



## ПРИКАЗ

12.09.2024г.

№ 1209-24

Москва

### Об утверждении Антикоррупционной политики

В соответствии с действующим российским законодательством, в том числе положениями Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить согласно приложению к настоящему приказу Антикоррупционную политику.
2. Назначить Президента благотворительного фонда «Гордей» Гремякову Татьяну Андреевну ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных нарушений.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Президент благотворительного фонда «Гордей»  
Гремякова Т.А.



УТВЕРЖДЕНО:  
Приказом Президента БФ «Гордей»  
№1209 от 12 сентября 2024 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об антикоррупционной политике**  
**Благотворительного фонда развития системной помощи пациентам с**  
**миодистрофией Дюшенна «Гордей»**

**1. Общие положения**

1.1. Антикоррупционная политика (далее – Политика) Благотворительного фонда развития системной помощи пациентам с миодистрофией Дюшенна «Гордей» (далее – Фонд) разработана в соответствии с действующим российским законодательством, в том числе положениями Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Методическими рекомендациями по разработке и принятию организационных мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации.

1.2. Политика является базовым документом, определяющим основные задачи, принципы и направления антикоррупционной деятельности, целью создания которого является координирование деятельности сотрудников Фонда при реализации антикоррупционных мер, направленных на предупреждение, выявление и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности Фонда и его контрагентов.

**2. Цели и задачи внедрения антикоррупционной политики**

2.1. Цель Политики – разработка и осуществление разносторонних и последовательных мер, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности Фонда, формирование антикоррупционного сознания, характеризующегося нетерпимостью сотрудников Фонда к коррупционным правонарушениям.

2.2. Задачами Политики являются:

2.2.1. минимизация риска вовлечения Фонда и его сотрудников, независимо от занимаемой должности, в коррупционную деятельность;

2.2.2. предупреждение коррупционных правонарушений и обеспечение ответственности за коррупционные правонарушения;

2.2.3. формирование антикоррупционного корпоративного сознания;

2.2.4. установление обязанности сотрудников Фонда знать и соблюдать принципы и требования настоящей Политики, ключевые нормы российского антикоррупционного законодательства.

**3. Используемые в антикоррупционной политике**  
**понятия и определения**

3.1. Коррупция – злоупотребление полномочиями, дача взятки, получение взятки либо иное незаконное использование физическими лицами своего должностного положения вопреки законным интересам Фонда, государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных

имущественных прав для себя или для третьих лиц, либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах Фонда (пункт 1 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – ФЗ №273).

3.2. Противодействие коррупции – деятельность Фонда и его сотрудников в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 ФЗ №273):

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

3.3. Получение взятки – получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе (далее – взятка).

3.4. Дача взятки – дача взятки должностному лицу, иностранному должностному лицу либо должностному лицу публичной международной организации лично или через посредника.

3.5. Незаконное вознаграждение от имени юридического лица – незаконные передача, предложение или обещание от имени или в интересах юридического лица должностному лицу, лицу, выполняющему управленческие функции в Фонде или иной организации, иностранному должностному лицу либо должностному лицу публичной международной организации денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление имущественных прав за совершение в интересах данного юридического лица должностным лицом, лицом, выполняющим управленческие функции в Фонде или иной организации, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации действия (бездействие), связанного с занимаемым ими служебным положением.

3.6. Злоупотребление полномочиями – использование лицом, выполняющим управленческие функции в Фонде или иной организации, своих полномочий вопреки законным интересам Фонда или этой организации соответственно и в целях извлечения выгод и преимуществ для себя или других лиц либо нанесения вреда другим лицам, если это деяние повлекло причинение существенного вреда правам и законным интересам граждан или организаций либо охраняемым законом интересам общества или государства

3.7. Коммерческий подкуп – незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в Фонде или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных

имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением.

3.8. Конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) сотрудника Фонда влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью сотрудника и правами и законными интересами Фонда, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации Фонда, сотрудником которого он является.

