УТВЕРЖДЕНО
Приказом Директора ООО
«Хурма Кредит МКК»
от 09.04.2026 г. № 09/04/26-КД

Правила предоставления микрозаймов Общества с ограниченной ответственностью Микрокредитной компании «Хурма Кредит» (ООО «Хурма Кредит МКК»)

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила предоставления микрозаймов Обществом с ограниченной ответственностью Микрокредитной компании «Хурма Кредит» (далее – ООО «Хурма Кредит МКК», Общество, Компания) (далее – Правила) определяют порядок и условия предоставления микрозаймов физическим лицам, являющимися Заёмщиками (далее - Заёмщик) Компании.

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации (далее – ГК РФ), Федеральным законом от 21.12.2013 г. № 353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)» (далее – Федеральный закон № 353-ФЗ), Федеральным законом от 02.07.2010 г. № 151–ФЗ «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях» (далее – Федеральный закон № 151-ФЗ) , Федеральным законом РФ от 24.07.2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 209-ФЗ), Федеральным законом РФ от 27.11.2018 г. № 422-ФЗ «О проведении эксперимента по установлению специального налогового режима «Налог на профессиональный доход» (далее – Федеральный закон № 422-ФЗ), и другими федеральными законами, а также принимаемыми в соответствии с ними нормативными актами.

1.3. Настоящие Правила являются договором присоединения в соответствии со ст. 428 ГК РФ и Федеральным законом № 151-ФЗ, устанавливаются Обществом в одностороннем порядке для многократного применения и утверждены приказом директора Общества. Настоящие Правила являются неотъемлемой частью договора микрозайма.

1.4. Настоящие Правила размещаются в месте, доступном для обозрения и ознакомления с ними любого заинтересованного лица на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: www.hurmacredit.ru..

1.5. Компания вправе в одностороннем порядке изменять (дополнять) условия настоящих Правил. Новая редакция Правил доводится до сведения заинтересованных лиц посредством опубликования новой редакции на Сайте.

1.6. В настоящих Правилах используются следующие термины и понятия:

Аналог собственноручной подписи – аналог собственноручной подписи, в качестве которого рассматривается простая электронная подпись, формируемая в соответствии с требованиями Соглашения об использовании аналога собственноручной подписи и законодательства Российской Федерации.

Верификация банковской карты – это дополнительная мера безопасности. При осуществлении верификации с банковской карты Заёмщика временно удерживается сумма в размере 1 (одного) рубля банком-эмитентом

Договор микрозайма – соглашение между Заёмщиком и Обществом о предоставлении Заёмщику микрозайма, заключенное путем акцепта Заёмщиком оферты на предоставление займа, сформированное с использованием программных средств Сайта/Мобильного приложения. Договор микрозайма (потребительского) состоит из Общих условий и Индивидуальных условий. К Договорам микрозайма, заключенным с Самозанятыми положения Общих условий не применяются.

Заёмщик – физическое лицо, заключившее с Обществом Договор микрозайма.

Заявление о предоставлении микрозайма – документ, подписываемый Заёмщиком путем использования АСП в Личном кабинете и/или на Сайте, в целях заключения Договора микрозайма, по форме, утвержденной Обществом, содержащий персональные данные, выражающий намерение и волеизъявление Заёмщика получить микрозаём и направленное Клиентом Обществу через соответствующий канал дистанционного обслуживания.

Индивидуальные условия – индивидуальные условия Договора микрозайма, содержащие сведения о сумме микрозайма, сроках его выдачи и возврата, размере процентов и иные условия в соответствии с требованиями Федерального закона № 353-ФЗ и требованиями Федерального закона № 422-ФЗ, являющиеся неотъемлемой частью Договора микрозайма.

Клиент – физическое лицо, обратившееся в Общество с намерением заключить Договор займа.

Личный кабинет Заёмщика – закрытый от публичного доступа раздел Сайта/Мобильного приложения Компании, позволяющий Клиенту получать информацию о Договоре микрозайма, о заключении Договора микрозайма, об исполнении им своих обязанностей по Договору микрозайма. Личный кабинет обеспечивает авторизацию и фиксацию действий Заёмщика на Сайте по адресу: www.hurmacredit.ru. Использование личного кабинета признается надлежащим способом информирования Заёмщика Компанией.

Мобильное приложение – программное обеспечение для мобильных устройств, позволяющее осуществлять дистанционное обслуживание Заёмщиков в целях заключения/изменения и исполнения Договора микрозайма, а также в целях, предусмотренных Договорами микрозайма между Обществом и Заёмщиком.

