

ДОГОВОР № 34

На оказание услуг по проведению ежегодного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности ООО «ЖКС №2 Выборгского района» за 2022 год

г. Санкт-Петербург

"__" _____ 2022

Общество с ограниченной ответственностью «Жилкомсервис № 2 Выборгского района», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице генерального директора Крикунова Дмитрия Владимировича, действующей на основании Устава, с одной стороны, и **Общество с ограниченной ответственностью "Аудиторская компания "Глория",** именуемый (ое) в дальнейшем «Исполнитель», в лице генерального директора Гражевского Александра Владимировича, действующего на основании Устава, с другой стороны, (вместе далее именуемые «Стороны»), на основании результатов проведения открытого конкурса (Протокол закупочной комиссии от «12» августа 2022г. № 32211578499-3), заключили настоящий Договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя проведение выборочной аудиторской проверки финансово-хозяйственной деятельности за период: с 01 января 2022 г. по 31 декабря 2022 г.

Под аудиторской проверкой будет пониматься проведение на платной основе независимой, обязательной со стороны Заказчика проверки бухгалтерской отчетности (баланса, отчета о финансовых результатах и иных документов, входящих в комплект отчетной документации по законодательству России и требования Устава Заказчика, налоговой отчетности), а также бухгалтерских регистров (бухгалтерских книг на бумажных и компьютерных носителях) и первичной документации финансового и хозяйственного характера с целью высказывания мнения о достоверности бухгалтерской отчетности и соответствии совершенных Заказчиком финансовых и хозяйственных операций законодательным и иным нормативным актам России. Перечень задачи и документов, подлежащих выборочной проверке и процент выборки установлен в Приложении № 1 настоящего договора – техническое задание.

1.2. Заказчик обязуется оплатить и принять выполненную работу в соответствии с условиями настоящего Договора.

2. Обязанности Исполнителя

2.1. Провести аудиторскую проверку в сроки с «26» августа 2022г. (даты подписания договора) по 26.03.2023г. с разбивкой на два этапа:

- промежуточная аудиторская проверка бухгалтерской (финансовой) отчетности за 9 месяцев 2022 года,
- окончательная аудиторская проверка бухгалтерской (финансовой) отчетности за 2022 год.

Исполнитель приступает к проведению аудиторской проверки с момента получения электронной базы 1С, соответствующих документов и сообщением Заказчика о своей готовности приступить к работе.

Договор действует до полного выполнения сторонами своих обязательств

2.2. По результатам аудиторской проверки подготовить письменную информацию и аудиторское заключение и передать его Заказчику в срок до «26» марта 2023 года. В исключительных случаях Исполнитель вправе задержать предоставление аудиторского заключения на срок до трех дней, своевременно предупредив об этом Заказчика. По результатам проведенного аудита Исполнитель предоставляет Заказчику письменную информацию и аудиторское заключение, содержащее мнение о достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности Заказчика и соответствии порядка ведения бухгалтерского учета законодательству Российской Федерации. Под достоверностью понимается степень точности данных финансовой (бухгалтерской) отчетности, которая позволяет пользователю этой отчетности на основании ее данных делать правильные выводы о результатах хозяйственной деятельности, финансовом и имущественном положении Заказчика и принимать базирующиеся на этих выводах обоснованные решения. Исполнитель не принимает на себя обязательство предоставить аудиторское заключение, содержащее немодифицированное мнение.

2.2.1 Аудиторское заключение с прилагаемой бухгалтерской (финансовой) отчетностью Заказчика на бумажном носителе предоставляется Исполнителем Заказчику в количестве 3 (трех) оригинальных экземпляров, включая один экземпляр Исполнителя.

2.2.2 Аудиторское заключение с прилагаемой бухгалтерской (финансовой) отчетностью Заказчика в электронном виде предоставляется Исполнителем Заказчику в формате единого электронного файла (ЕЭФ), в который Заказчик не имеет права вносить какие-либо изменения, будь то по форме или по содержанию, и



который будет считаться приемлемым и надлежащим для последующего опубликования его в электронной форме, например, на веб-сайте Заказчика, или распространения его, например, среди акционеров (участников) с использованием электронных средств передачи информации.

