

УТВЕРЖДЕН

Протоколом Совета
Некоммерческой организации
«Фонд поддержки обманутых
дольщиков Приморского края»

от «15» марта 2021 года № 9

УСТАВ
некоммерческой организации
«Фонд поддержки обманутых дольщиков
Приморского края»

(новая редакция)

г. Владивосток
2021 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Некоммерческая организация «Фонд поддержки обманутых дольщиков Приморского края» (далее - Фонд), является не имеющей членства унитарной некоммерческой организацией, учрежденной распоряжением Администрации Приморского края от 25 марта 2019 года № 177-ра «О создании некоммерческой организации «Фонд поддержки обманутых дольщиков Приморского края».

1.2. Полное наименование Фонда на русском языке: некоммерческая организация «Фонд поддержки обманутых дольщиков Приморского края».

1.3. Сокращенное наименование на русском языке: НО ФППК.

1.4. Место нахождения Фонда: Приморский край, г. Владивосток.

1.5. Фонд в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и принятыми в соответствии с ними законами и иными нормативными правовыми актами Приморского края, а также настоящим Уставом.

1.6. Учредителем Фонда является Приморский край.

От имени Приморского края функции и полномочия Учредителя в пределах своей компетенции осуществляют Правительство Приморского края, отраслевой орган исполнительной власти Приморского края - министерство строительства Приморского края, министерство имущественных и земельных отношений Приморского края в пределах своей компетенции. Полномочие по формированию и утверждению состава Совета Фонда от имени Учредителя осуществляет отраслевой орган исполнительной власти Приморского края.

Фонд считается созданным как юридическое лицо с момента его государственной регистрации в установленном законом порядке. Фонд имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.7. Фонд создается без ограничения срока деятельности и осуществляет свою деятельность на всей территории Приморского края.

1.8. Фонд имеет самостоятельный баланс. Фонд вправе в установленном порядке открывать расчетные счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории, за исключением случаев, установленных федеральным законом.

1.9. Фонд имеет печать с полным наименованием Фонда на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием. Фонд вправе иметь эмблему, описание которой заносится в Устав и другие средства визуальной идентификации.

1.10. Имущество, переданное Фонду его Учредителем, является собственностью Фонда. Учредители Фонда не имеют имущественных прав в отношении созданного ими Фонда и не отвечают по его обязательствам, а Фонд не отвечает по обязательствам своих Учредителей.

1.11. Фонд имеет право создавать филиалы и открывать представительства.

1.12. Фонд вправе создавать хозяйственные общества и (или) участвовать в них.

2. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ФУНКЦИИ ФОНДА

2.1. Целями деятельности Фонда являются защита прав граждан, чьи денежные средства привлечены для строительства многоквартирных домов на территории Приморского края и чьи права нарушены и содействие в создании благоприятных условий для развития строительства и проживания граждан на территории Приморского края.

2.2. Предметом деятельности Фонда является организация строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, объектов коммунально-бытового назначения, инженерных сооружений и коммуникаций, включая обеспечение завершения строительства расположенных на территории Приморского края проблемных объектов в соответствии с Законом Приморского края от 6 марта 2019 года

№ 465-КЗ «О содействии развитию строительства в Приморском крае» и оказание услуг (выполнение работ) по видам деятельности, указанным в настоящем Уставе.

2.3. Для достижения цели, указанной в настоящем Уставе, Фонд осуществляет следующие функции:

привлекает финансовые, материальные и иные ресурсы для реализации уставных целей Фонда;

финансирует мероприятия по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, объектов коммунально-бытового назначения, инженерных сооружений и коммуникаций включая мероприятия завершение строительства проблемных объектов;

осуществляет организацию строительства, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, объектов коммунально-бытового назначения, инженерных сооружений и коммуникаций;

обеспечивает завершение строительства проблемных объектов;

оказывает содействие в развитии строительства на территории Приморского края;

оказывает содействие органам исполнительной власти Приморского края, органам местного самоуправления муниципальных образований Приморского края и подведомственным им учреждениям в обеспечении жилыми помещениями детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на территории Приморского края и переселении граждан из ветхого, аварийного жилищного фонда;

участвует в проектах по строительству, реализуемых органами государственной власти, органами местного самоуправления, негосударственными участниками;

контролирует целевое использование предоставленных Фондом средств при реализации мероприятий по завершению строительства проблемных объектов;

обеспечивает финансирование судебных расходов и иных расходов застройщика проблемных объектов, связанных с рассмотрением дел в судах, в том числе после ввода проблемных объектов в эксплуатацию;

осуществляет предпринимательскую деятельность, направленную на достижение, поставленных перед Фондом целей.

