



Открытое акционерное общество «Федеральная гидрогенерирующая компания»
(ОАО «ГидроОГК»)

24 АПР 2008

ПРИКАЗ

№ 240

О внесении изменений в приказ
ОАО «ГидроОГК» от 26.09.2007 № 300

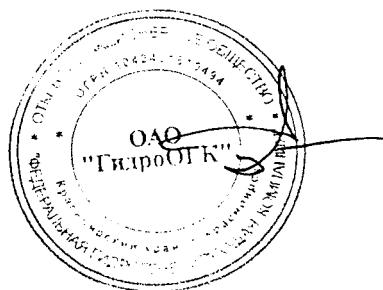
В целях повышения эффективности и унификации деятельности филиалов ОАО «ГидроОГК»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в приказ ОАО «ГидроОГК» от 26.09.2007 № 300 "Об утверждении Положения о филиале ОАО «ГидроОГК» - «Загорская ГАЭС»" (далее – Приказ), изложив приложение к Приказу «Положение о филиале Открытого акционерного общества «Федеральная гидрогенерирующая компания» - «Загорская ГАЭС» в новой редакции в соответствии с приложением к настоящему приказу.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на члена Правления, Исполнительного директора по организационному развитию и контролю Беляева К.В.

Председатель Правления



В.Ю. Синюгин

Рассылается: членам Правления, управляющим директорам, исполнительным директорам, всем подразделениям, директору филиала Магруку В.И.

Теплов А.Ю. (495) 540-30-13 (11-13)

2
Приложение
к приказу ОАО «ГидроОГК»
от 24.04.2008 № 240

ПОЛОЖЕНИЕ
о Филиале Открытого акционерного общества «Федеральная
гидрогенерирующая компания» - «Загорская ГАЭС»

2008

1

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Филиал Открытого акционерного общества «Федеральная гидрогенерирующая компания» - «Загорская ГАЭС» (далее по тексту - Филиал) создан в соответствии с положениями Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона «Об акционерных обществах» от 26.12.1995 № 208-ФЗ, Устава Открытого акционерного общества «Федеральная гидрогенерирующая компания» (далее по тексту – Общество) на основании решения Совета директоров Общества (протокол от 27.08.2007 № 38).

1.2. Полное наименование Филиала: Филиал Открытого акционерного общества «Федеральная гидрогенерирующая компания» - «Загорская ГАЭС».

1.3. Сокращенное наименование Филиала: Филиал ОАО «ГидроОГК» «Загорская ГАЭС».

1.4. Место нахождения Филиала: Российская Федерация, Московская область, Сергиево-Посадский район, п. Богородское, д.100.

1.5. Филиал создан без ограничения срока деятельности.

Создание и ликвидация Филиала осуществляется по решению Совета директоров Общества.

2. ПРАВОВОЙ СТАТУС ФИЛИАЛА

2.1. Филиал является обособленным подразделением Общества, расположенным вне места его нахождения и осуществляющим все его функции, в том числе функции представительства.

2.2. Филиал не является юридическим лицом и осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Общества, решениями его органов управления, нормативными правовыми документами (актами) Общества и настоящим Положением.

2.3. Организационная структура Филиала утверждается согласованным в установленном порядке приказом Председателя Правления Общества по представлению директора Филиала.

2.4. Филиал для осуществления своей деятельности наделяется имуществом, которое учитывается как на отдельном балансе Филиала, так и на балансе Общества.

2.5. Филиал осуществляет деятельность от имени Общества. Ответственность за деятельность Филиала несет Общество.

2.6. Для организации и ведения деятельности Филиала Общество в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, открывает расчетные и иные счета в банках и небанковских кредитных организациях, на которые зачисляются и с которых расходуются денежные средства. Перечень таких банков и небанковских кредитных организаций утверждается приказом Председателя Правления Общества или уполномоченного им лица.

2.7. Филиал имеет круглую печать, штампы и бланки со своим полным

4

наименованием и указанием местонахождения на русском языке и иные фирменные атрибуты, утвержденные Обществом.

3. ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Филиал вправе осуществлять любые виды деятельности, не запрещенные законом, в том числе:

- поставка (продажа) электрической энергии и мощности по установленным тарифам в соответствии с торговым графиком (плановым почасовым производством) и командами системного оператора на управление технологическими режимами работы объектов электроэнергетики;
 - получение (покупка) тепло- и электроэнергии у их производителей;
 - производство электрической и тепловой энергии;
 - передача тепловой энергии;
 - оказание системных услуг;
 - диспетчерское управление и соблюдение режимов сбережения энергопотребления;
 - обеспечение эксплуатации энергетического оборудования в соответствии с действующими нормативными требованиями, проведение своевременного и качественного его ремонта, технического перевооружения и реконструкции энергетических объектов, а также развитие энергетических объектов;
 - обеспечение эксплуатации гидротехнических сооружений и гидромеханического оборудования в соответствии с действующими нормативными требованиями, ведение наблюдений за гидротехническими сооружениями, проведение своевременного и качественного ремонта, технического перевооружения и реконструкции гидротехнических сооружений;
 - обеспечение автоматизации управления генерирующим оборудованием и информационного обмена;
 - эксплуатация средств системной надежности;
 - эксплуатация электрических сетей, осуществляемая исключительно для обеспечения собственных производственных нужд Филиала, включая прием, передачу и распределение электрической энергии, а также техническое обслуживание и ремонт электрических сетей;
 - эксплуатация тепловых сетей, осуществляемая исключительно для обеспечения собственных производственных нужд Филиала, включая прием, передачу и распределение тепловой энергии, техническое обслуживание и ремонт тепловых сетей.
 - проектирование и строительство железнодорожных путей и автодорог для обеспечения собственной хозяйственной деятельности
- 1

Филиала в соответствии с действующими нормативными требованиями;

— эксплуатация и ремонт железнодорожных путей и автодорог, находящихся на балансе Филиала, в соответствии с действующими нормативными требованиями;

— проектирование, монтаж, наладка и ремонт систем РЗА и ТМ (релейной защиты, автоматики и телемеханики), комплексов АСКУЭ (автоматизированных систем коммерческого учета электрической энергии) и АСДУ (автоматизированных систем диспетчерского управления) в соответствии с действующими нормативными требованиями;

— проектирование, монтаж, наладка и ремонт систем пожаротушения и противопожарной сигнализации в соответствии с действующими нормативными требованиями;

— эксплуатация энергетических объектов, не принадлежащих на праве собственности Обществу, по договорам с собственниками данных энергетических объектов;

— создание и освоение новой техники и технологий, обеспечивающих эффективность, безопасность и экологичность работы промышленных объектов Филиала, создание условий для развития энергетического комплекса в целом, реализации отраслевых научно-технических и инновационных программ, формирование отраслевых фондов НИОКР;

— инженерные изыскания для строительства зданий и сооружений, за исключением сооружений сезонного или вспомогательного назначения;

— проектирование зданий и сооружений, за исключением сооружений сезонного или вспомогательного назначения;

— строительство зданий и сооружений, за исключением сооружений сезонного или вспомогательного назначения;

— обеспечение эксплуатации зданий и сооружений в соответствии с действующими нормативными требованиями;

— перевозки пассажиров автомобильным транспортом;

— перевозки грузов автомобильным транспортом;

— развитие средств связи и оказание услуг связи;

— эксплуатация взрывоопасных производственных объектов;

— эксплуатация пожароопасных производственных объектов;

— эксплуатация и обслуживание объектов Ростехнадзора;

— деятельность по эксплуатации газовых сетей;

— деятельность по обращению с опасными отходами;

— охранный деятельность исключительно в интересах собственной безопасности, осуществляемая в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе проектирование, монтаж, наладка и ремонт систем комплексной системы инженерно-технических

6

средств физической защиты;

- организация и проведение оборонных мероприятий по вопросам мобилизационной подготовки, гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и защиты сведений, составляющих государственную тайну, в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- иные виды деятельности.

3.2. Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется федеральными законами, Филиал может заниматься только на основании специального разрешения (лицензии), полученного Обществом.

4. УПРАВЛЕНИЕ ФИЛИАЛОМ

Директор Филиала

4.1. Руководство деятельностью Филиала осуществляет директор Филиала, действующий от имени Общества в соответствии с полномочиями, предоставленными решениями органов управления Общества, локальными нормативными документами (актами) Общества, доверенностью, выдаваемой Обществом, настоящим Положением, трудовым договором, заключенным с Обществом.

