

ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА НА ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА С ЗАКАЗЧИКОМ

Российская Федерация, город Москва

Редакция от 11 января 2022 года

Настоящий документ содержит все существенные условия и является официальным предложением (публичной офертой) Общества с ограниченной ответственностью «ТМС Групп», в лице Генерального директора Волчека А.В., действующего на основании Устава, (далее – «Исполнитель»), заключить Договор на оказание информационно-консультационных услуг (далее – «Договор») к любому физическому лицу, обладающему дееспособностью, дающей возможность самостоятельно заключать гражданско-правовые договоры, и принявшему условия предложения посредством акцепта оферты на указанных условиях (далее - «Заказчик»).

1. Термины и определения

1.1. Исполнитель – Общество с ограниченной ответственностью «ТМС Групп» (ОГРН 1217700567534, ИНН 7707459521).

1.2. Заказчик – физическое лицо, обладающее дееспособностью, дающей возможность самостоятельно заключать гражданско-правовые договоры, с которым заключен настоящий Договор.

1.3. Стороны Договора – Исполнитель и Заказчик, именуемые совместно.

1.4. Сторона Договора – в зависимости от контекста Исполнитель или Заказчик, именуемые в отдельности.

1.5. Договор – настоящий договор на оказание информационно-консультационных услуг.

1.6. Сайт – официальный сайт Исполнителя в информационно-коммуникационной сети Интернет по сетевому адресу: <https://teachmeskills.ru>.

1.7. Программа – информация о тематике, объеме, базовой стоимости и порядке оплаты Услуг, а также об иных условиях оказания Услуг, размещенная на Сайте и являющаяся неотъемлемой частью Договора.

1.8. Заявка – техническое задание на оказание Услуг согласно условиям Договора и Программы. Заявка составляется Исполнителем и должна содержать следующую информацию: ФИО Заказчика, email, номер телефона, выбранную Заказчиком Программу (курс), дату начала оказания Услуг, количество занятий, объем Программы (количество часов), итоговую стоимость Услуг, порядок оплаты. Составленная Исполнителем Заявка направляется Заказчику одним из способов, указанных в разделе 13 Договора. Подписанная Заказчиком Заявка является неотъемлемой частью Договора.

1.9. Услуги – информационно-консультационные услуги, оказываемые по тематике и в объеме, определенных в соответствующей Программе. Услуги не являются образовательными.

2. Предмет договора

2.1. Предметом Договора является оказание Исполнителем информационно-консультационных Услуг Заказчику.

2.2. Тематика, объем, базовая стоимость и порядок оплаты, а также иные условия оказания Услуг определены в Программе, которая размещена на Сайте и является неотъемлемой частью Договора.

2.3. Итоговая стоимость, порядок оплаты, дата начала оказания Услуг определены в Заявке, составленной Исполнителем и подписанной Заказчиком, которая является неотъемлемой частью Договора.

3. Акцепт оферты

3.1. Договор считается заключенным с момента акцепта оферты Заказчиком.

3.2. Акцептом оферты является получение Исполнителем от Заказчика подписанной Заявки в электронном виде (а именно: в виде сканированной копии текстового документа, собственноручно подписанного Заказчиком или посредством подписания сервисом PandaDoc).

3.3. Заявка может быть направлена одним из способов, указанных в Разделе 13 Договора.

3.4. Совершая акцепт оферты, Заказчик подтверждает, что:

3.4.1. Полностью ознакомился с офертой и иными документами, регламентирующими правоотношения Сторон, и принимает их без каких-либо возражений. Содержание документов и возможные для Заказчика юридические последствия в связи с заключаемым Договором понятны.

3.4.2. Неотъемлемыми частями настоящего Договора являются следующие документы Заказчика: Политика конфиденциальности, размещенная по адресу: <https://teachmeskills.ru/politika-obrabotki-personalnyh-dannyh>.

3.4.3. Вся информация, предоставляемая Заказчиком Исполнителю будет являться достоверной, актуальной, не вводящей в заблуждение, не нарушающей применимое законодательство, а также права и законные интересы третьих лиц.

3.4.4. Заказчик заключает Договор добровольно, без понуждения, не под влиянием заблуждения, обмана, не в силу стечения тяжёлых обстоятельств на крайне невыгодных для себя условиях, а на условиях, которые: не лишают его прав, обычно предоставляемых по договорам такого вида; не исключают и не ограничивают ответственность Исполнителя за нарушение обязательств по Договору; не содержат другие явно обременительные условия, которые, исходя из своих разумно понимаемых интересов, не принял бы при наличии у него возможности участвовать в определении условий Договора.

