

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«КОЛЛЕДЖ «ЮНОСТЬ»**

УТВЕРЖДАЮ
Директор АНПОО «Колледж «Юность»
_____ А.В. Даниленков
«_____» _____ 2026 г.



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 02B4126A0022B355954E34AE1268E231F9
Владелец: ДАНИЛЕНКОВ АНДРЕЙ ВАЛЕРЬЕВИЧ
Действителен: с 22.07.2025 до 22.10.2026

**ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Специальность
54.02.01 Дизайн (по отраслям)

Квалификация выпускника
дизайнер

Направленность образовательной программы:
цифровой дизайн

Форма обучения
очная

Срок получения образования -
2 года 10 месяцев на базе среднего общего образования

Новоивановское, 2026 г.

Настоящая образовательная программа по специальности среднего профессионального образования – программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям) разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, утвержденного приказом Минпросвещения России от 05.05.2022 № 308 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям)».

Разработчик: АНПОО «Колледж «Юность»

Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящая образовательная программа - программа подготовки специалистов среднего звена *по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям)* определяет объем и содержание среднего профессионального образования, планируемые результаты освоения образовательной программы, условия реализации образовательной деятельности.

Образовательная программа реализуется на базе среднего общего образования разработана на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.

Реализация образовательной программы осуществляется на русском языке.

Квалификация – *дизайнер*.

Для реализации ОП может применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии в соответствии с нормативными документами, принятыми в Российской Федерации.

Реализация образовательной программы осуществляется на русском языке.

Срок получения образования по образовательной программе в очной форме обучения вне зависимости от применяемых образовательных технологий на базе среднего общего образования составляет 2 года 10 месяцев.

1.2. Нормативные основания для разработки программы подготовки специалистов среднего звена:

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказ Минпросвещения России от 05.05.2022 № 308 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям)»;

- приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- приказ Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020 «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»);

- приказ Минпросвещения России от 14.10.2022 N 906 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов»;

- приказа Минобороны РФ и Министерства образования и науки РФ от 24 февраля 2010 г. N 96/134 "Об утверждении Инструкции об организации обучения граждан Российской Федерации начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы в образовательных учреждениях среднего (полного) общего образования, образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования и учебных пунктах";

- постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 N 2 "Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания" (Зарегистрировано в Минюсте России 29.01.2021 N 62296);

- постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 27 октября 2020 г. N 32 "Об утверждении санитарно-эпидемиологических требований СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические правила и нормы к организации

общественного питания населения" (зарегистрированы Министерством юстиции Российской Федерации 11 ноября 2020 г., регистрационный N 60833);

- постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. N 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи""

- приказ Министерство образования и науки Российской Федерации от 14.07.2023 № 534 «Об утверждении перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение»;

- приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17.01.2017 № 40н «Об утверждении профессионального стандарта «Графический дизайнер»;

- приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31.07.2020 № 457н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по созданию визуальных эффектов в анимационном кино и компьютерной графике».

Локальные нормативные акты АНПОО «Колледж «Юность»:

- Устав АНПОО «Колледж «Юность»

- Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся.

- Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между техникумом и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

- Положение о режиме занятий обучающихся по программам среднего профессионального образования.

- Положение о практической подготовке обучающихся по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального обучения.

- Положение о порядке реализации права обучающихся на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение.

- Положение о порядке зачёта результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

- Положение об условиях обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

- Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

- Положение об электронной информационно-образовательной среде и др.

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте программы подготовки специалистов среднего звена:

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ППССЗ – программа подготовки специалистов среднего звена;

ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

ЛР – личностные результаты;

ОГСЭ – общий гуманитарный и социально-экономический цикл;

ЕН - математический и общий естественно-научный цикл;

ОП – общепрофессиональный цикл;

П – профессиональный цикл;

ПП – производственная практика;

УП – учебная практика;

МДК – междисциплинарный курс;
 ПМ – профессиональный модуль;
 ДЭ – демонстрационный экзамен;
 ГИА – государственная итоговая аттестация.

Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы

Параметр	Данные
Направленность (отрасль)	Цифровой дизайн (Средства массовой информации, издательство и полиграфия)
Область профессиональной деятельности	10. Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн; 11. Средства массовой информации, издательство и полиграфия
Профессиональные стандарты, соответствующие профессиональной деятельности выпускников	11.013 Графический дизайнер (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17.01.2017 г. № 40н) 04.009 Специалист по созданию визуальных эффектов в анимационном кино и компьютерной графике (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31.07.2020 № 457н)
Специализированные допуски для прохождения практики, в том числе по охране труда и возраст до 18 лет	нет
Реквизиты ФГОС СПО	Приказ Минпросвещения России от 05.05.2022 № 308 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям)»
Квалификация выпускника	дизайнер
Дополнительная квалификация	Исполнитель художественно-оформительских работ
Вид деятельности по освоению профессии рабочих, должности служащих	Освоение профессии рабочего 12565 Исполнитель художественно-оформительских работ
Срок получения образования на базе основного общего образования	2 года 10 месяцев
Обязательная часть ППССЗ	2952
Вариативная часть образовательной программы	1296
ГИА	216
Общий объем ОП	4464

Раздел 3. Планируемые результаты освоения образовательной программы

В результате освоения образовательной программы у выпускника должны быть сформированы общие компетенции (ОК) и профессиональные компетенции (ПК).

3.1. Общие компетенции (ОК)

Код ОК	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Умения:
		распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части
		определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы
		выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы
		владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах
		оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
		Знания:
		актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить
		структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях
		основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте
		методы работы в профессиональной и смежных сферах
		порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Умения:
		определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации
		выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска
		оценивать практическую значимость результатов поиска
		применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач
		использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности
		использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач
		Знания:
		номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности
		приемы структурирования информации
		формат оформления результатов поиска информации
		современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства
ОК 03.		Умения:

	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности
		применять современную научную профессиональную терминологию
		определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования
		выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи
		определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования
		презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности
		определять источники достоверной правовой информации
		составлять различные правовые документы
		находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать
		оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта
		Знания:
		содержание актуальной нормативно-правовой документации
		современная научная и профессиональная терминология
		возможные траектории профессионального развития и самообразования
		основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности
		правила разработки презентации
		основные этапы разработки и реализации проекта
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Умения:
		организовывать работу коллектива и команды
		взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
		Знания:
		психологические основы деятельности коллектива
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	психологические особенности личности
		Умения:
		грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке
		проявлять толерантность в рабочем коллективе
		Знания:
		правила оформления документов
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать	правила построения устных сообщений
		особенности социального и культурного контекста
		Умения:
		проявлять гражданско-патриотическую позицию
		демонстрировать осознанное поведение

	осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	описывать значимость своей специальности
		применять стандарты антикоррупционного поведения
		Знания:
		сущность гражданско-патриотической позиции
		традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений
		значимость профессиональной деятельности по специальности
		стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Умения:
		соблюдать нормы экологической безопасности
		определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности
		организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства
		организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона
		эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
		Знания:
		правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности
		основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности
		пути обеспечения ресурсосбережения
		принципы бережливого производства
		основные направления изменения климатических условий региона
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Умения:
		использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей
		применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности
		пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности
		Знания:
		роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека
		основы здорового образа жизни
		условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности
		средства профилактики перенапряжения

ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Умения:
		понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые),
		понимать тексты на базовые профессиональные темы
		участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы
		строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности
		кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)
		писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы
		Знания:
		правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы
		основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)
		лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности
		особенности произношения
		правила чтения текстов профессиональной направленности

3.2. Профессиональные компетенции (ПК)

Виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
Разработка художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов	ПК 1.1. Разрабатывать техническое задание согласно требованиям заказчика	Навыки:
		разработки технического задания согласно требованиям заказчика
		Умения:
		разрабатывать концепцию проекта;
		находить художественные специфические средства, новые образно-пластические решения для каждой творческой задачи;
		выбирать графические средства в соответствии с тематикой и задачами проекта;
		владеть классическими изобразительными и техническими приемами, материалами и средствами проектной графики и макетирования
		Знания:
		современные тенденции в области дизайна;
		теоретические основы композиционного построения в графическом и в объемно-пространственном дизайне
	ПК 1.2. Проводить предпроектный анализ	Навыки:
		проведения предпроектного анализа для разработки дизайн-проектов
		Умения:

	для разработки дизайн-проектов	проводить предпроектный анализ;
		выполнять эскизы в соответствии с тематикой проекта;
		создавать целостную композицию на плоскости, в объеме и пространстве, применяя известные способы построения и формообразования;
		использовать преобразующие методы стилизации и трансформации для создания новых форм;
		создавать цветовое единство в композиции по законам колористики;
		изображать человека и окружающую предметно-пространственную среду средствами рисунка и живописи;
		проводить работу по целевому сбору, анализу исходных данных, подготовительного материала, выполнять необходимые предпроектные исследования;
		владеть основными принципами, методами и приемами работы над дизайн-проектом;
		Знания:
		законы создания колористики;
		закономерности построения художественной формы и особенности ее восприятия;
		законы формообразования;
		систематизирующие методы формообразования (модульность и комбинаторику);
		преобразующие методы формообразования (стилизацию и трансформацию);
		принципы и методы эргономики
	ПК 1.3. Осуществлять процесс дизайнерского проектирования с применением специализированных компьютерных программ	Навыки:
		осуществления процесса дизайнерского проектирования с применением специализированных компьютерных программ
		Умения:
		использовать компьютерные технологии при реализации творческого замысла;
		осуществлять процесс дизайн-проектирования;
		разрабатывать техническое задание на дизайнерскую продукцию с учетом современных тенденций в области дизайна;
	ПК 1.4. Производить расчеты технико-экономического обоснования предлагаемого проекта	осуществлять процесс дизайнерского проектирования с учётом эргономических показателей
		Знания:
		систематизация компьютерных программ для осуществления процесса дизайнерского проектирования
		Навыки:
		проведения расчётов технико-экономического обоснования предлагаемого проекта
		Умения:
		производить расчеты основных технико-экономических показателей проектирования
		Знания:
		методика расчёта технико-экономических показателей дизайнерского проекта

Техническое исполнение художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов в материале	ПК 2.1. Разрабатывать технологическую карту изготовления изделия	Навыки:
		разработки технологической карты изготовления изделия
		Умения:
		разрабатывать технологическую и конфекционную карты авторского проекта; применять знания о закономерностях построения художественной формы и особенностях ее восприятия
		Знания:
		технологический процесс изготовления модели
	ПК 2.2. Выполнять технические чертежи	Навыки:
		выполнения технических чертежей
		Умения:
		выполнять технические чертежи проекта для разработки конструкции изделия с учетом особенностей технологии и формообразующих свойств материалов
		Знания:
		технологические, эксплуатационные и гигиенические требования, предъявляемые к материалам
	ПК 2.3. Выполнять экспериментальные образцы объекта дизайна или его отдельные элементы в макете или материале в соответствии с техническим заданием (описанием)	Навыки:
		выполнения экспериментальных образцов объекта дизайна или его отдельных элементов в макете или материале в соответствии с техническим заданием (описанием)
		Умения:
		реализовывать творческие идеи в макете; выполнять эталонные образцы объекта дизайна или его отдельные элементы в материале на современном производственном оборудовании, применяемом в дизайн-индустрии
		Знания:
		ассортимент, особенности, свойства, методы испытаний и оценки качества материалов
	ПК 2.4. Доводить опытные образцы промышленной продукции до соответствия технической документации	Навыки:
		доведения опытных образцов промышленной продукции до соответствия технической документации
		Умения:
		выбирать и применять материалы с учетом их формообразующих и функциональных свойств
		Знания:
		современное производственное оборудование, применяемое для изготовления изделий в дизайн-индустрии
	ПК 2.5. Разрабатывать эталон (макет в масштабе) изделия	Навыки:
		разработки эталона (макета в масштабе) изделия
		Умения:

		выполнять эталонные образцы объекта дизайна или его отдельные элементы в макете, материале в соответствии с техническим заданием (описанием);
		работать на оборудовании
		Знания:
		технологии сборки эталонного образца изделия
Контроль за изготовлением изделий на производстве в части соответствия их авторскому образцу	ПК 3.1. Контролировать промышленную продукцию и предметно-пространственные комплексы на предмет соответствия требованиям стандартизации и сертификации	Навыки:
		контроля промышленной продукции и предметно-пространственных комплексов на предмет соответствия требованиям стандартизации и сертификации
		Умения:
		выбирать и применять методики выполнения измерений;
		подбирать средства измерений для контроля и испытания продукции
		Знания:
		принципы метрологического обеспечения на основных этапах жизненного цикла продукции
	ПК 3.2. Осуществлять авторский надзор за реализацией художественно-конструкторских (дизайнерских) решений при изготовлении и доводке опытных образцов промышленной продукции, воплощении предметно-пространственных комплексов	Навыки: проведения метрологической экспертизы
		Умения:
		выполнять авторский надзор;
		определять и анализировать нормативные документы на средства измерений при контроле качества и испытаниях продукции;
		подготавливать документы для проведения подтверждения соответствия средств измерений
		Знания:
		порядок метрологической экспертизы технической документации;
		принципы выбора средств измерения и метрологического обеспечения технологического процесса изготовления продукции в целом и по его отдельным этапам;
		аттестации и проверки средств измерения и испытательного оборудования по государственным стандартам
Организация работы коллектива исполнителей	ПК 4.1. Планировать работу коллектива	Навыки:
		планирования работы коллектива исполнителей
		Умения:
		принимать самостоятельные решения по вопросам совершенствования организации управленческой работы в коллективе
		Знания:
		система управления трудовыми ресурсами в организации

	ПК 4.2. Составлять конкретные технические задания для реализации дизайн-проекта на основе технологических карт	Навыки:
		составления конкретных технических заданий для реализации дизайн-проекта на основе технологических карт
		Умения:
		составлять техническое задание для реализации дизайн-проекта
		Знания:
		методы и формы обучения персонала
	ПК 4.3. Контролировать сроки и качество выполненных заданий	Навыки:
		контроля сроков и качества выполненных заданий
		Умения:
		осуществлять контроль деятельности персонала
		Знания:
	ПК 4.4. Осуществлять приём и сдачу работы в соответствии с техническим заданием	способы управления конфликтами и борьбы со стрессом
		Навыки:
		работы с коллективом исполнителей, приёма и сдачи работы в соответствии с техническим заданием
		Умения:
		управлять работой коллектива исполнителей
		Знания:
Освоение профессии рабочего, должности служащего (одной или несколько)	ПКв 5.1. Выполнение работ по созданию элементов объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации	особенности приёма и сдачи работы в соответствии с техническим заданием
		Навыки:
		Создание оригинала элемента объекта визуальной информации, идентификации и коммуникации и представление его руководителю дизайн-проекта
		Умения:
		Работать с проектным заданием на создание объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации
		Использовать средства дизайна для разработки эскизов и оригиналов элементов объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации
		Использовать компьютерные программы, необходимые для создания и корректирования объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации
		Знания:
		Основные приемы и методы выполнения художественно-графических работ
		Основы художественного конструирования и технического моделирования
		Цветоделение, цветокоррекция, художественное ретуширование изображений в соответствии с характеристиками воспроизводящего оборудования
		свойства материалов, применяемых при художественно-оформительских работах

		Компьютерное программное обеспечение, используемое в дизайне объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации

3.3. Матрица соответствия видов деятельности по ФГОС СПО и по профессиональным стандартам, квалификационным справочникам с учётом специфики

Наименование ВД	КОД и наименование ПК	КОД профессионального стандарта	КОД и наименование обобщенной трудовой функции	КОД и наименование трудовой функции
Разработка дизайнерских проектов промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов	ПК 1.1. Разрабатывать техническое задание согласно требованиям заказчика.	04.009 Специалист по созданию визуальных эффектов в анимационном кино и компьютерной графике, утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31 июля 2020 года N 457н	ОТФ (А) Создание визуальных эффектов в анимационном кино и компьютерной графике	А/01.5 Разработка художественно-технических решений для создания визуальных эффектов в анимационном кино и компьютерной графике
	ПК 1.2. Проводить предпроектный анализ для разработки дизайн-проектов	11.013 Графический дизайнер, утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 января 2017 года N 40н	ОТФ (А) Выполнение работ по созданию элементов объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации	А/01.5 Создание эскизов и оригиналов элементов объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации
	ПК 1.3. Осуществлять процесс дизайнерского проектирования с применением специализированных компьютерных программ			А/02.5 Проверка соответствия оригиналу изготовленных в производстве элементов объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации
	ПК 1.4. Производить расчеты технико-экономического обоснования предлагаемого проекта			
Техническое исполнение дизайнерских проектов в материале	ПК 2.1. Разрабатывать технологическую карту изготовления изделия.	04.009 Специалист по созданию визуальных эффектов в анимационном кино и компьютерной графике, утвержден приказом	ОТФ (В) Реализация художественно-технических решений по созданию визуальных эффектов в анимационном кино и компьютерной графике	В/01.6 Организация деятельности специалистов по созданию визуальных эффектов в анимационном кино и компьютерной графике
	ПК 2.2. Выполнять технические чертежи			В/02.6 Контроль и координация деятельности специалистов по

Наименование ВД	КОД и наименование ПК	КОД профессионального стандарта	КОД и наименование обобщенной трудовой функции	КОД и наименование трудовой функции
		Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31 июля 2020 года N 457н		созданию визуальных эффектов в анимационном кино и компьютерной графике
	ПК 2.3. Выполнять экспериментальные образцы объекта дизайна или его отдельные элементы в макете или материале в соответствии с техническим заданием (описанием)	11.013 Графический дизайнер, утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 января 2017 года N 40н	ОТФ (А) Выполнение работ по созданию элементов объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации	А/01.5 Создание эскизов и оригиналов элементов объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации
	ПК 2.4. Доводить опытные образцы промышленной продукции до соответствия технической документации			А/02.5 Проверка соответствия оригиналу изготовленных в производстве элементов объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации
	ПК 2.5. Разрабатывать эталон (макет в масштабе) изделия			А/01.5 Создание эскизов и оригиналов элементов объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации
Контроль за изготовлением изделий на производстве в части соответствия их авторскому образцу	ПК 3.1. Контролировать промышленную продукцию и предметно-пространственные комплексы на предмет соответствия требованиям стандартизации и сертификации.	11.013 Графический дизайнер, утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 января 2017 года N 40н	ОТФ (А) Выполнение работ по созданию элементов объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации	А/02.5 Проверка соответствия оригиналу изготовленных в производстве элементов объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации
	ПК 3.2. Осуществлять авторский надзор за реализацией художественно-конструкторских (дизайнерских) решений при изготовлении и доводке опытных образцов промышленной продукции,	04.009 Специалист по созданию визуальных эффектов в анимационном кино и компьютерной графике, утвержден приказом	ОТФ (В) Организация и контроль деятельности по созданию визуальных эффектов в анимационном кино и компьютерной графике	В/01.6 Организация деятельности специалистов по созданию визуальных эффектов в анимационном кино и компьютерной графике
				В/02.6 Контроль и координация деятельности специалистов по

Наименование ВД	КОД и наименование ПК	КОД профессионального стандарта	КОД и наименование обобщенной трудовой функции	КОД и наименование трудовой функции
	воплощении предметно-пространственных комплексов	Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31 июля 2020 года N 457н		созданию визуальных эффектов в анимационном кино и компьютерной графике
Организация работы коллектива исполнителей	ПК 4.1. Планировать работу коллектива.	04.009 Специалист по созданию визуальных эффектов в анимационном кино и компьютерной графике, утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31 июля 2020 года N 457н	ОТФ (В) Организация и контроль деятельности по созданию визуальных эффектов в анимационном кино и компьютерной графике	В/01.6 Организация деятельности специалистов по созданию визуальных эффектов в анимационном кино и компьютерной графике
	ПК 4.2. Составлять конкретные технические задания для реализации дизайн-проекта на основе технологических карт			
	ПК 4.3. Контролировать сроки и качество выполненных заданий			В/02.6 Контроль и координация деятельности специалистов по созданию визуальных эффектов в анимационном кино и компьютерной графике
	ПК 4.4. Осуществлять прием и сдачу работы в соответствии с техническим заданием			
Освоение профессии рабочего 12565 Исполнитель художественно-оформительских работ	ПК 5.1. Выполнение работ по созданию элементов объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации	11.013 Графический дизайнер, утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 января 2017 года N 40н	ОТФ (А) Выполнение работ по созданию элементов объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации	А/01.5 Создание эскизов и оригиналов элементов объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации
				А/02.5 Проверка соответствия оригиналу изготовленных в производстве элементов объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации

Формирование ОК и ПК по дисциплинам, профессиональным модулям (междисциплинарным курсам и практикам) представлено ниже.

3.3.3. Матрица формирования компетенций и составных частей ОП

Индекс	Наименование учебных предметов, дисциплин, профессиональных модулей, междисциплинарных курсов, практик	Коды и наименование общих и профессиональных компетенций, осваиваемых в рамках дисциплин (профессиональных модулей)																								
		Общие компетенции (ОК)									Профессиональные компетенции (ПК)															
											Разработка художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов				Техническое исполнение художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов в материале					Контроль за изготовлением изделий на производстве в части соответствия их авторскому образцу		Организация работы коллектива исполнителей				Освоение профессии рабочего, должности служащего (одной или несколько)
		ОК 01	ОК 02	ОК 03	ОК 04	ОК 05	ОК 06	ОК 07	ОК 08	ОК 09	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 5.1
ОГСЭ	Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл																									
ОГСЭ.01	Основы философии					+					+															
ОГСЭ.02	История	+	+	+	+	+	+			+																
ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности	+	+	+	+		+			+			+			+										+
ОГСЭ.04	Психология общения	+	+	+	+	+	+	+		+																
ОГСЭ.05	Физическая культура	+			+		+		+																	
ОГСЭв.06	Основы финансовой грамотности	+	+	+	+	+	+																			
ЕН	Математический и общий естественнонаучный учебный цикл																									
ЕН.01	Математика	+	+	+	+	+				+		+		+												
ЕН.02	Экологические основы природопользования		+					+					+								+					
ЕН.03	Информационное обеспечение профессиональной деятельности	+	+	+	+	+																				
ОП	Общепрофессиональный цикл																									
ОП.01	Материаловедение	+	+					+					+				+				+					
ОП.02	Экономика организации	+	+	+	+	+	+	+		+			+									+				
ОП.03	Рисунок с основами перспективы	+	+													+	+									

Индекс	Наименование учебных предметов, дисциплин, профессиональных модулей, междисциплинарных курсов, практик	Коды и наименование общих и профессиональных компетенций, осваиваемых в рамках дисциплин (профессиональных модулей)																								
		Общие компетенции (ОК)									Профессиональные компетенции (ПК)															
											Разработка художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов				Техническое исполнение художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов в материале					Контроль за изготовлением изделий на производстве в части соответствия их авторскому образцу		Организация работы коллектива исполнителей				Освоение профессии рабочего, должности служащего (одной или несколько)
		ОК 01	ОК 02	ОК 03	ОК 04	ОК 05	ОК 06	ОК 07	ОК 08	ОК 09	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 5.1
ОП.04	Живопись с основами цветоведения	+	+									+	+				+									
ОП.05	История дизайна	+	+				+					+														
ОП.06	История изобразительного искусства	+	+				+					+														
ОП.07	Безопасность жизнедеятельности	+	+		+	+	+	+																		
ОПв.08	Основы права и предпринимательской деятельности	+	+	+	+		+			+																
ОПв.09	Коммуникационный дизайн	+	+			+					+	+	+			+	+									
ОПв.10	UX/UI веб-дизайн	+	+		+	+					+	+	+			+	+									
ОПв.11	3Д-графика	+	+										+				+				+					
П	Профессиональный цикл																									
ПМ.01	Разработка дизайнерских проектов промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов																									
МДК.01.01	Дизайн-проектирование	+	+	+	+	+					+	+	+													
МДК.01.02	Основы проектной и компьютерной графики	+	+			+					+	+	+													
МДК.01.03	Методы расчета основных технико-экономических показателей проектирования	+	+	+	+	+		+		+				+												
УП.01	Учебная практика по разработке дизайнерских проектов	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+												

Индекс	Наименование учебных предметов, дисциплин, профессиональных модулей, междисциплинарных курсов, практик	Коды и наименование общих и профессиональных компетенций, осваиваемых в рамках дисциплин (профессиональных модулей)																								
		Общие компетенции (ОК)									Профессиональные компетенции (ПК)															
											Разработка художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов				Техническое исполнение художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов в материале					Контроль за изготовлением изделий на производстве в части соответствия их авторскому образцу		Организация работы коллектива исполнителей				Освоение профессии рабочего, должности служащего (одной или несколько)
ОК 01	ОК 02	ОК 03	ОК 04	ОК 05	ОК 06	ОК 07	ОК 08	ОК 09	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 5.1		
ПП.01	Производственная практика по разработке дизайнерских проектов	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+													
ПМ.02	Техническое исполнение дизайнерских проектов в материале																									
МДК.02.01	Выполнение дизайнерских проектов в материале	+	+	+	+	+		+		+				+	+	+	+	+								
МДК.02.02	Основы конструкторско-технологического обеспечения дизайна	+	+	+	+	+		+		+				+	+	+	+	+								
УП.02	Учебная практика по техническому исполнению дизайнерских проектов в материале	+	+	+	+	+		+		+				+	+	+	+	+								
ПП.02	Производственная практика по техническому исполнению дизайнерских проектов в материале	+	+	+	+	+		+		+				+	+	+	+	+								
ПМ.03	Контроль за изготовлением изделий на производстве в части соответствия их авторскому образцу																									
МДК.03.01	Основы стандартизации, сертификации и метрологии	+	+	+	+	+		+		+									+	+						
УП.03	Учебная практика по контролю за изготовлением изделий на производстве в части соответствия их авторскому образцу	+	+	+	+	+		+		+									+	+						

Индекс	Наименование учебных предметов, дисциплин, профессиональных модулей, междисциплинарных курсов, практик	Коды и наименование общих и профессиональных компетенций, осваиваемых в рамках дисциплин (профессиональных модулей)																								
		Общие компетенции (ОК)									Профессиональные компетенции (ПК)															
											Разработка художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов				Техническое исполнение художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов в материале					Контроль за изготовлением изделий на производстве в части соответствия их авторскому образцу		Организация работы коллектива исполнителей				Освоение профессии рабочего, должности служащего (одной или несколько)
ОК 01	ОК 02	ОК 03	ОК 04	ОК 05	ОК 06	ОК 07	ОК 08	ОК 09	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 5.1		
ПП.03	Производственная практика по контролю за изготовлением изделий на производстве в части соответствия их авторскому образцу	+	+	+	+	+		+		+									+	+						
ПМ.04	Организация работы коллектива исполнителей																									
МДК.04.01	Основы менеджмента и бережливого производства	+	+	+	+	+	+	+		+											+	+	+	+		
УП.04	Учебная практика по организации работы коллектива исполнителей	+	+	+	+	+	+	+		+											+	+	+	+		
ПП.04	Производственная практика по организации работы коллектива исполнителей	+	+	+	+	+	+	+		+											+	+	+	+		
ПМ.05	Освоение профессии рабочего 12565 Исполнитель художественно-оформительских работ																									
МДК.05.01	Технология выполнения художественно-оформительских работ	+	+	+	+	+		+		+															+	
УП.05	Учебная практика по профессии 12565 Исполнитель художественно-оформительских работ	+	+	+	+	+		+		+															+	
ПП.05	Производственная практика по профессии 12565 Исполнитель художественно-оформительских работ	+	+	+	+	+		+		+															+	

Раздел 5. Структура образовательной программы

2.1. Календарный учебный график

Реализация образовательной программы осуществляется на основании календарного учебного графика:

Учебный год на каждом курсе начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с графиком учебного процесса.

В процессе освоения образовательной программы обучающимся предоставляются каникулы, в том числе не менее двух недель в зимний период:

1 курс – 11 недель, 2 курс – 10 недель, 3 курс – 2 недели. Всего: 23 недели.

Для всех видов учебных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Занятия могут проводиться парами.

Объем учебных занятий и практики не превышает 36 академических часов в неделю.

Утвержденный календарный учебный график образовательной программы находится на официальном сайте Колледжа в подразделе «Образование».

2.2 Учебный план

Учебный план имеет следующую структуру:

- общий гуманитарный и социально-экономический цикл (далее – ОГСЭ.00);
- математический и общий естественнонаучный (далее – ЕН.00);
- общепрофессиональный цикл (далее – ОП.00);
- профессиональный цикл (далее – П);
- государственная итоговая аттестация (далее – ГИА).

Таблица 2.2 - Структура и объем образовательной программы

Структура образовательной программы	Объем образовательной программы в академических часах	
	Обязательная часть	Вариативная часть
Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	468	38
Математический и общий естественнонаучный учебный цикл	144	8
Общепрофессиональный цикл	612	452
Профессиональный цикл	1728	798
Государственная итоговая аттестация	216	
Общий объем образовательной программы на базе среднего общего образования	4464	

Утвержденный учебный план образовательной программы находится на официальном сайте Колледжа в подразделе «Образование».

В рамках образовательной программы выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений (вариативную часть).

Обязательная часть образовательной программы направлена на формирование общих и профессиональных компетенций, предусмотренных ФГОС СПО, и составляет не более 70 % (в учебном плане - 69,49%) от общего объема времени, отведенного на ее освоение.

Вариативная часть образовательной программы (не менее 30%) (в учебном плане 30,51%) направлена на дальнейшее развитие общих и профессиональных компетенций, в том числе за счет расширения видов деятельности, введения дополнительных видов

деятельности, а также профессиональных компетенций, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с потребностями рынка труда субъекта Российской Федерации, а также с учетом требований цифровой экономики.

Таблица 2.3 - Обоснование распределения вариативной части образовательной программы

№ № п/п	Индекс и наименование	Количество часов	Обоснование
1	ОГСЭ.05 Физическая культура	2	Для дальнейшего развития ОК 08
2	ОГСЭВ.06 Основы финансовой грамотности	36	Для формирования ОК 03 в части финансовой грамотности
3	ЕН.01 Математика	4	Для дальнейшего развития ОК и ПК
4	ЕН.02 Экологические основы природопользования	4	Для формирования ОК 07
5	ОП.01 Материаловедение	12	Для дальнейшего развития ОК и ПК
6	ОП.02 Экономика организации	18	Для дальнейшего развития ОК и ПК
7	ОП.03 Рисунок с основами перспективы	12	Для дальнейшего развития ОК и ПК
8	ОП.04 Живопись с основами цветоведения	12	Для дальнейшего развития ОК и ПК
9	ОП.05 История дизайна	12	Для дальнейшего развития ОК и ПК
10	ОП.07 Безопасность жизнедеятельности	2	Для дальнейшего развития ОК и ПК
11	ОПв.08 Основы права и предпринимательской деятельности	56	Для формирования ОК 03, ОК 06 и дальнейшего развития других ОК и ПК
12	ОПв.09 Коммуникационный дизайн	92	Для дальнейшего развития ОК и ПК
13	ОПв.10 UX/UI веб-дизайн	144	Для дальнейшего развития ОК и ПК
14	ОПв.11 3Д-графика	92	Для дальнейшего развития ОК и ПК
	ПМ.01 Разработка дизайнерских проектов промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов	216	
15	УП.01 Учебная практика по разработке дизайнерских проектов	144	Для дальнейшего развития ОК и ПК
16	ПП.01 Производственная практика по разработке дизайнерских проектов	72	Для дальнейшего развития ОК и ПК
	ПМ.02 Техническое исполнение дизайнерских проектов в материале	216	
17	УП.02 Учебная практика по техническому исполнению дизайнерских проектов в материале	144	Для дальнейшего развития ОК и ПК
18	ПП.02 Производственная практика по техническому исполнению дизайнерских проектов в материале	72	Для дальнейшего развития ОК и ПК
	ПМ.03 Контроль за изготовлением изделий на производстве в части соответствия их авторскому образцу	36	
19	ПП.03 Производственная практика по контролю за изготовлением изделий на производстве в части соответствия их авторскому образцу	36	Для дальнейшего развития ОК и ПК

	ПМ.04 Организация работы коллектива исполнителей	36	
20	ПП.04 Производственная практика по организации работы коллектива исполнителей	36	Для дальнейшего развития ОК и ПК
21	ПМв.05 Освоение профессии рабочего 12565 Исполнитель художественно-оформительских работ	294	Для формирования нового вида деятельности и новых компетенций
	ИТОГО:	1296	

Обязательная часть общего гуманитарного и социально-экономического цикла образовательной программы предусматривает изучение следующих дисциплин:

- ОГСЭ.01 Основы философии,
- ОГСЭ.02 История,
- ОГСЭ.03. Иностранный язык в профессиональной деятельности,
- ОГСЭ.04 Психология общения,
- ОГСЭ.05 Физическая культура,

Обязательная часть общепрофессионального цикла образовательной программы предусматривает изучение следующих дисциплин:

- ОП.01 Материаловедение
- ОП.02 Экономика организации
- ОП.03 Рисунок с основами перспективы
- ОП.04 Живопись с основами цветоведения
- ОП.05 История дизайна
- ОП.06 История изобразительного искусства
- ОП.07 Безопасность жизнедеятельности.

Общий объем дисциплины "Безопасность жизнедеятельности" в очной форме обучения не может быть менее 68 академических часов, из них на освоение основ военной службы (для юношей) - не менее 35 академических часов; для подгрупп девушек это время может быть использовано на освоение основ медицинских знаний.

Профессиональный цикл образовательной программы включает профессиональные модули, которые формируются в соответствии с видами деятельности, предусмотренными [пунктом 2.4](#) ФГОС СПО, а также дополнительными видами деятельности, сформированными образовательными организациями самостоятельно. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов, которые устанавливаются образовательной организацией самостоятельно с учетом ПОП.

Таблица 2.4 – Виды деятельности и наименование профессиональных модулей

Основные виды деятельности	Профессиональные модули
Разработка художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов	ПМ.01 Разработка дизайнерских проектов промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов
Техническое исполнение художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов в материале	ПМ.02 Техническое исполнение дизайнерских проектов в материале
Контроль за изготовлением изделий на производстве в части соответствия их авторскому образцу	ПМ.03 Контроль за изготовлением изделий на производстве в части соответствия их авторскому образцу
Организация работы коллектива исполнителей	ПМ.04 Организация работы коллектива исполнителей

Освоение профессии рабочего, должности служащего (одной или несколько)*	ПМ.05 Освоение профессии рабочего 12565 Исполнитель художественно-оформительских работ

* п.3.6 и п.2.5 ФГОС СПО

Практика входит в профессиональный цикл и имеет следующие виды - учебная практика и производственная практика, которые реализуются в форме практической подготовки. Учебная и производственная практики реализуются как в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с учебными занятиями. Типы практики определены в учебном плане.

На проведение учебных занятий и практики выделено 88 % от объема учебных циклов образовательной программы в очной форме обучения (требование п.2.6 – не менее 70 %).

Практическая подготовка отражена в календарном учебном графике и учебном плане и составляет **3026 часов**:

- общий гуманитарный и социально-экономический цикл – 210 часов;
- математический и общий естественнонаучный – 90 часов;
- общепрофессиональные дисциплины – 736 часов;
- профессиональный цикл – 1990 часов.

Самостоятельная работа обучающихся организована в каждом цикле (п.2.6 ФГОС СПО) и составляет 220 часов (5% от общего объема часов): направлена на дальнейшее развитие общих и профессиональных компетенций по дисциплинам и МДК.

Консультации учебным планом не предусмотрены.

В учебные циклы включается промежуточная аттестация обучающихся, которая осуществляется в рамках освоения указанных циклов в соответствии с формой, определяемой учебным планом, и оценочными материалами, позволяющими оценить достижение запланированных по отдельным дисциплинам (модулям) и практикам результатов обучения.

Курсовой проект предусмотрен по МДК.01.01 Дизайн-проектирование (4-й семестр).

Раздел 6. Условия реализации ППССЗ

Требования к условиям реализации образовательной программы включают в себя общесистемные требования, требования к материально-техническому, учебно-методическому обеспечению, кадровым и финансовым условиям реализации образовательной программы.

6.1. Обще системные требования к условиям реализации образовательной программы.

Колледж располагает зданием и необходимой материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов учебной деятельности обучающихся, предусмотренных учебным планом, с учетом ПОП.

6.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение реализации образовательной программы

Колледж располагает учебными аудиториями, компьютерными классами, оснащенными оборудованием, техническими средствами обучения для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, а также для проведения текущего контроля, промежуточной и (государственной) итоговой аттестации, помещения для организации самостоятельной и воспитательной работы.

**Перечень специальных помещений для проведения занятий всех видов,
предусмотренных образовательной программой**

Кабинеты:

- Общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин;
- Математических и естественно-научных дисциплин;
- Общепрофессиональных дисциплин;
- Безопасности жизнедеятельности;
- Рисунка;
- Живописи;
- Материаловедения;
- Профессиональных дисциплин

Лаборатории:

- Дизайн-проектирования;
- Художественно-конструкторского проектирования

Спортивный комплекс

Залы:

- библиотека, читальный зал с выходом в Интернет;
- актовый зал.

Таблица 6.1. - Наименование учебных помещений и основного оборудования

Наименование предмета, дисциплины в соответствии с учебным планом	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта с перечнем основного оборудования
ОГСЭ.01 Основы философии	Кабинет общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин: <i>Основное оборудование:</i> - Посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья) – 16 шт. - Рабочее место преподавателя – 1 шт. - Шкафы (системы хранения) для комплексного методического обеспечения – 2 шт. - доска – 1 шт. <i>Технические средства:</i> - Ноутбук с программным обеспечением для преподавателя – 1 шт. - Мультимедиапроектор – 1 шт. Демонстрационные пособия и методические материалы по философии – 1 комп.
ОГСЭ.02 История	Кабинет общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин: <i>Основное оборудование:</i> - Посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья) – 16 шт. - Рабочее место преподавателя – 1 шт. - Шкафы (системы хранения) для комплексного методического обеспечения – 2 шт. - доска – 1 шт. <i>Технические средства:</i> - Ноутбук с программным обеспечением для преподавателя – 1 шт. - Мультимедиапроектор – 1 шт. Демонстрационные пособия и методические материалы по истории – 1 комп.
ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности	Кабинет общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин: <i>Основное оборудование:</i> - Посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья) – 16 шт. - Рабочее место преподавателя – 1 шт.

	- Шкафы (системы хранения) для комплексного методического обеспечения – 2 шт. - доска – 1 шт. <i>Технические средства:</i> - Ноутбук с программным обеспечением для преподавателя – 1 шт. - Мультимедиапроектор – 1 шт. Демонстрационные пособия и методические материалы по английскому языку – 1 комп.
ОГСЭ.04 Психология общения	Кабинет общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин: <i>Основное оборудование:</i> - Посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья) – 16 шт. - Рабочее место преподавателя – 1 шт. - Шкафы (системы хранения) для комплексного методического обеспечения – 2 шт. - доска – 1 шт. <i>Технические средства:</i> - Ноутбук с программным обеспечением для преподавателя – 1 шт. - Мультимедиапроектор – 1 шт. Демонстрационные пособия и методические материалы по психологии общения – 1 комп.
ОГСЭ.05 Физическая культура	Спортивный комплекс - Рабочее место преподавателя – 1 шт. - Запираемые шкафчики для хранения – 10 шт. - скамейки – 2 шт. - Компьютер с программным обеспечением для преподавателя – 1 шт. - Демонстрационные пособия и методические материалы по учебной дисциплине – 1 комплект Спортивный зал - Тренажеры спортивные для силовых упражнений – 2 шт. - Баскетбольный щит с баскетбольным кольцом – 1 шт. - Стенка гимнастическая – 1 шт. - Сетка волейбольная – 1 шт. - Сетка теннисная – 1 шт. - Скамейки – 2 шт. - Ракетка для настольного тенниса – 2 шт. - Ракетка для бадминтона – 2 шт. - Секундомер – 1 шт. - Мяч баскетбольный – 2 шт. - Мяч волейбольный – 2 шт. - Мяч футбольный – 1 шт. - Гантели – 4 шт.
ОГСЭв.06 Основы финансовой грамотности	Кабинет общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин: <i>Основное оборудование:</i> - Посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья) – 16 шт. - Рабочее место преподавателя – 1 шт. - Шкафы (системы хранения) для комплексного методического обеспечения – 2 шт. - доска – 1 шт. <i>Технические средства:</i> - Ноутбук с программным обеспечением для преподавателя – 1 шт. - Мультимедиапроектор – 1 шт. Демонстрационные пособия и методические материалы по основам финансовой грамотности – 1 комп.
ЕН.01 Математика	Кабинет математических и естественнонаучных дисциплин: <i>Основное оборудование:</i> - Посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья) – 16 шт. - Рабочее место преподавателя – 1 шт. - Шкафы (системы хранения) для комплексного методического обеспечения – 2 шт.

	- доска – 1 шт. <i>Технические средства:</i> - Ноутбук с программным обеспечением для преподавателя – 1 шт. - Мультимедиапроектор – 1 шт. Демонстрационные пособия и методические материалы по математике – 1 комп.
ЕН.02 Экологические основы природопользования	Кабинет математических и естественнонаучных дисциплин: <i>Основное оборудование:</i> - Посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья) – 16 шт. - Рабочее место преподавателя – 1 шт. - Шкафы (системы хранения) для комплексного методического обеспечения – 2 шт. - доска – 1 шт. <i>Технические средства:</i> - Ноутбук с программным обеспечением для преподавателя – 1 шт. - Мультимедиапроектор – 1 шт. Демонстрационные пособия и методические материалы по экологическим основам природопользования – 1 комп.
ЕН.03 Информационное обеспечение профессиональной деятельности	Кабинет математических и естественнонаучных дисциплин: <i>Основное оборудование:</i> - Посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья) – 16 шт. - Рабочее место преподавателя – 1 шт. - Шкафы (системы хранения) для комплексного методического обеспечения – 2 шт. - доска – 1 шт. <i>Технические средства:</i> - Ноутбук с программным обеспечением для преподавателя – 1 шт. - Мультимедиапроектор – 1 шт. Демонстрационные пособия и методические материалы по информационному обеспечению профессиональной деятельности – 1 комп.
ОП.01 Материаловедение	Кабинет материаловедения <i>Основное оборудование:</i> - Посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья) – 16 шт. - Рабочее место преподавателя – 1 шт. - Шкафы (системы хранения) для комплексного методического обеспечения – 2 шт. - доска – 1 шт. <i>Технические средства:</i> - Мультимедиапроектор – 1 шт. - Ноутбук с программным обеспечением для преподавателя – 1 шт. Демонстрационные пособия и методические материалы по материаловедению – 1 комп. - Образцы материалов для изучения – 8 экз.
ОП.02 Экономика организации	Кабинет Общепрофессиональных дисциплин <i>Основное оборудование:</i> - Посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья) – 16 шт. - Рабочее место преподавателя – 1 шт. - Шкафы (системы хранения) для комплексного методического обеспечения – 2 шт. - доска – 1 шт. <i>Технические средства:</i> - Ноутбук с программным обеспечением для преподавателя – 1 шт. - Мультимедиапроектор – 1 шт. Демонстрационные пособия и методические материалы по экономике организации – 1 комп.
ОП. 03 Рисунок с основами перспективы	Кабинет Рисунка <i>Основное оборудование:</i> - Посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья) – 16 шт. - Рабочее место преподавателя – 1 шт.

