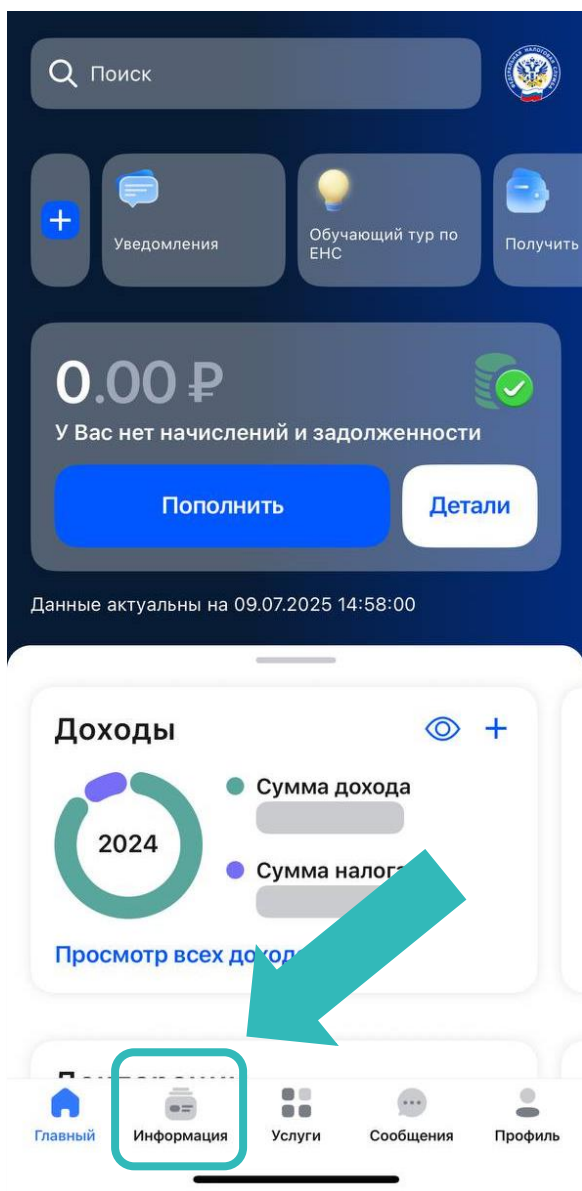


Отслеживаем справку в мобильном приложении «Личный кабинет налогоплательщика»

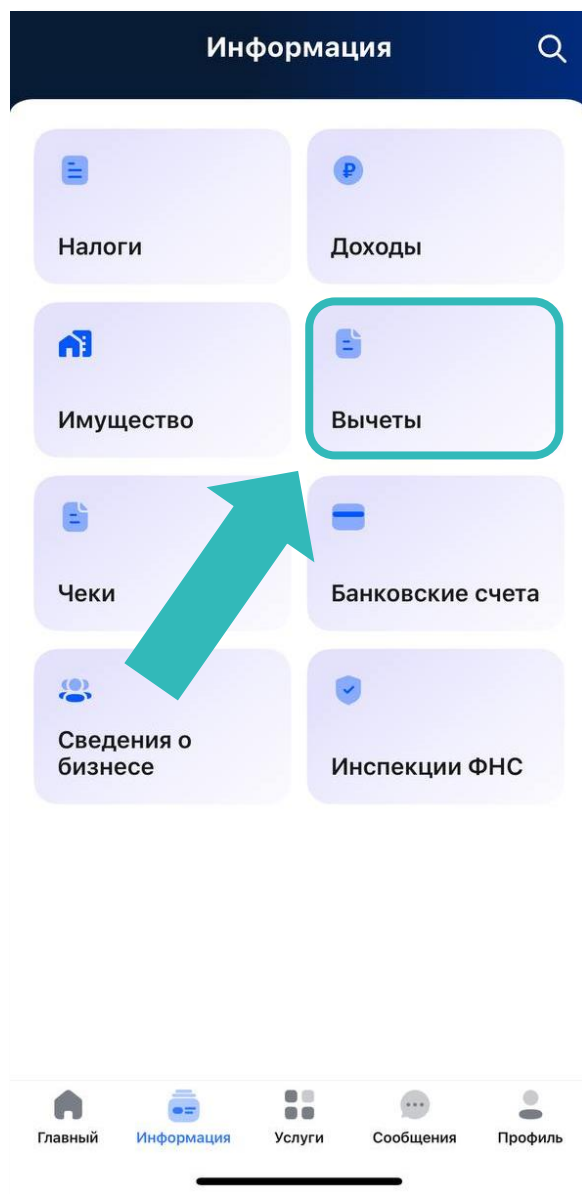
ШАГ 1:

На главной странице Личного кабинета внизу выбираем раздел «Информация».