2.4. Фонд осуществляет следующие виды деятельности:

- предпринимательская деятельность, в том числе оказание услуг правового сопровождения сделок, консультирования граждан и юридических лиц, представительство в судах в рамках видов деятельности, предусмотренных настоящим Уставом;

- операции с недвижимым имуществом на договорной основе;

- оформление прав на недвижимое имущество, включая земельные участки;

- формирование земельных участков в целях осуществления строительства;

- покупка недвижимого имущества, включая земельные участки;

- продажа недвижимого имущества (имущественных прав) включая земельные участки, находящегося в собственности Фонда вне зависимости от оснований его приобретения;

- безвозмездная передача имущества;

- аренда и управление собственным и арендованным недвижимым имуществом;

- строительство, реконструкция, капитальный ремонт объектов капитального строительства, объектов коммунально-бытового назначения, инженерных сооружений и коммуникаций;

- осуществление функций застройщика, генерального подрядчика;

- участие в закупочных процедурах, реализуемых органами государственной власти, органами местного самоуправления, негосударственными участниками;

- оказание содействия в переселении граждан из ветхого, аварийного жилищного фонда;

- оказание содействия органам исполнительной власти Приморского края, органам местного самоуправления и подведомственным им учреждениям в обеспечении жилыми помещениями детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на территории Приморского края;

- участие в инвестиционной деятельности, путем инвестирования свободных средств;
- размещение денежных средств на депозитных счетах в банках и иных кредитных организациях;
- приобретение прав требования, вытекающих из договоров участия в долевом строительстве объектов или договоров, предусматривающих передачу помещений;
- благотворительная деятельность, пожертвования;
- оказание консультационной поддержки органам государственной власти Приморского края, органам местного самоуправления муниципальных образований Приморского края, физическим и юридическим лицам путем проведения семинаров и конференций, подготовки, выпуска и распространения информационных и иных материалов о деятельности Фонда, публикации в средствах массовой информации, включая электронные, аналитических и иных материалов, связанных с деятельностью Фонда;
- создание и использование баз данных для реализации целей и задач деятельности Фонда.

2.5. Отдельные виды деятельности могут осуществляться Фондом только на основании специальных разрешений (лицензий), членства в саморегулируемой организации или выданного саморегулируемой организацией свидетельства о допуске к определенному виду работ полученных в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3. ИМУЩЕСТВО ФОНДА

3.1. Имущество, переданное Фонду Учредителем или иными лицами в качестве добровольного имущественного вноса, пожертвования, субсидия, предоставленная Учредителем, является собственностью Фонда.

3.2. Учредитель и иные лица, передавшие Фонду имущество в качестве имущественного вноса, субсидии и иных источников, не отвечают по обязательствам Фонда, а Фонд не отвечает по обязательствам Учредителя и иных лиц.

3.3. Фонд отвечает по своим обязательствам всем имуществом, принадлежащим ему на праве собственности.

3.4. Источниками формирования имущества Фонда являются:

- имущественный взнос Учредителя;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- доходы, получаемые от деятельности, указанные в пункте 2.4 Устава и иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

В соответствии с законодательством Российской Федерации в собственности Фонда могут находиться: здания, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, денежные средства, ценные бумаги, любое другое имущество, которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть объектом права собственности и необходимое для материального обеспечения уставной деятельности Фонда. Фонд может иметь земельные участки в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации.

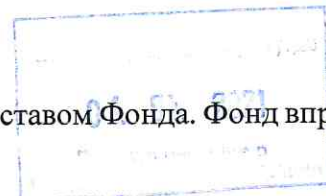
Распоряжение имуществом Фонда осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

3.5. Доходы от деятельности Фонда и приобретенное за счет этих доходов имущество, с поступают в распоряжение Фонда и на реализацию целей и задач Фонда, определенных его Уставом, включая финансовое обеспечение текущей деятельности Фонда.

