

Общество с ограниченной ответственностью «Мед.студия»



УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
(ООО «Мед.студия»)
А.П. Кушнарченко

Приложение № 2
к приказу № 24/2-1 от «26» сентября 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации и осуществлении образовательной деятельности по
дополнительным профессиональным программам в структурном
подразделении «Учебно-методический отдел» общества с
ограниченной ответственностью «Мед.студия»

Москва 2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ		
№ п/п	Наименование раздела	Страница
1.	Общие положения	3
2.	Организация приема на обучение по дополнительным профессиональным программам	3
3.	Формирование содержания и структуры дополнительных профессиональных программ	4
4.	Организация учебного процесса по дополнительным профессиональным программам	5
5.	Организация обучения по дополнительным профессиональным программам	6
6.	Организация стажировки	7
7.	Организация практики по дополнительным профессиональным программам	8

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение по организации и осуществлению образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам (далее - Положение) устанавливает правила организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам в структурном подразделении «Учебно-методически отдел» ООО «Мед.студио».

1.2. Положение разработано на основе Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Минобрнауки России от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам».

1.3. Дополнительное профессиональное образование осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ повышения квалификации.

1.4. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются: лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

1.5. Учебный процесс осуществляется в соответствии с утвержденными ООО «Мед.студио» образовательными программами специалистами организаций и учреждений.

1.6. Обучение осуществляется по дополнительной профессиональной программе на основе договора об образовании, заключаемого со слушателем и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.

2. Организация приема на обучение по дополнительным профессиональным программам

2.1. Прием на обучение по дополнительным профессиональным программам проводится:

- на основании договора об образовании с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лиц, зачисляемых на обучение, с обязательным приложением списка слушателей, направляемых на обучение и заявлений слушателей о приеме на обучение;

- на основании договора об образовании с физическим лицом и заявления на обучение.

Заявление о приеме подается на имя генерального директора с приложением следующих документов:

- копия документа, удостоверяющего личность поступающего;
- копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (СНИЛС);

- копия документа об образовании и (или) квалификации;
- копия трудовой книжки, заверенная по месту работы (при необходимости);
- копия свидетельства о браке (если менялась фамилия) – при наличии;
- копия документа о последнем повышении квалификации (если имеется);
- копия Диплома или удостоверения об окончании интернатуры (если имеется);

- заявление;

- договор об оказании платных образовательных услуг по дополнительным образовательным программам повышения квалификации (при заключении договора

на бумажном носителе).

2.2. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии);
- наименование программы, для обучения на которую он планирует поступать.

Заявление заверяется личной подписью поступающего.

3. Формирование содержания и структуры дополнительных профессиональных программ

3.1. Содержание дополнительного профессионального образования определяется образовательной программой, разработанной и утверждённой в ООО «Мед. студия», если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и другими федеральными законами, с учётом потребностей лица, организации, по инициативе которых осуществляется дополнительное профессиональное образование.

3.2. Содержание дополнительных профессиональных программ должно учитывать профессиональные стандарты, квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, которые устанавливаются в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

3.3. Содержание дополнительной профессиональной программы и (или) отдельных ее компонентов (дисциплин (модулей), практик, стажировок), определяется руководителем программы самостоятельно и должно быть направлено на достижение целей программы, планируемых результатов ее освоения.

3.4. Структура дополнительной профессиональной программы включает цель, планируемые результаты обучения, учебный план, учебно-тематический план и учебную программу предметов, организационно-педагогические условия, формы аттестации, оценочные материалы и иные компоненты.

3.4.1. Учебный план дополнительной профессиональной программы определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности обучающихся и формы аттестации.

3.4.2. Структура дополнительной профессиональной программы может включать в себя дополнительные разделы, содержание которых определяется руководителем программы самостоятельно, если иное не установлено федеральными законами.

3.5. При реализации дополнительных профессиональных программ может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании различных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

3.6. Реализация программы повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для

профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

В структуре программы повышения квалификации должно быть представлено описание перечня профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения.

3.7. Реализация дополнительных образовательных программ повышения квалификации ориентироваться на компетентностный подход.

3.8. Содержание реализуемой дополнительной профессиональной программы и (или) отдельных ее компонентов (дисциплин (модулей), практик, стажировок) оформляется в соответствии с Макетом (утверждается приказом генерального директора ООО «Мед. студии») и должно быть направлено на достижение целей программы, планируемых результатов ее освоения.

3.9. Формы обучения и сроки освоения дополнительной профессиональной программы определяются образовательной программой и (или) договором об образовании. Срок освоения дополнительной профессиональной программы должен обеспечивать возможность достижения планируемых результатов и получение новой компетенции (квалификации), заявленных в программе.

3.10. При сетевой форме реализации дополнительной профессиональной программы необходимо иметь договор с организациями, участвующими в совместном образовательном процессе. Организации должны обладать ресурсами, необходимыми для обучения, а также совместно разработанными и утвержденными учебными программами, учебно-методической документацией.

4. Организация учебного процесса по дополнительным профессиональным программам

4.1. Слушатели зачисляются на обучение по дополнительным профессиональным программам приказом генерального директора ООО «Мед.студии».

4.2. Повышение квалификации проводится очно, очно - заочно, заочно и по индивидуальным формам обучения.

Формы обучения определяются в соответствии с дополнительными профессиональными программами и потребностями заказчика на основании заключенного с ним договора об образовании.

4.3. Обучение по дополнительным профессиональным программам осуществляется как одновременно и непрерывно, так и поэтапно (дискретно), в том числе посредством освоения отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), прохождения практики, применения сетевых форм, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в порядке, установленном дополнительной профессиональной программой и (или) договором об образовании.

