



СТЕКЛО24

ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА.

Индивидуальный предприниматель Ермолаев Николай Иванович

Фактический адрес: 127434, г. Москва, Дмитровское шоссе, д. 13

ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА на заключение Договора о выполнении работ по изготовлению изделий из стекла и/или зеркал

1. Общие положения

1.1. Настоящая публичная оферта (далее - Оферта) в соответствии с п. 2 ст. 437 Гражданского кодекса Российской Федерации является официальным предложением ИП Ермолаев Н.И. (ИНН 583805739250), именуемого в дальнейшем «Подрядчик», и/или «Исполнитель» заключить с любым юридическим лицом/индивидуальным предпринимателем/физическим лицом (в т.ч. самозанятым) Договор на выполнение работ по изготовлению изделий из стекла и/или зеркал (возможны дополнительные работы/услуги по замеру, доставке, монтажу/установке) (далее - «Договор») на условиях, предусмотренных данной Офертой. Юридическое лицо/индивидуальный предприниматель/физическое лицо принявшие (акцептовавшие) Оферту являются Заказчиками по тексту Оферты. Оферта содержит все существенные условия Договора.

Заказчик и Подрядчик по отдельности могут именоваться по тексту Оферты отдельно как «Сторона», совместно как «Стороны».

1.2. Оферта вступает в силу с даты ее размещения на сайте Подрядчика в сети Интернет на Интернет странице по адресу <http://стекло24.москва>, (далее - «Сайт»). Срок действия Оферты не ограничен. Подрядчик оставляет за собой право внести изменения в условия Оферты и/или отозвать Оферту в любой момент по своему усмотрению, что отражается на Сайте. Изменения, внесенные Подрядчиком в Оферту, вступают в силу с даты размещения изменений на Сайте, если иной срок вступления изменений в силу не определен дополнительно при таком размещении. Оферта действует до размещения на Сайте официального извещения об ее отзыве. Подрядчик не несет ответственности за невозможность Заказчика ознакомиться с текстом настоящей Оферты по независящим от Подрядчика причинам (технические сбои, неполадки оборудования, техническая неготовность оборудования Заказчика и прочие обстоятельства, независящие от Подрядчика).

1.3. Размещенная на Сайте Подрядчика информация сроках и стоимости работ/услуг носит справочный характер и не может в полной мере передавать информацию о технических характеристиках Заказа, а также сроках поставки и/или установки (монтажа) Заказа. В случае возникновения у Заказчика вопросов, в том числе, касающихся свойств и технических характеристик Изделия, Заказчик может, перед оформлением Заказа, обратиться к менеджеру Подрядчика.

1.4. Условия данной Оферты являются едиными для всех обратившихся к Подрядчику юридических лиц / индивидуальных предпринимателей / физических лиц (далее - «Заказчиков»).

1.5. В том случае, если Заказчик оформляет Заказ для последующего использования его в предпринимательской деятельности, в отношении указанного Заказа применяются соответствующие положения законодательства (Гражданского Кодекса РФ и пр.). При этом в отношении Заказа, используемого в предпринимательской деятельности, не применяются положения законодательства о защите прав потребителей, в частности положения Закона РФ от 07.02.1992 N 2300-1 «О защите прав потребителей» (Далее – Закон о защите прав потребителей) на основании преамбулы Закона о защите прав потребителей. Подрядчик не несет ответственности в случае введения его в заблуждение Заказчиком касательно осуществляемой им деятельности, в том случае, если Заказчик оформляет Заказ, указывая о том, что Заказ оформляется для его использования для частных нужд, не связанных с предпринимательской деятельностью, хотя фактически Заказ оформляется Заказчиком для использования его в предпринимательской деятельности Заказчика и/или третьих лиц.

1.6. Для получения бумажного экземпляра Договора, Покупатель вправе отправить заявку по адресу электронной почты, указанной на Сайте.

2. Термины и определения

2.1. **Заказчик** – юридическое лицо/индивидуальный предприниматель/физическое лицо (в т.ч. самозанятый), осуществившее акцепт настоящей Оферты.

2.2. **Представитель Заказчика** – физическое лицо, действующее в интересах Заказчика, в рамках полномочий, предоставленных ему одним из следующих документов:

- 1) Доверенностью;
- 2) Заказом;
- 3) Электронным письмом или сообщением, подписанным простой электронной подписью, в порядке предусмотренном настоящей Офертой.

Информация о Представителе Заказчика, содержащаяся в бланке Заказа и/или электронных письмах или сообщениях, предоставленная согласно пп. 2 и 3 настоящего пункта Оферты, имеет юридическую силу доверенности, выданной Заказчиком.

2.3. **Подрядчик и/или Исполнитель** – ИП Ермолаев Н.И. (ИНН 583805739250).

2.4. **Представитель Подрядчика** – сотрудник или иное лицо, уполномоченное Подрядчиком на взаимодействие с Заказчиком в рамках оформления, изготовления, доставки, установки (монтажа) и передачи/приемки Заказа, в том числе с правом подписания необходимых документов.

2.5. **Сайт Подрядчика** (далее - «Сайт») - принадлежащий Подрядчику официальный информационный ресурс, размещенный в сети Интернет на странице по адресу: <https://стекло24.москва>.

2.6. **Заказ** – поручение Заказчика на выполнение работ по изготовлению изделий из стекла и/или зеркал и сопутствующие работы/услуги по доставке, монтажу/установке данных изделий, содержащая в себе информацию о сроках, видах работ, количественных и качественных характеристиках (вид материала, габаритные размеры, форма, способ обработки кромки, наличие отверстий/вырезов и прочих индивидуально обусловленных характеристик изделий из стекла и/или зеркал, комплектующих к ним), подготовка чертежей и макетов, способах замера, контактных данных Заказчика, представителях Заказчика.

2.7. **Замер** – комплекс услуг, предоставляемый Подрядчиком или представителем Подрядчика, на основании заявки Заказчика либо представителя Заказчика по подготовке бланка замера консультации.

2.8. **Технические условия (ТУ)** – перечень требований и характеристик, относящихся к изготовлению изделий из стекла и/или зеркал, сформированный Подрядчиком на основе профильных ГОСТ и СНиП, в рамках которых производится изготовление Изделия.

2.9. **Изделие надлежащего качества** – это такое состояние Изделия, когда выполнены (или выполняются) все требования к Изделию, предусмотренные законом, настоящей Офертой, ТУ и составом самого Заказа.

2.10. **Персональные данные** - информация, предусмотренная Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», добровольно и осознанно предоставляемая Заказчиком при оформлении Заказа.

2.11. **Рабочий день** – любой рабочий день по расчетному графику пятидневной рабочей недели с двумя выходными днями в субботу и воскресенье, согласно производственному календарю, составленному в соответствии с законодательством РФ. Рабочие часы - с 9 до 18 часов каждого Рабочего дня, указанного в настоящем пункте.

2.12. **Изделие** – продукция из стекла и/или зеркал, изготавливаемая Подрядчиком на основании индивидуального Заказа Заказчика с использованием или без использования комплектующих к нему.

2.13. **Материал** – исходный материал, который Заказчик использует в своей деятельности по изготовлению изделий из стекла и/или зеркал.

2.14. **Схема** - документ, на котором показаны в виде условных изображений и/или обозначений составные части изделия и связи между ними.

2.15. **Шаблон (эталон)** - изделие в натуральную величину для последующего использования в качестве эталона при изготовлении Заказа, передаваемое Заказчиком Подрядчику. При оформлении Заказа с использованием Шаблона, его габаритные размеры являются приоритетными над габаритными размерами, указанными в заказ-наряде, которые являются ориентировочными для расчета стоимости Заказа.

2.16. **Электронные уведомления** - уведомления на электронную почту, СМС-сообщения, мессенджеры (WhatsApp, Telegram), предоставленные Заказчиком при оформлении Заказа. Фактом отправки электронного уведомления является отчет провайдеров, операторов предоставления услуг о получении от Подрядчика поручения на отправку данных уведомлений.

2.17. **Бланк замера-консультации** – документ, на котором отображены основные параметры (вид материала, размерные характеристики и прочие конструкторские данные) заказываемых Изделий, либо проёмов, предназначенных для монтажа Изделий.

2.18. **«По данным предоставленным Заказчиком»** – параметры (вид материала, размерные характеристики и прочие конструкторские данные) предоставленные Заказчиком Подрядчику и являющиеся основанием для оформления Заказа.

2.19. **«По данным предоставленным Замерщиком»** – параметры (вид материала, размерные характеристики и прочие конструкторские данные) предоставленные Представителем Подрядчика (в бланке замера-консультации) являющиеся основанием для оформления Заказа.

2.20. **Комплектующие** - это материалы, используемые для первоначальной сборки Изделия до первого использования. Комплектующее – часть Изделия, без которой его работа невозможна, либо будет иметь неполную функциональность.

3. Предмет Договора

3.1. Подрядчик, на основании Заказа Заказчика обязуется, при наличии технических и иных возможностей, выполнить работы, указанные в Заказе и сдать результат работ Заказчику, а Заказчик обязуется осуществить предварительную оплату в размере 100 % (Сто процентов) стоимости Заказа и принять результат работ (Заказ).

4. Порядок заключения Договора

4.1. В соответствии со ст. ст. 434, 438 ГК РФ Договор заключается путем акцепта Оферты Заказчиком, то есть выражением полного и безоговорочного принятия условий Оферты.

Безусловным принятием (акцептом) условий Оферты является оплата согласованного Сторонами Заказа или регистрация на Сайте посредством введения кода, направленного Заказчику через СМС или на электронную почту, на Сайте Подрядчика.

4.2. В целях акцепта настоящей Оферты Подрядчик направляет Заказчику Счет. Неотъемлемой частью Счета является Заказ и прилагаемый к нему Бланк замера-консультации (Приложение № 2 к настоящей Оферте), при его наличии.

Оплачивая Заказ Заказчик дает самым согласие на приобретение Заказа, соглашается со всеми условиями Заказа, настоящей Оферты, Техническими Условиями (Приложение № 1 к настоящей Оферте) на изготовление Заказа, политики конфиденциальности, размещенной на Сайте Подрядчика.

4.3. Волеизъявление Заказчика на заключение Договора на условиях, изложенных в настоящей Оферте, осуществляется посредством оформления Заказа одним из способов, предусмотренных настоящей Офертой.

4.4. Оформление Заказа осуществляется одним из следующих способов:

- 4.4.1. путем заполнения формы Заказа, размещенной на Сайте Подрядчика;
- через менеджера Подрядчика по телефону или мессенджеру, указанному на Сайте Подрядчика;
- посредством письменного обращения в чате на Сайте подрядчика или по адресу электронной почты, указанной на Сайте Подрядчика;
- через менеджера Подрядчика, при непосредственном обращении в офис Подрядчика;
- через оформленный Подрядчиком бланк замера-консультации;
- через оформленный Подрядчиком бланк шаблона.

4.5. При оформлении Заказа, Заказчик получает уведомление в порядке, предусмотренном настоящей Офертой о составе, стоимости, сроках выполнения и иных условиях Заказа одним из способов информирования, предусмотренных настоящей Офертой.

4.6. По запросу Заказчика, Подрядчик по согласованию с Заказчиком разрабатывает схему Заказа с указанием технических параметров, размеров, расположением визуальных элементов и других характеристик, а Заказчик утверждает данный документ одним из способов, предусмотренных настоящей Офертой.

