

**ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА**  
**на заключение Договора оказания Услуг**

Российская  
Федерация, город  
Москва  
«01» января 2024 года.

В соответствии с пунктом 2 статьи 437 Гражданского Кодекса Российской Федерации настоящее предложение является публичной офертой **Общества с ограниченной ответственностью «Интернет Медиа Холдинг»** (ОГРН: 1107746625535, ИНН 7703725797) на заключение Договора оказания Услуг (далее – Оферта) на условиях, изложенных ниже.

Лицо, совершающее акцепт Оферты, считается заключившим с Обществом с ограниченной ответственностью «Интернет Медиа Холдинг» (ОГРН: 1107746625535, ИНН 7703725797) Договор на оказание Услуг (далее – договор) на условиях, изложенных ниже. В случае несогласия с условиями Оферты, в том числе частично, акцепт на иных условиях не допускается.

**• ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ**

**Акцепт Оферты** – совершение Заказчиком действий по оплате Услуг, которые свидетельствуют о заключении договора.

**Заказчик** – юридическое лицо, которое приобретает Услуги Исполнителя.

**Исполнитель** - Общество с ограниченной ответственностью «Интернет Медиа Холдинг» (ОГРН: 1107746625535, ИНН 7703725797), оказывающее Услуги.

**Стороны** – Заказчик и Исполнитель.

**Сайт Исполнителя** - сайт в сети Интернет по адресу: <https://events.runet.id/event/raec-club23/> на котором осуществляется регистрация Заказчика, оплата Услуг посредством платежных систем, размещенных на Сайте Исполнителя и на котором размещена настоящая Оферта.

**Услуги** – услуги, выбранные Заказчиком, исходя из определенных на Сайте Исполнителя перечня и стоимости услуг.

**Регистрационный взнос** – это единовременный взнос Заказчика, взимаемый Исполнителем с целью прохождения первичной верификации Заказчика и интеграции его в пространство закрытого сообщества РАЭК/КЛУБ (далее – РАЭК/КЛУБ).

**• АКЦЕПТ ОФЕРТЫ**

• В соответствии с положениями пункта 3 статьи 434 и пункта 3 статьи 438 Гражданского кодекса Российской Федерации акцептом Оферты является совершение Заказчиком действий по оплате Услуг Исполнителя. Заказчик считается совершившим акцепт Оферты, а договор считается заключенным с даты оплаты Заказчиком услуг Исполнителя (пункт 5.6).

• Акцепт Оферты означает полное и безоговорочное согласие Заказчика с условиями договора, изложенными в Оферте.

• Акцепт Оферты является подтверждением того, что:

- все условия договора принимаются Заказчиком целиком и полностью без каких-либо оговорок и ограничений;

- Заказчик ознакомлен со всеми условиями оказания Услуг и Заказчику понятны условия оказания Услуг Исполнителем;

- условия договора полностью соответствуют воле, потребностям и требованиям Заказчика.

• Акцепт Оферты означает, что положения договора, изложенные в Оферте не содержат указанных в пункте 2 статьи 428 Гражданского кодекса Российской Федерации условий, а равно не содержит иных явно обременительных для Заказчика условий, которые Заказчик, исходя из своих разумно понимаемых интересов, не принял бы при наличии у него возможности участвовать в определении условий договора.

• Совершая действия по акцепту Оферты, Заказчик гарантирует, что он является право- и дееспособным лицом, а также имеет законные права вступать в договорные отношения с Исполнителем. Заказчик гарантирует, что отношения представительства (в случае их наличия) надлежащим образом оформлены.

• Заказчик обязуется до заключения договора (акцепта Оферты) ознакомиться со всеми документами Исполнителя, информацией, а также с условиями оказания Услуг, размещаемыми на Сайте Мероприятия и Сайте Исполнителя.

**• ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

• В соответствии с договором Исполнитель обязуется оказать Заказчику Услуги по участию Заказчика в РАЭК/КЛУБ, на условиях, изложенных в Оферте, а Заказчик обязуется принять и оплатить Услуги в установленном в Разделе 5 порядке.