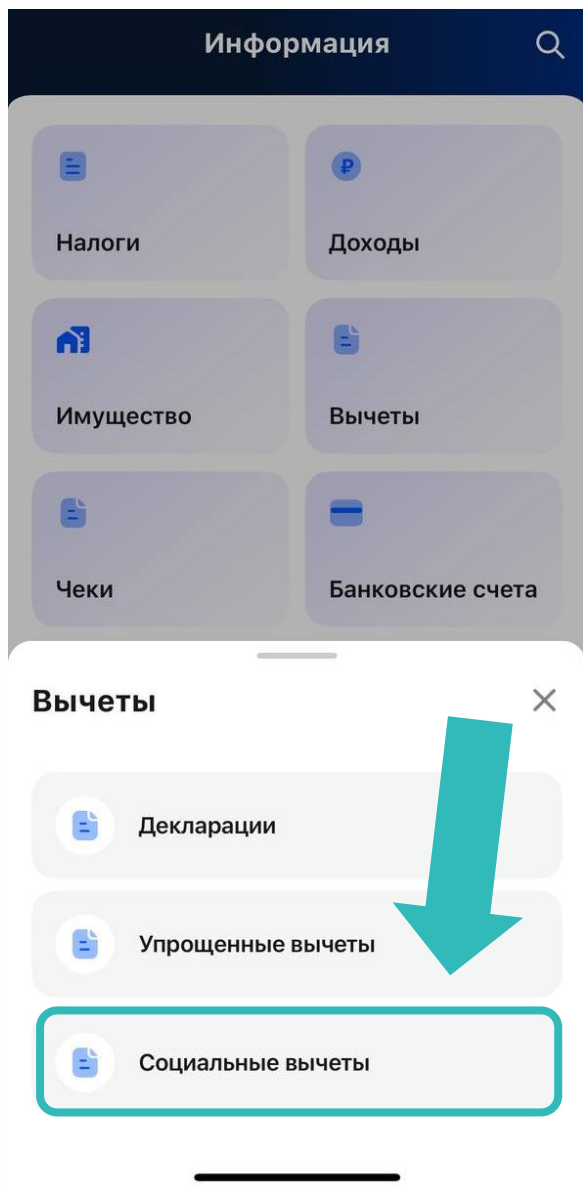
ШАГ 2:

В разделе «Информация» выбираем раздел «Вычеты».



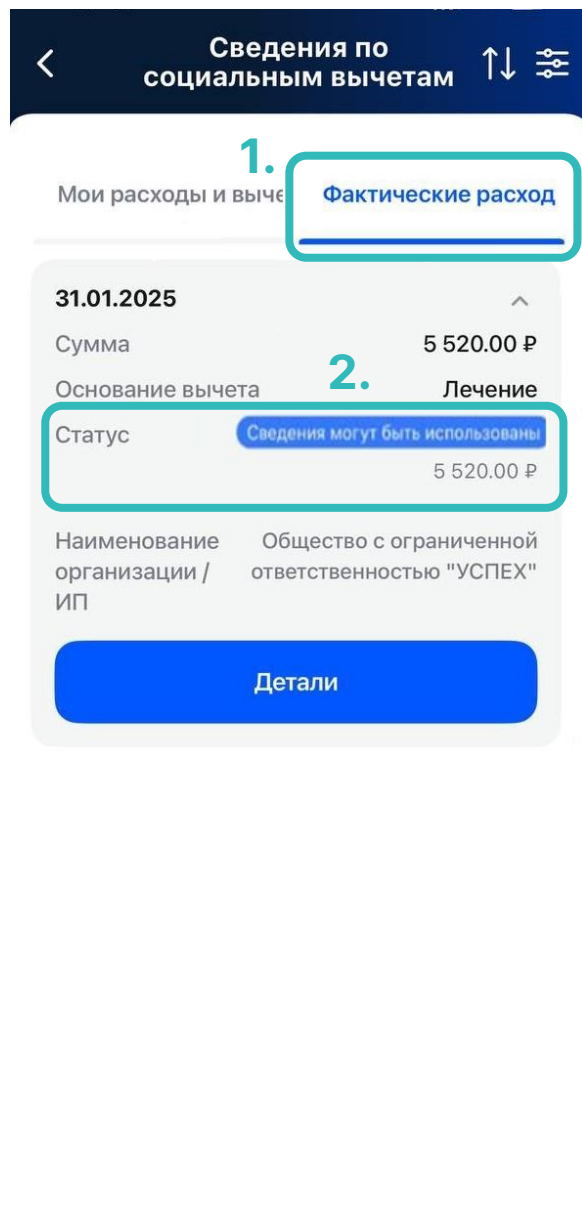
ШАГ 3:

Из выпадающего списка выбираем раздел «Социальные вычеты».