4.2. Директор Филиала назначается на должность и освобождается от должности приказом Председателя Правления Общества. Заключение (расторжение) трудового договора с директором Филиала от имени Общества осуществляется Председателем Правления Общества или уполномоченным им лицом.

4.3. Директор Филиала в соответствии с решениями органов управления Общества, локальными нормативными документами (актами) Общества, доверенностью, выдаваемой Обществом, настоящим Положением, трудовым договором, заключенным с Обществом, в том числе с учетом ограничений, предусмотренных указанными решениями и документами, имеет право:

4.3.1. Издавать приказы и распоряжения по Филиалу, утверждать (принимать) локальные нормативные (документы) акты, не противоречащие законодательству Российской Федерации, решениям органов управления Общества, приказам и распоряжениям Общества, изданным Председателем Правления Общества или уполномоченным им лицом, указаниям (поручениям) Председателя Правления Общества или уполномоченного им лица;

4.3.2. Давать указания (поручения), обязательные для исполнения всеми работниками Филиала, не противоречащие законодательству Российской Федерации, решениям органов управления Общества, приказам и распоряжениям Общества, изданным Председателем Правления Общества или уполномоченным им лицом, указаниям (поручениям) Председателя Правления Общества или уполномоченного им лица;

4.3.3. Инициировать изменения штатного расписания Филиала;

У

4.3.4. Осуществлять прием на работу, перевод и увольнение с работы в соответствии со штатным расписанием:

4.3.4.1. руководителей и работников структурных подразделений Филиала, непосредственно подчиненных директору Филиала, в соответствии с порядком, определенным Обществом;

4.3.4.2. остальных работников Филиала, за исключением Главного бухгалтера Филиала, Главного инженера Филиала, Руководителя Казначейства Филиала, Руководителя службы экономической безопасности и режима Филиала, прием, перевод и увольнение которых осуществляется приказом Председателя Правления Общества в порядке, установленном настоящим Положением.

4.3.5. Осуществлять в отношении работников Филиала права и обязанности работодателя, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации;

4.3.6. Поощрять работников Филиала в случаях и порядке, предусмотренных локальными нормативными документами (актами) Общества;

4.3.7. Требовать от работников Филиала выполнения трудовых обязанностей и бережного отношения к имуществу, соблюдения Правил внутреннего трудового распорядка Филиала;

4.3.8. Привлекать работников Филиала к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, предусмотренном трудовым законодательством Российской Федерации;

4.3.9. Участвовать в:

- реализации Обществом единой стратегии в области инвестиций и решения общесистемных задач развития Единой энергетической системы России;
- создании всех необходимых условий для выработки и реализации Обществом научно-технической политики и для внедрения новых прогрессивных видов техники и технологий;
- планировании Обществом технико-экономических показателей.

4.3.10. Представлять и защищать интересы Общества, связанные с деятельностью Филиала, в отношениях с органами государственной власти, их территориальными подразделениями, органами местного самоуправления, коммерческими и некоммерческими организациями, и гражданами (в том числе осуществляющими предпринимательскую деятельность без образования юридического лица);

4.3.11. Представлять интересы Общества, связанные с деятельностью Филиала, при рассмотрении административных, финансовых, хозяйственных, трудовых и других вопросов в арбитражных судах, судах общей юрисдикции, в том числе и в третейских судах, в службах судебных приставов и других органах государственной власти, во всех предприятиях, учреждениях, организациях;

- 8
- 4.3.12. Распоряжаться имуществом Филиала;
 - 4.3.13. Заключать договоры (совершать сделки) от имени Общества;
 - 4.3.14. Заключать договоры о кредитовании в рублях в форме овердрафта с максимальным сроком непрерывной ссудной задолженности не более 1 месяца с максимальным объемом ссудной задолженности не более 30% месячной сметы Филиала. При этом заключение договоров о привлечении заимствований в иных формах (договоры кредитной линии, отдельные кредитные договоры, договоры займа с банками и иными кредиторами (займодавцами) и иные договоры), договоров, необходимых для предоставления заемных средств, договоров факторинга, а также договоров залога (обременения) и переуступки активов (движимое и недвижимое имущество Общества, дебиторская задолженность Общества и пр.) и выручки Общества/Филиала не допускается;
 - 4.3.15. Осуществлять иные права, не запрещенные законом.

