



Утверждаю
Шагун Т.В.

М.П.

ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МИКРОЗАЙМОВ

МФК «РЕВО ТЕХНОЛОГИИ» (ООО)

(Редакция № 9)

1 . ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие правила разработаны в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом № 151-ФЗ от 02.07.2010 г. «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях» и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

1.2. Настоящие Правила разработаны в целях регулирования отношений, возникающих между МФК «Рево Технологии» (ООО) (далее по тексту — «Общество») и физическим лицом, являющимся заемщиком, в связи с предоставлением последнему займа.

1.3. Настоящие правила регулируют предоставление Обществом Займа или Транша на Предоплаченную карту/Карту либо, путем перечисления денежных средств на Счет Партнера, либо Поставщика услуг на основании Обязательных реквизитов платежа с использованием Системы Киберплат или иных платежных систем и систем электронных платежей, в счет оплаты Товара, на свой банковский счет, либо на банковский счет Поставщика Услуг без использования Системы Киберплат.

2 . ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ТЕРМИНЫ

В настоящем документе, указанные ниже термины, написанные с заглавной буквы, будут иметь следующие значения:

АСП - аналог собственноручной подписи, в качестве которого рассматривается простая электронная подпись, формируемая в соответствии с требованиями Соглашения об АСП и законодательства Российской Федерации (SMS-код в совокупности с информацией, позволяющий однозначно идентифицировать лицо, подписавшее электронный документ, подтверждающий факт формирования АСП определенным лицом и используемый в соответствии с Соглашением об АСП).

Акцепт - согласие Клиента с Офертой, выраженное путем подписания Индивидуальных условий договора потребительского займа, в том числе, но не исключительно, аналогом собственноручной подписи (простой электронной подписью).

График платежей - являющаяся частью Договора информация о суммах и датах платежей Клиента по Договору с указанием отдельно сумм, направляемых на погашение Основного долга, сумм, направляемых на погашение процентов, а также общей суммы выплат Клиента в течение срока действия Договора. Для целей настоящих Общих условий сведения о дате и размере предстоящего платежа Клиента по Договору потребительского займа с лимитом кредитования, направляемые Обществом Клиенту через Личный кабинет, посредством SMS-сообщения, Push-уведомления, электронной почты или иных возможных форм оповещения рассматриваются как часть Графика платежей. Для целей настоящих Общих условий График платежей по Траншу по Льготной ставке, указываемый в Заявлении о предоставлении транша в случае указания в Заявлении о предоставлении транша Льготной ставки и Льготного периода, рассматривается в качестве Графика платежей.

Договор займа (Договор или Договор потребительского займа) - договор потребительского займа (микрозайма), в том числе Договор потребительского займа с лимитом кредитования, заключаемый между Клиентом и Обществом посредством акцепта Клиентом Оферты Общества. Договор включает в себя в качестве составных и неотъемлемых частей настоящие Общие условия и Индивидуальные условия договора потребительского займа.

Ежемесячный платеж - сумма, подлежащая уплате Клиентом к очередной дате платежа в соответствии с Графиком платежей.

Зарегистрированный почтовый ящик - адрес электронной почты Клиента, указанный Клиентом при обращении Клиента за Займом либо в ходе последующего изменения данных в соответствии с установленной процедурой.

Зарегистрированный телефонный номер - мобильный номер телефона, указанный и подтвержденный Клиентом

при оформлении Договора займа либо в ходе последующего изменения данных в соответствии с установленной процедурой.

Заявление (Заявление о предоставлении потребительского займа) - документ, содержащий данные о Клиенте, предоставленные Клиентом Обществу с использованием Личного кабинета Клиента и отражающий желание Клиента получить Заем на определенный срок и на определенную сумму.

Заявление о предоставлении транша - заявление Клиента о предоставлении Транша в рамках Лимита кредитования (в случае заключения Договора потребительского займа с лимитом кредитования), подписанное Клиентом путем проставления АСП и направленное Клиентом Обществу через Личный кабинет, Мобильное приложение, Сервис или Систему. Операции, совершаемые Клиентом с использованием Карты или Предоплаченной карты, для которой Обществом предоставлен Лимит, приравниваются к направлению Клиентом Обществу Заявления о предоставлении транша.