Микрозаём – заём (денежные средства), предоставляемый Обществом Заёмщику в целях как связанных (включая микрозаймы физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»), так и не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности (потребительские займы), на условиях, предусмотренных Договором микрозайма, в сумме, не превышающей предельный размер обязательств Заёмщика по основному долгу, установленный Федеральным законом № 151-ФЗ.

Общество - ООО «Хурма Кредит МКК» (ОГРН 1235200008240, ИНН 5262390614; место нахождения постоянно действующего исполнительного органа: 603022, г. Нижний Новгород, ул. Окский Съезд, д. 8, пом. П3, офис 103, контактный телефон 88005507268, сайт: www.hurmacredit.ru, регистрационный номер записи в государственном реестре микрофинансовых организаций – 230332200972, включено в реестр микрофинансовых организаций 25.07.2023 года).

Общие условия – общие условия договора потребительского займа, разработанные и утвержденные в одностороннем порядке для многократного применения Обществом в соответствии с требованиями Федерального закона № 353-ФЗ. Общие условия являются неотъемлемой частью только для договоров потребительских займов.

Показатель долговой нагрузки – определяемое Компанией только для договора потребительского займа соотношение сумм величин среднемесячных платежей Заёмщика по всем его кредитам и займам, в том числе по потребительскому займу, заявление о предоставлении которого рассматривается Компанией включая договор микрозайма, к среднемесячному доходу этого Заёмщика.

Сайт – официальный сайт в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, используемый со стороны Компании как онлайн-площадка для предоставления микрозаймов и содержащий информацию, в частности, о порядке предоставления микрозаймов и о деятельности компании (www.hurmacredit.ru).

«СМС-код» – предоставляемый Клиенту посредством СМС-сообщения (SMS) уникальный конфиденциальный символьный код, который представляет собой ключ электронной подписи в значении, придаваемом данному термину п. 5 ст. 2 Федерального закона от 06.04.2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи». СМС-код используется Клиентом для подписания / заверения

электронных документов / образов документов / фотографий в ходе дистанционного взаимодействия с Обществом.

Самозанятый — физическое лицо, занимающееся предпринимательской деятельностью без создания юридического лица и регистрации в налоговых органах в качестве индивидуального предпринимателя и применяющее специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» в соответствии с Федеральным законом № 422-ФЗ.

Уведомление о расчете показателя долговой нагрузки – уведомление потенциального Заёмщика о том, что значение показателя его долговой нагрузки, рассчитанное Компанией в соответствии с ч. 5 ст.

5.1 Федерального закона № 353-ФЗ, превышает 50 (пятьдесят) процентов, о риске неисполнения Заёмщиком обязательств по Договору микрозайма, о праве Общества применить штрафные санкции за такое неисполнение.

Учётная запись – это персональная запись Заёмщика в информационной системе Общества, которая относится к Заёмщику и содержит данные о нём и его действиях на Сайте/Мобильном приложении, в том числе данные необходимые для идентификации и аутентификации Заёмщика на Сайте/Мобильном приложении Общества.

2. Порядок подачи Заявления на предоставление микрозайма

2.1. Клиент заполняет на Сайте/Мобильном приложении Компании регистрационную форму (Заявление на получение Микрозайма). В Заявлении Клиент обязан указать полные, точные и достоверные сведения, принадлежащие лично ему, и необходимые для принятия решения Обществом о выдаче Микрозайма. Обращаясь в Компанию с Заявлением на предоставление микрозайма, подписанным Клиентом Аналогом собственноручной подписи, Клиент тем самым подтверждает достоверность, полноту и точность указанных в Заявлении на предоставление микрозайма информации и сведений.

2.2. До подачи Заявления о предоставлении микрозайма потенциальный Заёмщик должен:

2.2.1. Ознакомиться и подтвердить свое согласие с содержанием следующих документов:

- Политикой в отношении обработки и защиты персональных данных;
- Правилами предоставления микрозаймов;
- Соглашением об использовании аналога собственноручной подписи;
- Общими условиями договора потребительского займа (только для договоров потребительского займа);
- Согласием на получение рекламных материалов;
- Согласием на обработку персональных данных;
- Согласием на запрос кредитного отчета и получение сведений о среднемесячных платежах.

2.2.2. Подтверждением согласия с содержанием вышеуказанных документов является ввод Аналога собственноручной подписи.

