

НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«ФОНД ПОДДЕРЖКИ ОБМАНУТЫХ ДОЛЬЩИКОВ ПРИМОРСКОГО КРАЯ»

ПРОТОКОЛ

вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе

№ 01 - ОК/2024

г. Владивосток

«14» июня 2024 г. 11 ч. 00 мин
(время местное)

1. Организатор закупки: некоммерческая организация «Фонд поддержки обманутых дольщиков Приморского края» (НО ФППК).

Место нахождения Организатора: 690106, г. Владивосток, пр-кт Красного Знамени, д. 3, 12 эт., каб. 5.

2. Заказчик: Общество с ограниченной ответственностью Строительная компания Специализированный Застройщик «Аврора-Строй».

Место нахождения/ почтовый адрес заказчика: 690021 г. Владивосток, ул. Запорожская, д.77, оф. 341.

3. Предмет закупки: Выполнение работ по устройству подпорных стен и благоустройству проблемного объекта «Многоквартирный жилой дом по ул. Сафонова, 7 в г. Владивостоке» (2 этап строительства) (далее – Работы).

4. Способ осуществления закупки: открытый конкурс.

5. Извещение о проведении закупки: извещение о проведении открытого конкурса размещено «31» мая 2024 года на электронной торговой площадке по адресу www.rts-tender.ru с реестровым номером извещения № 3105154 и на сайте организатора по адресу www.fppk.info.

Объем закупаемых работ: по перечню и объему в соответствии со сводным сметным расчетом стоимости строительства (Приложение № 1 к Договору), локальными сметными расчетами (смета) (Приложения № 1.1- 1.4 к Договору), ведомостями объемов работ (Приложения № 2-5 к Договору), проектной документацией.

Место выполнения работ: Приморский край, г. Владивосток, в районе ул. Сафонова, д.7 на земельном участке с кадастровым номером 25:28:030016:204.

Начальная (максимальная) цена договора: 14 000 237 (четырнадцать миллионов двести тридцать семь) рублей 15 копеек, в том числе НДС 20%.

В цену Договора включена стоимость всех затрат Подрядчика, необходимых для выполнения работ по Договору, в том числе:

- затраты, связанные с обеспечением выполнения работ рабочими, включая заработную плату, транспортные и командировочные расходы, питание, проживание рабочих;

- затраты на эксплуатацию строительных машин и механизмов;

- затраты на потребленную воду, электрическую и тепловую энергию, пользование сетями водоотведения на время осуществления строительно-монтажных работ;

- стоимость материалов, деталей, конструкций, оборудования, необходимого для выполнения работ по Договору;

- стоимость оборудования и инвентаря, а также затраты на их транспортировку, сборку и комплектацию, заготовительно-складские расходы;

- накладные расходы, сметная прибыль, затраты на временные здания и сооружения, затраты на изготовление исполнительной документации;

- таможенное оформление, в том числе уплата таможенных платежей, налогов и сборов на ввоз на территорию РФ материалов и оборудования в соответствии с существующими расценками на момент совершения таможенного оформления;

- получение разрешений на транспортировку грузов, оформление ордеров на производство работ;

- стоимость понесенных затрат по содержанию объекта (охрана объекта, пожарная безопасность, вывоз мусора, и др.), а также других затрат, издержек и иных расходов, в том числе сезонного характера, необходимых для выполнения работ по Договору, в том числе прямо предусмотренные сводным сметным расчетом стоимости строительства (Приложение №1 к

Договору), локальными сметными расчетами (смета) (Приложения № 1.1. – 1.4. к Договору).

Срок выполнения работ: начало фактического выполнения строительно-монтажных работ – не позднее, чем через четыре дня с даты заключения Договора; срок окончания выполнения строительно-монтажных работ – не позднее 3 месяцев со дня заключения Договора.

6. Сведения о комиссии по осуществлению закупок (далее – Комиссия): Комиссия в своей деятельности руководствуется Гражданским кодексом РФ, иными федеральными законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации и Положением о закупках товаров, работ, услуг некоммерческой организации «Фонд поддержки обманутых дольщиков Приморского края», утвержденного решением Совета Фонда в форме протокола от 28.03.2022 г. № 11.

Состав Комиссии определен Приказом от 29.05.2024 № 2 з. На заседании Комиссии присутствовали следующие члены комиссии:

Председатель закупочной комиссии: Праслов Д.А.

Заместитель председателя комиссии: Горбунов А.А.

Члены комиссии: Сенчуков Н.В.

Секретарь комиссии: Смирнова Е.Ю.

Присутствовали 4 из 5 членов комиссии. Комиссия правомочна осуществлять свои функции, кворум имеется.

Место проведения заседания: 690106, Приморский край, г. Владивосток, пр-т Красного Знамени, д. 3, 12 этаж, каб. 5.