4.4. Директор Филиала обязан:

- 4.4.1. Осуществлять оперативное руководство и управление текущей деятельностью Филиала в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Общества, решениями органов управления Общества, настоящим Положением, приказами и распоряжениями Общества, поручениями Председателя Правления Общества, настоящим Положением в пределах полномочий, предоставленных доверенностью, выданной Обществом;
 - 4.4.2. Исполнять приказы и распоряжения Общества, поручения Председателя Правления Общества или уполномоченного им лица;
 - 4.4.3. Обеспечивать осуществление Филиалом деятельности в соответствии с целями и видами деятельности Общества, предусмотренными Уставом Общества, решениями органов управления Общества;
 - 4.4.4. Обеспечивать соблюдение законности в деятельности Филиала, обеспечивать финансовую и договорную дисциплину в Филиале, в том числе обеспечивать своевременность исполнения Филиалом обязательств, возникающих в связи с заключенными гражданско-правовыми договорами (сделками);
 - 4.4.5. Обеспечивать организацию страховой защиты в соответствии с нормативными актами Общества;
 - 4.4.6. Обеспечивать организацию надлежащего состояния и достоверности бухгалтерского и налогового учета и отчетности в Филиале и своевременное предоставление отчетности в Общество;
 - 4.4.7. Обеспечивать организацию подготовки и представления в налоговый орган по месту учета Филиала налоговой отчетности по тем налогам и сборам, обязанности по уплате которых исполняет Филиал, а так же своевременное представление в Общество налогооблагаемой базы по налогам, обязанности по которым исполняет Общество;
 - 4.4.8. Обеспечивать исполнение Филиалом обязанностей Общества по уплате налогов и сборов по месту нахождения Филиала;
- 1

4.4.9. Обеспечивать организацию своевременной подготовки и достоверности отчетности Филиала, а также предоставление ее в органы государственных внебюджетных фондов и органы статистики по месту учета Филиала;

4.4.10. Обеспечивать защиту прав и интересов Общества, связанных с деятельностью Филиала, включая защиту от противоправных действий юридических и физических лиц, наносящих ему материальный ущерб и порочащих его деловую репутацию;

4.4.11. Обеспечивать рациональное и эффективное использование имущества Филиала, его сохранность и защиту от противоправных действий юридических и физических лиц, организовывать надлежащий учет и контроль использования имущества;

4.4.12. Обеспечивать организацию и реализацию мероприятий, направленных на обеспечение антитеррористической защиты и физической охраны объектов Филиала, а также по предотвращению угроз безопасности жизни и здоровью работников Филиала в связи с выполнением ими своих функциональных обязанностей;

4.4.13. Организовывать и проводить мероприятия по защите сведений, составляющих государственную тайну, по мобилизационной подготовке, гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4.4.14. Организовывать и проводить мероприятия по защите сведений, являющихся коммерческой тайной, не разглашать сведения, составляющие коммерческую тайну;

4.4.15. Предварительно получать согласие Председателя Правления Общества на совмещение должностей в органах управления других организаций, а также оплачиваемых должностей в других организациях;

4.4.16. Представлять акционерам, кредиторам, средствам массовой информации сведения о деятельности Филиала и Общества в случаях и порядке, установленных законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами, Уставом Общества, локальными нормативными документами (актами) Общества и договорными отношениями;

4.4.17. Осуществлять в отношении работников Филиала обязанности работодателя, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации, в том числе:

4.4.17.1. Предоставлять работникам Филиала обусловленную заключенными с ними трудовыми договорами работу;

4.4.17.2. Обеспечивать:

- работникам Филиала безопасность труда и условия, отвечающие требованиям охраны и гигиены труда;
- работников Филиала необходимыми средствами для выполнения ими трудовых обязанностей;
- работникам Филиала равную оплату за труд равной ценности, с учетом профессиональных умений и навыков;