Индивидуальные условия договора потребительского займа (Индивидуальные условия) - часть условий Договора, индивидуально согласованных Обществом и Клиентом, представленная в виде таблицы по форме, установленной нормативным актом Банка России, и являющаяся частью Оферты.

Карта - банковская карта Клиента либо иного лица, указанная Клиентом в Заявлении, не являющаяся Предоплаченной картой, номер которой указан в п. 17 Индивидуальных условий или в Заявлении о предоставлении транша, на которую Клиенту перечисляется Сумма Займа в соответствии с акцептованной Клиентом Офертой.

Клиент (Заемщик) - физическое лицо, обратившееся к Обществу с намерением получить, получающее или получившее Заем.

Комиссия - вознаграждение за предоставление денежных средств посредством использования принадлежащей Обществу и/или контрагентам Общества информационно-технологической Системы Киберплат или любой другой системы электронных платежей или платежной системы: для реализации переводов по реквизитам Карты клиента или для реализации перевода Займа на счет Поставщика услуг на основании Обязательных реквизитов платежа.

Лимит кредитования (Лимит) - максимальная сумма денежных средств, предоставляемая Обществом Клиенту, или максимальный возможный размер единовременной задолженности Клиента перед Обществом в рамках Договора потребительского займа, по условиям которого допускается частичное использование заемщиком потребительского займа.

Личный кабинет - закрытый от публичного доступа раздел Сайта и (или) Мобильного приложения, с использованием которого Клиент оформляет Договор займа, оформляет Заявление о предоставлении транша, получает информацию об оформленных Договорах займа, а также совершает иные действия в Системе. При использовании Личного кабинета все действия и документы, совершенные и направленные с помощью Личного кабинета считаются совершенными и направленными Клиентом, в том числе направление Заявления о предоставлении транша.

Мобильное приложение - программное обеспечение для портативных мобильных устройств, имеющих доступ к сети Интернет, разработанное для использования Сервиса, позволяющего Клиентам в режиме онлайн оформлять Заявления и Заявления о предоставлении транша, а также заключать Договоры займа/дополнительные соглашения в электронной форме, а также обмениваться иными документами. Порядок использования Мобильного приложения устанавливается лицензионным соглашением. При использовании Мобильного приложения все действия и документы, совершенные и направленные с помощью Мобильного приложения считаются совершенными и направленными Клиентом, в том числе направление Заявления о предоставлении транша (в случае заключения Договора потребительского займа с лимитом кредитования).

Оборудование - размещенное у Партнеров (в том числе через Точки продаж) оборудование Общества или собственное оборудование Партнера или Клиента с установленным необходимым программным обеспечением Общества или с помощью которого можно получить доступ к Сервису, посредством которого Клиент может подать Заявление или Заявление о предоставлении транша, направить акцепт Оферты, а также осуществить иные юридически значимые действия.

Общество - МФК «Рево Технологии» (ООО) (ОГРН 1127747215133; ИНН 7724856208; регистрационный номер записи в Государственном реестре микрофинансовых организаций 651203045002560; адрес (место нахождения): 117105, г. Москва, Варшавское шоссе, д. 9, стр. 1Б, эт. а1, пом. XX, комн. 12; телефон: 8 (495) 777-66-87; официальный сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: www.mokka.ru или иной сайт, указанный Обществом. В Индивидуальных условиях Общество также именуется Кредитором.

Общие условия - Общие условия договора потребительского займа Общества, доступные для ознакомления на Сайте Общества и в Личном кабинете Клиента.

Обязательные реквизиты платежа - наименование Поставщика услуг, наименование товара, услуги, сумма Займа, номер телефона, или номер лицевого счета Клиента, или номер абонентского договора, или номер банковской карты, номер банковского счета, КБК, УИН или любой другой идентификационный номер, позволяющий Поставщику услуг идентифицировать Клиента - получателя услуги (товаров, работ) в своей системе учета, реквизиты платежей в бюджетную систему (налоги, пошлины и т.д.).

