ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ЭКОСИСТЕМА

НАЦИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

# Библиотека подготовки к ОГЭ




**ОГЭ 2027**

# Английский язык

Рекомендации по выполнению заданий письменной части

егэ.плюс

ЕГЭ ОГЭ

© АНО ДПО «НИКО»
© ООО «Издательство «Национальное образование»

# Рекомендации по выполнению заданий письменной части ОГЭ по английскому языку

## Раздел 1. Задания по аудированию

### ЗАДАНИЯ 1–4

1. Заранее прочитайте вопросы и ответы к ним (30 секунд + 60 секунд вводной части).
2. Подчеркните ключевые слова в каждом из ответов.
3. Не старайтесь услышать отдельные слова: это дистракторы, постарайтесь услышать синонимы и контекст.
4. Дослушайте текст до конца.
5. Если не уверены в своём ответе, выполните задание методом исключения.
6. Перенесите ответы в бланк ответов № 1. Следите, чтобы каждому заданию соответствовала одна цифра.

### ЗАДАНИЕ 5

1. До первого прослушивания:
   - настройтесь на тему высказываний;
   - определите, какие высказывания выражают положительное отношение к проблеме, какие — отрицательное, какие имеют нейтральный характер;
   - определите ключевые слова;
   - подберите синонимы к ключевым словам или примеры того, о чём могут говорить спикеры.
2. При первом прослушивании:
   - по возможности заполните все поля таблицы;
   - поставьте знаки вопроса при трудностях понимания либо поставьте предполагаемые опции (буквы спикеров) через дробь;
   - определите лишнее высказывание (по возможности).
3. При втором прослушивании:
   - проверьте свои ответы;
   - проверьте, правильно ли определено лишнее высказывание.
4. Перенесите из таблицы полученную последовательность цифр в бланк ответов № 1 (в строку).

### ЗАДАНИЯ 6–11

1. Прослушайте текст первый раз и сразу впишите в таблицу те ответы, которые услышали.
2. При втором прослушивании исправьте ошибки, допишите незаполненные опции.
3. Проверьте написание слов.
4. Учитывайте, что ответы могут даваться не только после вопроса.
5. Учитывайте, что нужны конкретные ответы — в каждом задании 1 слово.
6. Помните, что пункты в таблице следуют в том же порядке, в каком информация представлена в тексте.
7. Перенесите ответы в бланк ответов № 1. Пишите в бланке заглавными буквами.


© АНО ДПО «НИКО»
© ООО «Издательство «Национальное образование»

# Раздел 2. Задания по чтению

## ЗАДАНИЕ 12

1. Прочитайте все вопросы, обращая внимание на вопросительное слово и видо-временную форму глагола, подчеркните в вопросах ключевые слова.
2. Прочитайте первый текст.
3. Перечитайте все вопросы, выберите тот, ответ на который содержится в тексте.
4. Если кажется, что в тексте содержится ответ на большее количество вопросов, запишите все варианты и вернитесь к этому тексту после выполнения всего задания.
5. Проделайте то же самое с остальными текстами.
6. Запишите ответы в табличку в конце задания.
7. Проверьте ответы.
8. Перенесите из таблицы полученную последовательность цифр в бланк ответов № 1 (в строку).

## ЗАДАНИЯ 13–19

1. Прочитайте весь текст, игнорируя незнакомые слова.
2. Просмотрите утверждения в заданиях 13–19 (они обычно идут в том же порядке, что и информация в тексте), подчеркните в них ключевые слова.
3. Прочитав утверждение в задании 13, найдите тот параграф в тексте, к которому это утверждение относится.
4. Перечитайте параграф и решите, соответствует ли утверждение тексту или не соответствует. Если, исходя из прочитанного, вы не можете дать ответ, верно утверждение или нет, скорее всего, этой информации в тексте нет.
5. Обведите выбранный вами ответ.
6. Аналогично поступите с остальными заданиями.
7. Если не знаете, что ответить, действуйте наугад.
8. Рассчитывайте время.
9. Перенесите ответы в бланк ответов № 1. Следите, чтобы каждому заданию соответствовала одна цифра.