• Срок оказания услуг (срок участия в РАЭК/КЛУБ) – 1 (один) год с даты заключения настоящего Договора.

**• ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

**Исполнитель обязуется:**

- По письменному запросу Заказчика о предоставлении информации о ходе оказания Услуг предоставить её в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения такого запроса, путем направления на адрес электронной почты Заказчика, указанный последним на Сайте Исполнителя или с которого поступил запрос, соответствующей информации.

**Исполнитель имеет право:**

- Заключать без предварительного согласования с Заказчиком договоры с третьими лицами в целях исполнения своих обязательств по оказанию Услуг.

**Заказчик обязан:**

- В полном объеме оплатить Услуги;
- Предоставлять Исполнителю полную и достоверную информацию, необходимую Исполнителю для исполнения его обязательств по Оферте;
- Информировать Исполнителя о любых изменениях своих реквизитов, а также обстоятельствах, которые могут повлиять на надлежащее исполнение обязанностей как Исполнителем, так и Заказчиком.

**Заказчик имеет право:**

- Запрашивать у Исполнителя информацию о ходе оказания Услуг.

**• СТОИМОСТЬ УСЛУГ. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

- Стоимость Услуг Исполнителя определяется исходя из перечня услуг, размещенных в Приложении к Договору, и составляет **90 000 (Девяносто тысяч) рублей 00 копеек, в т.ч. НДС (20%)**.

- Оплата услуг Исполнителя осуществляется Заказчиком на условиях предварительной оплаты в размере 100 % (сто процентов) стоимости Услуг.

- Платежи осуществляются путем перечисления Заказчиком соответствующей суммы денежных средств на расчетный счет Исполнителя посредством платежных систем, размещенных на Сайте Исполнителя (далее – платежная система) или (для Заказчика – юридического лица, индивидуального предпринимателя) на основании выставленного счета. Безопасность, конфиденциальность, а также иные условия использования платежной системы регулируются соглашением (договором) между Заказчиком и соответствующей организацией.

- Заказчик самостоятельно несет риск убытков, возникших вследствие ошибок, допущенных им при производстве платежей.

- Все расходы, связанные с переводом денежных средств на расчетный счет Исполнителя, несет Заказчик.

- Обязательства Заказчика по оплате Услуг Исполнителя считаются исполненными с момента зачисления соответствующей суммы денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

- В случае, когда Заказчик является юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, Исполнитель составляет и направляет Заказчику Акт оказанных услуг (далее – Акт). В течение 10 (десяти) календарных дней с даты получения Акта (сканированной копии Акта) Заказчик обязуется направить в адрес Исполнителя:

- подписанный со своей стороны экземпляр Акта (сканированной копии Акта) или

- мотивированный отказ от подписания Акта.

В случае, если Заказчик в указанный срок не подписал и не направил Исполнителю Акт или мотивированный отказ от его подписания Услуги считаются принятыми, оказанными надлежащим образом и в полном объеме. По истечении срока, указанного в настоящем пункте, любые претензии по оказанным Услугам, в том числе по количеству (объему), стоимости и качеству Услуг, Исполнителем не принимаются.

- Акт, мотивированный отказ от подписания Акта, мотивированное замечание по оказанным Услугам (пункты 5.7.- 5.8) могут быть направлены одним из способов, предусмотренных пунктом 12.4.

**• ПОРЯДОК ОТКАЗА ОТ УСЛУГ И ВОЗВРАТА ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ**

- Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, а также по письменному заявлению, направленному Заказчиком в адрес Исполнителя на электронную почту [club@raec.ru](mailto:club@raec.ru). В данном случае Исполнитель удерживает сумму фактически произведенных расходов.