3.6. Источниками финансирования Фонда при осуществлении деятельности могут являться:

- средства федерального, краевого и местных бюджетов;
- средства организаций всех форм собственности или физических лиц на добровольной основе;
- средства инвесторов;
- иные средства.

3.7. Фонд использует имущество для целей, определенных уставом Фонда. Фонд вправе



заниматься предпринимательской деятельностью, соответствующей этим целям и необходимой для достижения общественно полезных целей, ради которых Фонд создан. Для осуществления предпринимательской деятельности Фонд вправе создавать хозяйственные общества или участвовать в них.

4. УПРАВЛЕНИЕ ФОНДОМ

4.1. Органами управления Фонда являются: Совет Фонда, Попечительский совет, руководитель, осуществляющий свои функции в должности директора (далее – Директор).

4.2. Совет Фонда является высшим коллегиальным органом управления.

4.3. Состав Совета Фонда формируется в количестве не менее 4 (четырех) человек, из лиц, назначенных Учредителем Фонда, и утверждается Учредителем Фонда сроком на 3 (три) года.

4.4. Совет Фонда создается на срок деятельности Фонда и действует на общественных началах.

4.5. Состав Совета Фонда может быть изменен Учредителем Фонда.

4.6. Председатель Совета Фонда избирается Советом Фонда из числа членов Совета Фонда сроком на 3 (три) года простым большинством от общего числа членов Совета Фонда.

Председатель Совета Фонда обеспечивает эффективную организацию деятельности Совета Фонда и его взаимодействие с иными органами управления Фонда и органами контроля Фонда.

4.7. Совет Фонда назначает секретаря Совета Фонда сроком на 3 (три) года. Секретарь Совета Фонда непосредственно подчиняется Председателю Совета Фонда.

4.8. Секретарь Совета Фонда информирует членов Совета Фонда о проведении заседаний Совета Фонда, направляет членам Совета Фонда необходимые к заседанию Совета Фонда информацию и материалы, оказывает техническое и организационное содействие членам Совета Фонда при подготовке вопросов повестки дня заседания Совета Фонда, ведёт и составляет протоколы заседаний Совета Фонда, составляет выписки из протоколов заседаний Совета Фонда.

4.9. Заседания Совета Фонда проводятся по мере необходимости, но не реже 1 (одного) раза в квартал.

4.10. Заседание Совета Фонда может быть созвано по инициативе любого из его членов или Директора Фонда.

Заседание Совета Фонда проводится Председателем Совета Фонда. В случае отсутствия Председателя Совета Фонда, секретаря Совета Фонда на заседании Совета Фонда их функции осуществляет один из членов Совета Фонда по решению Совета Фонда.

4.11. Внеочередное заседание Совета Фонда может быть созвано по письменному требованию Учредителя либо не менее половины членов Совета Фонда, Председателем Совета.

4.12. К исключительной компетенции Совета Фонда относятся:

4.12.1. определение приоритетных направлений деятельности фонда, принципов образования и использования его имущества;

4.12.2. образование других органов Фонда и досрочное прекращение их полномочий;

4.12.3. принятие решений о создании Фондом хозяйственных обществ и (или) об участии в них Фонда;

4.12.3. принятие решений о создании филиалов и (или) об открытии представительств Фонда;

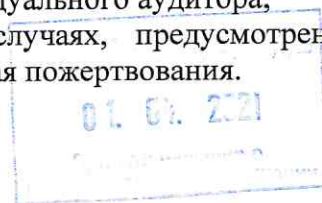
4.12.4. утверждение состава Попечительского совета, досрочное прекращение полномочий членов Попечительского совета;

4.12.5. назначение Директора Фонда и досрочное прекращение его полномочий;

4.12.6. утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора;

4.12.7. одобрение совершаемых Фондом сделок в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, включая пожертвования.

