ПРАВИЛА РЕГИСТРАЦИИ И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СОЦИАЛЬНОЙ СЕТИ «SAKH.LIFE» ДЛЯ БИЗНЕС-АККАУНТОВ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие ПРАВИЛА РЕГИСТРАЦИИ И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СОЦИАЛЬНОЙ СЕТИ «SAKH.LIFE» ДЛЯ БИЗНЕС-АККАУНТОВ (далее – «Правила») регулируют порядок регистрации и использования размещённой на сайте в сети Интернет по адресу: https://sakh.life/ (далее – «Сайт») социальной сети «SAKH.LIFE» (далее – «Социальная сеть») представителями организаций (юридических лиц), индивидуальными предпринимателями и самозанятыми гражданами (плательщики налога на профессиональный доход) (далее – «Представители бизнеса») с целью размещения информации о своих товарах, работах, услугах, а также иной рекламной информации в рамках функционала Социальной сети.

1.2. Правила применяются в дополнение к основным Правилам регистрации, размещения материалов и общения пользователей Социальной сети (для физических лиц) (далее – «Основные правила»). В части, не урегулированной настоящими Правилами, действуют основные Правила.

1.3. В рамках настоящих Правил под термином бизнес имеются в виду организации (юридические лица), индивидуальные предприниматели и самозанятые граждане (плательщики налога на профессиональный доход).

1.4. Для использования функционала, предусмотренного настоящими Правилами, Представитель бизнеса обязан зарегистрировать личный кабинет представляемого им бизнеса (Бизнес-аккаунт) в Социальной сети в порядке, установленном настоящими Правилами.

1.5. Регистрация Бизнес-аккаунта в Социальной сети возможна только после регистрации Представителя бизнеса в качестве обычного пользователя Социальной сети (физического лица). Такое физическое лицо несёт персональную ответственность за достоверность и актуальность предоставленных сведений о бизнесе и соблюдение законодательства о рекламе.

1.6. Социальная сеть «SAKH.LIFE» – это интернет-платформа (сайт, мобильное приложение и иные ресурсы), предоставляющая пользователям возможность создавать персональные страницы, общаться, размещать контент, а также – для Представителей бизнеса – создавать официальные страницы для бизнеса и размещать рекламу в соответствии с настоящими Правилами.

1.7. Действующая редакция настоящих Правил размещена в Социальной сети по адресу: https://sakh.life/documents

2. РЕГИСТРАЦИЯ БИЗНЕС-АККАУНТА В СОЦИАЛЬНОЙ СЕТИ

2.1. Для регистрации Бизнес-аккаунта Представитель бизнеса должен:

- иметь действующий аккаунт физического лица в Социальной сети (зарегистрированный в соответствии с Основными Правилами);

- заполнить специальную форму в разделе «Бизнес-кабинет» на Сайте, указав:

а) полное наименование организации (для ИП – ФИО и статус ИП);

б) ИНН, ОГРН (ОГРНИП);

в) юридический адрес;

г) контактный телефон и e-mail организации;

д) документ, подтверждающий полномочия представителя (доверенность или приказ о назначении – загружается скан/фото в личный кабинет Социальной сети).

- принять настоящие Правила и дать отдельное согласие на обработку персональных данных (в т.ч. данных о Представителе бизнеса как о лице, действующем от имени бизнеса).

2.2. После проверки предоставленных документов (срок – до 5 рабочих дней) Администрация Социальной сети вправе:

- подтвердить регистрацию Бизнес-аккаунта и присвоить ему статус «Верифицированный бизнес»;

- отказать в регистрации без объяснения причин;

- запросить дополнительные документы и разъяснения.

2.3. Бизнес-аккаунт в Социальной сети не может быть зарегистрирован на имя физического лица, не имеющего подтверждённых полномочий от имени бизнеса.

2.4. При смене Представителя бизнеса бизнес обязан в течение 3 (Трёх) рабочих дней уведомить Администрацию Социальной сети и предоставить документы о новом уполномоченном лице. До получения подтверждения Администрацией старый Представитель бизнеса сохраняет доступ к Бизнес-аккаунту и несёт ответственность за действия, совершённые с его учётной записи.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯ БИЗНЕСА В СОЦИАЛЬНОЙ СЕТИ

3.1. Представитель бизнеса вправе:

- создавать и вести официальную страницу бизнеса в Социальной сети, отличную от личной страницы физического лица;

- размещать на такой странице информацию о товарах, услугах, акциях, ценах, контактные данные (телефон, адрес, сайт и другую информацию);

- публиковать рекламные посты, баннеры, видеообзоры, отзывы клиентов (при соблюдении законодательства о рекламе и защите персональных данных);

- использовать специальные рекламные инструменты Социальной сети (таргетинг, продвижение постов – при наличии соответствующего функционала);

- получать статистику просмотров, переходов, обратной связи от пользователей Социальной сети;

- привлекать к администрированию страницы других лиц (с разграничением прав: администратор, редактор, модератор) через Личный кабинет (при наличии возможности).

3.2. Представитель бизнеса обязан:

- соблюдать требования Федерального закона «О рекламе» от 13.03.2006 № 38-ФЗ, в том числе:

- маркировать рекламные сообщения пометкой «Реклама» и ERID (если иное не предусмотрено законом);

- не размещать рекламу товаров, запрещённых к рекламированию (наркотики, оружие, услуги по прерыванию беременности и др.);

- не использовать недостоверные сведения и недобросовестную рекламу.