3.4.5. Заказчик дает согласие на обработку своих персональных данных, а именно: сбор, запись (в том числе на электронные носители), систематизацию, накопление, хранение, составление перечней, маркировку, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), трансграничную передачу, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, получение изображения путем фотографирования, а также осуществление любых иных действий.

Согласие даётся свободно, своей волей и в своем интересе и распространяется на следующие персональные данные: фамилию, имя, отчество; номера контактных телефонов; адрес электронной почты; а также иные персональные данные, связанные с заключением и исполнением Договора.

Согласие на обработку персональных данных действует бессрочно с момента его предоставления и до дня его отзыва.

Заказчик признает и подтверждает, что в случае необходимости предоставления персональных данных для достижения целей, связанных с исполнением Договора, третьим лицам, Исполнитель вправе без получения дополнительного согласия в необходимом объеме передавать персональные данные таким третьим лицам.

4. Права и обязанности сторон

4.1. Исполнитель имеет право:

4.1.1. по своему единоличному усмотрению привлекать любых третьих лиц для оказания Услуг Заказчику.

4.1.2. самостоятельно определять формы, методы и способы оказания Услуг, в том числе определять содержание соответствующих Программ.

4.1.3. отказать Заказчику в оказании Услуг, в случае, если им предоставлена неполная и/или недостоверная информация, а также в случае если Заказчик изменил условия составленной Исполнителем Заявки без согласия Исполнителя.

4.1.4. вносить изменения в Программы, обновленное содержание которых Исполнитель публикует на Сайте или доводит до сведения Заказчика иным способом.

4.1.5. по своему усмотрению предоставлять Заказчику информационные материалы в печатном или электронном виде.

4.1.6. осуществлять фотосъемку, видео- и (или) аудиозапись мероприятий, связанных с оказанием Услуг. Заказчик даёт своё согласие на осуществление Исполнителем вышеназванных действий и предоставляет Исполнителю право обнародовать, распространять, копировать, редактировать и иным образом использовать фотографии, аудио- и видеозаписи со своим изображением и (или) голосом. Заказчик соглашается, что он не имеет право на какое-либо вознаграждение за такое использование.

4.1.7. в одностороннем порядке отменить проведение курса (в одностороннем порядке отказаться от Договора согласно Разделу 12 Договора) или перенести дату начала курса (дату начала оказания Услуг) на другой период при отсутствии более 50% (пятидесяти процентов) группы, если Услуги Заказчику оказываются совместно в группе с другими Заказчиками. Оплата за неоказанные Услуги в случае отмены проведения курса возвращается Заказчику в соответствующем объеме исходя из фактического размера уплаченных Заказчиком денежных средств Исполнителю в счет оплаты отмененного курса. В случае переноса даты начала курса на другой период внесенная Заказчиком оплата не возвращается, но учитывается в счет платежей по соответствующему перенесенному курсу, если иное не будет оговорено Сторонами в индивидуальном порядке.

4.1.8. отменить занятие или изменить дату занятия, уведомив об этом Заказчика не менее, чем за 2 (два) часа до проведения занятия. Уведомление должно быть произведено посредством телефонного звонка или сообщением в мессенджер (Telegram, Viber или иной). В случае изменения даты и/или времени проведения занятия Исполнитель по возможности учитывает мнение Заказчика и в конечном итоге принимает решение с указанием новой даты и времени занятия и уведомляет об этом Заказчика.

4.1.9. уступать права и обязанности, переводить долги по всем обязательствам, возникшим из Договора. Настоящим Заказчик дает свое согласие на уступку прав и перевод долга любым третьим лицам. О состоявшейся уступке прав и/или переводе долга Исполнитель информирует Заказчика, одним из способов, указанных в Разделе 13 Договора.

4.1.10. размещать отзывы Заказчика об услугах Исполнителя на Сайте и иных ресурсах, в рекламных материалах для демонстрации факта сотрудничества с Заказчиком и качества оказываемых услуг.