2.2.3 В случаях публикации или распространения в электронной форме аудиторского заключения с прилагаемой бухгалтерской (финансовой) отчетностью, Заказчик несет ответственность за то, чтобы аудиторское заключение с прилагаемой бухгалтерской (финансовой) отчетностью Заказчика было представлено надлежащим образом. Заказчик обязуется при этом обеспечить, чтобы формат размещения на его веб-сайте финансовой информации позволял четко отделить проаудированную бухгалтерскую (финансовую) отчетность от прочей информации и не допускал неоднозначного толкования или ввода в заблуждение ее пользователей.

2.3. Обеспечить сохранность конфиденциальной коммерческой информации Заказчика. Обеспечивать сохранность документов, получаемых и составляемых в ходе проведения аудиторской проверки.

2.4. Руководствоваться в своей деятельности Федеральным законом об аудиторской деятельности от 30.12.2008 №307-ФЗ, действующим законодательством РФ.

2.5. Назначить лицо, непосредственно осуществляющее аудиторскую проверку.

3. Обязанности Заказчика

3.1. Создать Исполнителю условия, необходимые для своевременного и полного проведения аудиторской проверки и обеспечить всей необходимой документацией.

3.2. Предоставить для работы специалистов Исполнителя исчерпывающую финансовую и бухгалтерскую информацию и документацию.

3.3. Предоставлять по требованию специалистов Исполнителя необходимые документы и информацию не позднее 24 часов с момента запроса.

3.4. При необходимости по требованию специалистов Исполнителя обеспечить встречу с должностными лицами предприятия Заказчика на любом уровне в течение 48 часов с момента возникновения необходимости.

3.5. Принять результаты работы Исполнителя и подписать Акт приема оказанных услуг (выполненных работ) в течение 10 рабочих дней.

4. Сдача-приемка работ по договору

4.1. Выполнение работ оформляется актом сдачи-приемки работ.

4.2. Обязанности Исполнителя, предусмотренные п. 1.1. настоящего договора, считаются выполненными в момент вручения заказчику аудиторского заключения.

4.3. Содержание аудиторского заключения не может быть основанием для отказа Заказчика от его принятия и подписания акта сдачи-приемки работ.

4.4. В случае, если Заказчик уклоняется от получения аудиторского заключения, то Исполнитель вправе отправить аудиторское заключение Заказчику заказным письмом с уведомлением о вручении. В этом случае моментом выполнения Исполнителем обязательств по договору будет считаться дата соответствующего почтового отправления.

4.5. Отказ Заказчика от подписания акта сдачи-приемки не освобождает Заказчика от оплаты работ, произведенных Исполнителем в соответствии с данным договором.

5. Ответственность сторон

5.1. Исполнитель несет ответственность:

- за невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по проведению аудиторской проверки и предоставлению аудиторского заключения;
- за выражение объективного обоснованного мнения о достоверности бухгалтерской отчетности, предоставленного в аудиторском заключении;
- за правильность и полноту данных, отраженных в аудиторском заключении, по выявленным существенным искажениям бухгалтерской отчетности;
- за несоблюдение конфиденциальности коммерческой информации Заказчика, выразившееся в разглашении сведений о выявленных искажениях бухгалтерской отчетности третьим лицам (за исключением случаев, прямо предусмотренных действующим законодательством).

5.2. При неисполнении или ненадлежащем исполнении предусмотренных договором обязанностей, если это неисполнение произошло по вине Исполнителя, Исполнитель возмещает Заказчику убытки в полном объеме, но не больше суммы полученного вознаграждения, за исключением случаев, прямо предусмотренных настоящим договором.

5.3. Исполнитель не несет ответственности:



- за негативные последствия проверки, если они будут вызваны умышленным или неумышленным непредставлением необходимой документации, которой Заказчик владел на момент затребования, умышленным или неумышленным сокрытием фактов хозяйственной и финансовой деятельности;
- за негативные последствия и качество выполненных работ, если это будет вызвано невыполнением Заказчиком рекомендаций Исполнителя или неверным их истолкованием;
- за будущие убытки Заказчика в виде санкций и штрафов компетентных органов, если основания для возникновения данных убытков возникли после проверки;
- за убытки Заказчика в виде санкций и штрафов компетентных органов, если основанием для их возникновения явилось принятие законодательных актов, опубликованных после окончания аудиторской проверки и имеющих обратную силу;
- Исполнитель не несет ответственности за разглашение информации, относящейся к общедоступной, или информации, ставшей доступной не по вине Исполнителя, а также информации, ставшей известной третьими лицами из иных источников до или после ее получения Исполнителем. Исполнитель вправе раскрыть указанную информацию в оговоренных законодательством Российской Федерации случаях.

