

Публичная оферта №1 на возмездное оказание услуг

г. Челябинск

редакция от 19 ноября 2025 года

Индивидуальный предприниматель Садыгов Эльдар Октай оглы («Исполнитель») предлагает неограниченному кругу лиц заключить договор возмездного оказания услуг на условиях, изложенных ниже.

Договор считается заключённым после акцепта оферты.

Единственный способ акцепта — оплата выставленного Исполнителем Счёта.

Любые иные платежи не считаются акцептом и не создают обязательств для Исполнителя.

1. Предмет договора

- 1.1. Исполнитель оказывает услуги по сопровождению, настройке, интеграции и технической поддержке CRM-систем и связанных сервисов.

Состав конкретных услуг определяется выбранным Заказчиком Пакетом в соответствующем Приложении.

- 1.2. Заказчик принимает и оплачивает услуги на условиях настоящей оферты и приложений к ней.
- 1.3. Все приложения, размещённые на сайте Исполнителя, являются частью договора.

2. Порядок работы

- 2.1. После оплаты счёта Исполнитель создаёт рабочий чат (например, Telegram) и приступает к оказанию услуг в сроки, указанные в выбранном Пакете.
- 2.2. Заказчик предоставляет доступы, информацию и технические данные, необходимые для выполнения работ.
- 2.3. Непредоставление нужной информации или доступов не продлевает срок действия Пакета. В этом случае Исполнитель выполняет услуги в объёме, возможном с учётом предоставленных данных.

3. Стоимость услуг и порядок оплаты

- 3.1. Стоимость услуг указана в Приложениях.
- 3.2. Оплата услуг осуществляется на основании Счёта, выставленного Исполнителем, в порядке и размере, указанном в Счёте.
- 3.3. Датой оплаты считается день поступления денежных средств на расчётный счёт Исполнителя.
- 3.4. Оплата счёта означает полное согласие Заказчика с условиями оферты и выбранного Пакета.

3.5. Исполнитель может изменять цены и условия оферты, размещая новую редакцию на сайте.

Изменения не применяются к уже оплаченным периодам.

4. Права и обязанности сторон

4.1. Исполнитель обязуется:

- оказывать услуги добросовестно и в сроки, указанные в Приложениях;
- своевременно информировать Заказчика о невозможности выполнения задач;
- направлять документы в электронной форме (скан или электронный документ).

4.2. Исполнитель вправе:

- привлекать третьих лиц, оставаясь ответственным за результат;
- приостановить услуги при задержке оплаты более чем на 3 рабочих дня;
- использовать собственные методики, материалы, наработки и технологии;
- отказывать в выполнении задач, не входящих в выбранный Пакет (по согласованию выполняются как отдельная услуга);
- не предоставлять проектную, техническую или иную документацию (включая схемы, диаграммы, технические задания, описания интеграций и настроек), если подготовка такой документации не согласована сторонами отдельно и не оплачена Заказчиком. При отсутствии отдельной оплаты соответствующая документация не создаётся и не предоставляется.

4.3. Заказчик обязуется:

- своевременно предоставлять доступы и информацию;
- оплачивать услуги в соответствии с выставленными Счётами;
- подписывать Акты или направлять мотивированный отказ.

4.4. Заказчик вправе:

- контролировать ход выполнения работ;
- требовать устранения выявленных недостатков.

5. Права на результаты работ

5.1. Все методики, инструменты, подходы, наработки и технологии Исполнителя остаются его интеллектуальной собственностью.

5.2. Заказчик получает право использовать выполненные настройки, интеграции и функциональные решения в пределах своего бизнеса.

6. Сдача-приёмка услуг

6.1. По окончании отчётного периода Исполнитель направляет Заказчику Акт.

6.2. Заказчик обязан в течение 5 рабочих дней:

- подписать Акт и вернуть его, либо
- направить мотивированный отказ.

6.3. Если Заказчик не направил отказ и не вернул Акт в срок, услуги считаются принятыми в полном объёме.

7. Ответственность сторон

7.1. Исполнитель отвечает только за фактически причинённые прямые убытки.

Ответственность Исполнителя ограничена суммой оплаченного месяца услуг.

7.2. Исполнитель не несёт ответственности за:

- сбои сторонних сервисов (amoCRM, IP-телефония, виджеты, API и др.);
- действия третьих лиц;
- задержки, вызванные непредоставлением данных Заказчиком.

8. Конфиденциальность и персональные данные

8.1. Стороны обязуются сохранять конфиденциальность информации, полученной в рамках договора.

8.2. Заказчик подтверждает согласие на обработку персональных данных (в т.ч. контактных лиц) в целях исполнения договора.

9. Разрешение споров

9.1. Стороны стремятся разрешать споры путём переговоров.

9.2. Если договориться не удалось — спор рассматривается в суде по месту регистрации Исполнителя.