4.1.11. получать от Заказчика любую информацию, необходимую для исполнения обязательств. В случае непредставления, неполного предоставления или представления Заказчиком недостоверной информации, Исполнитель вправе приостановить исполнение своих обязательств до представления необходимой информации в полном объеме. В этом случае срок оказания Услуг продлевается на срок такой приостановки.

4.2. Исполнитель обязан:

4.2.1. качественно, надлежащим образом, в установленных объемах и сроки оказывать Заказчику Услуги, предусмотренные настоящим Договором и содержанием соответствующей Программы.

4.2.2. по окончании оказания Услуг составить акт оказанных Услуг.

4.2.3. в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня завершения оказания Услуг предоставить Заказчику электронный сертификат, подтверждающий прохождение Программы Заказчиком, если это предусмотрено оказанной Услугой, и Заказчиком выполнены все необходимые требования, а именно: надлежащим образом и в полном объеме выполнены все задания, предусмотренные соответствующей Программой.

4.3. Заказчик имеет право:

4.3.1. на получение Услуги в соответствии с условиями Договора и Программой.

4.3.2. воспользоваться мерами восполнения пропущенных занятий (неосвоенного материала) при наличии уважительных причин пропуска на указанных ниже условиях.

При наличии уважительных причин (болезнь, командировка и иные обстоятельства, объективно препятствующие посещению занятий) и с учетом фактического объема пропущенных занятий (неосвоенного материала), Исполнитель после получения соответствующего письменного запроса (обращения) Заказчика, направленного в соответствии с разделом 13 Договора, и по согласованию с Заказчиком обязуется обеспечить предоставление одной из следующих мер восполнения пропущенных занятий (неосвоенного материала):

1) предоставление материалов для самостоятельного изучения (в частности, презентации, видеоматериалы и иные материалы, достаточные по мнению Исполнителя для усвоения соответствующей темы).

2) перевод Заказчика в другую группу по соответствующей выбранной Программе для продолжения занятий (в частности, в случае длительного отсутствия и/или пропуска значительного количества занятий). При этом такой перевод осуществляется в другую группу с началом (продолжением) занятий Заказчика в составе указанной группы, начиная с соответствующего пропущенного им занятия в предыдущей группе, если иное не будет оговорено отдельно. Указанная мера может быть предоставлена только в случае наличия у Исполнителя фактической возможности ее предоставить (в частности, наличие свободных групп).

В случае если любая из указанных мер восполнения пропущенных занятий (неосвоенного материала) не будет запрошена Заказчиком и/или не будет согласована к применению Сторонами, то какие-либо претензии в этой связи со стороны Заказчика, в том числе по возврату соответствующей части оплаченной стоимости Услуг, не принимаются.

Для согласования предоставления указанных выше мер восполнения пропущенных занятий (неосвоенного материала) Заказчик обращается к Исполнителю и предоставляет документы, подтверждающие уважительность причины переноса срока оказания Услуги (например, медицинскую справку или командировочное удостоверение). При этом исключительное право оценки уважительности или неуважительности причин пропуска принадлежит Исполнителю. При

этом Заказчик должен обратиться к Исполнителю с соответствующим запросом в разумные сроки (как правило, в течение 1 недели), если более длительные сроки не оправданы характером уважительных причин или не получено согласие Исполнителя.

В случае отсутствия уважительной причины указанные меры восполнения не являются обязательными к предложению Исполнителем Заказчику.

4.4. Заказчик обязан:

4.4.1. сообщить Исполнителю полные, достоверные, точные и актуальные сведения (включая контактные данные), которые запрашивает Исполнитель при составлении Заявки или при оказании Услуг. Если Заказчик не выполнил данное требование, и Исполнитель направил Заказчику информацию или материалы в соответствии с представленными ему сведениями, считается, что Исполнитель выполнил свои обязательства по Договору надлежащим образом. В частности, если из-за указания неполных, недостоверных, неточных или неактуальных контактных данных Заказчик не смог своевременно получить от Исполнителя сведения об изменении даты и времени проведения занятий, а также по этой причине не смог их посетить, Услуги считаются оказанными, стоимость пропущенного занятия не возвращается.

4.4.2. уведомить Исполнителя об изменениях своих контактных данных в письменной форме незамедлительно с момента таких изменений посредством электронных писем и/или сообщений в мессенджерах (Telegram, Viber или иной). Исполнитель не несёт ответственности за неполучение Заказчиком информации, в том числе о дате и месте проведения занятий, если Исполнитель не был своевременно извещен Заказчиком о смене контактных данных.