5.4. В случае непредставления по вине Исполнителя аудиторского заключения в срок, предусмотренный п. 2.2. настоящего договора, он уплачивает Заказчику пени в размере 0,1% от суммы причитающегося в счет вознаграждения платежа за каждый день просрочки.

5.5. Заказчик несет ответственность:

- за несвоевременное перечисление Заказчиком сумм оплаты по настоящему договору в виде пени в размере 0,1 % от суммы платежа за каждый день просрочки;
- в случае возникшей по вине Заказчика невозможности для Исполнителя выполнения своих обязательств по настоящему договору – в сумме убытка, причиненного Исполнителю.

5.6. В случае, когда невозможность исполнения обязательств по настоящему договору возникла по причинам, за которые ни одна из сторон не отвечает, Заказчик оплачивает Исполнителю сумму вознаграждения в части, пропорциональной фактическим временным затратам Исполнителя на выполнение договорных обязательств, исходя из установленных сторонами общего срока исполнения обязательства по проведению аудиторской проверки и общей суммы оплаты по настоящему договору.

6. Стоимость работ и порядок расчетов

6.1. Цена настоящего договора составляет **256 500 (двести пятьдесят шесть тысяч пятьсот) рублей, 00 копеек**, НДС не облагается на основании п. 2 статьи 346.11 Налогового Кодекса РФ.

6.2. Оплата оказанных услуг осуществляется путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя на основании подписанных Сторонами акта приемки оказанных услуг (выполненных работ) в течение 7 (семь) рабочих дней со дня подписания Заказчиком акта оказанных услуг (выполненных работ). Аванс не предусмотрен.

6.3. В соответствии с предложением сделанным в конкурсной заявке Исполнитель даёт Заказчику дополнительное время на подписание акта приемки оказанных услуг (выполненных работ) к сроку, установленному п.3.5. в количестве 365 (триста шестьдесят пять) календарных дней.

6.4. Датой платежа считается дата проведения платежа банком Заказчика, указанная на платежном поручении и выписке из банковского счета Заказчика.

7. Особые условия.

7.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня подписания и действует до 26.03.2023г. (включительно), а в части неисполненных обязательств до их полного исполнения Сторонами.

7.2. Договор заключен в 2-х подлинных экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

7.3. Согласно п.1 и п.2 ст.450.1 ГК РФ каждая из сторон вправе отказаться от исполнения договора полностью или частично в одностороннем порядке, письменно уведомив об этом другую сторону любым доступным способом (по почте, e-mail, факсу). Договор прекращается с момента получения данного уведомления.

7.4. Согласно п.1 и п.2 ст.450 ГК РФ по соглашению сторон или в судебном порядке Договор может быть расторгнут в любое время.

7.5. Любые изменения и дополнения к Договору, включая расторжение, не противоречащие действующему законодательству, действительны при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями обеих Сторон.

7.6. Все уведомления и сообщения должны направляться в письменной форме. Сообщения будут считаться исполненными надлежащим образом, если они посланы и доставлены одним из доступных способов: по почте, по e-mail или по факсу.



7.7. При изменении адресов, номеров контактных телефонов и факсов, платежных и прочих реквизитов, Стороны обязаны информировать друг друга по телефону, факсу или электронной почте в течение 3 (Трех) рабочих дней с даты их изменения.

7.8. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

8. Заключительные положения

8.1. Вопросы, не урегулированные настоящим договором, решаются в соответствии с действующими нормативными актами об аудиторской деятельности и Гражданским законодательством Российской Федерации.

8.2. Споры между сторонами разрешаются путем переговоров.

Если стороны не смогли прийти к согласию, то спор передается в Арбитражный суд г. Санкт-Петербурга и Ленинградской области.

8.3. Утверждение аудитора является компетенцией общего собрания участников ООО «ЖКС №2 Выборгского района».

8.4. Приложения являющиеся неотъемлемой частью настоящего договора:

Приложение № 1 – техническое задание.