- не вводить пользователей Социальной сети в заблуждение относительно своего статуса (явно указывать, что страница является коммерческой/рекламной);

- не размещать рекламу, нарушающую права третьих лиц (в т.ч. на товарные знаки, патенты, авторские права);

- по требованию Администрации предоставлять документы, подтверждающие качество и безопасность рекламируемых товаров (сертификаты, декларации);

- удалить по требованию Администрации любое рекламное объявление, не соответствующее законодательству или настоящим Правилам;

- не осуществлять массовые рассылки рекламных сообщений пользователям Социальной сети без их предварительного согласия (спам).

4. ОСОБЕННОСТИ РАЗМЕЩЕНИЯ РЕКЛАМНОГО КОНТЕНТА В СОЦИАЛЬНОЙ СЕТИ

4.1. Размещение рекламы в Социальной сети допускается исключительно через Бизнес-аккаунт. Физические лица (не представители бизнеса) не вправе размещать коммерческую рекламу, за исключением случаев, когда такая реклама явно разрешена отдельным соглашением с Администрацией.

4.2. Каждый рекламный пост или объявление, опубликованные в Социальной сети, должны содержать:

- метку «Реклама» (текстовую или графическую), доступную для восприятия пользователем;

- информацию о рекламодателе (согласно требованиям законодательства).

4.3. Запрещается размещать в Социальной сети рекламу:

- товаров, подлежащих обязательной сертификации, без указания сведений о сертификации;

- медицинских услуг, лекарственных средств, БАДов – без специальной лицензии и предварительного согласования с Администрацией;

- услуг по организации азартных игр, лотерей, тотализаторов;

- финансовых услуг, подпадающих под регулирование Банка России, без раскрытия полной информации о рисках и условиях.

4.4. Администрация Социальной сети вправе взимать плату за размещение рекламы в специальных разделах или с использованием рекламных инструментов. Тарифы публикуются в соответствующем разделе Сайта и могут изменяться Администратором в одностороннем порядке.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

5.1. Представитель бизнеса несёт полную и самостоятельную ответственность за содержание размещаемой в Социальной сети информации и рекламы, их соответствие законодательству Российской Федерации, а также за любые убытки, причинённые пользователям Социальной сети или третьим лицам в результате такой рекламы.

5.2. Администрация Социальной сети не является стороной в сделках, заключаемых между Представителем бизнеса и пользователями. Все претензии по качеству товаров, услуг, соблюдению сроков и обязательств направляются непосредственно к рекламодателю и представляемому им бизнесу.

5.3. В случае получения Администрацией Социальной сети предписания от государственных органов (ФАС, РКН, прокуратура) о нарушении рекламного законодательства, Администрация вправе:

- незамедлительно удалить рекламный контент из Социальной сети;

- заблокировать Бизнес-аккаунт в Социальной сети до выяснения обстоятельств;

- предоставить органам информацию о рекламодателе (наименование, ИНН, контакты) для привлечения к ответственности.

5.4. За повторное нарушение настоящих Правил (размещение рекламы без маркировки, спам, реклама запрещённых товаров) Администрация вправе аннулировать Бизнес-аккаунт в Социальной сети без возмещения каких-либо затрат, а также заблокировать возможность регистрации нового Бизнес-аккаунта для того же физического лица или бизнеса на неопределённый срок.

6. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЙСТВИЯ БИЗНЕС-АККАУНТА В СОЦИАЛЬНОЙ СЕТИ

6.1. Бизнес-аккаунт прекращает действие в следующих случаях:

- по заявлению Представителя бизнеса (удаление Бизнес-аккаунта из Социальной сети);
- при ликвидации (исключении из ЕГРЮЛ) организации или прекращении статуса индивидуального предпринимателя или самозанятого гражданина (подтверждается выпиской из ЕГРЮЛ/ЕГРИП или уведомлением о смене налогового статуса);
- при утрате Представителем бизнеса полномочий (если не назначен новый представитель в установленный срок);
- в одностороннем порядке Администрацией Социальной сети в случае нарушения настоящих Правил или законодательства Российской Федерации.

6.2. После прекращения Бизнес-аккаунта вся рекламная информация, выложенная Представителем бизнеса и размещённая с его использованием в Социальной сети, подлежит удалению. Страница организации может быть переведена в архивный режим (только для чтения) или удалена по усмотрению Администрации и в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящие Правила вступают в силу с даты их публикации в Социальной сети и применяются ко всем Бизнес-аккаунтам, созданным после этой даты, а также к ранее созданным – с момента уведомления Представителей бизнеса о введении новых правил.

7.2. Администрация вправе в одностороннем порядке изменять настоящие Правила. Новая редакция Правил публикуется на Сайте и вступает в силу с даты публикации. Для продолжения использования Социальной сетью после вступления изменений в силу Представитель бизнеса должен акцептовать согласие с новой редакцией Правил или прекратить использование Социальной сетью и удалить Бизнес-аккаунт.

7.3. По всем вопросам, связанным с регистрацией и ведением Бизнес-аккаунта в Социальной сети, представители могут обращаться в службу поддержки Администрации. Способы связи и контакты службы поддержки указаны в соответствующем разделе Сайта или на электронный адрес: podderzka@sakh.life

7.4. Дата размещения и вступления в силу настоящей редакции Правил: 29/04/2026 г.