4.7. Моментом заключения Договора считается дата получения Подрядчиком акцепта, а именно – дата оплаты, согласованного менеджером Подрядчика, Заказа.

Местом заключения Договора считается город Москва.

4.8. До совершения акцепта Заказчик обязан ознакомиться со всеми условиями Оферты. Заказчик, совершивший акцепт, считается ознакомившимся и согласным со всеми условиями Оферты, при этом Договор, в соответствии со ст. ст. 434, 438 ГК РФ, считается заключенным в письменной форме на условиях Оферты и является равносильным Договору, оформленному в письменном, виде и подписанному двумя Сторонами.

4.9. Выполнение работ по изготовлению изделий из стекла и/или зеркал в соответствии с Офертой производится Подрядчиком на основании Заказа.

4.10. При оформлении Заказа и до заключения Договора Заказчик обязан предоставить о себе следующую информацию:

Для физических лиц: Ф.И.О., телефон, адрес электронной почты, адрес регистрации. После утверждения Заказа менеджером Подрядчика и до оплаты Заказчиком Стоимости Заказа, Заказчик обязуется предоставить Подрядчику паспортные данные с указанием адреса регистрации по месту жительства или регистрации по месту пребывания, а также

Заказчик обязуется указать адрес, по которому необходимо осуществить доставку Изделия и/или его установку (монтаж) (в случае, если требуется доставка и/или монтаж), а также о Представителе Заказчика.

Для юридических лиц/индивидуальных предпринимателей: полное наименование юридического лица/Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, адрес места нахождения, телефон, адрес электронной почты, ИНН, данные уполномоченного лица. После утверждения Заказа менеджером Подрядчика и до оплаты Заказчиком Стоимости Заказа, Заказчик обязуется предоставить Подрядчику информацию об адресе доставки и/или установки (монтажа) Изделия (в случае, если требуется доставка и/или монтаж), а также Представителе Заказчика.

4.11. По письменному заявлению Заказчика, при обращении по телефону, либо посредством заполнения Заказчиком формы «Вызов замерщика» на Сайте, Подрядчик проводит замер места установки (монтажа) Изделия (в случае, если требуется монтаж) перед заключением настоящего Договора. Заказчик оплачивает замеры перед их проведением, непосредственно лицу, проводящему замеры, согласно тарифам Подрядчика, размещенным на сайте <https://стекло24.москва>. Замер оформляется на бланке замера-консультации (Приложение № 2 к настоящей Оферте).

Заказчик обязан ознакомиться и утвердить содержание замера (отражённое на бланк замера-консультации) лично, либо назначив своего представителя. В случае невозможности присутствия Заказчика/Представителя заказчика на замере Заказчик обязан ознакомиться и утвердить содержание замера одним из способов, предусмотренным настоящей Офертой (электронная почта, мессенджер и прочее).

В случае отказа Заказчика или его Представителя от утверждения содержания замера, либо невозможности для Подрядчика получить от Заказчика запрашиваемое подтверждение об ознакомлении и утверждении замера, произведенного Подрядчиком, любыми способами, указанными в настоящей Оферте, Заказ не передается в работу до момента предоставления Заказчиком данных, необходимых для изготовления Изделия. При этом вызов Подрядчика для проведения повторного замера оплачивается Заказчиком дополнительно, на основании утвержденных Подрядчиком тарифов.

4.12. В случае проведения Подрядчиком замера по месту установки (монтажа) Изделия, согласования и утверждения Заказчиком данных замера Заказ запускается в работу с формулировкой «Данные предоставлены Замерщиком». В иных случаях Заказ запускается в работу с формулировкой «Данные предоставлены Заказчиком».

4.13. В особых случаях, в рамках одного Заказа, при проведении замера мест установки (монтажа) Изделия Подрядчиком и самостоятельно Заказчиком, Заказ запускается в работу с формулировкой «Данные предоставлены Замерщиком», отдельные позиции в Заказе выделяются в блок «по данным представленным Заказчиком».

4.14. При внесении изменений Заказчиком в состав согласованных данных, отражённых на бланке замера-консультации ответственность за корректность предоставленных данных ложится на Заказчика.

5. Порядок и сроки выполнения работ

5.1. Сроки:

5.1.1. Сроки выполнения работ по изготовлению, доставке, установке (монтажу) Изделия определяются в Заказе и настоящей Оферте.

Сроки изготовления Изделия определяются в каждом Заказе индивидуально исходя из сложности работ, наличия материалов на складе, сроков поставки материалов и комплектующих, загруженности производства.

Подрядчиком определены максимальные сроки монтажа в количестве 30 рабочих дней, максимальные сроки доставки в количестве 20 рабочих дней с момента уведомления Заказчика способом, предусмотренным настоящей Офертой, о готовности Изделия.

5.1.2. Начальный срок выполнения работ по изготовлению Изделия является:

- при согласовании всех необходимых и достаточных условий Заказа - следующий рабочий день после получения оплаты по Заказу;
- при изменении условий Заказа - следующий рабочий день после согласования всех необходимых и достаточных условий Заказа.

Начальный срок выполнения работ по установке/монтажу Изделия является:

- при доставке Изделия до помещения Заказчика силами Подрядчика – с момента приемки Изделия Заказчиком, если иные сроки начала работ не установлены в Заказе или настоящей Оферте;
- при доставке Изделия до адреса или помещения Заказчика силами Заказчика – с даты, указанной в уведомлении Заказчика о возможности проведения работ по установке/монтажу Изделия и передачи Изделия Подрядчику по месту выполнения работ по его установке/монтажу.

5.1.3. Сроки выполнения работ по изготовлению, доставке, установке (монтажу) Изделия определяются в каждом Заказе отдельно, с учетом положений настоящей оферты и очередности исполнения Заказов.

По желанию Заказчика сроки по исполнению Заказа возможно сократить путем его внеочередного исполнения и оплаты надбавки за срочность.

Стоимость и сроки внеочередного исполнения Заказа определяется по Соглашению сторон и фиксируются в Заказе.

В случае необходимости внеочередного исполнения уже принятого Заказа, оплата надбавки за срочность осуществляется на основании отдельно выставленного счета.

5.1.4. Установленные в Заказе сроки выполнения работ могут быть увеличены Подрядчиком в следующих случаях:

5.1.4.1. отсутствия на рынке материалов и комплектующих, необходимых для выполнения Подрядчиком работ;

5.1.4.2. в случае самостоятельного обнаружения Подрядчиком недостатков/дефектов в изготовленном Заказе до передачи его Заказчику (по согласованию с Заказчиком);

5.1.4.2. в случае задержки Заказчиком утверждения макета/схемы;

5.1.4.3. в случае отсутствия подтверждения Заказчика о готовности принять Изделие или переносе сроков его принятия;

5.1.4.4. в случаях, предусмотренных пп. 5.2.4 настоящего пункта, п.6.3 настоящей Оферты;

5.1.4.5. в случае невозможности доставки и/или установки (монтажа) Заказа по вине Заказчика;

Увеличение срока выполнения работ, по основаниям, указанным в пп. 5.1.4.1, настоящего пункта, не может превышать 30 рабочих дней.

Увеличение срока выполнения работ, по основаниям, указанным в пп. 5.1.4.2, 5.1.4.3, 5.1.4.4, 5.1.4.5, настоящего пункта, осуществляется на срок пропорциональный задержки действий, производимых Заказчиком.

5.1.5. Об увеличении срока выполнения работ Подрядчик направляет Заказчику уведомление об увеличении срока выполнения работ, в котором указывается срок увеличения работ и основания, послужившие увеличением срока выполнения работ.

5.1.6. В процессе выполнения работ по изготовлению Изделия Подрядчик по своему усмотрению вправе изготовить натурный Шаблон Изделия и произвести его примерку на планируемом месте выполнения работ по установке (монтажу) Изделия. Изготовленный натурный Шаблон может быть согласован и утвержден Заказчиком.

5.1.7. В случае изготовления Заказа по натурному Шаблону Заказчика, Заказчик осведомлен о том, что, передавая Шаблон для изготовления Заказа, который был изготовлен сторонними организациями и/или третьими лицами, данный Шаблон может быть поврежден/утрачен Подрядчиком и, в связи с этим Заказчик отказывается от претензий к Подрядчику в связи с указанными обстоятельствами, что подтверждается подписью Заказчика на соответствующем акте приема - передачи Шаблона в адрес

Подрядчика. Учитывая настоящий пункт, Заказчик вправе не передавать Подрядчику Шаблон, а в присутствии замерщика Подрядчика осуществить снятие замеров и чертежей Шаблона/эталона без фактической передачи шаблона Подрядчику. В указанном случае Сторонами не оформляется акт приема - передачи Шаблона в адрес Подрядчика.

5.2. Изменение Заказа:

5.2.1. С момента утверждения Заказа Заказчиком внесение в него изменений допускается только с согласия Подрядчика и до этапа передачи Заказа в работу по изготовлению.

При поступлении от Заказчика предложений о внесении изменений в Заказ Подрядчик приостанавливает выполнение работ по Заказу до момента рассмотрения и принятия решения о согласовании или об отказе в согласовании предложенных Заказчиком изменений.

В случае отказа Подрядчиком в согласовании предложенных Заказчиком изменений в Заказ сроки выполнения работ переносятся на срок, в течении которого они были приостановлены в связи с внесением рассмотрением предложенных Заказчиком изменений Заказа.

В случае согласования предложенных Заказчиком изменений в Заказ сроки выполнения работ исчисляются заново с момента утверждения всех необходимых изменений в Заказ и могут быть изменены Сторонами, но не ранее оплаты Заказчиком счета Подрядчика, в случае если изменение Заказа влечет за собой изменение стоимости работ по Заказу и (или) изменение приобретённых Подрядчиком материалов и комплектующих.

В том случае, если до момента изменения в Заказе Подрядчик приобрел необходимые материалы и комплектующие для выполнения работ по Заказу и данные материалы не подходят для использования в работе по изготовлению, установке (монтажу) Изделия в связи с изменением Заказа, Заказчик производит оплату приобретенных Подрядчиком материалов и комплектующих на основании выставленного Подрядчиком счета, а также производит самовывоз данных материалов с территории Подрядчика.

5.2.2. О начале работ по изготовлению Изделия Подрядчик уведомляет Заказчика одним из способов, предусмотренных настоящей Офертой, по форме: Ваш заказ № {{1}} передан в производство {{2}}. Планируемый срок изготовления {{3}}. Мы уведомим Вас о его готовности. Обратите пожалуйста внимание, что с этого момента состав заказа изменить нельзя! (в скобках обозначены переменные: 1 – номер заказа, 2 – дата передачи заказа в производство, 3 – интервал готовности Заказа).

5.2.3. В случае отсутствия на рынке материалов, необходимых для выполнения работ надлежащего качества, Подрядчик уведомляет об этом Заказчика одним из способов, предусмотренных настоящей офертой.

В этом случае Заказчик вправе принять одно из следующих решений:

- отказаться от исполнения Договора полностью или в части;
- изменить условия Заказа, в части изменения материала, из которого должно быть изготовлено Изделие;
- предоставить Подрядчику материал, необходимый для выполнения соответствующей части работы и который отсутствует на рынке.

О принятом решении Заказчик обязан уведомить Подрядчика в течении 7 календарных дней с момента получения им уведомления.

