

**Приложение**  
к приказу Филиала ОАО «РусГидро» –  
«Бурейская ГЭС»  
от 12.04.2013 № 106

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

об организации экскурсий

в филиале ОАО «РусГидро» – «Бурейская ГЭС»

2013г.

П. Талакан

### **1. Общие положения**

Экскурсии на территорию Филиала ОАО «РусГидро» – «Бурейская ГЭС» (далее по тексту Филиал) организуются в целях формирования положительного имиджа Общества, знакомства посетителей с историей строительства и эксплуатации ГЭС, развития электроэнергетики, профориентации школьников и подготовки студентов учебных заведений профильного направления.

## **2. Порядок организации и проведения экскурсий в Филиале**

2.1. Для проведения экскурсий инициатором направляется письмо (заявка) на имя Директора с указанием: даты и времени проведения экскурсии, цели посещения Филиала, количества человек, краткой характеристики состава группы (учащиеся, гости города, представители трудового коллектива и т.д.) экскурсии (Приложение №1 – образец письма).

2.2. К письму прилагается список с указанием фамилий, имени, отчества и паспортных данных участников экскурсий и руководителя группы.

2.3. Количественный состав экскурсионной группы не должен превышать 25 человек. Группы детей должны сопровождать должностные лица от образовательного учреждения или родители в количестве не менее двух человек. Для участия в экскурсиях по музею и на территории ГЭС допускаются лица не моложе 10 лет, по машинному залу – не моложе 14 лет.

2.4. Письмо (заявка) подается не позднее 3 дней до срока проведения экскурсии. В исключительных случаях, по распоряжению Директора Филиала, заявка и проведение экскурсии может осуществляться в один день.

2.5. Письмо на проведение экскурсии передается на рассмотрение Директору Филиала, по необходимости передается им на согласование Главному инженеру, для уточнения сроков и маршрута экскурсии, определения ответственных за проведение экскурсии по машинному залу. В общем порядке экскурсии по территории станции проводит специалист по связям с общественностью, в машинном зале – работник из числа оперативного или производственно-технического персонала, имеющий группу по электробезопасности и опыт проведения экскурсий.

2.6. После согласования письмо передается специалисту по связям с общественностью для ведения учета экскурсионной деятельности, копии

направляются лицам, ответственным за организацию экскурсии, а также в Службу экономической безопасности и режима.

2.7. Установить, что целевой инструктаж по безопасности в помещении проходной СТК проводит лицо, назначенное ответственным за проведение экскурсии (Текст целевого инструктажа приведен в Приложении №2 к настоящему Положению). Отметка о проведении и получении инструктажа фиксируется инструктирующим и руководителем экскурсионной группы в отдельном журнале целевого инструктажа произвольной формы, хранящемся в помещении пресс-центра. В случае проведения экскурсии в машинном зале ГЭС участникам на время экскурсии выдаются защитные средства (каска).

2.8. Все участники экскурсии должны иметь документы, удостоверяющие личность каждого. Допускается пропуск учащихся по спискам, заверенным руководителем учебного заведения и скрепленным печатью.

2.9. Продолжительность экскурсии по Филиалу – не более одного часа.

#### **4. Места проведения экскурсий**

4.1. Места проведения экскурсий определяются экскурсионным маршрутом. Для экскурсионных маршрутов отводятся следующие объекты:

- пристанционная площадка и здание ПТК, смотровая площадка на ОВОС;
- Посещение центрального пульта управления и машинного зала (по отдельному согласованию с оперативной службой).

4.2. В остальных местах территории и зданий Филиала нахождение посторонних лиц запрещено. Посетители не могут покидать установленные для посещения места без разрешения сопровождающего лица.

4.3. Фото, видеосъемка на территории ГЭС допускается в установленных местах: на пристанционной и смотровой площадке, в машинном зале в районе монтажной площадки в присутствии ответственного за проведение экскурсии.

**Приложение №1**  
к «Положению об организации  
экскурсий  
в Филиале ОАО «РусГидро»  
- «Бурейская ГЭС»

**Образец письма на проведение экскурсии**

*(на бланке организации, учебного заведения)*

Директору  
филиала ОАО «РусГидро»-  
«Бурейская ГЭС»

---

Уважаемый \_\_\_\_\_

Прошу Вас разрешить посещение Бурейской ГЭС для группы в составе \_\_\_\_\_

*( учащиеся (какого класса, курса), гости города, представители коллектива)*

в количестве \_\_\_ человек, на «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 200\_ года с \_\_\_ час.

в сопровождении ответственного лица \_\_\_\_\_ (должность, ФИО, телефон).

Приложение: список экскурсантов (№ п/п, ФИО, список учащихся и всех сопровождающих взрослых с их паспортными данными), марка и номер транспорта, на котором прибывают экскурсанты, ФИО и паспортные данные водителя.

Директор (заведующий)

ФИО

*печать*

**Приложение № 2**  
к «Положению об организации  
экскурсий  
в Филиале ОАО «РусГидро»  
– «Бурейская ГЭС»

**Текст целевого инструктажа экскурсионным группам  
перед проведением экскурсии по Бурейской ГЭС**

Находясь на территории филиала ОАО «РусГидро» - «Бурейская ГЭС» члены экскурсионной группы должны выполнять следующие правила:

- следовать строго за руководителем экскурсионной группы;
- при передвижении по территории гидроэлектростанции не допускается отлучение от экскурсионной группы;
- ходить только по пешеходным дорожкам;
- соблюдать осторожность во время гололедицы, ходить только по очищенным ото льда или посыпанным песком дорожкам;
- при подъеме и спуске по лестничным маршам наступать на каждую ступеньку всей ступней, не прыгать, не бегать;
- не становиться на крышки колодцев подземных коммуникаций;
- обращать внимание на предупредительные и запрещающие плакаты и выполнять указанные на них меры предосторожности;

**Помните, что во избежание получения травмы при прохождении экскурсии:**

- нельзя заходить за сетчатые и веревочные ограждения, открывать дверки электrorаспределительных шкафов, сборок и прикасаться к ним;
- нельзя касаться вращающихся частей оборудования, даже если оно не работает (механизмы могут включиться в любой момент автоматически);
- не входить в помещения, где отсутствует освещение; не включать освещение, если на выключателе висит запрещающий плакат;
- не стоять и не проходить под грузом, поднятым краном; обращать внимание на сигналы, подаваемые с грузоподъемных кранов и движущегося транспорта;
- если на высоте работают люди, обходить эти места на безопасном расстоянии;

- находясь вблизи рабочего места электрогазосварщика, не смотреть на электрическую дугу.

**При посещении машинного зала:**

- Не удаляться от экскурсовода;
- Находиться в защитной каске;
- Не приближаться близко к оборудованию, щитам управления, электрическим сборкам и не прикасаться к ним;
- Не наступать на кабели, провода, шланги, рельсы;
- Выполнять требования плакатов безопасности;
- Не облачиваться на ограждения рабочих зон;
- Курить запрещено.