

**РЕГЛАМЕНТ ВНЕШНЕГО ОБЛИКА  
ИНФОРМАЦИОННЫХ И РЕКЛАМНЫХ ВЫВЕСОК,  
РАЗМЕЩАЕМЫХ НА ФАСАДЕ  
ЖК «Golden City»**

**г. Санкт-Петербург, муниципальный округ Морской,  
улица Челюскина, дом 2, строение 1**

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

**1.1.** Настоящий регламент разработан в целях сохранения архитектурно-художественного облика фасада ЖК «Golden City» и создания единого подхода при формировании информационно-рекламного оформления здания многоквартирного дома, расположенного по адресу: **г. Санкт-Петербург, муниципальный округ Морской, улица Челюскина, дом 2, строение 1**

**1.2.** Регламент основан на положениях закона Российской Федерации «О рекламе», «Правил размещения и эксплуатации объектов наружной рекламы и информации в Санкт-Петербурге» и Постановления правительства Санкт-Петербурга № 856 от 16.10.2020 г.

**1.3.** Под вывесками понимаются носители текстовой и знаковой информации, относящиеся к категории рекламоносителей, размещенные на фасадах зданий для обозначения общественно значимых объектов (учреждений торговли, обслуживания, управления, культуры и т.п.).

**1.4.** Настоящий регламент устанавливает:

- правила размещения вывесок;
- требования к дизайну, колористике, подсветке;
- порядок согласования проектов;
- стоимость размещения вывесок.

**1.6.** Регламент распространяется в отношении многоквартирного дома, расположенного по адресу: **г. Санкт-Петербург, муниципальный округ Морской, улица Челюскина, дом 2, строение 1**

**1.7.** Соблюдение требований регламента обязательно для всех физических и юридических лиц, являющихся проектировщиками, владельцами или изготовителями вывесок.

**1.8.** Вывески, установленные до вступления в силу настоящего регламента, подлежат приведению в соответствие с требованиями настоящего Регламента незамедлительно и в срок не позднее чем через 2 недели (14 календарных дней) после принятия регламента.

## 2. ПРАВИЛА РАЗМЕЩЕНИЯ, ТРЕБОВАНИЯ К ДИЗАЙНУ ВЫВЕСОК.

**2.1.** Размещение и дизайн вывесок в соответствии с требованиями Постановления правительства Санкт-Петербурга № 856 от 16.10.2020 г. и с обязательным согласованием управляющей компанией ООО «УК «СПб Сервис Жемчужина», обслуживающей многоквартирный дом по адресу: **г. Санкт-Петербург, муниципальный округ Морской, улица Челюскина, дом 2, строение 1.**

**2.2.** Надпись, декоративное изображение, подсветка должны быть белого цвета, допускается использование другого цвета до 10% от площади всех букв.

## 3. ПОРЯДОК СОГЛАСОВАНИЯ ПРОЕКТОВ РАЗМЕЩЕНИЯ ВЫВЕСОК.

**3.1.** Направить заявление установленной формы на получение согласования размещения вывески (образец можно получить у Управляющего Домом) в Управляющую Компанию с приложением проектного решения размещения вывески, а также гарантийного письма на заключение договора аренды общедомового имущества (фасада) на указанных в настоящем регламенте условиях.

Проектное решение должно содержать следующую информацию:

- фотоналожение вывески на фасад дома и ее содержание;
- размер элементов вывески;
- указание на используемые при изготовлении вывески материалы с приложением сертификатов;

- цветное решение вывески, цветное решение узлов крепления, кабельных трасс;
- узлы крепления вывески к фасаду здания;
- источник электропитания вывески (возможен только внутри помещения), техническое описание трассы прокладки кабеля;

- указание на цветность подсветки (при ее наличии).

**3.2.** Получить обязательное согласование проектного решения размещения и дизайна вывески у управляющего дома по адресу: г. Санкт-Петербург, муниципальный округ Морской, улица Челюскина, дом 2, строение 1.

**3.3.** В соответствии с Постановлением Правительства СПб № 1002 от 20.09.2012г., согласовать проектное решение размещения вывески в установленном законом РФ порядке в Комитете по печати и взаимодействию со средствами массовой информации г. Санкт-Петербурга. Копию согласованного решения представить в Управляющую компанию.

**3.5.** Заключить договор аренды на размещение рекламных носителей с Управляющей Компанией для направления денежных средств в Резервный фонд жильцов жилого дома за использование фасада многоквартирного дома в коммерческих интересах.

**3.6.** После исполнения вышеуказанных пунктов провести работы по размещению вывески, согласовав с Управляющим дома дату и время проведения работ.

**3.7.** Предъявить работы по размещению вывески Управляющему дома для проверки соответствия произведенных работ по размещению вывески и самой вывески пунктам выданных согласований и пунктам настоящего регламента.

#### **4. СТОИМОСТЬ РАЗМЕЩЕНИЯ ВЫВЕСОК.**

**4.1.** Стоимость размещения вывески:

3 000 рублей за 1 кв. метр в месяц без НДС.

**4.2.** В случае несоответствия вывесок настоящему Регламенту размещения вывесок: 8 000 рублей за 1 кв. метр в месяц без НДС.

**4.3.** Стоимость, указанная в настоящем пункте может быть изменена на основании решения общего собрания собственников многоквартирного дома, расположенного по адресу: г. Санкт-Петербург, муниципальный округ Морской, улица Челюскина, дом 2, строение 1, исходя из изменения рыночной конъюнктуры.

#### **5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

**5.1.** Любые изменения, вносимые в конструкцию и содержание ранее согласованных вывесок, должны проходить дополнительное согласование согласно настоящему регламенту размещения вывесок.

**5.2.** Организация/физическое лицо, допустившие нарушение настоящего регламента, обязуется демонтировать вывеску в течение 7 дней с момента обращения Управляющей Компании. Обращением является сообщение, направленное с электронного адреса Управляющего или переданное в руки письменное обращение о нарушении.

Управляющая Компания оставляет за собой право самостоятельно демонтировать вывеску с последующим выставлением счета за проведенные работы в случае нарушения сроков п. 5.2. настоящего регламента.

Генеральный директор  
ООО «УК «СПБ Сервис Жемчужина»

А.Н. Лобанова