В случае непоступления в адрес Подрядчика уведомления о принятом Заказчиком решении срок выполнения Подрядчиком работ переносится на, срок в течении которого необходимый материал отсутствовал на рынке, но не более 40 рабочих дней. В случае отсутствия материала на рынке более 40 рабочих дней, Подрядчик обязан уведомить Заказчика о невозможности исполнения Договора и расторгнуть его.

5.2.4. Подрядчик обязан немедленно предупредить Заказчика и до получения от него указаний приостановить работу при обнаружении:

- непригодности или недоброкачественности предоставленных Заказчиком материала, оборудования, технической документации или переданной для переработки (обработки) вещи;

- возможных неблагоприятных для заказчика последствий выполнения его указаний о способе выполнения работы;

- иных не зависящих от подрядчика обстоятельств, которые грозят годности или прочности результатов выполняемой работы либо создают невозможность ее завершения в срок.

Заказчик при получении от подрядчика уведомления о приостановлении выполнения работ, по указанным в настоящем пункте основаниям, обязан принять меры по устранению выявленных Подрядчиком оснований для приостановления работ, в том числе заменить непригодные или недоброкачественные материал, оборудование, техническую документацию или переданную для переработки (обработки) вещь, изменить указания о способе выполнения работы, привести помещение и/или поверхность установки (монтажа) в надлежащее состояние или принять другие необходимых меры для устранения обстоятельств, грозящих годности выполняемой работы.

Принятие мер по устранению выявленных Подрядчиком препятствий в выполнении работы надлежащего качества осуществляется Заказчиком не позднее 10 дней с момента получения соответствующего уведомления Подрядчика.

Указанный срок может быть увеличен по согласованию с Подрядчиком.

В указанных в настоящем пункте случаях окончательный срок выполнения работ подлежит переносу на срок, в течении которого действовали основания приостановления выполнения работ.

Об устранении препятствий в выполнении Подрядчиком работы надлежащего качества Заказчик обязан уведомить Подрядчика одним из способов, предусмотренных настоящей офертой.

5.2.5. По окончании выполнения работ по изготовлению Изделия Подрядчик уведомляет Заказчика о готовности Изделия.

5.2.6. С момента направления Подрядчиком уведомления о готовности Изделия обязанность Подрядчика по выполнению работы по изготовлению Изделия считается выполненной, за исключением случая, если при приемке Заказчиком Изделия будет обнаружен производственный брак или несоответствие изготовленного Изделия Заказу.

5.3. Доставка:

5.3.1. В течении 20 рабочих дней с момента получения Заказчиком уведомления о готовности Изделия Заказчик обязан принять выполненную Подрядчиком работу по Изготовлению Изделия и забрать изготовленное Изделие из пункта самовывоза Подрядчика или согласовать срок доставки Изделия, в случае, если Заказом Заказчика предусмотрена доставка Изделия до адреса или помещения Заказчика.

5.3.2. При самовывозе (адрес пункта самовывоза указывается при оформлении Заказа или в уведомлении о готовности Изделия): забрать Изделие со склада Подрядчика, расположенного по адресу: г. Москва, Дмитровское шоссе, д.13, ежедневно (кроме праздничных дней) с 10:00 до 19:00 часов; г. Москва, ул. Поморская, д. 39Ас1, с 10:00 до 18:00 часов в рабочие дни, в течение 20 рабочих дней с даты извещения Подрядчиком Заказчика о готовности Изделия к сдаче.

5.3.3. В случае если Заказом предусмотрена доставка Изделия до адреса или помещения Заказчика, Заказчик в течении 20 рабочих дней с момента получения уведомления о готовности Изделия обязан согласовать дату и примерное время доставки Изделия.

В случае несогласования Заказчиком в указанный срок даты и примерного времени доставки Изделия, Заказчик обязан самостоятельно забрать Изделие со склада Подрядчика и доставить его к месту установки (монтажа) (если выполнение данных работ был предусмотрено условиями Заказа), в течении 10 рабочих дней со дня истечения срока

согласования доставки Изделия. В этом случае Договор подряда в части доставки с этого момента считается расторгнутым. Приемка изделия в таком случае осуществляется в пункте самовывоза Подрядчика, а срок выполнения работ по установке (монтажу) Изделия приостанавливается до момента самостоятельной доставки Заказчиком Изделия до места его установки (монтажа).

5.3.4. О согласованных дате и примерном времени доставки Изделия до адреса доставки Заказчика, Подрядчик уведомляет Заказчика одним из способов предусмотренным настоящей Офертой.

5.3.5. К указанной в уведомлении дате доставке Изделия Заказчик обеспечивает возможность доставки Изделия до точки доставки (парковочного места), указанной в Заявке, грузовым транспортом Подрядчика и приемку результата выполненных Подрядчиком Работ по изготовлению Изделия, а также оплачивает стоимость парковки транспорта Подрядчика (при отсутствии бесплатного парковочного места) на время разгрузки/выгрузки Заказа и (или) установки (монтажа) Изделия.

О месте нахождения обеспеченной Заказчиком точки доставки (парковочного места) и его оплате Заказчик сообщает Подрядчику не менее чем за сутки.

В случае невозможности доставки и/или установки (монтажа) Заказа по вине Заказчика и/или независящим от Подрядчика обстоятельствам (в т.ч. при отсутствии Заказчика или его уполномоченных представителей в определенное Сторонами время в месте доставки др.), Подрядчик составляет Акт о невозможности осуществления доставки и/или установки (монтажа) Заказа (Приложение № 3 к настоящей Оферте) и направляет его Заказчику любым из способов, предусмотренных настоящей Офертой. В связи с этим, Подрядчик не несет ответственности за просрочку в доставке и/или установке/монтаже Заказа.

В Акте о невозможности осуществления доставки и/или установки (монтажа) Заказа фиксируется дата, время и адрес доставки и/или установки (монтажа) Заказа, а также обстоятельства, в связи с которыми доставка и/или установка (монтаж) Заказа не были осуществлены Подрядчиком.

Подрядчик возвращает изготовленное по Заказу Изделие на свой склад, расположенный по адресу: г. Москва, ул. Поморская, д. 39Ас1. После чего обязанность Подрядчика по доставке изделия считается исполненной.

В этом случае Заказчик обязан самостоятельно забрать Изделие со склада Подрядчика и доставить его к месту установки (монтажа) (если выполнение данных работ было предусмотрено условиями Заказа), в течении 10 рабочих дней с момента получения Акта о невозможности осуществления доставки и/или установки (монтажа) Заказа.

Приемка изделия в таком случае осуществляется в пункте самовывоза Подрядчика, а срок выполнения работ по установке (монтажу) Изделия приостанавливается до момента самостоятельной доставки Заказчиком Изделия до места его установки (монтажа).

В случае согласия Подрядчика, возможно осуществление повторной доставки, которую Заказчик оплачивает отдельно.

5.3.6. Доставку изготовленного Изделия Подрядчик вправе поручить сторонней логистической компании. В этом случае риск гибели/утраты Изделия переходит на соответствующую стороннюю логистическую компанию с момента подписания акта приема – передачи (поручения экспедитору) Заказа, а к Заказчику переходит право требования возмещения убытков, в случае гибели или утраты Изделия логистической компанией. При оформлении данного акта, Подрядчиком производится фото фиксация надлежащего состояния Изделия, фотографии прилагаются к указанному акту и направляются в адрес Заказчика любым из способов, предусмотренных настоящей Офертой.

5.3.7. При самовывозе Изделия погрузка на транспортное средство Заказчика осуществляется силами Заказчика.

При доставке Изделия погрузка на транспортное средство и транспортировка и разгрузка осуществляется силами Подрядчика за счет средств Заказчика.

Занос и/или подъем Изделия на этаж осуществляется силами Подрядчика в случае внесения 100 % оплаты за данную услугу.

5.4. Монтаж:

5.4.1. В случае, если Заказом предусмотрены работы по установке (монтажу) Изделия, то Заказчик подготавливает место установки (монтажа) Изделия и помещение, в котором будут производиться работы по монтажу Изделия.

Поверхности установки (монтажа) Изделий должны быть надлежащим образом подготовлены, иметь твердую, ровную поверхность в местах планируемого примыкания Изделий в т.ч., соответствовать следующим требованиям, но не ограничиваясь ими:

- стена обязательно должна быть выровнена, в противном случае после высыхания клея Изделие примет форму стены и отражение в нём будет искажено;
- должны отсутствовать выступающие элементы, в виде особенностей конструктива ниш и поверхностей, розеток, светильников, выключателей, сантехники и др.;
- провода, выступающие из стены для последующей установке светильников и др. электрических приборов должны иметь длину не более 20см.;
- элементы, которые могут помешать установке временных подпорок для Изделий, должны быть демонтированы (в т.ч. плинтусы);
- поверхность стен должна быть дважды обработана грунтовкой глубокого проникновения, либо покрашена масляной краской МА-15, при этом запрещается принудительная сушка грунта/краски, высыхание должно быть вследствие естественной вентиляции;
- металлические маяки должны быть удалены из слоя штукатурки, а их места зашпаклёваны и высушены;
- при последующей затирке периметра приклеенного Изделия (в толщу плитки) возможно использование только затирки на гипсовой основе, затирки с иной рецептурой (двухкомпонентная затирка, затирка на эпоксидной и цементной основах, а также уксусный герметик,) могут привести к «разъеданию» амальгамы по периметру;
- напольная поверхность должна иметь ровную и твердую структуру, неразделимую связь между слоями, на ней должны отсутствовать уклоны и перепады высот.

5.4.2. До начала монтажных работ Заказчик обязан предоставить Подрядчику (его представителю) схему скрытых коммуникаций (скрытой проводки, труб отопления и водоснабжения и т.д.) или заверение о том, что в месте проведения работ скрытые коммуникации отсутствуют.

В случае обнаружения необходимости проведения дополнительных работ, по подготовке места установки (монтажа) Изделия, не учтенных Заказом и не оговоренных заранее с Заказчиком, Подрядчик обязан незамедлительно уведомить об этом Заказчика.

В целях устранения возможности повреждения Изделия, интерьера помещения и установленной в нем мебели Заказчик принимает меры по защите пола, стен, потолка и предметов мебели или интерьера (Далее –Элементы интерьера) от случайного повреждения или гибели как в помещении, в котором будут производиться работы по установке (монтажу) Изделия, так и в других помещениях, через которые будет заноситься Изделие.

В случае непринятия Заказчиком мер по защите Элементов интерьера Подрядчик осуществляет занос изготовленного Изделия до помещения Заказчика, а Заказчик осуществляет приемку выполненных работ Подрядчика и самостоятельно осуществляет занос Изделия в свое помещение или к месту его установки (монтажа) (в случае выполнения работ по установке (монтажу) Изделия в Заказе).

В случае, если Заказчиком не приняты меры по подготовке места проведения работ по установке (монтажу) Изделия или не предоставлены схемы скрытых коммуникаций/письменные заверения об отсутствии скрытых коммуникаций (Приложение № 4 к настоящей Оферте) или обнаружена необходимость проведения дополнительных

работ, по подготовке места установки (монтажа) Изделия, не учтенных Заказом и не оговоренных заранее с Заказчиком, то Подрядчик приостанавливает выполнение работ по установке (монтажу) Изделия до момента устранения Заказчиком соответствующих оснований, явившихся основанием для приостановления работ. О чем составляется Акт о невозможности осуществления доставки и/или установки (монтажа) Заказа (Приложение № 3 к настоящей Оферте).