4.12.8. изменение устава Фонда;



4.12.9. утверждение Положения о Совете Фонда, Положения о Попечительском совете Фонда, Положения о закупочной деятельности, Положения о порядке обеспечения завершения Фондом строительства проблемного объекта (включая внесения в них изменений);

4.12.10. принятие решений о признании объектов проблемными в соответствии с Законом Приморского края от 6 марта 2019 года № 465-КЗ «О содействии развитию строительства в Приморском крае»;

4.12.11. утверждение перечня проблемных объектов, финансирование завершения строительства которых планируется за счет средств Фонда в текущем финансовом году, с указанием стоимости и сроков их достройки;

4.12.12. утверждение сметы планируемых расходов в соответствии с порядками предоставления Фонду субсидий из краевого бюджета;

4.12.13. утверждение сметы планируемых доходов и расходов Фонда на текущий финансовый год;

4.12.14. утверждение плана деятельности (финансового) плана;

4.12.15. утверждение отчетов об исполнении плана деятельности (финансового) плана;

4.12.16. утверждение годового отчета и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда.

К исключительной компетенции Совета Фонда может быть отнесено принятие решений по иным вопросам.

4.13. Решения Совета Фонда по вопросам исключительной компетенции принимаются квалифицированным большинством не менее двух третей голосов от числа присутствующих на заседании членов Совета Фонда.

Решение Совета Фонда может быть принято без заседания путем проведения заочного голосования, за исключением принятия решений по вопросам, отнесенным настоящим Уставом к исключительной компетенции Совета Фонда.

4.14. Утверждение повестки заседания относится к компетенции Председателя Совета Фонда. Повестка заседания Совета Фонда формируется Председателем Совета Фонда с учетом предложений Директора Фонда или лица, по инициативе которого проводится заседание. Итоги заседания оформляются протоколом, подписываемым всеми присутствующими на заседании членами Совета Фонда.

4.15. При принятии решений Советом Фонда каждый член Совета Фонда обладает 1 (одним) голосом.

4.16. Заседание Совета Фонда правомочно, если на указанном заседании присутствует более половины его членов. Решение заседания Совета Фонда (за исключением вопросов, отнесенных к исключительной компетенции Совета Фонда) принимается большинством голосов членов, присутствующих на заседании. При равенстве голосов голос Председателя Совета Фонда является решающим.

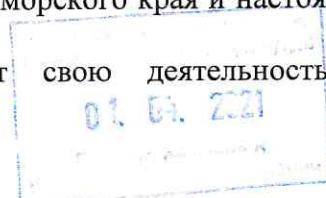
4.17. Решение о проведении заседания Совета Фонда в форме заочного голосования принимается Председателем Совета Фонда, который определяет повестку дня, сроки окончания процедуры голосования, порядок уведомления членов Совета Фонда, перечень информации, подлежащей представлению членам Совета Фонда, решение иных вопросов, связанных с проведением заседания в форме заочного голосования.

4.18. Протокол Совета Фонда о результатах заочного голосования изготавливается в срок не позднее трех рабочих дней со дня проведения заседания (голосования). Протокол подписывается председателем и секретарем Совета Фонда.

4.19. Попечительский совет Фонда.

4.19.1. Попечительский совет Фонда является органом, осуществляющим надзор за деятельностью Фонда, принятием другими органами Фонда решений и обеспечением их исполнения, использованием средств Фонда, соблюдением Фондом действующего законодательства Российской Федерации, законодательства Приморского края и настоящего Устава.

4.19.2. Попечительский совет Фонда осуществляет свою деятельность на общественных началах.



4.19.3. Состав Попечительского совета Фонда формируется в количестве не менее 3 (трех) человек и включает в себя председателя Попечительского совета Фонда (далее – Председатель) и его членов. Состав Попечительского совета Фонда формируется из числа представителей органов исполнительной власти Приморского края, в порядке, утвержденном постановлением Администрации Приморского края от 23.09.2019 № 613-па «О предоставлении интересов Приморского края и органах управления унитарных некоммерческих организаций, созданных в организационно-правовой форме фонда, учредителем которых является Приморский край» и утверждается Советом Фонда сроком на 3 (три) года.

4.19.4. Полномочия членов Попечительского совета Фонда, в отношении которых поданы представления о досрочном прекращении их полномочий, прекращаются с даты назначения новых членов Попечительского совета Фонда.

