

ПОЛИТИКА ООО «АПМЕТРИК РИТЕЙЛ» в отношении обработки персональных данных и сведения о реализуемых требованиях к защите персональных данных

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Для целей настоящей политики используются следующие термины и определения:

«Автоматизированная обработка персональных данных» – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

«Безопасность персональных данных» – защищенность персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

«Блокирование персональных данных» – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

«Законодательство о персональных данных» - Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», а также другие нормативные правовые акты, определяющие порядок работы с персональными данными и требования к обеспечению их безопасности.

«Информационная система персональных данных» – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

«Обезличивание персональных данных» — действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

«Обработка персональных данных» – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

«Оператор» - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными. Для целей настоящей Политики ООО «Апметрик Ритейл» (ОГРН 1197746333828, ИНН 7726453155) является оператором персональных данных, то есть обрабатывает персональные данные и определяет цели их обработки, состав и действия, совершаемые с персональными данными.

«Персональные данные» – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных), в том числе пользователю Сайта.

«Политика» - настоящая политика в отношении обработки персональных данных ООО «Апметрик Ритейл» и сведения о реализуемых требованиях к защите персональных данных.

«Предоставление персональных данных» – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

«Распространение персональных данных» – действия, направленные на раскрытие

персональных данных неопределенному кругу лиц.

«Сайт» – совокупность графических и информационных материалов, а также программ для ЭВМ и баз данных, обеспечивающих их доступность в сети интернет по сетевому адресу: <https://upmetric.ru/>, в том числе сервис «Витрина подарков».

«Субъект персональных данных» – физическое лицо, к которому относятся персональные данные.

«Уничтожение персональных данных» – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Политика направлена на защиту прав и свобод физических лиц, персональные данные которых обрабатывает Оператор.

2.2. Политика разработана в соответствии с Законодательством о персональных данных.

2.3. Политика распространяется на все действия и операции, совершаемые Оператором с персональными данными, как с использованием средств автоматизации, так и без использования таковых.

2.4. Политика публикуется в свободном доступе на Сайте.

2.5. Использование Сайта, сервисов, услуг Оператора означает ознакомление и согласие субъекта персональных данных с Политикой и указанными в ней условиями обработки персональных данных.

2.6. Политика вступает в силу с момента ее утверждения и действует бессрочно до замены ее новой политикой.

3. ПРИНЦИПЫ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

3.1. Обработка персональных данных Оператором осуществляется с соблюдением следующих принципов, установленных законодательством Российской Федерации:

- обработка персональных данных осуществляется на законной и справедливой основе;
- обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей;
- не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных;
- не допускается объединение баз данных, содержащих персональных данных, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;
- обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки;
- содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствуют заявленным целям обработки персональных данных и не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки;
- при обработке персональных данных обеспечивается точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных. Оператор принимает необходимые меры по удалению или уточнению неполных и (или) неточных данных;
- хранение персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, осуществляется не дольше, чем этого требуют цели их обработки, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого является субъект персональных данных;
- обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено Законодательством о персональных данных;

- обеспечение конфиденциальности и безопасности обрабатываемых персональных данных.

4. ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

4.1. Оператор обрабатывает персональные данные в следующих целях:

- ведение кадрового и бухгалтерского учета;
- обеспечение соблюдения трудового, налогового, пенсионного законодательства Российской Федерации;
- подготовка, заключение и исполнение гражданско-правовых договоров;
- продвижение товаров, работ, услуг Оператора на рынке;
- подбор персонала (соискателей) на вакантные должности Оператора.

5. ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

5.1. Правовыми основаниями обработки персональных данных Оператором являются:

- Конституция Российской Федерации;
- Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ;
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Устав Оператора;
- иные нормативные правовые акты.

6. КАТЕГОРИИ И ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, КАТЕГОРИИ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ В ЗАВИСИМОСТИ ОТ ЦЕЛЕЙ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

6.1. Категории и перечень обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных в зависимости от целей обработки персональных данных представлены в таблице ниже.

| № п/п | Цель обработки персональных данных | Категории и перечень обрабатываемых персональных данных | Категории субъектов персональных данных |
|-------|---|--|--|
| 1 | Ведение кадрового и бухгалтерского учета | Персональные данные: фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; семейное положение; социальное положение; имущественное положение; доходы; пол; адрес электронной почты; адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; СНИЛС; ИНН; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; данные водительского удостоверения; данные документа, удостоверяющего личность за пределами Российской Федерации; данные документа, содержащиеся в свидетельстве о рождении; реквизиты банковской карты; номер расчетного счета; номер лицевого счета; профессия; должность; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации); отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете; сведения об образовании. | Работники; Родственники работников; Уволенные работники; Контрагенты |
| 2 | Обеспечение соблюдения трудового, налогового, пенсионного законодательства Российской Федерации | Персональные данные: фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; семейное положение; социальное положение; имущественное положение; доходы; пол; адрес электронной почты; адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; СНИЛС; ИНН; гражданство; данные документа, удостоверяющего | Работники; Родственники работников; Уволенные работники; Контрагенты |