- выполнение Филиалом Коллективного договора и Отраслевого тарифного соглашения в электроэнергетике Российской Федерации;
- выплату в полном размере причитающейся работникам Филиала заработной платы в сроки, установленные Коллективным договором и/или Правилами внутреннего трудового распорядка Филиала, а также трудовыми договорами с работниками Филиала;
- на основании доверенности, выданной Обществом, участвовать лично или через своего представителя в коллективных переговорах (при получении письменного уведомления от представителей работников Филиала о начале переговоров по разработке, заключению или изменению Коллективного договора), заключать Коллективный договор в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации и Уставом Общества;
- предоставлять представителям работников Филиала полную и достоверную информацию, необходимую для заключения и контроля за выполнением Коллективного договора;
- обязательное социальное страхование работников Филиала в порядке, определенном законодательством Российской Федерации;
- возмещение работникам Филиала причиненного им вреда, связанного с выполнением ими трудовых обязанностей в порядке, определенном законодательством Российской Федерации;
- соблюдение трудовой дисциплины в Филиале;

4.4.17.3. Представлять органам государственного управления охраной труда, органам государственного надзора и контроля, органам профсоюзного контроля за соблюдением законодательства о труде и охране труда информацию и документы, необходимые для осуществления ими своих полномочий;

4.4.17.4. Обеспечивать своевременное выполнение предписаний государственных надзорных и контрольных органов, уплату штрафов, наложенных за нарушения законов, иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права;

4.4.17.5. Рассматривать обращения и представления соответствующих профсоюзных органов, иных избранных работниками Филиала представителей о выявленных нарушениях законов и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, принимать меры по их устранению и сообщать о принятых мерах указанным органам и представителям;

4.4.17.6. Разрабатывать порядок хранения и использования персональных данных работников Филиала.

4.4.18. Обеспечивать производство электрической энергии в соответствии с заданными графиками;

- 4.4.19. Обеспечивать снижение разрыва между мощностью располагаемой и мощностью установленной, а также улучшение технико-экономических показателей работы оборудования;
- 4.4.20. Обеспечивать эксплуатацию энергетического оборудования, зданий и сооружений в соответствии с действующими нормативными требованиями, проведение своевременного и качественного монтажа, наладки и ремонта энергообъектов, электроэнергетического и теплоэнергетического оборудования, технического перевооружения и реконструкции энергетических объектов с учетом развития энергосистемы;
- 4.4.21. Обеспечивать диспетчерское управление и соблюдение режимов сбережения энергопотребления;
- 4.4.22. Обеспечивать экономичный режим работы генерирующего оборудования;
- 4.4.23. Осуществлять коммерческий и технический учет сальдо-перетоков электрической энергии и мощности с субъектами оптового рынка электроэнергии (далее – ОРЭ) в соответствии с утвержденными нормативно-методическими документами;
- 4.4.24. Обеспечивать исполнение оперативных диспетчерских команд и распоряжений вышестоящих уровней оперативно-диспетчерского управления ОАО «СО-ЦДУ ЕЭС»;
- 4.4.25. Организовать выполнение Филиалом работ, определяющих условия параллельной работы в соответствии с режимом Единой энергетической системы России в рамках договорных отношений;
- 4.4.26. Составлять смету доходов и расходов на обеспечение деятельности Филиала (бюджет деятельности Филиала) и представлять ее после согласования в установленном локальными нормативными документами (актами) Общества порядке Правлению Общества для утверждения;
- 4.4.27. В порядке, предусмотренном локальными нормативными документами (актами) Общества, представлять Председателю Правления Общества или уполномоченным им должностным лицам Общества отчеты о финансово-хозяйственной деятельности Филиала;
- 4.4.28. Предоставлять по запросу Председателя Правления Общества или уполномоченного им должностного лица Общества информацию о деятельности Филиала, в том числе о выполнении отдельных поручений Председателя Правления Общества.
- 4.4.29. Обеспечивать своевременную подготовку информации (материалов), подлежащей представлению Председателем Правления Общества акционерам Общества при подготовке к проведению годового общего собрания акционеров Общества и внеочередных общих собраний акционеров Общества в соответствии с законодательством об акционерных обществах;
- 4.4.30. Обеспечивать своевременную подготовку информации (материалов) по вопросам, выносимым на рассмотрение Совета директоров Общества, комитетов и комиссий при Совете директоров Общества, а также по вопросам деятельности Общества, выносимым на

рассмотрение органов управления Общества в порядке определения позиции представителей Общества в органах управления дочерних и зависимых обществ;

4.4.31. Обеспечивать работу Ревизионной комиссии и Аудитора Общества, внутренних контрольно-ревизионных служб Общества, включая предоставление документов (информации) и организационное обеспечение их деятельности в части, касающейся деятельности Филиала;

4.4.32. Своевременно информировать Председателя Правления Общества обо всех возникающих ситуациях, способных нарушить нормальную деятельность Филиала;

4.4.33. Нести иные обязанности, предусмотренные решениями органов управления Общества, локальными нормативными документами (актами) Общества, поручениями Председателя Правления Общества, трудовым договором, заключенным с Обществом.

