

Рассмотрено
Собранием трудового
коллектива «28» августа 2025 г.
протокол № 1

Принято
с учетом мнения Совета родителей,
протокол № 1 от 28.08.2025 г.

Утверждаю
Директор МБУДО «Детская школа
искусств № 6» города Смоленска


Т.Н. Шпакова
приказ № 42 от 29.08.2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ о Попечительском Совете

1. Общие положения.

- 1.1. Попечительский Совет является одним из коллегиальных органов самоуправления муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 6» города Смоленска (далее – Учреждение), и создается в целях содействия развитию Учреждения, укрепления его связи с другими организациями, действующими на территории города, привлечения материальных и финансовых средств.
- 1.2. Деятельность Попечительского Совета Учреждения регулируется настоящим Положением и осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Учреждения.
- 1.3. Положение о Попечительском Совете принимается на Собрании трудового коллектива, утверждается и вводится в действие приказом по Учреждению
- 1.4. Попечительский Совет (далее – Совет) возглавляет председатель. Совет подчиняется и подотчетен Собранию трудового коллектива.
- 1.5. Попечительский Совет привлекает внебюджетные средства за счёт добровольных пожертвований, благотворительных и спонсорских взносов предприятий и частных лиц и иных предусмотренных законом источников на счёт образовательного учреждения.
- 1.6. Все имущество, полученное от благотворительных и спонсорских взносов и приобретенное за счет средств, внесенных ими, является собственностью учреждения и учитывается в балансе на отдельном счете в установленном порядке.
- 1.7. Благотворительная деятельность осуществляется на основе договорных отношений, которые регулируются ГК РФ (дарение и пожертвования. ст. 572, 582 ГК РФ).

2. Основные задачи.

- 2.1. Совет привлекает средства пожертвований на уставную деятельность Учреждения.
- 2.2. Осуществляет контроль над целевым использованием привлеченных средств.
- 2.3. Принимает меры по укреплению связей с предприятиями и организациями.
- 2.4. Совершенствует материально-техническую базу Учреждения, содействует благоустройству его помещений и территории

- 2.5. Оказывает помощь малоимущим учащимся и одарённым детям.
- 2.6. Привлекает средства для поощрения лучших педагогов, на оплату курсов повышения квалификации, семинаров, научных конференций, участие педагогов в профессиональных конкурсах, на оказание научно-методической помощи Учреждению.
- 2.7. Финансирует инновационные проекты педагогических работников Учреждения.
- 2.8. Совет содействует педагогическому коллективу в организации культурно-массовой массовой, работы с обучающимися.

3. Состав Попечительского Совета.

3.1. В состав Совета входят:

- представители общественных организаций;
- представители родительской общественности и педагогического совета.

3.2. Персональный Совет формируется администрацией Учреждения с учётом рекомендации Собрания трудового коллектива.

3.3. **Председатель Совета** избирается Советом сроком на один год. Допускается неограниченное повторное переизбрание.

3.4. Председатель Совета может быть досрочно освобожден от должности Советом в случаях:

- его собственного письменного заявления об отставке;
- прекращения его членства в Совете;
- письменного требования о досрочной отставке Председателя Совета, заявленного не менее чем 25% от списочного состава Совета в случае умышленного и/или систематического совершения Председателем Совета действий (бездействия), затрудняющих достижение целей Совета, наносящих ущерб Совету или иным образом существенно нарушающих настоящее Положение.

3.5. Председатель Совета организует работу Совета и председательствует на его заседаниях.

3.6. Председатель Совета осуществляет общее руководство, а также непосредственный надзор и контроль над деятельностью исполнительных органов Совета. Он вправе при необходимости принимать оперативные решения по любым вопросам деятельности Совета, не отнесенным действующим законодательством и настоящим положением к исключительной компетенции иных органов. Такие решения Председателя Совета вступают в силу немедленно, однако подлежат обязательному утверждению на ближайшем заседании Совета.

3.7. Председатель Совета без доверенности совершает по своему усмотрению в пределах своей компетенции, определенной настоящим Положением и решениями Совета, юридические и иные действия от имени Совета, представляет Совет во всех учреждениях, предприятиях и организациях.

3.8. **Секретарь Совета** избирается Советом сроком на один год. Допускается неограниченное повторное переизбрание.