Заказчик обязан указать в заявлении на отказ от Услуг реквизиты расчетного (лицевого) счета или банковской карты, с которых была произведена оплата, а также приложить сканированные копии документов, подтверждающих его полномочия (физические лица: сканированную копию оригинала паспорта; юридические лица, индивидуальные предприниматели: сканированную копию приказа о назначении исполнительного органа, либо доверенности на совершение лицом, подписавшим указанное заявление данных действий от имени юридического лица, индивидуального предпринимателя).

- Исполнитель производит возврат денежных средств в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты получения заявления и документов на расчетный (лицевой) счет Заказчика, с которых была произведена оплата Услуг и реквизиты которых указаны в заявлении на отказ от Услуг.

- Все расходы, связанные с переводом (возвратом) денежных средств на расчетный (лицевой) счет Заказчика, несет Заказчик.

**• ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

- Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

- Исполнитель ни при каких обстоятельствах не несет никакой ответственности за какие - либо действия/бездействие, являющиеся прямым или косвенным результатом действий/бездействия Заказчика и/или третьих лиц; какие-либо косвенные убытки и/или упущенную выгоду Заказчика и/или третьих лиц вне зависимости от того, мог ли Исполнитель предвидеть возможность таких убытков или нет; в том числе связанных с использованием (невозможностью использования) и какие бы то ни было последствия использования (невозможности использования) Заказчиком формы оплаты Услуг.
- Заказчик самостоятельно несет ответственность за полноту и достоверность предоставленной информации в рамках оказания Услуг.
- В случае получения Исполнителем запросов, претензий, других подобных документов по вопросам, отнесенным к компетенции, обязанностям или ответственности Заказчика, Исполнитель обязуется направить соответствующие документы на адрес электронной почты Заказчика. Заказчик обязан, в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты направления запроса Исполнителем, предоставить ответ на указанные запросы, претензии и другие подобные документы как Исполнителю, так и непосредственно их заявителю, указанному в соответствующем документе, направленном Исполнителем.

#### • **ПОРЯДОК ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

- Заказчик - юридическое лицо настоящим гарантирует, что обработка персональных данных физических лиц будет осуществляться им исключительно при наличии у Заказчика согласия субъекта персональных данных, действующего не менее 5 лет, оформленного в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, на то, что Исполнитель имеет право на обработку (в том числе автоматизированную) любой информации, необходимой Исполнителю для исполнения обязательств по договору, относящейся к персональным данным субъекта персональных данных и в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» по перечню действий и способах, указанных в пункте 8.2.. В случае нарушения Заказчиком гарантий, установленных настоящим пунктом, Заказчик обязуется возместить Исполнителю имущественные потери по правилам ст. 406.1. Гражданского кодекса Российской Федерации, возникшие в связи с нарушением гарантий Исполнителя, в полном объеме (исходя из расчета «рубль за каждый рубль»).
- Исполнитель использует персональные данные Заказчика (контактных лиц Заказчика) для идентификации Заказчика и осуществления взаимодействия в рамках оказания Услуг.
- Заказчик выражает свое согласие получать на адрес электронной почты, указанный при взаимодействии в рамках оказания Услуг, информационную рассылку, рекламу, а также системные сообщения и уведомления, связанные с Услугами Исполнителя.

#### • **ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ СПОРОВ**

- По договору устанавливается обязательный досудебный порядок урегулирования споров. При этом в целях разрешения споров одна Сторона направляет другой Стороне соответствующую претензию по почтовому адресу письмо с объявленной ценностью с уведомлением о вручении либо иным способом, обеспечивающим ее получение уполномоченным представителем другой Стороны под расписку. Срок ответа на претензию устанавливается в 5 (пять) рабочих дней с момента ее получения. Ответ на претензию направляется Стороне в том же порядке, что и сама претензия. После получения ответа на претензию либо неполучения его в установленный выше срок, Сторона вправе передать спор на рассмотрение соответствующего суда.
- В случае, когда Заказчик является юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем: В соответствии со статьей 37 Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации Стороны пришли к соглашению изменить установленную законом территориальную подсудность и в случае обращения в суд одной из Сторон иск (иски), заявление (заявления) о вынесении судебного приказа подлежат предъявлению (подаются) в Арбитражный суд города Москвы.