Оферта (оферта на предоставление займа / заключение договора потребительского займа) - документ, направляемый Обществом Клиенту через Личный кабинет, содержащий Индивидуальные условия договора потребительского займа, выражающий предложение Общества Клиенту о заключении Договора займа (договора потребительского займа) в соответствии настоящими Общими условиями.

Партнер - организация, указанная в Индивидуальных условиях, для приобретения Товаров которой, Клиенту, в случае заключения Договора, предоставляется Заем, с которой Общество заключило договор о сотрудничестве по предоставлению Займа для оплаты Товара.

Поставщики услуг - определенные Обществом поставщики услуг (операторы сотовой связи, действующие на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации), предприятия жилищно-коммунального и энергетического комплекса, бюджеты различного уровня (только для перечисления налогов и штрафов), осуществляющие прием Займа в счет оплаты услуг, либо обязательных платежей, в том числе через Систему Киберплат либо через любую другую систему электронных платежей или платежную систему с использованием Обязательных реквизитов платежа.

Предоплаченная карта - неперсонифицированная предоплаченная карта Клиента, эмитированная в электронном виде в соответствии с Договором на оказание услуг, связанных с выпуском и использованием Предоплаченных карт ООО КБ «ПЛАТИНА» или иным договором с иным эмитентом, уникальной номер которой указан в п. 17 Индивидуальных условий или в Заявлении о предоставлении транша, на которую Клиенту перечисляется Сумма Займа в соответствии с акцептованной Клиентом Офертой и Общими условиями.

Пуш-уведомление - уведомление, направляемое Обществом Клиенту в виде всплывающего сообщения на экране мобильного телефона Клиента.

Сайт - Интернет-ресурс Общества, находящийся по адресу: www.mokka.ru или иному адресу, указанному Обществом.

Сайт Партнера - интернет-ресурс Партнера, являющийся Точкой продаж, с установленным необходимым программным обеспечением Общества или с помощью которого можно получить доступ к указанному программному обеспечению.

Сервис - онлайн-сервис, позволяющий заинтересованным лицам в режиме онлайн оформлять Заявления и Заявления о предоставлении транша, а также заключать Договоры займа и дополнительные соглашения к ним в электронной форме, подавать заявления на выпуск Карт и Предоплаченных карт эмитентам таких Карт и Предоплаченных карт, а также обмениваться иными документами.

Система - совокупность программных средств, используемых Обществом в целях поддержания функционирования Сервиса, обеспечения информационного обмена между Клиентом и Обществом, Партнерами и Обществом, а также автоматического протоколирования действий, совершаемых Клиентами на Сайте Общества, Сайте Партнера или с помощью Оборудования или Сервиса и/или с помощью Мобильного приложения.

Система Киберплат - система электронного документооборота, используемая ООО КБ «ПЛАТИНА» и Обществом, представляющая собой совокупность программных и аппаратных средств, установленных на территории ООО КБ «ПЛАТИНА» и Общества, эксплуатируемых совместно для расчетов по поручению Общества, предназначенная для обмена юридически значимыми электронными документами, а также обеспечивающая информационное и технологическое взаимодействие ООО КБ «ПЛАТИНА» с Обществом, в том числе для осуществления переводов Займа на Карту Клиента и на счет Поставщика услуг, с использованием Обязательных реквизитов платежа.

Согласие на обработку ПД - согласие Клиента на обработку персональных данных и на принятие других обязательств, выражаемое Клиентом при каждом оформлении Клиентом Договора Займа, доступное для ознакомления в Личном кабинете Клиента, а также на Оборудовании или на Сайте Партнера.

Соглашение об АСП - соглашение об использовании АСП между Обществом и Клиентом, заключаемое в ходе первого оформления Договора Займа Клиентом, доступное для ознакомления в Личном кабинете Клиента, а также на Оборудовании или на Сайте Партнера.

