Сторона 1: [наименование стороны 1]; ИНН: [ИНН стороны 1]; адрес: [адрес стороны 1]

Представитель: [ФИО стороны 1]; полномочия: [основание полномочий стороны 1]

Сторона 2: [наименование стороны 2]; ИНН: [ИНН стороны 2]; адрес: [адрес стороны 2]

Представитель: [ФИО стороны 2]; полномочия: [основание полномочий стороны 2]

Контакты: [телефон], [электронная почта]

Акт устранения конкретных замечаний по результату работы

К договору [номер договора]. Заказчик — сторона 1; подрядчик — сторона 2. Проверка [дата проверки], место [адрес места проверки].

1. Ранее заявлены замечания по документу [номер и дата документа]: [точный перечень]. Подрядчик сообщил об исправлении [дата сообщения].

2. Проверены позиции [позиции и способы проверки]. Подтверждено устранение только следующих недостатков [конкретные устранённые позиции и фактический результат].

3. Сохранившиеся замечания [точный перечень] фиксируются отдельно и этим актом не считаются устранёнными. Непроверенные свойства [перечень] не подтверждаются.

4. Акт не прекращает права по скрытым недостаткам и иным непроверенным вопросам. Условие о гарантии определяется договором, а не отсутствием общих замечаний в этом акте.

Приложения: [перечень приложений].

[дата] [подпись стороны 1] [подпись стороны 2]

ОБРАЗЕЦ · alebedev.pro

Образец для ознакомления. Редактируемый Word: alebedev.pro/templates