3.9. Секретарь Совета может быть досрочно освобожден от должности Советом в случаях:

- его собственного письменного заявления об отставке;
- прекращения его членства в Совете;

- письменного требования о досрочной отставке Секретаря Совета, заявленного не менее чем 25% от списочного состава Совета в случае умышленного и/или систематического совершения Секретарем Совета действий (бездействия), затрудняющих достижение целей Совета, наносящих ущерб Совету или иным образом существенно нарушающих настоящее Положение.

3.10. Секретарь Совета ведет делопроизводство Совета и Правления Совета.

3.11. **Правление Совета** является исполнительным органом Совета. Председатель и секретарь Совета являются одновременно Председателем и Секретарем Правления.

3.12. Правление Совета принимает решения по вопросам, касающимся текущей работы Совета, в промежутках между заседаниями Совета.

3.13. Заседания Совета проходят по мере необходимости. Заседание может быть созвано по инициативе Председателя, Ревизионной комиссии или не менее чем 25% членов Правления. Заседание правомочно при присутствии на нем более 50% от списочного состава Правления.

3.14. Решения на заседаниях Правления принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Правления.

3.15. Распределение поручений между членами Попечительского совета определяется на заседании совета.

3.16. Директор Учреждения не входит в состав Совета, но имеет право принимать участие в его заседаниях с правом совещательного голоса.

3.17. Осуществление своих функций членами Совета проводится на безвозмездной основе.

4. Попечительский фонд

4.1. Попечительский фонд организуется с целью централизации финансовых ресурсов, привлеченных Советом в ходе его деятельности для выполнения его целей.

4.2. Статьи расходов средств Попечительского фонда утверждаются Советом на его заседаниях.

4.3. Попечительский фонд формируется исключительно за счет добровольных и безвозмездных благотворительных взносов (пожертвований).

4.4. Пожертвования в Попечительский фонд могут вносить как частные лица, так и организации, а также группы лиц.

4.5. Минимальная сумма пожертвования в Попечительский фонд устанавливается Попечительским Советом на его заседаниях.

4.6. Пожертвования в Попечительский фонд могут быть только целевыми. Внесение пожертвований может быть как на общие цели, оговоренные в настоящем Положении, так и на конкретные цели.

4.7. Любое лицо или организация может затребовать свой взнос в Попечительский фонд обратно в случае его использования не по назначению, при предоставлении Попечительскому совету соответствующих доказательств.

4.8. Средства Попечительского фонда хранятся на специальном счете Учреждения.

5. Права Попечительского Совета

5.1. Правовой статус Совета определяется Уставом Учреждения.

5.2. Попечительский Совет имеет право:

- контролировать целевое использование привлеченных внебюджетных финансовых средств и его эффективность;
- заслушивать администрацию Учреждения по вопросам использования финансовых средств, перспектив развития Учреждения, соблюдения финансовой дисциплины,
- вносить предложения в планы работы Учреждения;
- организовывать разъяснительную работу среди населения с целью привлечения дополнительных финансовых средств.

6. Обязанности Попечительского Совета

6.1. На Попечительский Совет школы возлагаются следующие обязанности:

- использовать привлеченные внебюджетные финансовые средства по целевому назначению;
- эффективно использовать привлеченные внебюджетные средства;
- стимулировать образовательный процесс с целью повышения успеваемости учащихся;
- соблюдать выполнение задач, которые возложены на Совет настоящим Положением.

7. Организация деятельности

7.1. Попечительский совет действует бессрочно.

7.2. Включение и исключение членов Совета осуществляется приказами директора Учреждения.

7.3. Совет принимает решения на своих заседаниях в коллегиальном порядке открытым голосованием.

7.4. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины от числа членов, участвующих в работе заседания.

7.5. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие .

7.6. Сроки оповещения, форма созыва и порядок ведения дел Совета определяются Регламентом его заседаний.

7.7. Заседания Совета являются открытыми.

7.8. Заседание считается правомочным, если в его работе приняли участие не менее двух третей от числа членов Совета.

8. Делопроизводство

8.1. На заседании Совета ведётся протокол, подписываемый Председателем и Секретарём.

8.2. Функции секретаря возлагаются на одного из членов Попечительского совета.

8.3. Документация хранится у председателя Совета 1 год.