

Приложение №1  
Утверждено  
Приказом Директора  
ЧУ ДО «ОНЛАЙН-ШКОЛА ПОДГОТОВКИ К ЭКЗАМЕНАМ  
«УМНАЯ ШКОЛА»  
№16/24/УШ от 16.08.2024



  
Солдатов М.Ю.

**ПРАВИЛА**  
**приёма учащихся**  
**в ЧУ ДО «Онлайн-школа подготовки к экзаменам «УМНАЯ ШКОЛА»**

г. Казань, 2024 г.

## 1. Общие положения

1.1. Правила приема учащихся в ЧУ ДО «Онлайн-школа подготовки к экзаменам «УМНАЯ ШКОЛА» (далее - Правила) разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 №1441 “Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг”;
- Законом от 07.02.1992 №2300-1 “О защите прав потребителей”;
- Уставом и локальными нормативными актами ЧУ ДО «Онлайн-школа подготовки к экзаменам «УМНАЯ ШКОЛА», иными нормативными правовыми актами.

1.2. Правила регламентируют приём граждан на обучение в ЧУ ДО «Онлайн-школа подготовки к экзаменам «УМНАЯ ШКОЛА» (далее - Учреждение) по дополнительным общеобразовательным программам/дополнительных общеразвивающих программ.

1.3. Для целей настоящих Правил используются следующие основные понятия:

**Заказчик** — Учащийся или его родитель (законный представитель);

**Учащийся** — физическое лицо, осваивающее образовательную программу, в интересах которого (с которым) заключен Договор.

**Пользователь** – пользователь сети Интернет, в частности – физическое лицо, поступающее на обучение в Учреждение, Учащийся или его законный представитель.

**Платформа** — технологическая информационная система – образовательная платформа Умскул, право использования которой принадлежит Учреждению, включающая в себя интерфейс и программно-аппаратный комплекс, в том числе программы для ЭВМ, позволяющая предоставлять образовательные услуги на сайте <https://umschool.net> и его поддоменах любого уровня.

**Образовательная программа (Программа обучения)** – утверждаемый и принимаемый Учреждением документ – дополнительная общеобразовательная программа/дополнительная общеразвивающая программа, определяющий содержание конкретного платного Курса обучения по определенному предмету/области знаний с применением дистанционных образовательных технологий.

**Услуга** — платные образовательные услуги Учреждения по реализации образовательных программ или части образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, оказываемые посредством Платформы. Услуги оказываются Учреждением в соответствии с Заданиями, являющимися неотъемлемыми приложениями к Договору.

**Задание** — приложение к Договору, конкретизирующее приобретаемый Курс, в т.ч. объем Услуг, стоимость и продолжительность обучения.

**Договор** — соглашение между Учреждением и учащимся (родителем/законным представителем) на оказание Услуг, заключенное на условиях публичной оферты, размещенной на сайте по адресу: <https://umschool.net>.

**Курс** — набор Услуг и возможностей в рамках реализации определенной образовательной программы.

**Основной курс** — разновидность Курса с более длительным периодом обучения, образовательная программа которого предполагает освоение учащимся большего количества материала.

**Полный основной курс** — разновидность Курса, включающего в себя все месяцы соответствующего потока без пропуска минимум одного месяца от старта программы до окончания.

**Личный кабинет** — связанная с определенной Учетной записью совокупность защищенных страниц Платформы, созданных в результате Регистрации и доступных при авторизации учащегося (ввода логина и пароля / номера мобильного телефона и отправленного на него кода / ссылки на страницу учащегося в социальной сети «ВКонтакте» (<https://vk.com/>)).

## 2. Организация информирования поступающих

2.1. Поступающим на обучение предоставляется возможность ознакомиться с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Учащихся, указанные в п. 2.2. настоящих Правил.

2.2. К документам, регламентирующим организацию образовательного процесса в Учреждении относятся:

- правила приёма;
- правила внутреннего учебного распорядка.
- информация об образовательных программах, по которым Учреждение осуществляет прием в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности (с выделением форм получения образования, срока обучения, указанием учебных предметов, курсов, дисциплин) с копией соответствующих образовательных программ, учебных планов, календарного учебного графика;
- положение об оказании платных образовательных услугах;
- положение об электронном обучении и использовании дистанционных образовательных технологий в образовательном процессе;
- положение об электронной информационно-образовательной среде;
- образец договора (публичной оферты) на оказание образовательных услуг,
- приказ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;
- иные документы и информация.

2.3. С целью ознакомления поступающих с документами, предусмотренными п. 2.1.-2.2. Правил, Учреждением размещает указанные документы в месте фактического осуществления образовательной деятельности, а также на сайте Учреждения по адресу: <https://www.umnayaschkola.ru>

2.4. Учащийся и родитель (законный представитель) фактом заключения Договора подтверждают, что ознакомлены с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Учащихся.