Обращаясь с Заявлением, Клиент дает согласие на обработку Обществом своих персональных данных, а также всех тех персональных данных, которые Клиент добровольно предоставляет Обществу при подаче Заявления, в том числе следующие данные: фамилия, имя, отчество;гражданство; пол; дата и место рождения; паспортные данные; вид занятости; размер месячного дохода; адрес регистрации и адрес фактического места жительства; номер мобильного телефона; адрес электронной почты, номер миграционного документа, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных». Заявитель дает свое согласие на использование своих персональных данных в целях рассмотрения вопроса о заключении Договора микрозайма либо отказа в заключении такого Договора микрозайма, а также в целях последующего взыскания задолженности по Микрозайму в судебном либо досудебном порядке.

При первичном заключении Договора микрозайма Клиент дает Обществу согласие на использование своих персональных данных, которое сохраняет свое действие, в том числе при всех повторных обращениях Клиента в Общество, и сохраняет свое действие до момента полного надлежащего исполнения своих обязательств по всем заключенным Договорам микрозайма, если иной срок не установлен действующим законодательством РФ, а равно нормативно-правовыми актами РФ, обязательными для исполнения Обществом. В случае изменения каких-либо персональных данных Клиент обязуется сообщить об этом в Общество и предоставить обновленное согласие на использование своих персональных данных. Клиент также дает согласие на получение от Общества информационных материалов о наступлении сроков исполнения обязательств по Договору микрозайма, возникновении или наличии просроченной задолженности с указанием суммы и иной информации, связанной с исполнением Договора микрозайма, а также на получение рекламных материалов и иной информации, в том числе об услугах и акциях Общества, в том числе после прекращения действия Договора микрозайма, либо в случае отказа от заключения Договора микрозайма, по любым каналам связи, включая SMS-оповещение, почтовые письма, телеграммы, голосовые сообщения, сообщения по электронной почте, push-уведомления в Мобильном приложении, а также на использование любой контактной информации, переданной Обществу при направлении Заявления о предоставлении Микрозайма.

Так же обращаясь с Заявлением, Клиент дает Обществу свое согласие на получение информации о его кредитной истории в Бюро кредитных историй в соответствии с Федеральным законом от 30.12.2004 г. № 218-ФЗ «О кредитных историях» (далее – Федеральный закон № 218-ФЗ) в целях заключения и исполнения Договора микрозайма, проверки благонадежности Клиента.

Согласие на получение информации о кредитной истории Клиента считается действительным в течение шести месяцев со дня его оформления. В случае если в течение указанного срока Договор микрозайма был заключен, согласие на получение информации о кредитной истории Клиента сохраняет силу в течение всего срока действия Договора микрозайма.

Заёмщик имеет право отозвать настоящее согласие в любой момент, направив в адрес Общества соответствующее письменное заявление об отзыве согласия, в том числе в электронной форме любым доступным способом, в том числе посредством сайта Общества. Отзыв согласия не влияет на законность обработки персональных данных и запросов кредитного отчета, осуществленных до момента получения Обществом заявления об отзыве.

2.3. Клиент, не ознакомившийся с Правилами и не согласившийся с Соглашением об использовании Аналога собственноручной подписи, технически не может перейти к следующему этапу регистрации.

2.4. Для подтверждения действительности контактных данных потенциального Заёмщика Общество отправляет на его мобильный номер телефона сообщение с СМС- кодом.

2.5. Клиент подтверждает указанный им номер мобильного телефона путем ввода кода из полученного СМС-сообщения.

2.6. Общество создает Клиенту Учетную запись.

2.6.1. Общество также предлагает Клиенту зарегистрироваться через сайт www.gosuslugi.ru.

3. Порядок рассмотрения Заявления на предоставление микрозайма

3.1. Общество проверяет данные, указанные Клиентом при создании Учетной записи в Заявлении о предоставлении микрозайма, для принятия решения о предоставлении займа.

3.1.1. Для подтверждения действительности контактных данных потенциального Заёмщика Общество проводит их верификацию через операторов сотовой связи.

3.1.2. Для проверки правомочности владения и использования потенциальным Заёмщиком банковской карты Общество проводит верификацию банковской карты.

3.2. Общество при рассмотрении Заявления о предоставлении микрозайма в обязательном

порядке проводит оценку платёжеспособности Заёмщика.

3.3. В рамках проводимого Обществом анализа платежеспособности, Общество вправе обращаться (в т.ч. в целях проведения идентификации и проверки предоставленных Клиентом данных) к любым третьим лицам, в частности, но не ограничиваясь, в бюро кредитных историй, в Федеральную налоговую службу, в Федеральную службу судебных приставов, к работодателю Клиента, к кредитной организации, с которой заключен договор на проведение идентификации (упрощённой идентификации) и т.д.

3.4. Перед заключением Договора микрозайма Общество осуществляет расчёт Показателя долговой нагрузки Клиента.