4.19.5. Заседания Попечительского совета Фонда созываются его Председателем, заместителем Председателя или не менее чем одной третью членов Попечительского совета Фонда по мере необходимости, но не реже 1 (одного) раза в год.

Внеочередное собрание Попечительского совета Фонда созывается по мере необходимости по решению Совета Фонда или Директора Фонда.

Заседание Попечительского совета может быть созвано по требованию аудиторской организации, проводящей обязательный ежегодный аудит ведения бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности Фонда.

4.19.6. К исключительной компетенции Попечительского совета Фонда относится:

- осуществление надзора за деятельностью Фонда;
- осуществление надзора за принятием другими органами Фонда решений и обеспечением их исполнения;
- осуществление надзора за использованием средств Фонда;
- осуществление надзора за соблюдением Фондом действующего законодательства Российской Федерации, законодательства Приморского края и Устава Фонда;
- согласование плана деятельности (финансового плана) Фонда и изменений в него;
- осуществление контроля за исполнением Фондом плана деятельности (финансового) плана Фонда;
- рассмотрение итогов работы Фонда за отчетный период (финансовый год);
- рассмотрение результатов исполнения Фондом мероприятий региональных программ;
- принятие решений по иным вопросам деятельности Фонда, за исключением вопросов, отнесенных к полномочиям Совета Фонда.

4.19.7. Заседание Попечительского совета Фонда правомочно, если на нем присутствует не менее половины избранных членов Попечительского совета Фонда.

4.19.8. Решения на заседании Попечительского совета Фонда принимаются простым большинством голосов. Решения Попечительского совета по вопросам исключительной компетенции Попечительского совета принимаются двумя третями голосов от числа присутствующих. Передача права голоса членом Попечительского совета Фонда иному лицу, в том числе другому члену Попечительского совета Фонда, не допускается. По инициативе лиц, указанных в пункте 4.19.5 настоящего Устава, голосование по вопросам, вынесенным на рассмотрение заседания Попечительского совета, может быть проведено заочно.

В случае несогласия с принятым решением член Попечительского совета может письменно изложить свое мнение, которое подлежит обязательному включению в протокол заседания Попечительского совета.

4.19.9. Заседание Попечительского совета проводится председателем Попечительского совета, а в его отсутствие заместителем председателя Попечительского совета.

4.19.10. Решения Попечительского совета оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Попечительского совета. Мнение члена Попечительского совета по его требованию заносится в протокол.

Протокол Попечительского совета Фонда о результатах заочного голосования

изготавливается в срок не позднее трех рабочих дней со дня проведения заседания (голосования). Протокол подписывается председателем и секретарем Попечительского совета Фонда.

Решения, оформленные протоколом, являются обязательными для Директора.

4.19.11. Попечительский совет вправе:

- запрашивать любую необходимую информацию у Совета Фонда и Директора;
- давать рекомендации органам управления Фондом о порядке деятельности Фонда.

4.19.12. Члены Попечительского совета имеют право предлагать вопросы для рассмотрения Попечительским советом Фонда, вносить предложения по порядку рассмотрения и существу обсуждаемых вопросов.

4.20. Директор Фонда.

4.20.1. Директор Фонда является постоянно действующим единоличным исполнительным органом Фонда, осуществляющим текущее руководство деятельностью Фонда в порядке, определенном настоящим Уставом и подотчетен Совету Фонда и Попечительскому Совету Фонда.

Директор Фонда назначается на должность и освобождается от должности Советом Фонда сроком на 5 (пять) лет.

Трудовой договор с Директором Фонда, соглашения об его изменении, соглашения о расторжении его подписываются от имени Фонда Председателем Совета Фонда.