9. Адреса и банковские реквизиты сторон

<p>Заказчик: ООО «ЖКС № 2 Выборгского района» Адрес: 194156, г. Санкт-Петербург, пр. Пархоменко, д.24/9 Тел./факс: 8(812)416-44-54 Эл. Почта: oz.gks2vyb@mail.ru ИНН 7802429125 КПП 780201001 ОГРН 1089847130988 ЯРОСЛАВСКИЙ Ф-Л ПАО "ПРОМСВЯЗЬБАНК" р/сч 40702810202000008159 БИК 047888760 к/сч 30101810300000000760</p> <p>Заказчик: Генеральный директор ООО «ЖКС №2 Выборгского района»</p> <p>_____ /Крикунов Д.В./</p> <p>« ____ » _____ 2022г. М.П.</p>	<p>Исполнитель: Адрес: 191025, г. Санкт-Петербург, наб. Реки Фонтанки, д. 38, литер А, оф. 19-Н пом. 19, этаж 2 Тел./факс: +7 921 306-36-38 Эл. Почта: audit.gloria@gmail.com ИНН 7841039087 КПП 784101001 ОГРН 1167847202918 Филиал «Санкт-Петербургский» АО «АЛЬФА-БАНК» р/сч 40702810532220000908 БИК 044030786 к/сч 30101810600000000786</p> <p>Исполнитель: Генеральный директор ООО "АК "Глория"</p> <p>_____ /А.В. Гражевский/</p> <p>« ____ » _____ 2022г. М.П.</p>
---	---



Техническое задание

оказание услуг по проведению ежегодного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности ООО «ЖКС № 2
Выборгского района» за 2022 год

1. Заказчик: ООО «ЖКС № 2 Выборгского района»

2. Место нахождения заказчика: г. Санкт-Петербург, ул. Есенина, д.7

3. Предмет договора: Оказание услуг по проведению ежегодного аудита деятельности ООО «ЖКС № 2
Выборгского района» за 2022 год.

4. Виды и объемы работ по договору:

4.1. При подготовке общего плана аудита, а также программы аудита необходимо учесть следующее:

- программой аудита должно быть предусмотрено проведение аудиторских процедур в отношении годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности; - программа должна быть построена таким образом, чтобы охватить основные сферы деятельности Общества с областями повышенного риска.

При составлении программы также необходимо учесть специфику производственно – хозяйственной деятельности Общества.

4.2. Проведение аудиторской проверки (сбор аудиторских доказательств) Объем работ по договору:

№ п.п	Наименование задачи	Наименование подзадачи	Последовательность решения задачи	Объем выборки
1	2	3	4	5
1	Аудит производственных запасов	(сч. 10 и др.)	Проверить и подтвердить: а) правильность оформления материалов инвентаризации производственных запасов и отражения результатов инвентаризации в учете; б) правильность отражения в учете фактов финансово-хозяйственной деятельности, связанных с движением производственных запасов;	50 %
2	Аудит внеоборотных активов	Аудит основных средств (01, 02 и др.), незавершенного строительства (07, 08 и др.).	Проверить и подтвердить: а) правильность оформления материалов инвентаризации и отражения результатов инвентаризации в учете; б) полноту и правильность оформления правоустанавливающих документов на объекты основных средств; в) правильность определения балансовой стоимости объектов ОС ; г) полноту и правильность начисления и перечисления в бюджет налогов на имущество, земельного налога и транспортного налога;	75 %



			<p>д) наличие и сохранность основных средств;</p> <p>е) правильность отражения в учете фактов финансово-хозяйственной деятельности, связанных с движением ОС и НМА, а так же правильность отражения доходных вложений в мат. ценности и незавершенное строительство;</p>	
3	Аудит затрат на производство (20, 25, 26 и др.)	Аудит затрат для целей бухгалтерского учета	Проверить достоверность отнесения расходов на затраты в бухгалтерском учёте и подтвердить отчетные данные о фактической себестоимости продукции (работ, услуг)	50 %
3.1		Аудит расходов для целей налогообложения	Проверить и подтвердить правильность исчисления налога на прибыль в соответствии с главой 25 НК РФ	50 %
3.2		Аудит расходов будущих периодов	Проверить и подтвердить обоснованность отнесения расходов к расходам будущих периодов	75 %
4	Аудит денежных средств (50, 51)	<p>Аудит кассовых операций</p> <p>Аудит операций по расчетным счетам</p>	<p>Проверить и подтвердить:</p> <p>а) правильность оформления и учёта кассовых операций</p> <p>б) материалов инвентаризации кассы, расчётного счёта и отражения результатов инвентаризации в учете;</p> <p>в) оценить систему внутреннего контроля и бухгалтерского учета кассовых операций, операций по расчётным счетам</p>	30 %
5	Аудит расчетов	Аудит расчетов с поставщиками и подрядчиками, покупателями и заказчиками, дебиторами и кредиторами (60, 62, 76 и др.)	<p>а) проверить и подтвердить полноту и правильность проведенных инвентаризаций расчетов с дебиторами и кредиторами и отражения их результатов в учете;</p> <p>б) проверить и подтвердить правильность оформления первичных документов;</p> <p>в) подтвердить правильность отражения на счетах бухгалтерского учета кредиторской и дебиторской задолженности;</p> <p>г) проверить правильность расчета коммунальных платежей и определить соответствие способа учета коммунальных платежей действующему законодательству.</p>	
5.1		Аудит расчетов с РСО (сч. 60)	<p>а) проверить и подтвердить полноту и правильность проведенных инвентаризаций расчетов с дебиторами и кредиторами и отражения их результатов в учете;</p> <p>б) проверить и подтвердить правильность оформления первичных документов;</p> <p>в) подтвердить правильность отражения на счетах бухгалтерского учета кредиторской и дебиторской</p>	70 %