6. Порядок приемки выполненных работ

6.1. Приемка Заказчиком работ по изготовлению Изделия по качеству, количеству и ассортименту осуществляется в момент передачи Изделия в следующем порядке:

- при самовывозе Заказчиком Изделия со склада Подрядчика – в пункте выдачи Подрядчика.

- при доставке Изделия до адреса Заказчика – в месте доставки;

- при доставке Изделия до адреса без заноса в помещение – в месте выгрузки Изделия;

- при доставке Изделия в помещение Заказчика – в помещении Заказчика.

Без приемки Заказчиком Изделия Подрядчик в праве не приступать к работам по установке (монтажу) такого Изделия.

6.2. Приемка результата работ по изготовлению Изделия по качеству, количеству, соответствию Заказу и Техническим условиям Подрядчика, а также по установке (монтажу) осуществляется:

- для физических лиц путем подписания Акта приёмки-передачи выполненных работ, оказанных услуг (Приложение № 5 к настоящей Оферте);

- для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей путем подписания универсального передаточного документа (далее - УПД).

Заказчик осуществляет приемку результата работ поэтапно. Приемка изделия по качеству и количеству осуществляется до проведения монтажных работ. Результат работ по монтажу (установке) Изделия осуществляется частично – по каждому дню или этапу проведения работ отдельно.

Поэтапная (частичная) приемка осуществляется путем проставления подписи Заказчика/представителя Заказчика напротив соответствующей позиции в Акте приёмки-передачи выполненных работ, оказанных услуг или УПД.

В случае уклонения Заказчика от приемки Изделия, в т.ч. поэтапной или частичной, и при отсутствии его письменного мотивированного отказа или Акта об обнаруженных недостатках (приложение № 6 к настоящей Оферте), Изделие, работы, услуги считаются принятыми обеими сторонами.

6.3. Приемка результата работ по изготовлению Изделия по качеству, количеству, Изделие должно быть осмотрено Заказчиком/Представителем Заказчика при его получении. При получении Изделия Заказчик обязан провести проверку внешнего вида, ассортимента, комплектности, комплекта, количества и качества Изделия на соответствие, а также проверить Изделие на соответствие Заказу и Техническим условиям Подрядчика.

Заказчик/ Представитель Заказчика, обнаруживший в ходе приемки Изделия явные недостатки/дефекты вправе ссылаться на них только в случае указания их в Акте об обнаруженных недостатках по 1 экземпляру акта для каждой Стороны.

При этом срок изготовления и/или установки (монтажа) Заказа в данном случае продлевается на срок, необходимый для устранения выявленных недостатков, указанных в данном акте об обнаруженных недостатках (срок изготовления и/или установки (монтажа) Заказа изначально согласованный сторонами или иной срок изготовления или установки (монтажа) Заказа, согласованный сторонами).

Заказчик уведомлен о том, что Заказ изготавливается из материала заказной позицией по индивидуальному заказу Заказчика, в связи с чем срок изготовления (устранения недостатков) заказа может быть продлен до 15 рабочих дней по сравнению с

изначально согласованными сторонами сроками изготовления Заказа (устранения недостатков) с последующим уведомлением об этом Заказчика.

6.4. При приемке результата работ по установке (монтажу) Изделия Заказчик с участием Подрядчика обязан осмотреть и принять выполненную Работу.

Заказчик, обнаруживший в ходе приемки результата работ (установка/монтаж Изделия) явные недостатки/дефекты вправе ссылаться на них только в случае указания их в Акте об обнаруженных недостатках.

6.5. В случае обнаружения Заказчиком скрытых недостатков/дефектов Изделия и/или Работ (установка (монтаж) Изделия) Заказчик обязан в течение 2 (двух) рабочих дней с даты их обнаружения направить Подрядчику информацию о выявленных скрытых недостатках/дефектах, а также требование о проведении совместного осмотра. По результатам проведения совместного осмотра, при выявлении скрытых недостатков/дефектов стороны подписывают Акт осмотра дефектов (Приложение № 7 к настоящей Оферте), в котором указывают сроки для их устранения.

Заказчик уведомлен о том, что Заказ изготавливается из материала заказной позицией по индивидуальному заказу Заказчика, в связи с чем срок изготовления (устранения недостатков) заказа может быть продлен до 15 рабочих дней, по сравнению с согласованными сторонами сроками в Акте осмотра дефектов, с последующим уведомлением об этом Заказчика.

6.6. Подрядчик считается исполнившим свои обязательства по настоящему Договору с даты подписания УПД или Акта приёмки-передачи выполненных работ, оказанных услуг.

6.7. Заказчик осведомлен с тем, что, если он необоснованно отказывается поставить свою подпись на каких-либо документах, связанных с выполнением соответствующего Заказа, данный отказ письменно фиксируется представителем Подрядчика на соответствующем документе и может быть использован в качестве подтверждения надлежащего выполнения обязательств Подрядчика в рамках соответствующего Заказа.

6.8. Заказчик не вправе отказаться от приемки результата выполненных работ по изготовлению и/или монтажу/установке Изделия надлежащего качества.

7. Стоимость и порядок оплаты

7.1. Заказчик осуществляет оплату в размере 100 % (Сто процентов) Стоимости Заказа, без НДС, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика, указанный в п.18.1 настоящей Оферты, или путем внесения наличных денежных средств в кассу Подрядчика в течение 5(пяти) рабочих дней с даты утверждения менеджером Подрядчика Заказа и выставления соответствующего счета на оплату если иные условия и порядок оплаты не предусмотрены в Заказе.

Стоимость Заказа указывается без НДС, в связи с применением Подрядчиком упрощенной системы налогообложения на основании ст. 346.12 НК РФ.

7.2. Стоимость Заказа считается оплаченной с момента поступления в полном объеме денежных средств на расчетный счет Подрядчика или в кассу Подрядчика, если денежные средства вносятся в наличном виде в кассу Подрядчика.

7.3. Все расчеты по Договору производятся в рублях Российской Федерации.

7.4. Оплата Заказа другим лицом за Заказчика может быть произведена этим лицом после обязательного письменного уведомления Заказчиком Подрядчика и с согласия Подрядчика.

Произведенная оплата Заказа другим лицом за Заказчика не допускается в случаях установленных законодательством РФ, а также в случае, если Заказчик находится в процедуре банкротства или в отношении Заказчика или третьего лица, производящего оплату Заказа, имеются признаки несостоятельности (банкротства).

При этом Заказчик также осведомлен о том, что в случае возврата денежных средств, они возвращаются Подрядчиком фактически оплатившему их лицу, в том случае если указанное лицо не является Заказчиком с уведомлением Заказчика о возврате денежных

средств в адрес оплатившего их лица в порядке, предусмотренной настоящей публичной офертой.

7.5. В случае отказа Заказчика от исполнения заключенного Договора Подрядчик возвращает Заказчику уплаченные им денежные средства на основании заявления Заказчика, содержащего требования о возврате уплаченной денежной суммы, за вычетом части установленной цены пропорционально части работы, выполненной до получения извещения об отказе Заказчика от исполнения Договора и убытков Подрядчика, причиненных прекращением Договора подряда, в пределах разницы между ценой, определенной за всю работу, и частью цены, выплаченной за выполненную работу.

Возврат денежных средств на основании заявления Заказчика производится Подрядчиком в следующем порядке:

- при оплате Заказа наличными денежными средствами – в кассе Подрядчика с предоставлением паспорта;
- при оплате Заказа безналичными денежными средствами – путем перечисления на расчетный счет Заказчика, указанный в заявлении;
- при оплате Заказа посредством интернет-эквайринга – путем перечисления денежных средств на реквизиты счета Заказчика, указанного в заявлении.

8. Права и обязанности сторон

8.1. Подрядчик обязуется:

8.1.1. передать Заказчику Изделие надлежащего качества, изготовленный в соответствии с Заказом и Техническими Условиями;

8.1.2. в случае обнаружения необходимости проведения дополнительных работ, не учтенных в Заказе и не оговоренных заранее с Заказчиком, сообщить об этом Заказчику;

8.1.3. выполнить работу в полном объеме и в установленные сроки в соответствии с условиями Заказа;

8.1.4. передать Заказчику результаты сопутствующих работ по, доставке, установке (монтажу) Изделия) в объеме, предусмотренном Заказом.

8.2. Заказчик обязуется:

8.2.1. самостоятельно и своевременно ознакомится с условиями настоящей Оферты и ее приложениями;

8.2.2. оплатить Стоимость Заказа в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Договором и условиями Заказа;

8.2.3. при формировании Заказа, до момента оплаты Стоимости Заказа предоставить достоверную информацию и/или документы в отношении Заказа;

8.2.4. содействовать Подрядчику в выполнении работы;

8.2.5. в случае выполнения Подрядчиком работ по установке (монтажу) Изделия подготовить место выполнения работ в соответствии с условиями настоящего Договора;

8.2.6. в случае необходимости изготовления Изделия согласно макета /схемы, утвердить в течение 3 (Трех) рабочих дней с даты оформления Заказа макет/схему Изделия.

8.2.7. в случае замера места установки (монтажа) Изделия, с даты замера не предпринимать действия, способные повлечь за собой изменения размеров и/или конфигурации проемов, территории на которой будет устанавливаться (монтироваться) Изделие.

8.2.8. принять от Подрядчика выполненные работы по изготовлению, доставке, установке (монтажу) Изделия.

8.2.9. в случае выполнения Подрядчиком работ по установке/монтажу Изделия при условии самостоятельной транспортировки изделий Заказчиком, самостоятельно произвести разгрузку, распаковку и занос Изделия в помещение, в котором Подрядчик будет производить работы, если иное не определено условиями Заказа.

8.2.10. своевременно обеспечить возможность парковки и оплату стоимости парковки грузового транспорта и/или легкового транспорта Подрядчика на время

разгрузки/выгрузки Изделия/Заказа и/или его установки (монтажа) в ближайшей точке доставки, указанной в Заказе.

8.2.11. обеспечить доставку Изделия для последующего монтажа, в том числе в случае срыва доставки по вине Заказчика.

8.2.12. передать подрядчику изготовленное Изделие для выполнения работ по его установке/монтажу, в случае если работы по установке/монтажу Изделия указаны в Заказе.

8.2.13. при возникновении между Заказчиком и Подрядчиком спора по поводу недостатков выполненной работы передать Подрядчику Изделие в месте нахождения Подрядчика, а в случае невозможности передачи Подрядчику Изделия, предоставить в указанные Подрядчиком дату и время доступ представителям Подрядчика и экспертной организации для проведения определения недостатков выполненной работы.

8.2.14. в связи с невозможностью Подрядчика самостоятельно обеспечить наличие необходимой документации скрытых коммуникаций, Заказчик обязуется предоставить Подрядчику план-схему имеющихся, но скрытых от визуального определения водных коммуникаций, электропроводки, систем отопления, водопровода, канализации, кондиционирования и др. в зоне проведения монтажных работ.

8.2.15. обеспечить представителей Подрядчика доступом к электропитанию для подключения электроинструмента при проведении монтажных работ.

8.2.16. подготовить помещение для проведения монтажных работ: убрать предметы создающие помехи, убрать бьющиеся и легко царапающиеся предметы, защитить (укрыть) имущество Заказчика и поверхности стен, пола и потолка, а также предметов интерьера и обстановки помещения от возможного физического воздействия (при складировании, сверлении, резке стекла и др.).

