

**«УТВЕРЖДЕНО»**  
**ДИРЕКТОР ГАУК «ТЕАТР МОЛОДЕЖИ»**  
**СЕЛЕЗНЕВ И.Л.**

23 марта 2026 года  
приказ № 01-02/4 от 23.03.2026

## ПОЛОЖЕНИЕ

# О ПОРЯДКЕ РЕАЛИЗАЦИИ ТЕАТРАЛЬНЫХ БИЛЕТОВ ЛЬГОТНЫМ КАТЕГОРИЯМ ГРАЖДАН

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке реализации театральных билетов льготным категориям граждан разработано государственным автономным учреждением культуры «Приморский краевой драматический театр молодежи» в соответствии с положениями ст. 52 Закона Российской Федерации от 09 октября 1992 года № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», Постановлением Правительства Приморского края от 09 июня 2025 г. N 499-па «Об утверждении Порядка установления льгот отдельными категориями граждан при посещении платных мероприятий государственными учреждениями культуры, подведомственных министерству культуры и архивного дела Приморского края»

1.2. Настоящее Положение регламентирует деятельность ГАУК «Театр молодежи» (далее – «Театр») по реализации театральных билетов на соответствующие репертуарные спектакли Театра для льготных категорий зрителей в целях обеспечения равных прав граждан на участие в культурной жизни и посещение учреждений культуры, а также для расширения доступности театрального искусства для различных групп населения (дети дошкольного возраста, обучающихся, инвалидов и военнослужащих, проходящих военную службу по призыву и др.).

1.3. Положение устанавливает льготы на покупку театральных билетов на спектакли текущего репертуара Театра, исполняемые исключительно на сцене ГАУК «Театр Молодежи» по адресу: 690091, Приморский край, город Владивосток, улица Светланская, ЗД 15А.

Положение не распространяются:

- на спектакли и мероприятия открытия и закрытия театрального сезона,
- на спектакли и иные культурно-зрелищные мероприятия, идущие на сценах Театра сторонними учреждениями и организациями,
- на гастрольные мероприятия, проводимые в помещениях Театра сторонними коллективами и организациями,
- на премьерные спектакли и концерты,
- на спектакли, идущие на малой сцене Театра,
- на спектакли Театра, исполняемые на других сценических площадках.

1.4. Информация о порядке предоставления льгот размещается в кассовом зале Театра в открытом доступе, в окне билетной кассы, у администраторов, а также на официальном сайте Театра и предоставляться по первому требованию зрителей.

1.5. Театр оставляет за собой право изменять льготные категории физических и юридических лиц, величину льготы и условия ее предоставления по своему усмотрению, если иное прямо не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

1.6. В случае наличия в кассе Театра нереализованных билетов за 2 (два) часа до начала мероприятия, руководство Театра вправе принять решение о выделении дополнительных льготных билетов сверх установленной настоящим Положением квоты.

### 2. Общие условия предоставления льгот

2.1. Любое физическое лицо, имеющее право льготного посещения Театра в соответствии с Приложением № 1 к настоящему Положению, обязано предъявить билетному кассиру

документы, подтверждающие право на льготу.

2.2. Реализация билетов по льготным ценам осуществляется только в кассе Театра. Предусмотренные Положением льготы не предоставляются при продаже билетов через официальный сайт Театра и при посредничестве организаций, с которыми у Театра заключены договоры на реализацию билетов.

2.3. На основании предъявленных документов, перечень которых определен в Приложении № 1 к билетный кассир выдает гражданину льготный театральный билет, в котором должны быть указаны дата и время посещения (начала спектакля), ряд и место в зрительном зале, стоимость билета, либо пригласительный билет (при бесплатном посещении), в котором должны быть указаны дата и время посещения (начала спектакля), ряд и место в зрительном зале.

2.4. В случае наличия у гражданина цифрового идентификатора (далее по тексту — цифрового ID), он обязан предоставить его билетному кассиру по запросу для подтверждения права на льготное обслуживание.