	- Шкафы (системы хранения) для комплексного методического обеспечения – 2 шт. - Натурный фонд (предметы для постановок, драпировки, гипсовые модели) – 12 предметов - доска – 1 шт. Технические средства: - Ноутбук с программным обеспечением для преподавателя – 1 шт. - Демонстрационные пособия и методические материалы по рисунку – 1 комп.
ОП.04 Живопись с основами цветоведения	Кабинет Живописи <i>Основное оборудование:</i> - Посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья) – 16 шт. - Рабочее место преподавателя – 1 шт. - Шкафы (системы хранения) для комплексного методического обеспечения – 2 шт. - Натурный фонд (предметы для постановок, драпировки, гипсовые модели) – 12 предметов - доска – 1 шт. Технические средства: - Ноутбук с программным обеспечением для преподавателя – 1 шт. Демонстрационные пособия и методические материалы по живописи – 1 комп.
ОП.05 История дизайна	Кабинет Общепрофессиональных дисциплин <i>Основное оборудование:</i> - Посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья) – 16 шт. - Рабочее место преподавателя – 1 шт. - Шкафы (системы хранения) для комплексного методического обеспечения – 2 шт. - доска – 1 шт. <i>Технические средства:</i> - Ноутбук с программным обеспечением для преподавателя – 1 шт. - Мультимедиапроектор – 1 шт. Демонстрационные пособия и методические материалы по истории дизайна – 1 комп.
ОП.06 История изобразительного искусства	Кабинет Общепрофессиональных дисциплин <i>Основное оборудование:</i> - Посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья) – 16 шт. - Рабочее место преподавателя – 1 шт. - Шкафы (системы хранения) для комплексного методического обеспечения – 2 шт. - доска – 1 шт. <i>Технические средства:</i> - Ноутбук с программным обеспечением для преподавателя – 1 шт. - Мультимедиапроектор – 1 шт. Демонстрационные пособия и методические материалы по истории ИЗО – 1 комп.
ОП.07 Безопасность жизнедеятельности	Кабинет безопасности жизнедеятельности: <i>Основное оборудование:</i> - Посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья) – 16 шт. - Рабочее место преподавателя – 1 шт. - Шкафы (системы хранения) для комплексного методического обеспечения – 2 шт. - доска – 1 шт. - комплекты медицинского имущества для оказания первой медицинской, доврачебной помощи – 2 комп. - Индивидуальные средства защиты – 8 шт. <i>Технические средства:</i> - Ноутбук с программным обеспечением для преподавателя – 1 шт. - Мультимедиапроектор – 1 шт. Демонстрационные пособия и методические материалы по БЖД – по 1 комп.

ОПв.08 Основы права и предпринимательской деятельности	Кабинет Общепрофессиональных дисциплин <i>Основное оборудование:</i> - Посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья) – 16 шт. - Рабочее место преподавателя – 1 шт. - Шкафы (системы хранения) для комплексного методического обеспечения – 2 шт. - доска – 1 шт. <i>Технические средства:</i> - Ноутбук с программным обеспечением для преподавателя – 1 шт. - Мультимедиапроектор – 1 шт. Демонстрационные пособия и методические материалы по основам права и предпринимательской деятельности – 1 комп.
ОПв.09 Коммуникационный дизайн	Лаборатория «Дизайн-проектирования»: <i>Основное оборудование:</i> - Посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья) – 9 шт. - Рабочее место преподавателя – 1 шт. - Шкафы (системы хранения) для комплексного методического обеспечения – 2 шт. - Инструменты для макетирования – 18 шт. - доска – 1 шт. <i>Технические средства:</i> - Компьютер с программным обеспечением для преподавателя – 1 шт. - ПК с программным обеспечением для обучающихся – 9 шт. - графический планшет Wacom Cintiq 16 – 10 шт. - Мультимедиапроектор – 1 шт. Демонстрационные пособия и методические материалы по коммуникационному дизайну – 1 комп.
ОПв.10 UX/UI веб-дизайн	Лаборатория «Дизайн-проектирования»: <i>Основное оборудование:</i> - Посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья) – 9 шт. - Рабочее место преподавателя – 1 шт. - Шкафы (системы хранения) для комплексного методического обеспечения – 2 шт. - Инструменты для макетирования – 18 шт. - доска – 1 шт. <i>Технические средства:</i> - Компьютер с программным обеспечением для преподавателя – 1 шт. - ПК с программным обеспечением для обучающихся – 9 шт. - графический планшет Wacom Cintiq 16 – 10 шт. - Мультимедиапроектор – 1 шт. Демонстрационные пособия и методические материалы по веб-дизайну – 1 комп.
ОПв.11 3Д-графика	Лаборатория «Дизайн-проектирования»: <i>Основное оборудование:</i> - Посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья) – 9 шт. - Рабочее место преподавателя – 1 шт. - Шкафы (системы хранения) для комплексного методического обеспечения – 2 шт. - Инструменты для макетирования – 18 шт. - доска – 1 шт. <i>Технические средства:</i> - Компьютер с программным обеспечением для преподавателя – 1 шт. - ПК с программным обеспечением для обучающихся – 9 шт. - графический планшет Wacom Cintiq 16 – 10 шт. - Мультимедиапроектор – 1 шт. Демонстрационные пособия и методические материалы по 3Д-графике – 1 комп.
ПМ.01 Разработка дизайнерских проектов промышленной продукции, предметно-	

пространственных комплексов	
МДК.01.01 Дизайн-проектирование	Лаборатория «Дизайн-проектирования»: <i>Основное оборудование:</i> - Посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья) – 9 шт. - Рабочее место преподавателя – 1 шт. - Шкафы (системы хранения) для комплексного методического обеспечения – 2 шт. - Инструменты для макетирования – 18 шт. - доска – 1 шт. <i>Технические средства:</i> - Компьютер с программным обеспечением для преподавателя – 1 шт. - ПК с программным обеспечением для обучающихся – 9 шт. - графический планшет Wacom Cintiq 16 – 10 шт. - Мультимедиапроектор – 1 шт. Демонстрационные пособия и методические материалы по дизайн-проектированию – 1 комп.
МДК.01.02 Основы проектной и компьютерной графики	Лаборатория «Дизайн-проектирования»: <i>Основное оборудование:</i> - Посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья) – 9 шт. - Рабочее место преподавателя – 1 шт. - Шкафы (системы хранения) для комплексного методического обеспечения – 2 шт. - Инструменты для макетирования – 18 шт. - доска – 1 шт. <i>Технические средства:</i> - Компьютер с программным обеспечением для преподавателя – 1 шт. - ПК с программным обеспечением для обучающихся – 9 шт. - графический планшет Wacom Cintiq 16 – 10 шт. - Мультимедиапроектор – 1 шт. Демонстрационные пособия и методические материалы по основам проектной и компьютерной графике – 1 комп.
МДК.01.01 Методы расчета основных технико-экономических показателей проектирования	Кабинет Профессиональных дисциплин <i>Основное оборудование:</i> - Посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья) – 16 шт. - Рабочее место преподавателя – 1 шт. - Шкафы (системы хранения) для комплексного методического обеспечения – 2 шт. - доска – 1 шт. <i>Технические средства:</i> - Ноутбук с программным обеспечением для преподавателя – 1 шт. - Мультимедиапроектор – 1 шт. Демонстрационные пособия и методические материалы по расчетам основных технико-экономических показателей – по 1 комп.
УП.01 Учебная практика по разработке дизайнерских проектов	Лаборатория «Дизайн-проектирования»: <i>Основное оборудование:</i> - Посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья) – 9 шт. - Рабочее место преподавателя – 1 шт. - Шкафы (системы хранения) для комплексного методического обеспечения – 2 шт. - Инструменты для макетирования – 18 шт. - доска – 1 шт. <i>Технические средства:</i> - Компьютер с программным обеспечением для преподавателя – 1 шт. - ПК с программным обеспечением для обучающихся – 9 шт. - графический планшет Wacom Cintiq 16 – 10 шт. - Мультимедиапроектор – 1 шт. Демонстрационные пособия и методические материалы по разработке дизайнерских проектов – 1 комп.

ПП.01 Производственная практика по разработке дизайнерских проектов	Лаборатория «Дизайн-проектирования»: <i>Основное оборудование:</i> - Посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья) – 9 шт. - Рабочее место преподавателя – 1 шт. - Шкафы (системы хранения) для комплексного методического обеспечения – 2 шт. - Инструменты для макетирования – 18 шт. - доска – 1 шт. <i>Технические средства:</i> - Компьютер с программным обеспечением для преподавателя – 1 шт. - ПК с программным обеспечением для обучающихся – 9 шт. - графический планшет Wacom Cintiq 16 – 10 шт. - Мультимедиапроектор – 1 шт. Демонстрационные пособия и методические материалы по разработке дизайнерских проектов – 1 комп.
Экзамен по профессиональному модулю ПМ.01	Лаборатория «Дизайн-проектирования»: <i>Основное оборудование:</i> - Посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья) – 9 шт. - Рабочее место преподавателя – 1 шт. - Шкафы (системы хранения) для комплексного методического обеспечения – 2 шт. - Инструменты для макетирования – 18 шт. - доска – 1 шт. <i>Технические средства:</i> - Компьютер с программным обеспечением для преподавателя – 1 шт. - ПК с программным обеспечением для обучающихся – 9 шт. - графический планшет Wacom Cintiq 16 – 10 шт. - Мультимедиапроектор – 1 шт. Демонстрационные пособия и методические материалы по дизайн-проектированию – 1 комп.
ПМ.02 Техническое исполнение дизайнерских проектов в материале	
МДК.02.01 Выполнение дизайнерских проектов в материале	Лаборатория «Художественно-конструкторского проектирования» <i>Основное оборудование:</i> - Посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья) – 9 шт. - Рабочее место преподавателя – 1 шт. - Шкафы (системы хранения) для комплексного методического обеспечения – 2 шт. - доска – 1 шт. <i>Технические средства:</i> - Компьютер с программным обеспечением для преподавателя – 1 шт. - ПК с программным обеспечением для обучающихся – 9 шт. - Мультимедиапроектор – 1 шт. Демонстрационные пособия и методические материалы по профессиональному модулю – 1 комп. Кабинет Профессиональных дисциплин <i>Основное оборудование:</i> - Посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья) – 16 шт. - Рабочее место преподавателя – 1 шт. - Шкафы (системы хранения) для комплексного методического обеспечения – 2 шт. - доска – 1 шт. <i>Технические средства:</i> - Ноутбук с программным обеспечением для преподавателя – 1 шт. - Мультимедиапроектор – 1 шт. Демонстрационные пособия и методические материалы по выполнению дизайнерских проектов в материале – по 1 комп.
МДК.02.02 Основы конструкторско-	Лаборатория «Художественно-конструкторского проектирования» <i>Основное оборудование:</i> - Посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья) – 9 шт.

технологического обеспечения дизайна	- Рабочее место преподавателя – 1 шт. - Шкафы (системы хранения) для комплексного методического обеспечения – 2 шт. - доска – 1 шт. <i>Технические средства:</i> - Компьютер с программным обеспечением для преподавателя – 1 шт. - ПК с программным обеспечением для обучающихся – 9 шт. - Мультимедиапроектор – 1 шт. Демонстрационные пособия и методические материалы по профессиональному модулю – 1 комп.
УП.02 Учебная практика по техническому исполнению дизайнерских проектов в материале	Лаборатория «Художественно-конструкторского проектирования» <i>Основное оборудование:</i> - Посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья) – 9 шт. - Рабочее место преподавателя – 1 шт. - Шкафы (системы хранения) для комплексного методического обеспечения – 2 шт. - доска – 1 шт. <i>Технические средства:</i> - Компьютер с программным обеспечением для преподавателя – 1 шт. - ПК с программным обеспечением для обучающихся – 9 шт. - Мультимедиапроектор – 1 шт. Демонстрационные пособия и методические материалы по профессиональному модулю – 1 комп.
ПП.02 Производственная практика по техническому исполнению дизайнерских проектов в материале	Лаборатория «Художественно-конструкторского проектирования» <i>Основное оборудование:</i> - Посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья) – 9 шт. - Рабочее место преподавателя – 1 шт. - Шкафы (системы хранения) для комплексного методического обеспечения – 2 шт. - доска – 1 шт. <i>Технические средства:</i> - Компьютер с программным обеспечением для преподавателя – 1 шт. - ПК с программным обеспечением для обучающихся – 9 шт. - Мультимедиапроектор – 1 шт. Демонстрационные пособия и методические материалы по профессиональному модулю – 1 комп.
Экзамен по профессиональному модулю ПМ.02	Лаборатория «Художественно-конструкторского проектирования» <i>Основное оборудование:</i> - Посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья) – 9 шт. - Рабочее место преподавателя – 1 шт. - Шкафы (системы хранения) для комплексного методического обеспечения – 2 шт. - доска – 1 шт. <i>Технические средства:</i> - Компьютер с программным обеспечением для преподавателя – 1 шт. - ПК с программным обеспечением для обучающихся – 9 шт. - Мультимедиапроектор – 1 шт. Демонстрационные пособия и методические материалы по профессиональному модулю – 1 комп.
ПМ.03 Контроль за изготовлением изделий на производстве в части соответствия их авторскому образцу	
МДК.03.01 Основы метрологии, стандартизации и сертификации	Кабинет Профессиональных дисциплин <i>Основное оборудование:</i> - Посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья) – 16 шт. - Рабочее место преподавателя – 1 шт. - Шкафы (системы хранения) для комплексного методического обеспечения – 2 шт. - доска – 1 шт.

	<i>Технические средства:</i> - Ноутбук с программным обеспечением для преподавателя – 1 шт. - Мультимедиапроектор – 1 шт. Демонстрационные пособия и методические материалы по профессиональному модулю – по 1 комп.
МДК.03.02 Управление качеством	Кабинет Профессиональных дисциплин <i>Основное оборудование:</i> - Посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья) – 16 шт. - Рабочее место преподавателя – 1 шт. - Шкафы (системы хранения) для комплексного методического обеспечения – 2 шт. - доска – 1 шт. <i>Технические средства:</i> - Ноутбук с программным обеспечением для преподавателя – 1 шт. - Мультимедиапроектор – 1 шт. Демонстрационные пособия и методические материалы по профессиональному модулю – по 1 комп.
УП.03 Учебная практика по контролю за изготовлением изделий на производстве в части соответствия их авторскому образцу	Кабинет Профессиональных дисциплин <i>Основное оборудование:</i> - Посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья) – 16 шт. - Рабочее место преподавателя – 1 шт. - Шкафы (системы хранения) для комплексного методического обеспечения – 2 шт. - доска – 1 шт. <i>Технические средства:</i> - Ноутбук с программным обеспечением для преподавателя – 1 шт. - Мультимедиапроектор – 1 шт. Демонстрационные пособия и методические материалы по профессиональному модулю – по 1 комп.
ПП.03 Производственная практика по контролю за изготовлением изделий на производстве в части соответствия их авторскому образцу	Кабинет Профессиональных дисциплин <i>Основное оборудование:</i> - Посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья) – 16 шт. - Рабочее место преподавателя – 1 шт. - Шкафы (системы хранения) для комплексного методического обеспечения – 2 шт. - доска – 1 шт. <i>Технические средства:</i> - Ноутбук с программным обеспечением для преподавателя – 1 шт. - Мультимедиапроектор – 1 шт. Демонстрационные пособия и методические материалы по профессиональному модулю – по 1 комп.
Экзамен по профессиональному модулю ПМ.03	Кабинет Профессиональных дисциплин <i>Основное оборудование:</i> - Посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья) – 16 шт. - Рабочее место преподавателя – 1 шт. - Шкафы (системы хранения) для комплексного методического обеспечения – 2 шт. - доска – 1 шт. <i>Технические средства:</i> - Ноутбук с программным обеспечением для преподавателя – 1 шт. - Мультимедиапроектор – 1 шт. Демонстрационные пособия и методические материалы по профессиональному модулю – по 1 комп.
ПМ.04 Организация работы коллектива исполнителей	
МДК.04.01 Основы менеджмента	Кабинет Профессиональных дисциплин <i>Основное оборудование:</i> - Посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья) – 16 шт. - Рабочее место преподавателя – 1 шт. - Шкафы (системы хранения) для комплексного методического обеспечения – 2 шт.

	- доска – 1 шт. <i>Технические средства:</i> - Ноутбук с программным обеспечением для преподавателя – 1 шт. - Мультимедиапроектор – 1 шт. Демонстрационные пособия и методические материалы по профессиональному модулю – по 1 комп.
УП.04 Учебная практика по организации работы коллектива исполнителей	Кабинет Профессиональных дисциплин <i>Основное оборудование:</i> - Посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья) – 16 шт. - Рабочее место преподавателя – 1 шт. - Шкафы (системы хранения) для комплексного методического обеспечения – 2 шт. - доска – 1 шт. <i>Технические средства:</i> - Ноутбук с программным обеспечением для преподавателя – 1 шт. - Мультимедиапроектор – 1 шт. Демонстрационные пособия и методические материалы по профессиональному модулю – по 1 комп.
ПП.04 Производственная практика по организации работы коллектива исполнителей	Кабинет Профессиональных дисциплин <i>Основное оборудование:</i> - Посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья) – 16 шт. - Рабочее место преподавателя – 1 шт. - Шкафы (системы хранения) для комплексного методического обеспечения – 2 шт. - доска – 1 шт. <i>Технические средства:</i> - Ноутбук с программным обеспечением для преподавателя – 1 шт. - Мультимедиапроектор – 1 шт. Демонстрационные пособия и методические материалы по профессиональному модулю – по 1 комп.
Экзамен по профессиональному модулю ПМ.04	Кабинет Профессиональных дисциплин <i>Основное оборудование:</i> - Посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья) – 16 шт. - Рабочее место преподавателя – 1 шт. - Шкафы (системы хранения) для комплексного методического обеспечения – 2 шт. - доска – 1 шт. <i>Технические средства:</i> - Ноутбук с программным обеспечением для преподавателя – 1 шт. - Мультимедиапроектор – 1 шт. Демонстрационные пособия и методические материалы по профессиональному модулю – по 1 комп.
ПМв.05 Освоение профессии рабочего 12565 Исполнитель художественно-оформительских работ	
МДКв.05.01 Технология выполнения художественно-оформительских работ	Лаборатория «Художественно-конструкторского проектирования» <i>Основное оборудование:</i> - Посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья) – 9 шт. - Рабочее место преподавателя – 1 шт. - Шкафы (системы хранения) для комплексного методического обеспечения – 2 шт. - доска – 1 шт. <i>Технические средства:</i> - Компьютер с программным обеспечением для преподавателя – 1 шт. - ПК с программным обеспечением для обучающихся – 9 шт. - Мультимедиапроектор – 1 шт. Демонстрационные пособия и методические материалы по профессиональному модулю – 1 комп.
УПв.05 Учебная практика по профессии 12565	Лаборатория «Художественно-конструкторского проектирования» <i>Основное оборудование:</i>

Исполнитель художественно-оформительских работ	- Посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья) – 9 шт. - Рабочее место преподавателя – 1 шт. - Шкафы (системы хранения) для комплексного методического обеспечения – 2 шт. - доска – 1 шт. <i>Технические средства:</i> - Компьютер с программным обеспечением для преподавателя – 1 шт. - ПК с программным обеспечением для обучающихся – 9 шт. - Мультимедиапроектор – 1 шт. Демонстрационные пособия и методические материалы по профессиональному модулю – 1 комп.
ППв.05 Производственная практика по профессии 12565 Исполнитель художественно-оформительских работ	Лаборатория «Художественно-конструкторского проектирования» <i>Основное оборудование:</i> - Посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья) – 9 шт. - Рабочее место преподавателя – 1 шт. - Шкафы (системы хранения) для комплексного методического обеспечения – 2 шт. - доска – 1 шт. <i>Технические средства:</i> - Компьютер с программным обеспечением для преподавателя – 1 шт. - ПК с программным обеспечением для обучающихся – 9 шт. - Мультимедиапроектор – 1 шт. Демонстрационные пособия и методические материалы по профессиональному модулю – 1 комп.
Экзамен по профессиональному модулю ПМ.05	Лаборатория «Художественно-конструкторского проектирования» <i>Основное оборудование:</i> - Посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья) – 9 шт. - Рабочее место преподавателя – 1 шт. - Шкафы (системы хранения) для комплексного методического обеспечения – 2 шт. - доска – 1 шт. <i>Технические средства:</i> - Компьютер с программным обеспечением для преподавателя – 1 шт. - ПК с программным обеспечением для обучающихся – 9 шт. - Мультимедиапроектор – 1 шт. Демонстрационные пособия и методические материалы по профессиональному модулю – 1 комп.

Колледж обладает доступной средой для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Все виды учебной деятельности обучающихся, предусмотренные учебным планом, включая промежуточную и (государственную) итоговую аттестацию, обеспечены расходными материалами.

При реализации образовательной программы колледж вправе применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

Помещения для организации самостоятельной и воспитательной работы оснащены компьютерной техникой с подключением к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.

В образовательном процессе применяются виртуальные аналоги учебного оборудования и компьютерные программы, в т.ч. лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства.

В образовательном процессе обеспечение учебной литературой осуществляется электронной библиотекой с предоставлением права одновременного доступа не менее 25 % обучающихся на основании Договора с образовательной платформой Юрайт (ЭБС Юрайт).

Перечень учебной литературы по каждой дисциплине, профессиональному модулю, практике находится в рабочих программах.

6.3. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

Реализация ППССЗ обеспечивается педагогическими работниками, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует одной из профессиональных областей профессиональной деятельности *10. Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн; 11. Средства массовой информации, издательство и полиграфия; 21. Легкая и текстильная промышленность; 33. Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.)*, и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Колледж выбрал *11. Средства массовой информации, издательство и полиграфия*.

Квалификация педагогических работников отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, указанной выше а также в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия полученных компетенций требованиям к квалификации педагогического работника, не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует указанной области профессиональной деятельности, в общем числе педагогических работников, реализующих программы профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее 25 %.

6.4. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной программы

Качество образовательной программы определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки на добровольной основе.

Внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО) реализуется колледжем на основании Положения о ВСОКО и в соответствии с утвержденным графиком.

Качество образовательной программы определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки на добровольной основе.

Положение о внутренней системе оценки качества образовательной деятельности в с основными направлениями работы находится на официальном сайте колледжа в подразделе «Документы».

Оценка качества освоения образовательной программы включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестации обучающихся.

Ежегодно колледжем проводится внутренний аудит с публикацией отчета о самообследовании, где представляется подробный анализ оценки качества по реализуемой специальности, в т.ч.

- о результатах опросов работодателей и (или) их объединений об удовлетворенности качеством образования по образовательной программе;

- о результатах опросов педагогических работников колледжа об удовлетворенности условиями и организацией образовательной деятельности в рамках реализации образовательной программы;

- о результатах опросов обучающихся колледжа об удовлетворенности условиями, содержанием, организацией и качеством образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик в рамках реализации образовательной программы.

Отчет о самообследовании находится на официальном сайте колледжа в подразделе «Документы».

Освоение образовательных программ среднего профессионального образования завершается итоговой аттестацией, которая является обязательной. При наличии государственной аккредитации по образовательной программе итоговая аттестация называется «государственная итоговая аттестация».

На Государственную итоговую аттестацию (далее – ГИА) предусмотрено 216 часов (с 18 мая по 28 июня).

Государственная итоговая аттестация проводится в форме демонстрационного экзамена¹.

Для ГИА разрабатывается программа государственной итоговой аттестации.

7. Рабочая программа воспитания

Рабочая программа воспитания является обязательной частью образовательной программы - ППССЗ.

Рабочая программа воспитания включает в себя: нормативные правовые основы разработки, цель, задачи, ожидаемые результаты.

Цель и задачи рабочей программы воспитания обучающихся при освоении ими образовательной программы:

Цель рабочей программы воспитания – развитие личности, формирование у обучающихся трудолюбия, ответственного отношения к труду и его результатам, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, традиционных российских духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Задачи:

– формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия для развития обучающихся профессиональной образовательной организации;

– организация всех видов деятельности, вовлекающей обучающихся в общественно-ценностные социализирующие отношения;

– формирование у обучающихся профессиональной образовательной организации общих ценностей, моральных и нравственных ориентиров, необходимых для устойчивого развития государства;

– усиление воспитательного воздействия благодаря непрерывности процесса воспитания.

Рабочая программа воспитания находится на официальном сайте колледжа в подразделе «Образование».

¹ Выпуск предусмотрен на 2029 год

8. Календарный план воспитательной работы

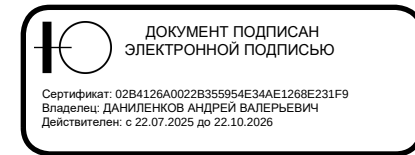
Календарный план воспитательной работы – это перечень мероприятий по основным направлениям воспитательной работы, представленным в рабочей программе воспитания.

Календарный план воспитательной работы составлен на весь период обучения по месяцам.

Ежегодно в процессе реализации образовательной программы Колледж корректирует календарный план воспитательной работы на текущий год.

Календарный план воспитательной работы представлен на официальном сайте колледжа в подразделе «Образование».

УТВЕРЖДАЮ
Директор АНПОО "Колледж "Юность"
А.В.Даниленков
" " 2026 г.



Календарный учебный график
по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям) (квалификация - дизайнер) на базе основного общего образования

Курс	Сентябрь					Октябрь			Ноябрь				Декабрь				Январь			Февраль			Март				Апрель			Май			Июнь				Июль			Август												
	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	29 сен - 5 окт	6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 окт - 2 ноя	3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 30	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	29 дек - 4 янв	5 - 11	12 - 18	19 - 25	26 янв - 1 фев	2 - 8	9 - 15	16 - 22	23 фев - 1 мар	2 - 8	9 - 15	16 - 22	23 - 29	30 мар - 5 апр	6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 апр - 3 май	4 - 10	11 - 17	18 - 24	25 - 31	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	29 июн - 5 июл	6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 июл - 2 авг	3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 31
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52
I																																																				

Обозначения:

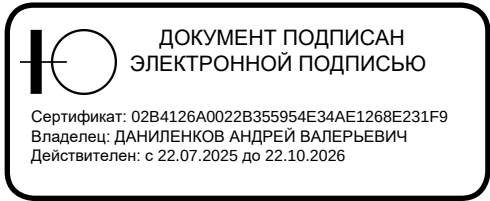
	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным к		Практическая подготовка
::	Промежуточная аттестация	0	Учебная практика
=	Каникулы	8	Производственная практика
		III	Государственная итоговая аттестация
		*	Неделя отсутствует

2 Сводные данные по бюджету времени

Курс	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам			Промежуточная аттестация			Практики						ГИА	Каникул ы	Всего
							Учебная практика			Производственная практика					
	Всего	1 сем	2 сем	Всего	1 сем	2 сем	Всего	1 сем	2 сем						
	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.						
I	37 1/6	16 2/3	20 1/2	5/6	1/3	1/2	3		3					11	52
II	27	9 1/2	17 1/2	1	1/2	1/2	8	5	3	6	2	4		10	52
III	20 1/3	13 5/6	6 1/2	2/3	1/6	1/2	6	3	3	8		8	6	2	43

УТВЕРЖДАЮ

Директор АНПОО "Колледж "Юность"
А.В.Даниленков
" " 2026 г.



УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена

Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация "Колледж "Юность"

наименование образовательного учреждения (организации)

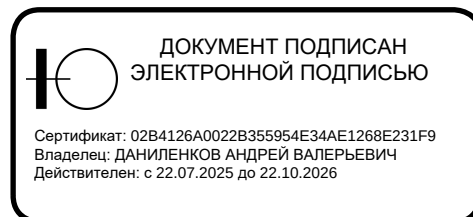
по специальности среднего профессионального образования

54.02.01	Дизайн (по отраслям)
код	наименование специальности
ОГСЭв.06	среднее общее образование
	Уровень образования, необходимый для приема на обучение
квалификация:	дизайнер
форма обучения	Очная
	Срок получения образования по ОП
	2г 10м
	год начала подготовки по УП
	2026
	от 05.05.2022 № 308

[illegible]

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«КОЛЛЕДЖ «ЮНОСТЬ»**

УТВЕРЖДАЮ
Директор АНПОО «Колледж «Юность»
_____ А.В. Даниленков
« ____ » _____ 2026 г.



**ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Специальность
54.02.01 Дизайн (по отраслям)

Квалификация выпускника
дизайнер

РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН

Новоивановское, 2026 г.

Содержание

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	3
ОГСЭ.01 Основы философии	
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13
ОГСЭ.02 История	
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	26
ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности	
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	41
ОГСЭ.04 Психология общения	
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	49
ОГСЭ.05 Физическая культура	
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	60
ОГСЭ.06 Основы финансовой грамотности	
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	68
ЕН.01 Математика	
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	83
ЕН.02 Экологические основы природопользования	
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	90
ЕН.03 Информационное обеспечение профессиональной деятельности	
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	98
ОП.01 Материаловедение	
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	102
ОП.02 Экономика отрасли	
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	122
ОП.03 Рисунок с основами перспективы	
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	133
ОП.04 Живопись с основами цветоведения	
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	144
ОП.05 История дизайна	
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	154
ОП.06 История изобразительного искусства	
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	167
ОП.07 Безопасность жизнедеятельности	
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	177
ОП.08 Основы права и предпринимательской деятельности	
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	186
ОП.09 Коммуникационный дизайн	
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	195
ОП.10 UX/UI веб-дизайн	
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	203
ОП.11 3Д-дизайн	

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.01 Основы философии

2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины
2. Структура и содержание учебной дисциплины
3. Условия реализации учебной дисциплины
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины

1.1. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ

Учебная дисциплина ОГСЭ.01 Основы философии является обязательной частью общего гуманитарного и социально-экономического цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

1.2. Цель и планируемые результаты освоения учебной дисциплины:

Цель дисциплины ОГСЭ.01 Основы философии: формирование целостного мировоззрения, устойчивых убеждений, принципов и норм поведения.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 05.	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	особенности социального и культурного контекста правила оформления документов и построения устных сообщений	-
ПК 1.1.	разрабатывать концепцию проекта находить художественные специфические средства, новые образно-пластические решения для каждой творческой задачи выбирать графические средства в соответствии с тематикой и задачами проекта владеть классическими изобразительными и техническими приемами, материалами и средствами проектной графики и макетирования	современные тенденции в области дизайна теоретические основы композиционного построения в графическом и объемно-пространственном дизайне требования, предъявляемые к современным материалам в области дизайна	разработки технического задания согласно требованиям заказчика

2. Структура и содержание учебной дисциплины

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем учебной дисциплины	54
<i>в т.ч. в форме практической подготовки</i>	14
Практические занятия	14
Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, ак. ч / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Введение	Содержание учебного материала	2	ОК 05.
	Теоретическое обучение	2	
	Предмет философии и её роль в обществе. Предмет философии. Основные задачи философии. Особенности философии. Структура философского знания и функции философии. Философия и мировоззрение. Возникновение философии. Зарождение древнегреческой философии: Милетская и Эфесская школы. Итальянская философия. Афинская философия. Философия Древней Индии. Философия Древнего Китая		
Раздел 1. История философии		30 / 8	
Тема 1.1. Античная философия	Содержание учебного материала	2	ОК 05.
	Теоретическое обучение	2	
	Древнегреческая философия. Античная философия классического периода: Софисты и сократические школы. Философия Платона. Философия Аристотеля. Эллинистически-римская философия: Стоицизм. Эпикуреизм. Скептицизм		
Тема 1.2. Христианская философия	Содержание учебного материала	2	ОК 05.
	Теоретическое обучение	4	
	Рождение христианской философии. Апологетика. Флавий Юстин. Климент Александрийский. Тертуллиан. Становление христианских церквей. Патристика. Аврелий Августин. Средневековая схоластика. Ранняя схоластика, спор об универсалиях. Философия Иоанна Скотта Эриугены. Арабо-исламская философия: Аль-Фараби, Ибн Рушд Аверроэс. Высокая схоластика: Фома Аквинский, Альберт Великий, Бонавентура, Роджер Бэкон, Дунс Скотт. Поздняя схоластика: Уильям Оккам		
Тема 1.3. Философия эпохи	Содержание учебного материала	6 / 2	ОК 05.
	Теоретическое обучение	4	

Возрождения	Общая характеристика философии эпохи Возрождения. Антропоцентризм. Философские взгляды Леонардо да Винчи, Николая Коперника, Иоганна Кеплера, Галилео Галилея. Натурфилософия: Джордано Бруно, Николай Кузанский, Томмазо Кампанелла. Гуманизм: Франческо Петрарка, Джованни Пико делла Мирандола. Эпоха Возрождения и Реформация: воззрения апологетов протестантизма: Мартин Лютер, Ульрих Цвингли, Жан Кальвин. Социально-философская мысль эпохи Возрождения: Целесообразная жестокость Никколо Макиавелли и утопический коммунизм Томаса Мора			
	Практические занятия	2 / 2		
	Семинар: «Значение античной философии для философии эпохи Возрождения»	2 / 2		
Тема 1.4. Философия Нового времени	Содержание учебного материала	2	ОК 05.	
	Теоретическое обучение	2		
	Европейская философия XVII - середины XVIII вв. Поиски метода: рационализм и эмпиризм. Развитие рационализма и эмпиризма в философии Нового времени. Философия Просвещения. Немецкая классическая философия и немецкий романтизм. Критическая философия И. Канта. Развитие идей И. Канта в немецкой классической философии и учение Г. Гегеля. Немецкий философский романтизм. Младогегельянцы. Иррационализм: Пессимистическая философия А. Шопенгауэра. Идеи Ф. Ницше			
Тема 1.5. Западноевропейская философия второй половины XIX - середины XX вв.	Содержание учебного материала	6 / 2	ОК 05.	
	Теоретическое обучение	4		
	Марксистская философия. Прагматизм. Диалектико-материалистическая философия К. Маркса и Ф. Энгельса. Теория отчуждения. Материализм во взглядах на общество, теория классов и классовой борьбы. Критика марксизма М. Вебера. Взгляды неомарксистов на примере «Франкфуртской школы» М. Хокаймера. Теория «сомнения-веры» Ч. С. Пирса. Теория познания У. Джемса. Инструментализм Дж. Дьюи. Экзистенциализм. Психоаналитическая философия. Два направления экзистенциализма. Пограничные ситуации К. Ясперса. Свобода и ответственность Ж.-П. Сартра. А. Камю: философия абсурда. Х. Ортега-и-Гассет и его «Восстание масс». Концепция бессознательного З. Фрейда. Неофрейдизм: коллективное бессознательное К.Г. Юнга и понятие социального характера Э. Фромма. Идеи В. Райха			
	Практические занятия			2 / 2
	Семинар: «Основные вехи истории западной философии»			2 / 2
	Тема 1.6. Отечественная философия			8 / 4
Теоретическое обучение	4			
Особенности отечественной философской мысли.				

	Характерные черты русской философии в сравнении с философией Западной Европы (позднее появление, этическая и социальная направленность, народопоклонство, спор западников и славянофилов, крайние позиции в оценке религии). Философские взгляды западников на примере религиозной философии П. Я. Чаадаева: Критика русской истории. «Религиозная отделённость» от Европы. Предназначение России. Философия славянофильства: Темы и эволюция славянофильства. Концепция истории А. С. Хомякова. Концепция культуры И. В. Киреевского. Неославянофильство. Теория культурно-исторических типов Н. Я. Данилевского. Философия русского космизма Н. Ф. Федорова: «Небратское» состояние общества. Проект «общего дела». Роль армии в проекте «общего дела». Русский религиозный ренессанс начала XX в. Философская система В. С. Соловьева: Принцип всеединства. Идея богочеловечества. Учение о Софии. Христианская утопия. Неуничтожимость зла. Религиозно-философские собрания у Мережковских и идеи о модернизации христианства. Философия экзистенциализма Н. А. Бердяева. Русская идея в творчестве Н. А. Бердяева. Сентябрь 1922 г. – «Философский пароход»		
	Практические занятия	4 / 4	
	Составление краткого эссе на тему: «Наиболее характерные черты отечественной философской традиции»	2 / 2	
	Семинар: «Общее и отличия философских направлений «западников» и «славянофилов. Роль их учений в дальнейшей отечественной истории».	2 / 2	
Раздел 2. Систематический курс		22 / 6	
Тема 2.1. Основы философского учения о бытии	Содержание учебного материала	2	ОК 05.
	Теоретическое обучение		
	Основы философского учения о бытии. Чем занимается онтология. Бытие и небытие. Соотношение понятий бытия, сущности, субстанции, материи и реальности. Онтология человеческого бытия	2	
Тема 2.2. Философия в поисках сознания	Содержание учебного материала	2	ОК 05.
	Теоретическое обучение		
	Основные философские направления пытающиеся понять сознание. Материалистический детерминизм и редукционизм. Бихевиоризм. Сознание и проблема «идеального». Строение сознания	2	
Тема 2.3. Гносеология как общая теория познавательной деятельности	Содержание учебного материала	2	ОК 05.
	Теоретическое обучение		
	Сущность гносеологии. Субъект познавательной деятельности. Объект познания. Проблема истины в современной гносеологии	2	
Тема 2.4.	Содержание учебного материала	2	ОК 05.

Философия науки	Теоретическое обучение	2	
	Структура и закономерности развития науки как познавательной деятельности Наука и не-наука – как их отделить друг от друга. Позитивизм в работах О. Конта, М. Шлика, Р. Карнапа и О. Нейрата. Принцип верификации. Постпозитивизм. Особенности научного познания: Виды знания. Признаки научного знания. Как развивается наука. Научная картина мира		
Тема 2.5. Философское учение о человеке	Содержание учебного материала	4 / 2	ОК 05
	Теоретическое обучение	2	
	Происхождение человека Антропология и антропогенез. Природа человека. Причины человеческой агрессии: социально-психологические и биологические модели. Человек в поисках самого себя. Духовные установки и свобода творчества		
	Практические задания	2 / 2	
	Составление краткого эссе на тему: «Человеческая сущность в культуре: свобода, творчество, любовь»	2 / 2	
Тема 2.6 Общество как система	Содержание учебного материала	2	ОК 05
	Теоретическое обучение	2	
	Сферы общественной жизни. Материально-экономическая сфера общественной жизни. Социальная сфера общественной жизни. Политическая сфера общественной жизни. Духовная сфера общественной жизни		
Тема 2.7 Культура как философская проблема	Содержание учебного материала	2	ОК 05. ПК 1.1.
	Теоретическое обучение Современные подходы к пониманию культуры. Культура - определение термина. Культура как освоение мира. Культура как мера человеческого в человеке. Методы познания культуры, культурное многообразие и проблема культурных универсалий. Культура и цивилизация. Теории локальных цивилизаций на примере работ О. Шпенглера и А. Тойнби. Наука, мораль, искусство и религия как формы культурной деятельности. Поиски научной истины как культурный императив человечества. Мораль - регулятор социальной деятельности. Причины конфликта ценностей и поиск решения. Искусство как средство и цель. Зачем человеку религия. Массовая культура, контркультура и молодёжная субкультура	2	
Тема 2.8 Глобальные проблемы современности и	Содержание учебного материала	6 / 4	ОК 05. ПК 1.1.
	Теоретическое обучение	2	
	Глобальные процессы в современном мире		

философия	Сущность и проблемы глобализации. Социально-этические проблемы развития науки и техники. Структура научного сознания, его методы и формы. Методы научного исследования. Социальные и этические проблемы, связанные с развитием и использованием достижений науки, техники и технологии		
	Практические задания	4 / 4	
	Семинар на тему «Роль философии в жизни человека и общества»	4 / 4	
Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет		2	
Всего:		54 / 14	

3. Условия реализации учебной дисциплины

3.1. Требования к учебно-методическому и материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы учебной дисциплины осуществляется в учебном кабинете общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин, оснащенном в соответствии с таблицей 6.1 ОПОП:

Основное оборудование:

- Посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья) – 16 шт.
- Рабочее место преподавателя – 1 шт.
- Шкафы (системы хранения) для комплексного методического обеспечения – 2 шт.

Технические средства:

- Ноутбук с программным обеспечением для преподавателя – 1 шт.
- доска – 1 шт.
- Мультимедиапроектор – 1 шт.

Демонстрационные пособия и методические материалы по философии – 1 комп.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Реализация рабочей программы учебной дисциплины обеспечивается электронной библиотекой, фонд которой имеет в наличии электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные электронные учебные издания:

1. Дмитриев, В. В. Основы философии: учебник для среднего профессионального образования / В. В. Дмитриев, Л. Д. Дымченко. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 223 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16786-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/584627>.

2. Ивин, А. А. Основы философии: учебник для среднего профессионального образования / А. А. Ивин, И. П. Никитина. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 478 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02437-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/583890>.

3. Кочеров, С. Н. Основы философии: учебник для среднего профессионального образования / С. Н. Кочеров, Л. П. Яковлева. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 244 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16677-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/584821>.

4. Лавриненко, В. Н. Основы философии: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Н. Лавриненко, В. В. Кафтан, Л. И. Чернышова. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 293 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-20108-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/583574>.

5. Любутин, К. Н. Основы философии: западная философская антропология: учебник для среднего профессионального образования / К. Н. Любутин, А. В. Грибакин; под редакцией К. Н. Любутина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 172 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-20487-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/590432>.

6. Светлов, В. А. Основы философии : учебник для среднего профессионального образования / В. А. Светлов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 265 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-

534-16867-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/586564>.

7. Спиркин, А. Г. Основы философии: учебник для среднего профессионального образования / А. Г. Спиркин. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 394 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00811-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/598474>.

8. Стрельник, О. Н. Основы философии: учебник для среднего профессионального образования / О. Н. Стрельник. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 265 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-21693-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/582555>.

9. Хрестоматия по философии: учебник для среднего профессионального образования / ответственный редактор А. Н. Чумаков. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 605 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18425-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/589604>.

