

УТВЕРЖДАЮ

Президент

Федорук Е.О.

**Порядок и основания перевода и отчисления обучающихся**

**Москва  
2023**

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящий Порядок и основания перевода и отчисления обучающихся (далее – Порядок) в специализированном структурном образовательном подразделении Ассоциации юристов онлайн-бизнеса – Академии АЮОБ разработан в соответствии с:
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
  - Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 июля 2022 г. № 629 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
  - Приказом Минобрнауки России от 1 июля 2013 года № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
  - Локальными нормативными актами Организации.
- 1.2. Настоящее Положение регламентирует основания перевода и отчисления обучающихся Академии АЮОБ.

## 2. ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ ОТЧИСЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

- 2.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося:
- в связи с завершением обучения;
  - по инициативе обучающегося и (или) заказчика;
  - по инициативе Организации;
  - по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или заказчика и Организации.
- 2.2. Основанием для отчисления в связи с завершением обучения является приказ президента Организации об отчислении в связи с завершением обучения по образовательной программе и успешном прохождении итоговой аттестации.
- 2.3. Основанием для отчисления по инициативе обучающегося и (или) заказчика является личное заявление обучающегося и (или) заказчика с указанием причины прекращения обучения. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося и (или) заказчика не влечет за собой возникновения каких-либо дополнительных, в том числе материальных обязательств обучающегося перед Организацией.
- 2.4. Заявление, указанное в п. 2.3. Порядка подается в Организацию посредством направления на официальную электронную почту, указанную в договоре об образовании и на официальном сайте Организации с электронной почты, указанной в договоре об образовании.
- 2.5. В заявлении об отчислении необходимо указать следующие реквизиты: фамилия, имя, отчество обучающегося; наименование, ИНН, ОГРН (ОГРНИП) или фамилия имя отчество заказчика; данные документа, удостоверяющего личность; адрес регистрации; телефон; адрес электронной почты. Заявление должно быть подписано заказчиком обучения. В заявлении необходимо указать сумму возврата денежных средств, рассчитанных в порядке, предусмотренном договором об образовании. При оплате обучения по реквизитам Организации, также необходимо указать реквизиты для возврата денежных средств.
- 2.6. Заявление об отчислении считается полученным Организацией на следующий рабочий день после его направления. С этой даты обучающийся не допускается к занятиям.
- 2.7. Отчисление по инициативе обучающегося или заказчика производится не позднее чем через 3 (три) рабочих дня со дня подачи соответствующего заявления.

- 2.8. Прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или заказчика не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Организацией.
- 2.9. Основанием для отчисления по инициативе Организации является:
- получение отрицательного результата при итоговой аттестации;
  - применения к обучающемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
  - при наличии академической задолженности, не ликвидированной в установленный срок;
  - установление нарушения порядка приема на образовательную программу в Организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление;
  - в результате нарушений Правил внутреннего распорядка обучающихся и (или) в связи с невыполнением условий заключенного договора об образовании.
- 2.10. К обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или заказчика и Организации относятся:
- ликвидация Организации;
  - приостановление действия или аннулирование лицензии на образовательную деятельность, выданной Организации;
- 2.11. Отчисление обучающегося по инициативе Организации во время его болезни или отсутствия по уважительной причине не допускается.
- 2.12. Права и обязанности обучающегося и Организации, предусмотренные действующим законодательством и локальными нормативными актами, прекращаются с даты отчисления обучающегося.
- 2.13. Оформление прекращения образовательных отношений производится согласно Порядку оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Организацией и обучающимися.

