

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ ПРИМОРСКОГО КРАЯ
государственное автономное учреждение культуры
ТЕАТР МОЛОДЕЖИ ПРИМОРСКИЙ КРАЕВОЙ ДРАМАТИЧЕСКИЙ

(ГАУК «Театр молодежи»)

Светланская ул., д.15-а, г. Владивосток, Приморский край, 690091,
Телефон: (4232) 226-06-49, 222-52-16, 241-11-29, adm.teatra@bk.ru
ОКПО 16530875, ОГРН 1022502260131, ИНН/КПП 2540016256/254001001

ПРИКАЗ

от 20.12.2019 г.

414-о

В целях приведения в соответствие Положения об оплате труда работников ГАУК «Приморский краевой драматический театр молодежи» (далее - Положение) с постановлением Администрации Приморского края от 08.05.2013 № 168-па «О введении отраслевых систем оплаты труда работников государственных учреждений Приморского края» (в ред. Постановления Администрации Приморского края от 15.10.2019 № 664-па

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Положение следующие изменения:

1.1. П. 2.6 исключить;

1.2. П. 2.7 изложить в следующей редакции: «К окладам всех работников применяется повышающий коэффициент за выслугу лет при стаже работы:

от 1 до 5 лет - 5 процентов;

от 5 до 10 лет - 10 процентов;

от 10 до 15 лет - 15 процентов;

свыше 15 лет - 20 процентов.

В стаж работы, дающей право на установление повышающего коэффициента за выслугу лет засчитывается время работы в государственных и муниципальных учреждениях, в органах исполнительной власти и органах местного самоуправления и за время военной службы.

1.3. В абз. 2 п. 3.12 цифры «30» заменить на «20».

1.4. П. 4.4.1 изложить в следующей редакции: «Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы.

При установлении выплат за интенсивность высокие результаты работы могут учитываться:

выполнение в полном объеме государственного задания учреждения, утвержденного отраслевым органом;

участие в подготовке новой программы (выпуска нового спектакля) и фактической загрузки художественного, артистического персонала учреждений исполнительского искусства в репертуаре;

важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач».

1.5. П. 4.4.3 изложить в следующей редакции: «В целях материальной заинтересованности в своевременном и добросовестном исполнении должностных обязанностей, повышении качества работы и уровня ответственности за ее выполнение и достижении целевых показателей эффективности, установленных для учреждения отраслевым органом, работникам учреждения выплачивается премия (за месяц, за квартал, год).

Премирование работников учреждения осуществляется по решению руководителя на основе Положения о премировании, утверждаемого локальным нормативным актом учреждения.

Выплата премии устанавливается в пределах фонда оплаты труда за счет бюджетных ассигнований, а также за счет средств от приносящей доход деятельности направляемых учреждением на оплату труда работников (для краевых государственных автономных и бюджетных учреждений).

При премировании могут учитываться:

успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;

инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

качественная подготовка и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения;

выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности учреждения;

качественная подготовка и своевременная сдача отчетности;

участие в соответствующем периоде в выполнении важных работ и мероприятий.

При увольнении работника по собственному желанию до истечения календарного периода работник лишается права на получение премии по итогам работы за установленный период.».

1.6. П. 5 изложить в следующей редакции: «Условия выплат стимулирующего характера выполнения показателей эффективности работниками.

Стимулирующие выплаты производятся по решению руководителя учреждения в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения, а также средств от приносящей доход деятельности, направленных учреждением на оплату труда работников:

- заместителям руководителя, главному бухгалтеру и иным работникам, подчиненным руководителю непосредственно;

- руководителям структурных подразделений учреждения, специалистам и иным работникам, подчиненным заместителям руководителя – по представлению заместителей руководителя;

- остальным работникам, занятым в структурных подразделениях учреждения – по представлению руководителей структурных подразделений.».

1.7. П. 5.1. изложить в следующей редакции: «Распределение разовых доплат стимулирующего характера осуществляется по итогам каждого месяца».

1.8. П. 6.3 исключить.

1.9. Приказ вступает в силу с 01 января 2020 года.

1.10. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор театра

A handwritten signature in blue ink, consisting of several fluid, overlapping strokes that form a stylized representation of the name.

И.Л. Селезнев