Сумма Займа (Заем) - сумма денежных средств, предоставляемых Обществом Клиенту, в том числе Траншами, в соответствии с Договором займа на банковскую карту, на Предоплаченную карту, или для оплаты стоимости (части стоимости) Товара за счет предоставляемого Обществом Займа, указанная в Индивидуальных условиях, или определяемая посредством использования Клиентом Карты или Предоплаченной карты для оплаты Товара (в случае заключения Договора потребительского займа с Лимитом кредитования). В случае заключения Договора потребительского займа с Лимитом кредитования Сумма Займа (Заем) состоит из Траншей.

Счет Партнера - расчетный счет Партнера, указанный в Индивидуальных условиях или в Заявлении о предоставлении транша.

Товар - товары, работы или услуги, приобретаемые Клиентом у Партнера за счет займа, получаемого по Договору займа.

Точка продаж - магазин, лаборатория, аптека, офис, иное обособленное подразделение Партнера или Сайт Партнера, где размещена Система или Оборудование, с помощью которого Общество оказывает свои услуги.

Транш - очередная Сумма Займа, выдаваемая Обществом Клиенту в рамках Лимита кредитования на основании Заявления о предоставлении транша или посредством использования Карты или Предоплаченной карты, для которой Обществом предоставлен Лимит, в соответствии с Договором потребительского займа с лимитом кредитования.

Учетная запись - содержащаяся в Системе запись электронного реестра, которая относится к Клиенту (и только такому Клиенту) и содержит данные о нем и его действиях в Системе.

3 . ПОРЯДОК ОБРАЩЕНИЯ ЗА ПОЛУЧЕНИЕМ ЗАЙМА

3.1. Клиент, имеющий намерение получить Заем или Транш:

3.1.1 на Предоплаченную карту/Карту либо, путем перечисления денежных средств на Счет Партнера, либо Поставщика услуг на основании Обязательных реквизитов платежа с использованием Системы Киберплат или иных платежных систем и систем электронных платежей, в счет оплаты Товара, оформляет Заявление или Заявление о предоставлении транша и направляет его Обществу через Систему или оформляет и использует Карту или Предоплаченную карту (в случае заключения Договора потребительского займа с лимитом кредитования).

3.1.2 на свой банковский счет, либо на банковский счет Поставщика Услуг без использования Системы Киберплат, оформляет Заявление или Заявление о предоставлении транша и направляет его Обществу вместе с документами, необходимыми для рассмотрения Заявления или Заявления о предоставлении транша, почтовым отправлением в офис Общества (117105, г. Москва, Варшавское шоссе, д. 9, стр. 1Б, эт. а1, пом. XX, комн. 12).

3.1.3 В случае заключения Договора займа, не предусматривающего Лимит, при заполнении Заявления Клиент указывает Сумму Займа, которую (-ый) Клиент желает получить, способ перечисления, и срок Займа. Заем предоставляется в рублях РФ.

При принятии положительного решения о заключении Договора займа с Клиентом Общество направляет Клиенту Оферту, содержащую Индивидуальные условия договора потребительского займа.

3.2. В случае заключения Договора займа с лимитом кредитования Клиент либо направляет Обществу Заявление о предоставлении транша либо получает Транш посредством использования Карты или Предоплаченной карты, для которой Общество предоставило Лимит.

3.3. Клиенту при рассмотрении первого или любого другого Заявления создается Учетная запись. Последующие подачи Заявлений в Общество могут осуществляться без ввода персональных данных, если они не менялись с момента предыдущего оформления Заявления, для чего Клиент подтверждает подачу Заявления, содержащего персональные данные Клиента, ранее предоставленных Обществу и сохраненных в Учетной записи, посредством указания своего Зарегистрированного телефонного номера. Невнесение измененной персональной информации Клиентом при повторном и каждом последующем заполнении, и направление Заявления означает подтверждение Клиентом факта актуальности ранее предоставленных данных, отсутствие изменения ранее предоставленной информации и отсутствие изменений в документах, на основании которых направлялись Заявления ранее. Все действия, совершенные в Системе с использованием Зарегистрированного телефонного номера, считаются совершенными Клиентом, ранее указанным в качестве законного владельца Зарегистрированного телефонного номера.