4.20.2. Полномочия Директора Фонда:

действует от имени Фонда и представляет без доверенности интересы Фонда в отношениях с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, организациями и иными лицами на территории Российской Федерации и за ее пределами;

обеспечивает организацию деятельности Фонда и исполнение решений Совета Фонда, Попечительского совета Фонда;

открывает расчетные, текущие счета в рублях в кредитных организациях на территории Российской Федерации;

утверждает внутренние документы (регламенты, положения, порядки, инструкции и иные документы), за исключением документов, утверждение которых отнесено к компетенции Совета Фонда;

совершает сделки от имени Фонда в пределах своих полномочий, распоряжается средствами и имуществом Фонда;

издает приказы, распоряжения, обязательные для исполнения работниками Фонда;

обеспечивает сохранность управленческих, финансово-хозяйственных и кадровых документов, а также передачу указанных документов на хранение в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

принимает на работу и увольняет работников Фонда;

утверждает структуру, штатное расписание, расходы на содержание аппарата Фонда;

осуществляет оперативно-распорядительную деятельность;

отчитывается о своей деятельности перед Советом Фонда в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Уставом и трудовым договором;

принимает решения по иным вопросам, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции иных органов управления Фонда.

4.20.3. Права и обязанности Директора Фонда, а также условия расторжения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым договором.

4.20.4. По решению Совета Фонда возможно досрочное прекращение полномочий Директора Фонда по основаниям, предусмотренным трудовым законодательством Российской Федерации.

4.20.5. Сделки, принятие решений о совершении которых относится к компетенции Совета Фонда, совершаются Директором Фонда только после принятия указанным органом управления соответствующего решения.

4.20.6. Во время отсутствия Директора Фонда по уважительным причинам (болезнь, командировка и т.п.) либо временно исполняющего обязанности Директора Фонда, его

обязанности исполняет один из сотрудников, назначаемый соответствующим приказом Фонда в порядке взаимозаменяемости сотрудников.

5. КОНТРОЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ОТЧЕТ И АУДИТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

5.1. Фонд ведет бухгалтерский учет, составляет и представляет бухгалтерскую (финансовую) и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.2. Фонд предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики, налоговым органам и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. Фонд обязан ежегодно составлять годовой отчет Фонда.

5.4. Годовой отчет Фонда включает в себя сведения и информацию, предусмотренные статьей 11 Закона Приморского края от 6 марта 2019 года № 465-КЗ «О содействии развитию строительства в Приморском крае»;

5.5. Годовой отчет Фонда ежегодно подготавливается Директором Фонда и направляется на утверждение в Совет Фонда.

5.6. Годовой отчет Фонда подлежит направлению Губернатору Приморского края в срок до 1 сентября года, следующего за отчетным.

5.7. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в Фонде, своевременное представление ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы, а также сведений о деятельности Фонда, представляемых Фондом, несет Директор Фонда.

5.8. После утверждения Советом Фонда годовой отчет в течении десяти рабочих дней подлежит опубликованию на официальном сайте Фонда в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5.9. Фонд хранит следующие документы:

устав Фонда, включая внесенные в него изменения, зарегистрированный в установленном порядке, решение о создании Фонда,

документ о государственной регистрации Фонда;

документы, подтверждающие государственную регистрацию Фонда;

документы, подтверждающие права Фонда на имущество, находящееся на его балансе; внутренние документы Фонда;

положение о филиалах или представительствах Фонда;

годовые отчеты;

документы бухгалтерского учета;

протоколы заседаний Совета Фонда и Попечительского совета Фонда;

заключения аудитора Фонда, государственных органов финансового контроля;

иные документы, предусмотренные федеральным законодательством, нормативными правовыми актами Российской Федерации, внутренними документами Фонда.

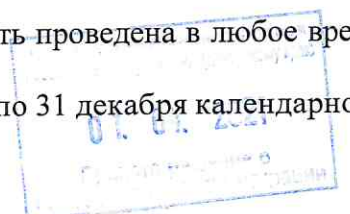
5.10. Органы государственного финансового контроля Приморского края осуществляют финансовый контроль за использованием Фондом средств соответствующих бюджетов в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

5.11. Годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность Фонда подлежит обязательному аудиту, проводимому аудиторской организацией (аудитором).

5.12. Аудитор осуществляет проверку годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда в соответствии с законодательством Российской Федерации на основании заключаемого между Фондом и аудитором договора. Размер оплаты услуг аудитора определяется Советом Фонда.

5.13. Аудиторская проверка деятельности Фонда может быть проведена в любое время по требованию Попечительского совета Фонда.

