

УТВЕРЖДЕН

решением Наблюдательного Совета
Свердловского областного фонда
поддержки предпринимательства
(микрокредитная компания)
(протокол №73 от «13» января 2022 года)

УСТАВ

**СВЕРДЛОВСКИЙ ОБЛАСТНОЙ ФОНД
ПОДДЕРЖКИ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА
(МИКРОКРЕДИТНАЯ КОМПАНИЯ)**

город Екатеринбург
2022 год



1. Общие положения

1.1. Свердловский областной фонд поддержки предпринимательства (микрокредитная компания), в дальнейшем именуемый «Фонд», является унитарной некоммерческой организацией, не имеющей членства, учрежденной юридическими лицами в целях реализации мероприятий по поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Свердловской области, в том числе предусмотренных программами развития субъектов малого и среднего предпринимательства Свердловской области.

1.2. Фонд осуществляет свою деятельность в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», другими действующими на территории Российской Федерации законодательными актами, а также международными договорами Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.3. Полное наименование Фонда - **Свердловский областной фонд поддержки предпринимательства (микрокредитная компания).**

Официальное сокращенное наименование Фонда – **Фонд СОФПП (МКК).**

Полное наименование Фонда на английском языке - Sverdlovsk Regional Business Support Foundation.

Сокращенное наименование Фонда на английском языке - SRBSF.

1.4. Местонахождение Фонда – город Екатеринбург.

1.5. Учредителями Фонда (далее - Учредители) являются:

1) Свердловская область в лице Правительства Свердловской области, юридический адрес: 620031, г. Екатеринбург, пл. Октябрьская, 1;

2) Государственное учреждение «Федеральный Фонд поддержки малого предпринимательства», юридический адрес: 107066, г. Москва, 1-й Басманный пер., д.6, стр. 4.

1.6. Срок деятельности Фонда не ограничен.

1.7. С момента государственной регистрации Фонд приобретает права юридического лица, имеет самостоятельный баланс, расчетные и иные счета в учреждениях банков в рублях и иностранной валюте, печать, бланки, зарегистрированные в установленном порядке товарные знаки, знаки обслуживания, эмблему и другие средства идентификации.

Эмблема Фонда представляет собой прямоугольное изображение, разделённое двумя горизонтальными линиями белого цвета на две части: верхнюю – серого цвета и нижнюю, заполненную синим цветом, в которую буквами белого цвета разного размера вписано словосочетание «СВЕРДЛОВСКИЙ ОБЛАСТНОЙ ФОНД ПОДДЕРЖКИ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА». Изображение эмблемы в цвете прилагается к Уставу.

1.8. Фонд отвечает по своим обязательствам принадлежащим ему имуществом, на которое по действующему законодательству может быть обращено взыскание. Учредители не имеют имущественных прав в отношении Фонда и не отвечают по обязательствам Фонда, а Фонд не отвечает по обязательствам своих Учредителей. Полученная Фондом прибыль не подлежит распределению между Учредителями.

1.9. Фонд считается созданным как юридическое лицо с момента его государственной регистрации в установленном законодательством порядке, имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим

имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.10. Фонд может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.11. Фонд вправе осуществлять приносящую доход деятельность, соответствующую уставным целям и необходимую для достижения общественно полезных целей, ради которых Фонд создан. Для осуществления приносящей доход деятельности Фонд вправе создавать организации или участвовать в них.

2. Цели и предмет деятельности Фонда

2.1. Целями деятельности Фонда являются аккумулирование и использование имущества в целях реализации мероприятий по поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства и физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», на территории Свердловской области, в том числе предусмотренных программами развития субъектов малого и среднего предпринимательства Свердловской области, формирование и развитие инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства на территории Свердловской области.

2.2. Предметом деятельности Фонда являются следующие виды деятельности:

1) Основным видом деятельности Фонда является получение и перераспределение финансовых средств, предоставление обеспечения (поручительств) по обязательствам субъектов малого и среднего предпринимательства и физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», перед кредиторами, основанным на кредитных договорах, договорах займа, лизинга, предоставления банковских гарантий и иных договорах, предусмотренных гражданским законодательством Российской Федерации, с целью обеспечения доступа субъектов малого и среднего предпринимательства и физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», к кредитным и иным финансовым ресурсам, развитие системы поручительств и независимых гарантий по основанным на кредитных договорах, договорах займа, договорах финансовой аренды (лизинга), договорах о предоставлении банковской гарантии и иных договорах обязательствам субъектов малого и среднего предпринимательства и физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»;

2) микрофинансовая деятельность - предоставление микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства и физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход». С момента внесения в государственный реестр микрофинансовых организаций Фонд приобретает статус микрофинансовой организации;

3) предоставление финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в иных формах:

предоставление денежных средств субъектам малого и среднего предпринимательства на безвозмездной и безвозвратной основе;

предоставление займов субъектам малого и среднего предпринимательства;

предоставление иного обеспечения по обязательствам субъектов малого и среднего предпринимательства, помимо поручительства, в том числе в виде залога, а также в иных формах, не запрещённых законом;

участие в уставном капитале субъектов малого и среднего предпринимательства.

4) консультационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства и физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», осуществляемая в форме консультирования по любым вопросам осуществления предпринимательской и иной хозяйственной деятельности;

5) имущественная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства – предоставление во временное владение и пользование имущества, принадлежащего Фонду;

6) предоставление информационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»;

7) организация и проведение мероприятий с привлечением к участию в них субъектов малого и среднего предпринимательства и физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в том числе семинаров, тренингов, круглых столов, конференций, выставок, ярмарок, иных подобных мероприятий, направленных на популяризацию предпринимательской деятельности, стимулирование роста числа субъектов предпринимательской деятельности и лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», содействие установлению деловых контактов предпринимателей, продвижению производимых ими товаров (работ, услуг);

8) организация и проведение образовательных мероприятий для представителей субъектов малого и среднего предпринимательства и физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в том числе организация курсов по подготовке и переподготовке, повышению квалификации представителей субъектов малого и среднего предпринимательства, физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», стажировок и т.п.

9) консультирование, информирование, проведение обучающих и иных мероприятий для граждан с целью вовлечения указанных лиц в предпринимательскую деятельность и содействие им в создании собственного бизнеса;

10) поддержка инновационной деятельности предпринимательских структур, стимулирование разработки и производства принципиально новых видов продукции, содействие в освоении новых технологий и изобретений, содействие субъектам малого и среднего предпринимательства в государственной регистрации результатов интеллектуальной деятельности, созданных ими, защите прав субъектов малого и среднего предпринимательства в сфере защиты интеллектуальной собственности;

11) оказание поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим внешнеэкономическую деятельность, в том числе при помощи сотрудничества с международными организациями и иностранными государствами в области развития малого и среднего предпринимательства, содействия в продвижении на рынки иностранных государств российских товаров (работ, услуг), результатов интеллектуальной деятельности, а также создания благоприятных условий для российских участников внешнеэкономической деятельности;

12) участие в формировании и развитии инфраструктуры поддержки предпринимательства, в том числе в форме целевого финансирования и участия в уставном капитале хозяйственных обществ, обеспечивающих развитие инфраструктуры

поддержки предпринимательства, участия в создании некоммерческих организаций, реализующих программы поддержки предпринимательства.

2.3. Для осуществления уставной деятельности Фонд заключает договоры, совершает иные сделки с юридическими и физическими лицами, приобретает и отчуждает имущество, учреждает организации в порядке, установленном действующим законодательством и настоящим Уставом.

3. Управление Фондом

3.1. Органами Фонда являются Наблюдательный Совет, Попечительский совет и директор.

3.2. Наблюдательный Совет является высшим органом управления Фонда, основной функцией которого является обеспечение соблюдения Фондом целей, в интересах которых он был создан.

3.3. Наблюдательный Совет осуществляет свою деятельность на общественных началах.

3.4. В состав Наблюдательного Совета входят не менее четырёх и не более девяти членов.

3.5. Персональный состав Наблюдательного Совета утверждается Правительством Свердловской области с учетом положений, закреплённых Законом Свердловской области от 10 апреля 1995 г. №9-ОЗ «Об управлении государственной собственностью Свердловской области» и ст. 12.1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

3.6. Срок полномочий членов Наблюдательного Совета не ограничен.

3.7. Заседание Наблюдательного Совета может быть созвано по инициативе любого из его членов, любого из членов Попечительского совета или директора Фонда. Заседание Наблюдательного Совета считается правомочным, если на нем присутствовали не менее половины его членов.

3.8. Повестка заседания Наблюдательного Совета формируется лицом, иницирующим проведение заседания. Письменное сообщение о созыве и повестке заседания направляется членам Наблюдательного Совета не позднее, чем за 5 дней до даты его проведения. Заседания Наблюдательного Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

3.9. Заседания Наблюдательного Совета ведёт председательствующий, избираемый из числа членов Наблюдательного Совета простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Наблюдательного Совета. Решения Наблюдательного Совета оформляются в протоколе заседания Наблюдательного Совета. Решение по вопросу исключительной компетенции Наблюдательного Совета считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 присутствующих на заседании членов Наблюдательного совета.

3.10. Секретарь Наблюдательного Совета избирается на заседании Наблюдательного Совета из числа лиц, присутствующих на заседании Наблюдательного Совета, в том числе не входящих в состав Наблюдательного Совета. Секретарь обеспечивает ведение протоколов заседаний и запись всех решений, а также обеспечивает передачу документации в Фонд на хранение.