#### • **ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

- Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение обязательств по договору, если это неисполнение явилось следствием действия непреодолимой силы, возникшей после заключения договора в результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами.
- При наступлении указанных в пункте 10.1 обстоятельств, Сторона обязана в течение 10 (десяти) календарных дней известить об этом в письменной форме другую Сторону. Извещение должно содержать данные о характере обстоятельств, а также, по возможности, оценку их влияния на исполнение Сторонами своих обязательств по договору. В противном случае Сторона, не исполнившая свои обязательства, лишается права ссылаться на такие обстоятельства как на обстоятельства непреодолимой силы. При этом Заказчик принимает условие о том, что Исполнитель не обязан извещать Заказчика об отмене Мероприятия.
- Факты, изложенные в письменном извещении, должны быть подтверждены соответствующими полномочными органами.
- При наступлении указанных в настоящем разделе обстоятельств, срок выполнения Сторонами своих обязательств отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют указанные обстоятельства и их последствия.
- В случаях, когда указанные обстоятельства и их последствия продолжают действовать более 1 (одного) месяца, Стороны вправе согласовать альтернативные способы исполнения договора или отказаться от исполнения обязательств, согласовав приемлемые для обеих Сторон условия прекращения договора.

- Стороны установили, что распространение новой коронавирусной инфекции (COVID-2019), введение режима повышенной готовности и (или) чрезвычайной ситуации, является обстоятельством непреодолимой силы для Исполнителя.

- **СРОК ДЕЙСТВИЯ И ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА**

- Договор вступает в силу с момента акцепта Оферты и действует до исполнения Сторонами своих обязательств.
- Стороны вправе досрочно расторгнуть договор по письменному соглашению.
- При нарушении Заказчиком условий договора Исполнитель имеет право на односторонний отказ от Исполнения договора, о чем уведомляет Заказчика путем отправки уведомления на электронную почту Заказчика.

- **ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- Во всем, что не предусмотрено настоящим документом, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.
- Взаимодействие Сторон в процесс заключения, исполнения, прекращения договора, в том числе предоставление информации, может осуществляться путем обмена сообщениями по электронной почте (электронная почта Исполнителя указана в настоящем договоре, электронная почта Заказчика указывается Заказчиком при заказе или оплате Услуг). Документы (уведомления, обращения, запросы), информация, счета, Акты, мотивированные отказы, досудебные претензии, сообщения о изменении реквизитов, и прочая документация и информация, связанная с исполнением, изменением, прекращением договора, направленные по электронной почте приравниваются к документам, уведомлениям, обращениям, сообщениям и запросам, исполненным в простой письменной форме и признаются надлежащим образом отправленными и юридически значимыми в соответствии со статьей

165.1 Гражданского кодекса Российской Федерации при условии, что такие документы, запросы, уведомления и информация направлены с электронных адресов Сторон, указанных в настоящем документе, электронные сообщения позволяют установить дату, время отправки письма и (применительно к документам) направлены в виде сканированных копий оригиналов документов, подписанных уполномоченными представителями Сторон. Датой получения электронного письма является дата, когда создается возможность для его извлечения адресатом. В случае если такая дата приходится на выходной/нерабочий праздничный день, датой получения электронного письма считается следующий за ним рабочий день.

Сроки, установленные договором для совершения действий по соответствующему документу/информации, начинают исчисляться с момента получения электронного письма.

- Обмен документами, указанные в пункте 12.2, а также иными документами, связанными с исполнением договора может осуществляться посредством электронного документооборота с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи.