2.5. Для получения цифрового ID льготник должен обратиться в соответствующий орган или через онлайн-портал, заполнить необходимые формы и пройти процедуру идентификации.

2.6. В случае отсутствия цифрового ID, льготник может получить его в установленном порядке в соответствии с действующим законодательством.

2.7. В случае получения цифрового ID, льготник обязан предоставить его при необходимости для подтверждения учетных данных, что позволит ускорить процедуру получения льготных услуг и исключить дублирование информации.

2.8. Наличие цифрового ID не отменяет обязательство предъявлять иные документы, подтверждающие статус льготника в установленных случаях.

2.9. Приобретая театральные билеты с использованием предусмотренных Положением льгот, зритель дает свое согласие на обработку своих персональных данных, к которым относятся: паспортные данные, номера дающих право на льготу документов и иные сведения, которые необходимы для корректного документального оформления правоотношений между Театром и зрителем в целях: продажи, возврата льготных билетов, а также на осуществление любых действий в отношении персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу третьим лицам), обезличивание, а также осуществление любых иных действий с персональными данными, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

2.10. Театр гарантирует, что обработка персональных данных зрителя осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

2.11. Приобретая льготный билет в соответствии с условиями настоящего Положения, зритель уведомлен о том, что вход в зрительный зал по льготному билету, возможен только при предоставлении документа, подтверждающего право на льготу. В отсутствие документа, удостоверяющего право на льготу, зритель на спектакль не допускается.

2.12. Условия предоставления льгот отдельным категориям физических лиц отражены в Приложении № 1, которое является неотъемлемой частью настоящего Положения.

### **3. Порядок предоставления и пользования льготой для физических лиц**

3.1. Любое физическое лицо, имеющее право льготного посещения Театра, обязано предъявить билетному кассиру документ, дающий право на льготу в соответствии с Приложением № 1.

3.2. Билетный кассир (или администратор) обязан зарегистрировать льготный билет в соответствующем журнале регистрации и проставить на билете фамилию и инициалы зрителя, а также номер документа, подтверждающего право на льготу. Также, оформить со зрителем соглашение об обработке персональных данных.

3.3. Лица, имеющие право льготного посещения Театра, могут оформить льготный билет на любой спектакль текущего репертуара при наличии свободных мест на выбранный спектакль при условии обращения в Театр не менее чем за 14 (четырнадцать) календарных дней до даты спектакля.

3.4. В случае отсутствия свободных мест на конкретный спектакль, кассир вправе предложить зрителю другой спектакль из текущего репертуара Театра, посещение которого возможно в ближайшие сроки.

3.5. Справочную информацию о предполагаемом наличии свободных билетов на спектакль зрители могут уточнить по телефону: +7 914 964 56 92 или лично в кассе театра в рабочее время.

#### **4. Порядок предоставления и пользования льготой для юридических лиц**

4.1. Любое юридическое лицо имеет право обратиться к директору Театра с просьбой о выделении льготных билетов на спектакли текущего репертуара. Обращение составляется на фирменном бланке организации в свободной форме, однако в его содержании необходимо отразить следующую информацию:

- а) количество предполагаемых льготных билетов и основание для льготы (с указанием документов, подтверждающих данное право);
- б) дату предполагаемого посещения и название спектакля;
- в) ФИО куратора предполагаемой группы зрителей;
- г) контактную информацию.

4.2. Обращение на имя директора Театра отправляется на электронную почту приемной: [teatr.kadry@mail.ru](mailto:teatr.kadry@mail.ru) и регистрируется уполномоченным лицом по приёму входящей корреспонденции Театра, не позднее пяти календарных дней до указанного в обращении спектакля, и передается на рассмотрение начальнику по работе со зрителем.