7. Процедура вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.

Вскрытие конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе состоялось «14» июня 2024 г. в 11:00 часов по местному времени Заказчика по адресу: г. Владивосток, пр-т Красного Знамени, д. 3, 12 этаж, каб. 5.

До окончания, указанного в извещении о проведении открытого конкурса, срока подачи заявок на участие была представлена 1 (одна) заявка в запечатанном конверте.

На процедуре вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе представители участника закупки не присутствовали.

Вскрытие конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе проводилось в порядке их поступления, согласно «Журнала регистрации заявок» на участие в открытом конкурсе.

На участие поступила заявка от единственного участника закупки со следующими условиями:

Номер в журнале регистрации заявок	Наименование участника открытого конкурса, почтовый адрес	Дата и время регистрации	Цена договора, руб	Срок выполнения работ, мес
1	Индивидуальный предприниматель Коровин Игорь Владимирович 690912, г. Владивосток, п. Трудовое, ул. Иннокентьевская, д. 16, кв. 106	13.06.2024 09 ч. 01мин.	13 951 300,00	3(три)

Информация о наличие сведений и документов, предусмотренных конкурсной документацией: в составе заявки представлены следующие документы –

1. Опись документов (форма 1)
2. Заявка на участие (форма 2)
3. Техническое предложение (форма 3)
4. Информация о наличие опыта (форма 4)
5. Справка о кадровых ресурсах (форма 5)
6. Анкета участника (форма 6)

7. Декларация о соответствии (форма 7)
8. Копии уведомления о постановке на учет и листа записи ЕГРИП участника в ИФНС
9. Выписка ЕГРИП
10. Копия уведомления ИФНС о применении упрощенной системы налогообложения
11. Копия паспорта участника (физического лица)
12. Решение о совершении крупной сделки
13. Согласия на обработку персональных данных
14. Декларация соответствия
15. Документ, подтверждающий внесение участником обеспечения заявки на участие (банковская гарантия)
16. Копия выписки СРО
17. Копии дипломов, удостоверений специалистов, привлекаемых к работе
18. Копии договоров и актов выполненных работ.

ВОПРОСЫ ВЫНОСИМЫЕ НА РАССМОТРЕНИЕ КОМИССИИ:

1. О принятии единственной заявки на участие в открытом конкурсе к рассмотрению, с целью определения соответствия Участника закупки и его заявки требованиям, установленным конкурсной документацией.
2. О признании открытого конкурса не состоявшимся, в связи с тем, что на участие была подана только одна заявка.

Вопрос 1.

1. Признать объем полученной информации достаточным для принятия решения.
2. Принять к рассмотрению единственную заявку.

Решение каждого члена комиссии:

№ п/п	ФИО члена комиссии		Решение
1	Праслов Д.А.	Председатель комиссии	«за»
2	Горбунов А.А.	Заместитель председателя комиссии	«за»
3	Сенчуков Н.В.	Член комиссии	«за»
4	Смирнова Е.Ю.	Секретарь комиссии	«за»

Вопрос 2.

1. В соответствии с п. 3.14.1 Положения о закупках признать открытый конкурс не состоявшимся, в связи с тем, что на участие была подана только одна заявка.
2. В соответствии с п. 10.1.2 конкурсной документации Заказчик вправе принять решение о заключении Договора с единственным Участником такой закупки.
3. Решение каждого члена комиссии:

№ п/п	ФИО члена комиссии		Решение
1	Праслов Д.А.	Председатель комиссии	«за»
2	Горбунов А.А.	Заместитель председателя комиссии	«за»
3	Сенчуков Н.В.	Член комиссии	«за»
4	Смирнова Е.Ю.	Секретарь комиссии	«за»

Настоящий протокол подлежит размещению в открытом доступе на сайтах <http://fppk.info>, <https://www.rts-tender.ru> в порядке и сроки, установленные Положением о закупочной деятельности.

Настоящий протокол подлежит хранению не менее 3 (трех) лет с даты подведения итогов

настоящего открытого конкурса.

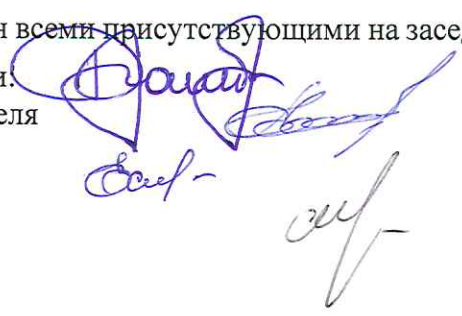
Протокол подписан всеми присутствующими на заседании членами конкурсной комиссии:

Председатель комиссии:

Заместитель председателя
комиссии:

Секретарь комиссии:

Член комиссии:



Праслов Д.А.
Горбунов А.А.

Смирнова Е.Ю.
Сенчуков Н.В.