

КОПИЯ ИЗГОТОВЛЕНА С УСТАВА
ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА
ОГРН 1027842558381
представленного при внесении в ЕГРЮЛ
записи от «05» 02 2015
за ГРН 2150280088462

УТВЕРЖДЕН:
Общим собранием акционеров
Акционерного общества
«Гидроинвест» (Правлением ОАО «РусГидро»)
протокол от 16.01.2015 г. № 890пр/2



УСТАВ
Акционерного общества
«Гидроинвест»
(новая редакция)

14) заключения Ревизионной комиссии, Аудитора Общества, государственных и муниципальных органов финансового контроля;

15) иные документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, внутренними документами Общества и решениями органов управления Общества.

19.2. Общество хранит документы, предусмотренные пунктом 19.1. настоящей статьи, по месту нахождения исполнительного органа Общества в порядке и в течение сроков, установленных законодательством Российской Федерации.

19.3. При реорганизации Общества все документы передаются в установленном порядке правопреемнику.

При ликвидации Общества документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в Федеральную архивную службу России, документы по личному составу (приказы, личные дела и карточки учета, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в соответствующий архив субъекта Российской Федерации.

Передача и упорядочение документов осуществляются в соответствии с требованиями архивных органов.

Информация об Обществе предоставляется им в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

19.4. Общество обеспечивает акционеру Общества доступ к документам, предусмотренным пунктом 19.1. настоящей статьи Устава, с учетом ограничений, установленных законодательством Российской Федерации.

19.5. Документы, предусмотренные пунктом 19.1 настоящей статьи, должны быть предоставлены Обществом в течение 7 (Семи) дней со дня предъявления соответствующего требования для ознакомления в помещении исполнительного органа Общества.

Общество обязано по требованию лиц, имеющих право доступа к документам, предусмотренным пунктом 19.1 настоящей статьи, предоставить им копии указанных документов.

Размер платы устанавливается Генеральным директором и не может превышать стоимости расходов на изготовление копий документов.

19.6. Общество обеспечивает акционерам и работникам Общества доступ к информации с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

Статья 20. Реорганизация и ликвидация Общества

20.1. Общество может быть добровольно реорганизовано путем слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования, а также на основаниях и в порядке, определенном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об акционерных обществах» и настоящим Уставом.

20.2. Общество может быть ликвидировано по решению суда или добровольно в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об акционерных обществах» и настоящим Уставом.

20.3. При реорганизации, ликвидации Общества или прекращении работ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, Общество обязано обеспечить сохранность этих сведений и их носителей путем разработки и осуществления мер режима секретности, защиты информации, противодействия техническим разведкам, охраны и пожарной безопасности.

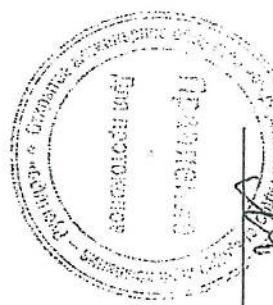
Прошито и пронумеровано

15(17 страниц)

лист 6

Секретарь Правления

В.А. Якунин



Пронумеровано, прошито и скреплено печатью на 16 числа января листа:

Межрайонная ИФНС России
№ 39 по Республике Башкортостан
ФИО Мулукова А.С.
Должность: Начальник отдела подпись
М.П. «13» 01 2015г.