5.14. Отчетный период Фонда устанавливается с 1 января по 31 декабря календарного года включительно.



5.15. Рассмотрение итогов работы Фонда осуществляется Попечительским советом не позднее четырех месяцев после окончания финансового года.

6. КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ

6.1. Для целей настоящего Устава, заинтересованные в совершении Фондом тех или иных действий, в том числе сделок, с другими организациями или гражданами (далее - заинтересованные (аффилированные) лица), признаются Директор Фонда (его заместитель), лицо, входящее в Совет Фонда и Попечительский совет Фонда, если указанные лица состоят с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан. При этом указанные организации или граждане являются поставщиками товаров (услуг) для Фонда, крупными потребителями товаров (услуг), производимых Фондом, владеют имуществом, которое полностью или частично образовано Фондом, или могут извлекать выгоду от пользования, распоряжения имуществом Фонда.

Заинтересованность в совершении Фондом тех или иных действий, в том числе в совершении сделок, влечет за собой конфликт интересов заинтересованных (аффилированных) лиц и Фонда.

6.2. Заинтересованные (аффилированные) лица обязаны соблюдать интересы Фонда, прежде всего в отношении целей его деятельности, и не должны использовать возможности Фонда или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных настоящим Уставом.

6.3. Под термином «возможности Фонда» в целях настоящей статьи понимаются принадлежащее Фонду имущество, имущественные и неимущественные права, информация о деятельности и планах Фонда.

6.4. В случае, если заинтересованное (аффилированное) лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Фонд, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Фонда в отношении существующей или предполагаемой сделки:

оно обязано сообщить о своей заинтересованности Совету Фонда до момента принятия решения о заключении сделки;

сделка должна быть одобрена Советом Фонда.

6.5. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований настоящей статьи, может быть признана судом недействительной.

6.6. Заинтересованное лицо несет перед Фондом ответственность в размере убытков, причиненных им Фонду. Если убытки причинены несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Фондом является солидарной.

7. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ ФОНДА

7.1. По решению Совета Фонда в Устав Фонда могут быть внесены изменения и дополнения в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», настоящим Уставом.

7.2. Если сохранение Устава Фонда в неизменном виде влечет за собой последствия, которые невозможно предвидеть при учреждении Фонда, и Устав не изменяется уполномоченными органами Фонда, право внесения изменений в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации принадлежит суду по заявлению Директора или Попечительского совета Фонда.

7.3. Изменения и дополнения, внесенные в настоящий Устав, подлежат государственной регистрации в порядке, установленном действующим законодательством.

01.04.2021

8. ЛИКВИДАЦИЯ ФОНДА

8.1. Ликвидация Фонда производится в установленном законом порядке.

8.2. Фонд может быть ликвидирован только на основании решения суда, принятого по заявлению заинтересованных лиц, в случае, если:
имущества Фонда недостаточно для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна;
цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей Фонда не могут быть произведены;

Фонд в своей деятельности уклоняется от целей, предусмотренных Уставом;
в других случаях, предусмотренных законом.

8.3. Орган, принявший решение о ликвидации Фонда, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации порядок и сроки ликвидации.

8.4. При ликвидации Фонда оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется ликвидационной комиссией (ликвидатором) на цели, в интересах которых Фонд был создан. В случае, если использование имущества Фонда в соответствии с его Уставом не представляется возможным, оно обращается в доход Приморского края.

8.5. Ликвидация Фонда считается завершенной, а Фонд считается прекратившим существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.



Решение о государственной регистрации
принято Главным управлением Минюста
России по Приморскому краю 18 апреля 2019
г., учётный номер 2514010499.

Запись о государственной регистрации
внесена в Единый государственный реестр
юридических лиц 23 апреля 2019 г., ОГРН
1192500000648.

Запись о государственной регистрации
изменений в устав внесена в Единый
государственный реестр юридических лиц
14 апреля 2021 г. за № 2212500303596.

Пронумеровано, прошнуровано
и скреплено печатью одиннадцать листов.

Начальник Главного управления
Минюста России по Приморскому краю

«21» апреля 2021 года

В.А. Храбров