4.4.34. В отсутствие директора Филиала его обязанности возлагаются на Главного инженера Филиала либо, по согласованию с Председателем Правления Общества или лицом, его замещающим, на иного работника Филиала. Передача полномочий оформляется приказом директора Филиала.

Главный инженер

4.5. Главный инженер Филиала назначается на должность и освобождается от должности приказом Председателя Правления Общества по представлению Члена Правления Общества, ответственного за производственную деятельность. Заключение (расторжение) трудового договора с Главным инженером Филиала от имени Общества осуществляется Председателем Правления Общества или уполномоченным им лицом.

Полномочия Главного инженера Филиала определяются решениями органов управления Общества, локальными нормативными документами (актами) Общества, доверенностью, выдаваемой Обществом, настоящим Положением, трудовым договором, заключенным с Обществом.

Главный инженер Филиала административно подчиняется директору Филиала, функционально, в рамках установленных локальными нормативными документами (актами) Общества - Члену Правления Общества, ответственному за производственную деятельность.

4.6. Главный инженер Филиала в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также в порядке, установленном локальными нормативными актами Общества, если такой порядок установлен, в пределах полномочий, предоставленных доверенностью, выданной Обществом, в целях выполнения своих основных должностных обязанностей, определенных локальными нормативными актами Общества и/или Филиала (далее - по вопросам своей компетенции), уполномочен совершать следующие действия:

4.6.1. Предпринимать необходимые меры для обеспечения

12

безусловного выполнения диспетчерского графика активной и реактивной нагрузки, задания по выработке и передаче электрической энергии в Единую Энергетическую Систему Российской Федерации с целью обеспечения стандартной частоты электрического тока, готовности к безаварийному пропуску паводка, к работе в осенне-зимний период максимума нагрузки и другие периоды с экстремальными условиями, безопасной эксплуатации и технического контроля оборудования зданий и сооружений, внедрения эффективных рационализаторских и изобретательских предложений;

4.6.2. Согласовывать технические акты первичного учета электроэнергии, акты оборота электроэнергии, акты учета перетоков электроэнергии и акты учета генерации электроэнергии;

4.6.3. Принимать участие в разработке Технической политики в Обществе, в Филиале и ее реализации, в формировании операционных производственных бюджетов, формировании тарифов, бизнес-планов, производственно-финансовых программ и программ управления издержками, в планировании и выполнении технико-экономических показателей, формировании отчетности по производственной деятельности Филиала;

4.6.4. Обеспечивать разработку и организацию выполнения программ реконструкции, ремонтных работ любого уровня, строительных работ, разработку проектно-сметной документации, организацию эксплуатации и контроля функционирования всех средств коммуникации и автоматизированной обработки данных, гидротехнических и иных устройств и сооружений, а также организацию технического обслуживания объектов Филиала;

4.6.5. Согласовывать сметы, календарные планы, графики, технические задания, требования и другие приложения к договорам;

4.6.6. Совершать все необходимые действия, связанные с исполнением заключенных Филиалом договоров (совершенных сделок), направленных на разработку и организацию выполнения программ реконструкции, ремонтных работ любого уровня, строительных работ, связанных с эксплуатацией гидроэнергетического объекта, разработку проектно-сметной документации, организацию эксплуатации и контроля функционирования всех средств коммуникации и автоматизированной обработки данных, гидротехнических и иных устройств и сооружений, а также организацию технического обслуживания объектов Филиала, в том числе;

- участвовать в приемке любого имущества (в т. ч. имущественных прав), информации, результатов интеллектуальной деятельности (в т.ч. исключительные права),
- принимать работы, услуги (результаты работ, услуг),
- согласовывать акты сдачи-приемки товаров (работ, услуг), накладные, акцептование счетов на оплату,
- согласовывать счета на оплату, счета-фактуры, финансовые документы и иные документы, связанные с исполнением или не

14
исполнением обязательств по указанным договорам (совершенным сделкам).