8.2.17. заблаговременно подготовить, при необходимости, заявки на въезд/выезд автомобилей Подрядчика, вход/выход представителей Подрядчика, занос/вынос материала, а также внос/вынос инструмента.

8.2.18. ознакомить своих Представителей с условиями настоящей Оферты и ее приложениями.

8.2.19. обеспечить отсутствие скрытых коммуникаций в местах крепления Изделий.

8.3. Подрядчик имеет право:

8.3.1. самостоятельно определять способ выполнения Заказа;

8.3.2. привлекать к выполнению работ субподрядчиков без увеличения сроков работ, оставаясь ответственным за их действия перед Заказчиком;

8.3.3. Не приступать к выполнению работ, приостановить начатую работу, а также отказаться от исполнения настоящего Договора, в случаях, когда нарушение Заказчиком своих обязанностей по настоящему Договору препятствует исполнению настоящего Договора Подрядчиком.

8.3.4. Приостановить, увеличить и перенести сроки выполнения работ в соответствии с условиями настоящего Договора;

8.3.5. отказаться от исполнения Договора в порядке, предусмотренном настоящим Договором и законодательством РФ.

8.3.6. увеличить стоимость работ в порядке и случаях, предусмотренных настоящим Договором.

8.4. Заказчик имеет право:

8.4.1. проверять ход и качество работ, выполняемых Подрядчиком, не вмешиваясь в его деятельность.

8.4.2. требовать от Подрядчика надлежащего исполнения обязательств, в соответствии с условиями, предусмотренными настоящим Договором.

8.4.3. внести корректировки в Заказ до момента получения уведомления о начале производства Заказа. При этом, при увеличении объема или работ по Заказу цена может быть изменена.

8.4.4. Отказаться в одностороннем от исполнения Договора в порядке, предусмотренном настоящим Договором и законодательством РФ;

8.4.5. Отказаться от услуг по доставке и/или монтажу, установки до момента отправки Электронного уведомления о назначении даты доставки/монтажа/установки.

9. Ответственность сторон

9.1. Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством РФ.

9.2. Подрядчик несет ответственность за качество выполненной работы по изготовлению и установке (монтажу) Изделия в пределах гарантийного срока.

9.3. При выполнении работ по изготовлению, установке (монтажу) Изделия из материалов и/или комплектующих Подрядчика, Подрядчик несет ответственность за качество используемых им материалов и/или комплектующих.

9.4. При выполнении работ по изготовлению, установке (монтажу) Изделия из материалов и/или комплектующих Заказчика, ответственность за качество предоставленных материалов и/или комплектующих несет Заказчик.

Внесение изменений в результат работ и другие расходы Подрядчика, связанные с некачественными материалами и/или неточностями и ошибками в технической (конструкторской) документации, выполняются за счет Заказчика с соответствующим сдвигом сроков. Учитывая натуральные особенности (хрупкость) материала, из которого изготавливается Изделие (стекло), Заказчик признается ознакомленным с возможностью возникновения незначительных дефектов, (в случае приема Изделия для давальческой обработки), что не является недостатком Изделия или ненадлежащим исполнением обязательств Подрядчика и Подрядчик не несет ответственности за указанные недостатки.

9.5. За просрочку выполнения работ по вине Подрядчика, Заказчик вправе требовать уплаты Подрядчиком пени в размере 0,01 % (Ноль целых одна сотая) процента от Стоимости Заказа за каждый день просрочки, но не более 10 % (Пять процентов) от Стоимости Заказа.

При этом из количества дней просрочки исполнения обязательств Подрядчиком исключаются дни, на которые Подрядчик переносил срок исполнения своих обязательств, согласно условиям настоящей Оферты.

Просрочка выполнения работ сроком не более 3 (трех) календарных дней не влечет наступления

9.6. За просрочку Заказчиком оплаты выполненных или выполняемых работ, Подрядчик вправе требовать уплаты Заказчиком пени в размере 0,5 % (Ноль целых пять десятых) процента от суммы не оплаченных работ за каждый день просрочки.

9.7. Подрядчик не несет ответственности за невозможность осуществления разгрузки/выгрузки Изделия/Заказа и/или его установки (монтажа) ввиду неисполнения Заказчиком обязательств по обеспечению возможности разгрузки/выгрузки Изделия/Заказа и/или его установки (монтажа), включая обязательства Заказчика по оплате парковки грузового транспорта и/или легкового транспорта Подрядчика в соответствии с условиями настоящей Оферты.

9.7.1. Подрядчик не несет ответственности за невозможность осуществления доставки/монтажа/установки, а также за увеличения сроков осуществления доставки/монтажа/установки в случае невыполнения Заказчиком обязательств, изложенных в п. 5.4 и 8.2 настоящей Оферты.

9.8. Подрядчик не несёт ответственности за повреждения скрытых коммуникаций (электропроводки, систем отопления, водопровода, канализации, кондиционирования и др.) в случае непредставления Заказчиком план-схемы таких коммуникаций.

9.9. Подрядчик не несет ответственности за причинение повреждение имущества Заказчика, в т.ч. поверхности стен, пола и потолка помещения, а также предметов интерьера и обстановки помещения в котором проводятся монтажные работы, в случае если

Заказчиком не предприняты меры по их защите, как это предусмотрено в п. 5.4.1, 5.4.2, 8.2.16 настоящей Оферты.

9.10. В случае, если Заказчик не осуществил действия по принятию выполненных Подрядчиком работ по изготовлению, доставке, установке/монтажу Изделия (не забрал надлежащим образом изготовленное Изделие со склада Подрядчика, отказался от принятия надлежащим образом изготовленного Изделия, не обеспечил возможность парковки грузового транспорта Подрядчика в месте доставки, указанном в Заказе, не принял надлежащим образом выполненные Подрядчиком работы по установке/монтажу, не предоставил мотивированные возражения по качеству выполненных Подрядчиком работ и д.р.) в сроки, указанные в настоящей Оферте и Заказе, то Заказчик выплачивает Подрядчику пени в размере 0,5 (Ноль целых пять десятых) процента от стоимости Заказа, за каждый день просрочки Заказчиком принятия выполненных Подрядчиком работ.

9.11. В случае если Заказчик не забирает Изделие в течение 20 рабочих дней с момента получения Заказчиком уведомления о готовности Изделия, как это предусмотрено п. 5.3.2 настоящей Оферты, а также в случае если Заказчик не забирает Изделие в течение 10 рабочих дней со дня истечения срока согласования доставки Изделия или со дня получения Уведомления о невозможности доставки Изделия, как это предусмотрено абзацем вторым п. 5.3.3 настоящей Оферты, абзацами четыре и пять пункта 5.3.5 настоящей Оферты Подрядчик вправе за каждый день просрочки выставить Заказчику требование о компенсации расходов за хранение Изделия исходя из следующей стоимости:

- в размере 300 рублей за 1 день размещения на ячейке хранения 1 * 1 м.;
- в размере 500 рублей за 1 день размещения на ячейке хранения 1,5 * 1,5 м;
- в размере 1000 рублей за 1 день размещения на ячейке хранения более 1,5 * 1,5 м
- в размере стоимости услуг сторонней организации, осуществляющей хранение Изделия.

9.12. В случае уклонения Заказчика от принятия результата выполненных Подрядчиком работ, Подрядчик вправе по истечении месяца со дня, когда согласно договору результат работы должен был быть передан Заказчику, и при условии последующего двукратного предупреждения Заказчика продать результат работы, а вырученную сумму, за вычетом всех причитающихся подрядчику платежей, внести на имя Заказчика в депозит в порядке, предусмотренном статьей 327 ГК РФ.

9.13. Подрядчик не несет ответственности в случае невозможности надлежащего информирования Заказчика о порядке оформления, изготовления Заказа и прочих юридически значимых событиях, предусмотренных настоящей Офертой в случае представления Заказчиком некорректной/недействительной контактной информации, влекущей невозможность надлежащего уведомления Заказчика в соответствии с тем, как это предусмотрено настоящей Офертой.

9.14. Риск случайной гибели или утраты результата Работ (изготовление и/или установка (монтаж)) переходит от Подрядчика к Заказчику с момента передачи соответствующего результата работы по изготовлению и/или установке (монтажу) Изделия Заказчику, если иное не предусмотрено настоящей Офертой.

9.15. Если уклонение Заказчика от принятия выполненной работы повлекло за собой просрочку в сдаче работы, риск случайной гибели изготовленного Изделия и/или результата выполненных работ по установке/монтажу Изделия признается перешедшим к Заказчику в момент, когда передача соответствующей работы должна была состояться.

9.16. Заказчик ознакомлен с потребительскими свойствами Изделия и осознает возможные риски и травмы, связанные с эксплуатацией и не осторожным использованием Изделия.

9.17. В случае повреждения скрытых коммуникаций по вине Заказчика, Подрядчик не несёт ответственности за повреждения указанных систем и последствия данного повреждения, в том числе причинение ущерба имуществу Заказчика и третьих лиц.

9.18. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору, если это неисполнение явилось следствием непреодолимой силы, актов или действий государственных или местных органов власти и управления, при условии, что эти обстоятельства непосредственно повлияли на возможность исполнения сторонами своих обязательств по Договору. Под непреодолимой силой понимаются чрезвычайные и непреодолимые обстоятельства, которые стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить. В рамках настоящего Договора непреодолимой силой признаются, в частности, следующие события: запретные действия властей, гражданские волнения, эпидемии, блокада, эмбарго, аварии на транспорте, военные действия, землетрясения, наводнения, пожары или другие стихийные бедствия.

В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по Договору, обязана в течение 3 (трёх) рабочих дней уведомить об этом другую Сторону с момента их наступления и прекращения.

Если обстоятельства непреодолимой силы продолжают действовать более 3 (Трёх) месяцев, то каждая Сторона вправе отказаться от Договора в одностороннем порядке.

10. Гарантии качества

10.1. Гарантийный срок на Изделие составляет 12 (двенадцать) месяцев с даты приемки Изделия.

10.1.1. Гарантийный срок на комплектующие и фурнитуру составляет 6 (шесть) месяцев с приемки Изделия.

10.2 Гарантийный срок на выполненные Подрядчиком работы по установке (монтажу) Изделия составляет 6 месяцев с даты подписания Акта о выполнении работ по установке/монтажу Заказа.

10.3. В случае превышения Заказчиком сроков самовывоза Изделия со склада Подрядчика, установленных настоящей Офертой, или сроков приемки выполненных работ по установке/монтажу Изделия, из гарантийного срока вычитается количество дней превышения срока хранения Изделия на складе Подрядчика или срока приемки выполненных работ по установке/монтажу Изделия.

10.4. Гарантийные обязательства Подрядчика не распространяются на следующие случаи:

- повреждения Изделия в результате, производимых Заказчиком или третьим лицом работ с Изделием;
- повреждения Изделия в результате производимых Заказчиком или третьим лицом погрузочно-разгрузочных работ;
- повреждения Изделия в виду ненадлежащего хранения или эксплуатации Изделия;
- повреждения Изделия в результате проводимых Заказчиком или третьим лицом работ по установке Изделия;
- порчи Изделия под воздействием обстоятельств непреодолимой силы (стихийные бедствия, пожар и т.д.);
- наличия на Изделии дефектов, перечень которых указан в Технических условиях Подрядчика, так как образование данных дефектов относится к натуральной особенности материала, из которого изготавливается Изделие.