В случае, если значение Показателя долговой нагрузки Заёмщика превышает 50 (пятьдесят) процентов, Общество перед заключением Договора микрозайма направляет Заёмщику Уведомление о расчете показателя долговой нагрузки и риске неисполнения Заёмщиком обязательств по Договору микрозайма.

3.5. При необходимости, в определенных Обществом случаях Заёмщику необходимо предоставить путем направления через Личный кабинет Заёмщика надлежащим образом заверенную копию документа, удостоверяющего личность. Надлежащим образом заверенной копией документа, удостоверяющего личность, является фотокопия первого и второго/третьего разворота паспорта гражданина Российской Федерации или иностранного гражданина (иного документа, удостоверяющего личность), содержащего сведения об актуальной регистрации по месту жительства или месту пребывания.

3.6. Общество формирует Договор микрозайма после идентификации потенциального Заёмщика и предоставления Заёмщиком всех необходимых Обществу сведений о банковской карте, номере мобильного телефона и т.д., а также после сообщения Заёмщиком параметров запрашиваемого займа (сумме, сроке займа и т.д.).

3.7. На основании Заявления о предоставлении микрозайма и иных данных, предоставленных Клиентом Обществу, а также с учётом подтверждения предоставленных Клиентом сведений и отсутствия предусмотренных законодательством Российской Федерации оснований для отказа в заключении Договора микрозайма/предоставления суммы займа, Общество принимает решение о предоставлении микрозайма или отказе в его предоставлении.

В случае принятия решения о предоставлении микрозайма Общество формирует и размещает Индивидуальные условия в Личном кабинете Заёмщика.

3.7.1. В случае, если Клиент соглашается с тем, что предложенный Договор микрозайма полностью соответствует его волеизъявлению, Клиент подписывает Индивидуальные условия простой электронной подписью путем ввода одноразового пароля, полученного Клиентом от Общества в СМС-сообщении на верифицированный согласно п.3.1.1. настоящих Правил номер телефона и (или) путем генерации уникального конфиденциального кода (числового/буквенного), который формируется Обществом, во внутренней системе Общества.

Заёмщик понимает и соглашается с тем, что подписанные им электронные документы (в том числе Заявление и Договор микрозайма) путем применения Аналога собственноручной подписи, в силу п. 2 ст. 160 ГК РФ и ч. 14 ст. 7 Федерального закона № 353-ФЗ является достаточным для признания таких документов равным по юридической силе с документами, составленными на бумажном носителе и подписанным собственноручной подписью Клиента/Заёмщика.

Датой заключения Договора микрозайма признается дата перечисления денежных средств на банковский счет Заёмщика.

3.8. Срок рассмотрения оформленного Клиентом Заявления о предоставлении микрозайма и принятия Обществом решения относительно этого Заявления не превышает 1 (один) календарный день с даты обращения.

3.9. Общество вправе отказать Клиенту в предоставлении Микрозайма в случае если,

Клиентом предоставлены не полные или не достоверные сведения, Клиент не соответствует требованиям, установленным настоящими Правилами, Клиентом не предоставлены, запрашиваемые документы, а также в случае, если в результате анализа всей имеющейся у Общества информации о Заявителе возникают подозрения, что целью заключения Договора микрозайма является осуществление Заявителем операций с денежными средствами или иным имуществом в целях легализации (отмывания) доходов, полученных преступным путем, или финансирования терроризма.

3.10. Заёмщик вправе подписать Индивидуальные условия в течение 5 (Пяти) рабочих дней со дня их получения. С момента перечисления Обществом суммы займа Договор микрозайма является заключенным, а право Заёмщика отказаться от займа - прекращенным.

В случае, если Заёмщик в течение 5 (Пяти) рабочих дней со дня предоставления ему Индивидуальных условий не подписывает их или подписывает их по истечении 5 (Пяти) рабочих дней, Договор микрозайма считается не заключенным, а Заёмщик отказавшимся от получения микрозайма.

3.11. Информация об отказе Общества в предоставлении микрозайма или его части направляется Обществом в бюро кредитных историй в соответствии с Федеральным законом № 218-ФЗ.