			задолженности; г) проверить правильность расчета коммунальных платежей и определить соответствие способа учета коммунальных платежей действующему законодательству.	
5.2		Аудит сч. 76	подтвердить правильность отражения на счетах бухгалтерского учета кредиторской и дебиторской задолженности	70 %
5.3		Аудит резервов по сомнительным долгам (63 и др.)	Проверить обоснованность формирования резерва, порядок отнесения и правильность расчёта	30 %
5.4		Аудит расчетов с бюджетом (68 и др.)	Проверить: а) правомерность применения льгот при расчете и уплате налогов; б) правильность начисления, полноту и своевременность перечисления налоговых платежей, правильность составления налоговой отчетности	70 %
5.5		Аудит расчетов и оплате труда и социальным взносам (69, 70, 73 и др.)	Проверить правильность проведения расчётов и порядок оформления больничных листов, <u>соответствие</u> начислений заработной платы и премий, доплат внутренним локальным актам организации	50 %
5.6		Аудит расчетов с подотчетными лицами (71 и др.)		50 %
6	Аудит капитала	Аудит уставного капитала (80 и др.) Аудит добавочного капитала (83 и др.) Аудит нераспределенной прибыли (непокрытого убытка (84 и др.) Аудит целевого финансирования (86 и др.)		10 %
7	Аудит формирования финансовых результатов и распределения прибыли (90, 91, 96, 97, 98, 99 и др.)		а) установить правильность определения и отражения в учете прибыли (убытков) от продаж товаров, продукции, работ, услуг; б) проанализировать правильность учета операционных, внеоперационных и чрезвычайных	50 %



			доходов и расходов; в) оценить правильность и обоснованность распределения чистой прибыли	
8	Аудит забалансовых счетов	Аудит счета 001 «Арендованные основные средства» Аудит счета 003 «Материалы, принятые в переработку» Аудит счета 007 «Списание в убыток задолженности неплатежеспособных дебиторов» Аудит счета 011 «Основные средства, сданные в аренду»		20 %
9	Проверка соответствия бухгалтерской отчетности требованиям действующего законодательства		а) проверить состав и содержание форм бухгалтерской отчетности, увязку ее показателей; б) выразить мнение о достоверности показателей отчетности во всех существенных отношениях; в) проверить правильность оценки статей отчетности; г) предложить внести (при необходимости) изменения в отчетность на основе оценки количественного влияния на ее показатели существенных отклонений, выявленных в процессе аудита;	исходя из уровня существенности, рассчитанного аудитором
10	Аудит учредительных документов Предприятия		а) проверить соответствие устава Предприятия действующему законодательству; б) проверить наличие контракта с руководителем Предприятия и соответствие содержания контракта действующему законодательству; в) проверить наличие факта аттестации руководителя Предприятия в соответствии с действующим законодательством; г) проверить наличие факта занесения Предприятия в государственный реестр федерального имущества в соответствии с требованиями Постановления Правительства Российской Федерации от 16.07.2007 № 447 (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 28, ст. 3354)	100 %
11.	Аудит способа учета		Определение соответствия действующему законодательству способа учета коммунальных	100%



коммунальных платежей		платежей Обществом, а также правильности ведения бухгалтерского учета в соответствии с действующим законодательством	
-----------------------	--	--	--

7. Место оказания услуг: г. Санкт-Петербург, ул. Есенина, д.7

8. Задачи и подзадачи аудита бухгалтерской отчетности Общества

Задачи и подзадачи аудита Общества сформированы на основании задач, решаемых в бухгалтерском учете с учетом отраслевых особенностей деятельности Общества. При этом перечень задач не является исчерпывающим и должен рассматриваться как в контексте настоящего Технического задания, так и существенных групп хозяйственных операций Общества, которые могут сложиться в 2022 году.