© АНО ДПО «НИКО»
© ООО «Издательство «Национальное образование»

# Раздел 3. Задания по грамматике и лексике

## ЗАДАНИЯ 20–28

1. Прочитайте весь текст, а не только предложение с пропуском. Определите, в каком времени ведётся повествование.
2. Прочитайте первое предложение с пропуском, посмотрите на данное в задании опорное слово, определите часть речи.
3. Вспомните, какие грамматические формы может иметь данная часть речи. Задайте себе следующие вопросы.
   - **Существительное.** Множественное число? Исключение?
   - **Числительное.** Порядковое? Исключение?
   - **Прилагательное/наречие.** Сравнительная или превосходная степень? Прилагательное односложное / двусложное / многосложное?
   - **Личное местоимение.** Какая форма нужна? Объектный падеж или притяжательное? Не имеется ли в виду возвратное местоимение?
   - **Указательное местоимение.** Единственное или множественное число?
   - **Глагол.** В каком времени ведётся повествование? Есть ли слова-сигналы? Нет ли косвенной речи? Не нужно ли согласование времён? Нет ли условных/временных придаточных? Нет ли пассивного залога?
4. Перечитайте весь текст с вставленными вами словами и задайте себе вопросы:
   - Использовал(-а) ли я однокоренное слово или синоним?
   - Выполняет ли слово правильную функцию в предложении?
   - Не нарушается ли общий смысл текста?
   - Подходит ли форма слова по грамматическим признакам в это предложение?
   - Правильно ли я написал(-а) слово?
5. Перенесите ответы в бланк ответов № 1. Проверьте, правильно ли вы написали слова с точки зрения орфографии.

## ЗАДАНИЯ 29–34

1. Прочитайте текст, чтобы понять его общее содержание.
2. Прочитайте первый фрагмент, решите, какая часть речи вам нужна.
3. Посмотрите на данное в задании опорное слово. Какая это часть речи?
4. Вспомните, какие аффиксы можно использовать для преобразования одной части речи в другую. Подберите подходящий аффикс.
5. Вспомните, какие аффиксы нужно использовать для обозначения профессии.
6. Проверьте, нет ли отрицательного значения у слова по контексту (не нужна ли отрицательная приставка или суффикс -less).
7. Проверьте, не имеется ли в виду приставка с дополнительным значением (inter-, under-, over-, mis-).
8. Перенесите ответы в бланк ответов № 1. Проверьте, правильно ли вы написали слова с точки зрения орфографии.


© АНО ДПО «НИКО»
© ООО «Издательство «Национальное образование»

# Раздел 4. Задание по письменной речи

## ЗАДАНИЕ 35

1. Правильно распределите время: не пишите весь текст на черновике.
2. Проверьте, ответили ли вы ПОЛНО и ТОЧНО на все вопросы.
3. Проверьте, все ли элементы электронного письма есть у вас в тексте.
4. Посчитайте, сколько у вас абзацев (6 или 7).
5. Не старайтесь использовать лексику высокого уровня — лучше избегайте языковых ошибок.
6. Внимательно пересчитайте количество слов и скорректируйте их значение согласно лимиту в задании.
7. Перечитайте текст, который у вас получился, два раза (проверьте логику + грамматику).
8. Помните, что письмо должно содержать:
   - обращение;
   - благодарность за полученное электронное письмо и/или выражение положительных эмоций от его получения;
   - ответы на три вопроса друга;
   - надежду на будущие контакты;
   - завершающую фразу;
   - подпись автора.
9. Не забудьте использовать переход к ответам на вопросы — логический «мостик».
10. Не забудьте использовать логические «мостики» при переходах к ответам на вопросы 2 и 3.
11. Проверьте, чтобы в письме не было логических ошибок.


© АНО ДПО «НИКО»
© ООО «Издательство «Национальное образование»