ШАГ 4:

В разделе Социальных вычетов выбираем вкладку «Фактические расходы», где должны отразиться сведения о Справке и возможности её использования.

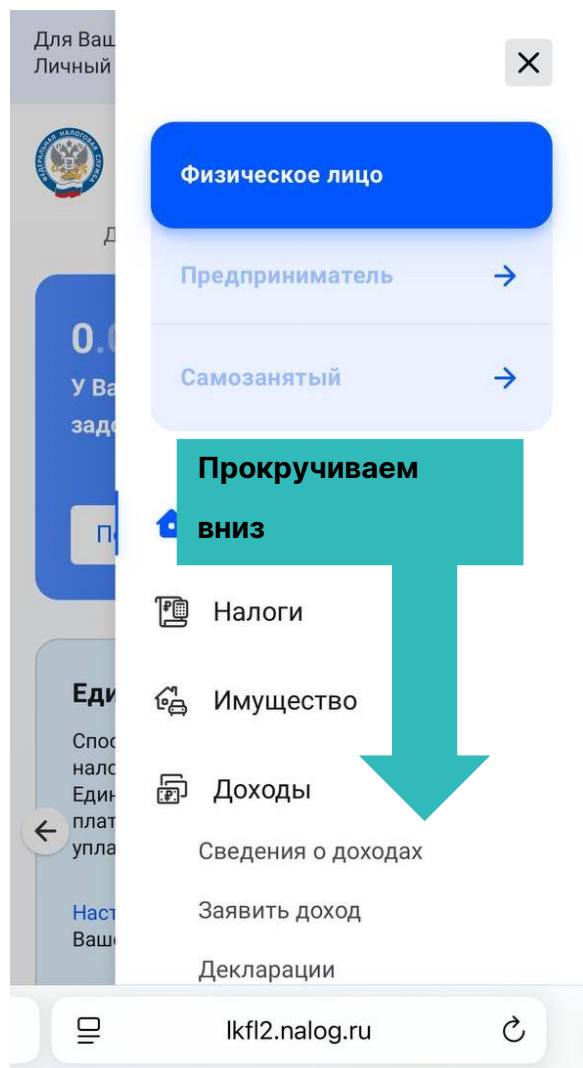
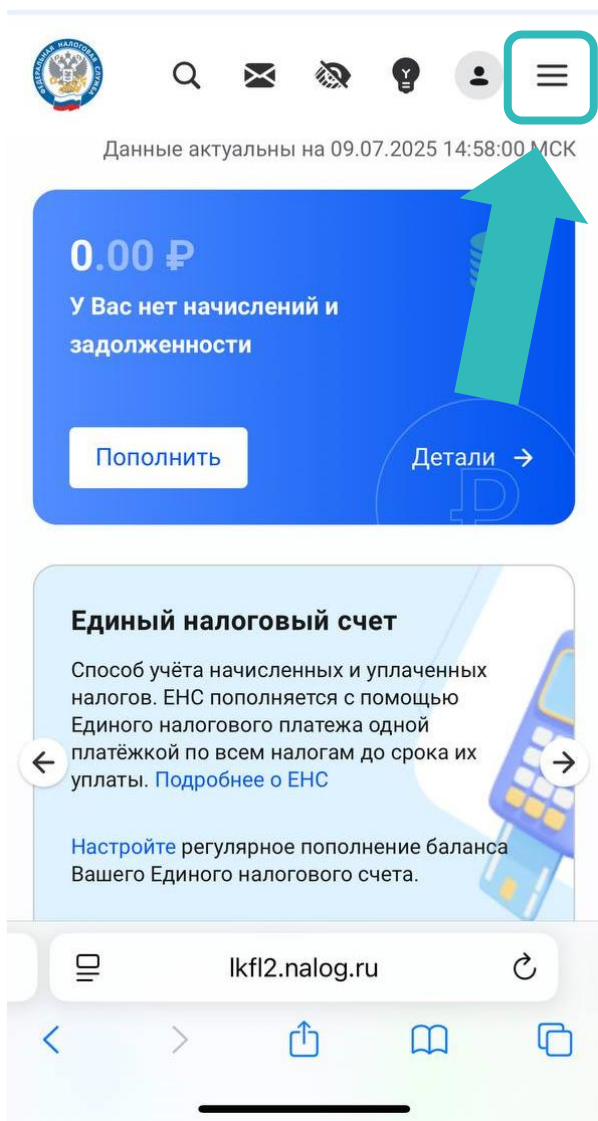


При наличии Справки в личном кабинете налогоплательщика у вас появляется возможность заполнить и отправить Декларацию 3-НДФЛ на получение вычета.