4 ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВЛЕНИЯ

4.1. Срок рассмотрения Заявления определяется Обществом самостоятельно. Срок рассмотрения Заявления не может превышать 2 (двух) часов, в которые не включается срок предоставления Клиентом оригиналов (копий) запрошенных Обществом документов и предоставления Клиентом сведений.

4.2. Получение Заявления не обязывает Общество заключать Договор займа и/или предоставить Заем.

4.3. Решение о возможности предоставления или отказе в предоставлении Займа принимается Обществом на основании переданной Клиентом информации и любой дополнительной информации, имеющейся в наличии у Общества.

4.4. Общество вправе отказать Клиенту в предоставлении Займа в случае наличия у Общества опасений, что Заем не будет возвращен в срок либо при наличии любого из следующих оснований:

4.4.1 Клиент не соответствует следующим требованиям:

- Отсутствие активных просрочек по действующим кредитам (займам);
- Действующий паспорт гражданина РФ;
- Возраст клиента от 18 до 75 лет;

- Клиент имеет постоянную регистрацию на территории Российской Федерации;
 - Клиент имеет Зарегистрированный телефонный номер, находящийся в его распоряжении на законных основаниях;
 - Клиент имеет действующее Соглашение об АСП, заключенное между Клиентом и Обществом;
 - Заявление направлено в Общество в соответствии с процедурами, описанными в п. 3.1 в настоящих Правилах.
- 4.4.2 Клиентом не предоставлены необходимые документы;
- 4.4.3 Информация, представленная Клиентом, не является достоверной;
- 4.4.4 У Клиента непогашенная просроченная задолженность перед Обществом за ранее предоставленный Заем;
- 4.4.5 Предоставленные Клиентом сведения (документы) свидетельствуют о низкой платежеспособности Клиента;
- 4.4.6 У Общества имеются сведения, что Клиент прежде допускал нарушение Договоров займа, ранее заключенных с Обществом;
- 4.4.7 Кредитная история Клиента отсутствует, неполна, или содержит сведения о случаях несвоевременного погашения Клиентом кредитов (займов);
- 4.4.8 Клиент не выполняет либо не выполнял ранее действия, которые он должен был совершить на стадии подачи (рассмотрения) Заявления.
- 4.5. Отказ Общества от заключения Договора займа не препятствует Клиенту подать новое Заявление.
- 4.6. Информация о возможности предоставления Займа или отказе от заключения Договора займа с Клиентом отображается в Системе (для Займов на Товар), в Личном кабинете (для Займов на Предоплаченную карту), а также может сообщаться посредством SMS-сообщения на Зарегистрированный телефонный номер (для Займов на Карту) (в случае одобрения предоставляется возможность продолжить оформление Договора займа, в случае отказа - оформление Договора займа невозможно).
- 4.7. Общество может принять решение о возможности предоставления Займа, но на сумму меньшую, чем была указана в Заявлении. В таком случае, Клиенту предоставляется возможность либо (а) отказаться от продолжения оформления Займа, либо (б) изменить сумму Займа в Заявлении соответствующим образом и подать Заявление еще раз.
- 4.8. При рассмотрении Обществом Заявления и исполнения Договора Общество соблюдает Политику конфиденциальности.

5 ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА И ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЗАЙМА

- 5.1. При принятии положительного решения о заключении Договора займа с Клиентом Общество направляет Клиенту Оферту, содержащую Индивидуальные условия и Общие условия.
- 5.2. Акцептуя Оферту, Клиент обязуется возвратить полученную Сумму Займа и начисленные на нее проценты за пользование Займом в размере и сроки, предусмотренные Офертой.
- 5.3. Клиент вправе не акцептовать Оферту.
- 5.4. Оферта признается акцептованной Клиентом в случае, если в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня предоставления ему Оферты, Клиент, желающий получить Заем на Счет Партнера/Карту/Предоплаченную карту, подписывает Оферту аналогом собственноручной подписи путем проставления специального кода (простой электронной подписью), полученного в SMS-сообщении от Общества, в специальном окне в Оборудовании/Личном кабинете Клиента или акцептует Оферту, совершая действия по выполнению указанных в Оферте условий договора, включая использование Карты или Предоплаченной карты;
- 5.5. В случае акцепта Клиентом Оферты Общество сообщает об этом Клиенту в Личном кабинете Клиента, посредством SMS-сообщения или Пуш-уведомления на Зарегистрированный телефонный номер Клиента, или электронного сообщения на Зарегистрированный почтовый ящик, перечисляет Сумму Займа на банковскую карту, номер которой указан в Индивидуальных условиях или в Заявлении о предоставлении транша.
- 5.6. Договор займа считается заключенным с момента передачи денежных средств Клиенту, которым признается день поступления Суммы Займа на банковскую карту/счет Клиента, номер которой/ого указан в Индивидуальных условиях или в Заявлении о предоставлении транша, либо с момента заключения договора купли-продажи Товара либо с момента акцепта Клиентом Оферты (в случае заключения Договора потребительского займа с лимитом кредитования).
- 5.7. Сумма Займа может быть предоставлена Клиенту одним из нижеуказанных способов (по усмотрению Клиента):