4.3. В течение 2 (двух) рабочих дней начальник отдела по работе со зрителем устно (в телефонном режиме) информирует заявителя о результатах рассмотрения обращения по контактам, оставленным в обращении.

4.4. Театр оставляет за собой право отказать в коллективной заявке при отсутствии достаточного количества свободных мест на указанный спектакль или предложить посетить другой спектакль текущего репертуара театра, либо предложить сократить предполагаемое количество зрителей.

4.5. Театр оставляет за собой право отказать юридическому лицу без объяснения причин, если в заявке отсутствуют льготные категории физических лиц, определенные настоящим Положением и действующим законодательством Российской Федерации.

4.6. Обращения юридического лица с просьбой о выделении льготных билетов для категорий лиц, указанных в настоящем Положении, посещение спектакля по сниженной к установленной цене, при наличии свободных мест, оформляется начальником отдела по работе со зрителем и утверждается директором Театра в индивидуальном порядке по каждому из обращений в отношении каждого из юридических лиц.

4.7. В случае изменения намерений со стороны юридического лица, представитель юридического лица обязан предупредить об этом начальника отдела по работе со зрителем лично или по телефону не менее чем за 3 (три) рабочих дня до начала мероприятия.

## Условия предоставления льгот

Размер льготы	Категория лиц, имеющих право на приобретение льготных билетов	Документы, подтверждающие право на льготу
Бесплатно	Инвалиды первой группы и лица их сопровождающие (1 человек)	Паспорт, справка об инвалидности единого образца, выданная МСЭ, паспорт сопровождающего лица, или цифровой идентификатор.
	Дети-инвалиды и лица их сопровождающие (1 человек)	Паспорт, справка об инвалидности единого образца, выданная МСЭ, паспорт сопровождающего лица или цифровой идентификатор.
	Дети из семей, признанных малоимущими	Справка о подтверждении присвоения статуса малоимущей семьи или цифровой идентификатор.
	Сопровождающие организованных групп от 10 человек (1 сопровождающий на 10 зрителей)	Список группы, заверенный образовательным или иным учреждением
50% от стоимости билета	Инвалиды второй группы	Паспорт, справка об инвалидности единого образца, выданная МСЭ или цифровой идентификатор.
	Инвалиды третьей группы	Паспорт, справка об инвалидности единого образца, выданная МСЭ или цифровой идентификатор.

20% от стоимости билета	<p>Многодетные семьи, состоящие из граждан Российской Федерации, имеющие в своем составе трех и более детей, к которым относятся: дети до достижения ими возраста 18 лет.</p> <p>Многодетные семьи, состоящие из граждан Российской Федерации, имеющие в своем составе трех и более детей, к которым относятся: дети в возрасте от 18 до 23 лет в случае их обучения по очной форме обучения в образовательных организациях (до окончания их обучения по очной форме обучения в</p>	<p>Справка о присвоении статуса многодетной семьи, Предъявлении двухмерного штрихового кода (QR-кода), содержащегося в электронном удостоверении многодетной семьи.</p> <p>Справка о присвоении статуса многодетной семьи, Предъявлении двухмерного штрихового кода (QR-кода), содержащегося в электронном удостоверении многодетной семьи, справка, справка из ВУЗа/ССУЗа</p>
10% от стоимости билета	<p>Пенсионеры,</p> <p>Обладатели карты Visit Primorye</p>	<p>Пенсионное удостоверение или цифровой идентификатор.</p> <p>Карта Visit Primorye</p>
«1 рубль»	<p>Организованные группы</p>	<p>Решение Директора (в соответствии с п.4.6.)</p>

В целях реализации билетов льготным категориям граждан, указанным в настоящем Приложении Театр котирует места в количестве:

- 5 (пяти) в Большом зале – 12 ряд, 2,3 место, 13 ряд, 2,3,4 место. При отсутствии спроса со стороны данной категории граждан указанные места предоставляются другим категориям граждан, на которых действие Положения не распространяется.