4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Знает: основные категории и понятия философии роль философии в жизни человека и общества основные вехи мировой философской мысли основы философского учения о бытии о проблеме смысла жизни человека о проблеме сознания в философии, сознательного и бессознательного в поведении человека о сущности процесса познания основы научной, философской и религиозной картины мира об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды; о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологии. Умеет: ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основе формирования культуры гражданина и будущего специалиста	ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста	Оценка результатов выполнения практических занятий Оценка устного ответа, тестирование Оценка дифференцированного зачета

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГЭС.02 История

2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины
2. Структура и содержание учебной дисциплины
3. Условия реализации учебной дисциплины
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины

1.1. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ:

Учебная дисциплина ОГСЭ.02 История является обязательной дисциплиной общего гуманитарного и социально-экономического цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

1.2. Цель и планируемые результаты освоения учебной дисциплины;

Цель учебной дисциплины ОГСЭ.02 История:

- формирование целостного видения исторического процесса в единстве всех его характеристик;

- изучение истории возникновения и развития российского государства, эволюции политической системы, экономического и социального развития страны, международных отношений;

- овладении навыками анализа исторических событий и явлений, усвоение знаний историографического и источниковедческого характера.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Код ОК	Уметь	Знать
ОК 01.	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы составлять план действия определять необходимые ресурсы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах реализовывать составленный план оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах структуру плана для решения задач порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02.	определять задачи для поиска информации определять необходимые источники информации планировать процесс поиска структурировать получаемую информацию выделять наиболее значимое в перечне информации оценивать практическую значимость результатов поиска оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации современные средства и устройства информатизации порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том, числе с использованием цифровых средств

	использовать современное программное обеспечение использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	
ОК 03.	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности применять современную научную профессиональную терминологию определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности оформлять бизнес-план рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности презентовать бизнес-идею определять источники финансирования	содержание актуальной нормативно-правовой документации современная научная и профессиональная терминология возможные траектории профессионального развития и самообразования основы предпринимательской деятельности основы финансовой грамотности правила разработки бизнес-планов порядок выстраивания презентации кредитные банковские продукты
ОК 04.	организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности основы проектной деятельности
ОК 05.	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	особенности социального и культурного контекста правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 06.	описывать значимость своей профессии (специальности) применять стандарты антикоррупционного поведения	сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности) стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 09.	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности кратко обосновывать и объяснять свои	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения правила чтения текстов профессиональной направленности

	действия (текущие и планируемые) писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	

2. Структура и содержание учебной дисциплины

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем учебной дисциплины	54
в т.ч. в форме практической подготовки	22
практические занятия	22
Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, ак. ч / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Введение	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Теоретическое обучение	2	
	Предмет и основное содержание дисциплины Проблемы экономического, политического, общественного и культурного развития различных государств и регионов мира на рубеже XX – XXI веков. Распад СССР и международные последствия саморазрушения СССР. США – единственная сверхдержава мира. Перегруппировка стран в глобальном масштабе. Формирование ЕС и СНГ. Экономический рост Китая. Расширение НАТО. Конфликты на постсоциалистическом пространстве: распад Югославии и конфликты в Таджикистане, Закавказье, Молдавии. Изменение международных позиций России		
Раздел 1. Россия и мир на рубеже XX-XXI вв.		12	
Тема 1.1. СССР в системе международных отношений. Окончание холодной войны. Распад социалистического лагеря	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Теоретическое обучение	2	
	Советский Союз в последние десятилетия своего существования Итоги военного и экономического соревнования СССР и США. Договоры и соглашения, уменьшившие риск ядерной войны. Разрядка в Европе и ее значение. Обострение советско-американских отношений в конце 1970-х – начале 1980-х годов. «Новое политическое мышление» и завершение «холодной войны». Углубление кризиса в восточноевропейских странах в начале 1980-х годов. Перестройка в СССР и перемены в Восточной Европе		
Тема 1.2. Крах политики перестройки. Распад СССР: причины, объективные и субъективные факторы, последствия	Содержание учебного материала	4 / 2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Теоретическое обучение	2	
	Россия и страны СНГ в период после распада Советского Союза. Экономика и политика. Перестройка в СССР. Её циклы. Реформы в экономике и политике. Крах политики перестройки. Кризис власти: последствия неудачи политики «перестройки». Августовские события 1991 г. «Парад суверенитетов». Беловежские соглашения 1991 г. и распад СССР		

	Практические занятия	2 / 2		
	СССР в последние десятилетия своего существования	2 / 2		
Тема 1.3. Становление новой русской государственной системы. Политический кризис. Кризис осени 1993 г. Место России в международных отношениях	Содержание учебного материала	6 / 2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09	
	Теоретическое обучение	4		
	Начало кардинальных перемен Политический кризис сентября-октября 1993 г. Принятие Конституции Российской Федерации 1993 г. Общественно-политическое развитие России во второй половине 1990-х гг. Политические партии и движения Российской Федерации Современные молодежные движения. Межнациональные и межконфессиональные проблемы в современной России. Чеченский конфликт. Российская Федерация и страны Содружества Независимых Государств			
	Практические занятия			2 / 2
	Начало кардинальных перемен	2 / 2		
Раздел 2. Евроатлантическая цивилизация на рубеже XX-XXI вв.		8		
Тема 2.1. Страны Запада на рубеже XX-XXI вв. Интеграция в Европе и Северной Америке	Содержание учебного материала	4 / 2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09	
	Теоретическое обучение	2		
	Экономическая и политическая интеграция в мире как основное проявление глобализации на рубеже XX – XXI веков ООН – важнейший международный институт по поддержанию и укреплению мира. НАТО, ОБСЕ, Североатлантическая ассамблея США: от «третьего пути» к социально ориентированному неоконсерватизму. Старые и новые массовые движения в странах Запада Этапы развития интеграционных процессов в Западной и Центральной Европе Учреждение ЕЭС и его структура Достижения и противоречия европейской интеграции. Углубление интеграционных процессов и расширение ЕС. Интеграция в Северной Америке			
	Практические занятия			2 / 2
	Особенности развития стран Запада. Интеграционные процессы			2 / 2
Тема 2.2. Страны Восточной Европы и государства СНГ	Содержание учебного материала	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09	
	Теоретическое обучение	2		
	Страны Восточной Европы и государства СНГ Восточная Европа во второй половине XX века. Проблемы интеграции на постсоветском пространстве. Вооруженные конфликты в СНГ и миротворческие усилия России Особенности развития стран СНГ			
	Практические занятия	2 / 2		

	Особенности развития стран Восточной Европы. Государства СНГ в мировом сообществе	2 / 2	
Раздел 3. Страны Азии, Африки и Латинской Америки: проблемы модернизации		8	
Тема 3.1. Китай и китайская модель развития. Япония и новые индустриальные страны	Содержание учебного материала	4 / 2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Теоретическое обучение	2	
	Страны Юго-Восточной Азии на рубеже XX – XXI веков Внутренняя и внешняя политика КНР в 1970-х. «Большой скачок» и «культурная революция». Прагматические реформы 1980-х годов и их итоги. Внешняя политика современного Китая. Японское «экономическое чудо» и его истоки. Поиски новой модели развития на рубеже XX – XXI веков. Опыт развития новых индустриальных стран (Южная Корея, Тайвань, Гонконг, Сингапур). «Второй эшелон» НИС и их проблемы		
	Практические занятия		
	Особенности модернизации и выбор путей развития	2 / 2	
Тема 3.2. Развивающиеся страны Азии и Африки. Латинская Америка на рубеже XX-XXI вв	Содержание учебного материала	4 / 2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Теоретическое обучение	2	
	Страны Северной Африки и Ближнего Востока на рубеже XX – XXI веков Основные процессы и направления в развитии стран Латинской Америки Освобождение от колониализма и выбор пути развития. Конфликты в странах Юга. Итоги преобразований. Основные проблемы развивающихся стран Юга, их положение в современном мире. Особенности экономического, политического и культурного развития Индии. Процесс модернизации. Особенности развития исламских стран Ближнего Востока и Северной Африки. Исламский фундаментализм, его проявления в современном мире. Основные черты развития государств Центральной и Южной Африки. Диктаторские режимы: опыт модернизации. Латиноамериканские страны на современном этапе развития. Интеграционные процессы в латинской Америке		
	Практические занятия		
	Особенности развития и интеграционные процессы в странах Африки и Латинской Америки	2 / 2	
Раздел 4. Россия и мир в начале XXI в.		8	
Тема 4.1. Власть и гражданское общество. Экономика и социальная сфера. Динамика культурной жизни	Содержание учебного материала	4 / 2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Теоретическое обучение	2	
Россия в начале XXI в Программа на будущее. Укрепление российской государственности. Политические реформы. Экономические реформы. Экономика и социальная сфера страны в начале XXI в. Особенности культурной жизни России начала XXI в. Обеспечение гражданского согласия и единства общества			

	Практические занятия	2 / 2	
	Россия в начале XXI в	2 / 2	
Тема 4.2. Россия в меняющемся мире. Внешнеполитическая стратегия России в 21 веке	Содержание учебного материала	4 / 2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Теоретическое обучение	2	
	Россия в современном мире Новая концепция внешней политики. Отношения с традиционными внешнеполитическими партнерами. Россия и страны ближнего зарубежья. Интеграционные процессы в политическом пространстве СНГ		
	Практические занятия		
	Россия и мир на рубеже новой эры	2 / 2	
Раздел 5. Ближневосточная проблема в международных отношениях		4	
Тема 5.1. Ближневосточный конфликт в международных отношениях	Содержание учебного материала	4 / 2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Теоретическое обучение	2	
	Ближневосточный конфликт: история и современность Предыстория ближневосточного конфликта. Деятельность сионистских организаций. Мандатная система и борьба арабских народов за суверенитет. Подмандатная Палестина и реализация «Декларации Бальфура». Образование государства Израиль. Арабо-израильские конфликты на Ближнем Востоке. Арабо – израильские противоречия и палестинская проблема. Арабо-израильские войны в Ливане (1975 – 1989). Кэмп-Дэвидские соглашения и начало мирного процесса на Ближнем Востоке. Палестинская проблема на современном этапе		
	Практические занятия		
	Ближневосточный конфликт: предпосылки, этапы и современное состояние	2 / 2	
Раздел 6. Мировая цивилизация: новые проблемы в н. XXI в.		10	
Тема 6.1. Глобальные угрозы человечеству и поиски путей их преодоления	Содержание учебного материала	4 / 2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Теоретическое обучение	2	
	Глобальные проблемы человечества Политические глобальные проблемы человечества. Сущность и признаки глобальных проблем человечества. Угроза термоядерной катастрофы и новых мировых войн. Международный терроризм как глобальная проблема. Социально-экономические и экологические глобальные проблемы. Проблема преодоления бедности и отсталости. Демографическая проблема. Социально-экономические аспекты продовольственной проблемы. Глобальные экологические проблемы		
	Практические занятия		
	Кризис цивилизации	2 / 2	
Тема 6.2.	Содержание учебного материала	6 / 2	ОК 01, ОК 02,

Складывание новой системы международных отношений	Теоретическое обучение	4	ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Международное взаимодействие народов и государств в современном мире		
	Проблемы нового миропорядка на рубеже тысячелетий		
	Однополярный или многополюсный мир		
	Активизация сотрудничества стран и регионализация как реакция на утверждение США в роли единственной сверхдержавы. Глобализация и рост взаимозависимости стран мира. Новые субъекты международного общения		
	Перспективы становления нового миропорядка. Неравномерность развития стран Севера и Юга как причина возможных конфликтов		
	Проблема международного терроризма и пути борьбы с ним		
	Практические занятия	2 / 2	
	Особенности развития мирового сообщества в н. XXI в.	2 / 2	
Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет		2	
Всего:		54 / 22	

3. Условия реализации рабочей программы учебной дисциплины

3.1. Требования к учебно-методическому и материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы учебной дисциплины осуществляется в учебном кабинете общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин, оснащенный в соответствии с таблицей 6.1 ОПОП:

Основное оборудование:

- Посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья) – 16 шт.
- Рабочее место преподавателя – 1 шт.
- Шкафы (системы хранения) для комплексного методического обеспечения – 2 шт.

Технические средства:

- Ноутбук с программным обеспечением для преподавателя – 1 шт.
- доска – 1 шт.
- Мультимедиапроектор – 1 шт.

Демонстрационные пособия и методические материалы по истории – 1 комп.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Реализация рабочей программы учебной дисциплины обеспечивается электронной библиотекой, фонд которой имеет в наличии электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные электронные учебные издания:

1. История России: учебник и практикум для среднего профессионального образования / под редакцией К. А. Соловьева. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 234 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15877-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/584080>.

2. История России. XX — начало XXI века: учебник для среднего профессионального образования / под редакцией Л. И. Семенниковой. — 7-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 335 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17698-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/586991>.

3. История России XX - начала XXI века: учебник для среднего профессионального образования / под редакцией Д. О. Чуракова, С. А. Саркисяна. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 311 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13853-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/584082>.

4. Карпачев, С. П. История России: учебник для среднего профессионального образования / С. П. Карпачев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 248 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08753-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/582716>.

5. Касьянов, В. В. История России: учебник для среднего профессионального образования / В. В. Касьянов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 257 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18531-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/586830>.

6. Кириллов, В. В. История России. XX век — начало XXI века: учебник для среднего профессионального образования / В. В. Кириллов. — 9-е изд., перераб. и доп. —

Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 262 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17321-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/584922>.

7. Крамаренко, Р. А. История России: учебник для среднего профессионального образования / Р. А. Крамаренко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 197 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09199-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/585479>.

8. Лавренов, С. Я. История России: учебник для среднего профессионального образования / С. Я. Лавренов, М. Н. Зуев. — 6-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 525 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-21832-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/582252>.

9. Лавренов, С. Я. История России XX — начала XXI века: учебник для среднего профессионального образования / С. Я. Лавренов, М. Н. Зуев. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 266 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-21828-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/582248>.

10. Пленков, О. Ю. История новейшего времени для колледжей: учебник для среднего профессионального образования / О. Ю. Пленков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 378 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17878-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/586955>.

11. Прядеин, В. С. История России в схемах, таблицах, терминах: учебник для среднего профессионального образования / В. С. Прядеин ; под научной редакцией В. М. Кириллова. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 107 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05440-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/564209>.

12. Пряхин, В. Ф. История: Россия в глобальной политике: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Ф. Пряхин. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 497 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17412-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/587225>.

13. Сафонов, А. А. История (конец XX — начало XXI века): учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. А. Сафонов, М. А. Сафонова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 277 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-20248-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/588691>.

3.2.2. Дополнительные электронные источники:

1. Батюк, В. И. История: мировая политика: учебник для среднего профессионального образования / В. И. Батюк. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 256 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10207-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/587226>.

2. Волошина, В. Ю. История России. 1917—1993 годы: учебник для среднего профессионального образования / В. Ю. Волошина, А. Г. Быкова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 242 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05792-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/585776>.

3. Иловайский, Д. И. Краткие очерки русской истории: учебник для среднего профессионального образования / Д. И. Иловайский. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 304 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09210-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/598732>.

4. Князев, Е. А. История России. XX век: учебник для среднего профессионального образования / Е. А. Князев. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 234 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13336-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/587926>.

5. Лавренов, С. Я. История России XX — начала XXI века : учебник и практикум для вузов / С. Я. Лавренов, М. Н. Зуев. — 6-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 313 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21829-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/582249>.

6. Степанова, Л. Г. История России. Практикум: учебник для среднего профессионального образования / Л. Г. Степанова. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 231 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10705-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/586917>.

4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Знает: - основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.); - сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX - начале XXI в.; - основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира; - назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности; - о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций; - содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения. Умеет: - ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире; - выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем	Демонстрирование знаний и умений	Оценка результатов практической работы Оценка устного и письменного опроса (тестирование) Оценка результатов дифференцированного зачета

Приложение

к ППСЗ по специальности
54.02.01 Дизайн (по отраслям)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности

2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины
2. Структура и содержание учебной дисциплины
3. Условия реализации учебной дисциплины
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины

1.1. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ:

Учебная дисциплина ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности является обязательной дисциплиной общего гуманитарного и социально-экономического цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

1.2. Цель и планируемые результаты освоения учебной дисциплины:

Цель дисциплины ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности: формирование системы знаний правил языка, инструментов овладения и использования языка для решения профессиональных задач в конкретной сфере профессиональной деятельности.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Код ОК	Уметь	Знать
ОК 01.	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы составлять план действия определять необходимые ресурсы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах реализовывать составленный план оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах структуру плана для решения задач порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02.	определять задачи для поиска информации определять необходимые источники информации планировать процесс поиска структурировать получаемую информацию выделять наиболее значимое в перечне информации оценивать практическую значимость результатов поиска оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение использовать различные цифровые средства для решения	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации современные средства и устройства информатизации порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том, числе с использованием цифровых средств

	профессиональных задач	
ОК 03.	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности применять современную научную профессиональную терминологию определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности оформлять бизнес-план рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности презентовать бизнес-идею определять источники финансирования	содержание актуальной нормативно-правовой документации современная научная и профессиональная терминология возможные траектории профессионального развития и самообразования основы предпринимательской деятельности основы финансовой грамотности правила разработки бизнес-планов порядок выстраивания презентации кредитные банковские продукты
ОК 04.	организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности основы проектной деятельности
ОК.06	описывать значимость своей профессии (специальности) применять стандарты антикоррупционного поведения	сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности) стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 09.	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения правила чтения текстов профессиональной направленности

2. Структура и содержание учебной дисциплины

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем учебной дисциплины	180
<i>в т.ч. в форме практической подготовки</i>	<i>108</i>
Самостоятельная работа	14
Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет	10

1.1. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, ак. ч / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Умение вести беседу в английском языке		46	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 06. ОК 09.
Тема 1.1. Знакомство, профессия	Содержание учебного материала	8	
	Практические занятия	8	
	Местоимения, спряжение глагола to be, неопределенный артикль a, an. Цели и задачи предмета, формы и методы изучения. Роль самостоятельной работы студента в овладении языком. Значение иностранного языка для специалиста. Моя будущая профессия. Личные и указательные местоимения в английском языке. Формы глагола to be в настоящем времени: am, is, are. Основные случаи употребления неопределенного артикля «a, (an)». Разница употребления в оборотах have got/ has got. Притяжательный падеж существительных, определенный артикль the, повелительное наклонение глагола. Приветствие, прощание, обсуждение профессии, в том числе и будущей. Представление других членов семьи. Притяжательный и объектный падеж личных местоимений. Притяжательный падеж имен существительных особенности его употребления во множественном числе и в исключениях. Основные случаи употребления определенного артикля «The». Повелительное наклонение глагола		
Тема 1.2. Семья, квартира, в магазине	Содержание учебного материала	6	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 06. ОК 09.
	Практические занятия	6	
	Виды вопросов, сравнительная степень односложных прилагательных. Количественные числительные, множественное число существительных. Введение новой лексики по темам: семья, квартира в магазине, основные фразы, клише. Все виды вопросов: общий, альтернативный, разделительный, специальный, вопрос к подлежащему. Степени сравнения односложных прилагательных. Правила написания. Числительные и правила их образования. Множественное число имен существительных: правила образования, существительные – исключения, существительные употребляющиеся только в единственном и множественном числе Семья, квартира, в магазине. Виды вопросов, сравнительная степень односложных прилагательных. Количественные числительные, множественное число существительных		
Тема 1.3.	Содержание учебного материала	6	ОК 01.

Город, учреждение	Практические занятия	6	ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 06. ОК 09.
	These – Those. Many, much, a lot of, little, few. Пространственные предлоги. Употребление артикля с именами собственными. There is/ There are. Some, any, no. Введение новой лексики по темам: город, учреждение. Употребление указательных местоимений: These – Those. Употребление слов обозначающих: много, мало, (Many, much, a lot of, little, few.) в разных видах предложений с учетом исчисляемых и неисчисляемых существительных. Пространственные предлоги и их употребление Употребление артикля The именами собственными, исключения. Обороты There is/ There are в настоящем времени, правила и особенности употребления, построение разных видов предложений с оборотами. Неопределенные местоимения Some, any, no, правила их употребления в разных видах предложений, исключения. Город, учреждение. These – Those. Many, much, a lot of, little, few. Пространственные предлоги. Употребление артикля с именами собственными. There is/ There are. Some, any, no		
Тема 1.4. Календарь, сезоны, климат и погода	Содержание учебного материала	6	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 06. ОК 09.
	Практические занятия Предлоги времени, порядковые числительные. Степени сравнения многосложных прилагательных, предложения с формальным подлежащим It. Введение новой лексики по темам: Календарь, сезоны, климат и погода. Основные предлоги времени и правила их употребления. Числительные, правила образования порядковых числительных, особенности употребления их в речи с именами существительными. Образование многосложных прилагательных. Постановка и употребление предложений с формальным подлежащим it. Календарь, сезоны, климат и погода. Предлоги времени, порядковые числительные. Степени сравнения многосложных прилагательных, предложения с формальным подлежащим It	6	
	Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)	2	
Тема 1.5. Рабочий день, обязанности в офисе, изучение иностраных языков	Содержание учебного материала	6	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04.
	Практические занятия		

	Простое настоящее время, наречия образа действия, модальные глаголы can, may, must. Наречия too, either. Прилагательные исключения. Введение новой лексики по темам: Рабочий день, обязанности в офисе, изучение иностранных языков. Простое настоящее время: случаи употребления, вспомогательные глаголы и правила их употребления в разных видах предложений, построение предложений различного вида, слова указатели. Правила употреблений наречия образов действия и особенности их постановки в предложениях. Модальные глаголы can, may, must., их различия и случаи их употребления. Особенности употребления наречий too, either, и правила их постановки в предложениях Образование степеней сравнения у прилагательных исключений. Рабочий день, обязанности в офисе, изучение иностранных языков. Простое настоящее время, наречия образа действия, модальные глаголы can, may, must. Наречия too, either. Прилагательные исключения	6	ОК 06. ОК 09.
Тема 1.6. Время разговоров, Выходные дни, телефонные разговоры	Содержание учебного материала	4	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 06. ОК 09.
	Практические занятия Обозначение времени, простое будущее время. Настоящее продолженное время Введение новой лексики по темам: время разговоров, Выходные дни, телефонные разговоры. Обозначение времени, простое будущее время. Случаи его употребления, вспомогательный глагол, его употребление в предложениях и построение различных видов предложений, слова указатели. Настоящее продолженное время Случаи его употребления, вспомогательные глаголы, их употребление в предложениях и построение различных видов предложений, слова указатели. Время разговоров, Выходные дни, телефонные разговоры. Обозначение времени, простое будущее время. Настоящее продолженное время	4	
Тема 1.7. Каждодневные действия Путешествия	Содержание учебного материала	6	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 06. ОК 09.
	Практические занятия Простое прошедшее время. Прошедшее продолженное время. Введение новой лексики по темам: Каждодневные действия. Путешествия. Простое прошедшее время. Прошедшее продолженное время. Случаи их употребления, вспомогательные глаголы, их употребление в предложениях и построение различных видов предложений, слова указатели. Каждодневные действия. Путешествия. Простое прошедшее время. Прошедшее продолженное время	6	
	Самостоятельная работа	2	
	Выполнение упражнений по теме	2	
	Тема 1.8. Содержание учебного материала	4	

Деловые встречи	Практические занятия	4	ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 06. ОК 09.
	Настоящее перфектное время Введение новой лексики по теме: деловые встречи. Настоящее перфектное время Случаи его употребления, вспомогательный глагол, его употребление в предложениях и построение различных видов предложений, слова указатели. Деловые встречи. Настоящее перфектное время		
Раздел 2. История развития дизайна и графического искусства		34 / 32	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 06. ОК 09.
Тема 2.1. История развития графического искусства	Содержание учебного материала	6 / 6	
	Практические занятия	6 / 6	
	Изучение основных лексических единиц на иностранном языке по теме. Активизация навыка чтения, перевода и поиска информации в тексте. Активизация изученного материала в упражнениях. Развитие навыка говорения. Структуры повествовательного предложения		
	Самостоятельная работа		
	Выполнение упражнений по теме	2	
Тема 2.2. История развития дизайна	Содержание учебного материала	6 / 6	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 06. ОК 09.
	Практические занятия	6 / 6	
	Изучение основных лексических единиц на иностранном языке по теме. Активизация навыка чтения, перевода и поиска информации в тексте. Активизация изученного материала в упражнениях. Развитие навыка говорения. Структуры вопросительного предложения		
Тема 2.3. Профессия дизайнер	Содержание учебного материала	8 / 6	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 06. ОК 09.
	Практические занятия	6 / 6	
	Изучение основных лексических единиц на иностранном языке по теме. Активизация навыка чтения, перевода и выделения информации в тексте Активизация изученного материала в упражнениях. Развитие навыка письма. Множественное и единственное число им. существительных.		
	Самостоятельная работа обучающихся		
	Выполнение упражнений по темам	2	
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)		2	
Тема 2.4. Основные	Содержание учебного материала	8 / 8	ОК 01. ОК 02.
	Практические занятия		

направления в искусстве и дизайне	Изучение основных лексических единиц на иностранном языке по теме. Активизация навыка чтения, перевода и выделения информации в тексте. Активизация изученного материала в упражнениях. Развитие навыка письма. Активизация навыка перевода с русского языка на иностранный, с использованием активной лексики урока. Активизация навыка восприятия на слух. Аудирование по теме. Интерактивные задания	8 / 8	ОК 03. ОК 04. ОК 06. ОК 09.
Тема 2.5. Современные дизайнеры	Содержание учебного материала	6 / 6	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 06. ОК 09.
	Практические занятия	6 / 6	
	Изучение основных лексических единиц на иностранном языке по теме. Активизация навыка чтения, перевода и выделения информации в тексте. Активизация изученного материала в упражнениях. Развитие навыка письма.		
Раздел 3 . Современные вопросы профессиональной деятельности		62 / 62	
Тема 3.1. Профессиональное обучение и среда в профессии дизайнер	Содержание учебного материала	6 / 6	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 06. ОК 09.
	Практические занятия	6 / 6	
	Изучение основных лексических единиц на иностранном языке по теме. Активизация навыка чтения, перевода и выделения информации в тексте Активизация изученного материала в упражнениях. Развитие навыка письма. Словообразование. Суффиксы и приставки в английском языке Активизация навыка перевода с русского языка на иностранный, с использованием активной лексики урока. Фразовые глаголы английского языка применительно к профессиональной тематике. Активизация навыка говорения		
Тема 3.2. Цифровая печать	Содержание учебного материала	6 / 6	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 06. ОК 09.
	Практические занятия	6 / 6	
	Изучение основных лексических единиц на иностранном языке по теме. Активизация навыка чтения, перевода и выделения информации в тексте Активизация изученного материала в упражнениях. Развитие навыка письма. Временные формы глагола в английском языке. Группа Simple Активизация навыка перевода с русского языка на иностранный, с использованием активной лексики урока		
Тема 3.3. Основные виды	Содержание учебного материала	4 / 4	ОК 01. ОК 02.
	Практические занятия		

печатной продукции	Изучение основных лексических единиц на иностранном языке по теме. Активизация навыка чтения, перевода и выделения информации в тексте Активизация навыка говорения. Монологическая речь по изученной теме с использованием профессиональной терминологии. Прилагательные в английском языке. Образование степеней сравнения.	4 / 4	ОК 03. ОК 04. ОК 06. ОК 09.
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Выполнение упражнений по теме	2	
Тема 3.4. Оформление книг. Профессия иллюстратор	Содержание учебного материала	4 / 4	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 06. ОК 09.
	Практические занятия	4 / 4	
	Изучение основных лексических единиц на иностранном языке по теме. Активизация навыка чтения, перевода и выделения информации в тексте Активизация изученного материала в упражнениях. Развитие навыка письма. Степени сравнения имен прилагательных в английском языке. Активизация навыка говорения по изученной теме с использованием профессиональной терминологии		
	Самостоятельная работа обучающихся		
	Выполнение упражнений по темам		
	Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)		
Тема 3.5. Форма, размер, пространство в графическом дизайне	Содержание учебного материала	4 / 4	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 06. ОК 09.
	Практические занятия	4 / 4	
	Изучение основных лексических единиц на иностранном языке по теме. Активизация навыка чтения, перевода и выделения информации в тексте Активизация изученного материала в упражнениях. Развитие навыка письма. Местоимения (личные и притяжательные) в английском языке. Повторение изученных грамматических тем		
Тема 3.6. Дизайн торговой марки компании, разработка, продвижение	Содержание учебного материала	4 / 4	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 06. ОК 09.
	Практические занятия	4 / 4	
	Изучение основных лексических единиц на иностранном языке по теме. Активизация навыка чтения, перевода и выделения информации в тексте Активизация изученного материала в упражнениях. Развитие навыка письма. Артикли в английском языке. Активизация навыка говорения по изученной теме с использованием профессиональной терминологии		
Тема 3.7. Реклама	Содержание учебного материала	4 / 4	ОК 01. ОК 02. ОК 03.
	Практические занятия	4 / 4	
	Изучение основных лексических единиц на иностранном языке по теме.		

	Активизация навыка чтения, перевода и выделения информации в тексте Активизация изученного материала в упражнениях. Развитие навыка письма. Временные формы глагола в английском языке. Группа Continuous. Активизация навыка восприятия иностранной речи на слух. Аудирование по теме «Реклама»		ОК 04. ОК 06. ОК 09.	
Тема 3.8. Дизайн упаковочной продукции	Содержание учебного материала	4 / 4	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 06. ОК 09.	
	Практические занятия	4 / 4		
	Изучение основных лексических единиц на иностранном языке по теме. Активизация навыка чтения, перевода и выделения информации в тексте Активизация изученного материала в упражнениях. Развитие навыка говорения. Активизация навыка восприятия иностранной речи на слух. Аудирование по теме «Разработка упаковки»			
	Самостоятельная работа обучающихся			2
	Выполнение упражнений по темам			
	Тема 3.9. Программное обеспечение профессиональной деятельности	Содержание учебного материала		6 / 6
Практические занятия		6 / 6		
Изучение основных лексических единиц на иностранном языке по теме. Активизация навыка чтения, перевода и выделения информации в тексте Активизация изученного материала в упражнениях. Развитие навыка письма. Предлоги времени в английском языке. Активизация лексики в упражнениях по теме				
Тема 3.10. Экология. Эко- дизайн.	Содержание учебного материала	4 / 4	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 06. ОК 09.	
	Практические занятия	4 / 4		
	Изучение основных лексических единиц на иностранном языке по теме. Активизация навыка чтения, перевода и выделения информации в тексте Активизация изученного материала в упражнениях. Развитие навыка письма. Предлоги места в английском языке. Активизация лексики в упражнениях по теме. Проект «Эко-дом»			
	Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)	2		
Тема 3.11. Дизайн продукции и услуг	Содержание учебного материала	8 / 8	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 06. ОК 09.	
	Практические занятия	8 / 8		
	Изучение основных лексических единиц на иностранном языке по теме. Активизация навыка чтения, перевода и выделения информации в тексте Активизация изученного материала в упражнениях. Развитие навыка письма. Страдательный залог в английском языке. Активизация лексики в упражнениях по теме. Проект «Макет продукта»			

	В том числе самостоятельная работа обучающихся	2	
	Выполнение упражнений по темам		
Тема 3.12. Портфолио современного дизайнера	Содержание учебного материала	8 / 8	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 06. ОК 09.
	Практические занятия	8 / 8	
	Изучение основных лексических единиц на иностранном языке по теме. Активизация навыка чтения, перевода и выделения информации в тексте		
	Активизация изученного материала в упражнениях. Развитие навыка письма. Страдательный залог в английском языке. Активизация лексики в упражнениях по теме. Навык подготовки и представления самопрезентации		
Раздел 4. Деловая и профессиональная среда общения.		14 / 14	
Тема 4.1. Собеседование	Содержание учебного материала	4 / 4	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 06. ОК 09.
	Практические занятия	4 / 4	
	Применение навыков составления резюме, с использованием клише, устойчивых словосочетаний и изученного лексического минимума. Активизация навыка говорения. Составление вопросов по профессиональной тематике. Диалоги. Активизация навыка восприятия на слух. Интерактивное задание		
Тема 4.2. Деловая переписка	Содержание учебного материала	4 / 4	
	Практические занятия	4 / 4	
	Активизация навыка письма, с использованием клише, устойчивых словосочетаний и изученного лексического минимума		
Тема 4.3. Маркетинг дизайнерских услуг	Содержание учебного материала	6 / 6	
	Практические занятия	6 / 6	
	Изучение устойчивых словосочетаний и изученного лексического минимума. Активизация навыка говорения. Составление вопросов по профессиональной тематике. Диалоги		
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)		2	
Всего:		180/ 108	

3. Условия реализации рабочей программы учебной дисциплины

3.1. Требования к учебно-методическому и материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы учебной дисциплины осуществляется в учебном кабинете общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин, оснащённом в соответствии с таблицей 6.1 ОПОП:

Основное оборудование:

- Посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья) – 16 шт.
- Рабочее место преподавателя – 1 шт.
- Шкафы (системы хранения) для комплексного методического обеспечения – 2 шт.

Технические средства:

- Ноутбук с программным обеспечением для преподавателя – 1 шт.
- доска – 1 шт.
- Мультимедиапроектор – 1 шт.

Демонстрационные пособия и методические материалы по английскому языку – 1 комп.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Реализация рабочей программы учебной дисциплины обеспечивается электронной библиотекой, фонд которой имеет в наличии электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные электронные учебные издания:

1. Архипович, Т. П. Английский язык для гуманитариев (B1): учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. П. Архипович, В. А. Короткова. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 746 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17591-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/589433>.

2. Изволенская, А. С. Английский язык для колледжей (A2-B2): учебник для среднего профессионального образования / А. С. Изволенская, Е. Э. Кожарская; под редакцией Л. В. Полубиченко. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 185 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16355-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/586554>.

3. Кожарская, Е. Э. Английский язык. Практический курс для художников и искусствоведов: учебник для среднего профессионального образования / Е. Э. Кожарская, Т. А. Быля, И. А. Новикова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 190 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08779-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/585694>.

4. Левченко, В. В. Английский язык. General English: учебник для среднего профессионального образования / В. В. Левченко, Е. Е. Долгалёва, О. В. Мещерякова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 149 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16157-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/583812>.

5. Минаева, Л. В. Английский язык. Навыки устной речи (I am all Ears!) + аудиоматериалы: учебник для среднего профессионального образования / Л. В. Минаева, М. В. Луканина, В. В. Варченко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 165 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16752-8. — Текст :

электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/585911>.

6. Шевцова, Г. В. Английский язык для дизайнеров (B1-B2): учебник для вузов / Г. В. Шевцова, Е. Б. Нарочная, Л. Е. Москалец ; под редакцией Г. В. Шевцовой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 288 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05649-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/586109>.

4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
Знает: лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности. Умеет: - общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; - переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; - самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.	Демонстрирование знаний и умений	Оценка результатов выполнения практических работ и самостоятельных заданий обучающихся: чтение и перевод пройденных текстов, перевод с русского языка отдельных предложений по теме, составление диалогов, написание сочинений различной тематики, тестирование, выполнение грамматических упражнений, составление аннотаций и эссе к тексту, разработка визиток, разработка презентаций, дифференцированного зачета

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.04 Психология общения

2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины
2. Структура и содержание учебной дисциплины
3. Условия реализации учебной дисциплины
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины

1.1. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ:

Учебная дисциплина ОГСЭ.04 Психология общения является обязательной дисциплиной общего гуманитарного и социально-экономического цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

1.2. Цель и планируемые результаты освоения учебной дисциплины:

Цель дисциплины ОГСЭ.04 Психология общения: формирование основ психологии и сформировать компетенцию в области психологии эффективного межличностного общения, повысить уровень психологической культуры в целом.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Код ОК	Уметь	Знать
ОК 01.	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы составлять план действия определять необходимые ресурсы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах реализовывать составленный план оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях методы работы в профессиональной и смежных сферах структуру плана для решения задач порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02.	определять задачи для поиска информации определять необходимые источники информации планировать процесс поиска структурировать получаемую информацию выделять наиболее значимое в перечне информации оценивать практическую значимость результатов поиска оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации современные средства и устройства информатизации порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том, числе с использованием цифровых средств
ОК 03.	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности применять современную научную профессиональную терминологию	содержание актуальной нормативно-правовой документации современная научная и профессиональная терминология возможные траектории

	определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности оформлять бизнес-план рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности презентовать бизнес-идею определять источники финансирования	профессионального развития и самообразования основы предпринимательской деятельности основы финансовой грамотности правила разработки бизнес-планов порядок выстраивания презентации кредитные банковские продукты
ОК 04.	организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности основы проектной деятельности
ОК 05.	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	особенности социального и культурного контекста правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 09.	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения правила чтения текстов профессиональной направленности

2. Структура и содержание учебной дисциплины

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем учебной дисциплины	36
<i>в т.ч. в форме практической подготовки</i>	22
практические занятия	22
Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, ак. ч / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Тема 1.1. Характеристика процесса общения	Содержание учебного материала	6 / 4	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 09.
	Теоретическое обучение	2	
	Предмет и задачи психологии общения. Общение в системе межличностных и общественных отношений, социальная роль. Единство общения и деятельности. Роль общения в профессиональной деятельности человека. Общение, его цели и функции; стратегии общения. Виды и средства общения.		
	Практические занятия		
	Тренинг: Вербальное и невербальное общение; речь, как средство коммуникации. Сенсорная типология и её значение	4 / 4	
Тема 1.2. Закономерности процесса общения. Структура общения	Содержание учебного материала	10 / 8	
	Теоретическое обучение	2	
	Коммуникативная сторона общения: общение как обмен информацией.		
	Коммуникативные барьеры, причины их возникновения.		
	Интерактивная сторона общения: организация взаимодействия между общающимися людьми.		
	Эффекты межличностного восприятия: стереотипизации, новизны, проекции и другие. Имидж и пути его формирования; значение имиджа в профессиональной деятельности. Основные типы взаимодействий: кооперация и конкуренция.		
	Трансактный анализ общения: позиции при взаимодействии.		
	Перцептивная сторона общения: восприятие и понимание друг друга партнерами по общению.		
	Практические занятия	8 / 8	
	Тренинг: Виды и техники слушания	2 / 2	
Механизмы социальной перцепции: идентификация, эмпатия, аттракция и рефлексия.	2 / 2		
Тренинг: Эффекты межличностного восприятия	2 / 2		
Тренинг: Эффективность коммуникации	2 / 2		
Тема 1.3.	Содержание учебного материала	6 / 4	

Психология воздействия в общении	Теоретическое обучение	2		
	Убеждение как социально-психологический механизм воздействия в процессе общения. Условия эффективности убеждающего воздействия. Социально-психологический механизм внушения. Условия и виды внушения. Психологическое заражение как механизм группового воздействия в общении. Социально- психологический механизм подражания.			
	Практические занятия	4 / 4		
Семинар: «Мода как форма подражания»	4 / 4			
Тема 1.4. Этика общения	Содержание учебного материала	6 / 2		
	Теоретическое обучение	4		
	Культура и этика общения; общекультурные ценности процесса общения. Этические принципы и нормы как основа эффективного общения. «Золотое правило нравственности», его значение в деловом общении. Деловой этикет и его значение в профессиональной деятельности. Этика и этикет делового контакта			
	Практические занятия	2 / 2		
	Деловой этикет в профессиональной деятельности	2 / 2		
	Тема 1.5. Конфликты в общении и способы их разрешения	Содержание учебного материала		6 / 4
Теоретическое обучение		2		
Понятие конфликта, его структура и динамика. Причины и виды конфликтов. Конструктивная и деструктивная стороны конфликта. Стратегии поведения в конфликтных ситуациях и пути урегулирования конфликтов.				
Практические занятия		4 / 4		
Стратегии поведения в конфликтных ситуациях		2 / 2		
Правила конструктивного поведения в конфликтной ситуации		2 / 2		
Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет		2		
Всего:		36 / 22		

3. Условия реализации рабочей программы учебной дисциплины

3.1. Требования к учебно-методическому и материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы учебной дисциплины осуществляется в учебном кабинете общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин, оснащенном в соответствии с таблицей 6.1 ОПОП:

Основное оборудование:

- Посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья) – 16 шт.
- Рабочее место преподавателя – 1 шт.
- Шкафы (системы хранения) для комплексного методического обеспечения – 2 шт.

Технические средства:

- Ноутбук с программным обеспечением для преподавателя – 1 шт.
- доска – 1 шт.
- Мультимедиапроектор – 1 шт.

Демонстрационные пособия и методические материалы по психологии общения – 1 комп.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Реализация рабочей программы учебной дисциплины обеспечивается электронной библиотекой, фонд которой имеет в наличии электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные электронные учебные издания:

1. Бороздина, Г. В. Психология общения: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. В. Бороздина, Н. А. Кормнова ; под общей редакцией Г. В. Бороздиной. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 392 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16727-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/583739>.

2. Коноваленко, М. Ю. Психология общения: учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Ю. Коноваленко. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 396 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-20162-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/583764>.

3. Корягина, Н. А. Психология общения: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. А. Корягина, Н. В. Антонова, С. В. Овсянникова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 350 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-19627-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/583621>.

4. Лавриненко, В. Н. Психология общения: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Н. Лавриненко, Л. И. Чернышова; под редакцией В. Н. Лавриненко, Л. И. Чернышовой. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 325 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16815-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/598514>.

5. Леонов, Н. И. Психология общения: учебник для среднего профессионального образования / Н. И. Леонов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 193 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10454-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/598872>.

6. Садовская, В. С. Психология общения: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. С. Садовская, В. А. Ремизов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 169 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07046-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/584670>.

7. Чернышова, Л. И. Психология общения: этика, культура и этикет делового общения: учебник для среднего профессионального образования / Л. И. Чернышова. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 158 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16622-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/598939>.

4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
Знает: взаимосвязь общения и деятельности; цели, функции, виды и уровни общения; роли и ролевые ожидания в общении; виды социальных взаимодействий; механизмы взаимопонимания в общении; техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; этические принципы общения; источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов. Умеет: применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.	понимает специфику делового общения, анализирует особенности своей будущей профессиональной деятельности с точки зрения общекультурных норм и этических принципов общения; своевременно подготавливает самостоятельную учебно-исследовательскую работу – доклад (реферат), в котором грамотно и полно раскрывает тему; понимает специфику коммуникативного процесса между людьми, знает социальные и психологические причины возникновения коммуникативных барьеров, умеет анализировать конфликтные ситуации, различные стратегии поведения в конфликтных ситуациях, способы разрешения конфликтов; осуществляет поиск, отбор и грамотный анализ информации, необходимой для того, чтобы полно раскрыть тему доклада (реферата) на современном научном уровне; самостоятельно использует электронные ресурсы для подготовки доклада (реферата.); понимает особенности организации взаимодействия между общающимися людьми, типы взаимодействий и проявления различных позиций в процессе общения. Анализирует внутригрупповые отношения в ходе коммуникативных игр, используя знания о социально-психологических закономерностях общения и взаимодействия; знает особенности социально психологических механизмов воздействия в процессе общения и условия их эффективности и использует эти знания для анализа ситуаций взаимодействия в коллективе, в том числе в процессе участия в коммуникативных играх;	Оценка знаний на теоретических занятиях: устные ответы, тестирование. Оценивание выполнения практических заданий Дифференцированный зачет

	понимает важность своего профессионального и личностного развития, ориентируется в путях и способах развития коммуникативных способностей и социально-психологических качеств личности.	