10. Заключительные положения

10.1. Оferта действует бессрочно до размещения новой редакции.

10.2. Акцепт возможен только путём оплаты выставленного Исполнителем Счёта.

Оплата, произведённая без Счёта, не создаёт обязательств для Исполнителя и возвращается Заказчику.

10.3. Переписка через электронную почту, мессенджеры и сервисы ЭДО считается юридически значимой.

10.4. Оferта продолжает действовать при смене реквизитов Сторон.

11. Адреса и реквизиты Исполнителя

Исполнитель: ИП Садыгов Эльдар Октай оглы

Юридический адрес: г.Челябинск, ул. 250-Летия Челябинска, 75, кв. 123

ИНН: 744303894221

ОГРНИП: 321745600068482

Р/сч: 40802810301500171529

Банк: ООО « Банк Точка»

К/сч: 30101810745374525104

БИК: 044525104

Приложение №1

Услуга «Сопровождение»

Приложение действует совместно с Публичной офертой №1
в актуальной редакции.

Состав Услуги:

Услуга «Сопровождение» включает выполнение задач, связанных с развитием CRM-системы и связанных сервисов: настройку, оптимизацию, внедрение нового функционала, интеграции, аналитику и другие работы по запросу Заказчика. Услуга выполняется удалённо, если иное не согласовано сторонами отдельно.

Исполнитель закрепляет за Заказчиком персонального аналитика. Один аналитик ведёт одновременно до трёх клиентов и распределяет своё рабочее время между ними равномерно в течение месяца.

Услуга не предусматривает почасовой учёт или фиксированное количество задач: работа строится на основании заранее согласованных с Заказчиком задач и выполняется в объёме, соответствующем стандартной загрузке аналитика. Состав и приоритеты задач определяются в ходе коммуникации сторон. Объём задач не предполагает выполнения заведомо несоразмерного количества работ в течение одного месяца.

Длительность Услуги:

Период оказания услуги составляет не менее одного календарного месяца и определяется Счётом, выставленным Исполнителем.

Стоимость Услуги:

Базовая стоимость услуги составляет **250 000 рублей** в месяц.

Окончательная стоимость услуги определяется Счётом, выставленным Исполнителем. В случае расхождения между базовой стоимостью и стоимостью, указанной в Счёте, приоритет имеет стоимость, указанная в Счёте.

Приложение №2

Услуга «Техническая поддержка»

Приложение действует совместно с Публичной офертой №1
в актуальной редакции.

Состав Услуги:

Услуга «Техническая поддержка» включает работы, направленные на поддержание работоспособности уже существующих настроек, интеграций и процессов в CRM-системе и связанных сервисах. В рамках услуги Исполнитель выполняет технические действия, необходимые для стабильной работы системы: мониторинг состояния интеграций, устранение ошибок, подключение пользователей, мелкие правки, обновление параметров и другие технические задачи по запросу Заказчика.

Услуга выполняется удалённо, если иное не согласовано сторонами отдельно.

Услуга «Техническая поддержка» **не включает** развитие системы, создание нового функционала, внедрение новых интеграций, проектирование бизнес-процессов или значимые архитектурные изменения. Такие задачи могут быть выполнены как отдельная услуга по согласованию сторон.

В рамках услуги в месяц включено до 20 часов технических работ. Исполнитель ведёт учёт использованного времени и информирует Заказчика о приближении к лимиту. Работы сверх включённого объёма выполняются по согласованию сторон и оплачиваются дополнительно.

Длительность Услуги:

Период оказания услуги составляет не менее одного календарного месяца и определяется Счётом, выставленным Исполнителем.

Стоимость Услуги:

Базовая стоимость услуги составляет **50 000 рублей** в месяц.

Окончательная стоимость услуги определяется Счётом, выставленным Исполнителем. В случае расхождения между базовой стоимостью и стоимостью, указанной в Счёте, приоритет имеет стоимость, указанная в Счёте.

Приложение №3
Услуга «Почасовая работа»

Приложение действует совместно с Публичной офертой №1
в актуальной редакции.

Состав Услуги:

Услуга «Почасовая работа» включает выполнение отдельных задач по настройке, оптимизации, интеграции или анализу CRM-системы и связанных сервисов, выполняемых по отдельному запросу Заказчика.

Каждая задача согласуется сторонами заранее, включая её содержание и предполагаемый объём работ.

Услуга выполняется удалённо, если иное не согласовано сторонами отдельно.

Длительность Услуги:

Почасовая работа выполняется в сроки, согласованные с Заказчиком при утверждении задачи. Минимальный объём оказания услуги — 15 минут.

Стоимость Услуги:

Базовая стоимость 1 часа работы составляет **5 000 рублей**.

Окончательная стоимость услуги определяется Счётом, выставленным Исполнителем. Приоритет всегда имеет стоимость, указанная в Счёте.