- на Счет Партнера (бесплатный способ получения).
- на счет Поставщика услуг, на основании Обязательных реквизитов платежа, с использованием Системы Киберплат (Клиент дополнительно оплачивает Обществу Комиссию) либо с использованием других платежных систем или систем электронных платежей.
- на счет Поставщика услуг, на основании полных реквизитов платежа, без использования Системы Киберплат (бесплатный способ получения).
- на Карту (Клиент дополнительно оплачивает Обществу Комиссию).
- на Предоплаченную Карту (бесплатный способ получения, за исключением платежей в соответствии с Договором на оказание услуг с ООО КБ «ПЛАТИНА» или иных платежных систем, систем электронных платежей и эмитентов банковских карт).

5.8. В случае выбора способа получения Займа на Карту Клиента, либо на счет Поставщика услуг, на основании Обязательных реквизитов платежа, с использованием Системы Киберплат или иной платежной системы или системы электронных платежей, Клиент соглашается на уплату Комиссии, размер которой сообщается Клиенту в ходе оформления соответствующего Займа. Клиент подтверждает, что такое использование является отдельным имущественным благом, так как экономит время и усилия Клиента и обеспечивает наиболее быстрое перечисление средств и получение их адресатом, указанным Клиентом. Сумма вознаграждения включает НДС. Документом, подтверждающим оказание услуги, является Договор займа. Комиссия подлежит оплате одновременно с первым Ежемесячным платежом. Клиент имеет право отказаться от услуги в течение четырнадцати календарных дней с возвратом части оплаты пропорционально стоимости части услуги, оказанной до уведомления об отказе.

5.9. Сумма Транша (в случае заключения Договора потребительского займа с лимитом кредитования) указывается Клиентом в Заявлении о предоставлении транша, или определяется при использовании Клиентом Карты или Предоплаченной карты. Сумма Транша предоставляется Обществом Клиенту способами, указанными в п. 5.7 настоящих Правил.

5.10. График платежей предоставляется Клиенту одновременно с Индивидуальными условиями. График платежей после заключения Договора займа доступен Клиенту в Личном кабинете, а также может направляться Обществом Клиенту в SMS-сообщении на Зарегистрированный телефонный номер.

6 ОБЯЗАТЕЛЬСТВА КЛИЕНТА

6.1. Клиент обязуется вернуть предоставленную сумму Займа в порядке и в сроки, обусловленные Договором займа и Графиком платежей, и уплатить начисленные на нее предусмотренные Договором займа проценты за пользование Займом.

6.2. Клиент обязуется сообщать Обществу о смене/утере паспорта, изменении Зарегистрированного телефонного номера и изменении других сведений, предоставленных Клиентом Обществу, в течение 3 (трех) календарных дней с момента утери/изменений.

7 ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ ПРАВИЛ

7.1. Настоящая редакция Правил вступает в силу с 22 июля 2020 г. и применяется к Заявлениям, подаваемым с этой даты, а также к Договорам займа, заключаемым с этой даты.

7.2. Правила могут быть изменены без предварительного уведомления Клиентов. Измененный текст Правил публикуется на Сайте Общества не менее, чем за 5 (пять) дней до их вступления в силу.