4.4.3. использовать раздаточные материалы, предоставленные Исполнителем, в том числе фото, видео- и аудиозаписи исключительно для личного пользования.

4.4.4. добросовестно относиться к освоению Программы, посещать все занятия и выполнять в срок требуемые в рамках соответствующей выбранной Программы задания (например, домашние, контрольные, экзаменационные и др.), а также бережно относиться к имуществу Исполнителя.

4.4.5. обеспечить конфиденциальность аутентификационных данных (логин, пароль), в случае их получения от Исполнителя). Не предоставлять аутентификационные данные третьим лицам.

4.4.6. соблюдать этические нормы поведения при оказании Услуг, в том числе (но не ограничиваясь) не публиковать в чатах сообщения, не относящиеся к тематике Программы, не допускать неуважительных высказываний и оскорблений в адрес других Заказчиков, сотрудников Исполнителя, Исполнителя.

4.4.7. немедленно сообщать Исполнителю о любых ставших известными фактах нарушения исключительных прав Исполнителя.

5. Порядок оказания услуг

5.1. После получения Исполнителем подписанной Заказчиком Заявки и внесения предоплаты на условиях, указанных в Заявке, Исполнитель резервирует место в группе. В случае отсутствия свободных мест в группе Исполнитель вправе предложить Заказчику иные сроки оказания Услуг или альтернативные варианты Программы.

5.2. Услуги оказываются Исполнителем в соответствии с Программой.

5.3. Исполнитель самостоятельно устанавливает дату и время оказания Услуг, о чём сообщает Заказчику по адресу электронной почты Заказчика и/или по телефону и/или посредством мессенджеров (Telegram, Viber или иной) либо публикует дату оказания Услуг на Сайте.

5.4. В случае неявки Заказчика на занятие, кроме случаев, указанных в п 4.3.2. Договора (пропуск по уважительной причине), занятие считается пропущенным по вине Заказчика и не переносится на другое время. Услуги считаются оказанными, стоимость пропущенного занятия не возвращается. При этом Заказчик не имеет право требовать в случае опоздания или пропуска занятий без уважительных причин объяснения ему пройденного материала. Восполнение пропущенного без уважительных причин материала (занятий) может осуществляться по согласованию с Исполнителем за дополнительную плату, способом определяемым Исполнителем.

5.5. В случае если оплаченные Заказчиком Услуги не были оказаны Заказчику Исполнителем по вине Заказчика, денежные средства за оплаченные Услуги Заказчику не возвращаются.

5.6. Исполнитель имеет право устанавливать по своему усмотрению скидки, бонусы и предлагать любые поощрительные программы, условия которых Исполнитель публикует на Сайте или доводит до сведения Заказчиков иным способом.

5.7. По окончании оказания Услуг Исполнитель составляет акт оказанных Услуг. Если Заказчик не предъявит мотивированные письменные возражения по приемке оказанных Услуг в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента окончания оказания Услуг, то Услуги считаются принятыми Заказчиком без возражений.

6. Порядок оплаты услуг

6.1. Стоимость Услуг указывается в Заявке. Стоимость Услуг НДС не облагается в связи с применением Исполнителем упрощенной системы налогообложения.

6.2. Оплата Услуг осуществляется на условиях, указанных в Заявке. Заказчик вправе посещать только предварительно оплаченные занятия по соответствующей Программе, а Исполнитель имеет право не предоставлять доступ Заказчику для посещения соответствующих занятий до получения соответствующей оплаты в необходимом объеме. Оплата Услуг производится в безналичном порядке путем перечисления средств на расчетный счет Исполнителя, указанный в Договоре (в том числе посредством онлайн-эквайринга), или иным способом в соответствии с законодательством РФ.

6.3. При оплате Услуг расходы по переводу денежных средств, оплате услуг банка осуществляются за счет Заказчика.

6.4. Услуги считаются оплаченными с момента поступления денежных средств на расчётный счёт Исполнителя.

6.5. Стоимость уже оплаченных Заказчиком Услуг не может быть изменена Исполнителем в одностороннем порядке.

7. Интеллектуальная собственность

7.1. Любая информация, предоставляемая Исполнителем в ходе оказания Услуг, в том числе текстовая информация, графические изображения, аудио- и видеоматериалы, а также аудио и видеозаписи занятий, Сайт и содержащиеся на нем материалы являются объектами интеллектуальной собственности Исполнителя.