10.5. В случае обнаружения Заказчиком в период гарантийного срока нарушения качества выполненной Подрядчиком работы по изготовлению, установке (монтажу) Изделия Заказчик и Подрядчик проводят совместный осмотр выполненной работы по изготовлению, установке (монтажу) Изделия.

По результатам произведенного совместного осмотра Изделия или выполненных работ по монтажу Изделия Подрядчик принимает решение об удовлетворении или об отказе в удовлетворении требований Заказчика в установленный законодательством РФ срок, а в

случае, если законодательством РФ такой срок не установлен, то в течении 10 календарных дней с момента получения требования Заказчика.

При возникновении между Заказчиком и Подрядчиком спора по поводу недостатков выполненной работы или их причин по требованию любой из сторон должна быть назначена экспертиза. Расходы на экспертизу несет Подрядчик, за исключением случаев, когда экспертизой установлено отсутствие нарушений Подрядчиком Договора подряда или причинной связи между действиями Подрядчика и обнаруженными недостатками.

В случае, если по результатам проведенной Подрядчиком экспертизы не установлено нарушений Подрядчиком Договора подряда или причинной связи между действиями Подрядчика и обнаруженными недостатками, Заказчик в течении 10 календарных дней с момента получения от Подрядчика уведомления о результатах проведенной Подрядчиком экспертизы возмещает Подрядчику стоимость проведенной экспертизы.

11. Порядок разрешения споров

11.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

11.2. Стороны договорились соблюдать обязательный претензионный, досудебный порядок урегулирования спора.

11.3. В претензии/требовании указываются: Ф.И.О Заявителя/Наименование, ИНН юридического лица, телефон, адрес Заявителя, вид Работ, номер Заказа, информация об оплате Заказа, требования Заявителя, обстоятельства на которых основывается требование, перечень прилагаемых к претензии документов и других доказательств.

11.4. Срок рассмотрения претензии/требования составляет 30 календарных дней с момента ее получения, если иной срок не предусмотрен законодательством РФ.

11.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке.

В случае, если Заказчик является юридическим лицом/индивидуальным предпринимателем спор передается на рассмотрение Арбитражного суда города Москвы.

В случае, если Заказчик является физическим лицом, спор подлежит рассмотрению в суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

12. Срок действия

12.1. Заключенный по результатам акцепта Оферты Договор вступает в силу с момента акцепта Оферты и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по Договору.

13. Изменение и расторжение

13.1. Настоящий Договор может быть изменен или расторгнут по соглашению Сторон или в одностороннем порядке, по основаниям и в случаях, предусмотренных законодательством РФ и условиями настоящей Оферты.

13.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Заказчика путем отказа от исполнения Договора в любое время до сдачи работ Подрядчиком при условии оплаты Подрядчику фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по настоящему Договору, и убытков Подрядчика, причиненных прекращением Договора подряда, в пределах разницы между ценой, определенной за всю работу, и частью цены, выплаченной за выполненную работу.

Заказчик не вправе в одностороннем порядке отказаться от настоящего Договора после получения уведомления Подрядчика о готовности передачи Заказчику результата работ, а в случае, когда такое уведомление не направляется (выполнение работ по установке/монтажу Изделия), с момента фактического окончания выполнения работ.

13.3. Настоящий Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке по инициативе Подрядчика путем отказа от исполнения Договора в следующих случаях:

- Заказчик в разумный срок не примет меры, необходимые для устранения обстоятельств, которые грозят годности работы; *(не заменил недостоверную документацию, некачественные материалы, не изменил способ монтажа изделия и т.д.)*

- Заказчик не исполнил свои встречные обязательства по Договору, когда это препятствует исполнению Подрядчиком Договора; *(не предоставил документацию, материалы, не подготовил место проведения работ и т.д.)*

- невозможно использовать предоставленные Заказчиком материалы или оборудование без ухудшения качества выполняемых работ по Договору, или когда Заказчик отказывается их заменить;

- окончания предельных сроков увеличения выполнения работ Подрядчиком в случаях, установленных п. 5.1.4 настоящей Оферты;

- Заказчик отказывается от проведения дополнительных работ по подготовке места установки (монтажа) Изделия, не учтенных Заказом и не оговоренных заранее с Заказчиком, от которых зависит надлежащее выполнение работ по монтажу/установке Изделий.

В данных случаях Подрядчик вправе удерживать денежные средства в размере фактически понесенных расходов (расходы на изготовление Изделий, приобретение материалов и комплектующих, транспортировка, монтажные работы, обеспечение условий хранения и др.).

13.4. В случае одностороннего отказа от исполнения Договора, Сторона, от которой исходит инициатива расторжения Договора, обязана уведомить другую Сторону Договора любым из способов, предусмотренных настоящей Офертой, позволяющей подтвердить получение данного уведомления другой Стороной.

Договор считается расторгнутым с даты, указанной в уведомлении об одностороннем отказе от исполнения Договора, но не ранее даты получения другой Стороной уведомления.

13.5. В случае, если в Заказе предусмотрено выполнение Подрядчиком нескольких видов работ (изготовление и установка (монтаж) Изделия или изготовление и доставка Изделия или изготовление, доставка и установка (монтаж) Изделия или доставка и установка (монтаж) Изделия), то односторонний отказ от исполнения Договора допускается сторонами только в отношении тех работ, которые не приняты Заказчиком или в отношении которых Подрядчиком в адрес Заказчика не направлено уведомление о готовности передачи соответствующего результата работ, а в случае, когда такое уведомление не направляется (принятие работ по установке (монтажу) Изделия), до момента фактического окончания выполнения работ.

14. Информационное взаимодействие Сторон

14.1. Информационные сообщения, письма, заявления (в т.ч. иски), предупреждения, уведомления, извещения, требования, претензии, счета, УПД, акты сверки или иные юридически значимые сообщения, относящиеся к исполнению настоящего Договора, с которыми закон или Договор связывают наступление гражданско-правовых последствий для Сторон, могут направляться в форме документа бумажном или электронном виде в порядке и с соблюдением требований настоящего раздела.

Общедоступная информация, относящаяся к ограниченному и не ограниченному кругу лиц, может доводиться посредством опубликования на Сайте.

14.2. Под бумажным документом понимается - документ, созданный юридическим или физическим лицом, оформленный в установленном порядке на бумажном носителе, содержащий подпись уполномоченного представителя Стороны и печать Стороны (если это требуется в соответствии с законодательством РФ).

14.3. Документы в бумажном виде направляются одним из следующих способов:

14.3.1. Нарочно или курьерской доставкой.

Факт получения корреспонденции подтверждается распиской Стороны в его получении или отметкой о получении документа на втором экземпляре или копии документа либо актом курьерской службы об отказе в получении документа или невозможности его вручения.

Расписка должна содержать дату его получения, Ф.И.О., получившего документ и его должность.

14.3.2. Почтовым отправлением.

Документы направляются по адресу Подрядчика, указанному на сайте, или адресу Заказчика, указанному в Заказе.

Подтверждением получения почтового отправления в отделение почты России или курьерской почты по соответствующему адресу, является простая распечатка страницы официального сайта почты России или курьерской почты с указанием идентификационного номера почтового отправления и информации о получении/вручении его адресату или полученное отправителем уведомление о вручении.

В случае невозможности вручения или неполучения корреспонденции, направленной почтой России или курьерской почтой по соответствующему адресу, Стороны признают датой надлежащего вручения корреспонденции дату, указанную почтой России или курьерской почты о возврате корреспонденции в адрес отправителя. Указанная дата определяется путем получения простой распечатки страницы официального сайта почты России или курьерской почты.

14.4. Документ, направленный в электронном виде, являются электронным документом, под которыми понимается:

14.4.1. Текстовое сообщение, переданное посредством использования программной среды, отображенное на электронном устройстве, способном визуально отображать информацию, подписанное с использованием простой электронной подписи.

14.4.2. Электронный (созданный в результате сканирования графический файл либо в результате сохранения документа в формате PDF или JPEG) образ оригинального документа, содержащего подпись уполномоченного представителя Стороны и печать Стороны (если это требуется в соответствии с законодательством РФ), подписанный с использованием простой электронной подписи.

14.4.3. Электронный файл (текстовый или графический любого формата), подписанный с использованием квалифицированной электронной подписи, с приложением файла цифровой подписи (в формате sig, sign, p7s и д.р.) позволяющего идентифицировать лицо, подписавшее документ.

14.5. Стороны предусмотрели следующие правила определения Стороны, подписывающей электронный документ:

14.5.1. Электронный документ считается подписанным простой электронной подписью Подрядчика, если он направлен с адреса электронной почты или номера телефона Подрядчика, указанных на Сайте или настоящей Оферте.

Электронный документ считается подписанным простой электронной подписью Заказчика/представителя Заказчика, если он направлен с адреса электронной почты или номера телефона Заказчика/представителя Заказчика, указанных в Заказе.

14.5.2. Электронный документ считается подписанным квалифицированной электронной подписью Подрядчика, если он направлен с приложением файла цифровой подписи (в формате sig, sign, p7s и д.р.) позволяющего идентифицировать лицо, подписавшее документ, с адреса электронной почты Подрядчика, указанного на Сайте, или посредством информационных систем электронного документооборота через оператора электронного документооборота.

Электронный документ считается подписанным квалифицированной электронной подписью Заказчика, если он направлен с приложением файла цифровой подписи (в формате sig, sign, p7s и д.р.) позволяющего идентифицировать лицо, подписавшее

документ, с адреса электронной почты Заказчика, указанного в Заказе, или посредством информационных систем электронного документооборота через оператора электронного документооборота.

14.6. Электронные документы направляются одним из следующих способов:

14.6.1. Электронной почтой.

Электронные документы направляются на соответствующий адрес электронной почты Стороны.

Простые распечатки (скриншоты или фотографии экранов компьютеров) с электронных почтовых ящиков подтверждают факт отправления электронных писем (электронных документов).

Датой получения электронного письма (электронного документа) считается дата и время отправления этого электронного письма (электронного документа) направляющей Стороной.

Электронные документы, направленные указанным способом, должны быть подписаны с использованием простой или квалифицированной электронной подписи.

14.6.2. Посредством информационных систем электронного документооборота через оператора электронного документооборота (с использованием квалифицированной цифровой подписи).

Электронные документы направляются посредством информационных систем электронного документооборота через оператора электронного документооборота

Для обмена электронными документами указанным способом Стороны до начала осуществления их обмена должны в установленном законодательством порядке:

получить квалифицированные сертификаты электронной подписи;

заключить договор с Оператором.

Обмен электронными документами, указанным способом, осуществляется в соответствии с Условиями использования электронной подписи, порядком ее проверки, правилами обращения с ключами и сертификатами квалифицированной электронной подписи установленными нормативными документами (регламентами) оператора электронного документооборота.

Стороны согласовали, что датой получения Сторонами документов указанным способом считается дата направления Оператором электронного документооборота файла документа получающей Стороне, указанная в подтверждении Оператора электронного документооборота.

Электронные документы, направленные указанным способом, должны быть подписаны с использованием квалифицированной электронной подписи.

14.6.3. Посредством использования интернет-сервисов простой электронной подписи.

Электронные сообщения и электронные документы направляются посредством интернет-сервисов простой электронной подписи, в случае регистрации обеими сторонами на таком сервисе. При идентификации на сервисе должны быть использованы номера мобильных телефонов Сторон, указанные в Заказе (для Заказчика) или на Сайте или в настоящей Оферте (для Подрядчика).

