

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«СЕРГИЕВО-ПОСАДСКИЙ ФИЗИКО-МАТЕМАТИЧЕСКИЙ ЛИЦЕЙ»**

141300, Московская обл., г. Сергиев Посад, ул. К. Маркса, д.3. Тел./факс: (496) 540-45-48

E-mail: sp1000@yandex.ru

http://ФМЛ.РФ

Лицензия Министерства образования Московской обл.: 50 Л 01 № 0010064 от 18.10.2019 (регистрационный № 78184)

«СОГЛАСОВАНО»

решением Управляющего совета
от 01.11.2019 г., Протокол № 3
Председатель Управляющего совета

И.Р. Васильева



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГБОУ МО СП ФМЛ
Макарова О.А.
Приказ № 100/ос от 01.11.2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о публичном докладе образовательного учреждения

I. Общие положения

Одним из важнейших условий развития образовательного учреждения в настоящих условиях является обеспечение открытости его деятельности для всех заинтересованных общественных групп, организаций, структур.

Публичный доклад образовательного учреждения (далее — Доклад) является средством обеспечения информационной открытости и прозрачности учреждения, широкого информирования общественности, прежде всего родительской, о деятельности образовательного учреждения, об основных результатах и проблемах его функционирования и развития.

Доклад даёт значимую информацию о положении дел, успехах и проблемах образовательного учреждения для социальных партнёров, может оказаться средством расширения их круга и повышения эффективности их деятельности в интересах образовательного учреждения.

Доклад отражает состояние дел в общеобразовательном учреждении и результаты его деятельности за последний отчётный (годовой) период, определяет задачи дальнейшего развития.

Основными целевыми группами, для которых готовится и публикуется Доклад, являются родители (законные представители) обучающихся, сами обучающиеся, учредитель, социальные партнёры образовательного учреждения, общественность.

Доклад образовательного учреждения позволит обеспечить:

- удовлетворение информационных запросов заинтересованных целевых групп;
- осознание целей собственной деятельности образовательного учреждения;
- контроль качества образовательных результатов;
- формирование доверия, обеспечение поддержки, стимулирование активности участников образовательного процесса и социальных партнёров;
- учёт существующих и динамично меняющихся потребностей личности и общества;
- последовательное развитие образовательной среды (по форме и содержанию).

II. Структура Доклада

Доклад включает в себя аннотацию (введение), основную часть (текстовая часть по разделам, иллюстрированная необходимыми графиками, диаграммами, таблицами и др.), заключение и приложения.

Доклад содержит в себе следующие основные материалы:

1. Общая характеристика образовательного учреждения (включая краткую историческую

2. справку, особенности района его нахождения, в том числе особенности экономические, климатические, социальные, транспортные и др.).
3. Состав обучающихся (основные количественные данные, в том числе по возрастам и классам обучения; обобщённые данные по месту жительства, социальным особенностям семей обучающихся).
4. Структура управления образовательного учреждения, его органов самоуправления.
5. Условия осуществления образовательного процесса, в т.ч. ресурсное обеспечение (материально-техническая база, кадры и др.).
6. Описание учебного плана общеобразовательного учреждения и режима обучения.
7. Кадровое обеспечение образовательного процесса.
8. Результаты образовательной деятельности, включающие в себя результаты внешней оценки (основные учебные результаты обучающихся и выпускников последнего года, в том числе на ЕГЭ, внешней аттестации выпускников основной школы, в процессах регионального и/или аттестационного образовательного тестирования, на олимпиадах, ученических конкурсах, спортивных соревнованиях, мероприятиях в сфере искусства, технического творчества и др.).
9. Состояние здоровья школьников, меры по охране и укреплению здоровья.
10. Обеспечение безопасности.
11. Формы дополнительного образования учащихся, перечень дополнительных образовательных услуг, предоставляемых образовательным учреждением (в том числе на платной договорной основе), условия и порядок их предоставления.
12. Социальная активность и социальное партнёрство образовательного учреждения (сотрудничество с вузами, учреждениями среднего профобразования, предприятиями, некоммерческими организациями и общественными объединениями; социально значимые мероприятия и программы образовательного учреждения и др.). Публикации в СМИ об образовательном учреждении.
13. Основные сохраняющиеся проблемы образовательного учреждения (в том числе не решённые в отчётном году).
14. Основные направления ближайшего (на год, следующий за отчётным) развития образовательного учреждения.

В заключительной части представляются краткие итоговые выводы, обобщающие и разъясняющие приведённый материал.

Особое значение имеет ясное обозначение тех конкретных результатов, которых добилось образовательное учреждение за отчётный год, по каждому из разделов Доклада.

Материалы компонуются в разделы образовательным учреждением самостоятельно, названия разделов определяются логикой их формирования.

Информация по каждому из разделов представляется в сжатом виде, с использованием количественных данных, таблиц, списков и перечней. Текстовая часть каждого из разделов должна быть минимизирована таким образом, чтобы Доклад по своему объёму был доступен и понятен для прочтения, в том числе обучающимися и их родителями. Изложение не должно содержать в себе специальных терминов, принятых лишь в узких группах профессионалов (педагогов, экономистов, управленцев и др.).

III. Публикация Доклада

В целях публикации и презентации Доклада рекомендуются следующие формы:

- проведение специального общего родительского собрания (конференции), педагогического совета или (и) собрания трудового коллектива, собраний и встреч с учащимися;
- выпуск сборника (брошюры) с полным текстом Доклада;
- направление электронного файла с текстом Доклада в семьи обучающихся, имеющих домашнюю электронную почту;
- публикация сокращённого варианта Доклада в СМИ;
- распространение в школьном микрорайоне информационных листов с кратким вариантом Доклада и указанием адреса сайта, где расположен полный текст Доклада.

Информирование общественности может проводиться также через муниципальные информационно - методические центры, органы местной администрации и так далее.