7.2. Заказчик обязуется не записывать занятия на аудио- и/или видеоносители, не воспроизводить, не повторять, не копировать, не продавать, а также не использовать любым иным образом в каких бы то ни было целях информацию и любые материалы, ставшие ему доступными в связи с оказанием Услуг, за исключением их личного использования в целях прохождения Программы. В случае если Заказчик допустит неправомерное использование, распространение указанной информации, иное нарушение обязательств, установленных настоящим разделом, он несет ответственность перед Исполнителем в форме штрафа в размере 100 000 (сто тысяч) рублей РФ за каждый факт нарушения, а также возмещает Исполнителю причиненные таким нарушением убытки, включая упущенную выгоду.

7.3. Нарушение прав интеллектуальной собственности Исполнителя, включая любое использование информации и материалов любыми прямо не разрешенными способами без письменного согласия Исполнителя может повлечь гражданско-правовую, административную и уголовную ответственность согласно действующему законодательству Российской Федерации.

8. Ответственность сторон

8.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.2. За повреждение (порчу) имущества Исполнителя, а также за несанкционированный вынос имущества из помещений Исполнителя, Заказчик несет гражданско-правовую, административную и уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. Форс-мажор

9.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязательств, если причиной тому стало возникновение обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор). К форс-мажорным обстоятельствам относятся, в частности, стихийные бедствия, аварии, пожары, массовые беспорядки, забастовки, военные действия, действия третьих лиц (в том числе расторжение договора аренды, в котором Исполнитель выступает арендатором, ограничение деятельности Исполнителя арендодателем, государственными органами и другими лицами), вступление в силу законодательных актов, постановлений и распоряжений

государственных органов и организаций, прямо или косвенно запрещающих указанные в Договоре виды деятельности, иные обстоятельства, не зависящие от воли Исполнителя или Заказчика.

9.2. Сторона, которая не исполнила обязательства по Договору в силу форс-мажорных обстоятельств, должна незамедлительно известить об этом другую Сторону. Такая Сторона обязана доказать наличие форс-мажорных обстоятельств и их влияние на невозможность должного исполнения обязательств по Договору.

10. Порядок разрешения споров

10.1. Стороны должны прилагать все усилия к тому, чтобы разрешать возникающие разногласия и споры, связанные с исполнением настоящего Договора, путем переговоров.

10.2. В случае недостижения согласия в результате переговоров указанные разногласия и спорные вопросы разрешаются в претензионном (досудебном) порядке.

10.3. Сторона, выдвинувшая требование, направляет другой Стороне мотивированную претензию в письменной форме (заказной почтой с уведомлением о вручении). Другая Сторона обязуется рассмотреть такую претензию и направить ответ на нее в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента ее получения.

10.4. В случае отклонения претензии полностью или частично либо неполучения Стороной, направившей претензию, ответа на нее в установленный срок для ее рассмотрения, Сторона, направившая претензию, вправе обратиться в суд по месту нахождения Исполнителя.

11. Изменение договора

11.1. Исполнитель вправе в одностороннем порядке изменять условия Договора, такие изменения вступают в силу через 3 (три) календарных дня после их опубликования на Сайте.

11.2. Если Заказчик не согласен с условиями новой версии Договора, он должен направить Исполнителю письменное мотивированное уведомление о таком несогласии не позднее 3 (трех) календарных дней с момента опубликования на Сайте новой версии Договора.

11.3. Условия, включённые в оплаченную Программу до внесения изменений, действуют до момента окончания оказания Услуг по соответствующей Программе, если Стороны не договорились об ином.

12. Срок действия и порядок расторжения договора

12.1. Договор вступает в силу с момента акцепта оферты Заказчиком и действует до момента полного исполнения обязательств Сторонами.

12.2. Исполнитель вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора, уведомив об этом Заказчика не менее чем за 5 (пять) календарных дней до даты прекращения Договора, указанной Исполнителем в уведомлении об отказе, возместив при этом Заказчику стоимость оплаченных, но не оказанных Услуг, не позднее 10 (десяти) дней с даты прекращения Договора, указанной Исполнителем. Стоимость оплаченных, но не оказанных Услуг, рассчитывается исходя из общего объема Программы (занятий) и количества проведенных для Заказчика занятий (пройденного материала), вне зависимости от фактического посещения (явки) Заказчиком таких занятий.

