

**Общество с ограниченной ответственностью
«АйТиИ Экспо Интернешнл»**

ПРИКАЗ № 1

**«Об утверждении локальных нормативных актов образовательной
организации по основным вопросам организации и
осуществления образовательной деятельности»**

г. Москва

от 10.09.2024

В соответствии с положениями Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

приказываю утвердить:

1. Положение об аттестационной комиссии для проведения аттестации педагогических работников в целях подтверждения занимаемой должности.
2. Положение об аттестационной комиссии и порядке проведения итоговой аттестации по общеразвивающим программам.
3. Положение о порядке оформления, выдачи, учета и хранения документов.
4. Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) их родителями.
5. Положение об оказании платных образовательных услуг.
6. Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся.
7. Положение о порядке пользования учебниками, учебными пособиями обучающимися, осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины, (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов, образовательных стандартов и (или) получающими платные образовательные услуги.
8. Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.
9. Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников.
10. Положение о внутренней оценке качества реализации дополнительных общеразвивающих программ и их результатов.
11. Положение об обучении по индивидуальному плану по дополнительным общеразвивающим программам.
12. Правила внутреннего распорядка обучающихся.
13. Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации слушателей,

1. Общие положения

1.1. Настоящее «Положение об аттестационной комиссии и порядке проведения итоговой аттестации по образовательным программам дополнительного профессионального образования (далее – Положение) в образовательной организации разработано в соответствии с Федеральным законом РФ от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», письмом Минобрнауки России от 30 марта 2015 г. №АК-821/06 «О направлении методических рекомендаций по итоговой аттестации слушателей».

1.2. Итоговая аттестация является обязательной для слушателей, завершающих обучение по дополнительным профессиональным программам (далее ДПО).

1.3. Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки слушателей.

1.4. Оценка качества освоения ДПО проводится в отношении соответствия результатов освоения программы заявленным целям и планируемым результатам обучения.

1.5. К итоговой аттестации допускается слушатель, не имеющий задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план (индивидуальный учебный план) по ДПО.

1.6. В случае, если слушатель не может пройти итоговую аттестацию по уважительным причинам (болезнь, производственная необходимость и др.), которые подтверждены соответствующими документами, то на основании личного заявления ему могут быть перенесены сроки прохождения итоговой аттестации. Если слушатель был направлен на обучение предприятием (организацией), данный вопрос согласовывается с данным предприятием (организацией).

1.7. Формы и виды итоговой аттестации определяются ДПО.

1.8. Слушатели, успешно прошедшие итоговую аттестацию, получают соответствующие документы установленного образца.

1.9. Слушатели, не прошедшие итоговую аттестацию или получившие на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти ее повторно. Сроки прохождения итоговой аттестации определяются индивидуально на основании заявления.

1.10. Слушателям, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается свидетельство об обучении или периоде обучения.

1.11. По результатам итоговой аттестации слушатель имеет право подать письменное заявление об апелляции по вопросам, связанным с процедурой проведения итоговых аттестационных испытаний или результатами аттестации в день проведения итогового аттестационного испытания. Для рассмотрения апелляции создается апелляционная комиссия, которая рассматривает апелляцию не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления. Процедура рассмотрения проводится в соответствии с Законодательством РФ.

1.12. При проведении итоговых аттестационных испытаний с применением электронных образовательных ресурсов и дистанционных образовательных технологий секретарь итоговой аттестационной комиссии обязана обеспечить идентификацию личности обучающихся и контроль соблюдения требований, установленных локальными нормативными актами.

2. Аттестационная комиссия, порядок проведения итоговой аттестации для дополнительных профессиональных программ

2.1. Аттестационная комиссия, осуществляющая итоговую аттестацию слушателей по образовательным программам, создается в целях:

– комплексной оценки уровня знаний слушателей с учетом целей обучения, установленных требований к содержанию программ обучения;

– определения уровня освоения ДПО и решения вопросов о выдаче слушателю соответствующего документа.

2.2. Аттестационная комиссия, осуществляющая итоговую аттестацию слушателей, руководствуется в своей деятельности настоящим Положением и учебно-методической документацией, разрабатываемой на основе требований к содержанию программ

**Общество с ограниченной ответственностью
«АйТиИ Экспо Интернешнл»**

дополнительного образования детей и взрослых.

2.3. Аттестационные комиссии создаются для проведения итоговой аттестации по ДПО.

2.4. Состав Аттестационной комиссии утверждается ежегодно приказом Генерального директора образовательной организации.

2.5. Аттестационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует ее деятельность, обеспечивает единство требований, предъявляемых к слушателям. Председателем может быть лицо, не работающее в образовательной организации, из числа ведущих специалистов предприятий, организаций, учреждений, научно-педагогических работников сторонних образовательных организаций. Председатель комиссии контролирует её деятельность, обеспечивает единство требований, предъявляемых к слушателю.

2.6. Членами комиссии могут быть преподаватели и сотрудники образовательной организации по профилю осваиваемой слушателями программы. Количественный состав не должен быть меньше 3-х человек, включая председателя и секретаря.

2.7. Защита итоговой аттестационной работы проводится на заседании аттестационной комиссии в соответствии с порядком проведения итоговых аттестационных испытаний, установленных для ДПО.

2.8. Решение Аттестационной комиссией принимается на заседаниях и сообщается слушателю.

2.9. Результаты защиты итоговых аттестационных работ и итоговых экзаменов, проводимых в устной или письменной форме, объявляются после оформления и подписания протоколов заседаний аттестационных комиссий. (Приложение №1)

**Общество с ограниченной ответственностью
«АйТиИ Экспо Интернешнл»**

Приложение №1

Образец

ПРОТОКОЛ №
заседания итоговой аттестационной комиссии от ____ . ____ . ____ г.
по дополнительной профессиональной программе

Аттестационная комиссия в составе:

Председатель комиссии:

Члены комиссии:

по проведению итоговой аттестации слушателя, прошедшего обучение по
дополнительной профессиональной программе « _____ »

РЕШИЛА:

1. На основании результатов промежуточной и итоговой аттестации слушатель показал
высокий уровень подготовки, необходимый для дальнейшей деятельности.

2. Утвердить результаты промежуточной и итоговой аттестации слушателя в
соответствии с индивидуальной зачетной ведомостью (Приложение 1 к Протоколу) и
экзаменационной ведомостью (Приложение 2 к Протоколу)

3. Выдать слушателю документ об образовании установленного образца:

Председатель комиссии: _____

Члены комиссии:

Секретарь: _____

Общество с ограниченной ответственностью
«АйТиИ Экспо Интернешнл»

*Приложение №2
к Протоколу № от _
заседания итоговой аттестационной комиссии*

Образец

ИНДИВИДУАЛЬНАЯ ЗАЧЕТНАЯ ВЕДОМОСТЬ

Программа обучения: _____

ФИО слушателя: _____

№ п/п	Наименование модуля		Результа т аттестаци и
1.			
2.			
3.			
4.			

Исполнитель _____

Общество с ограниченной ответственностью
«АйТиИ Экспо Интернешнл»

Приложение №3
к Протоколу № _____ от _____
заседания итоговой аттестационной комиссии

Образец

ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ ВЕДОМОСТЬ
итоговой аттестации по дополнительным профессиональным программам

Программа обучения: _____

ФИО слушателя: _____

№	Основание	Результат аттестации (зачет/незачет)
1.	Итоговая аттестационная работа	зачет
2.	Итоговый экзамен	зачет

Исполнитель: _____