4.7. В отсутствие Главного инженера Филиала его обязанности возлагаются на Заместителя Главного инженера Филиала. Передача полномочий оформляется приказом директора Филиала.

Главный бухгалтер

4.8. Главный бухгалтер Филиала назначается на должность и освобождается от должности приказом Председателя Правления Общества, по представлению Главного бухгалтера Общества. Заключение (расторжение) трудового договора с главным бухгалтером Филиала от имени Общества осуществляется Председателем Правления Общества или уполномоченным им лицом.

4.9. Главный бухгалтер Филиала административно подчиняется директору Филиала. Полномочия главного бухгалтера Филиала определяются решениями органов управления Общества, локальными нормативными документами (актами) Общества, доверенностью, выдаваемой Обществом, настоящим Положением, трудовым договором, заключенным с Обществом.

4.10. Главный бухгалтер Филиала в соответствии с локальными нормативными документами Общества обеспечивает представление интересов Филиала:

- в налоговых органах,
- в бюджетных и внебюджетных государственных и негосударственных фондах и их территориальных представительствах.

4.11. Главный бухгалтер Филиала функционально подчиняется Главному бухгалтеру Общества в части ведения бухгалтерского, налогового учета и формирования достоверной бухгалтерской отчетности.

4.12. Главный бухгалтер Филиала несет ответственность и пользуется правами, установленными Федеральным законом от 21.11.1996 №129 ФЗ «О бухгалтерском учете» и другими нормативными актами:

4.12.1. Главный бухгалтер Филиала обеспечивает надлежащее ведение, своевременную подготовку отчетности и достоверность бухгалтерского и налогового учетов в Филиале, своевременное предоставление отчетности в Общество, а также предоставление ее в органы государственных внебюджетных фондов;

4.12.2. Главный бухгалтер Филиала обеспечивает подготовку и представление в налоговый орган по месту учета Филиала налоговой отчетности по тем налогам и сборам, обязанности по уплате которых исполняет Филиал, а также своевременно представляет в Общество налогооблагаемую базу по налогам, обязанности по которым исполняет Общество;

4.12.3. Главный бухгалтер Филиала своевременно уплачивает налоги и сборы по месту нахождения Филиала обязанности по уплате

которых исполняет Филиал.

4.13. В отсутствие Главного бухгалтера Филиала его обязанности возлагаются на заместителя Главного бухгалтера. Передача полномочий оформляется приказом директора Филиала.

5. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСЫ

5.1. Филиал наделяется Обществом имуществом, стоимость которого учитывается как на его балансе, так и на балансе Общества.

5.2. Источниками формирования имущества Филиала являются: имущество, в том числе имущественные права, переданные Филиалу Обществом, имущество, приобретенное в ходе деятельности Филиала, либо иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

Источником формирования оборотных средств Филиала являются денежные средства, переданные Филиалу Обществом в рамках финансирования, предусмотренного бюджетом Общества, либо иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

5.3. Имущество, числящееся (учитываемое) на балансе Филиала, является собственностью Общества.

5.4. Пользование и распоряжение имуществом Филиала осуществляется в порядке, определенном законодательством Российской Федерации, Уставом Общества, настоящим Положением, решениями органов управления Общества, договором, заключенным Обществом с директором Филиала, и в рамках полномочий, предоставленных Директору филиала доверенностью, выданной Обществом в соответствии с установленным в Обществе порядком.

5.5. Директор филиала не вправе совершать сделки с имуществом без предварительного согласования с Обществом в случаях, если для совершения сделки требуется одобрение органами управления Общества, предусмотренное законодательством Российской Федерации, Уставом или иными документами Общества, а также условиями договора, заключенного Обществом с директором Филиала.

5.6. Имущество, закрепленное за Филиалом, используется для достижения целей, соответствующих интересам Общества.

5.7. Безвозмездная передача или безвозмездное предоставление материальных ценностей в пользование физическим и юридическим лицам осуществляется только по согласованию с Обществом.

5.8. Филиал обладает оперативной самостоятельностью в осуществлении своей финансово-хозяйственной деятельности в пределах и в порядке, определенных законодательством Российской Федерации, локальными нормативными документами (актами) Общества и настоящим Положением.

