Кому: [наименование второй стороны]; адрес [адрес второй стороны]

От: [наименование]; ИНН [ИНН]; адрес [адрес]

Контакты: [телефон], [электронная почта]

Представители сторон: [ФИО], [основание полномочий]; [ФИО второй стороны], [полномочия второй стороны]

Договор поставки

Поставщик [наименование] и покупатель [наименование покупателя] заключили договор [номер договора].

1. Поставщик передаёт одной партией товар [точное наименование и характеристики], количество [количество и единица измерения], качество [согласованные требования]. Спецификация [номер спецификации] является частью договора.

2. Срок передачи [дата поставки], место [адрес поставки]. Сторона, организующая и оплачивающая доставку: [сторона и порядок]. Передача оформляется [накладная или УПД].

3. Цена единицы [цена единицы] руб.; общая цена: количество × цена единицы = [сумма] руб. Условие об НДС [условие об НДС]. Оплата принятого товара до [дата оплаты] по [банковские реквизиты].

4. Покупатель проверяет количество и качество в порядке [порядок проверки] до [срок проверки], оформляет расхождения и незамедлительно письменно уведомляет поставщика. Права при недостатках определяются статьями 475 и 518 ГК РФ.

5. Претензии направляются по указанным адресам с подтверждением направления; до денежного арбитражного иска соблюдается применимый порядок части 5 статьи 4 АПК РФ.

Подписи: [подпись поставщика], [подпись покупателя].

Приложения: [перечень приложений].

[дата] [подпись] [ФИО]

ОБРАЗЕЦ · alebedev.pro

Образец для ознакомления. Редактируемый Word: alebedev.pro/templates