Приложение
к ППСЗ по специальности
54.02.01 Дизайн (по отраслям)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.05 Физическая культура

2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины
2. Структура и содержание учебной дисциплины
3. Условия реализации учебной дисциплины
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины

1.1. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ:

Учебная дисциплина ОГСЭ.05. Физическая культура является обязательной дисциплиной общего гуманитарного и социально-экономического цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

1.2. Цель и планируемые результаты освоения учебной дисциплины:

Цель дисциплины «ОГСЭ.05 Физическая культура»: формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Код ОК	Уметь	Знать
ОК.03.	определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования	содержание актуальной нормативно-правовой документации возможные траектории профессионального развития и самообразования
ОК 06	описывать значимость своей профессии (специальности) применять стандарты антикоррупционного поведения	сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности) стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК.08.	использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной профессии	роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека основы здорового образа жизни условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для профессии средства профилактики перенапряжения

Вариативная часть учебной дисциплины

№ п/п	Наименование раздела, темы	Количество часов	Обоснование
1	Самостоятельная работа	2	Дальнейшее развитие общих и профессиональных компетенций
	ВСЕГО:	2	

2. Структура и содержание учебной дисциплины

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем учебной дисциплины	146
<i>в т.ч. в форме практической подготовки</i>	36
практические занятия	132
Самостоятельная работа	8
Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет	12

2.1. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, ак. ч / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Теоретические основы физической культуры		4	
Тема 1.1. Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов	Содержание учебного материала	2	ОК 03. ОК 06 ОК 08.
	Практические занятия	2	
	Физическая культура и личность профессионала. Особенности организации занятий со студентами в процессе освоения содержания учебной дисциплины «Физическая культура» Техника безопасности. Оценка исходного уровня: тесты на гибкость (наклон вперед), силу (отжимания, приседания), координацию (удержание равновесия), ЧСС в покое	2	
	Самостоятельная работа	2	
	Выполнение упражнений для поддержания физической формы	2	
Раздел 2. Общая физическая подготовка			
Тема 2.1. Общая физическая подготовка	Содержание учебного материала	12 / 8	ОК 03 ОК 08
	Практические занятия	8 / 8	
	Техника безопасности на учебном занятии ОФП		
	Оздоровительная и корригирующая гимнастика. Упражнения корригирующей и профилактической направленности: изучение и дальнейшее совершенствование специальных движений		
	Упражнения для формирования правильной осанки: изучение и дальнейшее совершенствование специальных движений. Система самостоятельных оздоровительных занятий		
	Оздоровительный бег: изучение и дальнейшее совершенствование специальных движений		
	Упражнения на развитие общей выносливости, ловкости, силы и быстроты: изучение и дальнейшее совершенствование специальных движений		

	Самостоятельная работа	2	
	Выполнение упражнений для поддержания физической формы	2	
	Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)	2	
Тема 2.2 Общая физическая подготовка с гантелями	Содержание учебного материала	8	ОК 03 ОК 08
	Практические занятия	8	
	Приседания с гантелями, выпады, румынская тяга. Жим гантелей сидя, стоя; разводка рук лёжа на коврике. Тяга гантели в наклоне, сгибание рук на бицепс, разгибание на трицепс. Комплексы на все группы мышц (2–3 подхода по 12–15 повторений). Круговая тренировка: 5 упражнений с гантелями + отдых 1 минута	8	
Тема 2.3. Гимнастическая палка: коррекция осанки	Содержание учебного материала	14	ОК 03 ОК 08
	Практические занятия	14	
	Упражнения для воротниковой зоны: заведение палки за спину, вращения. Наклоны и скручивания с палкой на плечах. Выпады и приседания с палкой за головой (контроль поясницы). Комплексы для грудного отдела позвоночника (палка вертикально). Парные упражнения (сопротивление через палку) – при 10 палках	8	
Тема 2.4. Упражнения с обручами	Содержание учебного материала	12	ОК 03 ОК 08
	Практические занятия	12	
	Вращение на талии, на руке, на ноге. Шаги и перемещения с вращением обруча. Упражнения на баланс: стоя в обруче, перешагивание. Обруч как отягощение для жима/скручиваний (держим руками). Танцевальные связки с обручем (координация)	12	
	Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)	2	
Тема 2.5 Скакалки: интервальное кардио, прыжковые техники	Содержание учебного материала	6	ОК 03 ОК 08
	Практические занятия	6	
	Базовые прыжки на двух ногах, сменой ног, на одной ноге. Двойные вращения, скрестные прыжки, боковые прыжки. Интервальные протоколы (30" работа / 15" отдых). Табата-тренировки (8 раундов по 20/10) со скакалкой. Эстафеты со скакалкой в парах	6	
Тема 2.6 Йога-практика	Содержание учебного материала	22 / 20	ОК 03 ОК 08
	Практические занятия	20 / 20	
	Комплексы Сурья Намаскар с модификациями (блоки под руки в наклонах).	20 / 20	

	Асаны стоя: Триконасана, Паршваконасана (ремень для захвата стопы). Балансы: Врикшасана, Натараджасана с ремнём. Сидячие асаны: Пашчимоттанасана с ремнём для ног. Дыхательные техники (Капалабхати, Анулома-Вилома). Шавасана (релаксация, 5–7 мин)		
	Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)	2	
Тема 2.6 Оздоровительная гимнастика	Содержание учебного материала	14	ОК 03 ОК 08
	Практические занятия	14	
	Освоение комплексов танцевальной аэробики. Упражнения для подготовки организма к нагрузке: развитие мышц рук и плечевого пояса, шеи, туловища, ног. Упражнения на пресс, отжимания, приседания, прыжки через скакалку. Выполнение танцевальных комбинаций под музыку. Упражнения для постепенного снижения нагрузки, восстановления дыхания.	14	
Тема 2.7 Круговые функциональные тренировки	Содержание учебного материала	12	ОК 03 ОК 08
	Практические занятия	12	
	Станция 1: прыжки со скакалкой. Станция 2: приседания с гантелями. Станция 3: удержание обруча на талии. Станция 4: отжимания (с колен или полные). Станция 5: выпрыгивания (без скакалки). Станция 6: упражнение «планка» (на коврике). Станция 7: тяга гантели в наклоне. Станция 8: дыхательная пауза/стретчинг с ремнём	12	
	Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)	2	
Тема 2.8. Стретчинг и миофасциальный релиз	Содержание учебного материала	16	ОК 03 ОК 08
	Практические занятия	16	
	Растяжка задней поверхности бедра с ремнём (лёжа на спине). Растяжка квадрицепса стоя с ремнём. Растяжка грудного отдела лёжа на блоке (поперёк блока). Расслабление стоп с помощью массажного мяча (если нет – теннисного – добавить в инвентарь отдельно не требуется). Комплекс на гибкость позвоночника с гимнастической палкой	16	
Тема 2.9. Упражнения дыхательной гимнастики	Содержание учебного материала	6 / 6	ОК 03 ОК 08
	Практические занятия		
	Выполнение комплексов упражнений, направленных на профилактику профессиональных заболеваний: комплексов дыхательных упражнений	6 / 6	

	Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)	2	
Тема 2.10. Комплекс упражнений на развитие силой выносливости	Содержание учебного материала	6 / 4	ОК 03 ОК 08
	Практические занятия	4 / 4	
	Освоение комплексов аэробики. Базовая программа, включающая последовательность ритмичных движений и упражнений, направленных на развитие выносливости, силы и координации.		
	Самостоятельная работа		
	Выполнение упражнений для поддержания физической формы	2	
Тема 2.11. Комплекс упражнений на развитие координации движений	Содержание учебного материала	4 / 4	ОК 03 ОК 08
	Практические занятия	4 / 4	
	Выполнение комплекса упражнений для развития координации движений.		
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)		2	
Всего:		146 / 36	

3. Условия реализации учебной дисциплины

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы учебной дисциплины осуществляется в специальном помещении – спортивном зале, оснащенный в соответствии с таблицей 6.1 ОПОП:

- Рабочее место преподавателя – 1 шт.
- Запираемые шкафчики для хранения – 10 шт.
- скамейки – 2 шт.
- Компьютер с программным обеспечением для преподавателя – 1 шт.
- Демонстрационные пособия и методические материалы по учебной дисциплине –

1 комплект

Спортивный зал

- Тренажеры спортивные для силовых упражнений – 2 шт.
- Баскетбольный щит с баскетбольным кольцом – 1 шт.
- Стенка гимнастическая – 1 шт.
- Сетка волейбольная – 1 шт.
- Сетка теннисная – 1 шт.
- Скамейки – 2 шт.
- Ракетка для настольного тенниса – 2 шт.
- Ракетка для бадминтона – 2 шт.
- Секундомер – 1 шт.
- Мяч баскетбольный – 2 шт.
- Мяч волейбольный – 2 шт.
- Мяч футбольный – 1 шт.
- Гантели – 4 шт.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Реализация рабочей программы учебной дисциплины обеспечивается электронной библиотекой, фонд которой имеет в наличии электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные электронные учебные издания:

1. Аллянов, Ю. Н. Физическая культура: учебник для среднего профессионального образования / Ю. Н. Аллянов, И. А. Письменский. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 450 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18496-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/584662>.

2. Физическое воспитание в образовательных учреждениях: учебник для среднего профессионального образования / под общей редакцией А. А. Зайцева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 141 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-20652-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/587988>.

3. Физическая культура: учебник для среднего профессионального образования / под редакцией Е. В. Конеевой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 609 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18616-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/587120>.

4. Самостоятельная работа студента по физической культуре: учебник для среднего профессионального образования / под редакцией В. Л. Кондакова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 148 с. — (Профессиональное

образование). — ISBN 978-5-534-19296-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/587994>.

5. Муллер, А. Б. Физическая культура: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Б. Муллер, Н. С. Дядичкина, Ю. А. Богащенко. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 424 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02612-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/583722>.

6. Общая физическая подготовка в рамках самостоятельных занятий студентов: учебник для среднего профессионального образования / М. С. Эммерт, О. О. Фаина, И. Н. Шевелева, О. А. Мельникова. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 129 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15669-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/568420>.

3.2.2. Электронные образовательные ресурсы (свободный доступ)

Министерство спорта Российской Федерации [Электронный ресурс] : пресс-служба Министерства спорта Российской Федерации. URL: <https://www.minsport.gov.ru/>

Официальный сайт Олимпийского комитета России. URL: <http://olympic.ru>

4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
Знает: роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для данной специальности; правила и способы планирования системы индивидуальных занятий физическими упражнениями различной направленности Умеет: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной	обучающийся понимает роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; ведёт здоровый образ жизни; понимает условия деятельности и знает зоны риска физического здоровья для данной специальности; проводит индивидуальные занятия физическими упражнениями различной направленности обучающийся использует физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применяет рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности пользуется средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности; выполняет контрольные нормативы, предусмотренные государственным	Оценка выполнения заданий на практических занятиях Дифференцированный зачет

специальности; контрольные предусмотренные государственным при тренировке, с учетом состояния здоровья и функциональных возможностей своего организма	выполнять нормативы, стандартом соответствующей	стандартом при соответствующей тренировке, с учетом состояния здоровья и функциональных возможностей своего организм	

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭв.06 Основы финансовой грамотности

2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины
2. Структура и содержание учебной дисциплины
3. Условия реализации учебной дисциплины
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины

1.1. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ:

Учебная дисциплина ОГСЭВ.06. Основы финансовой грамотности является дисциплиной общего гуманитарного и социально-экономического цикла образовательной программы из вариативных часов в соответствии с ФГОС СПО по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

1.2. Цель и планируемые результаты освоения учебной дисциплины:

Цель дисциплины ОГСЭВ.06 Основы финансовой грамотности: формирование финансовой грамотности.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Код ОК	Уметь	Знать
ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06	применять знания по финансовой грамотности в быту и профессиональной деятельности	основы финансовой грамотности

2. Структура и содержание учебной дисциплины

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем учебной дисциплины	36
<i>в т.ч. в форме практической подготовки</i>	<i>8</i>
практические занятия	16
Самостоятельная работа	-
Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, ак. ч / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы
Тема 1. Банки	Содержание учебного материала	4 / 2	ОК 01, ОК 03, ОК 05, ОК 06,
	Банковская система России. Сберегательные вклады Лицензия банка. Инвестор. Инвестиции. Пассивные и активные акции банка. Банкротство банков. Центральный банк. Страхование вкладов. Текущие счета. Банковские карты: кредитные, дебитовые. ПИК-код. Банкоматы. Инфляция. Овердфарт. Депозит. Капитализация процентов. Кредиты и прочие услуги банков Кредитор. Заемщик. Эффективная ставка. Микрофинансовые организации. Виды кредитов: потребительский целевой, кредит на неотложные нужды, автокредит, кредит на развитие бизнеса, ипотечный кредит. Рефинансирование кредита. Реструктуризация кредита. Ценные бумаги. Паевые инвестиционные фонды. Драгоценные металлы. Кредитные карты.	2	
	Практические занятия	2 / 2	
	Практическое занятие № 1. Кредиты: брать или не брать?	2 / 2	
Тема 2. Фондовый и валютные рынки	Содержание учебного материала	6	ОК 01, ОК 03, ОК 05, ОК 06,
	Риск и доходность Финансовый риск. Ситуация неопределенности. Голубые фишки. Систематический и несистематический риск. Инвестиционный портфель. Диверсификация инвестиций. Облигации. Акции Виды облигаций. Корпоративные облигации. Дефолт облигаций. Государственные облигации. Дивиденды.	2	
	Практическое занятие	2	
	Практическое занятие № 2. Облигации. Акции: что выгоднее?	2	
	Фондовая биржа Биржа. Биржевой индекс. Биржевой брокер. Активное и пассивное инвестирование. Валютный рынок: плавающий, фиксированный, регулируемый. Курс валют. Спред. Трейдер.	2	

Тема 3. Страхование	Содержание учебного материала	4 / 2	ОК 01, ОК 03, ОК 05, ОК 06,
	Страхование имущества Страхователь. Страховщик. Договор страхования. Застрахованный. Выгодоприобретатель. Страховая премия. Страховой случай. Страховая выплата. Страховой полис. Страховой риск. Гражданская ответственность. Автострахование ОСАГО. Автострахование КАСКО. Франшиза. Страхование жизни и здоровья. Полис ОМС. Полис ДМС. Страхование жизни.	2	
	Практическое занятие	2 / 2	
	Практическое занятие № 3. Страховой рынок России	2 / 2	
Тема 4. Налоги	Содержание учебного материала	4 / 2	ОК 01, ОК 03, ОК 05, ОК 06,
	Понятия о налогах и их виды Налог на добавленную стоимость. Налог на доходы с физических лиц. Налоговая база. Налоговый вычет. Имущественный и транспортный налоги. Пропорциональные и прогрессивные налоги. Налоговая декларация ИНН. Что такое налоговая декларация. Правила ее заполнения. Стандартные и социальные налоговые вычеты. Имущественные вычеты. Санкции за неуплату налогов. Сайт налоговой инспекции; как им пользоваться.	2	
	Практическое занятие	2 / 2	
	Практическое занятие № 4. Налоговая декларация	2 / 2	
Тема 5. Пенсионное страхование	Содержание учебного материала	4	ОК 01, ОК 03, ОК 05, ОК 06,
	Обязательное пенсионное страхование Пенсия. Страховой стаж. Пенсионный калькулятор. Добровольное пенсионное страхование Негосударственный пенсионный фонд. Корпоративные пенсионные фонды. Виды пенсионных накоплений.	2	
	Практическое занятие	2	
	Практическое занятие № 5. Пенсионный калькулятор	2	
Тема 6. Финансовые механизмы работы фирмы	Содержание учебного материала	4	ОК 01, ОК 03, ОК 05, ОК 06,
	Взаимоотношения работодателя и сотрудников Прием на работу. Собеседование. Испытательный срок. Права и обязанности работника. Обязанности работодателя. Увольнение. Эффективность компании, банкротство и безработица	2	
	Практическое занятие	2	
	Практическое занятие № 6. Решение практических задач по теме	2	

Тема 7. Собственный бизнес	Содержание учебного материала	6 / 4	ОК 01, ОК 03, ОК 05, ОК 06,
	Предпринимательская деятельность Предпринимательство. Новаторство. Малый бизнес в России Создание собственной компании Стартап. Бизнес-план. Выбор правовой формы предприятия. Регистрация предприятия	2	
	Практическое занятие	4 / 4	ОК 01 - ОК 05,
	Практическое занятие № 7. Стартап	4 / 4	
Тема 8. Риски в мире денег	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 03, ОК 05, ОК 06,
	Экономические кризисы. Финансовое мошенничество ВВП: реальный, номинальный. Дефолт. Рецессия. Дериватив. Фальшивомонетки. Фальшивые банки. Финансовые пирамиды.	2	
	Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет	2	
	ВСЕГО:	36 / 8	

3. Условия реализации рабочей программы учебной дисциплины

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы учебной дисциплины осуществляется в учебном кабинете общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин, оснащенном в соответствии с таблицей 6.1 ОПОП:

Основное оборудование:

- Посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья) – 16 шт.
- Рабочее место преподавателя – 1 шт.
- Шкафы (системы хранения) для комплексного методического обеспечения – 2 шт.

Технические средства:

- Ноутбук с программным обеспечением для преподавателя – 1 шт.
- доска – 1 шт.
- Мультимедиапроектор – 1 шт.

Демонстрационные пособия и методические материалы по основам финансовой грамотности – 1 комп.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Реализация рабочей программы учебной дисциплины обеспечивается электронной библиотекой, фонд которой имеет в наличии электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные электронные учебные издания:

1. Фрицлер, А. В. Основы финансовой грамотности: учебник для среднего профессионального образования / А. В. Фрицлер, Е. А. Тарханова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 123 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-21869-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/588459>

3.2.2. Электронные образовательные ресурсы:

Сайты, блоги, электронные библиотеки

1. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики. [Электронный ресурс]. URL: www.gks.ru
2. Портал "Новый бизнес. Социальное предпринимательство". [Электронный ресурс]. URL: www.nb-forum.ru
3. Сайт Московской биржи. [Электронный ресурс]. URL: www.moex.com/ru/listing/securities.aspx
4. Официальный сайт Министерства экономического развития РФ. [Электронный ресурс]. URL: <http://economy.gov.ru>
5. ВЭБ.РФ. [Электронный ресурс]. URL: https://veb.ru/?utm_source=uchitel.club&utm_campaign=finskills&utm_medium=banner

Дополнительная электронная литература/учебные пособия, материалы, статьи

1. Основы финансовой грамотности [Электронный ресурс] учебное пособие : текстовое учебное электронное издание на компакт-диске / И.Н. Швецова, Е.А. Бадокина, С.В. Бочкова и др. / под общ. ред. И.Н. Швецовой; Федер. гос. бюджет. образоват. учреждение высш. образования «Сыктыв. гос. ун-т им. Питирима Сорокина». – Электрон. текстовые дан. (2,0 Мб). – Сыктывкар: Изд-во СГУ им. Питирима Сорокина, 2020. [Электронный ресурс]. URL: [Уч_пос_Основы финансовой грамотности.pdf\(syktsu.ru\)](http://Уч_пос_Основы_финансовой_грамотности.pdf(syktsu.ru))

Видеоматериалы/ виртуальные музеи/интерактивные презентации

1. Издательство Просвещение. Видео по теме «Человеческий капитал». [Электронный ресурс]. URL: https://vk.com/video-39656869_456240683

2. Издательство Просвещение. [Электронный ресурс]. URL: Видео по теме «Целеполагание» https://vk.com/video-39656869_456240680
3. Издательство Просвещение. [Электронный ресурс]. URL: Видео по теме «Как я могу заработать?» https://vk.com/video-39656869_456240682
4. Издательство Просвещение. [Электронный ресурс]. URL: Видео по теме «Банковские продукты». https://vk.com/video-39656869_456240681
5. Издательство Просвещение. [Электронный ресурс]. URL: Видео по теме «Бюджет» https://vk.com/video-39656869_456240685
6. Издательство Просвещение. [Электронный ресурс]. URL: Видео по теме «Мошенники» https://vk.com/video-39656869_456240684
7. Издательство Просвещение Чек-лист «Как защитить себя от мошенников?» [Электронный ресурс]. URL: <https://uchitel.club/uploads/2022/05/additions/kak-zashchitit-sebya-ot-moshennikov.pdf>
8. Мои финансы. [Электронный ресурс]. URL: <https://xn--80apaohbc3aw9e.xn--p1ai/article/>
9. Технология Доверия. [Электронный ресурс]. URL: Вебинары: <https://training.tedo.ru/event/besplatnye-webinary/>
10. Центр дополнительного образования РГПУ им. А. И. Герцена. [Электронный ресурс]. URL: [Курс: Экономические основы образования \(herzen.edu.ru\)](https://herzen.edu.ru)
11. Мультфильмы. [Электронный ресурс]. URL: <https://fincult.info/teaching/multiki-o-finansakh-5/>
12. Лекции по финансовой и правовой грамотности. [Электронный ресурс]. URL: [Лекции по финансовой и правовой грамотности – смотреть онлайн все 51 видео от Лекции по финансовой и правовой грамотности в хорошем качестве на RUTUBE](#)
13. Цикл вебинаров "Финтрек" Банка России. [Электронный ресурс]. URL: [Цикл вебинаров "Финтрек" Банка России — Центр «Федеральный методический центр по финансовой грамотности системы общего и среднего профессионального образования» — Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики» \(hse.ru\)](#)
14. Банк России. [Электронный ресурс]. URL: [Каталог уроков \(dni-fg.ru\)](https://dni-fg.ru)

Тренажеры/ тесты/ кейсы/ материал для практикума/ бесплатные онлайн курсы

1. Финансовая культура. <https://fincult.info/>
2. Финансовый калькулятор. <https://fincult.info/calc/income/#novice>

4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06	Знает: - основы финансовой грамотности Умеет: - применять знания по финансовой грамотности в быту и профессиональной деятельности	Устный опрос Тестирование Оценка выполнения заданий на практических занятиях Дифференцированный зачет

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ЕН.01 Математика

2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины

Структура и содержание учебной дисциплины

Условия реализации учебной дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины

1.1. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ:

Учебная дисциплина ЕН.01 Математика является дисциплиной математического и общего естественнонаучного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

1.2. Цель и планируемые результаты освоения учебной дисциплины:

Цель учебной дисциплины ЕН.01 Математик»: формирование у обучающихся системы знаний, умений и навыков, основ математики как базы для развития профессиональных компетенций.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать
ОК 01.	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы составлять план действия определять необходимые ресурсы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах реализовывать составленный план оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях методы работы в профессиональной и смежных сферах структуру плана для решения задач порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02.	определять задачи для поиска информации определять необходимые источники информации планировать процесс поиска структурировать получаемую информацию выделять наиболее значимое в перечне информации оценивать практическую значимость результатов поиска оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации современные средства и устройства информатизации порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том, числе с использованием цифровых средств
ОК 03.	определять актуальность нормативно-	содержание актуальной нормативно-

	правовой документации в профессиональной деятельности применять современную научную профессиональную терминологию определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности оформлять бизнес-план рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности презентовать бизнес-идею определять источники финансирования	правовой документации современная научная и профессиональная терминология возможные траектории профессионального развития и самообразования основы предпринимательской деятельности основы финансовой грамотности правила разработки бизнес-планов порядок выстраивания презентации кредитные банковские продукты
ОК 04.	организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности основы проектной деятельности
ОК 05.	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	особенности социального и культурного контекста правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 09.	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения правила чтения текстов профессиональной направленности
ПК 1.2.	проводить предпроектный анализ выполнять эскизы в соответствии с тематикой проекта создавать целостную композицию на плоскости, в объеме и пространстве, применяя известные способы построения и формообразования использовать преобразующие методы стилизации и трансформации для создания новых форм создавать цветовое единство в	законы колористики закономерности построения художественной формы и особенности ее восприятия законы формообразования систематизирующие методы формообразования (модульность и комбинаторику) преобразующие методы формообразования (стилизацию и трансформацию)

	композиции по законам колористики изображать человека и окружающую предметно-пространственную среду средствами рисунка и живописи проводить работу по целевому сбору, анализу исходных данных, подготовительного материала, выполнять необходимые предпроектные исследования владеть основными принципами, методами и приемами работы над дизайн-проектом	принципы и методы эргономики
ПК 1.4.	- характеризовать поведение функций, использование полученных знаний для описания и анализа реальных зависимостей (например, зависимости затрат от объёма) - решать стандартными приемами рациональные и иррациональные, показательные, степенные, тригонометрические уравнения и неравенства, их системы - применять изученные свойства геометрических фигур и формул для решения геометрических задач и задач с практическим содержанием (расчёт себестоимости через площадь/объём) - находить и оценивать вероятности наступления событий в простейших практических ситуациях и основные характеристики случайных величин (оценка экономических рисков)	- о математических понятиях как важнейших математических моделях, позволяющих описывать и изучать разные процессы и явления - о процессах и явлениях, имеющих вероятностный характер, статистических закономерностях в реальном мире, основных понятиях элементарной теории вероятностей - основные понятия о плоских и пространственных геометрических фигурах, их основных свойствах

Вариативная часть учебной дисциплины

№ п/п	Наименование раздела, темы	Количество часов	Обоснование
1	Самостоятельная работа	4	Дальнейшее развитие общих и профессиональных компетенций
	ВСЕГО:	4	

2. Структура и содержание учебной дисциплины

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем учебной дисциплины	40
<i>в т.ч. в форме практической подготовки</i>	20
практические занятия	22
Самостоятельная работа	4
Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, ак. ч / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Повторение курса математики основной школы		2 / 1	
Тема 1.1 Цели и задачи математики при освоении специальности. Числа и вычисления	Содержание Цели и задачи изучения математики при освоении специальности. Математика в науке, технике, экономике, информационных технологиях и практической деятельности. Действия с положительными и отрицательными числами, с обыкновенными и десятичными дробями. Действия со степенями, формулы сокращенного умножения.	1	ОК 01, ОК 02. ОК 03, ОК 04. ОК 05, ОК 09. ПК 1.4
		1	
Тема 1.2 Процентные вычисления. Уравнения и неравенства	Содержание Простые проценты, Разные способы их вычисления. Линейные, квадратные, дробно-линейные уравнения и неравенства.		
Тема 1.3 Процентные вычисления в профессиональных задачах	Содержание Простые и сложные проценты. Процентные вычисления в профессиональных задачах.	1 / 1	ОК 01, ОК 02. ОК 03, ОК 04. ОК 05, ОК 09. ПК 1.4
		1 / 1	
Тема 1.4 Решение задач. Входной контроль.	Содержание Вычисления и преобразования. Уравнения и неравенства		
Раздел 2. Степени и корни. Степенная, показательная и логарифмическая функции		6 / 6	
Тема 2.1. Степенная функция, ее свойства. Преобразование выражений с корнями n – ой степени.	Содержание Определение степенной функции. Свойства и графики степенных функции с показателями $p=2n$, $p=-2n$, $p=2n-1$, $p=-(2n-1)$. Использование свойств степенной функции для сравнения чисел. Построение графиков функций. Понятие корня n – ой степени степеней из действительного числа. Свойства корня n – ой степени степеней. Преобразование иррациональных выражений.	1	ОК 01, ОК 02. ОК 03, ОК 04. ОК 05, ОК 09. ПК 1.4
		1	

Тема 2.2. Свойства степени с рациональным и действительным показателями	Содержание	1	ОК 01, ОК 02. ОК 03, ОК 04. ОК 05, ОК 09. ПК 1.4
	Понятие степени с рациональным показателем. Степенные функции, их свойства и графики.	1	
Тема 2.3. Решение иррациональных уравнений	Содержание		
	Определение равносильных уравнений и неравенств. Область определения уравнения и неравенства. Посторонние корни. Определение иррационального уравнения, неравенства. Решение простейших иррациональных уравнений и неравенств. Решение иррациональных уравнений, содержащих два радикала.		
Тема 2.4 Показательная функция, ее свойства. Показательные уравнения и неравенства	Содержание	1	ОК 01, ОК 02. ОК 03, ОК 04. ОК 05, ОК 09. ПК 1.4
	Определение показательной функции и ее свойства. Знакомство с применением показательной функции. Решение показательных уравнений методом уравнивания показателей, методом введения новой переменной, функционально- графическим методом. Решение показательных неравенств.	1	
Тема 2.5. Логарифм числа. Свойства логарифмов	Содержание	1	ОК 01, ОК 02. ОК 03, ОК 04. ОК 05, ОК 09. ПК 1.4
	Основное логарифмическое тождество. Десятичные и натуральные логарифмы. Формула перехода к новому основанию. Определение логарифма числа. Вычисление и упрощение выражений с помощью определения логарифма и применения основного логарифмического тождества. Применение свойств логарифмов для преобразования выражений. Определение десятичного и натурального логарифма. Формула перехода к новому основанию	1	
Тема 2.6. Логарифмическая функция, ее свойства. Логарифмические уравнения, неравенства.	Содержание	1	ОК 01, ОК 02. ОК 03, ОК 04. ОК 05, ОК 09. ПК 1.4
	Логарифмическая функция, ее свойства. Понятие логарифмического уравнения. Операция потенцирования. Три основных метода решения логарифмических уравнений: функционально-графический, Метод потенцирования, метод введения новой переменной. Логарифмические неравенства.	1	
Тема 2.7. Логарифмы в природе и технике	Содержание	1	ОК 01, ОК 02. ОК 03, ОК 04. ОК 05, ОК 09. ПК 1.4
	Применение логарифма. Логарифмическая спираль в природе, ее свойства.	1	
Тема 2.8. Решение задач. Степенная, показательная и логарифмическая функции.	Содержание		
	Степенная, показательная и логарифмическая функции. Решение уравнений.		
Раздел 3. Прямые и плоскости в пространстве. Координаты и векторы в пространстве.		6 / 6	

Тема 3.1. Основные понятия стереометрии. Расположение прямых и плоскостей.	Содержание	1 / 1	ОК 01, ОК 02. ОК 03, ОК 04. ОК 05, ОК 09. ПК 1.4
	Основные понятия стереометрии. Основные аксиомы стереометрии. Взаимное расположение прямых в пространстве. Угол между прямыми в пространстве. Перпендикулярность прямых. Основные пространственные фигуры.	1 / 1	
Тема 3.2. Параллельность прямых, прямой и плоскости, плоскостей	Содержание		
	Определение параллельных прямых в пространстве. Определение параллельности прямой и плоскости. Взаимное расположение прямой и плоскости в пространстве. Признак параллельности прямой и плоскости. Свойства. Определение параллельных плоскостей. Признак параллельности плоскостей. Свойства параллельных плоскостей. Тетраэдр и его элементы. Параллелепипед и его элементы. Свойства противоположных граней и диагоналей параллелепипеда. Построение основных сечений.		
Тема 3.3. Перпендикулярность прямых, прямой и плоскости, плоскостей	Содержание	1 / 1	ОК 01, ОК 02. ОК 03, ОК 04. ОК 05, ОК 09. ПК 1.4
	Определение перпендикулярных прямых в пространстве. Свойства параллельных прямых, перпендикулярных к плоскости. Определение перпендикулярности прямой и плоскости. Свойства. Применение признака перпендикулярности прямой и плоскости при доказательствах и решении задач. Признак перпендикулярности двух плоскостей, применение его при решении задач. Прямоугольный параллелепипед. Определение прямоугольного параллелепипеда. Элементы прямоугольного параллелепипеда. Свойства	1 / 1	
Тема 3.4. Перпендикуляр и наклонная. Теорема о трех перпендикулярах.	Содержание	1 / 1	ОК 01, ОК 02. ОК 03, ОК 04. ОК 05, ОК 09. ПК 1.4
	Перпендикуляр и наклонная. Теорема о трех перпендикулярах. Угол между прямой и плоскостью. Угол между плоскостями. Перпендикулярные плоскости. Расстояния в пространстве	1 / 1	
Тема 3.5. Координаты и векторы в пространстве	Содержание	1 / 1	ОК 01, ОК 02. ОК 03, ОК 04. ОК 05, ОК 09. ПК 1.4
	Декартовы координаты в пространстве. Векторы в пространстве. Сложение и вычитание векторов. Умножение вектора на число. Скалярное произведение векторов. Простейшие задачи в координатах.	1 / 1	
Тема 3.6. Прямые и плоскости в практических задачах	Содержание	2 / 1	ОК 01, ОК 02. ОК 03, ОК 04. ОК 05, ОК 09. ПК 1.4
	Взаимное расположение прямых в пространстве. Параллельность прямой и плоскости, параллельность плоскостей, перпендикулярность плоскостей. Расположение прямых и плоскостей в окружающем мире (природе, архитектуре, технике). Решение практико-ориентированных задач.	1 / 1	

	Самостоятельная работа обучающихся Решение задач	1	
Тема 3.7. Прямые и плоскости, координаты и векторы в пространстве.	Содержание	1 / 1	ОК 01, ОК 02. ОК 03, ОК 04. ОК 05, ОК 09. ПК 1.4
	Параллельность и перпендикулярность в пространстве. Декартовы координаты в пространстве. Векторы в пространстве.	1 / 1	
Раздел 4. Основы тригонометрии. Тригонометрические функции. Тригонометрические уравнения		4	
Тема 4.1. Тригонометрические функции произвольного угла, числа.	Содержание	1	ОК 01, ОК 02. ОК 03, ОК 04. ОК 05, ОК 09. ПК 1.4
	Радианная мера угла. Поворот точки вокруг начала координат. Определение синуса, косинуса, тангенса острого угла. Зависимость между синусом, косинусом и тангенсом одного и того же угла. Знаки синуса, косинуса, тангенса по четвертям.	1	
Тема 4.2. Основные тригонометрические тождества	Содержание		
	Тригонометрические тождества. Преобразование простейших тригонометрических выражений. Синус, косинус, тангенс и котангенс углов α и $-\alpha$.		
Тема 4.3. Тригонометрические функции, их свойства и графики	Содержание	1	ОК 01, ОК 02. ОК 03, ОК 04. ОК 05, ОК 09. ПК 1.4
	Область определения и множество значений тригонометрических функций. Четность, нечетность, периодичность тригонометрических функций. Свойства и графики функций $y = \sin x$, $y = \cos x$, $y = \operatorname{tg} x$, $y = \operatorname{ctg} x$. Сжатие и растяжение графиков тригонометрических функций. Преобразование графиков тригонометрических функций.	1	
Тема 4.4. Обратные тригонометрические функции	Содержание		
	Обратные тригонометрические функции. Их свойства и графики.		
Тема 4.5. Тригонометрические уравнения и неравенства	Содержание	1	ОК 01, ОК 02. ОК 03, ОК 04. ОК 05, ОК 09. ПК 1.4
	Уравнение $\sin x = a$. Уравнение $\cos x = a$. Уравнения $\operatorname{tg} x = a$, $\operatorname{ctg} x = a$. Решение тригонометрических уравнений основных типов: Простейшие тригонометрические уравнения, Сводящиеся к квадратным, решаемые разложением на множители, однородные. Простейшие тригонометрические неравенства.	1	
Тема 4.6. Решение задач. Основы тригонометрии. Тригонометрические функции	Содержание	1	ОК 01, ОК 02. ОК 03, ОК 04. ОК 05, ОК 09. ПК 1.4
	Преобразование тригонометрических выражений. Решение тригонометрических уравнений и неравенств, в том числе и с помощью свойств функций.	1	
Раздел 5. Производная и первообразная функции		7 / 3	
Тема 5.1. Понятие	Содержание	1	ОК 01, ОК 02.

производной функции. Формулы и правила дифференцирования	Приращение аргумента. Приращение функции. Задачи, приводящие к понятию производной. Определение производной. Алгоритм отыскания производной. Формулы дифференцирования. Правила дифференцирования.	1	ОК 03, ОК 04. ОК 05, ОК 09. ПК 1.4
Тема 5.2. Понятие о непрерывности функции. Метод интервалов.	Содержание	1	ОК 01, ОК 02. ОК 03, ОК 04. ОК 05, ОК 09. ПК 1.4
	Понятие непрерывной функции. Свойства непрерывной функции. Связь между непрерывностью и дифференцируемостью функции в точке. Алгоритм решения неравенств методом интервалов.	1	
Тема 5.3. Геометрический и физический смысл производной	Содержание		
	Угловой коэффициент касательной к графику функции в точке. Уравнение касательной к графику функции. Алгоритм составления уравнения касательной к графику функции.		
Тема 5.4. Монотонность функции. Точки экстремума	Содержание	1	ОК 01, ОК 02. ОК 03, ОК 04. ОК 05, ОК 09. ПК 1.4
	Возрастание и убывание функции. Соответствие монотонности функции знаку производной. Задачи на максимум и минимум.	1	
Тема 5.5. Исследование функций и построение графиков.	Содержание		
	Исследование функции на монотонность. Алгоритм построения графиков с помощью производной.		
Тема 5.6. Наибольшее и наименьшее значения функции.	Содержание	1	ОК 01, ОК 02. ОК 03, ОК 04. ОК 05, ОК 09. ПК 1.4
	Нахождение наибольшего и наименьшего значений функций, построение графиков с использованием аппарата математического анализа	1	
Тема 5.7. Нахождение оптимального результата с помощью производной в практических задачах	Содержание	2 / 1	ОК 01, ОК 02. ОК 03, ОК 04. ОК 05, ОК 09. ПК 1.4
	Наибольшее и наименьшее значения функции	1 / 1	
	Самостоятельная работа обучающихся Решение задач	1	
Тема 5.8. Первообразная функции. Правила нахождения первообразных.	Содержание	1 / 1	ОК 01, ОК 02. ОК 03, ОК 04. ОК 05, ОК 09. ПК 1.4
	Ознакомление с понятием интеграла и первообразной для функции $y = f(x)$. Решение задач на связь первообразной функции и ее производной, вычисление первообразной для данной функции. Таблица формул для нахождения первообразных. Правила нахождения первообразных.	1 / 1	
Тема 5.9. Площадь криволинейной трапеции. Формула Ньютона – Лейбница.	Содержание	1 / 1	ОК 01, ОК 02. ОК 03, ОК 04. ОК 05, ОК 09. ПК 1.4
	Задачи, приводящие к понятию определенного интеграла – о вычислении площади криволинейной трапеции. Понятие определенного интеграла. Геометрический и физический смысл определенного интеграла. Формула Ньютона -Лейбница. Решение задач на применение интеграла для вычисления физических величин и площадей.	1 / 1	

Тема 5.10. Решение задач. Производная и первообразная функции.	Содержание		
	Формулы и правила дифференцирования. Исследование функции с помощью производной. Наибольшее и наименьшее значения функции. Вычисление первообразной. Применение первообразной.		
Раздел 6. Многогранники и тела вращения			
Тема 6.1. Призма, параллелепипед, куб, пирамида и их сечения.	Содержание	1	ОК 01, ОК 02. ОК 03, ОК 04. ОК 05, ОК 09. ПК 1.4
	Призма (наклонная, прямая, правильная) и ее элементы. Параллелепипед. Свойства прямоугольного параллелепипеда. Куб. Пирамида и ее элементы. Правильная пирамида.	1	
Тема 6.2. Правильные многогранники в жизни.	Содержание	1 / 1	ОК 01, ОК 02. ОК 03, ОК 04. ОК 05, ОК 09. ПК 1.4
	Площадь поверхности многогранников. Простейшие комбинации многогранников. Вычисление элементов пространственных фигур (ребра, диагонали, углы). Правильные многогранники.	1 / 1	
Тема 6.3. Цилиндр, конус, шар и их сечения.	Содержание	1 / 1	ОК 01, ОК 02. ОК 03, ОК 04. ОК 05, ОК 09. ПК 1.4
	Цилиндр, конус, сфера и шар. Основные свойства прямого кругового цилиндра, прямого кругового конуса. Изображение тел вращения на плоскости. Представление об усеченном конусе. Сечения конуса (параллельное основанию и проходящее через вершину), Сечения цилиндра (параллельно и перпендикулярно оси). Развертка Цилиндра и конуса.	1 / 1	
Тема 6.4. Объемы и площади поверхностей тел	Содержание	1 / 1	ОК 01, ОК 02. ОК 03, ОК 04. ОК 05, ОК 09. ПК 1.4
	Объем и площадь поверхности прямоугольного параллелепипеда, куба, прямой призмы и цилиндра. Объем и площадь поверхности пирамиды и конуса. Объем шара и площадь поверхности сферы.	1 / 1	
Тема 6.5. Примеры симметрий в профессии	Содержание	2 / 1	ОК 01, ОК 02. ОК 03, ОК 04. ОК 05, ОК 09. ПК 1.4
	Понятие о симметрии в пространстве (центральная, осевая, зеркальная). Обобщение представления о правильных многогранниках. Примеры симметрий в профессии.	1 / 1	
	Самостоятельная работа обучающихся Решение задач	1	
Тема 6.6. Решение задач. Многогранники и тела вращения.	Содержание	2 / 1	ОК 01, ОК 02. ОК 03, ОК 04. ОК 05, ОК 09. ПК 1.4
	Объемы и площади поверхностей многогранников и тел вращения	1 / 1	
	Самостоятельная работа обучающихся Решение задач	1	
Раздел 7. Элементы теории вероятностей и математической статистики			
Тема 7.1. Событие.	Содержание	1	ОК 01, ОК 02.

Вероятность события. Сложение и умножение вероятностей.	Совместные и несовместные события. Теорема о вероятности суммы событий. Условная вероятность. Зависимые и независимые события. Теорема о вероятности произведения событий.	1	ОК 03, ОК 04. ОК 05, ОК 09. ПК 1.4
Тема 7.2. Вероятность в профессиональных задачах	Содержание		
	Относительная частота события, свойство ее устойчивости. Статистическое определение вероятности. Оценка вероятности события.		
Тема 7.3. Дискретная случайная величина, закон ее распределения.	Содержание	1	ОК 01, ОК 02. ОК 03, ОК 04. ОК 05, ОК 09. ПК 1.4
	Виды случайных величин. Определение дискретной случайной величины. Закон распределения дискретной случайной величины. Ее числовые характеристики.	1	
Тема 7.4. Задачи математической статистики.	Содержание	1	ОК 01, ОК 02. ОК 03, ОК 04. ОК 05, ОК 09. ПК 1.4
	Первичная обработка статистических данных. Числовые характеристики (среднее арифметическое, медиана, размах, дисперсия). Работа с таблицами, графиками, диаграммами.	1	
Тема 7.5. Элементы теории вероятностей и математической статистики	Содержание		
	Виды событий, вероятность событий. Сложение и умножение вероятностей. Дискретная случайная величина, закон ее распределения. Задачи математической статистики		
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		2	
Всего		40 / 22	

3. Условия реализации рабочей программы учебной дисциплины

3.1. Требования к учебно-методическому и материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы учебной дисциплины осуществляется в учебном кабинете математических и естественнонаучных дисциплин, оснащенном в соответствии с таблицей 6.1 ОПОП:

Основное оборудование:

- Посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья) – 16 шт.
- Рабочее место преподавателя – 1 шт.
- Шкафы (системы хранения) для комплексного методического обеспечения – 2 шт.
- доска – 1 шт.

Технические средства:

- Ноутбук с программным обеспечением для преподавателя – 1 шт.
- Мультимедиапроектор – 1 шт.

Демонстрационные пособия и методические материалы по математике – 1 комп.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Реализация рабочей программы общепрофессиональной учебной дисциплины обеспечивается электронной библиотекой, фонд которой имеет в наличии электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные электронные учебные издания:

Баврин, И. И. Математика для технических колледжей и техникумов: учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. И. Баврин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 397 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08026-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/598574>.

Богомолов, Н. В. Математика: учебник для среднего профессионального образования / Н. В. Богомолов, П. И. Самойленко. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 400 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-21352-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/598473>.

Математика: учебник для среднего профессионального образования / под общей редакцией О. В. Татарникова. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 450 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-6372-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/561259>.

4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
Знает: -о математике как части мировой культуры и месте математики в современной цивилизации, способах описания явлений реального мира на математическом языке; -о математических понятиях как важнейших математических моделях, позволяющих описывать и	обучающийся понимает значение математики в профессиональной деятельности; обучающийся владеет основными понятиями и методами дифференциального исчисления: определение производной, таблицу производной, правила дифференцирования, определение дифференциала, использование его при решении прикладных задач;	Оценка самостоятельной работы Оценка устного опроса Оценка письменного опроса Оценка результатов

изучать разные процессы и явления; о возможности аксиоматического построения математических теорий; - об основных понятиях математического анализа и их свойствах; - о процессах и явлениях, имеющих вероятностный характер, статистических закономерностях в реальном мире, основных понятиях элементарной теории вероятностей. Умеет: - характеризовать поведение функций, использование полученных знаний для описания и анализа реальных зависимостей; - методами доказательств и алгоритмов решения; применять их, проводить доказательные рассуждения в ходе решения задач; - стандартными приемами решения рациональных и иррациональных, показательных, степенных, тригонометрических уравнений и неравенств, их систем; - использование готовых компьютерных программ, в том числе для поиска пути решения и иллюстрации решения уравнений и неравенств; - основными понятиями о плоских и пространственных геометрических фигурах, их основных свойствах; - распознавать геометрические фигуры на чертежах, моделях и в реальном мире; применять изученные свойства геометрических фигур и формул для решения геометрических задач и задач с практическим содержанием;	основными понятиями и методами интегрального исчисления: определения, свойства и методы решения определенных и неопределенных интегралов; обучающийся решает уравнения прямой, окружности, эллипса, параболы, гиперболы; обучающийся знает основные понятия комбинаторики: факториал, размещение, сочетание, перестановка; основные понятия: событие, частота и вероятность появления события, полная вероятность, теорема сложения и умножения вероятностей, способы задания случайной величины; определения непрерывной и дискретной случайной величины; определение математического ожидания, дисперсии дискретной случайной величины; среднее квадратичное отклонение случайной величины; формулу бинома Ньютона; понятия множества, отношения; операции над множествами и их свойства; обучающийся вычисляет производные элементарных функций, используя справочные материалы, находить производную композиции нескольких функций, вычислять производные, применяя правила дифференцирования; приближенные значения функций с помощью дифференциала; применяет дифференциальное исчисление при решении прикладных задач профессионального цикла; вычисляет неопределенные и определенные интегралы с помощью справочного материала; в простейших случаях площади плоских фигур, длину дуги кривой и объем тела с использованием определенного интеграла; решает простейшие задачи аналитической геометрии; простейшие комбинаторные задачи; практические задачи с применением вероятностных методов; оперирует с основными понятиями математической статистики, вычислять числовые характеристики случайной величины; решает практические задачи по теории	промежуточной аттестации

- находить и оценивать вероятности наступления событий в простейших практических ситуациях и основные характеристики случайных величин; - навыками использования готовых компьютерных программ при решении задач.	множеств; практические задачи с помощью теории графов	

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ЕН.02 Экологические основы природопользования

2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины

Структура и содержание учебной дисциплины

Условия реализации учебной дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины

1.1. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ:

Учебная дисциплина ЕН.02 Экологические основы природопользования является дисциплиной математического и общего естественнонаучного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

1.2. Цель и планируемые результаты освоения учебной дисциплины:

Цель учебной дисциплины ЕН. 02 Экологические основы природопользования: формирование способности действовать в соответствии с принципами научного подхода и экологической целесообразности при решении вопросов по использованию природных объектов (ресурсов).