5.9. Филиал осуществляет свою деятельность на основе сметы Филиала, утверждаемой Обществом.

6. ОТЧЕТНОСТЬ

6.1. Филиал осуществляет учет операций по финансово-хозяйственной деятельности, ведет бухгалтерский, налоговый учет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и представляет статистическую отчетность в части, предусмотренной локальными нормативными документами (актами) Общества.

6.2. Ответственность за ведение бухгалтерского и налогового учета финансово-хозяйственной деятельности, формирование показателей бухгалтерской, и статистической отчетности, за расчет и уплату отдельных налогов по результатам деятельности Филиала несет Главный бухгалтер Филиала. Главный бухгалтер Филиала несет административную ответственность в случае установления в ходе проверок Филиала контролирующими государственными органами нарушений законодательства о бухгалтерском учете, налогах и сборах.

6.3. Филиал представляет в налоговый орган по месту своего учета в установленном порядке налоговую отчетность по тем налогам и сборам, обязанности по уплате которых исполняет Филиал.

6.4. Филиал осуществляет в установленном порядке представление отчетности в органы государственных внебюджетных фондов и органы статистики по месту своего учета.

6.5. Учет расчетов между Филиалом и остальными обособленными подразделениями Общества ведет Департамент корпоративного учета и отчетности Общества.

6.6. Главный бухгалтер Филиала руководствуется общей учетной политикой Общества, налоговыми и бухгалтерскими регистрами, принятыми Обществом.

6.7. Филиал имеет бухгалтерский баланс, который является составной частью баланса Общества.

6.8. Активы, пассивы и результаты деятельности Филиала отражаются в отчетности Филиала, входящей в отчетность Общества.

6.9. Филиал обязан представлять в Общество бухгалтерскую отчетность, отчеты по налогам и сборам и иную отчетность по формам, в сроки и в порядке, предусмотренные локальными нормативными документами (актами) Общества.

7. ТРУДОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ

7.1. Структура и штатное расписание Филиала, условия и порядок оплаты труда в Филиале, а также внесение изменений в указанные документы утверждаются приказом Председателем Правления Общества или уполномоченным им лицом.

7.2. Трудовой коллектив Филиала составляют граждане, с которыми от имени Общества заключены трудовые договоры в соответствии со штатным расписанием Филиала в порядке, определенном трудовым законодательством Российской Федерации.

17

7.3. Директор Филиала в соответствии с локальными нормативными документами (актами) Общества утверждает Правила внутреннего трудового распорядка Филиала, должностные инструкции работников Филиала.

8. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ФИЛИАЛА

8.1. Оперативный контроль за деятельностью Филиала осуществляется в порядке, предусмотренном локальными нормативными документами (актами) Общества.

8.2. Проверки финансово-хозяйственной деятельности Филиала осуществляются подразделением Общества, в функции которого входит осуществление внутреннего аудита деятельности Общества (далее – Внутренний аудитор). Внутренний аудитор при проведении проверки вправе требовать от любых работников Филиала, включая директора Филиала, представления всех необходимых материалов, бухгалтерских и иных документов, а также личных объяснений.

8.3. В установленных законодательством Российской Федерации случаях проверки деятельности Филиала осуществляются налоговыми и иными государственными органами, их территориальными подразделениями в пределах их компетенции.

9. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФИЛИАЛА

9.1. Прекращение деятельности Филиала осуществляется путем его ликвидации в соответствии с решением Совета директоров Общества.

9.2. Ликвидация Филиала производится назначаемой приказом Председателя Правления Общества ликвидационной комиссией.

9.3. Ликвидационная комиссия несет ответственность за соблюдение установленных законодательством Российской Федерации требований при ликвидации Филиала.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Настоящее Положение, а также дополнения и изменения к нему утверждаются Приказом Председателя Правления Общества.

Если в результате изменения законодательства Российской Федерации и/или Устава Общества отдельные пункты настоящего Положения вступают в противоречие с ними, указанные пункты настоящего Положения будут действовать в части, не противоречащей законодательству Российской Федерации и/или Уставу Общества

Прошито и пронумеровано
на 17 (семнадцати) листах
Аппарат Председателя
Правления