3.9. Личная заинтересованность сотрудника – заинтересованность сотрудника Фонда, связанная с возможностью получения сотрудником при исполнении должностных (трудовых) обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

3.10. Контрагент – любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо (в том числе индивидуальный предприниматель, самозанятый), с которым Фонд вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

#### **4. Основные принципы антикоррупционной деятельности Фонда**

4.1. Принципами Политики являются:

4.1.1. принцип неприятия коррупции в любых формах и проявлениях при осуществлении повседневной деятельности, в том числе во взаимодействии с контрагентами, представителями органов власти, самоуправления, сотрудниками Фонда и иными лицами;

4.1.2. приоритет мер предупреждения коррупции и нравственных начал борьбы с коррупцией;

4.1.3. недопустимость установления привилегий, ограничивающих ответственность или усложняющих порядок привлечения к ответственности определенной группы сотрудников Фонда, совершивших коррупционные проявления;

4.1.3. недопустимость ограничения доступа к информации о фактах коррупции и мерах Политики;

4.1.4. мониторинг и контроль: Фонд осуществляет мониторинг коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции, в деятельности по осуществлению выбора надлежащего контрагента для нужд Фонда и устранения выявленных коррупционных рисков;

4.1.5. информирование: Фонд размещает настоящую Политику в свободном доступе в информационной сети "Интернет" на сайте Фонда, открыто заявляет о неприятии коррупции и содействует повышению общего уровня антикоррупционной культуры сотрудников путем информирования.

#### **5. Область применения антикоррупционной политики и круг лиц, попадающих под ее действие**

5.1. Настоящая Политика предназначена для использования сотрудниками Фонда в части соблюдения принципов и требований настоящей Политики и ключевых норм применимого антикоррупционного законодательства.

5.2. Кругом лиц, попадающих под действие Политики, являются сотрудники Фонда, находящиеся с ним в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

5.3. Принципы и требования настоящей Политики распространяются на контрагентов, а также на иных лиц в тех случаях, когда соответствующие обязанности закреплены в договорах с ними, в их внутренних документах, либо прямо вытекают из действующего законодательства.

## **6. Лица, ответственные за реализацию антикоррупционной политики в Фонде, и их обязанности, связанные с предупреждением и противодействием коррупции**

6.1. Эффективное управление антикоррупционной деятельностью Фонда достигается за счет продуктивного и оперативного взаимодействия следующих участников:

### **6.1.1. Президент Фонда:**

- утверждает настоящую Политику;
- утверждает изменения и дополнения к Политике;
- определяет должностное лицо из числа сотрудников Фонда, на которое возлагается ответственность за профилактику коррупционных и иных правонарушений (реализацию антикоррупционной политики);
- контролирует организацию всех мероприятий, направленных на реализацию принципов и требований Политики;
- оказывает содействие уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности Фонда по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;
- оказывает содействие уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении в Фонде мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;
- осуществляет меры по предупреждению коррупции в Фонде.

6.1.2. Должностное лицо, на которое возложена ответственность за профилактику коррупционных и иных правонарушений:

- проводит не реже 1 раза в финансовый год контрольные мероприятия, направленные на выявление коррупционных правонарушений сотрудниками Фонда;
- осуществляет прием уведомлений о факте обращения в целях склонения сотрудников Фонда к совершению коррупционных правонарушений, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений сотрудниками Фонда, и уведомлений о конфликте интересов сотрудников Фонда;
- осуществляет рассмотрение сообщений о случаях склонения сотрудников Фонда к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений сотрудниками, контрагентами Фонда или иными лицами;
- осуществляет меры по предупреждению коррупции в Фонде.

## **7. Обязанности сотрудников Фонда, связанные с предупреждением и противодействием коррупции**

### **7.1. Сотрудники Фонда обязаны:**

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Фонда;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Фонда;
- незамедлительно информировать непосредственного руководителя, лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики или Президента Фонда о случаях склонения сотрудников к совершению коррупционных правонарушений;
- незамедлительно информировать непосредственного руководителя, лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики или Президента Фонда о ставшей известной сотруднику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими сотрудниками, контрагентами Фонда или иными лицами;
- сообщить непосредственному руководителю, лицу, ответственному за реализацию антикоррупционной политики или Президенту Фонда о возможности возникновения либо возникшем у сотрудника конфликте интересов.