4. Требования к Заёмщику

4.1. Договоры микрозайма заключаются с Клиентами, которые соответствуют следующим требованиям:

4.1.1. Заёмщик должен являться гражданином Российской Федерации или иностранным гражданином, имеющим регистрацию по месту жительства или по месту пребывания на территории Российской Федерации;

4.1.2. Возраст Заёмщика на момент заключения Договора микрозайма должен быть не менее 18 лет;

4.1.3. Заёмщик не должен быть ограничен в дееспособности;

4.1.4. Заёмщик должен иметь постоянную регистрацию на территории Российской Федерации;

4.1.5. Заёмщик не должен иметь финансовых обязательств перед Обществом, не погашенных на дату заключения Договора микрозайма;

4.1.6. Заёмщик должен иметь зарегистрированный на свое имя номер мобильного телефона, банковскую карту, указанную Заёмщиком, при оформлении Заявления, или счет в кредитной организации, являющейся участником Системы Быстрых Платежей, в качестве идентификатора реквизитов которого используется номер мобильного телефона Заёмщика.

4.2. Для принятия обоснованного решения о целесообразности заключения Договора микрозайма Заёмщику необходимо внимательно проанализировать свое финансовое положение, учитывая, в том числе, но не ограничиваясь, следующие факторы:

4.2.1. соразмерность долговой нагрузки Заёмщика текущему финансовому положению;

4.2.2. предполагаемые сроки и суммы поступления денежных средств для исполнения своих обязательств по Договору микрозайма (периодичность выплаты заработной платы, получения иных доходов);

4.2.3. вероятность наступления обстоятельств непреодолимой силы и иных обстоятельств, которые могут привести к невозможности исполнения своих обязательств по Договору микрозайма (в том числе, потеря работы, задержка получения заработной платы и иных видов дохода по не зависящим от Заёмщика причинам, состояние здоровья Заёмщика, которое способно негативно повлиять на трудоустройство и получение дохода).

5. Порядок заключения Договора микрозайма

5.1. Договор микрозайма считается заключенным, если между сторонами достигнуто согласие по всем Индивидуальным условиям, указанным в части 9 статьи 5 Федерального закона № 353-ФЗ. Договор микрозайма, заключаемый с лицами, применяющий специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (самозанятым), считается заключенным, если между сторонами достигнуто согласие по всем условиям Договора микрозайма, и момента передачи суммы займа Заёмщику, в соответствии с абз. 2 ч. 1 ст. 807 ГК РФ. Заключение Договора микрозайма означает, что Заёмщик ознакомился с документами, указанными в пунктах 2.2. настоящих Правил и полностью согласен с ними.

5.2. Датой заключения Договора микрозайма считается дата перечисления денежных средств Заёмщику в соответствии с условиями Договора микрозайма.

5.3. Договор микрозайма и документы, связанные с ним, хранятся у Общества в электронном виде в течение 5 (пяти) лет после прекращения обязательств по нему перед Обществом, в том числе в случаях прекращения обязательств без их фактического исполнения (при цессии, прощении долга и иных способах прекращения обязательств, предусмотренных законодательством).

6. Особенности предоставления микрозаймов физическим лицам, применяющий специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (самозанятым).

6.1. В соответствии с Федеральным законом № 151–ФЗ, Федеральным законом № 209-ФЗ, Федеральным законом № 422-ФЗ Общество предоставляет микрозаймы физическим лицам для осуществления деятельности, доходы от которой облагаются налогом на профессиональный доход в соответствии с Федеральным законом № 422-ФЗ.

6.2. Договор микрозайма предоставляется физическому лицу, имеющему статус самозанятого, соответствующему требованиям, указанным в разделе 4 настоящих Правил, и зарегистрированным в качестве лица, применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход».

6.3. После заключения Договора микрозайма Заёмщик предоставляет Обществу копии (фотокопии) документов, подтверждающих ведение деятельности в качестве самозанятого. Такими подтверждающими документами могут быть (не ограничиваясь): договор на оказание услуг, договор поставки, договор купли-продажи продукции, скриншот страницы ведения деятельности в социальной сети, маркетплейсе, интернет-сервисе размещения объявлений о продаже товаров и услуг, справка из федеральной налоговой службы, скриншот из личного кабинета налогоплательщика и иные сведения, позволяющие подтвердить наличие статуса самозанятого.

Предоставление документов Заёмщиком осуществляется в электронном виде через Личный кабинет Заёмщика в срок, согласованный сторонами в Договоре микрозайма.

Общество вправе проводить проверку применения Заёмщиком специального налогового режима «Налог на профессиональный доход» в соответствии с Федеральным законом № 422-ФЗ самостоятельно или с привлечением третьих лиц, результаты такой проверки признаются сторонами достоверными и имеющими юридическую силу.

6.4. На Договоры микрозайма, заключенные с физическими лицами, имеющими статус самозанятого, распространяются положения разделов 1-5 настоящих Правил в части, не противоречащей Федеральному закону № 151-ФЗ и Федеральному закону № 209-ФЗ.