12.3. Исполнитель вправе отказаться от дальнейшего оказания Услуг в случае нарушения Заказчиком правил поведения, в том числе, но не ограничиваясь: общие призывы к недоверию Исполнителю ли его сотрудникам очно и/или в сети Интернет, оскорбления, угрозы в адрес сотрудников Исполнителя и/или других Заказчиков услуг, попытки хакерских атак, факт нарушения Заказчиком исключительных прав на объекты интеллектуальной собственности и/или имущественных прав Исполнителя. В случае отказа от исполнения Договора по указанным в настоящем пункте основаниям Исполнитель направляет уведомление Заказчику об одностороннем отказе от Договора, Договор считается расторгнутым в день направления такого уведомления. При расторжении договора по указанным в настоящем пункте основаниям, Заказчик уплачивает Исполнителю штраф в размере 20 000 (двадцать тысяч) рублей. Исполнитель вправе по своему усмотрению зачесть сумму штрафа из стоимости оплаченных, но не использованных Услуг (в случае наличия таких сумм) в одностороннем порядке. Согласия Заказчика на такой зачет не требуется.

12.4. Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора, уведомив об этом Исполнителя не менее чем за 5 (пять) календарных дней до даты прекращения Договора, указанной Заказчиком в уведомлении об отказе, оплатив стоимость посещенных занятий.

12.5. Стоимость оказанных Услуг рассчитывается исходя из общего объема Программы (занятий) и количества проведенных для Заказчика занятий (пройденного материала), вне зависимости от фактического посещения (явки) Заказчиком таких занятий.

12.6. Заказчик кроме оплаты посещенных занятий возмещает Исполнителю понесенные последним расходы на оказание Услуг (стоимость разработки Программы, оплаты услуг подрядчиков, арендную плату и т.д.). Соответствующая сумма возмещения исчисляется Исполнителем и доводится до сведения Заказчика. Возмещение должно быть осуществлено Заказчиком в течение 10 (десяти) дней с даты получения Заказчиком соответствующих сведений о сумме возмещения. Исполнитель вправе по своему усмотрению осуществить возмещение указанных расходов путем зачета стоимости оплаченных, но не использованных Услуг (в случае наличия таких сумм). Согласия Заказчика на такой зачет не требуется.

13. Обмен документами и информацией

13.1. Стороны признают юридическую силу документов и информации, переданных посредством электронной почты или иных электронных каналов связи. Стороны допускают согласование указаний, поручений, равно как и направление уведомлений об исполнении условий Договора, писем, претензий, требований, извещений и иной информации посредством обмена электронными сообщениями по электронной почте или иным электронным каналам связи (в том числе через Сайт), признают и приравнивают подобное согласование и направление документов к оригинальным документам, оформленным надлежащим образом, имеющим юридическую и обязательную силу для Сторон, такие документы и иная информация признаются Сторонами надлежащими доказательствами, и могут быть использованы в качестве таковых при разрешении споров, в том числе в суде.

13.2. Стороны взаимно признают равную юридическую силу собственноручной подписи и факсимильной подписи (воспроизведенное механическим способом с использованием клише), иных способов создания, подписания и заключения документов в электронном виде (в том числе посредством подписания сервисом PandaDoc), имеющих значение для заключения, исполнения или прекращения Договора.

13.3. Для коммуникации и передачи документов и информации, имеющих юридическую силу, Стороны согласились использовать следующие адреса электронной почты: Заказчик – адрес электронной почты, указанный в Заявке; Исполнитель – адрес, указанный в реквизитах к Договору.

13.4. Вопросы, не урегулированные настоящим Договором, регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

14. Реквизиты исполнителя

Общество с ограниченной ответственностью «ТМС Групп»

ОГРН: 1217700567534

ИНН/КПП: 7707459521/770701001

Телефон: +7 985 367-31-19

Email: info@teachmeskills.ru

Адрес для корреспонденции:

127006, г. Москва, ул. Краснопролетарская, д. 7, подв. 1, оф. 164

Генеральный директор

Волчек Андрей Викторович

Платежные реквизиты:

Р/с: 40702.810.8.38000275732

К/с: 30101.810.4.00000000225

В ПАО Сбербанк, БИК 044525225