## **8. Перечень реализуемых Фондом антикоррупционных мероприятий**

### **8.1. Нормативное обеспечение стандартов поведения и декларация намерений:**

- введение в договоры, связанные с уставной деятельностью Фонда, стандартной антикоррупционной оговорки.

### **8.2. Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур:**

- введение процедуры информирования работодателя сотрудниками Фонда о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений;
- введение процедуры информирования работодателя о ставшей известной сотрудникам Фонда информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими сотрудниками, контрагентами и иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений;
- введение процедуры информирования работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка его урегулирования.

Приложение №1  
к Положению об антикоррупционной политике БФ «Гордей»

Анкета-опросник сотрудников БФ «Гордей»  
в целях проведения контрольных мероприятий, направленных на выявление  
коррупционных правонарушений

ФИО

Дата заполнения

№	Вопрос	Ответ (да/нет)
1.	Знаете ли Вы о наличии антикоррупционной политики в БФ «Гордей»?	
2.	Понятны ли Вам положения антикоррупционной политики БФ «Гордей»?	
3.	Знаете ли Вы лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики в БФ «Гордей»?	
4.	Сталкивались ли Вы с ситуацией, что Вам казалось, что иной сотрудник БФ «Гордей», представитель контрагента и/или иное лицо склонял Вас к коррупционным действиям?	
5.	Если ответ на вопрос 4 “да”, то укажите, передали ли Вы данную информацию ответственному за антикоррупционную политику БФ «Гордей»?	
6.	Имеются ли у Вас предложения по корректировке и/или доработке антикоррупционной политики БФ «Гордей»?	
7.	Если ответ на вопрос 6 “да”, укажите, какие именно изменения Вы бы предложили: _____ _____.	

Приложение №2  
к Положению об антикоррупционной политике БФ «Гордей»

Примерная формулировка антикоррупционной оговорки для включения в  
договоры с контрагентами БФ «Гордей»

В целях соответствия нормам антикоррупционной политики БФ «Гордей» рекомендуется в договорах с контрагентами указывать следующую антикоррупционную оговорку (при её отсутствии).

Для договоров с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями:

*«При исполнении своих обязательств по Договору Стороны принимают на себя обязанность соблюдать требования антикоррупционного законодательства Российской Федерации, а также гарантируют, что Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату денежных средств или иных ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или с иными противоправными целями.*

*При исполнении своих обязательств по Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей Договора законодательством как вымогательство взятки или предмета коммерческого подкупа, коммерческий подкуп, посредничество в коммерческом подкупе, дача или получение взятки, посредничество во взяточничестве, а также иные действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.*

*В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего пункта, соответствующая Сторона обязуется незамедлительно уведомить об этом другую Сторону в письменной форме.*

*Нарушение условий настоящего пункта одной из Сторон дает право другой Стороне право в любое время отказаться от Договора в одностороннем порядке, направив письменное уведомление с указанием даты расторжения Договора.»*

Для договоров с физическими лицами (в том числе самозанятыми):

*«При исполнении своих обязательств по Договору Стороны принимают на себя обязанность соблюдать требования антикоррупционного законодательства Российской Федерации, а также гарантируют, что Стороны, их посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату денежных средств или иных ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или с иными противоправными целями.*

*При исполнении своих обязательств по Договору Стороны, их посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей Договора законодательством как вымогательство взятки или предмета коммерческого подкупа, коммерческий подкуп, посредничество в коммерческом подкупе, дача или получение взятки, посредничество во взяточничестве, а также иные действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.*

*В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего пункта, соответствующая Сторона обязуется незамедлительно уведомить об этом другую Сторону в письменной форме.*

*Нарушение условий настоящего пункта одной из Сторон дает право другой Стороне право в любое время отказаться от Договора в одностороннем порядке, направив письменное уведомление с указанием даты расторжения Договора.»*