

**АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО  
«ВСЕРОССИЙСКИЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ  
ИНСТИТУТ ГИДРОТЕХНИКИ имени Б.Е. ВЕДЕНЕЕВА»**

ПРИНЯТО

Решением Ученого совета

от « 08 » апреля 2022 г.

Протокол № 3

УТВЕРЖДЕНО

Приказом генерального директора

от « 27 » апреля 2022 г.

№ 145

**ПОЛОЖЕНИЕ  
об апелляционной комиссии в аспирантуре  
АО «ВНИИГ им. Б.Е. Веденеева»**

**САНКТ-ПЕТЕРБУРГ**

**2022**

## 1 ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Экзамены, испытания	Вступительные испытания, итоговая аттестация, кандидатские экзамены
ФГТ	Федеральные государственные требования
Научная специальность	2.1.6. Гидротехническое строительство, гидравлика и инженерная гидрология
Общество, институт	АО «ВНИИГ им. Б.Е. Веденеева»

## 2 НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

2.1. Настоящее Положение разработано согласно требованиям следующих нормативных актов и документов:

- Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Постановления Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре»;

- Приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.08.2021 № 721 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре»;

- Приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20.10.2021 № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)»;

- Устава АО «ВНИИГ им. Б.Е. Веденеева» (далее – Общество);

- Порядка приема на обучение в аспирантуру АО «ВНИИГ им. Б.Е. Веденеева».

### **3 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

3.1. В настоящем положении об апелляционной комиссии в аспирантуре АО «ВНИИГ им. Б.Е. Веденеева» (далее – Общество, институт) определяются состав, полномочия и порядок деятельности апелляционной комиссии аспирантуры при приеме вступительных, сдачи кандидатских экзаменов и проведении итоговой аттестации.

3.2. В своей деятельности апелляционная комиссия руководствуется принципами соблюдения прав граждан на образование, гласности и открытости всех процедур приема.

### **4. СОСТАВ И ОРГАНИЗАЦИЯ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ**

4.1. Апелляционная комиссия – коллегиальный орган, создаваемый с целью организационного обеспечения рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний, сдачи кандидатских экзаменов и итоговой аттестации, в целях обеспечения соблюдения единых требований при оценивании экзаменационных работ и разрешения спорных вопросов.

4.2. Состав приемной комиссии утверждается приказом генерального директора института.

4.3. В состав приемной комиссии входят:

- председатель комиссии – начальник управления организации научной деятельности;

- заместитель председателя и члены апелляционной комиссии – заведующие отделами, группами, ведущие ученые института, ученый секретарь института;

- секретарь апелляционной комиссии – ведущий специалист ученого совета.

4.4. Срок полномочий апелляционной комиссии устанавливается до 31 декабря текущего года.

4.5. Работу апелляционной комиссии, делопроизводство, а также личный

прием граждан организует ученый секретарь.

4.6. Заседание апелляционной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее состава.

4.7. Заседания апелляционной комиссии проводятся под руководством председателя апелляционной комиссии или в случае его отсутствия или невозможности присутствовать – под руководством заместителя председателя.

4.8. Решения апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава комиссии. При равном соотношении голосов членов апелляционной комиссии решение принимается председателем апелляционной комиссии/заместителем председателя.

4.9. Решения апелляционной комиссии оформляются протоколом заседания комиссии и служат основанием для издания приказа генерального директора.

## **5 ОБЩИЙ ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ**

5.1. После сдачи экзамена, при несогласии с решением экзаменационной комиссии о прохождении испытания, сдавший экзамен вправе подать в апелляционную комиссию апелляцию о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения экзамена или о несогласии с полученной оценкой.

5.2. Апелляция представляется на имя генерального директора института лично сдавшим экзамен в день объявления результатов экзамена или в течение следующего рабочего дня.

5.3. Апелляция рассматривается не позднее следующего рабочего дня после получения апелляции.

5.4. В ходе рассмотрения апелляции проверяется соблюдение установленного порядка проведения экзамена и правильность оценивания результатов испытания.

5.5. При рассмотрении апелляции имеет право присутствовать экзаменуемый.

5.6. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной

комиссии об изменении оценки результатов испытания или сохранении указанной оценки без изменения.

5.7. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии подписывается членами комиссии и доводится до сведения экзаменуемого.

5.8. Факт ознакомления экзаменуемого с решением апелляционной комиссии заверяется его подписью.

5.9. Решения апелляционной комиссии хранятся в отдельной папке, а копия - в личных делах заявителей.

