Кому: [наименование адресата]; адрес: [адрес адресата]

От: [наименование]; ИНН: [ИНН]; адрес: [адрес]

Подписант: [ФИО]; полномочия: [основание полномочий]

Телефон: [телефон]; e-mail: [электронная почта]

Возражения против оплаты несогласованных дополнительных работ

Получено требование [номер и дата требования] на [сумма] руб. за работы [спорный перечень] сверх твёрдой цены договора [номер договора]. Согласованное задание [документ], твёрдая цена [сумма цены] руб. Перечисленные дополнительные работы мной не заказаны и не приняты; соглашение об изменении задания и цены не заключалось. По ст. 709 п. 6, 450 и 452 ГК РФ возражаю против заявленной дополнительной оплаты.

Прошу:

1. Указать конкретное основание заказа и принятия каждой спорной позиции и представить документы.
2. Исправить предъявленный расчёт, если основание не подтверждено.
3. Сообщить позицию по [электронная почта].

Приложения: [перечень приложений].

[дата] [подпись] [ФИО]

ОБРАЗЕЦ · alebedev.pro

Образец для ознакомления. Редактируемый Word: alebedev.pro/templates