

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "СКРЕБЕЙКО"
ИНН: 5902034060 ОГРН: 1165958058936 КПП: 590201001

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор



Скребейко А. А.

«09» апреля 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБУЧЕНИИ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ПЛАНУ И УСКОРЕННОМ ОБУЧЕНИИ ЛИЦ, ОСВАИВАЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1.** Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» и уставом организации.
- 1.2.** Положение регламентирует порядок обучения по индивидуальному учебному плану в ООО "СКРЕБЕЙКО" (далее – Организация) и организацию ускоренного обучения лиц, осваивающих образовательные программы.

- 1.3.** Индивидуальный учебный план (ИУП) – учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.
- 1.4.** Ускоренное обучение – процесс освоения образовательной программы в сокращенный срок по сравнению с нормативным сроком освоения с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБУЧЕНИЯ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ПЛАНУ

- 2.1.** Обучение по ИУП может осуществляться в следующих случаях:
- наличие у обучающегося профессионального опыта, соответствующего профилю образовательной программы;
 - наличие образования соответствующего профиля;
 - состояние здоровья обучающегося;
 - семейные обстоятельства;
 - иные обоснованные причины.
- 2.2.** Перевод на обучение по ИУП осуществляется на основании заявления обучающегося на имя руководителя Организации.
- 2.3.** Перевод на обучение по ИУП оформляется приказом руководителя Организации.
- 2.4.** ИУП разрабатывается для конкретного обучающегося или группы обучающихся и определяет:
- перечень, трудоемкость и последовательность изучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);
 - формы и сроки промежуточной аттестации обучающегося;
 - сроки и формы итоговой аттестации.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ УСКОРЕННОГО ОБУЧЕНИЯ

- 3.1.** Ускоренное обучение допускается при наличии у обучающегося:
- среднего профессионального или высшего образования соответствующего профиля;
 - дополнительного профессионального образования по профилю обучения;
 - выдающихся способностей;
 - успешных результатов входного контроля;
 - профессионального опыта, подтвержденного соответствующими документами.

- 3.2.** Решение о возможности ускоренного обучения принимается руководителем Организации на основании личного заявления обучающегося и результатов входного контроля.
- 3.3.** Сокращение срока обучения осуществляется за счет:
- зачета результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин в других организациях;
 - повышения интенсивности освоения образовательной программы.
- 3.4.** При ускоренном обучении сокращение срока обучения решаются руководителем Организации индивидуально в каждом конкретном случае.
- 3.5.** Ускоренное обучение реализуется по индивидуальному учебному плану, который разрабатывается на основе учебного плана соответствующей образовательной программы.
- 3.6.** При реализации ускоренного обучения обязательно сохраняется объем дисциплин, предусмотренных образовательной программой, но допускается:
- изменение сроков прохождения промежуточной аттестации;
 - изменение форм и методов обучения;
 - перераспределение часов между самостоятельной и аудиторной работой.
- 3.7.** Если обучающийся не справляется с освоением образовательной программы по ускоренному обучению, то по его заявлению он может быть переведен на обучение с полным сроком освоения образовательной программы.
- 3.8.** Ускоренное обучение может быть организовано как для отдельных обучающихся, так и для учебных групп.

4. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ ИУП

- 4.1.** ИУП разрабатывается на основании заявления обучающегося и утверждается руководителем организации.
- 4.2.** ИУП составляется в двух экземплярах, один из которых выдается обучающемуся, второй хранится в организации.
- 4.3.** Контроль за выполнением ИУП осуществляет Организация.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 5.1.** Все изменения и дополнения к настоящему Положению принимаются и утверждаются руководителем Организации.
- 5.2.** Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения руководителем организации.