| | | | |
|---|---|--|---|
| | Федерации | личность; данные водительского удостоверения; данные документа, удостоверяющего личность за пределами Российской Федерации; данные документа, содержащиеся в свидетельстве о рождении; реквизиты банковской карты; номер расчетного счета; номер лицевого счета; профессия; должность; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации); отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете; сведения об образовании; | |
| 3 | Подготовка, заключение и исполнение гражданско-правовых договоров | Персональные данные: фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; доходы; пол; адрес электронной почты; адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; СНИЛС; ИНН; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; данные водительского удостоверения; данные документа, удостоверяющего личность за пределами Российской Федерации; данные документа, содержащиеся в свидетельстве о рождении; реквизиты банковской карты; номер расчетного счета; номер лицевого счета; профессия; должность; сведения об образовании; сведения, собираемые посредством метрических программ; файлы «cookie»; реквизиты кассового чека; | Контрагенты; Представители контрагентов; Клиенты; Посетители Сайта; Выгодоприобретатели по договорам; Законные представители; |
| 4 | Продвижение товаров, работ, услуг Оператора на рынке | Персональные данные: фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; доходы; пол; адрес электронной почты; адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; СНИЛС; ИНН; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; данные водительского удостоверения; данные документа, удостоверяющего личность за пределами Российской Федерации; данные документа, содержащиеся в свидетельстве о рождении; реквизиты банковской карты; номер расчетного счета; номер лицевого счета; профессия; должность; сведения об образовании; сведения, собираемые посредством метрических программ; файлы «cookie»; | Контрагенты; Представители контрагентов; Клиенты; Посетители сайта; Выгодоприобретатели по договорам; Законные представители; |
| 5 | Подбор персонала (соискателей) на вакантные должности Оператора | Персональные данные: фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; семейное положение; социальное положение; имущественное положение; доходы; пол; адрес электронной почты; адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; СНИЛС; ИНН; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; данные водительского удостоверения; данные документа, удостоверяющего личность за пределами Российской Федерации; данные документа, содержащиеся в свидетельстве о рождении; реквизиты банковской карты; номер расчетного счета; номер лицевого счета; профессия; должность; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации); отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете; сведения об образовании; | Соискатели |
| 6 | Показ и направление информационных и рекламных предложений, в том числе о товарах, работах, | Персональные данные: фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; адрес электронной почты; номер телефона; уникальный идентификатор в мессенджерах (никнейм); сведения об истории покупок; сведения, собираемые посредством метрических программ; файлы «cookie». | Посетители Сайта |

| | | | |
|--|---|--|--|
| | услугах, акциях, подарках Оператора и его партнеров, по любым каналам связи, а также персонализация данных предложений | | |
|--|---|--|--|

7. ПРАВА СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

7.1. Субъект персональных данных имеет право:

- свободно, своей волей и в своем интересе предоставлять свои персональные данные и давать согласие на их обработку;
- отозвать свое согласие на обработку персональных данных;
- получать информацию, касающуюся обработки своих персональных данных в порядке, форме и в сроки, установленные Законодательством о персональных данных;
- требовать уточнения своих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, недостоверными, незаконно полученными, не являются необходимыми для заявленной цели обработки или используются в целях, не заявленных ранее;
- требовать прекращения обработки своих персональных данных;
- требовать прекращения обработки своих персональных данных в целях продвижения товаров, работ, услуг на рынке путем осуществления прямых контактов с помощью средств связи;
- заявлять возражение против решения, принятого исключительно на основании автоматизированной обработки персональных данных;
- обжаловать действия или бездействие Оператора в Роскомнадзор или в судебном порядке, если считает, что Оператор осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований Законодательства о персональных данных или иным образом нарушает его права и свободы;
- принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по защите своих прав и законных интересов, в том числе право на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

8. ПОРЯДОК ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

8.1. Сбор персональных данных

8.1.1. Персональные данные собираются непосредственно у субъекта персональных данных либо предоставляются третьим лицом (оператором) согласно поручению на обработку персональных данных.

При сборе персональных данных на страницах Сайта Оператор предоставляет субъекту персональных данных возможность ознакомиться с настоящей Политикой и дать согласие на обработку персональных данных свободно, своей волей и в своем интересе.

8.1.2. Если в соответствии с законодательством Российской Федерации предоставление персональных данных и (или) получение Оператором согласия на обработку персональных данных являются обязательными, Оператор разъясняет субъекту персональных данных юридические последствия отказа предоставить его персональных данных и (или) дать согласие на их обработку.