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Код ОК	Уметь	Знать
ОК 07.	соблюдать нормы экологической безопасности определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии (специальности) организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона	правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности пути обеспечения ресурсосбережения основные направления изменения климатических условий региона

Вариативная часть учебной дисциплины

№ п/п	Наименование раздела, темы	Количество часов	Обоснование
1	Самостоятельная работа	4	Дальнейшее развитие общих и профессиональных компетенций
	ВСЕГО:	4	

2. Структура и содержание учебной дисциплины

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем учебной дисциплины	40
<i>в т.ч. в форме практической подготовки</i>	<i>10</i>
практические занятия	18
Самостоятельная работа	4
Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, ак. ч / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Введение	Содержание учебного материала	2	ОК 07.
	Природопользование как часть прикладной экологии	2	
	Предмет и задачи; аспекты, принципы и методы природопользования		
Раздел 1. Особенности взаимодействия природы и общества		26 / 6	
Тема 1.1. Природоохранный потенциал	Содержание учебного материала	5	ОК 07
	Научно-технический прогресс и природа в современную эпоху. Влияние урбанизации на биосферу. Роль человеческого фактора в решении экологических проблем. Признаки экологического кризиса	4	
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Работа с первоисточниками: Соблюдение в профессиональной деятельности регламента экологической безопасности		
Тема 1.2. Природные ресурсы и рациональное природопользование	Содержание учебного материала	9 / 4	ОК 07
	Экологическое равновесие окружающей среды. Понятие о рациональном природопользовании. Природные ресурсы и их классификация. Проблема использования и воспроизводства природных ресурсов. Природоресурсный потенциал Российской Федерации	2	
	Практические занятия	6 / 4	
	Расчет оптимальных параметров экологической системы.	4 / 4	
	Изучение воздействия хозяйственной деятельности человека на водоемы	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Работа с первоисточниками: Объекты охраны окружающей природной среды		
	Тема 1.3. Загрязнение окружающей среды токсическими и	Содержание учебного материала	
Естественные и антропогенные источники загрязнения окружающей среды. Основные пути миграции и накопления в биосфере токсичных и радиоактивных веществ. Мониторинг окружающей среды. Виды, этапы, задачи. Типы особо охраняемых территорий (ООТ):		4	

радиоактивными веществами	заповедники, заказники, национальные парки, памятники природы, курортные и лечебно-оздоровительные зоны		
	Практические занятия	6 / 2	
	Определение зон рассеивания загрязняющих веществ в атмосфере	4	
	Паспортизация отходов I-IV классов опасности	2 / 2	
Раздел 2. Правовые и социальные вопросы природопользования		12 / 4	
Тема 2.1. Государственные и общественные мероприятия по предотвращению разрушающих воздействий на природу. Природоохранный надзор	Содержание учебного материала	8 / 2	ОК 07
	Участие России в деятельности международных природоохранных организаций	2	
	Международные соглашения, конвенции, договоры		
	Органы управления и надзора по охране природы их цели и задачи.	4 / 2	
	Практические занятия		
	Новые эколого-экономические подходы к природоохранной деятельности	2	
	Решение задач экологической безопасности	2 / 2	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
Выполнение расчетной задачи: Парниковый эффект, проблема глобального потепления климата			
Тема 2.2. Юридическая и экономическая ответственность предприятий, загрязняющих окружающую среду	Содержание учебного материала	4 / 2	ОК 07
	Правовая и юридическая ответственность предприятий за нарушение состояния окружающей среды. Понятие об экологической оценке производств и предприятий	2	
	Практические занятия	2 / 2	
	Изучение источников загрязнения окружающей среды. Оценка экологического состояния воздуха в рабочем помещении	2 / 2	
Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет		2	
Всего:		40 / 10	

3. Условия реализации рабочей программы учебной дисциплины

3.1. Требования к учебно-методическому и материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы учебной дисциплины осуществляется в учебном кабинете математических и естественнонаучных дисциплин, оснащенный в соответствии с таблицей 6.1 ОПОП.

Основное оборудование:

- Посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья) – 16 шт.
- Рабочее место преподавателя – 1 шт.
- Шкафы (системы хранения) для комплексного методического обеспечения – 2 шт.
- доска – 1 шт.

Технические средства:

- Ноутбук с программным обеспечением для преподавателя – 1 шт.
- Мультимедиапроектор – 1 шт.

Демонстрационные пособия и методические материалы по экологическим основам природопользования – 1 комп.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Реализация рабочей программы учебной дисциплины обеспечивается электронной библиотекой, фонд которой имеет в наличии электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные электронные учебные издания:

1. *Астафьева, О. Е.* Экологические основы природопользования : учебник для среднего профессионального образования / О. Е. Астафьева, А. А. Авраменко, А. В. Питрюк. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 376 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15994-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/587252>.

2. *Корытный, Л. М.* Экологические основы природопользования : учебник для среднего профессионального образования / Л. М. Корытный, Е. В. Потапова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 379 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18010-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/587251>.

3. *Кузнецов, Л. М.* Экологические основы природопользования : учебник для среднего профессионального образования / Л. М. Кузнецов, А. Ю. Шмыков ; под редакцией В. Е. Курочкина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 334 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17671-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/586004>.

4. *Мейсурова, А. Ф.* Экология и природопользование. Прикладная экология и устойчивое природопользование : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Ф. Мейсурова. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 131 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-19760-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/590378>.

4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

Результаты обучения	Критерии сформированности компетенций	Методы оценки
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Знает: - особенности взаимодействия общества и природы, основные источники техногенного воздействия на окружающую среду; - условия устойчивого развития экосистем и возможные причины возникновения экологического кризиса; - принципы и методы рационального природопользования; - основные группы отходов, их источники и масштабы образования; - основные способы предотвращения и улавливания промышленных отходов, методы очистки, правила и порядок переработки, обезвреживания и захоронения промышленных отходов; - методы экологического регулирования; - понятия и принципы мониторинга окружающей среды; - принципы и правила международного сотрудничества в области природопользования и охраны окружающей среды; - типы особо охраняемых территорий (ООТ); - принципы производственного экологического контроля. Умеет: - определять юридическую ответственность организаций, загрязняющих окружающую среду; - освещать правовые вопросы в сфере природопользования.	Оценка тестирования Оценка результатов практических занятий Оценка результата промежуточной аттестации

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ЕН.03 Информационное обеспечение профессиональной деятельности

2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины

Структура и содержание учебной дисциплины

Условия реализации учебной дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины

1.1. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ:

Учебная дисциплина ЕН.03 Информационное обеспечение профессиональной деятельности является дисциплиной математического и общего естественно-научного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

1.2. Цель и планируемые результаты освоения учебной дисциплины:

Цель учебной дисциплины ЕН. 03 Информационное обеспечение профессиональной деятельности: ознакомление обучающихся с основами современных информационных технологий, тенденциями их развития, обучение принципам построения информационных моделей, проведению анализа полученных результатов, применению современных информационных технологий в профессиональной деятельности.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеет навыками
ОК.01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы составлять план действия определять необходимые ресурсы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах реализовывать составленный план оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах структуру плана для решения задач порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	-
ОК.02	определять задачи для поиска информации определять необходимые источники информации планировать процесс поиска структурировать получаемую информацию выделять наиболее значимое в перечне информации оценивать практическую значимость результатов поиска оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации современные средства и	-

	решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	устройства информатизации порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том, числе с использованием цифровых средств	
ОК.03	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности применять современную научную профессиональную терминологию определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности оформлять бизнес-план рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности презентовать бизнес-идею определять источники финансирования	содержание актуальной нормативно-правовой документации современная научная и профессиональная терминология возможные траектории профессионального развития и самообразования основы предпринимательской деятельности основы финансовой грамотности правила разработки бизнес-планов порядок выстраивания презентации кредитные банковские продукты	-
ОК.04	организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности основы проектной деятельности	-
ОК.05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	особенности социального и культурного контекста правила оформления документов и построения устных сообщений	-

2. Структура и содержание учебной дисциплины

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем учебной дисциплины	72
<i>в т.ч. в форме практической подготовки</i>	<i>60</i>
практические занятия	60
Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, ак. ч / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Информационные системы и технологии		44 / 38	
Тема 1.1. Введение. Изучение текстового редактора MS Word	Содержание учебного материала	8 / 6	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05.
	Проведение инструктажа по охране труда. Роль информационных технологий в специальности	2	
	Практические занятия	6 / 6	
	Основы работы MS Word. Интерфейс редактора MS Word. Создание, редактирование и форматирование текстового документа. Форматирование текста, списков колонок. Работа с таблицами Комплексное использование возможностей MS Word. Работа с иллюстрациями. Сохранения и печать документа	6 / 6	
Тема 1.2. Изучение табличного редактора MS Excel	Содержание учебного материала	18 / 16	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05.
	Назначение и возможности табличного редактора MS Excel. Интерфейс табличного редактора MS Excel. Ввод и редактирование данных. Ввод формул в ячейки таблицы. Абсолютные и относительные адреса ячеек. Форматирование таблицы. Построение диаграмм. Поиск, фильтрация и сортировка данных. Большие таблицы. Печать и сохранение таблицы	2	
	Практические занятия	16 / 16	
	Интерфейс табличного редактора MS Excel. Ввод и редактирование данных. Ввод формул в ячейки таблицы Абсолютные и относительные адреса ячеек. Форматирование таблицы Построение диаграмм Поиск, фильтрация и сортировка данных. Большие таблицы. Печать и сохранение таблицы Возможности MS Excel при работе с данными	16 / 16	

Тема 1.3. Изучение программы MS PowerPoint	Содержание учебного материала	18 / 16	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05.
	Интерфейс MS PowerPoint. Работа со слайдами и текстом Разработка слайдов с помощью конструктора MS PowerPoint. Создание анимация и переходов в MS PowerPoint. Создание мультимедийной визитной карточки/создание презентации	2	
	Практические занятия	16 / 16	
	Интерфейс MS PowerPoint. Работа со слайдами и текстом Разработка слайдов с помощью конструктора MS PowerPoint Создание анимация и переходов в MS PowerPoint Создание мультимедийной визитной карточки/создание презентации	16 / 16	
Раздел 2. Изучение программного пакета для автоматизированного проектирования AutoCAD		26 / 22	
Тема 2.1. Изучение программного пакета для автоматизированного проектирования AutoCAD	Содержание учебного материала	26 / 22	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05.
	Назначение и возможности программы основные AutoCAD. Основные функции программы. Изучение интерфейса AutoCad. Принцип работы редактора. Типы координат. Текст. Настройки текстового стиля. Выполнение надписей. Построение простых чертежных объектов. Создание и свойства слоев. Штриховка. Тип линий. Создание слоев. Свойства слоев. Работа с массивами. Создание блоков. Построение рамки и штампа. Оформление чертежа. Вывод на печать	4	
	Практические занятия	22/ 22	
	Назначение и возможности программы. основные AutoCAD. Основные функции программы Изучение интерфейса AutoCad. Принцип работы редактора. Типы координат. Текст. Настройки текстового стиля. Выполнение надписей Построение простых чертежных объектов. Создание и свойства слоев. Штриховка. Тип линий. Построение рамки и штампа. Оформление чертежа. Вывод на печать	22 / 22	
Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет		2	
Всего:		72 / 60	

3. Условия реализации рабочей программы учебной дисциплины

3.1. Требования к учебно-методическому и материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы учебной дисциплины осуществляется в учебном кабинете математических и естественно-научных дисциплин, оснащённом в соответствии с таблицей 6.1 ОПОП.

Основное оборудование:

- Посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья) – 16 шт.
- Рабочее место преподавателя – 1 шт.
- Шкафы (системы хранения) для комплексного методического обеспечения – 2 шт.
- доска – 1 шт.

Технические средства:

- Ноутбук с программным обеспечением для преподавателя – 1 шт.
- Мультимедиапроектор – 1 шт.

Демонстрационные пособия и методические материалы по информационному обеспечению профессиональной деятельности – 1 комп.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Реализация рабочей программы учебной дисциплины обеспечивается электронной библиотекой, фонд которой имеет в наличии электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные электронные учебные издания:

1. Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии: учебник для среднего профессионального образования / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 319 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-20333-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/583523>.

2. Инженерная 3D-компьютерная графика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Л. Хейфец, А. Н. Логиновский, И. В. Буторина, В. Н. Васильева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 596 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-20468-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/589943>.

3. Куприянов, Д. В. Информационное обеспечение профессиональной деятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. В. Куприянов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 236 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-20826-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/584373>.

4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
Знает: - основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации; - назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения; - правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения; Умеет:	Воспроизведение основных методов и средств обработки, хранения, передачи и накопления информации; Правильное понимание назначения и принципов использования системного и прикладного программного обеспечения	Оценка выполнения работ на практических занятиях, Оценка результатов промежуточной аттестации

- использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации; - обрабатывать текстовую и табличную информацию; - создавать графику и мультимедиа-информацию; - создавать презентации; - читать интерпретировать интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией; - пользоваться автоматизированными системами; - применять методы и средства защиты информации.	Правильное применение информационных ресурсов для поиска и хранения информации; Правильное применение графики и мультимедиа-информации; Правильно пользоваться автоматизированными системами; Правильно применять методы и средства защиты информации	

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.01 Материаловедение

2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины
2. Структура и содержание учебной дисциплины
3. Условия реализации учебной дисциплины
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины

1.1. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ:

Учебная дисциплина ОП. 01 Материаловедение является обязательной дисциплиной общепрофессионального цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

1.2. Цель и планируемые результаты освоения учебной дисциплины:

Цель учебной дисциплины «ОП. 01 Материаловедение»: сформировать у обучающегося систему знаний и практических навыков по созданию, настройке и анимации цифровых материалов (текстур, шейдеров, световых эффектов) для использования в моушн-дизайне с учетом их поведения в движении, под разным освещением и на разных носителях.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеет навыками
ОК.01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы составлять план действия определять необходимые ресурсы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах реализовывать составленный план оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах структуру плана для решения задач порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	-
ОК.02	определять задачи для поиска информации определять необходимые источники информации планировать процесс поиска структурировать получаемую информацию выделять наиболее значимое в перечне информации оценивать практическую значимость результатов поиска оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации современные средства и устройства информатизации порядок их применения и программное обеспечение в	-

	решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	профессиональной деятельности, в том, числе с использованием цифровых средств	
ОК.04	организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности основы проектной деятельности	-
ОК.05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	особенности социального и культурного контекста правила оформления документов и построения устных сообщений	-
ПК 1.1	разрабатывать концепцию проекта находить художественные специфические средства, новые образно-пластические решения для каждой творческой задачи выбирать графические средства в соответствии с тематикой и задачами проекта владеть классическими изобразительными и техническими приемами, материалами и средствами проектной графики и макетирования	современные тенденции в области дизайна теоретические основы композиционного построения в графическом и объемно-пространственном дизайне требования, предъявляемые к современным материалам в области дизайна	разработки технического задания согласно требованиям заказчика
ПК 2.3	проводить предпроектный анализ выполнять эскизы в соответствии с тематикой проекта создавать целостную композицию на плоскости, в объеме и пространстве, применяя известные способы построения и формообразования использовать преобразующие методы стилизации и трансформации для создания новых форм создавать цветовое единство в композиции по законам колористики изображать человека и окружающую предметно-пространственную среду средствами рисунка и живописи проводить работу по целевому сбору, анализу исходных данных, подготовительного материала, выполнять необходимые	законы колористики закономерности построения художественной формы и особенности ее восприятия законы формообразования систематизирующие методы формообразования (модульность и комбинаторику) преобразующие методы формообразования (стилизацию и трансформацию) принципы и методы эргономики	проведения предпроектного анализа для разработки дизайн-проектов

	предпроектные исследования владеть основными принципами, методами и приемами работы над дизайн-проектом		

1.2. Вариативная часть учебной дисциплины

№ п/п	Наименование раздела, темы	Количество часов	Обоснование
1	Самостоятельная работа	6	Дальнейшее развитие общих и профессиональных компетенций
2	Промежуточная аттестация	6	
	ВСЕГО:	12	

2. Структура и содержание учебной дисциплины

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем учебной дисциплины	84
<i>в т.ч. в форме практической подготовки</i>	<i>44</i>
практические занятия	44
Самостоятельная работа	6
Промежуточная аттестация: экзамен	6

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, ак. ч / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Введение	Классификация одежды: по половозрастному признаку, сезонному назначению, условиям эксплуатации, материалу. Классификация материалов на группы. Общая классификация текстильных материалов .Легкая, текстильная, трикотажная промышленность	1	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05
Раздел 1. Волокнистые материалы, их свойства. Общая классификация текстильных материалов. Классификация волокон			
Тема 1.1 Общие сведения о волокнах	Содержание	3 / 2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ПК 1.1, ПК 2.3
	Строение и свойства волокон растительного происхождения Свойства волокон и нитей: длина, толщина, линейная плотность, степень скрученности, разрывная нагрузка, разрывное удлинение, гигроскопичность, влажность. Натуральные волокна растительного происхождения, их свойства	1	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2 / 2	
	Практическая работа №.1. Влияние строения волокон растительного происхождения на их свойства. Практическая работа №.2. Влияние строения волокон животного происхождения на их свойства	2 / 2	
Тема 1.2 Химические волокна	Содержание	3 / 2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ПК 1.1, ПК 2.3
	Искусственные волокна Искусственные волокна и нити. Сырье, способы производства. Положительные и отрицательные свойства искусственных волокон. Области применения. Синтетические волокна и нити. Сырье, способы производства. Положительные и отрицательные свойства синтетических волокон Синтетические волокна. Ориентация и вытягивание нитей, введение низкомолекулярных добавок, получение волокон из смеси полимеров, получение бикомпонентных волокон и нитей. Синтез волокнообразующих сополимеров. Синтез привитых сополимеров. Образование межмолекулярных поперечных химических связей.	1	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2 / 2	
	Практическая работа № 3. Производство химических волокон	2 / 2	

Раздел 2. Основы производства тканей			
Тема 2.1 Прядение волокнистых материалов Виды пряжи и особенности ее получения из различных волокон	Содержание	3 / 2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ПК 1.1, ПК 2.3
	Прядение - совокупность технологических процессов получения пряжи. Три системы прядения. Выбор системы прядения в зависимости от вида волокна его свойств, линейной плотности и ее назначения. Классификация нитей.	1	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2 / 2	
	Практическая работа № 4. Три системы прядения. Практическая работа № 5. Классификация пряжи.	2 / 2	
Тема 2.2 Ткацкое производство.	Содержание	1	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ПК 1.1, ПК 2.3
	Ткачество. Подготовка нитей к ткачеству. Назначение технологических переходов в процессе образования ткани. Простые (главные), сложные, мелкоузорчатые и крупноузорчатые переплетения. Нити основы и нити утка. Раппорт переплетения. Использование различных переплетений при выработке ткани. Влияние переплетений на прочность ткани, ее растяжимость, жесткость, осыпаемость, усадку, способность формоваться при влажно-тепловой обработке. Пороки ткачества.	1	
Тема 2.3 Отделка тканей	Содержание	3 / 2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ПК 1.1, ПК 2.3
	Отделка тканей. Полный цикл отделки любого ассортимента ткани. Четыре этапа отделки тканей: предварительная отделка, беление, крашение, печатание, заключительная отделка тканей	1	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2 / 2	
	Практическая работа № 6. Исследование образцов тканей и определение характера их отделки.	2 / 2	
Тема 2.4 Ткацкие переплетения	Содержание	1	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ПК 1.1, ПК 2.3
	Ткацкие переплетения. Простые (главные), сложные, мелкоузорчатые и крупноузорчатые переплетения. Нити основы и нити утка. Раппорт переплетения. Использование различных переплетений при выработке ткани. Влияние переплетений на прочность ткани, ее растяжимость, жесткость, осыпаемость, усадку, способность формоваться при влажно-тепловой обработке.	1	
Раздел 3. Состав, строение и свойства тканей			
Тема 3.1 Состав, тканей	Содержание	3 / 2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ПК 1.1, ПК 2.3
	Состав тканей. Его влияние на внешний вид и свойства тканей Линейная плотность ткани, плотность основы и утка, вид переплетения, заполнение,	1	

	фазы строения, опорная поверхность ткани. Понятие равноплотные и неравноплотные ткани. Методы определения волокнистого состава тканей. Органолептический метод определения волокнистого состава ткани, Лабораторный и химический метод.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	2 / 2	
	Практическая работа №7. Анализ волокнистого состава тканей.	2 / 2	
Тема 3.2 Строение тканей	Содержание	3 / 2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ПК 1.1, ПК 2.3
	Факторы, влияющие на строение ткани. Влияние толщины пряжи, ее волокнистого состава на строение и внешний вид влияние ткацких переплетений на строение, жесткость износоустойчивость тканей Классификация ткацких переплетений. Графическое изображение. Влияние переплетений на свойства тканей Лицевая и изнаночная сторона образца. Направление нити основы. Волокнистый состав ткани. Вид переплетения. Плотность ткани по основе и утку. Линейная плотность нитей основы и нитей утка. Поверхностная плотность ткани.	1	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2 / 2	
	Практическая работа № 8. Плотность и заполнение ткани.	2 / 2	
	Практическая работа № 9. Виды переплетений, их характеристика		
Тема 3.3 Свойства тканей	Содержание	3	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ПК 1.1, ПК 2.3
	Свойства тканей Износостойкость. Износ от истирания. Износ от погоды. Пиллингуемость. Сопротивление тканей резанию, осыпаемость тканей, раздвигаемость нитей в швах, сжимаемость, усадка, способность к формованию при влажно-тепловых обработках	1	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2 / 2	
	Практическая работа № 10. Исследование образцов тканей. Определение их фактической и поверхностной плотности ткани	2 / 2	
Раздел 4. Качество текстильных материалов			
Тема 4.1 Классификация тканей. Общая характеристика ассортимента тканей	Содержание	3	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ПК 1.1, ПК 2.3
	Текстиль и его качество Геометрические -толщина материала, ширина, длина. Механические деформации различного вида: упругая, пластическая, эластическая, жесткость, драпируемость, сминаемость, Физические свойства тканей: гигроскопичность, воздухопроницаемость, паропроницаемость, пылеемкость, электризуемость.	1	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2 / 2	
	Практическая работа № 11 Исследование образцов тканей, определение их сортности.	2 / 2	

Раздел 5. Ассортимент тканей			
Тема 5.1 Ассортимент тканей.	Содержание	1	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ПК 1.1, ПК 2.3
	Классификация тканей. Общая характеристика ассортимента тканей. Классификация тканей по сырьевому составу: хлопчатобумажные, льняные, шерстяные, шелковые и ткани из химических волокон. Деление тканей различного сырьевого состава по назначению: бельевые, платьевые, одежные, полотенечные, подкладочные, прокладочные, шарфы, скатерти и т.д..	1	
Тема 5.2 Ассортимент бельевых тканей	Содержание	3 / 2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ПК 1.1, ПК 2.3
	Ассортимент бельевых тканей. Ткани для пошива нательного, постельного и столового белья. Хлопчатобумажные ткани. Льняные ткани. Шелковые ткани	1	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2 / 2	
	Практическая работа № 12. Изучение и анализ ассортимента бельевых тканей. Изучение и анализ ассортимента бельевых тканей	2 / 2	
Тема 5.3 Ассортимент платьевых-сорочечных тканей.	Содержание	3 / 2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ПК 1.1, ПК 2.3
	Ассортимент платьевых-сорочечных тканей. Хлопчатобумажные ткани. Летние ткани. Демисезонные ткани. Зимние ткани Льняные ткани: платьевые, костюмно-платьевые, блузочные и сорочечные. Шелковые ткани: платьевые, блузочные и сорочечные.	1	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2 / 2	
	Практическая работа №13. Выбор модели для образца ткани.	2 / 2	
Тема 5.4 Ассортимент костюмных тканей	Содержание	3 / 2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ПК 1.1, ПК 2.3
	Ассортимент костюмных тканей. Шерстяные костюмные ткани. Камвольные и суконные ткани. Хлопчатобумажные костюмные ткани: чисто хлопковые и с добавлением химических волокон. Шелковые костюмные ткани.	1	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2 / 2	
	Практическая работа № 14. Выбор ткани для заданной модели.	2 / 2	
Тема 5.5 Ассортимент пальтовых, плащевых, курточных тканей	Содержание	1	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ПК 1.1, ПК 2.3 ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ПК 1.1, ПК 2.3
	Ассортимент пальтовых, плащевых, курточных тканей. Шерстяные пальтовые ткани: камвольные, тонкосуконные и грубосуконные ткани. Тонкосуконные и грубосуконные сукна и драпы Шелковые ткани для пошива курток, плащей и нарядных женских летних пальто. Плащевые и курточные ткани с пленочными покрытиями и из водонепроницаемых нитей. Спецотделки плащевых и курточных тканей.	1	
Тема 5.6	Содержание	3 / 2	ОК 01, ОК 02,

Ассортимент подкладочных и прокладочных тканей.	Ассортимент подкладочных и прокладочных тканей. Шелковые и хлопчатобумажные ткани, используемые для большинства швейных изделий. Тонкие, гладкие, синтетические трикотажные полотна, искусственный и натуральный мех в качестве подкладочных тканей для демисезонных и зимних пальто и курток. Прокладочные материалы используют для придания формы отдельным деталям, сохранения формы в процессе носки. Льняные бортовки, хлопчатобумажные бортовки, волосяные ткани	1	ОК 04, ОК 05, ПК 1.1, ПК 2.3
	В том числе практических и лабораторных занятий	2 / 2	
	Практическая работа № 15. Подбор подкладочных и прокладочных материалов для пакета заданного изделия	2 / 2	
Раздел 6. Основы производства, ассортимент и свойства трикотажных и нетканых полотен, натуральных и искусственного меха, кожи и других материалов			
Тема 6.1 Трикотажные полотна	Содержание	1	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ПК 1.1, ПК 2.3
	Трикотажные полотна Основовязанный и поперечновязанный способ производства трикотажа. Виды трикотажных переплетений. Свойства трикотажных полотен. Ассортимент бельевых трикотажных полотен. Ассортимент трикотажных полотен для верхних изделий	1	
Тема 6.2 Вязанотканые полотна	Содержание	3 / 2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ПК 1.1, ПК 2.3
	Нетканые текстильные материалы Сочетание ткачества и трикотажного производства лежит в основе вязанотканого текстильного материала.	1	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2 / 2	
	Практическая работа № 16. Ассортимент нетканых материалов	2 / 2	
Тема 6.3 Нетканые текстильные материалы.	Содержание	1	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ПК 1.1, ПК 2.3
	Особенности производства и ассортимент нетканых материалов Механический, физико-химический и комбинированный способ производства материалов. Особенности производства нетканых материалов.	1	
Раздел 7. Натуральные меха и кожа			
Тема 7.1 Ассортимент пушно-мехового полуфабриката и натуральных кож	Содержание	1	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ПК 1.1, ПК 2.3
	Ассортимент пушно-мехового полуфабриката и натуральных кож. Строение и основные способы выделки шкур животных. Пушные полуфабрикаты. Одежные натуральные кожи.	1	
Тема 7.2 Искусственный мех	Содержание	3 / 2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ПК 1.1, ПК 2.3
	Искусственный мех Особенности производства, достоинства и недостатки различных способов получения искусственного меха.	1	

	В том числе практических и лабораторных занятий	2 / 2	
	Практическая работа № 17. Ассортимент искусственного меха	2 / 2	
Тема 7.3 Искусственная кожа	Содержание	3 / 2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ПК 1.1, ПК 2.3
	Искусственная кожа Прямой, каландровый, кашированный и ламинированный способ изготовления искусственной кожи. Ассортимент одежных искусственных кож.	1	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2 / 2	
	Практическая работа № 18. Ассортимент искусственной кожи	2 / 2	
Тема 7.4 Комплексные материалы. Пленочные материалы	Содержание	1	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ПК 1.1, ПК 2.3
	Комплексные материалы. Пленочные материалы Клеевой способ изготовления комплексных материалов. Огневой способ изготовления комплексных материалов. Прошивной способ изготовления комплексных материалов. Особенности комплексных материалов, которые необходимо учитывать при моделировании и конструировании одежды из них. Пленочные материалы, ассортимент.	1	
Тема 7.5 Утепляющие и скрепляющие материалы	Содержание	3 / 2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ПК 1.1, ПК 2.3
	Утепляющие и скрепляющие материалы. Натуральный мех, ватин холстопрошивной и нетканый, клеевой объемный ватин-синтепон, поролон. Основные свойства утепляющих материалов, которые необходимо учитывать при выборе моделей одежды. Способы соединения деталей одежды: ниточный, сварной, клеевой и комбинированный	1	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2 / 2	
	Практическая работа № 19. Виды утепляющих и скрепляющих материалов, область применения.	2 / 2	
Тема 7.6 Швейные нитки. Одежная фурнитура	Содержание	3	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ПК 1.1, ПК 2.3
	Швейные нитки. Одежная фурнитура, Структура и ассортимент швейных ниток. Выбор ниток для изделий из различных по химическому составу тканей. Вспомогательные изделия, необходимые для изготовления швейных изделий (пуговицы, крючки, петли, застежки-молнии, пряжки и тд)	1	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2 / 2	
	Практическая работа № 20. Составление конфекционной карты.	2 / 2	
Тема 7.7 Клеевые материалы. Отделочные материалы	Содержание	4 / 2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ПК 1.1, ПК 2.3
	Клеевые материалы. Отделочные материалы. Ассортимент полиамидных клеевых материалов. Ассортимент полиэтиленовых клеевых материалов. Прикладные и декоративно- отделочные материалы. Тесьма, ленты, шнуры. Кружева: вязанные, филейные, тканые, вышитые, гипюр.	1	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2 / 2	

	Практическая работа № 21. Изучение ассортимента отделочных материалов	2 / 2	
Раздел 8. Качество и стандартизация материалов для одежды			
Тема 8.1 Маркировка конструкционных материалов. Принципы их выбора для применения в производстве	Содержание	1	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ПК 1.1, ПК 2.3
	Маркировка конструкционных материалов. Принципы их выбора для применения в производстве. Методика определения сорта. Область применения конструкционных материалов в производстве.	1	
Тема 8.2 Конфекционирование материалов	Содержание	2 / 2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ПК 1.1, ПК 2.3
	Конфекционирование материалов. Задача конфекционирования- оптимальный подбор составляющих материалов в пакет изделия.	-	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2 / 2	
	Практическая работа № 22. Составление конфекционной карты для заданной модели	2 / 2	
Тема 8.3 Выбор материалов для различных изделий	Содержание	2 / 2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ПК 1.1, ПК 2.3
	В том числе практических и лабораторных занятий	2 / 2	
	Практическая работа № 23. Разработка модели различных стилей и подбор материала	2 / 2	
Тема 8.4 Выбор способов обработки материалов для изготовления изделий	Содержание	2 / 2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ПК 1.1, ПК 2.3
	В том числе практических и лабораторных занятий	2 / 2	
	Практическая работа №24. Выбор способов обработки материалов для изготовления изделий	2 / 2	
Тема 8.5 Требования техники безопасности при хранении и использовании различных материалов. Уход за изделием	Содержание	2 / 2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ПК 1.1, ПК 2.3
	В том числе практических и лабораторных занятий	2 / 2	
	Практическая работа № 25. Дать рекомендации по уходу за изделием по образцу ткани и приобретению материалов по оптимальной цене, с учетом бюджета	2 / 2	
	Самостоятельная работа	6	
	Подготовка к промежуточной аттестации	6	
Промежуточная аттестация в форме экзамена		6	
Всего		84 / 44	

3. Условия реализации рабочей программы учебной дисциплины

3.1. Требования к учебно-методическому и материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы учебной дисциплины осуществляется в кабинете материаловедения, оснащённом в соответствии с таблицей 6.1 ОПОП:

Основное оборудование:

- Посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья) – 16 шт.
- Рабочее место преподавателя – 1 шт.
- Шкафы (системы хранения) для комплексного методического обеспечения – 2 шт.
- доска – 1 шт.

Технические средства:

- Ноутбук с программным обеспечением для преподавателя – 1 шт.
- Мультимедиапроектор – 1 шт.
- Образцы материалов для изучения – 8 экз.

Демонстрационные пособия и методические материалы по материаловедению – 1 комп.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Реализация рабочей программы учебной дисциплины обеспечивается электронной библиотекой, фонд которой имеет в наличии электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные электронные учебные издания:

1. Бондаренко, Г. Г. Материаловедение: учебник для среднего профессионального образования / Г. Г. Бондаренко, Т. А. Кабанова, В. В. Рыбалко; под редакцией Г. Г. Бондаренко. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 381 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17885-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/584021>.

2. Плошкин, В. В. Материаловедение: учебник для среднего профессионального образования / В. В. Плошкин. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 434 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18655-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/598541>.

3. Суворов, Э. В. Материаловедение: методы исследования структуры и состава материалов: учебник для среднего профессионального образования / Э. В. Суворов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 180 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16041-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/589228>.

4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
Знает: Основные виды конструкционных и сырьевых металлических и неметаллических материалов Классификацию, свойства, маркировку и область применения конструкционных материалов, принципы их выбора для применения в производстве. Особенности строения, назначения и свойства различных материалов. Виды обработки различных материалов. Требования к качеству обработки деталей. Виды износа деталей и узлов. Классификацию, свойства и область применения сырьевых материалов. Требования техники безопасности при хранении и использовании различных материалов. Умеет: Распознавать и классифицировать конструкционные и сырьевые материалы по внешнему виду, происхождению и свойствам. Подбирать материалы по их назначению и условиям эксплуатации для выполнения работ. Выбирать и расшифровывать марки конструкционных материалов. Подбирать способы и режимы обработки материалов для изготовления различных деталей.	обучающийся определяет область применения материалов, методы измерения параметров и свойств материалов; технологические, эксплуатационные и гигиенические требования, предъявляемые к материалам; особенности испытания материалов обучающийся правильно выбирает материалы на основе анализа их свойств для конкретного применения в дизайн-проекте	Оценка устного опроса Оценка письменного опроса Оценка тестирования Оценка выполнения и результатов практических работ Оценка результатов промежуточной аттестации

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.02 Экономика организации

2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины
2. Структура и содержание учебной дисциплины
3. Условия реализации учебной дисциплины
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины

1.1. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ:

Учебная дисциплина ОП.02 Экономика организации является обязательной дисциплиной общепрофессионального цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

1.2. Цель и планируемые результаты освоения учебной дисциплины:

Цель учебной дисциплины ОП.02 Экономика организации: освоение теоретических знаний об основах экономической деятельности предприятий; приобретение умений применять эти знания в работе по профессии; формирование необходимых компетенций.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01.	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы составлять план действия определять необходимые ресурсы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах реализовывать составленный план оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях методы работы в профессиональной и смежных сферах структуру плана для решения задач порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	-
ОК 02.	определять задачи для поиска информации определять необходимые источники информации планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию выделять наиболее значимое в перечне информации оценивать практическую значимость результатов поиска	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации	-
ОК 03.	определять актуальность нормативно-правовой документации в	содержание актуальной нормативно-правовой документации	-

	профессиональной деятельности применять современную научную профессиональную терминологию определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности оформлять бизнес-план рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности презентовать бизнес-идею определять источники финансирования	современная научная и профессиональная терминология возможные траектории профессионального развития и самообразования основы предпринимательской деятельности основы финансовой грамотности правила разработки бизнес-планов порядок выстраивания презентации кредитные банковские продукты	
ОК 04.	организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности основы проектной деятельности	-
ОК 05.	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	особенности социального и культурного контекста правила оформления документов и построения устных сообщений	-
ОК 06.	описывать значимость своей профессии (специальности) применять стандарты антикоррупционного поведения	сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности) стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения	-
ОК 07.	соблюдать нормы экологической безопасности определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии (специальности)	правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности основные ресурсы, задействованные в	-

	организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона	профессиональной деятельности пути обеспечения ресурсосбережения основные направления изменения климатических условий региона	
ОК 09.	оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств	-

1.3. Вариативная часть учебной дисциплины

№ п/п	Наименование раздела, темы	Количество часов	Обоснование
1	Тема 1.1. Организация (предприятие) как основное звено экономики	2	Дальнейшее развитие общих и профессиональных компетенций
2	Тема 1.2. Основные производственные фонды и их роль в производстве	2	
3	Тема 1.3. Оборотный капитал организации	4	
4	Тема 1.4. Трудовые ресурсы организации и производительность труда	2	
5	Тема 1.7. Формирование цен на продукцию предприятия	2	
6	Тема 1.8. Финансовые результаты деятельности предприятия	4	
7	Тема 1.9. Планирование деятельности организации	2	
	ВСЕГО:	18	

2. Структура и содержание учебной дисциплины

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем учебной дисциплины	54
Основное содержание	52
<i>в т.ч. в форме практической подготовки</i>	20
практические занятия	20
Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, ак. ч / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Тема 1.1. Организация (предприятие) как основное звено экономики	Содержание учебного материала	4	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 09.
	Основные критерии предприятия и их классификация. Юридическое лицо. Признаки предприятия. Принцип экономичности. Принцип финансовой устойчивости. Принцип получения прибыли. Малое предприятие. Среднее предприятие. Этапы создания предприятия. Причины прекращения деятельности предприятия. Коммерческие организации. Некоммерческая организация. Среда предприятия и ее организационно – правовые формы собственности. Внутренняя среда предприятия. Внешняя среда предприятия. Физическое лицо. Индивидуальный предприниматель. Глава КФХ. Общество с ограниченной ответственностью. Товарищества. Непубличное АО. Публичное акционерное общество. Сельскохозяйственный кооператив. Организационно – управленческая структура предприятия Линейная структура. Линейно-штабная структура. Линейно-функциональная структура. Функциональная структура. Дивизионная структура	4	
Тема 1.2. Основные производственные фонды и их роль в производстве	Содержание учебного материала	6 / 4	
	Сущность, и классификация основных производственных фондов (ОПФ) предприятия. Активная часть ОПФ. Пассивная часть ОПФ. Производственные фонды. Непроизводственные фонды. Оценка основных производственных фондов (ОПФ) предприятия Первоначальная стоимость ОПФ. Остаточная стоимость ОПФ. Восстановительная стоимость ОПФ. Физический износ. Моральный износ. Амортизация. Методы амортизации. Показатели, характеризующие движение ОПФ. Показатели, характеризующие эффективность использования ОПФ. Среднегодовая стоимость ОПФ. Коэффициент поступления ОПФ. Коэффициент обновления ОПФ. Коэффициент ликвидации ОПФ. Фондоотдача, Фондорентабельность. Фондоёмкость	2	
	Практические занятия	4 / 4	
	Расчёт среднегодовой стоимости основных средств и амортизационных отчислений	2 / 2	
	Расчёт показателей использования и эффективности использования основных средств	2 / 2	
Тема 1.3. Оборотный капитал	Содержание учебного материала	6 / 4	
	Состав, структура и назначение оборотных средств.	2	

организации	Сущность оборотных средств. Оборотные средства в сфере производства. Оборотные средства в сфере обращения. Схема движения оборотных средств. Нормирование оборотных средств. Методы планирования (аналитический метод, коэффициентный метод, метод прямого счета. Показатели нормирования оборотных средств (Текущий запас, Страховой запас, Транспортный запас, Технологический (подготовительный) запас, Сезонный запас)		
	Практические занятия	4 / 4	
	Расчёт норматива оборотных средств	2 / 2	
	Расчёт показателей эффективности использования оборотных средств	2 / 2	
Тема 1.4. Трудовые ресурсы организации и производительность труда	Содержание учебного материала	6 / 2	
	Состав и характеристика персонала организации. Производительность труда, методы оценки и факторы ее повышения на предприятии. Основные рабочие. Вспомогательные рабочие. Руководители. Специалисты. Служащие. Профессия. Квалификация. Оценка качества работы кадровых служб (Коэффициент оборота. Коэффициент текучести кадров. Коэффициент стабильности кадров. Производительность общественного труда. Производительность индивидуального труда. Выработка. Трудоемкость продукции	4	
	Практические занятия	2 / 2	
	Расчет производительности труда	2 / 2	
Тема 1.5. Организация оплаты труда на предприятии	Содержание учебного материала	6 / 2	
	Сущность, принципы заработной платы. Заработная плата. Функции заработной платы (воспроизводственная функция, стимулирующая (мотивационная) функция, социальная функция). Основные принципы организации оплаты труда. Современные системы оплаты труда. Тарифная система. Повременная (простая повременная, повременно-премиальная, окладная). Сдельная (прямая сдельная, сдельно-прогрессивная, сдельно-премиальная, косвенно-сдельная, аккордная индивидуальная, аккордная коллективная). Бестарифная. Смешанная (система «плавающих» окладов, комиссионная, дилерский механизм)	4	
	Практические занятия	2 / 2	
	Расчёт заработной платы по видам	2 / 2	
Тема 1.6. Издержки производства	Содержание учебного материала	4 / 2	
	Понятие и виды издержек. Смета затрат и калькуляция себестоимости. Явные и альтернативные издержки. Прямые издержки. Косвенные (накладные) издержки. Постоянные издержки. Переменные издержки. Материальные расходы. Расходы на оплату труда. Амортизационные отчисления. Прочие расходы, связанные с производством и (или) реализацией. Внепроизводственные расходы. Калькулирование	2	

	себестоимости. Типовая группировка затрат по статьям калькуляции		
	Практические занятия	2 / 2	
	Расчёт сметы затрат на производство. Расчёт себестоимости единицы продукции	2 / 2	
Тема 1.7. Формирование цен на продукцию предприятия	Содержание учебного материала	4	
	Ценообразующие факторы. Виды цен и методы ценообразования. Цена. Свободная цена. Регулируемые цены. Фиксированные цены. Элементы цены. Факторы, вызывающие рост или снижение цены. Определение спроса. Оценка издержек. Анализ цен и товаров конкурентов. Стратегия проникновения (внедрения) на рынок. Стратегия психологической цены. Стратегия следования за лидером на рынке. Стратегия скользящей цены. Методика «средние издержки плюс прибыль. Метод, направленный на получение целевой прибыли. Установление цены на основе «ощущаемой ценности» товара. Установление цен на уровне текущих цен)	4	
Тема 1.8. Финансовые результаты деятельности предприятия	Содержание учебного материала	8 / 4	
	Доходы и расходы, прибыль предприятия, ее виды, источники. Показатели рентабельности предприятия Доходы и расходы от реализации товаров (работ, услуг). Прочие доходы и расходы. Прибыль. Бухгалтерская прибыль до налогообложения. Чистая прибыль. Механизм формирования показателей прибыли. Валовая прибыль. Прибыль от продаж. Прибыль до налогообложения. Чистая прибыль. Нераспределенная прибыль. Показатели рентабельности предприятия Рентабельность. Рентабельность активов. Рентабельность собственного капитала. Рентабельность продаж (оборота)	4	
	Практические занятия	4 / 4	
	Расчёт прибыли экономического субъекта	2 / 2	
	Расчёт рентабельности	2 / 2	
Тема 1.9. Планирование деятельности организации	Содержание учебного материала	8 / 2	
	Сущность планирования, виды планов. Принцип непрерывности планирования. Принцип научности. Товарная продукция. Валовая продукция. Реализованная продукция. Бизнес-план. Условия бизнес – плана. Сведения о компании и ее бизнесе. Цели и задачи предпринимательской сделки, резюме. Описание продукта, предмета данной сделки. Анализ рынка сбыта, спроса, динамики продаж. Программа маркетинга предмета, объекта бизнес-плана	6	
	Практические занятия	2 / 2	
	Разработка бизнес-плана организации (предприятия)	2 / 2	
Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет		2	
Всего:		54 / 20	

3. Условия реализации рабочей программы учебной дисциплины

3.1. Требования к учебно-методическому и материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы учебной дисциплины осуществляется в учебном кабинете общепрофессиональных дисциплин, оснащенном в соответствии с таблицей 6.1 ОПОП:

Основное оборудование:

- Посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья) – 16 шт.
- Рабочее место преподавателя – 1 шт.
- Шкафы (системы хранения) для комплексного методического обеспечения – 2 шт.
- доска – 1 шт.