Отслеживаем справку в Личном кабинете налогоплательщика на сайте

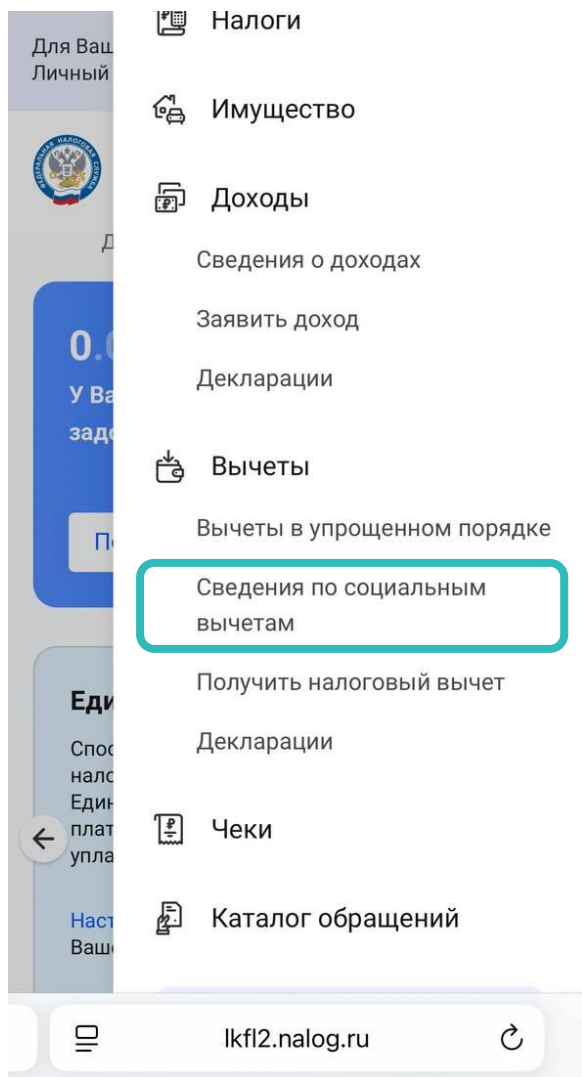
ШАГ 1:

На главной странице Личного кабинета вверху выбираем «Меню» и прокручиваем вниз.



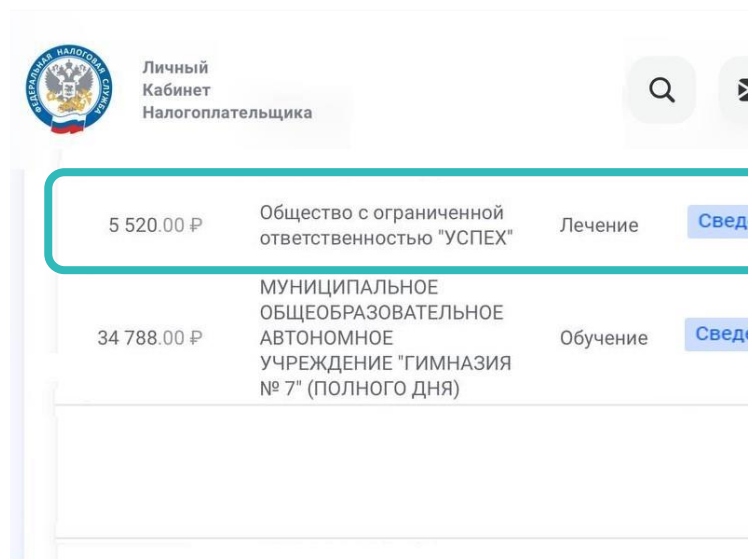
ШАГ 2:

Выбираем раздел «Сведения по социальным вычетам».



ШАГ 3:

В данном разделе отражаются все Справки, запрошенные Вами.



При наличии Справки в личном кабинете налогоплательщика у вас появляется возможность заполнить и отправить Декларацию 3-НДФЛ на получение вычета.