8.1.3. Для всех целей обработки персональных данных используются следующие способы обработки:

- с использованием и без использования средств автоматизации (смешанная);
- с передачей по внутренней сети юридического лица;
- с передачей по сети Интернет.

8.2. Передача персональных данных третьим лицам.

8.2.1. Предоставление персональных данных органам государственной власти, органам местного самоуправления, а также иным уполномоченным органам допускается в случаях и на основаниях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

8.2.2. Передача персональных данных между подразделениями Оператора осуществляется только между работниками, имеющими доступ к персональным данным субъектов.

8.2.3. Передача персональных данных субъекта третьему лицу осуществляется только с согласия субъекта персональных данных. В согласии субъекта персональных данных указывается сведения о третьем лице (третьих лицах), которому (которым) передаются персональные данные, а также цель передачи персональных данных.

8.2.4. Передача персональных данных или поручение обработки персональных данных третьему лицу осуществляется на основании договора, существенными условиями которого являются соблюдение третьим лицом конфиденциальности и обеспечение безопасности персональных данных в соответствии с требованиями Законодательства о персональных данных.

8.2.5. При передаче персональных данных третьим лицам, которые на основании договоров получают доступ или осуществляют обработку персональных данных, Оператор ограничивает эту информацию только теми персональными данными, которые необходимы для выполнения указанными лицами их функций (услуг, работ).

8.3. Трансграничная передача персональных данных не осуществляется.

8.4. Хранение персональных данных.

8.4.1. Хранение персональных данных осуществляется в информационных системах Оператора и на бумажных носителях.

8.4.2. Документы на бумажных носителях, резервные копии баз данных информационных систем хранятся в специально выделенных помещениях Оператора, доступ к которым предоставляется работникам в соответствии с должностными обязанностями.

8.4.3. Сроки обработки и хранения персональных данных в зависимости от целей обработки персональных данных определяются в соответствии с:

- договором, стороной которого является субъект персональных данных;
- согласием субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;
- требованиями законодательства Российской Федерации.

8.5. Уточнение персональных данных.

8.5.1. В случае выявления неточных персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по их запросу или по запросу Роскомнадзора Оператор осуществляет блокирование персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц.

8.5.2. В случае подтверждения факта неточности персональных данных Оператор на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо Роскомнадзором, или иных необходимых документов уточняет персональные данные в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снимает блокирование персональных данных.

8.6. Прекращение обработки персональных данных

8.6.1. Прекращение обработки персональных данных в зависимости от целей обработки персональных данных осуществляется:

- по требованию субъекта прекратить обработку его персональных данных в целях продвижения товаров, работ, услуг на рынке путем осуществления прямых контактов с помощью средств связи;
- по требованию Роскомнадзора об уничтожении недостоверных или полученных незаконным путем персональных данных;
- при выявлении неправомерной обработки персональных данных;

- при отзыве согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных Законодательством о персональных данных;
- по требованию субъекта персональных данных прекратить обработку его персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных Законодательством о персональных данных;
- при утрате необходимости в достижении целей обработки персональных данных;
- по достижении целей обработки;
- по истечении установленных сроков хранения персональных данных.

8.7. Уничтожения персональных данных.

8.7.1. Условия и сроки уничтожения персональных данных Оператором:

- достижение цели обработки персональных данных либо утрата необходимости достигать эту цель - в течение 30 дней;
- достижение максимальных сроков хранения документов, содержащих персональные данные - в течение 30 дней;
- предоставление субъектом персональных данных (его представителем) подтверждения того, что персональные данные получены незаконно или не являются необходимыми для заявленной цели обработки - в течение семи рабочих дней;
- отзыв субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных, если их сохранение для цели их обработки более не требуется - в течение 30 дней.

8.7.2. При достижении цели обработки персональных данных, а также в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на их обработку персональные данные подлежат уничтожению, если:

- иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;
- Оператор не вправе осуществлять обработку без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Законодательством о персональных данных;
- иное не предусмотрено другим соглашением между Оператором и субъектом персональных данных.

8.7.3. Уничтожение персональных данных осуществляет комиссия, созданная приказом Оператора.