Технические средства:

- Ноутбук с программным обеспечением для преподавателя – 1 шт.
- Мультимедиапроектор – 1 шт.

Демонстрационные пособия и методические материалы по экономике организации – 1 комп.

3.2.1. Основные электронные учебные издания:

1. Барышникова, Н. А. Экономика организации: учебник для среднего профессионального образования / Н. А. Барышникова, Т. А. Матеуш, М. Г. Миронов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 184 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18679-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/582493>.

2. Борисов, Е. Ф. Основы экономики: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. Ф. Борисов. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 383 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02043-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/598469>.

3. Грибов, В. Д. Основы управленческой деятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Д. Грибов, Г. В. Кисляков. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 315 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16881-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/583824>.

4. Коршунов, В. В. Экономика организации: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. В. Коршунов. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 345 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-19927-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/583721>.

5. Мокий, М. С. Экономика организации: учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. С. Мокий, О. В. Азоева, В. С. Ивановский; под редакцией М. С. Мокия. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 273 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-20774-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/583527>.

6. Основы экономики организации: учебник и практикум для среднего профессионального образования / под редакцией Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 344 с. —

(Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14874-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/584602>.

7. Основы экономики организации. Практикум: учебник для среднего профессионального образования / под редакцией Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 299 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9279-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/584603>.

8. Поликарпова, Т. И. Экономическая теория: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. И. Поликарпова. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 308 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16935-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/585451>.

9. Экономика организации: учебник для среднего профессионального образования / Е. Н. Ключкова, В. И. Кузнецов, Т. Е. Платонова, Е. С. Дарда; под редакцией Е. Н. Ключковой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 370 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16988-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/583731>.

10. Экономика организации: учебник и практикум для среднего профессионального образования / под редакцией А. В. Колышкина, С. А. Смирнова. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 508 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18583-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/586468>.

4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
Знает: принципы обеспечения устойчивости объектов экономики; основы макро и микроэкономики. Умеет: находить и использовать современную информацию для технико – экономического обоснования деятельности организации.	выполняет расчет технико-экономических показателей дизайнерского проекта; использует информацию в практической деятельности о системе управления трудовыми ресурсами в организации; выполняет расчеты основных экономических показателей проектирования; принимает самостоятельные решения по вопросам совершенствования организации управленческой работы в коллективе.	Оценка результатов тестирования, устных ответов Оценка выполнения заданий на практических занятиях Оценка результатов промежуточной аттестации

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП. 03 Рисунок с основами перспективы

2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины
2. Структура и содержание учебной дисциплины
3. Условия реализации учебной дисциплины
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

1.Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины

1.1. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ:

Учебная дисциплина ОП. 03 Рисунок с основами перспективы является обязательной дисциплиной общепрофессионального цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

1.2. Цель и планируемые результаты освоения учебной дисциплины:

Цель учебной дисциплины ОП. 03 Рисунок с основами перспективы: формирование навыков видеть и фиксировать статичную форму, тон, конструкцию, пространство через аналоговые техники.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы составлять план действия определять необходимые ресурсы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах реализовывать составленный план оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях методы работы в профессиональной и смежных сферах структуру плана для решения задач порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	-
ПК 1.1	разрабатывать концепцию проекта находить художественные специфические средства, новые образно-пластические решения для каждой творческой задачи выбирать графические средства в соответствии с тематикой и задачами проекта владеть классическими изобразительными и техническими приемами, материалами и средствами проектной графики и	современные тенденции в области дизайна теоретические основы композиционного построения в графическом и объемно-пространственном дизайне требования, предъявляемые к современным материалам в области дизайна	разработки технического задания согласно требованиям заказчика

	макетирования		
ПК 1.2	проводить предпроектный анализ выполнять эскизы в соответствии с тематикой проекта создавать целостную композицию на плоскости, в объеме и пространстве, применяя известные способы построения и формообразования использовать преобразующие методы стилизации и трансформации для создания новых форм создавать цветовое единство в композиции по законам колористики изображать человека и окружающую предметно-пространственную среду средствами рисунка и живописи проводить работу по целевому сбору, анализу исходных данных, подготовительного материала, выполнять необходимые предпроектные исследования владеть основными принципами, методами и приемами работы над дизайн-проектом	законы колористики закономерности построения художественной формы и особенности ее восприятия законы формообразования систематизирующие методы формообразования (модульность и комбинаторику) преобразующие методы формообразования (стилизацию и трансформацию) принципы и методы эргономики	проведения предпроектного анализа для разработки дизайн-проектов

1.3. Вариативная часть учебной дисциплины

№ п/п	Наименование раздела, темы	Количество часов	Обоснование
1	Самостоятельная работа	12	Дальнейшее развитие общих и профессиональных компетенций
	ВСЕГО:	12	

2. Структура и содержание учебной дисциплины

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем учебной дисциплины	176
<i>в т.ч. в форме практической подготовки</i>	<i>136</i>
практические занятия	136
Промежуточная аттестация: экзамен	6
Самостоятельная работа	34

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, ак. ч / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч	Коды компетенций, формирующую которых способствуют элемент программы
Тема 1.1. Рисование геометрических тел	Содержание учебного материала	16 / 12	ОК 01, ПК 1.1 ПК 1.2
	Начальные сведения о рисунке Основные сведения о перспективе и построении предметов в пространстве Перспективное построение конструкции из геометрических тел на изобразительной плоскости. Рисование с использованием методов построения изображения на плоскости Выявление формы предметов при помощи светотени. Методика работы над натюрмортом.	-	
	Практические занятия	12 / 12	
	Рисунок геометрических тел в пространстве в разных ракурсах (куб, цилиндр, призма). Материал - карандаш. Решение – конструктивное. Формат – А3	6 / 6	
	Натюрморт из геометрических тел. Освещение верхнее боковое Материал - карандаш. Решение – тональное. Формат А-3.	6 / 6	
	Самостоятельная работа	4	
	Выполнение рисунков по теме	4	
	Тема 1.2. Рисование драпировки	Содержание учебного материала	
Изображение драпировки Изображение драпировки на различных точках опоры		-	
Практические занятия		12 / 12	
1. Рисунок драпировки на двух точках опоры на вертикальной поверхности. Материал – графитный карандаш. Формат А-3. Решение - тональное.		6 / 6	
Рисунок драпировки на горизонтальной поверхности. Материал – графитный карандаш. Формат А-3. Решение – тональное		6 / 6	
Самостоятельная работа		4	
Выполнение рисунков по теме		4	
Тема 1.3. Рисование		Содержание учебного материала	34 / 30
	Основные законы построения изображения на изобразительной плоскости.	-	

натюрморта	Поиск композиционного решения натюрморта на изобразительной плоскости. Рисование натюрморта из предметов быта, тематического натюрморта.		ПК 1.2
	Практические занятия	30 / 30	
	Рисунок несложного натюрморта из 2-3 предметов быта. Материал – графитный карандаш. Решение – конструктивное. Формат – А-3	6 / 6	
	Рисунок натюрморта из предметов быта на фоне драпировок. Формат А-3. Материал – графитный карандаш. Решение – тональное	6 / 6	
	Рисунок натюрморта с простым гипсовым орнаментом. Формат А-3. Материал – графитный карандаш. Решение – тональное	6 / 6	
	Рисунок тематического натюрморта. Формат А-2. Мягкий материал. Решение -тональное	6 / 6	
	Рисунок натюрморта в контражуре. Формат А-3. Материал – графитный карандаш. Решение тональное.	6 / 6	
	Самостоятельная работа	4	
	Выполнение рисунков по теме	4	
Тема 1.4. Графическое решение натюрморта (черно-белая графика)	Содержание учебного материала	20 / 16	ОК 01, ПК 1.1 ПК 1.2
	Выполнение натюрморта различными графическими средствами Графические материалы и техники. Графические изобразительные средства «линия», «пятно», «точка».	-	
	Практические занятия	16 / 16	
	Этюды натюрморта различными графическими средствами (линия, пятно, точка, смешанная техника). Материал – акварель, тушь, перо. Формат А-4. 3-4 эскиза	8 / 8	
	Натюрморт в смешанной технике. Материал – мягкий материал. Формат А-2	8 / 8	
	Самостоятельная работа	4	
	Выполнение рисунков по теме	4	
Тема 1.5. Изображение интерьера	Содержание учебного материала	18 / 12	ОК 01, ПК 1.1 ПК 1.2
	Перспектива интерьера Закономерности построения замкнутого пространства. Построение центральной и угловой перспектив, их особенности		
	Практические занятия	12 / 12	
	Натюрморт из крупных предметов в интерьере. Материал – графитный карандаш. Решение – конструктивное с легкой тональной проработкой. Формат А-2. (12 часов).	6 / 6	
	Рисунок фрагмента интерьера. Материал – графитный карандаш. Решение – конструктивно-тональное. Формат А-3.	6 / 6	
	Самостоятельная работа	6	
	Выполнение рисунков по теме	6	

Тема 1.6. Изображение головы человека	Содержание учебного материала	24 / 20	ОК 01, ПК 1.1 ПК 1.2
	Анатомическое строение головы человека Костная основа, мышцы. Опорные точки. Ракурсы в рисовании головы. Строение деталей лица Анатомическое строение деталей лица и их конструкция. Ракурсы в рисовании головы	-	
	Практические занятия	20/ 20	
	Рисунок черепа в трех поворотах. Освещение верхнее боковое. Материал – графитный карандаш. Формат А-2	20 / 20	
	Рисунок обрубочной головы. Освещение верхнее боковое. Материал – графитный карандаш. Формат А-3		
	Рисунок деталей лица. Ухо, нос. Материал – графитный карандаш. Формат – А-3		
	Рисунок гипсовой головы Венеры. Освещение верхнее боковое. Материал – графитный карандаш. Формат – А-3		
	Рисунок гипсовой головы Аполлона или Давида. Освещение верхнее боковое. Материал – графитный карандаш. Формат – А-3		
	Зарисовки головы живой модели. Материал – графитный карандаш. Формат А-4		
	Рисунок головы живой модели. Освещение верхнее боковое. Материал – графитный карандаш. Формат – А-3.		
	Рисунок головы с плечевым поясом в головном уборе. Освещение верхнее боковое. Материал – графитный карандаш. Формат – А-3		
	Самостоятельная работа	4	
	Доработка работ	4	
Тема 1.7. Изображение фигуры человека	Содержание учебного материала	26 / 14	ОК 01, ПК 1.1 ПК 1.2
	Анатомическое строение фигуры человека. Скелет. Мышечная основа. Пропорциональное соотношение частей тела. Центр тяжести. Положение контрапоста. Фигура в движении	-	
	Практические занятия	10 / 10	
	1. Рисунок гипсовой фигуры человека в фас (экорше). Материал – графитный карандаш. Формат А-3. Решение – тональное. 2. Рисунок гипсовой фигуры человека анфас (экорше). Материал – графитный карандаш. Формат А-3. Решение – тональное. 3. Рисунок гипсовой фигуры Венеры. Материал – графитный карандаш. Формат А-2. Решение – тональное. Материал – свободный. Формат А-4. 5. Рисунок одетой фигуры человека в легком контрапосте. Материал – графитный карандаш. Формат А-3. Решение – тональное. 6. Рисунок двух фигур в несложном положении. Материал – графитный карандаш. Формат А-3.	10 / 10	

	Решение – тональное.		
	Самостоятельная работа	12	
	Доработка работ	12	
Тема 1.8 Графическое решение фигуры человека (черно- белая графика)	Содержание учебного материала	14 / 14	
	Выполнение фигуры человека различными приемами черно-белой графики. Принципы построения многофигурной Рисование по памяти и по воображению. Стилизация. Особенности графического решения фигуры человека приемами черно-белой графики на основе зарисовок и набросков фигуры человека в одежде. Принципы и методы построения многофигурных графических композиций. Особенности графического решения многофигурной композиции. Выполнение многофигурной композиции различными приемами черно-белой графики.	-	
	Практические занятия 1. Графическое решение двух фигур в одежде различными графическими приемами. (Тема 7. Задание №4 – выполняется в графике). Материал – тушь, перо, линер. Формат – 3. 2. Выполнение композиции из 3-х фигур в одежде с использованием смешанной черно-белой графики. Материал – тушь. Решение – графическое. Формат А-3. 3. Выполнение форэскизов многофигурной композиции заданного стиливого направления. Материал – тушь. Формат А-4. Решение – графическое. 4. Выполнение многофигурной композиции из 5-7 фигур в одежде с использованием смешанной черно-белой графики. Материал – тушь. Формат А-3. Решение- графическое.	14 / 14	
Тема 1.9 Основы проектирования	Содержание учебного материала	10 / 10	ОК 01, ПК 1.1 ПК 1.2
	Рисование коллекций одежды. Аксессуары. Арт-объекты Принципы создания коллекции одежды. Единство стиля и графических приемов. Принципы создания коллекции аксессуаров. Аксессуары для коллекции одежды. Принципы создания коллекции арт-объектов для декорирования интерьера.	-	
	Практические занятия 1. Композиция из 5 фигур в одежде делового стиля. Материал – тушь. Решение – графическое. Формат А-3. 2. Композиция из 5-7 фигур в одежде современных молодежных субкультур. Материал – тушь. Решение – графическое. Формат А-3. 3. Натюрморт из 5-7 аксессуаров для одной из коллекций (предыдущие задания №1 или №2) Материал – тушь. Решение – графическое. Формат А-3. 4. Эскиз 5-7 арт-объектов для декорирования заданного интерьера. Материал – тушь. Решение – графическое. Формат А-3.	10 / 10	
	Самостоятельная работа	6	
	Подготовка к промежуточной аттестации	6	

Промежуточная аттестация: экзамен	6	
Всего:	176 / 136	

3. Условия реализации рабочей программы учебной дисциплины

3.1. Требования к минимальному учебно-методическому и материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы учебной дисциплины осуществляется в кабинете рисунка, оснащённом в соответствии с таблицей 6.1 ОПОП:

Основное оборудование:

- Посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья) – 16 шт.
- Рабочее место преподавателя – 1 шт.
- Шкафы (системы хранения) для комплексного методического обеспечения – 2 шт.
- Натурный фонд (предметы для постановок, драпировки, гипсовые модели) – 12 предметов - доска – 1 шт.

Технические средства:

- Ноутбук с программным обеспечением для преподавателя – 1 шт.
- Демонстрационные пособия и методические материалы по рисунку – 1 комп.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Реализация рабочей программы учебной дисциплины обеспечивается электронной библиотекой, фонд которой имеет в наличии электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные электронные учебные издания:

1. Барышников, А. П. Перспектива: учебник для среднего профессионального образования / А. П. Барышников. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 178 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-5148-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/589908>.
2. Скакова, А. Г. Рисунок и живопись: учебник для среднего профессионального образования / А. Г. Скакова. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 128 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11360-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/565955>.

4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
Знает: - принципы перспективного построения геометрических форм; - основные законы перспективы и распределения света и тени при изображении предметов, приемы черно-белой графики; - основные законы изображения предметов, окружающей среды, фигуры человека. Умеет: - выполнять рисунки с натуры с использованием разнообразных графических приемов; - выполнять линейно-конструктивный рисунок геометрических тел, предметов быта и фигуры человека; - выполнять рисунки с использованием методов построения пространства на плоскости.	выполняет расчет технико-экономических показателей дизайнерского проекта; использует информацию в практической деятельности о системе управления трудовыми ресурсами в организации; выполняет расчеты основных экономических показателей проектирования; принимает самостоятельные решения по вопросам совершенствования организации управленческой работы в коллективе.	Оценка за выполненные задания на практических занятиях Устный опрос Оценка результатов промежуточной аттестации

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП. 04 Живопись с основами цветоведения

2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины
2. Структура и содержание учебной дисциплины
3. Условия реализации учебной дисциплины
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

1.Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины

1.1. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ:

Учебная дисциплина ОП. 04 Живопись с основами цветоведения является обязательной дисциплиной общепрофессионального цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

1.2. Цель и планируемые результаты освоения учебной дисциплины:

Цель учебной дисциплины ОП. 04 Живопись с основами цветоведения: Формирование у обучающихся профессиональных компетенций в области цветоведения, колористики и живописного изображения (в статике) с использованием цифровых инструментов для последующего применения в дизайн-проектировании.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы составлять план действия определять необходимые ресурсы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах реализовывать составленный план оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях методы работы в профессиональной и смежных сферах структуру плана для решения задач порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	-
ПК 1.1	разрабатывать концепцию проекта находить художественные специфические средства, новые образно-пластические решения для каждой творческой задачи выбирать графические средства в соответствии с тематикой и задачами проекта владеть классическими изобразительными и техническими приемами, материалами и средствами проектной графики и	современные тенденции в области дизайна теоретические основы композиционного построения в графическом и объемно-пространственном дизайне требования, предъявляемые к современным материалам в области дизайна	разработки технического задания согласно требованиям заказчика

	макетирования		
ПК 1.2	проводить предпроектный анализ выполнять эскизы в соответствии с тематикой проекта создавать целостную композицию на плоскости, в объеме и пространстве, применяя известные способы построения и формообразования использовать преобразующие методы стилизации и трансформации для создания новых форм создавать цветовое единство в композиции по законам колористики изображать человека и окружающую предметно-пространственную среду средствами рисунка и живописи проводить работу по целевому сбору, анализу исходных данных, подготовительного материала, выполнять необходимые предпроектные исследования владеть основными принципами, методами и приемами работы над дизайн-проектом	законы колористики закономерности построения художественной формы и особенности ее восприятия законы формообразования систематизирующие методы формообразования (модульность и комбинаторику) преобразующие методы формообразования (стилизацию и трансформацию) принципы и методы эргономики	проведения предпроектного анализа для разработки дизайн-проектов

1.3. Вариативная часть учебной дисциплины

№ п/п	Наименование раздела, темы	Количество часов	Обоснование
1	Самостоятельная работа	12	Дальнейшее развитие общих и профессиональных компетенций
	ВСЕГО:	12	

2. Структура и содержание учебной дисциплины

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем учебной дисциплины	176
<i>в т.ч. в форме практической подготовки</i>	136
практические занятия	136
Самостоятельная работа	34
Промежуточная аттестация: экзамен	6

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, ак. ч / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Живопись с основами цветоведения			
Тема 1.1. Основы цветоведения	Содержание	18 / 18	ОК 01, ПК 1.1, ПК 1.2
	Природа и основные свойства цвета Начальные сведения о предмете. Теоретические основы учения о цвете. Основы работы с цветом. Спектр и цветовой круг. Основные характеристики цвета. Названия цветов. Смещение цветов. Обусловленность цвета в живописи. Цвет и фактура поверхности. Воздушная перспектива. Теоретические основы работы с цветом Факторы, влияющие на восприятие цвета. Одновременный, последовательный и пограничный контрасты цветов. Цветовая гармония. Символика цвета.	-	
	В том числе практических и лабораторных занятий	18 / 18	
	1. Таблица цветового круга. Материал- гуашь, акварель. Формат А-4. 2. Таблица ахроматического ряда. Материал- акварель. Формат А-4. 3. Таблицы хроматических рядов. Материал- акварель. Формат А-4. 4. Смещение основных и дополнительных цветов. Материал- гуашь, акварель. Формат А-4. 5. Ступенчатые смещения произвольных цветов. Материал- гуашь, акварель. Формат А-3. 6. Составление гармоничных цветовых контрастов. Материал – гуашь, акварель. Формат А-4 7. Одновременные светлотные контрасты. Материал- гуашь, акварель, Формат А-4. 8. Одновременные хроматические контрасты. Материал- гуашь, акварель, Формат А-4.	18 / 18	
Тема 1.2. Основы цветоведения в декоративной живописи	Содержание	14 / 14	ОК 01, ПК 1.1, ПК 1.2
	Принципы цветовой гармонии в композиции Цветовые отношения в декоративной живописи. Геометрические композиции. Орнамент. Цветовые сочетания в орнаментальной живописи. Изучение народных промыслов России. Народное искусство. Городское художественное ремесло и народные художественные промыслы. Специфика изображения орнаментов народных промыслов на объемных предметах.	-	
	В том числе практических и лабораторных занятий	14/ 14	

	1. Декоративная геометрическая композиция. Цветовая гармония в статическом равновесии с использованием выкрасок. Материал – гуашь, акварель. Формат А-4. 2. Копия росписей народных промыслов. Материал- гуашь. Формат А-4. 3. Распространяющийся орнамент с применением цветовой гармонии. Материал- гуашь, Формат А-4 4. Замкнутая орнаментальная композиция. Материал – гуашь. Формат А-4. 5. Соподчиненные орнаментальные композиции (ленточная, замкнутая). А-3	14/ 14	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Доработка творческих работ	4	
Тема 1.3. Натюрморт	Содержание	18 / 18	ОК 01, ПК 1.1, ПК 1.2
	Виды живописных техник Виды живописи. Виды живописных техник. Живописные приемы, применяемые в разных живописных техниках.	-	
	В том числе практических и лабораторных занятий	18 / 18	
	1. Краткосрочные этюды натюрмортов. (по 20-30 мин.) 4-6 этюдов в разных цветовых вариациях. Материал – акварель. Формат А-4. 2. Несложный натюрморт из предметов быта, контрастный по цвету. Размер 40х50. Материал – акварель. Решение – живописное 3. Этюд драпировки на двух точках опоры. Материал – акварель. Решение – живописное. 4. Натюрморт из предметов быта в теплой гамме. Размер 40х50. Материал – акварель. Решение – живописное. 5. Натюрморт в холодной гамме. Размер 40х50. Материал – акварель. Решение – живописное. Материал-акварель. 6. Натюрморт на фоне драпировки с орнаментом, сближенный по цвету. Размер 40х50. Материал – акварель. Решение – живописное	18 / 18	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Доработка творческих работ	4	
Тема 1.4. Декоративный натюрморт	Содержание	10 / 10	ОК 01, ПК 1.1, ПК 1.2
	Техники и приемы декоративной живописи Средства и способы создания декоративной композиции. Роль цветовой гармонии при создании декоративного натюрморта. Создание цветовой гармонии в декоративном натюрморте. Принципы стилизации формы в декоративной живописи. Стилизация предметов в декоративном натюрморте. Степень стилизации предметов при декоративном решении натюрморта Декоративные композиции в дизайне. Приемы построения композиции. Формальная композиция. Цвет в декоративной композиции.	-	

	Трансформация.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	10 / 10	
	1. Краткосрочные этюды предметов различной степени стилизации. Материал – гуашь. Формат – А-4. 3. Натюрморт из предметов быта на фоне драпировки. 4 фор. Эскиза 4. Натюрморт из предметов быта на фоне драпировки. Чистовой вариант	10 / 10	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	4	
	Доработка творческих работ		
Тема 1.5. Интерьер	Содержание		ОК 01, ПК 1.1, ПК 1.2
	Особенности изображения интерьера живописными средствами. Воздушная перспектива, Источник света. Принцип распространения света в интерьере. Передача освещения живописными средствами.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	16 / 16	
	1. Натюрморт из крупных предметов быта. Размер 40х50. Материал – акварель. Решение – живописное. 2. Натюрморт в интерьере. Размер 40х50. Материал – акварель. Решение – живописное.	16 / 16	
Тема 1.6. Голова человека.	Содержание	16 / 16	ОК 01, ПК 1.1, ПК 1.2
	Этюды головы Цвето-тональные отношения в живописи головы. Нюансность и контрастность цвета. Живописное решение. Декоративное решение. Принцип стилизации головы человека.	-	
	В том числе практических и лабораторных занятий	16 / 16	
	1. Эюд гипсовой маски головы человека на фоне драпировки. Размер 40х50. Материал – акварель. Решение – живописное. (8 часа). 2. Эюд живой головы на нейтральном фоне. Размер 40х50. Материал – акварель. Решение – живописное. (10 часов). 2. Краткосрочные этюды головы человека в разных поворотах. Решение – декоративное Материал – гуашь. Формат А-4. (4 часа)	16 / 16	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	4	
	Доработка творческих работ		
Тема 1.7. Фигура человека	Содержание	16 / 16	ОК 01, ПК 1.1, ПК 1.2
	Этюды фигуры человека. Этюдные композиции из 2-х фигур. Декоративно-образное решение. Принцип построения многофигурной композиции.	-	
	В том числе практических и лабораторных занятий	16 / 16	

	1. Краткосрочные этюды фигуры человека. Формат А-4. Материал – акварель. Решение – живописное. 2. Этюд фигуры человека в простой позе. Размер 40х50. Материал – акварель. Решение – живописное. 3. Двухфигурная композиция в историческом костюме. Размер 40х50. Материал – акварель, гуашь. Решение – живописное. 4 Многофигурная композиция с передачей цветового строя. Размер 40х50. Материал – акварель, гуашь. Решение – живописное.	16 / 16	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Доработка творческих работ	4	
Тема 1.8. Декоративное решение костюма	Содержание	16 / 16	ОК 01, ПК 1.1, ПК 1.2
	Декоративное решение орнамента в костюме человека Стилевые особенности современных орнаментов и орнаментов различных исторических периодов. Национальный костюм Стилизованная трактовка орнаментов и их принадлежность к национальным и народным костюмам. Классификация и цветовое решение орнаментов Особенности русского народного костюма Разнообразие и отличие формы, цветового решения и орнамента народного костюма разных регионов России. Стилизованная трактовка формы народного костюма.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	16 / 16	
	1. Национальный костюм определенной исторической эпохи. Двухфигурная композиция (мужская и женская фигуры). Обязательно использование орнамента Материал- акварель, гуашь. Размер 40х50 2. Русский народный костюм одного из регионов России. Двухфигурная композиция (мужская и женская фигуры). Обязательно использование орнамента Материал- акварель, гуашь. Размер 40х50. 3 Современный молодежный костюм в русском народном стиле. Двухфигурная композиция (мужская и женская фигуры). Обязательно использование орнамента. Материал- акварель, гуашь. Размер 40х50.	16 / 16	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Доработка творческих работ	4	
Тема 1.9. Декоративное решение коллекции одежды	Содержание	12 / 12	ОК 01, ПК 1.1, ПК 1.2
	Стили одежды и аксессуары к ним Стилизованная трактовка фигур людей в одежде. Роль композиции цветовых пятен в декоративной работе. Разновидности декоративного решения фигуры человека в одежде.	-	

с введением аксессуаров. Арт. объекты в интерьер.	Передача общего цветового строя эскиза. Условная стилизованная трактовка фигур в одежде. Решение композиции из трех фигур в условно-стилизованной трактовке. Силуэты фигуры в одежде являются в работе главными. Аксессуары соподчиняются моделям и способствуют их выражению. Эскизы арт-объектов к интерьеру Стили интерьеров и их классификация. Цвет в интерьере. Психологическое воздействие цвета и цветовые предпочтения в интерьере. Понятие арт-объекта и его применение в интерьере.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	12 / 12	
	1. Трех фигурная композиция в одежде классического делового костюма с применением противоположного контраста. Материал – акварель, гуашь. Размер 40х50. Фор.эскизы (4 часа), чистовой вариант 2. Трех фигурная композиция в одежде романтического стиля с применением пастельных тонов и передачей фактуры ткани. Материал – акварель, гуашь. Размер 40х50. Фор.эскизы (4 часа), чистовой вариант 3. Коллекция аксессуаров из пяти – шести предметов для костюмов делового или романтического стиля (к заданию №1 или №2). Натюрморт из аксессуаров. Материал – акварель, гуашь. Размер 40х50. 4. Трех фигурная композиция в одежде в этническом стиле с применением орнамента и передачей фактуры ткани. Материал – акварель, гуашь. Размер 40х50. Фор.эскизы (4 часа), чистовой вариант 5. Трех фигурная композиция в одежде в спортивном стиле или в стиле сафари с применением родственных контрастов и передачей фактуры ткани. Материал – акварель, гуашь. Размер 40х50. Фор.эскизы (4 часа), чистовой вариант 13. Выполнение фор.эскизов пяти- шести арт.объектов в существующий интерьер.	12 / 12	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Доработка творческих работ	4	
	Подготовка к промежуточной аттестации	6	
Промежуточная аттестация в форме экзамена		6	
Всего		176 / 136	

3. Условия реализации рабочей программы учебной дисциплины

3.1. Требования к учебно-методическому и материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы учебной дисциплины осуществляется в кабинете живописи, оснащённом в соответствии с таблицей 6.1 ОПОП:

Основное оборудование:

- Посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья) – 16 шт.
- Рабочее место преподавателя – 1 шт.
- Шкафы (системы хранения) для комплексного методического обеспечения – 2 шт.
- Натурный фонд (предметы для постановок, драпировки, гипсовые модели) – 12 предметов - доска – 1 шт.

Технические средства:

- Ноутбук с программным обеспечением для преподавателя – 1 шт.
- Демонстрационные пособия и методические материалы по живописи – 1 комп.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Реализация рабочей программы учебной дисциплины обеспечивается электронной библиотекой, фонд которой имеет в наличии электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные электронные учебные издания:

1. Барышников, А. П. Основы композиции: учебник для среднего профессионального образования / А. П. Барышников, И. В. Лямин. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 196 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18150-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/568811>.

2. Вибер, Ж. Живопись и ее средства: учебник для среднего профессионального образования / Ж. Вибер. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 171 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-19302-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/599092>.

3. Киплик, Д. И. Техника живописи: учебник для среднего профессионального образования / Д. И. Киплик. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 472 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09962-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/565154>.

4. Лютов, В. П. Цветоведение и основы колориметрии: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. П. Лютов, П. А. Четверкин, Г. Ю. Головастиков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 226 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07008-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/539898>.

5. Скакова, А. Г. Рисунок и живопись: учебник для среднего профессионального образования / А. Г. Скакова. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 128 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11360-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/565955>.

4.Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
Знает: - природа и основные свойства цвета; - теоретические основы работы с цветом; - особенности психологии восприятия цвета и его символику; - теоретические принципы гармонизации цветов в композициях; - различные виды техник живописи. Умеет: - технически грамотное выполнение упражнений по теории цветоведения; - составление хроматических цветовых рядов; - распознавание и составление светлотных и хроматических контрастов; - анализирование цветового состояния природы или композиции; - анализирование и передача цветового состояния природы в творческой работе; - выполнение живописного этюда с использованием различных техник живописи.	обучающийся технически грамотно выполняет упражнения по теории цветоведения; составляет хроматические цветовые ряды; распознаёт и составляет светлотные и хроматические контрасты; анализирует цветовое состояние природы или композиции; анализирует и передаёт цветовое состояние природы в творческой работе; выполняет живописные этюды с использованием различных техник живописи Обучающийся демонстрирует в ходе практических занятий знания о природе и основных свойствах цвета, теоретических основах работы с цветом, особенностях психологии восприятия цвета и его символики; теоретических принципах гармонизации цветов в композициях; различные виды техники живописи	Оценка за выполненные задания на практических занятиях Устный опрос Оценка результатов промежуточной аттестации

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.05 История дизайна

2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины
2. Структура и содержание учебной дисциплины
3. Условия реализации учебной дисциплины
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины

1.1. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ:

Учебная дисциплина ОП.05 История дизайна является обязательной частью общепрофессионального цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

1.2. Цель и планируемые результаты освоения учебной дисциплины:

Цель учебной дисциплины ОП. 05 История дизайна: формирование профессиональных знаний и умений в области основных направлений дизайна, изучение процесса становления дизайна как вида профессиональной деятельности в контексте истории мировой материально-художественной культуры, его культурно-исторических и социально-экономических предпосылок, целей, средств и методов дизайнерской деятельности.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01.	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы составлять план действия определять необходимые ресурсы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах реализовывать составленный план оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях методы работы в профессиональной и смежных сферах структуру плана для решения задач порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	-
ОК 02.	определять задачи для поиска информации определять необходимые источники информации планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию выделять наиболее значимое в перечне информации оценивать практическую значимость результатов поиска	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства	-

	оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	информатизации порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств	
ОК.06.	описывать значимость своей специальности применять стандарты антикоррупционного поведения	сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей значимость профессиональной деятельности по специальности стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения	-
ПК 1.2.	проводить предпроектный анализ; выполнять эскизы в соответствии с тематикой проекта; создавать целостную композицию на плоскости, в объеме и пространстве, применяя известные способы построения и формообразования; использовать преобразующие методы стилизации и трансформации для создания новых форм; создавать цветовое единство в композиции по законам колористики; изображать человека и окружающую предметно-пространственную среду средствами рисунка и живописи; проводить работу по целевому сбору, анализу исходных данных, подготовительного материала, выполнять необходимые предпроектные исследования; владеть основными принципами, методами и приемами работы над дизайн-проектом;	законы создания колористики; закономерности построения художественной формы и особенности ее восприятия; законы формообразования; систематизирующие методы формообразования (модульность и комбинаторику); преобразующие методы формообразования (стилизацию и трансформацию); принципы и методы эргономики	проведения предпроектного анализа для разработки дизайн-проектов

Вариативная часть учебной дисциплины

№ п/п	Наименование раздела, темы	Количество часов	Обоснование
1	Самостоятельная работа	6	Дальнейшее развитие общих и профессиональных компетенций
2	Промежуточная аттестация	6	
	ВСЕГО:	12	

2. Структура и содержание учебной дисциплины

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем учебной дисциплины	84
<i>в т.ч. в форме практической подготовки</i>	24
практические занятия	24
Промежуточная аттестация: экзамен	6
Самостоятельная работа	6

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, ак. ч / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Введение	Содержание учебного материала	2	ОК 01. ОК 02. ОК 06. ПК 1.2.
	Цель и задачи учебной дисциплины. Роль учебной дисциплины «История дизайна» в подготовке дизайнера	2	
Раздел 1. Развитие дизайна в XVIII-XIX вв.		20 / 2	
Тема 1.1. Эпоха промышленной революции в Европе	Содержание учебного материала	6 / 2	
	Научно-технические открытия и изобретения XVIII-XIX вв. Индустриализация и механизация производства, обусловленные промышленной революцией в Великобритании в середине XVIII — первой трети XIX в. Внедрение станков в процесс производства. Замена уникальных движений ремесленника воспроизводимыми повторяющимися движениями машины	4	
	Практические занятия	2 / 2	
	Сводная таблицы «Эпоха промышленной революции в Европе»	2 / 2	
Тема 1.2. Первые всемирные промышленные выставки	Содержание учебного материала	4	
	Техника как искусство. Первые выставки: Лондон (1761, 1767), Париж (1763), Дрезден (1765), Берлин (1786), Мюнхен (1788), Санкт-Петербург (1828) и др. Первая всемирная промышленная выставка в Лондоне (1851)	4	
Тема 1.3. Первые теории дизайна	Содержание учебного материала	4	
	Первые теории дизайна: Готфрид Земпер, Джон Рескин, Уильям Моррис. Первые промышленные дизайнеры: Дрессер, Петер Беренс, Михаэль Тонет	4	
Тема 1.4. Русская инженерная школа на рубеже XIX–XX вв.	Содержание учебного материала	6	
	Расцвет русской инженерной школы на фоне художественного упадка архитектуры во второй половине XIX в. Формирование стилистики русского авангарда – конструктивизма	6	
Раздел 2. Зарождение нового стиля на рубеже XIX–XX вв.		20 / 8	
Тема 2.1. Поиск нового стиля в Европе. Ар-нуво. Модерн	Содержание учебного материала	4	
	Возникновение нового стиля на рубеже XIX–XX вв. во многих европейских странах Главные черты нового стиля: возврат к функциональности, освобождение от излишков декора, обращение к национальным традициям	4	

Тема 2.2. Ранний американский функционализм	Содержание учебного материала	4 / 2
	Чикагская архитектурная школа. Рост промышленного производства в США с 1860 по 1895 гг. (США на втором месте в мире после Англии) Поиск новых форм американскими художниками и архитекторами, не обременёнными традициями в области художественных стилей	2
	Практические занятия	2 / 2
	Первое поколение дизайнеров США. Пионеры дизайна рекламы	2 / 2
Тема 2.3. Первые идеи функционализма в Европе	Содержание учебного материала	4
	Немецкий Веркбунд – немецкий производственный союз Создание в 1907 году в Мюнхене Немецкого Веркбунда в целях повышения качества промышленной продукции Объединение в союз ряда художественно-промышленных мастерских, небольших производственных и торговых предприятий, художников и архитекторов	4
Тема 2.4. Творчество в Советской России	Содержание учебного материала	8 / 6
	Советский дизайн («Производственное искусство»). Направления беспредметного творчества в советском искусстве начала XX в.	2
	Практические занятия	6 / 6
	Творчество В. Кандинского. Копия работ. Разработка серии эскизов по мотивам В. Кандинского	6 / 6
	Творчество К. Малевича. Копия работ. Разработка серии эскизов по мотивам К. Малевича	
	Творчество А. Родченко. Копия работ. Разработка серии эскизов по мотивам А. Родченко	
Раздел 3. Первые школы дизайна		18 / 10
Тема 3.1. Основные течения в полиграфии начала XX века	Содержание учебного материала	10
	Новые материалы и современные технологии в материаловедении Конструктивизм в полиграфическом дизайне Агитационно-массовое искусство. Зарождение политической рекламы. Плакат. Отечественные школы промышленного дизайна	2
	Практические занятия	8 / 8
	Виды материалов. Печатная продукция. Объект в материале	8 / 8
	Шрифтовой дизайн для печатной продукции	
	Дизайн и разработка плаката и сопутствующей продукции	
	Международные конкурсы	

Тема 3.2. Архитектурно-художественная школа БАУХАУЗ (1919–1933)	Содержание учебного материала	4 / 2	
	Вальтер Гропиус – основатель школы БАУХАУЗ.Продвижение теорий простоты и рациональности форм, основанных на их практической полезности	2	
	Практические занятия	2 / 2	
	Создание агитационного плаката в творческой манере Кандинского	2 / 2	
Тема 3.3. Высшие художественно-технические мастерские ВХУТЕМАС (1920–1930)	Содержание учебного материала	4	
	Высшие художественно-технические мастерские (ВХУТЕМАС) и Высший художественно-технический институт (ВХУТЕИН) (1920–1930). Роль ВХУТЕМАСа в формировании дизайна (производственного искусства) в Советской России. Учебные цели и структура мастерских. Создание архитектурной композиции в творческой манере Татлина		
Раздел 4. Дизайн в современном мире		12 / 4	
Тема 4.1. Современный дизайн	Содержание учебного материала	6	
	Современный дизайн в различных областях проектной деятельности Современный подход к функционализму Роль новых технологий в дизайне	6	
Тема 4.2. Место графического дизайна в современном мире	Содержание учебного материала	6 / 4	
	Термин «графический дизайн» и его место в системе дизайна. Развитие полиграфии XXI века	2	
	Практические занятия	4 / 4	
	Сравнение и анализ различных видов современной полиграфии	4 / 4	
	Самостоятельная работа	6	
	Подготовка к промежуточной аттестации	6	
Промежуточная аттестация: экзамен		6	
Всего:		84 / 24	

3. Условия реализации рабочей программы учебной дисциплины

3.1. Требования к учебно-методическому и материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы учебной дисциплины осуществляется в кабинете общепрофессиональных дисциплин, оснащенный в соответствии с таблицей 6.1 ОПОП:

Основное оборудование:

- Посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья) – 16 шт.
- Рабочее место преподавателя – 1 шт.
- Шкафы (системы хранения) для комплексного методического обеспечения – 2 шт.
- доска – 1 шт.

Технические средства:

- Ноутбук с программным обеспечением для преподавателя – 1 шт.
- Мультимедиапроектор – 1 шт.

Демонстрационные пособия и методические материалы по истории дизайна – 1 комп.

3.2.1. Основные электронные учебные издания:

1. Кузвесова, Н. Л. История дизайна: от викторианского стиля до ар-деко: учебник для среднего профессионального образования / Н. Л. Кузвесова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 137 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18343-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/586254>.

2. Цифровые технологии в дизайне. История, теория, практика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / под редакцией А. Н. Лаврентьева. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 215 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16035-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/587706>.

3. Основы дизайна и композиции: современные концепции: учебник для среднего профессионального образования / ответственный редактор Е. Э. Павловская. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 119 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11671-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/586951>.

4. Графический дизайн. Современные концепции: учебник для вузов / ответственный редактор Е. Э. Павловская. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 119 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11169-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/586126>.

5. Шокорова, Л. В. Дизайн-проектирование: стилизация : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Шокорова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 74 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10584-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/542287>.