3.11. К исключительной компетенции Наблюдательного Совета относятся:

определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов формирования и использования его имущества;



утверждение финансового плана Фонда и внесение в него изменений;
утверждение годового отчета о деятельности Фонда и годового отчета об исполнении финансового плана и использовании имущества Фонда;
утверждение годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности фонда;
принятие решений о создании Фондом других юридических лиц, об участии Фонда в других юридических лицах, о создании филиалов и (или) об открытии представительств Фонда;
утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Фонда, рассмотрение и принятие решений по результатам аудита;
назначение и освобождение от должности Директора Фонда, привлечение Директора Фонда к дисциплинарной и материальной ответственности, поощрение Директора Фонда в виде объявления благодарности за добросовестный эффективный труд в соответствии с действующим законодательством;
формирование персонального состава Попечительского совета;
одобрение совершаемых Фондом сделок в случаях, предусмотренных законом;
внесение изменений в Устав Фонда;
определение порядка приема в состав учредителей Фонда и исключения из состава его учредителей, за исключением случаев, если такой порядок определен федеральными законами.

3.12. Наблюдательный Совет принимает решения по вопросам утверждения и изменения нормативных документов (положений, порядков и т.д.), регламентирующих порядок предоставления Фондом субъектам малого и среднего предпринимательства и физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», микрозаймов, и нормативных документов, регламентирующих порядок предоставления Фондом гарантийной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход».

3.13. Решения Наблюдательного Совета могут приниматься путем проведения заочного голосования (опросным путем), за исключением принятия решений по вопросам, предусмотренным пунктом 3.11 Устава. Заочное голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

Сообщение о проведении заочного голосования, включающее предлагаемую повестку заседания и дату заочного голосования, с приложением необходимых материалов и информации, направляется всем членам Наблюдательного Совета лицом, иницирующим проведение заочного голосования, не позднее пяти дней до даты проведения заочного голосования. До наступления этой даты члены Наблюдательного Совета вправе вносить предложения о включении в повестку заседания дополнительных вопросов, информация об изменении повестки заседания в этом случае должна быть доведена до членов Наблюдательного Совета до начала голосования.

Вместе с сообщением о проведении заочного голосования каждому члену Наблюдательного Совета должен быть выслан или передан с нарочным бюллетень для голосования. В бюллетене для голосования указываются вопросы, выносимые на

обсуждение, с графами для проставления отметок о голосовании члена Наблюдательного Совета, и подпись голосующего члена Наблюдательного Совета.

При проведении заочного голосования лицо, инициирующее его проведение, назначает секретаря, ответственного за сбор бюллетеней для голосования и подсчет голосов.

Не позднее двух рабочих дней с даты проведения заочного голосования секретарь оформляет соответствующий протокол, который должен быть подписан лицом, инициировавшим проведение заочного голосования, и секретарем. В протоколе заочного голосования должны быть указаны:

дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании Наблюдательного Совета;

сведения о членах Наблюдательного Совета, принявших участие в голосовании;

результаты голосования по каждому вопросу повестки заседания;

сведения о секретаре, проводившем подсчет голосов;

сведения о лицах, подписавших протокол.

Бюллетени для голосования приобщаются к протоколу заочного голосования и подлежат хранению в Фонде.

3.14. Попечительский совет является органом Фонда, осуществляющим надзор за его деятельностью, принятием решений органами Фонда и обеспечением их исполнения, использованием средств Фонда и соблюдением Фондом действующего законодательства.

3.15. К исключительной компетенции Попечительского совета относится решение следующих вопросов:

- контроль целевого использования средств Фонда;

- рассмотрение годового отчета о деятельности Фонда;

- рассмотрение аудиторского заключения;

- составление заключения на основании рассмотренных материалов и отчетов, направление рекомендаций Наблюдательному Совету.

3.16. Попечительский совет осуществляет свою деятельность на общественных началах.

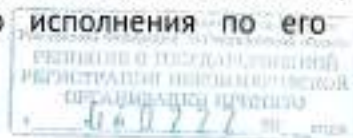
3.17. В состав Попечительского совета входит не менее трех членов. Персональный состав Попечительского совета и его Председатель утверждаются Наблюдательным Советом. Срок полномочий членов Попечительского совета не ограничен.

Члены Попечительского совета не могут одновременно являться членами Наблюдательного Совета.

3.18. Заседания Попечительского совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Письменное сообщение о созыве и повестке заседания направляется членам Попечительского совета Фонда его Председателем не позднее, чем за 5 дней до даты его проведения. Заседание считается правомочным, если на нем присутствовали более половины его членов.

3.19. Решения Попечительского совета принимаются большинством голосов от утвержденного количества членов Попечительского совета. Каждый член Попечительского совета имеет один голос.

