

УТВЕРЖДЕНО

приказом генерального директора
ООО «Бизнес Решения»
от «16» сентября 2026 г. № 7-ОД

ПОРЯДОК оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ООО «Бизнес Решения» и обучающимися

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет оформление возникновения, приостановления и прекращения отношений между Обществом с ограниченной ответственностью «Бизнес Решения» (далее - Общество) и обучающимися по дополнительным профессиональным программам.

1.2. Порядок разработан в соответствии с частью 2 статьи 30, статьями 53, 54, 57, 61 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Закон об образовании).

1.3. Под образовательными отношениями понимается совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательных программ.

2. Возникновение образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ генерального директора Общества о приёме лица на обучение (о зачислении).

2.2. Изданию приказа о зачислении предшествует заключение договора об оказании платных образовательных услуг в порядке, установленном Правилами приёма обучающихся и Порядком оказания платных образовательных услуг.

2.3. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Общества, возникают у лица, принятого на обучение, со дня, указанного в приказе о зачислении.

2.4. Договор заключается в простой письменной форме, в том числе путём обмена документами посредством электронной связи, позволяющей достоверно установить, что документ исходит от стороны договора. Договор может быть заключён путём акцепта обучающимся оферты, размещённой на официальном сайте Общества.

2.5. Договор содержит сведения, предусмотренные частью 2 статьи 54 Закона об образовании и Правилами оказания платных образовательных услуг, утверждёнными постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441.

2.6. В случае приёма на обучение за счёт средств физического или юридического лица, не являющегося обучающимся, договор заключается с участием такого лица в качестве заказчика.

3. Изменение образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования по конкретной образовательной программе, повлёкшего изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и Общества.

3.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе обучающегося (заказчика) на основании его заявления, так и по инициативе Общества.

3.3. Основанием изменения образовательных отношений является приказ генерального директора Общества. Изменение оформляется дополнительным соглашением к договору.

3.4. Изменениями образовательных отношений являются, в частности, перевод на другую образовательную программу, изменение срока освоения программы, изменение стоимости обучения в случаях, допускаемых договором.

4. Приостановление образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены по заявлению обучающегося при наличии обстоятельств, препятствующих освоению образовательной программы:

- 1) временная нетрудоспособность обучающегося;
- 2) служебная командировка либо иная длительная занятость, препятствующая обучению;
- 3) иные уважительные причины, признанные таковыми Обществом.

4.2. Заявление о приостановлении подаётся в письменной форме, в том числе в электронной. К заявлению могут быть приложены документы, подтверждающие обстоятельства.

4.3. Приостановление оформляется приказом генерального директора Общества с указанием срока приостановления. Срок приостановления не может превышать шести месяцев.

4.4. На период приостановления доступ обучающегося к электронной информационно-образовательной среде может быть ограничен. Срок освоения образовательной программы продлевается на период приостановления.

4.5. Образовательные отношения возобновляются приказом генерального директора Общества со дня, указанного в приказе, - по заявлению обучающегося либо по истечении срока приостановления.

4.6. Если обучающийся не возобновил обучение по истечении срока приостановления и не обратился с заявлением о продлении, Общество вправе прекратить образовательные отношения в порядке, установленном Порядком и основаниями перевода, отчисления и восстановления обучающихся.

4.7. Приостановление образовательных отношений оформляется дополнительным соглашением к договору, если оно затрагивает сроки и порядок оплаты.

5. Прекращение образовательных отношений

5.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Общества:

- 1) в связи с получением образования - завершением обучения;
- 2) досрочно, по основаниям, установленным законодательством об образовании и Порядком и основаниями перевода, отчисления и восстановления обучающихся.

5.2. Основанием прекращения образовательных отношений является приказ генерального директора Общества об отчислении обучающегося. Права и обязанности обучающегося прекращаются со дня его отчисления.

5.3. При досрочном прекращении образовательных отношений договор расторгается на основании приказа об отчислении.

5.4. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося (заказчика) не влечёт для него дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед Обществом, если иное не установлено договором.

5.5. При прекращении образовательных отношений в связи с завершением обучения обучающемуся выдаётся удостоверение о повышении квалификации при условии успешного прохождения итоговой аттестации, а в остальных случаях - справка об обучении или о периоде обучения.

6. Хранение документов

6.1. Заявления, договоры, дополнительные соглашения, приказы и протоколы итоговой аттестации, оформляющие образовательные отношения, формируются в дело по каждому обучающемуся.

6.2. Срок хранения документов, оформляющих образовательные отношения, составляет не менее пяти лет со дня прекращения образовательных отношений, если законодательством не установлен более длительный срок. Книга регистрации выданных документов о квалификации хранится постоянно.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящий Порядок вступает в силу со дня утверждения приказом генерального директора Общества.

7.2. Копия настоящего Порядка размещается на официальном сайте <https://sbs-study.ru> в подразделе «Документы» раздела «Сведения об образовательной организации» в срок не позднее десяти рабочих дней со дня утверждения либо со дня внесения изменений.

**Генеральный директор
ООО «Бизнес Решения»**



А.А. Макеев