Простые распечатки (скриншоты) с экранов телефонов или компьютеров, а также распечатки фотографий экранов телефонов или компьютеров подтверждают факт направления сообщений.

Датой получения электронного сообщения считается дата и время отправления этого сообщения направляющей Стороной.

Электронные документы и сообщения, направленные указанным способом, считаются подписаны с использованием простой электронной подписи.

14.6.4. Посредством электронных сообщений.

Электронные сообщения и электронные документы направляются посредством СМС или мессенджеров на номер мобильного телефона (в десятизначном формате),

Простые распечатки (скриншоты) с экранов телефонов или компьютеров, а также распечатки фотографий экранов телефонов или компьютеров подтверждают факт направления сообщений.

Датой получения электронного сообщения считается дата и время отправления этого сообщения направляющей Стороной.

Электронные документы и сообщения, направленные указанным способом, считаются подписаны с использованием простой электронной подписи.

14.7. Устные Сообщения направляются одним из следующих способов:

14.7.1. Посредством аудио связи.

Информация, не требующая документального оформления, сообщается посредством телефонной связи или мессенджеров по номерам мобильных телефонов, указанных в Заказе (для Заказчика) или на Сайте или в настоящей Оферте (для Подрядчика).

Аудио записи телефонных переговоров подтверждают факт направления и получения информации.

14.8. Стороны признают юридическую силу всех документов и информации, направленных друг другу во исполнение настоящего Договора, способами, предусмотренными настоящим разделом, по адресам (в т.ч. электронной почты), номерам телефонов, указанных в Заказе (для Заказчика) или на Сайте (для Подрядчика).

14.9. Стороны признают, электронные документы, подписанные с использованием простой или квалифицированной электронной подписи, равнозначным бумажному документу, подписанному собственноручной подписью.

14.10. Стороны признают и соглашаются с тем, что любые документы и информация, отправленные способами, указанными в настоящем разделе, во исполнение настоящего Договора с адресов, номеров телефонов, указанных в Заказе (для Заказчика) или на Сайте или в настоящей Оферте (для Подрядчика), являются исходящими от надлежащим образом уполномоченных представителей Сторон.

14.11. Каждая Сторона обязуется обеспечить доступ лиц, уполномоченных на подписание электронных документов от ее имени, к простой электронной подписи (адресам электронной почты, мобильным телефонам), указанным в Заказе (для Заказчика) или на Сайте или в настоящей Оферте (для Подрядчика), исключительно с использованием кодов и (или) паролей. При этом Стороны обязуются соблюдать конфиденциальность указанных кодов и (или) паролей.

Стороны обязуются сообщать друг другу обо всех случаях взлома или иного несанкционированного доступа к их электронным почтовым ящикам, мобильным телефонам, а также случаев изменения, отключения, утери, приостановления использования номера мобильного телефона.

14.12. Каждая из Сторон несет риск не извещения второй Стороны об изменении своих адресов (в т.ч. электронной почты), номеров телефонов.

Сторона, предоставившая недействительные сведения или не уведомившая другую Сторону об изменении адресов электронной почты, номеров мобильных телефонов, несет ответственность за неполучение информации и документов и считается надлежащим образом извещенной по последним известным реквизитам.

14.13. Ответственность за получение документов и информации, направленной способами, указанными в настоящем Договоре, лежит на получающей Стороне. Сторона, направившая документы и информацию, указанными в настоящем разделе способами, не несет ответственности за задержку их доставки, если такая задержка явилась результатом неисправности систем связи или оборудования другой Стороны, действий/бездействий провайдера или представителей другой Стороны, а также иных обстоятельств, не связанных с неисправностью систем связи или оборудования направившей Стороны.

Документы и информация считаются доставленными и в тех случаях, если они направлены Стороне, но по обстоятельствам, зависящим от этой Стороны, не были ей вручены или Сторона не ознакомилась с ними.

14.14. Заказчик уведомлен и дает свое согласие на ведение записи телефонных разговоров Заказчика/представителей Заказчика с представителями Подрядчика, в целях безопасности и совершенствования сервиса.

О чем не требуется уведомление Заказчика/представителей Заказчика при каждом звонке.

Заказчик берет на себя обязанность ознакомить своих Представителей о ведении Подрядчиком записи телефонных переговоров и получении на это их согласия, а также с иными условиями настоящей Оферты.

Заказчик уведомлен, что записи телефонных разговоров, а также электронная переписка посредством СМС, мессенджеров, электронной почты и прочего между Заказчиком/представителями Заказчика и Подрядчиком/ представителями Подрядчика могут использоваться Подрядчиком в качестве подтверждения условий Заказа, а также подтверждения иных юридически значимых обстоятельств в рамках исполнения соответствующего Заказа и Договора при условии соблюдения Подрядчиком политики конфиденциальности, размещенной на Сайте.

15. Обработка персональных данных

15.1. Заказчик дает согласие на обработку предоставляемых им персональных данных Подрядчику в рамках оформления и исполнения Заказа.

Перед представлением персональных данных Представителей, Заказчик берет на себя обязанность получить согласие своих Представителей на обработку их персональных данных Подрядчиком.

15.2. Заказчик/Представитель Заказчика предоставляют свои следующие персональные данные:

- Фамилия, имя, отчество;
- дата рождения;
- Адрес электронной почты;
- Номер контактного телефона;
- Адрес регистрации;
- Адрес проживания;
- Адрес доставки;
- ИНН;
- Паспортные данные.

15.3. Предоставляя свои персональные данные Заказчик/Представитель Заказчика дает Подрядчику согласие на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление или изменение), использование, распространение, передачу третьим лицам, обезличивание, блокирование и уничтожение персональных данных.

15.4. Оператор использует персональные данные в целях:

- Регистрации Заказчика и/или Представителя Заказчика в электронных системах и онлайн сервисах Подрядчика;
- Оформления и исполненные Заказа;
- Осуществления гарантийной поддержки и сопровождения;
- Информирования о новых услугах, скидках и акциях;
- Ведения бухгалтерского учёта.

15.5. Согласие действительно в течение 15 (пятнадцати) лет с момента оформления последнего Заказа или с момента регистрации на Сайте, в зависимости от того, какое событие наступило позднее,

15.6. Подрядчик обязуется не разглашать полученные от Заказчика/Представителя Заказчика персональные данные. Не считается нарушением данного обязательства предоставление Подрядчиком персональных данных подрядчикам, партнёрам-дистрибьюторам, для исполнения обязательств перед Заказчиком. Не считается

нарушением обязательств разглашение персональных данных в соответствии с обоснованными и применимыми требованиями закона.

15.7. Оператор вправе использовать технологию «cookies» и получать информацию об ip-адресе Пользователя. «Cookies» не содержат конфиденциальную информацию и не используются для установления личности Пользователя.

15.8. В случае отзыва согласия на обработку персональных данных Заказчиком/Представителем Заказчика, Оператор гарантирует, что вся полученная от Пользователя информация, в том числе логин и пароль, автоматически удаляется из баз данных Подрядчика, после чего Заказчик/Представитель Заказчика не будет иметь доступ к Сайту Подрядчика и к своей пользовательской панели на Сайте Подрядчика с их помощью. С целью отзыва согласия на обработку персональных данных Заказчику необходимо предоставить Подрядчику заявление на отзыв настоящего согласия с подписью и датой заявления.

15.9. Обработка персональных данных Заказчика/Представителей Заказчика осуществляется в соответствии с политикой конфиденциальности, размещенной на Сайте Подрядчика.

16. Прочие условия

16.1. К отношениям между Подрядчиком и Заказчиком применяется законодательство Российской Федерации.

Для физических лиц, приобретающих Изделие для собственных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности, применяются положения настоящей оферты в той части, в которой они не расходятся с требованиями Закона РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», в ином случае применяются положения указанной Оферты.

16.2. При необходимости Подрядчик и Заказчик вправе в любое время оформить Договор Оферты в форме письменного двухстороннего соглашения, не противоречащего положениям настоящей оферты.

16.3. В случае возникновения вопросов и претензий со стороны Заказчика, он должен обратиться к Подрядчику путем отправки сообщения по мессенджеру WhatsApp на номер +7 (495) 649-61-45 или по e-mail: help@steklo24.moscow.

16.4. Реорганизация стороны и/или смена наименования/изменение Ф.И.О, смена руководителя, изменение адресам места нахождения/ адреса постоянной регистрации, почтового адреса, реквизитов стороны не является основанием для прекращения или изменения условий настоящей Оферты. Сторона, у которой наступили настоящие события, незамедлительно уведомляет об этом другую Сторону. Риск неблагоприятных последствий, связанных с несоблюдением настоящего условия, лежит на стороне, нарушившей данное обязательство

16.5. Заказчик уведомлен и дает свое согласие на ведение фотосъемки и/или видеосъемки (видеозаписи) и/или аудиозаписи на всех этапах исполнения Заказа, в целях контроля качества выполняемых работ и подтверждения их исполнения.

Заказчик берет на себя обязанность ознакомить своих представителей о ведении Подрядчиком фотосъемки и/или видеосъемки (видеозаписи) и/или аудиозаписи, и получении на это их согласия.

Подрядчик вправе при приемке Изделия (выполненных работ, оказанных услуг) осуществлять фотосъемку и/или видеосъемку (видеозапись) и/или аудиозапись такой приемки в части соответствия условиям Заказа и настоящей Оферты в присутствии представителя Заказчика.

Фотосъемка и/или видеосъемка и/или аудиозапись приемки Изделия (выполненных работ, оказанных услуг) фиксирует, в том числе процесс проверки Изделия (выполненных работ, оказанных услуг) на соответствие объему и качеству, предусмотренных Заказом и настоящей Офертой.

Полученные в ходе приемки фото- и/или видеоматериалы и/или аудиоматериалы должны содержать отметку о дате, времени их совершения.

При изготовлении фото- и/или видео и/или аудиоматериалов допускается использование любых общедоступных цифровых форматов записи фото-, аудио- и видеофайлов.

Фото- и/или видео- и/или аудиоматериалы хранятся Заказчиком в течение гарантийного срока, но не менее трех лет с даты осуществления приемки Изделия (работы, услуги).

16.6. Представители Заказчика осуществляют переданные им полномочия Заказчика в соответствии с условиями настоящей Оферты.

Безусловным принятием (акцептом) условий настоящей Оферты Представителем Заказчика считается начало осуществления действий, направленных на исполнение полномочий Заказчика по конкретному Заказу (участие в телефонных переговорах, замере, приемке, подтверждении доверенности через СМС и др.).

Представители Заказчика, акцептовавшие настоящую Оферту обязуются соблюдать ее условия.

16.7. Заказчик, являющийся коммерческой организацией или индивидуальным предпринимателем, при оформлении Заказа гарантирует следующее:

- Заказчик является надлежащим образом зарегистрированной организацией/ИП;
- все сведения о Заказчике в ЕГРЮЛ (ЕГРИП) достоверны на момент акцепта Оферты. Если в дальнейшем в ЕГРЮЛ (ЕГРИП) появится запись о недостоверности данных о Заказчике, он обязуется в течение месяца внести в ЕГРЮЛ (ЕГРИП) достоверные сведения или подтвердить регистрирующему органу, что сведения в ЕГРЮЛ (ЕГРИП) достоверны;
- Заказчик отразит все операции по настоящему Договору в учете, бухгалтерской и налоговой отчетности;
- в отношении Заказчика не инициирована процедура банкротства, контрагент не находится в стадии ликвидации.