3.20. Директор Фонда является единоличным исполнительным органом Фонда. Он осуществляет текущее руководство деятельностью Фонда и подотчетен Наблюдательному Совету. В случае совершения Директором Фонда дисциплинарного проступка, то есть неисполнения или ненадлежащего исполнения по его вине



возложенных на него трудовых обязанностей, Наблюдательный Совет может принять решение о привлечении Директора Фонда к дисциплинарной ответственности в порядке, предусмотренном законодательством.

3.21. Директор Фонда назначается Наблюдательным Советом на пять лет.

3.22. Директор Фонда не может являться членом Наблюдательного Совета или Попечительского совета, а член Наблюдательного Совета или Попечительского совета не может быть назначен Директором Фонда. Директор Фонда и его заместители вправе присутствовать на заседаниях Наблюдательного Совета и Попечительского совета Фонда.

3.23. Директор Фонда осуществляет свою деятельность, руководствуясь действующим законодательством, настоящим Уставом, решениями Наблюдательного Совета и Попечительского совета, а также внутренними документами Фонда.

3.24. Директор Фонда:

без доверенности представляет Фонд во всех учреждениях, предприятиях и организациях как в Российской Федерации, так и за рубежом, открывает в учреждениях банков расчетные и другие счета, выдает доверенности, подписывает договоры, совершает другие действия в пределах своей компетенции;

обеспечивает условия для работы Наблюдательного Совета и Попечительского совета и выполнение решений, принятых Наблюдательным Советом и Попечительским советом Фонда;

отвечает за подбор сотрудников, заключает с ними контракты, осуществляет наем, перемещение, увольнение персонала Фонда, разрабатывает и утверждает штатное расписание;

назначает своих заместителей и главного бухгалтера;

совершает любые другие действия, необходимые для достижения целей Фонда, кроме тех, которые входят в исключительную компетенцию Наблюдательного Совета и Попечительского совета;

несет ответственность за использование средств Фонда.

3.25. В случае временного отсутствия Директора Фонда его полномочия осуществляет один из заместителей Директора Фонда на основании приказа Директора Фонда.

4. Имущество Фонда и источники его формирования

4.1. Фонд может иметь в собственности здания, сооружения, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество. Фонд может иметь в собственности или в пользовании земельные участки.

4.2. Фонд осуществляет права владения, пользования и распоряжения находящимся в его собственности имуществом в соответствии с целями своей деятельности.

Фонд владеет принадлежащим ему имуществом на праве частной собственности.

4.3. Фонд отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

4.4. Имущество и средства Фонда образуются за счет:

1) взносов Учредителей;

2) взносов и иных поступлений других юридических лиц;



5.9. Директор представляет на утверждение Наблюдательного Совета годовой отчет о деятельности Фонда и отчет о целях расходования денежных средств и использования иного имущества Фонда не позднее 01 апреля года, следующего за отчетным.

5.10. Утверждение итогов работы Фонда осуществляется Наблюдательным Советом не позднее 10 апреля года, следующего за отчетным.

5.11. После утверждения Наблюдательным Советом Фонд публикует отчет об использовании имущества на своем официальном сайте sofr.ru не позднее 20 апреля года, следующего за отчетным.

6. Ликвидация Фонда

6.1. Ликвидация Фонда осуществляется в порядке и сроки, предусмотренные Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

6.2. Решение о ликвидации Фонда может принять только суд по заявлению Учредителей, а также других заинтересованных лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3. Фонд может быть ликвидирован:

- 1) если имущества Фонда недостаточно для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества не реальна;
- 2) если цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей Фонда не могут быть произведены;
- 3) в случае уклонения Фонда в его деятельности от целей, предусмотренных его Уставом;
- 4) в других случаях, предусмотренных федеральным законом.

6.4. При ликвидации Фонда его имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляется в соответствии с Уставом Фонда на цели, в интересах которых он был создан.

6.5. При ликвидации Фонда его документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке на государственное хранение.

6.6. Ликвидация Фонда считается завершенной, а Фонд – прекратившим существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

Приложение №1
к Уставу Свердловского областного
фонда поддержки предпринимательства
(микрокредитная компания)

**ЭМБЛЕМА СВЕРДЛОВСКОГО ОБЛАСТНОГО ФОНДА ПОДДЕРЖКИ
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА
(МИКРОКРЕДИТНАЯ КОМПАНИЯ)**



Запись о государственной регистрации внесена в
Единый государственный реестр юридических лиц
07 февраля 2003 года, ОГРН 1036603990224
запись о государственной регистрации изменений в уставе
внесена 15 февраля 2022 года за № 2226600154933

Пронумеровано, прошнуровано и
скреплено печатью 12 (двенадцать) листов.

И.о. начальника Главного управления
Министерства юстиции Российской
Федерации по Свердловской области

Н.В. Тонкушина

«24» февраля 2022 года