2.5. Информация доводится до Заказчика на русском языке.

### **3. Организация приема на обучение**

3.1. Прием на обучение в Учреждение по Образовательным программам проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих.

3.2. В Учреждение принимаются лица, независимо от гражданства, места жительства, национальной, этнической и религиозной принадлежности и других обстоятельств.

3.3. Прием на обучение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

3.4. Учреждение не вправе оказывать предпочтение одному поступающему перед другим в отношении заключения Договора, кроме случаев, предусмотренных законами и иными нормативными правовыми актами.

3.5. Прием на обучение в Учреждение осуществляется посредством Платформы.

3.6. Поступающий, не имеющий логина и пароля на Платформе, соглашается пройти процедуру Регистрации, предоставив все запрашиваемые персональные данные. При неисполнении положений настоящего пункта поступающий не вправе использовать Платформу.

3.7. При Регистрации и в дальнейшем в рамках исполнения Договора поступающий обязуется внести точную, полную и достоверную информацию об Учащемся и его родителе (законном представителе) в следующем объеме:

- Персональные данные Учащегося:
  - Фамилию, имя, отчество (при наличии)
  - Место жительства
  - Номер телефона
  - Адрес электронной почты (e-mail)
  - Ссылка на страницу Учащегося в социальной сети «ВКонтакте» (<https://vk.com/>)
  - Место обучения с указанием названия образовательного учреждения (опционально).
- Персональные данные родителя (законного представителя) Учащегося:
  - Фамилию, имя, отчество (при наличии)
  - Место жительства
  - Номер телефона
  - Паспортные данные (опционально)
  - Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) (опционально).
  - Страховой номер индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) (опционально).

3.8. Учреждение вправе при Регистрации или в дальнейшем в рамках исполнения Договора потребовать от поступающего предоставить информацию и документы,

подтверждающие достоверность данных, указанных при Регистрации, наличие необходимых правомочий на заключение Договора, и иные подтверждения, необходимые в силу действующего законодательства.

Обстоятельство, указанное в абз. 1 настоящего пункта, является существенным для сторон настолько, что в случае представления поступающим недостоверных данных, Учреждение не заключало бы Договор.

Указание недостоверных персональных данных рассматривается сторонами как виновное действие поступающего, приведшее к нарушению порядка приема Учащегося для прохождения им определенной Образовательной программы.

3.9. Перед использованием Платформы или ее элементов поступающий обязан ознакомиться с пользовательским соглашением, а также Политикой обработки персональных данных ЧУ ДО «Онлайн-школа подготовки к экзаменам «УМНАЯ ШКОЛА», доступными для ознакомления на Платформе, и в случае согласия с ними присоединиться к ним путем совершения одного из следующих действий:

- Нажатие кнопки «Перейти к оформлению» при выборе Курса в корзине на Платформе;
- При Регистрации на Платформе;
- Нажатие кнопки «Войти» при Авторизации.

3.10. Принятие пользовательского соглашения допускается только в полном объеме. Воспользоваться Платформой могут только зарегистрированные Пользователи.

3.11. Прием на обучение в Учреждение осуществляется путем заключения поступающим Договора и Заданий на Платформе.

3.12. Договор заключается путем акцепта публичной оферты, размещенной на Платформе по адресу: <https://umschool.net>.

3.13. Акцепт публичной оферты рассматривается как полное и безоговорочное согласие поступающего с условиями оферты без каких-либо изъятий или ограничений. Оферта может быть акцептована только Авторизованным Пользователем.

3.14. Акцептом оферты является осуществление следующих действий в совокупности:

3.14.1. Нажатие кнопки “Оплатить”,

3.14.2. Осуществление платежа в соответствии с условиями Задания.

3.15. Задание, являющееся приложением к Договору, заключается между Учреждением и поступающим путем акцепта поступающим Задания, размещенного на Платформе по адресу: <https://umschool.net>.

3.16. Акцептом Задания являются следующие действия (в совокупности):

3.16.1. Нажатие кнопки “Оплатить”,

3.16.2. Осуществление поступающим первого платежа .

3.17. Зачисление в Учреждение поступающих оформляется приказом о зачислении в Учреждение, который формируется одновременно с заключением Договора.

3.18. Поступающий считается зачисленным в Учреждение на обучение с даты, указанной в приказе.

#### **4. Заключительные положения**

- 4.1. Настоящие Правила вводятся в действие со дня утверждения приказом Директора Учреждения.
- 4.2. Правила доводятся до сведения всех заинтересованных лиц через информационные системы общего пользования.
- 4.3. Принятие и прекращение действия Правил, внесение изменений и дополнений в Правила осуществляется в общем порядке, предусмотренном Уставом Учреждения.