- Досудебная претензия, Акт, мотивированный отказ от подписания Акта, мотивированное замечание по оказанным Услугам должны быть направлена одним из следующих способов и в следующем порядке:

- по адресам электронной почты, указанным в настоящем договоре;
- посредством электронного документооборота с использование усиленной квалифицированной электронной подписи;
- регистрируемым почтовым отправлением (с сообщением идентификатора почтового отправления по электронной почте);
- курьерской доставкой. В этом случае факт получения претензии должен подтверждаться распиской, которая должна содержать наименование документа и дату его получения, а также фамилию, инициалы, должность и подпись лица, получившего данный документ

12.5 Применимое право по договору – законодательство Российской Федерации.

- **РЕКВИЗИТЫ ИСПОЛНИТЕЛЯ**

**Общество с ограниченной ответственностью «Интернет Медиа Холдинг»**

123557, г. Москва, ул. Пресненский Вал, дом № 27, строение 2, этаж 2, помещение IV, комната 2ОГРН:

1107746625535

ИНН/КПП: 7703725797/770301001

email: club@raec.ru

АО «АЛЬФА-БАНК», г.

Москвар/с:

40702810701400002449

к/с: 30101810200000000593

БИК: 044525593

Директор

Гребенников С.В.

**Приложение  
к Договору оказания Услуг**

Российская  
Федерация, город  
Москва  
«01» января 2024 года.

**Перечень услуг, доступных членам РАЭК/Клуба:**

1. Открытый доступ к базе Членов РАЭК / Клуба с возможностью коммуникации друг с другом.
2. Доступ к базе знаний.
3. Специальные предложения на участие или бесплатное участие в мероприятиях РАЭК / Клуба, а также в мероприятиях, проходящих под эгидой РАЭК на льготных условиях (<https://runet.id/events>).
4. Экспертная поддержка (участники Клуба получают доступ к экспертизе других резидентов, организаторов и спикеров).
5. Участие в закрытых встречах со знаковыми представителями бизнеса и государства (особенность наших встреч - небольшое количество участников (10-20 человек), таким образом у каждого Гостя получится задать свой вопрос спикеру и глубоко погрузиться в тему).
6. Участие в интеллектуальных встречах на масштабные темы в рамках Форумов и крупных отраслевых мероприятий в течение года.
7. Возможность развить свои навыки и компетенции от лучших специалистов отрасли.
8. Возможность на приоритетных условиях участвовать в работе программного комитета в рамках всех мероприятий РАЭК (включение в программу, выступление с докладом – по согласованию с программным комитетом).
9. Закрытые Клубные мероприятия (бизнес-завтраки, встречи Кластеров РАЭК, Итоги года и др.).
10. Резиденты Клуба могут использовать возможности делового пространства Юнь для своих переговоров и мероприятий.
11. Доступ к тематическим чатам по разным направлениям деятельности для обмена опытом и обучения (в Telegram).
12. Доступ к информационному каналу (в Telegram): единое место анонсов и пост-релизов со всех мероприятий.
13. Участие в деятельности всех Кластеров РАЭК, возможность свободно переходить из одного Кластера в другой([raec.ru/clusters](https://raec.ru/clusters)).
14. Участие в GR-клубе РАЭК и в формировании отраслевой GR-повестки.
15. Организация собственных мероприятий при поддержке РАЭК (в рамках деятельности).
16. Участие в текущих аналитических исследованиях РАЭК.
17. Реализация собственных исследовательских проектов при активной поддержке РАЭК, ее Членов, Кластеров.
18. Получение эксклюзивных рассылок по электронной почте.
19. Получение “шилдика” член РАЭК|Клуб в своем профиле RUNET-ID.
20. Возможность получить необходимые контакты среди базы РАЭК.
21. Специальные предложения от партнеров РАЭК / Клуба.
22. Получение широкой информационной поддержки мероприятий, проводимых членом РАЭК / Клуба при помощи информационных каналов РАЭК.
23. Использование интерактивных сервисов, представленных на площадках крупнейших интернет-мероприятий, организовывать встречи и переговоры в специальных зонах, получать доступ в закрытые для остальных участников зоны.