4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
Знает: - основные характерные черты различных периодов развития предметного мира; - современное состояние дизайна в различных областях экономической деятельности; Умеет: - ориентироваться в исторических эпохах и стилях; - проводить анализ исторических объектов для целей дизайн-проектирования; - собирать, обобщать и структурировать информацию; - понимать сочетание в дизайн-проекте собственного художественного вкуса и требований заказчика; - защищать разработанные дизайн-макеты; - осуществлять консультационное или прямое сопровождение печати, публикации; - применять логические и интуитивные методы поиска новых идей и решений; - осуществлять повышение квалификации посредством стажировок и курсов; - организовывать и проводить мероприятия профориентационного и мотивационного характера	Проводить эстетический анализ различных объектов предметного мира; ориентироваться в исторических эпохах и стилях; проводить анализ исторических объектов для целей дизайн – проектирования. обучающийся отвечает на вопросы об исторических эпохах и стилях, проводит анализ исторических объектов для целей дизайн-проектирования	Устный опрос Тестирование Оценка заданий практических занятий Оценка результатов промежуточной аттестации

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.06 История изобразительного искусства

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины
2. Структура и содержание учебной дисциплины
3. Условия реализации учебной дисциплины
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины

1.1. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ:

Учебная дисциплина ОП. 06 История изобразительного искусства является обязательной частью общепрофессионального цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

1.2. Цель и планируемые результаты освоения учебной дисциплины:

Цель учебной дисциплины ОП. 06 История изобразительного искусства: формирование художественного способа познания мира, системы знаний и ценностных ориентиров на основе собственной художественно-творческой деятельности и опыта приобщения к выдающимся явлениям русской и зарубежной художественной культуры.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Навыки
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы составлять план действия определять необходимые ресурсы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах реализовывать составленный план оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях методы работы в профессиональной и смежных сферах структуру плана для решения задач порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	
ОК 02	определять задачи для поиска информации определять необходимые источники информации планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию выделять наиболее значимое в перечне информации	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации	

	оценивать практическую значимость результатов поиска оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств	
ОК 06	описывать значимость своей специальности применять стандарты антикоррупционного поведения	сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей значимость профессиональной деятельности по специальности стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения	
ПК 1.2.	проводить предпроектный анализ; выполнять эскизы в соответствии с тематикой проекта; создавать целостную композицию на плоскости, в объеме и пространстве, применяя известные способы построения и формообразования; использовать преобразующие методы стилизации и трансформации для создания новых форм; создавать цветовое единство в композиции по законам колористики; изображать человека и окружающую предметно-пространственную среду средствами рисунка и живописи; проводить работу по целевому сбору, анализу исходных данных, подготовительного материала, выполнять необходимые предпроектные исследования; владеть основными принципами, методами и приемами работы над дизайн-проектом.	законы создания колористики; закономерности построения художественной формы и особенности ее восприятия; законы формообразования; систематизирующие методы формообразования (модульность и комбинаторику); преобразующие методы формообразования (стилизацию и трансформацию); принципы и методы эргономики	проведения предпроектного анализа для разработки дизайн-проектов

2. Структура и содержание учебной дисциплины

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем учебной дисциплины	36
<i>в т.ч. в форме практической подготовки</i>	<i>13</i>
практические занятия	13
Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, ак. ч / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Введение		1	
Тема Введение	Содержание	1	ОК 01, ОК 02, ОК 06, ПК 1.2
	Создание базы необходимых систематических знаний по истории искусств. Дать представление об идейно-стилистических особенностях каждого этапа длительного исторического процесса. О творчестве наиболее выдающихся мастеров, характерных тенденциях исторической эпохи, особенностях искусства в тесной связи с историко-социальной проблематикой времени.	1	
Раздел 1. Введение. Искусство первобытного общества			
Тема 1.1 Искусство первобытного общества	Содержание	2 / 1	ОК 01, ОК 02, ОК 06, ПК 1.2
	Искусство первобытного общества Воззрения, условия и образ жизни первобытных охотников (примитивные жилища, пещерные изображения животных, женские статуэтки). Первобытная живопись - двухмерное изображение объекта, а скульптура — трехмерное или объемное. Первобытное искусство представлено в следующих основных видах: графика (рисунки и силуэты); живопись (изображения в цвете, выполненные минеральными красками); скульптуры (фигуры, высеченные из камня или вылепленные из глины); декоративное искусство (резьба по камню и кости); рельефы и барельефы.	1	
	В том числе практических и лабораторных занятий	1 / 1	
	Практическое занятие № 1. Изучение мероприятий по защите населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций	1 / 1	
Раздел 2. Искусство Древнего Мира			
Тема 2.1 Искусство Древнего Египта	Содержание	2 / 1	ОК 01, ОК 02, ОК 06, ПК 1.2
	Творения древних египтян в истории искусства. Египетское искусство в ритуальных действиях и мифологии, сопровождавших жизнь египтян от рождения до самой смерти. Величественные храмы, пирамиды и усыпальницы, сплошь разукрашенные живописными	1	

	изображениями - путеводитель по древнему Египту.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	1 / 1	
	Практическая работа №1. Изображение ювелирных украшений Древнего Египта.	1 / 1	
Тема 2.2. Искусство Древней Греции	Содержание	2	ОК 01, ОК 02, ОК 06, ПК 1.2
	Вклад искусства Древней Греции в развитие всего мирового искусства. Основные характеристики греческого искусства: гармония, уравновешенность, упорядоченность и красота форм, четкость и пропорциональность. История античного искусства включает в себя несколько этапов: Эгейский, гомеровский, архаичный, классический и эллинистический.	2	
Тема 2.3 Искусство Древнего Рима	Содержание	1	ОК 01, ОК 02, ОК 06, ПК 1.2
	История Древнего Рима период с 8-7 в до н.э. по 5в н.э. Грандиозные архитектурные ансамбли древних римлян. Архитектура этрусков, этрусская скульптура, этрусская керамика. Их влияние на искусство древнего Рима. Художественное совершенство Римского зодчества в эпоху Империи. Искусство Северного Причерноморья.	1	
Раздел 3. Искусство средневековой Европы и Византии.			
Тема 3.1 Искусство Византии	Содержание	2 / 1	ОК 01, ОК 02, ОК 06, ПК 1.2
	Тысячелетнее существование Византийского искусства. Строгая каноничность (следование образцу) и импрессионизм Византийского искусства. Распространение византийских ремесел на территориях Закавказья, Руси. Болгарии	1	
	В том числе практических и лабораторных занятий	1 / 1	
	Практическая работа №2. Эстетический идеал красоты (сангина).	1 / 1	
Тема 3.2. Искусство и костюм раннего и позднего средневековья	Содержание	2 / 1	ОК 01, ОК 02, ОК 06, ПК 1.2
	Расцвет средневековой культуры: светской литературы, поэзии, театрального искусства архитектуры. Связь готического искусства с городом. Новые типы зданий: храмы, городские соборы, ратуши, биржа, таможня. Готический расцвет французской монументальной живописи, витража, скульптуры. Искусство и костюм раннего средневековья. Доспехи средневековых рыцарей. Костюм крестьянок. Готический мужской и женский костюм. Многослойность одежды: рубашка, кот, сюрко, плащ. Головные уборы - чепцы различной формы, венцы, обручи. Основные украшения костюма пояса, цепи, ожерелья, пряжки, бубенчики.	1	
	В том числе практических и лабораторных занятий	1 / 1	
	Практическая работа №3. Зарисовки с использованием готических мотивов в современной моде	1 / 1	
Раздел 4. Искусство Западной Европы			

Тема 4.1 Искусство эпохи Возрождения в Италии	Содержание	1	ОК 01, ОК 02, ОК 06, ПК 1.2
	Итальянский ренессанс: живопись, скульптура, фрески мастеров флорентийской, падуанской и венецианской школы. Высокий ренессанс Леонардо да Винчи, Рафаэля, Микеланджело, Джорджоне, Тициана.	1	
Тема 4.2 Искусство эпохи Возрождения в центральной Европе	Содержание	1	ОК 01, ОК 02, ОК 06, ПК 1.2
	Нидерландское возрождение. Мадонны Яна ван Эйка. Демонология Иеронима Босха-создателя мрачных мистических видений. Творчество Питера Брейгеля Старшего с его стремлением показать бесконечность и грандиозность мира. Немецкое возрождение. Альбрехт Дюрер-живописец, анатом, математик, гравер и инженер.Французский ренессанс: расцвет живописного, карандашного (акварель, сангина, уголь) портрета. Маньеризм (вычурность, манерничанье) эпохи ренессанса.	1	
Тема 4.3 Искусство 17 -18 в.	Содержание	2 / 1	ОК 01, ОК 02, ОК 06, ПК 1.2
	Итальянское искусство 17-18 века Религиозные образы Караваджо. Испанское искусство: Эль Греко- представитель маньеристического искусства, Веласкес-создатель парадного репрезентативного портрета. Фламандское искусство: живописное мастерство Рубенса, хрупкость и изысканность Ван Дейка. Голландское искусство: Ф.Халс, Рембрандт - представители эпохи голландского реализма. Итальянское искусство 18 века представлено музыкальным творчеством Вивальди, мастером жанровой живописи Пьера Лонги. Французское искусство: Жан Антуан Ватто-создатель тонких серых, коричневых, бледно-сиреневых желто-розовых всегда смешанных тонов. Франсуа Буше - представитель французского рококо. Шарден - представитель жанровой живописи. Английское искусство: Т. Гейнсборо - великий портретист 18 века.	1	
	В том числе практических и лабораторных занятий	1 / 1	
	Практическая работа №4. Аппликация, декупаж (выполнение коллажа).	1 / 1	
Тема 4.4 Искусство 19-начала 20 в.	Содержание	2 / 1	ОК 01, ОК 02, ОК 06, ПК 1.2
	Европейское искусство на рубеже 19-20 веков Французский классицизм. Жак Луи Давид-представитель революционного классицизма. Франциско Гойя - величайший художник Испании. Тернер - мастер фантастических световых эффектов, представитель английской школы романтизма. Уильям Блейк - поэт, гравер, рисовальщик оригинальный художник.	1	
	В том числе практических и лабораторных занятий	1 / 1	
	Практическая работа №5. Лоскутные фантазии в современном искусстве (выполнение текстильного коллажа)	1 / 1	
Раздел 5. Искусство стран Востока			
Тема 5.1	Содержание	2 / 1	ОК 01, ОК 02, ОК 06, ПК 1.2
	Этапы истории индийского искусства. Формирование искусства Индии из разных	1	

Искусство Индии	этнических традиций. Несколько этапов истории индийского искусства. Разделение в древнем искусстве Индии на более официальное направление, подчиненное каноническим правилам, приобретающее со временем черты сухости и застылости, и реалистическое, жанровое по своим устремлениям, отличающееся человечностью и жизненным полнокровием. Росписи Аджанты.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	1 / 1	
	Практическая работа №6. Орнаментальное искусство Боди Арт (выполнение рисунков гуашью)	1 / 1	
Тема 5.2 Искусство Китая	Содержание	2 / 1	ОК 01, ОК 02, ОК 06, ПК 1.2
	История развития различных направлений в искусстве Китая. История развития живописи в Китае. Архитектурно-инженерное искусство. Китайско-буддийское изобразительное искусство. Декоративно-прикладное искусство.	1	
	В том числе практических и лабораторных занятий	1 / 1	
	Практическая работа №7. Выполнение рисунка в смешанной технике. Искусство флористики (акварель)	1 / 1	
Тема 5.3 Искусство Японии	Содержание	2 / 1	ОК 01, ОК 02, ОК 06, ПК 1.2
	Развитие многовековой художественной культуры Японии. Выдающиеся произведения, вошедшие в золотой фонд мирового искусства. Многоликий и необычный мир художественных образов и форм бытового уклад, верования и суждения о прекрасном. Разнообразие Японской живописи по содержанию и формам: это настенные росписи, картины-ширмы, вертикальные и горизонтальные свитки, исполнявшиеся на шёлке и бумаге, альбомные листы и веера.	1	
	В том числе практических и лабораторных занятий	1 / 1	
	Практическая работа №8. Искусство оригами.	1 / 1	
Раздел 6. Искусство России			
Тема 6.1 Искусство древней Руси (9-15 вв.)	Содержание	2 / 1	ОК 01, ОК 02, ОК 06, ПК 1.2
	Самобытность древнерусского искусства. Архитектура Софийского собора в Киеве, Софийский собор в Новгороде. Летописи - это средоточие истории Древней Руси. Музыка, песни, пляски, обряды, искусство резьбы по дереву. Владимиро-Суздальская школа белокаменной резьбы. «Хождение за три моря» купца Афанасия Никитина - выдающийся памятник русской культуры 15 века. 14 век - время блестящего расцвета монументальной новгородской живописи. Творения Феофана Грека. Фресковая живопись. Иконописная деятельность Андрея Рублева и Даниила Черного.	1	
	В том числе практических и лабораторных занятий	1 / 1	
	Практическая работа №9. Аппликация, декупаж (выполнение коллажа).	1 / 1	

Тема 6.2 Искусство Руси (16-17вв.)	Содержание	2	ОК 01, ОК 02, ОК 06, ПК 1.2
	Влияние Византийского искусства на иконописную школу древнерусских мастеров. Монументальные росписи, иконы, книжная миниатюра Византии, Древней Руси и других православных стран. Образы людей – иконографические типы, Техники: мозаика, фреска (живопись земляными пигментами по сырой штукатурке), иконопись – живопись темперой (краска на эмульсионном связующем) на досках. Размещение икон в иконостасе: ярусами (чинами) – местный, праздничный, деисусный чины, святители, пророки, праотцы. Выносные, моленные иконы.	2	
Тема 6.3 Искусство России 18 в.	Содержание	2 / 1	ОК 01, ОК 02, ОК 06, ПК 1.2
	Отражение петровских преобразований в развитии искусства России 18 века. Реформы Петра в экономической, государственной, политической, военной и общественной жизни, просвещении, науке и искусстве. Развитие искусства барокко, рококо, а затем классицизма. Растрелли – «взлет гения» Живопись XVIII столетия, графика, архитектурный пейзаж.	1	
	В том числе практических и лабораторных занятий	1 / 1	
	Практическая работа №10. Техника рисования по стеклу	1 / 1	
Тема 6.4 Искусство России 19-начала 20 в.	Содержание	2 / 1	ОК 01, ОК 02, ОК 06, ПК 1.2
	Изменение взглядов на искусство и его функции. Русский сентиментализм, романтизм и реализм в литературе и живописи, музыке и театре. Развитие научных знаний. Социальные тенденции. Изменение взглядов на искусство, его функции. Изобразительное и выразительное искусство. Геометрическая абстракция, абстрактный экспрессионизм.	1	
	В том числе практических и лабораторных занятий	1 / 1	
	Практическая работа №11. Зарисовка геометрической композиции в квадрате, треугольнике, круге	1 / 1	
Раздел 7. Искусство 20 в.		4 / 2	
Тема 7.1 Искусство 20 в.	Содержание	2 / 1	ОК 01, ОК 02, ОК 06, ПК 1.2
	Искусство 20 в. как отражение фундаментальных общественных, гуманитарных процессов. Развитие физических наук. Техническая революция, появление всех современных технических приборов. Кинематограф, цветная фотография, радио и звукозапись. Появление гуманитарных дисциплин: психоанализа, искусствознания, новых политических доктрин. Социальные тенденции к демократизации. Тенденции к демократизации искусства, стиранию барьеров между жизнью и искусством. Понимание искусства как выражения жизни, её интуитивного постижения. Изобразительное и выразительное искусство. Геометрическая абстракция К. Малевича, лучизм. Искусство экспрессионизма и абстрактный экспрессионизм В. Кандинского	1	
	В том числе практических и лабораторных занятий	1 / 1	

	Практическая работа №12. Комическое изображение в искусстве. Карикатура	1 / 1	
Тема 7.2 Искусство 21 в.	Содержание	2 / 1	ОК 01, ОК 02, ОК 06, ПК 1.2
	Сохранение исконно русских традиций в старинных промыслах. Пять центров лаковых изделий: Федоскино и Жостово в Московской области, Палех и Холуй в Ивановской и Мстера во Владимирской областях. Производство металлических лакированных подносов, украшенных своеобразными декоративными натюрмортами, живописными букетами садовых и полевых цветов в деревне Жостово. Ювелирные изделия "Северной черни" – известного уникального промысла в г.Великий Устюг Вологодской области. Серебряные пудреницы,коробочки, чарки, ювелирные наборы, украшенные черненым рисунком и позолотой, привлекают красотой узоров северных трав и цветов. Всемирно известная Хохлома - в поселке Семино Ковернинского района. Всемирно известная дымковская игрушка (г. Киров). Богородская деревянная игрушка.	1	
	В том числе практических и лабораторных занятий	1 / 1	
	Практическая работа №13. Техника росписи пасхальных яиц.	1 / 1	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		2	
Всего		36 / 13	

3. Условия реализации рабочей программы учебной дисциплины

3.1. Требования к минимальному учебно-методическому и материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы учебной дисциплины осуществляется в кабинете общепрофессиональных дисциплин, оснащённом в соответствии с таблицей 6.1 ОПОП:

Основное оборудование:

- Посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья) – 16 шт.
- Рабочее место преподавателя – 1 шт.
- Шкафы (системы хранения) для комплексного методического обеспечения – 2 шт.
- доска – 1 шт.

Технические средства:

- Ноутбук с программным обеспечением для преподавателя – 1 шт.
- Мультимедиапроектор – 1 шт.

Демонстрационные пособия и методические материалы по истории ИЗО – 1 комп.

3.2.1. Основные электронные учебные издания:

1. Агратина, Е. Е. История зарубежного и русского искусства XX века: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. Е. Агратина. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 325 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16253-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/585910>.

2. Байе, Ш. Очерк истории искусств: учебник для среднего профессионального образования / Ш. Байе. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 273 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-20524-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/599101>.

3. Ванюшкина, Л. М. История искусств. Возрождение и Новое время: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. М. Ванюшкина, С. А. Тихомиров, И. И. Куракина. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 484 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13474-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/543788>.

4. Ильина, Т. В. История искусства Западной Европы. От Античности до наших дней: учебник для среднего профессионального образования / Т. В. Ильина, М. С. Фомина. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 421 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07318-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/586209>.

5. Ильина, Т. В. История отечественного искусства. От крещения Руси до начала третьего тысячелетия: учебник для среднего профессионального образования / Т. В. Ильина, М. С. Фомина. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 386 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07319-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/564071>.

6. Красильников, Р. Л. История отечественной культуры. XX век: учебник для среднего профессионального образования / Р. Л. Красильников. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 194 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-19678-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/587408>.

7. Рёскин, Д. Современные художники. Общие принципы и правда в искусстве / Д. Рёскин; переводчик П. С. Коган. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 423 с. —

(Антология мысли). — ISBN 978-5-534-06866-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/564844>.

8. Сокольникова, Н. М. История изобразительного искусства: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. М. Сокольникова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 437 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14735-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/567668>.

3.2.2. Дополнительные источники

Государственный Эрмитаж. — Режим доступа: <https://hermitagemuseum.org/>

Государственный Русский музей. — Режим доступа: <https://rusmuseum.ru/>

Государственная Третьяковская галерея. — Режим доступа: <https://www.tretyakovgallery.ru/>

Государственный музей изобразительных искусств имени А. С. Пушкина— Режим доступа: <https://pushkinmuseum.art/>

Московский музей современного искусства. — Режим доступа: <https://mmoma.ru/>

История мирового дизайна. - Режим доступа: <http://design-history.ru>

Лувр: музей. — Режим доступа: <https://www.louvre.fr/en>

Мастера современной архитектуры. Знаменитые архитекторы и дизайнеры. — Режим доступа: <http://famous.totalarch.com/taxonomy/term/4>

4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

Результаты обучения	Методы оценки
Знает: характерные особенности искусства разных исторических эпох; процессы, влияющие на формирование эстетических взглядов. Умеет: определять стилевые особенности в искусстве разных эпох, использовать знания в творческой и профессиональной работе.	Оценка устного опроса Оценка выполнения заданий на практических занятиях Оценка тестирования Оценка работы по рефератам Оценка результатов промежуточной аттестации

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.07 Безопасность жизнедеятельности

2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины
2. Структура и содержание учебной дисциплины
3. Условия реализации учебной дисциплины
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины

1.1. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ:

Учебная дисциплина ОП.07 Безопасность жизнедеятельности является обязательной дисциплиной общепрофессионального цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

1.2. Цель и планируемые результаты освоения учебной дисциплины:

Цель учебной дисциплины ОП. 07 Безопасность жизнедеятельности: формирование профессиональной культуры безопасности и приобретения знаний, умений и навыков для обеспечения безопасности в сфере профессиональной деятельности.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать
ОК 01.	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы составлять план действия определять необходимые ресурсы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах реализовывать составленный план оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях методы работы в профессиональной и смежных сферах структуру плана для решения задач порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02.	определять задачи для поиска информации определять необходимые источники информации планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию выделять наиболее значимое в перечне информации оценивать практическую значимость результатов поиска оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств

ОК 04.	организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности основы проектной деятельности
ОК 07.	- действовать в чрезвычайных ситуациях - уметь определять предвестники возникновения чрезвычайных ситуаций	- правила поведения в чрезвычайных ситуациях - опасные факторы производственной и природной среды

Вариативная часть учебной дисциплины

№ п/п	Наименование раздела, темы	Количество часов	Обоснование
1	Самостоятельная работа	2	Дальнейшее развитие общих и профессиональных компетенций
	ВСЕГО:	2	

2. Структура и содержание учебной дисциплины

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем учебной дисциплины	70
<i>в т.ч. в форме практической подготовки</i>	<i>14</i>
практические занятия	48
в т.ч. учебные сборы	35
Самостоятельная работа	2
Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Введение		1	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07
Тема Введение	Содержание	1	
	Современный мир и его влияние на окружающую среду. Цели и задачи дисциплины. Связь дисциплины с профессиональной деятельностью графического дизайнера	1	
Раздел 1. Чрезвычайные ситуации мирного и военного времени и организация защиты населения			
Тема 1.1. Общая классификация чрезвычайных ситуаций	Содержание	4 / 1	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07
	Понятие чрезвычайной ситуации. Классификация чрезвычайных ситуаций.	1	
	Чрезвычайные ситуации в полиграфической промышленности		
	В том числе практических и лабораторных занятий	1 / 1	
	Практическое занятие № 1. Изучение мероприятий по защите населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций	1 / 1	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	2	
Тема 1.2. Чрезвычайные ситуации природного происхождения	Содержание	3 / 2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07
	1. Чрезвычайные ситуации геологического, метеорологического и гидрологического характера	1	
	2. Природные пожары и биологические чрезвычайные ситуации		
	3. Космические и экологические чрезвычайные ситуации		
	В том числе практических и лабораторных занятий	2 / 2	
	Практическое занятие № 2. Изучение и отработка моделей поведения в условиях чрезвычайных ситуациях природного характера	1 / 1	
Тема 1.3. Чрезвычайные ситуации техногенного происхождения	Содержание	3 / 1	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07
	1. Классификация чрезвычайных ситуаций техногенного происхождения	2	
	2. Чрезвычайные ситуации без загрязнения окружающей среды и с загрязнением		

	окружающей среды		
	В том числе практических и лабораторных занятий	1 / 1	
	Практическое занятие № 4. Изучение и отработка моделей поведения в условиях чрезвычайных ситуациях техногенного характера	1 / 1	
Тема 1.4. Чрезвычайные ситуации социального происхождения	Содержание	2 / 1	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07
	1. Социальные опасности. Терроризм	1	
	В том числе практических и лабораторных занятий	1 / 1	
	Практическое занятие № 5. Изучение способов бесконфликтного общения и саморегуляции	1 / 1	
Тема 1.5. Чрезвычайные ситуации военного времени	Содержание	3 / 1	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07
	1. Ядерное оружие и его поражающие факторы	2	
	2. Химическое оружие и его характеристика		
	3. Биологическое оружие и его характеристика		
	4. Действия населения в условиях чрезвычайных ситуаций военного времени		
	В том числе практических и лабораторных занятий	1 / 1	
	Практическое занятие № 6. Изучение и использование средств индивидуальной защиты от поражающих факторов в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени	1 / 1	
Тема 1.6. Организация защиты населения и территорий в условиях чрезвычайных ситуаций	Содержание	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07
	1. Единая государственная система защиты населения и территорий в чрезвычайных ситуациях. Гражданская оборона	2	
	2. Инженерная защита от чрезвычайных ситуаций. Средства индивидуальной защиты		
Тема 1.7. Устойчивость объектов экономики в условиях чрезвычайных ситуаций	Содержание	4	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07
	1. Понятие устойчивости работы объектов экономики. Факторы, определяющие устойчивость работы объектов экономики	2	
	2. Пути и способы повышения устойчивости работы объектов экономики		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	2	
Заполнение сравнительной таблицы			
Раздел 2. Основы военной службы (для юношей)		48 / 8	
Тема 2.1. Основы военной службы	Содержание	48 / 8	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07
	1. Национальная и военная безопасность Российской Федерации. Основные задачи и структура современных Вооруженных Сил Российской Федерации	13	
	2. Военная служба — особый вид федеральной государственной службы. Порядок прохождения военной службы		
	3. Военно-патриотическое воспитание		
Практические занятия		35 / 8	

	Учебные сборы	35 / 8	
Раздел 3. Основы медицинских знаний и здорового образа жизни (для девушек)		48 / 8	
Тема 3.1. Здоровый образ жизни и основы медицинских знаний	Содержание		ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07
	1. Здоровье человека и здоровый образ жизни		
	2. Факторы, формирующие здоровье		
	3. Факторы риска для здоровья		
	4. Общие правила оказания первой медицинской помощи		
	5. Первая помощь при ранениях		
	6. Первая помощь при кровотечениях		
	7. Первая помощь при переломах, ожогах, шоке, обмороке и поражении электрическим током		
	В том числе практических и лабораторных занятий	8 / 8	
	Практическое занятие № 7. Изучение и освоение основных приёмов оказания первой помощи при кровотечениях	2 / 2	
	Практическое занятие № 8. Изучение и освоение основных приёмов оказания первой помощи при различных видах травм	4 / 4	
	Практическое занятие № 9. Изучение и освоение основных способов искусственного дыхания	2 / 2	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		2	
Всего		70 / 14	

3. Условия реализации рабочей программы учебной дисциплины

3.1. Требования к учебно-методическому и материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы учебной дисциплины осуществляется в кабинете безопасности жизнедеятельности, оснащённом в соответствии с таблицей 6.1 ОПОП:

Основное оборудование:

- Посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья) – 16 шт.
- Рабочее место преподавателя – 1 шт.
- Шкафы (системы хранения) для комплексного методического обеспечения – 2 шт.
- доска – 1 шт.
- комплекты медицинского имущества для оказания первой медицинской, доврачебной помощи – 2 комп.
- Индивидуальные средства защиты – 8 шт.

Технические средства:

- Ноутбук с программным обеспечением для преподавателя – 1 шт.
- Мультимедиапроектор – 1 шт.

Демонстрационные пособия и методические материалы по БЖД – по 1 комп.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Реализация рабочей программы учебной дисциплины обеспечивается электронной библиотекой, фонд которой имеет в наличии электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные электронные учебные издания:

1. Белов, С. В. Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды (техносферная безопасность): учебник для среднего профессионального образования / С. В. Белов. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 638 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16455-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/599026>.

2. Каракеян, В. И. Безопасность жизнедеятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. И. Каракеян, И. М. Никулина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 335 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17843-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/583572>.

3. Мисюк, М. Н. Основы медицинских знаний: учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Н. Мисюк. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 379 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17442-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560842>.

4. Оберешин, В. И. Первая помощь пострадавшим: учебник для среднего профессионального образования / В. И. Оберешин, Н. В. Минаева. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 152 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-20839-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/590466>.

5. Резчиков, Е. А. Безопасность жизнедеятельности: учебник для среднего профессионального образования / Е. А. Резчиков, А. В. Рязанцева. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 638 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-20029-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/587670>.

6. Безопасность жизнедеятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / под общей редакцией В. П. Соломина. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 413 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-19943-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560762>.

3.2.2. Электронные образовательные ресурсы

Первая медицинская помощь. – Режим доступа: URL: <https://lifehacker.ru/first-aid>

Первая медицинская помощь. - Режим доступа: URL: <http://www.meduhod.ru>

Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека. - Режим доступа: URL: <https://rospotrebnadzor.ru>

Федеральная служба по экологическому, технологическому и атомному надзору. - Режим доступа: URL <https://www.gosnadzor.ru>

МЧС России. URL: <https://mchs.gov.ru>

3.2.3. Дополнительные источники: нормативные правовые источники

Конституция Российской Федерации.

Федеральный закон от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих».

Федеральный закон от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе».

Федеральный закон от 25.07.2002 № 113-ФЗ «Об альтернативной гражданской службе».

Федеральный закон от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму».

Указ Президента РФ от 10.11.2007 N 1495 «Об утверждении общевоинских уставов Вооруженных Сил Российской Федерации» (вместе с «Уставом внутренней службы Вооруженных Сил Российской Федерации», «Дисциплинарным уставом Вооруженных Сил Российской Федерации», «Уставом гарнизонной и караульной служб Вооруженных Сил Российской Федерации»).

4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, формируемых в рамках дисциплины		
о безопасном поведении человека в опасных и чрезвычайных ситуациях природного, техногенного и социального характера, при возникновении угроз военного характера; о государственной системе защиты населения от опасных и чрезвычайных ситуаций; об организации защиты и жизнеобеспечения населения в чрезвычайных ситуациях; предназначение, структуру, задачи гражданской обороны; о первой помощи при травмах и несчастных случаях; о здоровье и здоровом образе жизни; истории создания Вооружённых Сил Российской Федерации; организационной структуры Вооруженных Сил РФ;	- называют правила безопасного поведения человека в опасных ЧС различного характера (поведение при пожаре, наводнении, сильных морозах, вооружённых конфликтах); - правильно перечисляют задачи ГО, называют примерную схему структуры ГО для объекта экономики (учебное заведение); - поясняют задачи РСЧС, определяют действия по сигналу «Внимание всем», «Радиационная опасность», «Химическая и биологическая опасность»; - правильно определяют предназначение, структуру, задачи гражданской обороны; - правильно перечисляют приемы оказания первой (доврачебной) помощи; - дают точные определения понятиям; - правильно перечисляют этапы создания ВС РФ;	Оценка устного опроса, Оценка выполнения заданий практических занятий Оценка учебных сборов (для юношей) Оценка промежуточной аттестации

понятий воинской обязанности (виды службы, подготовка к службе, воинская дисциплина, качества личности военнослужащего и других); боевых традиций, символов, ритуалов Вооруженных Сил России.	- дают описание организационной структуры ВС РФ; - показывают знания основных понятий воинской обязанности; - рассказывают о боевых традициях, ритуалах, символах ВС РФ.	
Перечень умений, формируемых в рамках дисциплины		
составлять алгоритм действий по защите от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера; разрабатывать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного рода и их последствий в быту; составлять структуру гражданской обороны для объекта экономики; использовать приёмы учебной эвакуации; алгоритм поведения в коллективных средствах защиты населения от оружия массового поражения (бомбоубежище, подвал, чердак); применять использование СИЗ; использовать приемы первичного пожаротушения (подручные средства, профессиональные огнетушители); оказывать первую (доврачебную) помощь при кровотечениях и ранах, травмах опорно-двигательного аппарата, при отравлениях; выполнять строевые приёмы в соответствии со Строевым уставом ВС РФ	- составляют алгоритм поведения, обучающегося при возникновении чрезвычайной ситуации природного или техногенного характера, которая возникла в момент проведения тренировочного (другого учебного) занятия; - точно и верно составляют алгоритм действий при ЧС (пожар, обрушение зданий); - точно и верно составляют перечень мер по профилактике опасностей различного рода в быту (в лифте, на улице, при встрече с собакой, при использовании пиротехники, при пожаре и прочее); - составляют структуру гражданской обороны для образовательной организации исходя из общих принципов организации ГО; - использует СИЗОД (противогаз, самоспасатель, респиратор, маску) согласно правилам их использования, определяют алгоритм поведения в СКЗ; при выполнении практической работы точно определяют виды огнетушителей и перечисляют алгоритм их использования; - умеют накладывать повязки, шины, жгут, проводят сердечно-лёгочную реанимацию; - ходят строевым шагом, выполняют повороты на месте и в движении; умеют выходить из строя и возвращаться обратно, знают форму доклада при обращении к командиру (начальнику).	Оценка устного опроса, практических работ Оценка промежуточной аттестации

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОПв.08 Основы права и предпринимательской деятельности

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины
2. Структура и содержание учебной дисциплины
3. Условия реализации учебной дисциплины
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины

1.1. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ:

Учебная дисциплина ОПв.08 Основы права и предпринимательской деятельности является дисциплиной общепрофессионального цикла образовательной программы из часов вариативной части в соответствии с ФГОС СПО по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

1.2. Цель и планируемые результаты освоения учебной дисциплины:

Цель учебной дисциплины ОПв.08 Основы права и предпринимательской деятельности: формирование знаний о правовых основах профессиональной деятельности; об основах предпринимательской деятельности; развитие навыков применения нормативно-правовых актов в профессиональной сфере; освоение принципов правовой ответственности, защиты прав и интересов в рамках профессиональной и хозяйственной деятельности.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Код ОК	Уметь	Знать
ОК.01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Методы и подходы решения задач профессиональной деятельности
ОК.02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии	Основы информационных технологий, методы анализа и интерпретации данных
ОК.03.	Планировать и реализовывать профессиональное и личностное развитие, использовать знания правовой и финансовой грамотности	Основы предпринимательства, правовой и финансовой грамотности, подходы к личностному развитию
ОК.04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Основы командной работы, принципы эффективного взаимодействия
ОК 05	Излагать свои мысли на государственном языке Российской Федерации	Макеты/формы основных правовых документов
ОК 06.	Читать нормативные документы в части антикоррупционного поведения	Основные признаки проявления коррупционных действий
ОК.09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Нормативные документы в области дизайна
ПК 4.1	принимать самостоятельные решения по вопросам совершенствования организации управленческой работы в коллективе	система управления трудовыми ресурсами в организации
ПК 4.4	управлять работой коллектива исполнителей	особенности приёма и сдачи работы в соответствии с техническим заданием

2. Структура и содержание учебной дисциплины

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем учебной дисциплины	56
<i>в т.ч. в форме практической подготовки</i>	32
практические занятия	32
Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, ак. ч / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Основы права и правового регулирования профессиональной деятельности		16 / 8	
Тема 1.1. Основы права	Содержание учебного материала	8 / 4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 4.1, ПК 4.4
	Основные права человека и гражданина Понятие, свойства и классификация прав и свобод. Личные права. Политические права. Социально-экономические права. Культурные права. Гарантии осуществления прав и свобод граждан. Конституционные обязанности	2	
	Понятие, предмет, метод и система трудового права. Источники трудового права. Субъекты трудового права. Правоотношения сферы трудового права. Трудовой договор: сущность, порядок его заключения и расторжения. Особенности порядка на работу работников нефтегазового комплекса. Процедуры допуска к самостоятельной работе. Аттестация работников. Особенности и проблемы при изменении и прекращении трудового договора.	2	
	Практические занятия	4 / 4	
	Трудовой договор: порядок его заключения и расторжения	4 / 4	
	Рабочее время и время отдыха		
	Тема 1.2. Правовое регулирование договорных обязательств	Содержание учебного материала	
Понятие рабочего времени, его правовое ограничение и виды. Режим и учёт рабочего времени. Сверхурочная работа. Особые режимы рабочего времени. Понятие времени отдыха и его виды. Дополнительные ежегодные отпуска для отдельных категорий работников. Особенности применения законодательства об отпусках. Заработная плата. Нормирование труда. Гарантии и компенсации.		2	
Договорные обязательства, виды договоров, порядок заключения, изменения и расторжения договоров. Антикоррупционная политика Анализ правовых споров по договорным обязательствам		2	
Практические занятия		4 / 4	

	Материальная ответственность работника и работодателя	4 / 4	
	Административные нарушения, их состав. Виды административных нарушений и виды наказаний		
Раздел 2. Правовая защита профессиональной деятельности		24 / 16	
Тема 2.1. Защита прав интеллектуальной собственности	Содержание учебного материала	14 / 8	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 4.1, ПК 4.4
	Основы защиты интеллектуальной собственности, патентное право, авторские права	6	
	Практические занятия	8 / 8	
	Регистрация товарного знака, патента	4 / 4	
	Анализ судебных дел по интеллектуальной собственности	4 / 4	
Тема 2.2. Ответственность за нарушение профессиональных обязательств	Содержание учебного материала	10 / 8	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 4.1, ПК 4.4
	Юридическая ответственность за нарушение профессиональных обязательств, виды и последствия	2	
	Практические занятия	8	
	Разбор реальных кейсов профессиональной ответственности	4 / 4	
	Составление документов для защиты профессиональных интересов	4 / 4	
Раздел 3. Основы предпринимательской деятельности		14 / 8	
Тема 3.1 Предпринимательство	Содержание учебного материала	14 / 8	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 4.1, ПК 4.4
	Организационные формы крупного предпринимательства. Типы предпринимательских корпораций. Особенности их организации, юридического оформления за рубежом и в России. Базовые формы организации крупного бизнеса, их основные достоинства и недостатки. Правовое регулирование предпринимательской деятельности. Формы и виды предпринимательской деятельности. Индивидуальное предпринимательство. Малое предпринимательство.	2	
	Механизм и формы государственной поддержки предпринимательства Сущность, задачи, принципы планирования деятельности малого предприятия. Процесс планирования и прогнозирования. Бизнес-план: назначение, структура, методика разработки	2	
	Сущность предпринимательской тайны. Отличие предпринимательской тайны от коммерческой. Формирование сведений, составляющих предпринимательскую тайну. Внешние и внутренние угрозы безопасности фирмы. Основные элементы механизма защиты	2	

	предпринимательской тайны. Сущность и виды ответственности предпринимателей. Условия возникновения гражданской ответственности предпринимателей. Способы обеспечения исполнения предпринимателями своих обязательств. Административная ответственность предпринимателей. Ответственность предпринимателей за нарушение антимонопольного законодательства. Ответственность за низкое качество продукции (работ, услуг). Ответственность за совершение налоговых правонарушений		
	Практические занятия	8 / 8	
	Определение характерных особенностей организационно-правовых форм предприятий	2 / 2	
	Составление бизнес-плана	4 / 4	
	Изучение нормативной документации по Государственной поддержке предпринимательства	2 / 2	
Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет		2	
Всего:		56 / 32	

3. Условия реализации рабочей программы учебной дисциплины

3.1. Требования к учебно-методическому и материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы учебной дисциплины осуществляется в кабинете общепрофессиональных дисциплин, оснащенном в соответствии с таблицей 6.1 ОПОП:

Основное оборудование:

- Посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья) – 16 шт.
- Рабочее место преподавателя – 1 шт.
- Шкафы (системы хранения) для комплексного методического обеспечения – 2 шт.
- доска – 1 шт.

Технические средства:

- Ноутбук с программным обеспечением для преподавателя – 1 шт.
- Мультимедиапроектор – 1 шт.

Демонстрационные пособия и методические материалы по основам права и предпринимательской деятельности – 1 комп

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Реализация рабочей программы учебной дисциплины обеспечивается электронной библиотекой, фонд которой имеет в наличии электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные для использования в образовательном процессе.

Законодательство Российской Федерации:

1. Конституция Российской Федерации. Принятая всенародным голосованием 12 декабря 1993 г. 2. Федеральный конституционный закон от 31 декабря 1996 г. № 1-ФКЗ «О судебной системе Российской Федерации»

3. Федеральный конституционный закон от 17 декабря 1997 г. № 2-ФКЗ «О Правительстве Российской Федерации»

4. Трудовой кодекс Российской Федерации. Принят Государственной Думой 21 декабря 2001 года.

5. Гражданский кодекс Российской Федерации. Принят Государственной Думой 21 октября 1994 года.

6. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях» от 30.12.2001 N 195-ФЗ.

7. Закон Российской Федерации от 25 июня 1993 г. №5242-1 «О праве граждан Российской Федерации на свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства в пределах Российской Федерации».

8. Федеральный закон «О статусе депутата Совета Федерации и статусе депутата Государственной думы Федерального Собрания Российской Федерации».

9. Федеральный закон от 31 мая 2002 г. № 62-ФЗ «О гражданстве Российской Федерации».

Международные нормативные акты:

1. Всеобщая Декларация прав человека

2. Устав Международной Организации Труда;

3. ДЕКЛАРАЦИЯ Международной организации труда «О целях и задачах международной организации труда» (Принята в г. Филадельфии 10.05.1944 на 26-ой сессии Генеральной конференции МОТ)

4. Декларация Международной организации труда «Об основополагающих принципах и правах в сфере труда» (принята в г. Женева 18.06.1998);

3.2.1. Основные электронные учебные издания:

Амиантова, И. С. Противодействие коррупции : учебник для среднего профессионального образования / И. С. Амиантова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 148 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-19118-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/588272>

2. Бялт, В. С. Правовые основы профессиональной деятельности : учебник для среднего профессионального образования / В. С. Бялт. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 303 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16146-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/585305>

3. Волков, А. М. Правовое обеспечение профессиональной деятельности в IT-сфере. Схемы, таблицы, определения, комментарии : учебник для среднего профессионального образования / А. М. Волков, Е. А. Лютягина. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 281 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14659-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/588633>

4. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков, А. Ю. Осетрова, О. В. Попова ; под редакцией А. Я. Рыженкова. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 344 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16129-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/585752>

5. Кузьмина, Е. Е. Предпринимательская деятельность : учебник для среднего профессионального образования / Е. Е. Кузьмина. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 469 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16460-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/585153>

6. Лопарева, А. М. Бизнес-планирование : учебник для среднего профессионального образования / А. М. Лопарева. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 272 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08704-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/587467>

7. Сергеев, А. А. Бизнес-планирование : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. А. Сергеев. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 435 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-20235-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/587221>

4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и	Уметь: - применять требования законодательных и других нормативных актов при организации и выполнении работ; - защищать свои права в	Оценка устного опроса, тестирования Оценка выполнения заданий практических занятий Оценка промежуточной

информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях; ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде; ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста; ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения; ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. ПК 4.1. Планировать работу коллектива ПК 4.4. Осуществлять прием и сдачу работы в соответствии с техническим заданием	соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации; - применять нормативные документы для открытия и ведения предпринимательской деятельности субъектов малого и среднего бизнеса; - разрабатывать бизнес-план предприятия; - определять стратегию открываемого бизнеса; - оценивать конъюнктуру рынка; - определять эффективность бизнеса. Знать: - нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; - права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности. - базовые определения, функции и задачи предпринимательства; - сущность предпринимательской среды; - роль государства в развитии предпринимательской деятельности; - различные способы создания предпринимательской организации; - этапы организации собственного предприятия; - механизм осуществления предпринимательской деятельности; - этические нормы предпринимательской деятельности.	аттестации

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОПв.09 Коммуникационный дизайн

2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины
2. Структура и содержание учебной дисциплины
3. Условия реализации учебной дисциплины
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины

1.1. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ:

Учебная дисциплина ОПв.09 Коммуникационный дизайн является дисциплиной общепрофессионального цикла образовательной программы из часов вариативной части в соответствии с ФГОС СПО по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

1.2. Цель и планируемые результаты освоения учебной дисциплины:

Целью дисциплины является формирование у обучающихся профессиональных компетенций в области создания статичных визуальных коммуникаций: разработка фирменного стиля, брендинг, полиграфический дизайн, упаковка, плакат.

Дисциплина изучается после освоения дисциплин «Рисунок с основами перспективы», «Живопись с основами цветоведения».

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01.	Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; Анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; Определять этапы решения задачи; Выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; Составить план действия; определить необходимые ресурсы; Владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; Реализовать составленный план; Оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; Алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; Методы работы в профессиональной и смежных сферах; Структуру плана для решения задач; Порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02.	Определять задачи для поиска информации; Определять необходимые источники информации; Планировать процесс поиска; Структурировать получаемую информацию; Выделять наиболее значимое в перечне информации; Оценивать практическую значимость результатов поиска; Оформлять результаты поиска	Номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; Приемы структурирования информации; Формат оформления результатов поиска информации
ОК 05	Излагать свои мысли на государственном языке Российской Федерации	Макеты/формы основных правовых документов
ПК 1.1	разрабатывать концепцию проекта; находить художественные специфические средства, новые образно-пластические решения для каждой творческой задачи;	современные тенденции в области дизайна; теоретические основы композиционного построения в графическом и объемно-

	выбирать графические средства в соответствии с тематикой и задачами проекта; владеть классическими изобразительными и техническими приемами, материалами и средствами проектной графики и макетирования	пространственном дизайне
ПК 1.2	проводить предпроектный анализ; выполнять эскизы в соответствии с тематикой проекта; создавать целостную композицию на плоскости, в объеме и пространстве, применяя известные способы построения и формообразования; использовать преобразующие методы стилизации и трансформации для создания новых форм; создавать цветовое единство в композиции по законам колористики; изображать человека и окружающую предметно-пространственную среду средствами рисунка и живописи; проводить работу по целевому сбору, анализу исходных данных, подготовительного материала, выполнять необходимые предпроектные исследования; владеть основными принципами, методами и приемами работы над дизайн-проектом;	законы создания колористики; закономерности построения художественной формы и особенности ее восприятия; законы формообразования; систематизирующие методы формообразования (модульность и комбинаторику); преобразующие методы формообразования (стилизацию и трансформацию); принципы и методы эргономики
ПК 1.3.	использовать компьютерные технологии при реализации творческого замысла; осуществлять процесс дизайн-проектирования; разрабатывать техническое задание на дизайнерскую продукцию с учетом современных тенденций в области дизайна; осуществлять процесс дизайнерского проектирования с учётом эргономических показателей	систематизация компьютерных программ для осуществления процесса дизайнерского проектирования
ПК 2.2	выполнять технические чертежи проекта для разработки конструкции изделия с учетом особенностей технологии и формообразующих свойств материалов	технологические, эксплуатационные и гигиенические требования, предъявляемые к материалам
ПК 2.3	реализовывать творческие идеи в макете; выполнять эталонные образцы объекта дизайна или его отдельные элементы в материале на современном производственном оборудовании, применяемом в дизайн-индустрии	ассортимент, особенности, свойства, методы испытаний и оценки качества материалов

2. Структура и содержание учебной дисциплины

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем учебной дисциплины	92
<i>в т.ч. в форме практической подготовки</i>	86
практические занятия	86
Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, ак. ч / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Тема 1. Аспекты восприятия визуальной информации	Содержание учебного материала	12 / 10	ОК 01. ОК 02 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3 ПК 2.2 ПК 2.3
	Профессиональный стандарт. Понятие визуальной коммуникации	2	
	Психологические и физиологические аспекты зрительного восприятия		
	Мультисенсорная природа коммуникационного дизайна		
	Компоненты коммуникаций, воздействующих на человека: цвето-графические, видео-, аудиовизуальные, сенсорные и т.д.		
	Практические занятия		
	Типографика: анатомия шрифта, классификация, парная работа шрифтов	4 / 4	
Композиция и модульные сетки в печати	4 / 4		
Цвет в коммуникациях: психология, гармонии, системы	2 / 2		
Тема 2. Брендинг и фирменный стиль	Содержание учебного материала	34 / 32	ОК 01. ОК 02 ОК 05 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3 ПК 2.2 ПК 2.3
	Брендинг: структура бренда, позиционирование	2	
	Определение миссии, ценностей, атрибутов бренда		
	Практические занятия	32 / 32	
	Подбор и анализ материалов СМ-контента, рекламы	4 / 4	
	Предпроектный анализ: бриф, исследование аудитории и конкурентов	6/ 6	
	Логотип: типы, эскизирование, создание в векторе	6 / 6	
	Фирменный стиль: цвет, шрифты, паттерны, носители	8 / 8	
Бренд-бук и гайдлайн: структура и оформление	8 / 8		
Тема 3. Полиграфический дизайн	Содержание учебного материала	22 / 22	ОК 01. ОК 02 ПК 1.3 ПК 2.2 ПК 2.3
	Практические занятия	22 / 22	
	Верстка многостраничных изданий (InDesign)	8/ 8	
	Дизайн упаковки: конструкция развертки, макетирование	10 / 10	
	Серия постеров на заданную тему	4 / 4	
Тема 4. Создание объектов	Содержание учебного материала	22 / 22	ОК 01. ОК 02
	Практические занятия	22 / 22	

коммуникационного дизайна	Типографика большого формата. Композиция плаката	8 / 8	ОК 05 ПК 1.3 ПК 2.2 ПК 2.3
	Дизайн для социальных сетей: статичные посты, обложки	4 / 4	
	Создание презентаций и инфографики	4 / 4	
	Комплексный проект: фирменный стиль + носители + цифровая презентация	6 / 6	
Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет		2	
Всего:		92 / 86	

3. Условия реализации рабочей программы учебной дисциплины

3.1. Требования к учебно-методическому и материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы учебной дисциплины осуществляется в лаборатории «Дизайн-проектирование», оснащенном в соответствии с таблицей 6.1 ОПОП:

Основное оборудование:

- Посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья) – 9 шт.
- Рабочее место преподавателя – 1 шт.
- Шкафы (системы хранения) для комплексного методического обеспечения – 2 шт.
- Инструменты для макетирования – 18 шт.
- доска – 1 шт.