9. СВЕДЕНИЯ О РЕАЛИЗУЕМЫХ ТРЕБОВАНИЯХ К ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

9.1. Оператор при обработке персональных данных принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

9.2. В целях обеспечения безопасности персональных данных Оператором выполняются следующие мероприятия:

- назначение лица, ответственного за организацию обработки и обеспечение безопасности персональных данных;
- систематическая оценка угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;
- оценка причинения вреда и (или) нанесения ущерба субъектам персональных данных в случае нарушения Законодательства о персональных данных;
- определение необходимого уровня защищенности персональных данных, обрабатываемых в информационных системах Оператора;
- разграничение доступа к информационным системам персональных данных,

материальным носителям (документам), съемным (машинным) носителям персональных данных;

- регистрация и учет действий пользователей и администраторов информационных систем с персональными данными, программными средствами информационных систем, съемными (машинными) носителями и средствами защиты информации;
- предотвращение внедрения в информационные системы Оператора вредоносных программ;
- использование защищенных каналов связи;
- резервирование и восстановление работоспособности технических средств и программного обеспечения, баз данных и средств защиты информационных систем;
- исключение возможности бесконтрольного прохода в офисы Оператора, а также в помещения, где размещены технические средства, позволяющие осуществлять обработку персональных данных, а также хранятся носители персональных данных;
- выявление инцидентов, связанных с нарушением требований по обработке и обеспечению безопасности персональных данных, и реагирование на них;
- повышение уровня знаний работников Оператора в сфере обработки и обеспечения безопасности персональных данных;
- проведение внутренних и внешних проверок (аудитов) соответствия безопасности персональных данных требованиям настоящей Политики, внутренних документов Оператора, требованиям Законодательства о персональных данных;
- оценка эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных и совершенствование системы защиты персональных данных.

10. ПРОЦЕДУРЫ, НАПРАВЛЕННЫЕ НА ПРЕДОТВРАЩЕНИЕ И ВЫЯВЛЕНИЕ НАРУШЕНИЙ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА О ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, УСТРАНЕНИЕ ПОСЛЕДСТВИЙ ТАКИХ НАРУШЕНИЙ

10.1. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении (запросе) субъекта персональных данных или его представителя либо Роскомнадзора Оператор осуществляет блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения запроса.

10.2. При выявлении Оператором, Роскомнадзором или иным заинтересованным лицом факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения) персональных данных (доступа к персональным данным), повлекшей нарушение прав субъектов персональных данных, Оператор:

- в течение 24 часов - уведомляет Роскомнадзор о произошедшем инциденте, предполагаемых причинах, повлекших нарушение прав субъектов персональных данных, предполагаемой вреде, нанесенном правам субъектов персональных данных, и принятых мерах по устранению последствий инцидента, а также предоставляет сведения о лице, уполномоченном Оператором на взаимодействие с Роскомнадзором по вопросам, связанным с инцидентом;
- в течение 72 часов - уведомляет Роскомнадзор о результатах внутреннего расследования выявленного инцидента и предоставляет сведения о лицах, действия которых стали его причиной (при наличии).

11. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ОБРАЩЕНИЙ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

11.1. Предоставление информации и / или принятие иных мер в связи с поступлением обращений и / или запросов от субъектов персональных данных производится Оператором в объеме и сроки, предусмотренные Законодательством о персональных данных.

11.2. Запрос, направляемый субъектом персональных данных, должен содержать информацию, предусмотренную Законодательством о персональных данных.

11.3. Оператор, получив обращение / запрос субъекта персональных данных и убедившись в его законности предоставляет сведения, указанные в запросе, субъекту персональных данных и / или его представителю в той форме, в которой направлены соответствующие обращение либо запрос, если иное не указано в обращении или запросе, и / или принимает иные меры в зависимости от специфики обращения/запроса. Предоставляемые Оператором сведения не должны содержать персональные данные, принадлежащие другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

11.4. Оператор вправе отказать субъекту персональных данных в удовлетворении требований, указанных в обращении, путем направления субъекту персональных данных или его представителю мотивированного отказа, если у Оператора в соответствии с законодательством Российской Федерации имеются законные основания отказать в выполнении / удовлетворении поступивших требований.

11.5. Оператором осуществляется контроль за приемом и обработкой обращений и запросов субъектов персональных данных или их представителей в целях обеспечения соблюдения прав и законных интересов субъектов персональных данных, требований к срокам обработки обращений, обеспечения качества и полноты принятия мер в отношении законного требования субъекта персональных данных и предоставления необходимой информации по его обращению.

12. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

12.1. Настоящая Политика подлежит пересмотру и совершенствованию на регулярной основе в случаях изменения законодательства Российской Федерации или внутренних документов Оператора, определяющих порядок обработки и защиты персональных данных.

12.2. В случае неисполнения положений настоящей Политики Оператор несет ответственность в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

13. КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

13.1. Все предложения относительно настоящей Политики, запросы, обращения, жалобы субъект персональных данных в целях реализации своих прав и законных интересов вправе направить по адресу электронной почты dd@upmetric.ru или по адресу: 117587, г. Москва, ул. Кировоградская, д.5, оф. 232.

Обращения, связанные с предоставлением информации об обработке персональных данных, рассматриваются Оператором в разумный срок, не превышающий срок рассмотрения обращений, установленный Законодательством о персональных данных.