### 3. ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ ПЕРЕВОДА ОБУЧАЮЩИХСЯ

- 3.1. Обучающиеся имеют право на перевод как из другой, так и в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность (внешний перевод), так и в пределах настоящей Организации (внутренний перевод).
- 3.2. Перевод обучающегося в другую образовательную организацию для освоения аналогичной образовательной программы производится по его письменному заявлению и с согласия руководителя другой образовательной организации.
- 3.3. Условием для внешнего перевода обучающегося в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность является оплата фактического освоения образовательной программы в соответствии с условиями договора об образовании.
- 3.4. При переходе обучающегося из Организации в другую образовательную организацию Организация обязана в течение 3-х рабочих дней со дня подачи соответствующего заявления:
- выдать обучающемуся справку установленного образца;
  - издать приказ об отчислении обучающегося из Организации в связи с переводом;
  - выдать все необходимые документы для зачисления в другое образовательное учреждение;
  - расторгнуть договор об оказании платных образовательных услуг. В случае внесения обучающимся оплаты в полном размере, выплатить оставшуюся часть оплаты.
- 3.5. Основанием для внутреннего перевода обучающегося является наличие личного заявления обучающегося с указанием причин перевода.
- 3.6. Решение о возможности внутреннего перевода обучающегося принимаются руководителем Организации при наличии соответствующих условий:

- наличие свободных мест для обучения по выбранной образовательной программе;
  - полное или частичное соответствие образовательных программ в их содержании и объеме учебных часов, учебного и тематического планов, требований к результатам освоения для продолжения обучения.
- 3.7. Внутренний перевод может быть осуществлён с целью предоставления обучающемуся возможности:
- перевода из учебной группы, в которой он осуществляет обучение, в другую учебную группу (при наличии второй группы) в рамках одной образовательной программы;
  - замены одной осваиваемой образовательной программы на другую, в пределах одного вида.
- 3.8. При внутреннем переводе обучающегося, при необходимости вносятся соответствующие изменения в договор об образовании.
- 3.9. Решение о переводе обучающегося оформляется приказом руководителя Организации.
- 3.10. Обучающиеся могут быть зачислены на обучение в Организацию в порядке перевода из другой образовательной организации при соблюдении следующих условий:
- наличие свободных мест для обучения по выбранной образовательной программе;
  - подача заявки о переводе на конкретную образовательную программу, реализуемую Организацией, с приложением справки об обучении в другой образовательной организации, в которой должно быть указано наименование образовательной программы и количество часов, прослушанных обучающимся;
  - предоставление сведений о прохождении промежуточной аттестации;
  - совпадение профиля (не менее 80% изучаемых тем) образовательных программ;
  - прохождение лицом, планирующим продолжение обучения в Организации аттестации в форме собеседования и (или) тестирования.
- 3.11. При обращении предоставляются документы, подтверждающие: фамилию, имя, отчество, дату рождения, адрес места жительства (преимущественного пребывания), предыдущее образование (высшее и/или средне профессиональное, при поступлении на дополнительные профессиональные программы), наименование ранее изученного курса (образовательной программы), количество часов, форму обучения, причину перевода.
- 3.12. В случае перевода в Организацию из другой образовательной организации обучающийся прикладывает к заявлению справку установленного образца.
- 3.13. По итогам рассмотрения документов о предыдущем обучении, а также по результатам проведенной аттестации определяется объем и виды учебных занятий, необходимых обучающемуся для успешного продолжения обучения; стоимость образовательных услуг; группа, в которую может быть переведен обучающийся. О прохождении обучения в порядке перевода заключается договор об образовании на оказание соответствующего объема и вида образовательных услуг.
- 3.14. Зачисление обучающегося в порядке перевода оформляется приказом президента Организации.
- 3.15. Организация не вправе препятствовать переводу обучающихся, желающих перейти на обучение в другую группу, на другую образовательную программу или другое образовательное учреждение дополнительного профессионального образования.

#### 4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 4.1. Настоящий Порядок принимается и утверждается президентом Организации.
- 4.2. Настоящий Порядок вступает в силу с момента его утверждения президентом Организации и действует без ограничения срока (до внесения соответствующих изменений и дополнений или принятия нового Порядка).
- 4.3. Порядок подлежит опубликованию на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

- 4.4. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящий Порядок, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 4.5. Положения настоящего Порядка обязательны к исполнению всеми участниками образовательных отношений.
- 4.6. В настоящий Порядок могут вноситься изменения и дополнения, которые вводятся в действие путем утверждения Порядка в новой редакции.
- 4.7. После принятия Порядка (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.
- 4.8. Ознакомление обучающихся с настоящим Порядком осуществляется посредством официального сайта Организации.