16.7.1. Заказчик обязуется правильно оприходовать и принять к учету первичные учетные документы в соответствии с требованиями действующего законодательства.

17. Приложения

17.1. Настоящая Оферта имеет следующие неотъемлемы приложения:

- Приложение № 1: Технические условия (Услуги по обработке стекла. ТУ 23.19.9-001-2000968520-2023);
- Приложение № 2: Форма Бланка замера-консультации;
- Приложение № 3: Форма Акта о невозможности осуществления доставки и/или установки (монтажа) Заказа;
- Приложение № 4: Форма заверения об отсутствии скрытых коммуникаций.
- Приложение № 5: Форма Акта приёмки-передачи выполненных работ, оказанных услуг;
- Приложение № 6: Форма Акта об обнаруженных недостатках;
- Приложение № 7: Форма Акта осмотра дефектов.

18. Реквизиты сторон

18.1 Реквизиты Подрядчика:

Индивидуальный предприниматель Ермолаев Николай Иванович

Фактический адрес: 127434, г. Москва, Дмитровское шоссе, д.13

ИНН: 583805739250 ОГРНИП 318583500024541

Банковские реквизиты: р/с 40802810338000130138 в банке

ПАО СБЕРБАНК г. Москва, БИК 044525225,

к/с 30101810400000000225

help@steklo24.moscow.

18.2. Реквизиты Заказчика указываются в Заказе.

**Технические условия.
Услуги по обработке стекла.
ТУ 23.19.9-001-2000968520-2023**

Полный текст приведен на официальном сайте по адресу:
<https://storage.yandexcloud.net/steklo24-landing/tech-specifications.pdf>.

Бланк замера-консультации

БЛАНК ЗАМЕРА - КОНСУЛЬТАЦИИ		№ 00XXX от "___" _____ 202_ г.	
ПРЕДВАРИТЕЛЬНЫЙ ЗАМЕР / ФИНИШНЫЙ ЗАМЕР		Лист № _____ / из _____	
ФИО Заказчика: _____			
ФИО Представителя Заказчика: _____			
Номер телефона _____	Электронная почта _____		
Адрес объекта: Москва / Московская область _____			
дом:	подъезд:	этаж:	квартира / офис:
Вид изделия:			
☐ Стекло	☐ Зеркало	☐ Триплекс	Толщина: _____ Вид: _____ Обработка: _____
☐ Требуется жесткий шаблон	Дополнительно: _____		<u>РАЗМЕРЫ В РАБОТУ</u>
☐ Требуется образец	_____		<u>РАЗМЕРЫ ПРОЕМА</u>
			
☐ Самовывоз	☐ Монтажные работы	☐ Транспортировка к месту монтажа	☐ Подъем ручной (1 кат) изд. _____
☐ Доставка	☐ Демонтажные работы	☐ Подъем на лифте изделий	☐ Подъем ручной (2 кат) изд. _____
			☐ Подъем силами Заказчик: _____
Примечание: _____			
С содержанием бланка замера ознакомлен. Отсутствие скрытых коммуникаций в зоне проведения монтажных работ гарантирую. Сохранность размеров проемов, зафиксированных в данном бланке, гарантирую.			
Заказчик: _____ / _____		Замер произвел: _____ / _____	
(подпись Заказчика, расшифровка)		(подпись консультанта, расшифровка)	
Представитель Заказчика: _____ / _____		Оплата замера произведена: _____	
(подпись Представителя Заказчика, расшифровка)			



СТЕКЛО24

АКТ о невозможности осуществления доставки и/или установки (монтажа) Заказа

г. _____

« ____ » _____ 20__ г.

ИП Ермолаев Н.И., именуемый в дальнейшем Подрядчик, в лице _____, действующего на основании _____, в присутствии Представителя Заказчика/охраны объекта/прочих свидетелей составил настоящий акт о нижеследующем:
(нужное подчеркнуть)

1. Настоящий Акт подтверждает то, что Подрядчик « ____ » _____ 20__ г. прибыл по адресу Заказчика _____ и не смог осуществить монтаж Заказа по независящим от Подрядчика обстоятельствам, а именно

(неготовность места монтажа, отсутствие Заказчика или уполномоченного представителя, отсутствия возможности доставки и др)

2. Настоящим Актом, в соответствии с положениями публичной оферты о заключении Договора на выполнение работ по изготовлению изделий из стекла и/или зеркал, размещенной на Интернет на странице по адресу <https://зеркало24.москва> (Далее – «Оферта»), Подрядчик уведомляет Заказчика о невозможности проведения работ по заказу « ____ » _____ 20__ г. № _____ и их приостановке.

В случае невозможности осуществления монтажа по вине Заказчика, повторная доставка Заказа оплачивается Заказчиком согласно действующего на данный момент прайса на услуги доставки, либо Заказчик своими силами и за свой счет вывозит Заказ со склада Подрядчика, расположенного по адресу: г. Москва, Дмитровское шоссе 13, в будние дни с 10:00 до 18:00 часов.

В связи с просрочкой доставки/монтажа Заказа по вине Заказчика, и/или независящим от Подрядчика обстоятельствам, Подрядчик вправе перенести доставку соответствующего Заказа в пределах 2 (двух) недель по сравнению с изначально согласованными сроками доставки соответствующего Заказа.

3. Для продолжения Подрядчиком работ Заказчику необходимо устранить основания, ставшие причиной их приостановки.

4. Настоящий Акт является неотъемлемой частью Заказа.

Подрядчик

ИП Ермолаев Н.И.

мп

Заверение об отсутствии скрытых коммуникаций

(1) Я, _____, паспорт серия _____ № _____, выдан _____, (для физических лиц)

(2) _____ (указывается полное наименование юридического лица) ИНН _____, ОГРН _____, в лице _____, действующего на основании _____ (для юридических лиц)

в соответствии с условиями Публичной оферты _____, размещенной в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://стекло24.москва>, и условиями Заказа № _____ от _____, которым предусмотрено выполнение работ по установке/монтажу Изделия, изготавливаемого по индивидуальному заказу, даю настоящее заверение ИП Ермолаеву Захару Николаевичу о том, что в месте проведения работ по установке/монтажу Изделия, изготовленного по вышеуказанному Заказу отсутствуют скрытые коммуникации, которые могут быть повреждены или затронуты при проведении работ по установке монтажу вышеуказанного Заказа, а также в результате воздействия на которые при проведении работ по установке монтажу Изделия будет причинен имущественный вред имуществу или имуществу третьих лиц, а также в результате воздействия на которые работники/представители Подрядчика могут получить какие-либо травмы, поражение электрическим током и иной вред здоровью.

Давая настоящее заверение подтверждаю, что заверения носят явный и не двусмысленный характер.

В случае повреждения работниками/представителями Подрядчика скрытых коммуникаций в месте установки (монтажа) Изделия, обязуюсь за свой счет провести их восстановление и компенсировать третьим лицам ущерб, в случае его возникновения.

Дата _____ Подпись _____ Расшифровка _____



СТЕКЛО24

Акт приёмки-передачи выполненных работ, оказанных услуг по заказу № _____ от _____

Подрядчик ИП Ермолаев Николай Иванович 127434, г. Москва, Дмитровское шоссе, д.13
ИНН: 583805739250 ОГРНИП 318583500024541 Банковские реквизиты: р/с
40802810338000130138 в банке ПАО СБЕРБАНК г. Москва, БИК 044525225, к/с
30101810400000000225

в лице: _____ и _____

Заказчик _____ ФИО, тел.: , e-mail _____

в лице: _____

составили настоящий акт о том, что Подрядчиком были переданы товары, выполнены следующие работы, оказаны следующие услуги:

По адресу: _____

Данные предоставлены: Замерщиком ФИО _____

№	Товары (работы, услуги)	Кол-во	Ед.	Цена	Сумма	Дата приёмки	Подпись Заказчика

Итого: _____ руб.

Всего наименований ____, на сумму _____ руб. (_____ рублей ____ копеек)

Общая площадь стекла: ____ кв.м. Общий вес стекла: ____ кг.

Подрядчик выполнил обязательства надлежащего качества в полном объеме и в установленный срок. Заказчик претензий к Подрядчику не имеет. Работы приняты Заказчиком в полном объеме, в том числе Заказчик подтверждает, что изделия осмотрены до нанесения фиксирующих и защитных средств и механических повреждений не имеют.

Заказчик

мп

Подрядчик

ИП Ермолаев Н.И.

мп



СТЕКЛО24

АКТ об обнаруженных недостатках

г. _____ «___» _____ 20__ г.

_____, именуемый в дальнейшем Заказчик, в лице
_____, действующего на основании
_____, с одной стороны,

ИП Ермолаев Н.И., именуемый в дальнейшем Подрядчик, в лице
_____, действующего на основании
_____, с другой стороны, а совместно
именуемые Стороны составили настоящий акт о нижеследующем:

1. В ходе приемки Заказчиком изготовленного Изделия по Заказу № _____ от
_____ по количеству и качеству Заказчиком обнаружены следующие
недостатки/дефекты Изделия:

2. С учётом положений Оферты, а также настоящего Акта, Сторонами согласован
указанный в настоящем пункте срок устранения недостатков Заказа, указанных в
настоящем акте и передачи Заказа Заказчику: _____.

3. Подписывая настоящий акт, Заказчик предупрежден, что с момента осмотра и до
принятия Подрядчиком соответствующего решения Заказчик не вправе совершать какие-
либо действия с Изделием, которые могли привести бы к изменению/порчи/уничтожению.

4. Настоящий Акт составлен в 2 (двух) идентичных экземплярах, имеющих равную
юридическую силу по 1 (одному) для каждой из Сторон.

5. Настоящий Акт является неотъемлемой частью Заказа.

6. В настоящем Акте применяется терминология Оферты.

Заказчик

мп

Подрядчик

ИП Ермолаев Н.И.

мп



СТЕКЛО24

АКТ осмотра дефектов

г. _____

« ____ » _____ 20 ____ г.

_____, именуемый в дальнейшем Заказчик, в лице
_____, действующего на основании
_____, с одной стороны,

ИП Ермолаев Н.И., именуемый в дальнейшем Подрядчик, в лице
_____, действующего на основании
_____, с другой стороны, а совместно

именуемые Стороны составили настоящий акт о нижеследующем:

1. На основании обращения _____

Стороны произвели совместный осмотр выполненных Подрядчиком работ

При обследовании установлено, что _____

Выводы: _____

2. С учётом положений Оферты, а также настоящего Акта, Сторонами согласован указанный в настоящем пункте срок устранения недостатков Заказа, указанных в настоящем акте и передачи Заказа Заказчику: _____

3. Настоящий Акт составлен в 2 (двух) идентичных экземплярах, имеющих равную юридическую силу по 1 (одному) для каждой из Сторон.

4. Настоящий Акт является неотъемлемой частью Заказа.

5. Настоящий Акт также подлежит направлению в адрес Заказчика путем электронного уведомления, что также является надлежащим уведомлением Заказчика о содержимом и правовых последствиях настоящего Акта.

6. В настоящем Акте применяется терминология Оферты.

Подписи сторон

Заказчик

_____/_____

мп

Подрядчик

ИП Ермолаев Н.И.

_____/_____

мп