Продолжительность освоения дополнительной профессиональной программы определяется дополнительной профессиональной программой и (или) договором об образовании.

4.4. Образовательный процесс осуществляется в течение всего календарного года.

4.5. Для реализации дополнительных профессиональных программ могут устанавливаться следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, круглые столы, мастер-классы, тренинги,

семинары по обмену опытом, выездные занятия, консультации, выполнение выпускной аттестационной (квалификационной) работы и другие виды учебных занятий и учебных работ.

4.6. Для всех видов аудиторных занятий устанавливается академический час продолжительностью 45 минут.

4.7. Граждане, получающие дополнительное профессиональное образование в форме самообразования, могут быть зачислены по заявлению для прохождения промежуточной и итоговой аттестации в организацию.

Обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой дополнительной профессиональной программы осуществляется в порядке, установленном локальным нормативным актом университета по согласованию с заказчиком.

4.8. Прием иностранных граждан на обучение по программам дополнительного профессионального образования проводится с учетом признания в Российской Федерации образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве, которое осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, регулирующими вопросы признания и установления эквивалентности иностранного образования и (или) иностранной квалификации, и законодательством Российской Федерации.

5. Организация обучения по дополнительным профессиональным программам

5.1. Организация обучения по программам повышения квалификации

5.1.1. Учебный процесс по программам повышения квалификации регламентируется расписанием занятий и учебным планом, утвержденными в установленном порядке.

5.1.2. Документирование учебного процесса в ООО «Мед.студии» организовано на бумажных носителях и (или) в электронном виде.

5.1.3. Итоговая аттестация, завершающая освоение программ повышения квалификации, проводится в порядке, который изложен в разделе 8 настоящего Положения.

5.1.4. По результатам итоговой аттестации на основании решения аттестационной комиссии издается приказ об отчислении и о выдаче слушателям, успешно прошедшим итоговые аттестационные испытания, удостоверения о повышении квалификации.

5.1.5. Документы, образующиеся в процессе обучения (Приказы о зачислении, Приказы об отчислении, экзаменационные и зачетные ведомости, журналы учета выдачи документов) подлежат хранению в ООО «Мед.студии».

5.1.6. По окончании обучения на каждую группу формируется папка. Сформированные папки хранятся в течение срока действия выданных документов, журнал учета выдачи документов – в течение срока действия последнего занесенного в журнал удостоверения.

5.2. Оценка качества освоения дополнительных профессиональных программ

5.2.1. Оценка качества освоения дополнительных профессиональных программ проводится в отношении:

– соответствия результатов освоения дополнительной профессиональной программы заявленным целям и планируемым результатам обучения;

- соответствия процедуры (процесса) организации и осуществления дополнительной профессиональной программы установленным требованиям к структуре, порядку и условиям реализации программ;

- способности результативно и эффективно выполнять деятельность по предоставлению образовательных услуг.

5.2.2. Оценка качества освоения дополнительных профессиональных программ проводится внутренним мониторингом качества образования:

- по программам повышения квалификации специалистов в виде итоговой аттестации (экзамен, зачет, тестирование, опрос или др.).

5.2.3. При прохождении итоговой аттестации, выполнении выпускной аттестационной (квалификационной) работы слушатели должны показать свою способность и умение, используя полученные углубленные знания, сформированные профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

6. Организация стажировки

6.1. Дополнительная профессиональная программа может реализовываться полностью или частично в форме стажировки.

6.2. Стажировка осуществляется в целях изучения передового опыта, в том числе зарубежного, а также закрепления теоретических знаний, полученных при освоении программ профессиональной переподготовки или повышения квалификации, и приобретение практических навыков и умений для их эффективного использования при исполнении своих должностных обязанностей.

6.3. Содержание стажировки определяется с учетом содержания дополнительных профессиональных программ.

6.4. Сроки и продолжительность стажировки определяются исходя из целей обучения и согласовываются с руководителем организации, где она проводится.

6.5. Стажировка носит индивидуальный или групповой характер.

6.6. По результатам прохождения стажировки слушателю выдается документ о подтверждении прохождения стажировки в зависимости от реализуемой дополнительной профессиональной программы.

7. Организация практики по дополнительным профессиональным программам

7.1. Практика, как вид учебной работы, может быть предусмотрена учебным планом программой повышения квалификации.

7.2. Основными видами практики слушателей могут быть: учебная и производственная.

Практика может быть реализована в формах: получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, научно-исследовательская работа и других формах, предусмотренных дополнительной профессиональной программой.

7.3. Цели, объемы практики, сроки прохождения и содержание каждой практики, а также требования к формируемым компетенциям и результатам обучения (умениям, навыкам, опыту деятельности) определяются дополнительной профессиональной программой и/или программами практик.

7.4. Практика осуществляется на базе предприятий, учреждений, организаций (независимо от их организационно-правовых форм) и (или) структурных подразделений предприятий (учреждений, организаций), осуществляющих деятельность, соответствующую области и (или) объектам, и (или) видам профессиональной деятельности, указанным в дополнительной профессиональной программе.

7.5. Для руководства практикой, проводимой на предприятиях, в учреждениях и в организациях, назначаются руководитель (руководители) практики от образовательной организации и руководитель (руководители) от предприятия, учреждения или организации.

7.6. Практика, проводимая на предприятиях, в учреждениях и в организациях, организуется на основании договоров между ООО «Мед.студии» и предприятиями, учреждениями и организациями.

7.7. Форма и вид отчетности слушателей о прохождении практики определяются генеральным директором дополнительной профессиональной программы.

7.8. Результаты промежуточной аттестации по практике учитываются при подведении итогов общей успеваемости слушателей.