9. Сроки оказания услуг:

Начало оказания услуг- с «26» августа 2022г. (с даты подписания договора), с разбивкой на два этапа:
 - промежуточная аудиторская проверка бухгалтерской (финансовой) отчетности за 9 месяцев 2021 года,
 - окончательная аудиторская проверка бухгалтерской (финансовой) отчетности за 2021год.

Окончание оказания услуг- 26.03.2022 года.

10. Оформление результатов аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности Общества

11.1. Порядок оформления аудиторской проверки

По результатам аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности Общества, проведенного Исполнителем, представляется руководству Общества:

- Аудиторское заключение;
- Письменная информация по результатам аудита;

Представление информации иным лицам осуществляется в соответствии с требованиями действующего законодательства.

Приемка оказанных услуг на соответствие их количества и качества установленным требованиям осуществляется путем подписания сторонами акта сдачи-приемки оказанных услуг.

11.2 Формы оформления результатов аудиторской проверки

-Аудиторское заключение

Аудиторское заключение о бухгалтерской отчетности составляется в порядке, установленном Федеральным стандартом аудиторской деятельности (ФСАД 1/2010) «Аудиторское заключение о бухгалтерской (финансовой) отчетности и формирование мнения о ее достоверности».

Исполнитель должен представить руководству Общества 3 экземпляра аудиторского заключения с приложением годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности, явившейся объектом аудита.;

-Письменная информация по результатам аудита

По результатам аудита Исполнитель представляет письменную информацию со сведениями о выявленных в ходе аудита недостатках в учетных записях, бухгалтерском учете и системе внутреннего контроля, которые могут привести к существенным ошибкам в бухгалтерской (финансовой) отчетности.

В составе письменной информации указываются сведения: - о контракте, в соответствии с которым проводится аудит финансово-хозяйственной деятельности, и отчетном периоде, подлежащем проверке; - об Исполнителе (наименование аудиторской организации, ее адрес, свидетельство и дата регистрации, состав аудиторской группы при проведении аудиторской проверки);

общая информация о проверяемой организации - Обществе (полное наименование, адрес, номер и дата регистрационного свидетельства, организационно-правовая форма, коды, присвоенные организации по данным статистики; перечень должностных лиц, ответственных за подготовку и составление бухгалтерской (финансовой) отчетности);

о системе бухгалтерского учета, налогового учета и внутреннего контроля в Обществе;

о недостатках в учетных записях бухгалтерского учета в системе внутреннего контроля, которые могут привести к существенным ошибкам в бухгалтерской (финансовой) отчетности;

о результатах аудиторской проверки в виде перечня выявленных неточностей, искажений в бухгалтерском учете и налогообложении;



выводы и рекомендации.

12. Контроль над качеством оказанных услуг: Заказчик.

Заказчик:

Генеральный директор
ООО «ЖКС №2 Выборгского района»

_____ /Д.В.Крикунов/

«___» _____ 2022г.

М.П.

Исполнитель:

Генеральный директор
ООО «АК «Глория»



_____ /Гражевский А.В./

«___» _____ 2022г.

М.П.

Идентификатор документа e1ccbfa5-d650-42e4-a201-0b005917f517

Документ подписан и передан через оператора ЭДО АО «ПФ «СКБ Контур»

	Владелец сертификата: организация, сотрудник	Сертификат: серийный номер, период действия	Дата и время подписания
Подписи отправителя:	 ООО "АК "ГЛОРИЯ" Гражевский Александр Владимирович, Генеральный директор	035C4E9600FDAD70A043CAB41C2EC6EA8 5 с 13.12.2021 12:02 по 13.12.2022 12:03 GMT+03:00	16.08.2022 15:42 GMT+03:00 Подпись соответствует файлу документа
Подписи получателя:	 ООО "ЖКС №2 ВЫБОРГСКОГО РАЙОНА" КРИКУНОВ ДМИТРИЙ ВЛАДИМИРОВИЧ, ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР	610A810071AE168C4B40FEB4F1BD09EF с 08.04.2022 10:39 по 08.07.2023 10:39 GMT+03:00	26.08.2022 08:32 GMT+03:00 Подпись соответствует файлу документа