Технические средства:

- Компьютер с программным обеспечением для преподавателя – 1 шт.
- ПК с программным обеспечением для обучающихся – 9 шт.
- графический планшет Wacom Cintiq 16 – 10 шт.
- Мультимедиапроектор – 1 шт.

Демонстрационные пособия и методические материалы по коммуникационному дизайну – 1 комп.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Реализация рабочей программы учебной дисциплины обеспечивается электронной библиотекой, фонд которой имеет в наличии электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные электронные учебные издания:

1. Графический дизайн. Современные концепции: учебник для вузов / ответственный редактор Е. Э. Павловская. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 119 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11169-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/586126>.

2. Литвина, Т. В. Дизайн новых медиа: учебник для среднего профессионального образования / Т. В. Литвина. — 3-е изд., испр. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 182 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-20186-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/589901>.

3. Основы дизайна и композиции: современные концепции: учебник для среднего профессионального образования / ответственный редактор Е. Э. Павловская. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 119 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11671-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/586951>.

4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

Результаты обучения	Критерии оценки сформированности компетенции	Методы оценки
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста ПК 1.1. Разрабатывать техническое задание согласно требованиям заказчика. ПК 1.2. Проводить предпроектный анализ для разработки дизайн-проектов. ПК 1.3. Осуществлять процесс дизайнерского проектирования с применением специализированных компьютерных программ. ПК 2.2. Выполнять технические чертежи. ПК 2.3. Выполнять экспериментальные образцы объекта дизайна или его отдельные элементы в макете или материале в соответствии с техническим заданием (описанием)	Уметь: - проводить предпроектный анализ (бриф, портрет ЦА, анализ конкурентов). - разрабатывать логотип и элементы фирменного стиля (цвет, шрифт, паттерн, носители) в Adobe Illustrator. - верстать многостраничные издания (брошюры, буклеты) в Adobe InDesign. - создавать дизайн упаковки (развертка, компоновка) и готовить макет к печати. - Разрабатывать серию плакатов и статичные посты для соцсетей в единой стилистике. - Оформлять бренд-бук и презентовать комплексный проект с обоснованием решений	Оценка выполнения заданий на практических занятиях Устный опрос Оценка промежуточной аттестации
	Знать: - этапы разработки фирменного стиля и бренд-бука. - принципы типографики (анатомия шрифта, парная работа, иерархия) и построения модульных сеток. - основы колористики и психологии цвета применительно к брендингу и рекламе. - технологии допечатной подготовки макетов (вылеты, цветоделение, треппинг, форматы PDF/X). - конструктивные особенности и правила макетирования упаковки (развертки, этикетки). - базовые требования к дизайну для социальных сетей и презентаций	Оценка выполнения заданий на практических занятиях Устный опрос Оценка промежуточной аттестации

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОПв.10 UX/UI веб-дизайн

2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины
2. Структура и содержание учебной дисциплины
3. Условия реализации учебной дисциплины
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины

1.1. Место учебной дисциплины в структуре ППСЗ:

Учебная дисциплина ОПв.10 UX/UI веб-дизайн является дисциплиной общепрофессионального цикла образовательной программы из часов вариативной части в соответствии с ФГОС СПО по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

1.2 Цель и планируемые результаты освоения учебной дисциплины:

Цель дисциплины: Формирование у обучающихся профессиональных компетенций в области проектирования пользовательских интерфейсов и пользовательского опыта (UX/UI) для веб-сайтов и веб-приложений, включая исследование аудитории, прототипирование, визуальный дизайн.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01. ОК 02 ОК 04 ОК 05 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3 ПК 2.2 ПК 2.3	- проводить UX-исследование (создавать портреты пользователей, карту пути, карту сайта). - создавать низкодетализированные (wireframe) и интерактивные прототипы в Figma. - проектировать адаптивные интерфейсы (Desktop, Tablet, Mobile) с единой логикой. - разрабатывать UI-дизайн (сетки, типографика, цвет, компоненты, состояния кнопок). - создавать кликабельный прототип с переходами и анимацией для тестирования сценариев. - презентовать UX/UI-проект, обосновывая дизайн-решения и ориентируясь на потребности пользователя.	- этапы UX/UI-проектирования (исследование → прототипирование → тестирование → дизайн). - методы UX-исследований (портрет пользователя, CJM, информационная архитектура). - инструменты прототипирования (Figma: фреймы, компоненты, автолейауты, интерактивность). - принципы адаптивного веб-дизайна (брейкпоинты, реорганизация контента, мобильная навигация). - критерии доступности интерфейсов (контрастность, размеры кликабельных элементов, читаемость шрифтов). - базовые принципы UI-дизайна (типографика, цветовая система, модульные сетки, состояния элементов).

2. Структура и содержание учебной дисциплины

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем учебной дисциплины	144
<i>в т.ч. в форме практической подготовки</i>	<i>130</i>
практические занятия	130
Самостоятельная работа	6
Промежуточная аттестация: экзамен	6

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, ак. ч / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Введение в UX/UI. Пользовательский опыт	Содержание учебного материала	16 / 14	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 2.2
	Определения, разница между UX (опыт взаимодействия) и UI (визуал интерфейса). Основные этапы UX/UI-проектирования	2	
	Практические занятия	14 / 14	
	UX-исследования: портрет пользователя (User Persona), сценарии	6 / 6	
	Карта пути пользователя (Customer Journey Map) и болевые точки	4 / 4	
	Информационная архитектура: карта сайта (Site Map)	4 / 4	
Тема 1. Прототипирование (Figma)	Содержание учебного материала	28 / 28	ОК 01, ПК 1.3, ПК 2.2, ПК 2.3
	Практические занятия	28 / 28	
	Интерфейс Figma: рабочая область, фреймы, сетки, направляющие	4 / 4	
	Создание низкодетализированных (wireframe) прототипов	8 / 8	
	Создание интерактивных прототипов (переходы, анимация, триггеры)	8 / 8	
	Автолейауты (Auto Layout) и компоненты (UI-kit)	8 / 8	
Тема 2. Визуальный UI-дизайн интерфейсов	Содержание учебного материала	36 / 36	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ПК 1.3, ПК 2.2, ПК 2.3
	Практические занятия	36 / 36	
	Типографика в интерфейсах	8 / 8	
	Цвет в UI: системы цветов, контрастность, доступность (WCAG)	6 / 6	
	Композиция и сетки в веб-дизайне	8 / 8	
	UI-элементы: кнопки, формы, карточки, навигация	8 / 8	
	Дизайн-системы и библиотеки компонентов	6 / 6	
Тема 3. Адаптивный и мобильный дизайн	Содержание учебного материала	20 / 20	ОК 01, ПК 1.3, ПК 2.2, ПК 2.3
	Практические занятия	20 / 20	
	Принципы адаптивности (Responsive Web Design): брейкпоинты	6 / 6	
	Проектирование для планшета (Tablet)	6 / 6	
	Проектирование для мобильных устройств (Mobile)	8 / 8	
Тема 4.	Содержание учебного материала	20 / 20	ОК 01, ОК 02,

Проектирование Landing Page и многостраничного сайта	Практические занятия	20 / 20	ОК 04, ОК 05, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 2.2, ПК 2.3
	Структура Landing Page: блоки, призывы к действию (СТА)	6 / 6	
	Проектирование многостраничного сайта (4–5 страниц)	14 / 14	
Тема 5. Портфолио	Содержание учебного материала	12 / 12	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 2.2, ПК 2.3
	Практические занятия	12 / 12	
	Комплексный проект	12 / 12	
	Самостоятельная работа	6	
	Подготовка к промежуточной аттестации	6	
Промежуточная аттестация: экзамен		6	
Всего:		144 / 130	

3. Условия реализации рабочей программы учебной дисциплины

3.1. Требования к учебно-методическому и материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы учебной дисциплины осуществляется в лаборатории «Дизайн-проектирование», оснащенной в соответствии с таблицей 6.1 ОПОП:

Основное оборудование:

- Посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья) – 9 шт.
- Рабочее место преподавателя – 1 шт.
- Шкафы (системы хранения) для комплексного методического обеспечения – 2 шт.
- Инструменты для макетирования – 18 шт.
- доска – 1 шт.

Технические средства:

- Компьютер с программным обеспечением для преподавателя – 1 шт.
- ПК с программным обеспечением для обучающихся – 9 шт.
- графический планшет Wacom Cintiq 16 – 10 шт.
- Мультимедиапроектор – 1 шт.

Демонстрационные пособия и методические материалы по веб-дизайну – 1 комп.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Реализация рабочей программы учебной дисциплины обеспечивается электронной библиотекой, фонд которой имеет в наличии электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные электронные учебные издания:

1. Боресков, А. В. Основы компьютерной графики: учебник и практикум для вузов / А. В. Боресков, Е. В. Шикин. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 219 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13196-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/583399>.

2. Боресков, А. В. Компьютерная графика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Боресков, Е. В. Шикин. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 219 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11630-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/587740>.

3. Графический дизайн. Современные концепции: учебник для вузов / ответственный редактор Е. Э. Павловская. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 119 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11169-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/586126>.

4. Инженерная и компьютерная графика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / под общей редакцией Р. Р. Анамовой, С. А. Леоновой, Н. В. Пшеничновой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 226 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16834-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/584597>.

5. Колошкина, И. Е. Компьютерная графика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. Е. Колошкина, В. А. Селезнев, С. А. Дмитроченко. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 237 с. —

(Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17739-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/584715>.

6. Литвина, Т. В. Дизайн новых медиа: учебник для среднего профессионального образования / Т. В. Литвина. — 3-е изд., испр. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 182 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-20186-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/589901>.

7. Основы дизайна и композиции: современные концепции: учебник для среднего профессионального образования / ответственный редактор Е. Э. Павловская. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 119 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11671-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/586951>.

4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

Результаты обучения	Критерии оценки сформированности компетенций	Методы оценки
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста ПК 1.1. Разрабатывать техническое задание согласно требованиям заказчика. ПК 1.2. Проводить предпроектный анализ для разработки дизайн-проектов. ПК 1.3. Осуществлять процесс дизайнерского проектирования с применением специализированных компьютерных программ. ПК 2.2. Выполнять технические чертежи. ПК 2.3. Выполнять экспериментальные образцы	знать: - этапы UX/UI-проектирования (исследование - прототипирование - тестирование - дизайн). - методы UX-исследований (портрет пользователя, CJM, информационная архитектура). - инструменты прототипирования (Figma: фреймы, компоненты, автолейауты, интерактивность). - принципы адаптивного веб-дизайна (брейкпоинты, реорганизация контента, мобильная навигация). - критерии доступности интерфейсов (контрастность, размеры кликабельных элементов, читаемость шрифтов). - базовые принципы UI-дизайна (типографика, цветовая система, модульные сетки, состояния элементов). уметь: - проводить UX-исследование (создавать портреты пользователей, карту пути, карту сайта). - создавать низкодетализированные (wireframe) и интерактивные прототипы в Figma. - проектировать адаптивные интерфейсы (Desktop, Tablet, Mobile) с единой логикой. - разрабатывать UI-дизайн (сетки, типографика, цвет, компоненты, состояния кнопок).	Оценка выполнения заданий на практических занятиях Устный опрос Оценка промежуточной аттестации

объекта дизайна или его отдельные элементы в макете или материале в соответствии с техническим заданием (описанием)	- создавать кликабельный прототип с переходами и анимацией для тестирования сценариев. - презентовать UX/UI-проект, обосновывая дизайн-решения и ориентируясь на потребности пользователя.	

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОПв.11 3Д-графика

2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины
2. Структура и содержание учебной дисциплины
3. Условия реализации учебной дисциплины
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины

1.1. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ:

Учебная дисциплина ОПв.11 3Д-графика является дисциплиной общепрофессионального цикла образовательной программы из часов вариативной части в соответствии с ФГОС СПО по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

1.2. Цель и планируемые результаты освоения учебной дисциплины:

Цель дисциплины - формирование профессиональных компетенций в области создания трехмерных объектов, сцен и анимации для использования в дизайн-проектах (презентации, реклама, прототипирование, визуализация)

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Код ОК, ПК	Умения	Знания
ОК 01. ОК 02 ПК 1.3 ПК 2.3 ПК 3.2	- создавать полигональные модели простых и средней сложности объектов (мебель, логотипы, предметы). - накладывать текстуры и настраивать материалы (металл, пластик, стекло, дерево). - настраивать освещение сцены и создавать фотореалистичные рендеры. - создавать анимацию объектов (движение, вращение, масштабирование) и камеры. - экспортировать готовые модели и анимацию в форматы, совместимые с дизайн-программами (PNG, MP4, FBX, OBJ)	- основы полигонального моделирования (вершины, ребра, полигоны, модификаторы). - типы материалов и текстур (шейдеры, UV-развертка, PBR-текстуры). - принципы работы с источниками света (HDRI, точечный, солнце, площадь) и тенями. - базовые принципы анимации (ключевые кадры, кривые, анимация камеры). - основы рендеринга (настройки качества, разрешения, форматы вывода). - правила подготовки 3D-моделей для интеграции в дизайн-проекты (презентации, лендинги, видео).

2. Структура и содержание учебной дисциплины

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем учебной дисциплины	92
<i>в т.ч. в форме практической подготовки</i>	<i>88</i>
практические занятия	88
Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, ак. ч / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Введение в 3Д-графику	Содержание учебного материала	8 / 6	ОК 01, ПК 1.3, ПК 2.3,
	Обзор модификаторов: Subdivision Surface (сглаживание), Mirror (зеркало), Array (массив). Назначение и принципы применения	2	
	Практические занятия	6 / 6	
	Интерфейс программы. Навигация в 3D-пространстве	2 / 2	
	Создание простых примитивов. Трансформация (G, R, S)	4 / 4	
Тема 1. Полигональное моделирование	Содержание учебного материала	26 / 26	ОК 01, ОК 02. ПК 1.3, ПК 2.3, ПК 3.2
	Практические занятия	26 / 26	
	Редактирование меша: вершины, ребра, полигоны. Экструдирование (E)	8 / 8	
	Моделирование простых предметов (стол, стул, ваза)	8 / 8	
	Моделирование сложной формы (логотип, элемент интерьера, персонаж примитив)	10 / 10	
Тема 2. Материалы и текстуры объектов	Содержание учебного материала	20 / 20	ОК 01, ОК 02. ПК 1.3, ПК 2.3, ПК 3.2
	Практические занятия	20 / 20	
	Шейдеры: принципы настройки (Principled BSDF)	6 / 6	
	Работа с текстурами: UV-развертка простых объектов	6 / 6	
	Импорт PBR-текстур. Создание материала «стекло», «металл», «дерево»	8 / 8	
Тема 3. Освещение и рендер	Содержание учебного материала	16 / 16	ОК 01, ОК 02. ПК 1.3, ПК 2.3, ПК 3.2
	Практические занятия	16 / 16	
	Типы источников света. Настройка теней	6 / 6	
	HDRI-окружение. Световые схемы для предметной съемки	4 / 4	
	Рендеринг статичных кадров	6 / 6	
Тема 4. Анимация	Содержание учебного материала	20 / 20	ОК 01, ОК 02. ПК 1.3, ПК 2.3, ПК 3.2
	Практические занятия	20 / 20	
	Ключевые кадры. Анимация объектов	6 / 6	
	Анимация камеры. Простая траектория	4 / 4	
	Экспорт анимации в видео	4 / 4	
	Комплексный проект	6 / 6	

Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет	2	
Всего:	92 / 88	

3. Условия реализации рабочей программы учебной дисциплины

3.1. Требования к минимальному учебно-методическому и материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы учебной дисциплины осуществляется в компьютерном классе «Дизайн-проектирование», оснащенном в соответствии с таблицей 6.1 ОПОП:

Основное оборудование:

- Посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья) – 9 шт.
- Рабочее место преподавателя – 1 шт.
- Шкафы (системы хранения) для комплексного методического обеспечения – 2 шт.
- Инструменты для макетирования – 18 шт.
- доска – 1 шт.

Технические средства:

- Компьютер с программным обеспечением для преподавателя – 1 шт.
- ПК с программным обеспечением для обучающихся – 9 шт.
- графический планшет Wacom Cintiq 16 – 10 шт.
- Мультимедиапроектор – 1 шт.

Демонстрационные пособия и методические материалы по 3Д-графике – 1 комп.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Реализация рабочей программы учебной дисциплины обеспечивается электронной библиотекой, фонд которой имеет в наличии электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные для использования в образовательном процессе.

3.2.1 Основные электронные учебные издания:

1. Боресков, А. В. Основы компьютерной графики: учебник и практикум для вузов / А. В. Боресков, Е. В. Шикин. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 219 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13196-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/583399>.

2. Боресков, А. В. Компьютерная графика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Боресков, Е. В. Шикин. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 219 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11630-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/587740>.

3. Инженерная и компьютерная графика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / под общей редакцией Р. Р. Анамовой, С. А. Леоновой, Н. В. Пшеничной. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 226 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16834-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/584597>.

4. Колошкина, И. Е. Компьютерная графика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. Е. Колошкина, В. А. Селезнев, С. А. Дмитrochenko. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 237 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17739-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/584715>.

5. Куркова, Н. С. Анимационное кино и видео: азбука анимации: учебник / Н. С. Куркова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 205 с. — (Высшее

образование). — ISBN 978-5-534-17849-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/566290>.

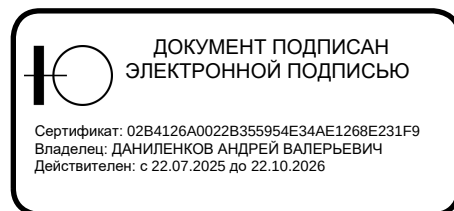
6. Шокорова, Л. В. Дизайн-проектирование: стилизация: учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Шокорова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 74 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10584-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/542287>.

4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

Результаты обучения	Критерии оценки сформированности компетенций	Методы оценки
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; ПК 1.3. Осуществлять процесс дизайнерского проектирования с применением специализированных компьютерных программ. ПК 2.3. Выполнять экспериментальные образцы объекта дизайна или его отдельные элементы в макете или материале в соответствии с техническим заданием ПК 3.2. Осуществлять авторский надзор за реализацией художественно-конструкторских (дизайнерских) решений при изготовлении и доводке опытных образцов промышленной продукции, воплощении предметно-пространственных комплексов	уметь: - создавать полигональные модели простых и средней сложности объектов (мебель, логотипы, предметы). - накладывать текстуры и настраивать материалы (металл, пластик, стекло, дерево). - настраивать освещение сцены и создавать фотореалистичные рендеры. - создавать анимацию объектов (движение, вращение, масштабирование) и камеры. - экспортировать готовые модели и анимацию в форматы, совместимые с дизайн-программами (PNG, MP4, FBX, OBJ) знать: - основы полигонального моделирования (вершины, ребра, полигоны, модификаторы). - типы материалов и текстур (шейдеры, UV-развертка, PBR-текстуры). - принципы работы с источниками света (HDRI, точечный, солнце, площадь) и тенями. - базовые принципы анимации (ключевые кадры, кривые, анимация камеры). - основы рендеринга (настройки качества, разрешения, форматы вывода). - правила подготовки 3D-моделей для интеграции в дизайн-проекты (презентации, лендинги, видео).	Оценка выполнения заданий на практических занятиях Устный опрос Оценка промежуточной аттестации

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«КОЛЛЕДЖ «ЮНОСТЬ»**

УТВЕРЖДАЮ
Директор АНПОО «Колледж «Юность»
_____ А.В. Даниленков
«____» _____ 2026 г.



**ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Специальность
54.02.01 Дизайн (по отраслям)

Квалификация выпускника
дизайнер

**РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ, в т.ч. ПРАКТИК**

Новоивановское, 2026 г.

Содержание

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	3
ПМ.01 Разработка дизайнерских проектов промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов	
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	22
УП.01 Учебная практика по разработке дизайнерских проектов	
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	29
ПП.01 Производственная практика по разработке дизайнерских проектов	
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	37
ПМ.02 Техническое исполнение дизайнерских проектов в материале	
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	54
УП.02 Учебная практика по техническому исполнению дизайнерских проектов в материале	
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	62
ПП.02 Производственная практика по техническому исполнению дизайнерских проектов в материале	
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	70
ПМ.03 Контроль за изготовлением изделий на производстве в части соответствия их авторскому образцу	
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	83
УП.03 Учебная практика по контролю за изготовлением изделий на производстве в части соответствия их авторскому образцу	
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	90
ПП.03 Производственная практика по контролю за изготовлением изделий на производстве в части соответствия их авторскому образцу	
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	97
ПМ.04 Организация работы коллектива исполнителей	
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	112
УП.04 Учебная практика по организации работы коллектива исполнителей	
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	119
ПП.04 Производственная практика по организации работы коллектива исполнителей	
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	126
ПМ.05 Освоение профессии рабочего 12565 Исполнитель художественно-оформительских работ	
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	140
УП.05 Учебная практика по профессии 12565 Исполнитель художественно-оформительских работ	
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	146
ПП.05 Производственная практика по профессии 12565 Исполнитель художественно-оформительских работ	

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.01 Разработка дизайнерских проектов промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов

2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика рабочей программы профессионального модуля
2. Структура и содержание профессионального модуля
3. Условия реализации профессионального модуля
4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля

1. Общая характеристика рабочей программы профессионального модуля

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля ПМ.01 обучающийся должен освоить вид деятельности - разработка художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

Перечень общих и профессиональных компетенций

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы составлять план действия определять необходимые ресурсы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах реализовывать составленный план оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях методы работы в профессиональной и смежных сферах структуру плана для решения задач порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	-
ОК.02	определять задачи для поиска информации определять необходимые источники информации планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию выделять наиболее значимое в перечне информации оценивать практическую значимость результатов поиска оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств	-

ОК.03	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности применять современную научную профессиональную терминологию определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности презентовать бизнес-идею определять источники финансирования	содержание актуальной нормативно-правовой документации современная научная и профессиональная терминология возможные траектории профессионального развития и самообразования основы предпринимательской деятельности основы финансовой грамотности правила разработки бизнес-планов порядок выстраивания презентации кредитные банковские продукты	-
ОК.04	организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности основы проектной деятельности	-
ОК.05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	особенности социального и культурного контекста правила оформления документов и построения устных сообщений	-
ОК.07	соблюдать нормы экологической безопасности определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона	правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности пути обеспечения ресурсосбережения принципы бережливого производства основные направления изменения климатических условий региона	-
ПК 1.1.	разрабатывать концепцию проекта; находить художественные специфические средства, новые образно-пластические решения для каждой творческой задачи; выбирать графические средства в	современные тенденции в области дизайна; теоретические основы композиционного построения в графическом и объемно-	разработки технического задания согласно требованиям заказчика

	соответствии с тематикой и задачами проекта; владеть классическими изобразительными и техническими приемами, материалами и средствами проектной графики и макетирования	пространственном дизайне	
ПК 1.2.	проводить предпроектный анализ; выполнять эскизы в соответствии с тематикой проекта; создавать целостную композицию на плоскости, в объеме и пространстве, применяя известные способы построения и формообразования; использовать преобразующие методы стилизации и трансформации для создания новых форм; создавать цветовое единство в композиции по законам колористики; изображать человека и окружающую предметно-пространственную среду средствами рисунка и живописи; проводить работу по целевому сбору, анализу исходных данных, подготовительного материала, выполнять необходимые предпроектные исследования; владеть основными принципами, методами и приемами работы над дизайн-проектом;	законы создания колористики; закономерности построения художественной формы и особенности ее восприятия; законы формообразования; систематизирующие методы формообразования (модульность и комбинаторику); преобразующие методы формообразования (стилизацию и трансформацию); принципы и методы эргономики	проведения предпроектного анализа для разработки дизайн-проектов
ПК 1.3	использовать компьютерные технологии при реализации творческого замысла; осуществлять процесс дизайн-проектирования; разрабатывать техническое задание на дизайнерскую продукцию с учетом современных тенденций в области дизайна; осуществлять процесс дизайнерского проектирования с учётом эргономических показателей	систематизация компьютерных программ для осуществления процесса дизайнерского проектирования	осуществления процесса дизайнерского проектирования с применением специализированных компьютерных программ
ПК 1.4	производить расчеты основных технико-экономических показателей проектирования	методика расчёта технико-экономических показателей дизайнерского проекта	проведения расчётов технико-экономического обоснования предлагаемого проекта

1.2 Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов по ПМ.01	900
<i>в т.ч. в форме практической подготовки</i>	<i>760</i>
на освоение МДК	534
в т.ч. самостоятельная работа	30
практика, в том числе	360
учебная практика	216
производственная практика	144
Промежуточная аттестация (экзамен по профессиональному модулю)	6

1.3 Вариативная часть профессионального модуля

№ п/п	Наименование	Количество часов	Обоснование
1	УП.01 Учебная практика по разработке дизайнерских проектов	144	Дальнейшее развитие общих и профессиональных компетенций
2	ПП.01 Производственная практика по разработке дизайнерских проектов	72	
	ИТОГО:	216	

2. Структура и содержание профессионального модуля

2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных и общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Объем профессионального модуля, ак. час.							
				Всего	Обучение по МДК					Практики	
					В том числе						
					Теоретическое обучение	Лабораторных и практических занятий	Курсовых работ (проектов)	Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация	Учебная	Производственная
ПК 1.1. – 1.4. ОК 01–ОК 05, ОК 07.	МДК.01.01. Дизайн-проектирование	306	188	276	88	158	30	24	6	-	-
	МДК.01.02. Основы проектной и компьютерной графики	156	120	156	24	120	-	6	6	-	-
	МДК.01.03. Методы расчета основных технико-экономических показателей проектирования	72	30	72	42	30	-	-		-	-
	УП.01 Учебная практика по разработке дизайнерских проектов	216	216	216						216	-
	ПП.01 Производственная практика по разработке дизайнерских проектов	144	144								144
	Экзамен по профессиональному модулю ПМ.01	6						6			
	Всего:	900	698	720	154	308	30	30	18	216	144

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля

Наименование разделов и тем междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, виды учебной деятельности обучающихся	Объем часов / в т.ч. в форме практической подготовки	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Разработка дизайнерских проектов в колористическом решении с учетом современных тенденций в области дизайна			
МДК 01.01. Дизайн-проектирование (композиция, макетирование, современные концепции в искусстве)		306 / 188	
Тема 1.1. Особенности проектирования в дизайне. Методология и средства.	Содержание	24 / 14	
	Основные понятия дизайна. Виды современной дизайнерской деятельности. Основные цели и задачи дизайна. Специфика дизайна. Область применения дизайна. Дизайн и техническая эстетика. Зарождение и становление дизайна. Понятие классического дизайна. Дизайнерский подход к решению проектных задач. Роль и функции дизайнера. Подразделение дизайна в зависимости от объекта проектирования: индустриальный дизайн; дизайн среды; графический дизайн; компьютерный дизайн; направление дизайна, связанного с имиджем человека; дизайн выставочных композиций и дизайн процессов; арт-дизайн. Методологическая схема процесса проектирования промышленного изделия в дизайне. Проектные методики и структура практического исполнения дизайн-проекта. Характеристика процесса воспроизведения предметной среды и дизайн-проектирования. Характеристика свойств предмета, необходимых для разработки программы проектирования. Характеристика методологической схемы процесса проектирования: анализ проблемы, основные функции и подфункции предмета, способ функционирования предмета и основные функциональные элементы, количественно определённая структура, общая форма и форма элементов.	10	
	В том числе практических и лабораторных занятий	14 / 14	
	1. Разработка каталога с объектами современной дизайнерской деятельности 2. Проектирование объекта предметной среды по методологической схеме функционального и формального устройства предмета.	14 / 14	
Тема 1.2. Формообразование и композиция в дизайн-	Содержание	34 / 22	
	Организация композиции. Понятие «композиция». Типы и виды композиции.	12	

проектировании.	Законы композиции. Равновесие. Единство и целостность. Композиционный центр и его организация. Средства гармонизации композиции. Нюанс-контраст, статика-динамика, метр-ритм, модуль – модульные сетки, отношения-пропорции, размер-масштаб. Графические средства построения композиции. Точка, линия, пятно (тон), комбинированная линейно – пятновая подача. Свойства линий (прямолинейность, плавность, тягучесть) и их использование в эскизировании. Эмоциональная нагрузка линий по пластике, расположению (устойчивость – неустойчивость, покой, динамика и др.), по толщине и начертанию (сплошная – прерывистая, толстая – тонкая). Ассоциативная композиция. Графическая интерпретация эмоционально-чувственного образа, психо-физических свойств и состояний (тяжелый, легкий, длинный, мокрый, радостный, быстрый, громкий, медленный, целеустремленный, рассредоточенный, бодрый, усталый и др.) Цвет и цветовая комбинаторика. Цвет в композиции. Свойства цвета – физические, эмоциональные, психологические. Ахроматические и хроматические цвета. Цветовой тон, яркость, насыщенность, светлота. «Температура» цвета. Основные цвета. Цветовой круг. Цветовые гармонии. Принципы гармоничного сочетания цветов. Площади (пропорции) цветов для гармоничного сочетания. Схемы цветовой комбинаторики, расположенные на цветовом круге по Иттону. Пластические средства построения композиции. Текстура. Фактура. Рельеф. Коллаж и аппликация. Архитектоника как объект рельефной и объемно-пространственной структуры. Понятие архитектоники. Тектоника в дизайне. Архитектоника рельефных орнаментальных структур. Архитектоника объемных формообразований. Закономерности построения объемных формообразований. Пластическое формообразование объемно-пространственных структур. Плоскостное, рельефное формообразование композиции. Фронтальное формообразование композиции. Объемное формообразование в композиции. Пространственное формообразование композиции.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	22 / 22	
	1. Выполнение упражнений по организации центра композиции.	22 / 22	
	2. Выполнение упражнений с использованием средств гармонизации композиции.		
	3. Разработка формальной композиции, используя художественно-графические		

	средства. 4. Поиск цветового решения графической композиции. 5. Разработка формальной графической композиции-образа. 6. Разработка формальной композиции в технике аппликация и коллаж. 7. Разработка рельефа поверхности из листового материала с вариантами складчато-разрезных структур. 8. Разработка серии объемных форм из бумаги или макетного материала с различными структурными, конструктивными и пластическими задачами. 9. Разработка графической композиции объекта дизайна и трансформация её в объемно-пространственный макет.		
Тема 1.3 Методы проектирования в дизайне.	Содержание	34 / 20	
	Комбинаторные методы формообразования. Разновидности комбинаторных методов. Характеристика комбинаторных методов: комбинаторика (приём перестановки, приём вставок), трансформация, кинетизм, создание безразмерной одежды, создание одежды, дополнений и аксессуаров из целого плоского куска ткани. Принципы комбинаторного формообразования. Возможности комбинаторных методов формообразования. Применение комбинаторного поиска компоновочных решений в промышленном производстве одежды. Функция вещи как предмет исследования в художественном проектировании Метод модульного проектирования. Сущность модульного проектирования. Использование в данном методе основного принципа унификации – разнообразие продуктов дизайна при минимальном использовании унифицированных элементов (модулей). Особенности модуля в художественном проектировании одежды. Разновидности модулей и способы их соединения. Возможности применения данного метода в создании костюма. Метод деконструкции. Характеристика метода деконструкции. Характеристика форм, получаемых методом деконструкции. Й. Ямамото и Р. Кавакубо – основоположники метода деконструкции. Свободное манипулирование формой и посадкой изделия на фигуре основа метода деконструкции. Приёмы, используемые при проектировании одежды данным методом. Примеры применения данного метода известными дизайнерами.	14	
	В том числе практических и лабораторных занятий	20 / 20	

	1. Разработка композиции костюма (композиции объекта предметной среды) комбинаторными методами проектирования. 2. Разработка композиции костюма (композиции объекта предметной среды) модульным методом проектирования. 3. Разработка композиции костюма (композиции объекта предметной среды) методом деконструкции.		
	Промежуточная аттестация в форме других форм контроля	2	
Тема 1.4 Методы продуктивного творческого мышления дизайнера.	Содержание	16 / 10	
	Этапы творческого процесса. Эвристические методы творчества в дизайне. Идеино-творческие основы дизайна. Психологические механизмы творческого мышления. Ассоциативное мышление как основа художественного творчества. Стадии творческого процесса. Эвристика как наука. Цели и задачи эвристики, ее роль в развитии творческого потенциала человека, вклад в научно-технический прогресс. Многообразие эвристических методов, их суть, характерные черты и возможности применения в области создания произведений дизайна, одежды, имиджа, аксессуаров. Метод ассоциаций. Метод фокальных объектов. Метод карикатуры. Метод аналогий: символическая, фантастическая, неология, бионическая, историческая аналогии, эмпатия. Методы мозговой атаки. Коллективный метод «мозговой атаки». Индивидуальный метод «мозговой атаки». Методы свободного манипулирования формой изделия. Метод деконструкции, дифференциации, интеграции, перестановки, инверсии. Метод асимметрии. Метод гиперболизации – минимизации. Метод многослойности. Аналитические методы. Метод наводящих вопросов. Метод выяснения мнения «других», или «метод складного ума». Метод изменения формулировки задач. Метод поиска «идеальной вещи». Метод морфологического анализа. Высокотехнологические методы. Метод эргономики. Метод hi-tech. Прием местного качества. Метод модернизации. Метод «вред – на пользу». Ментальные методы. Метод художественного обобщения. Метод стилизации. Метод управления вниманием окружающих. Метод перфорации. Метод мультипликации. Метод коллажа. Образность в дизайне. Творческие источники дизайна. Понятия «Образ», «Художественный образ» в дизайне. Процесс создания художественного образа в композиции костюма. Комплекс средств для достижения образности. Творческая интуиция и анализ. Разнообразие творческих источников, используемых при создании современных	6	

	объектов дизайна: природные явления, предметы быта, архитектура, музыка, живопись, литература, исторического или народного костюмов, декоративно-прикладное искусство и т.д. Анализ и приёмы работы с обозначенными творческими источниками. Выявление и систематизация характерных признаков и качественных характеристик. Изучение формы, фактуры, цвета, материала, при необходимости – конструкции и способов соединения элементов и т.д. Анализ для творческого источника, не обладающего визуально-воспринимаемой формой, то есть для абстрактных понятий. Трансформация и стилизация творческого источника в дизайн-формы.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	10 / 10	
	1. Разработка серии фор-эскизов эвристическими методами творчества.	10 / 10	
	2. Анализ и трансформация творческого источника в стилизованные эскизы – образы.		
Тема 1.5 Макетирование	Содержание	32 / 20	
	Методы и принципы макетирования плечевой и поясной одежды. Роль макетирования в дизайн – образовании. Методы макетирования: накладка, муляж. Накладка – способ создания формы одежды без расчёта и построения чертежа конструкции. Преимущества и недостатки. Подготовка манекена. Подготовка макетной ткани. Материалы и вспомогательные средства. Приёмы формообразования основных частей одежды на манекене или фигуре человека. Основные правила и приемы накладки. Этапы (последовательность) процесса макетирования. Сопряжение деталей. Оформление накладки на манекене и лекал. Модуль как часть конструкции. Одномодульная система макетирования. Возможности и недостатки метода. Варианты конфигурации и размеров модуля. Поиск ключевого решения конструкции. Разработка форморяда за счёт системы надрезов и сгибов внутри модуля. Приёмы монтажа макета. Рациональный способ обработки срезов. Стилистическое оформление изделия. Многомодульная система макетирования. Возможности метода. Формы модуля: квадрат, круг. Влияние параметров и последовательности сборки модулей на конечный результат формы и поверхности изделия. Складчатые структуры. Клиньевые конструкции. Возможности поиска новых форм методом модульного макетирования. Макетирование из цельного куска ткани как способ творческого поиска новых форм. Принципы объемного формообразования, понятия тектоники материала и архитектоники объекта, функциональная взаимосвязь несущих и декоративных	12	

	элементов сложной объемной формы. Определение понятия «винтовой крой». Расчет защипов. Расчет ткани для драпировки. Сложные драпировки. Лиф с драпировкой по контуру детали. Подрез с драпировкой. Драпировка с имитацией узла. Драпировка с пересекающимися складками (плетение). Драпировки фантазийной формы. Крой по косой. Воланы. Получение оригинальной фактуры поверхности: «кулечки» (мягкие петельные складки), параллельные складки со свободно выпущенным объемом ткани, комбинация из различных складок, узлы, жгуты, буфы, дугообразные складки, хаотичная фиксация ткани, закручивание ткани в цветок. Макетирование аксессуаров. Аксессуар как центр композиции костюма. Значение аксессуара в композиции костюма. Преимущества аксессуара из ткани и трикотажного полотна. Рекомендуемые материалы. Основные способы формирования аксессуара из платка, шарфа, палантина. Дополнения. Варианты расположения. Приемы декорирования средового пространства. Характеристика средового пространства. Понятие единства композиционного решения предметов средового пространства. Понятие согласуемости и согласованности предметов в едином средовом пространстве. Понятие образно-эстетического восприятия средового пространства. Текстиль в интерьере. Виды и модели штор: классические и современные; декоративные и рабочие; раздвижные и подъемные; римские, французские, австрийские, японские, итальянские, на петлях, на люверсах. Замеры окон. Эскизы. Раппорт. Коэффициент ткани, расчет ткани на шторы, ламбрекены. Аксессуары (тесьма, аллон, бахрома, кисти. Покрывала, подушки, скатерти, чехлы. Драпировка стен. Технология изготовления декоративных элементов интерьера. Техники создания и декорирования элементов интерьера (декупаж, валяние шерсти, роспись, скрапбукинг и др.). Способы декорирования предметов интерьера (цветочных горшков, рамок, сосудов и т.д.). Тематическое оформление.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	20 / 20	
	1. Наколка базовых конструктивных форм. 2. Разработка одномодульного изделия. 3. Разработка многомодульного изделия. 4. Получение оригинальной фактуры поверхности. 5. Формообразование конических, диагональных драпировок и драпировок сложных форм.		

	6. Проектирование деталей сложной объёмно-пространственной формы методом наколки. 7. Формирование аксессуара из платка и палантина. 8. Трансформация произвольных заготовок муляжным методом. 9. Поиск новых форм от образного творческого источника, разработка их из различных макетных материалов. 10. Разработка фрагмента средового пространства.		
	Промежуточная аттестация в форме других форм контроля	2	
Тема 1.6 Формы объектов проектирования.	Содержание	26 / 18	
	Виды художественных систем в дизайн-проектировании. Понятие художественной системы как формы ограничения зоны художественного конструирования. Понятия «автономия», «семейство», «гарнитура», «комплект», «ансамбль», «коллекция моделей одежды», принципы работы над их созданием. Принципы дизайн-проектирования «Семейства» моделей. Требования и особенности процесса проектирования изделий промышленного производства. Прогрессивные методы создания промышленных изделий. Пути достижения разнообразия моделей высокого качества при минимальных затратах. Использование принципа взаимозаменяемости в данном виде проектирования одежды. Принципы дизайн-проектирования «семейства» моделей на одной конструктивной основе. Художественное проектирование единичной модели. Анализ требований, предъявляемых к изделию, его функциональных особенностей. Учёт условий и возможностей производства. Принципы дизайн-проектирования «Гарнитура». Анализ требований, предъявляемых к гарнитуру, его функциональных особенностей. Особенности дизайн-проектирования в системе «Комплект». Факторы, влияющие на организацию комплекта одежды, принципы сопряжения форм. Композиционные средства, используемые при проектировании комплекта. Особенности проектирования комплектов различного назначения. Изделия, составляющие один гардероб. Возможности использования комплекта в дизайн-проектировании. Роль аксессуаров и дополнений в придании одному и тому же комплекту разного образного звучания и стилевой направленности. Дизайн-проектирование элементов в системе «Ансамбль». Принципы организации ансамбля и особенности его проектирования. Композиция	8	

	ансамбля, основанная на принципе единства формы, конструкции, единства деталей и отделки, единства материала. Значение художественного образа для проектирования ансамбля. Изменение представлений об ансамбле в различные временные отрезки. Ансамбль в современной моде. Дизайн-проектирование в системе «Коллекция». Типы и виды коллекций. Определение понятия «коллекция». Характеристика типов коллекций: авторская коллекции («Haute Couture»), перспективная коллекция (Pret-a-porter), промышленная базовая коллекция, коллекция специального назначения, их особенности и характерные черты. Системный подход к построению коллекции разных типов. Разработка и обоснование идеи (концепции) коллекции в зависимости от типа коллекции. Последовательность работы над коллекциями «Haute Couture». Этапы создания коллекции уровня «Haute Couture». Этапы и специфика проектирования промышленных массовых коллекций. Факторы гармонизации и структура коллекции Правила, обеспечивающие единство коллекции. Средства объединения моделей в коллекции. Признаки коллекции: цельность, единство стиля, творческого метода, цветовой гаммы, базовых форм, единство типов и образов. Центральная идея коллекции. Возможные виды образований связей костюмов в коллекции по его определяющим формальным признакам. Проектирование предмета (костюма) в системе фирменного стиля. Характеристика фирменного стиля, как формы проектной разработки. Понятие составляющих фирменного стиля. Определение требований к разработке фирменного стиля. Состав графической части фирменного стиля, его основные элементы, их основные носители. Методологический подход проектирования фирменного стиля с учетом особенностей конкретной фирмы, концепции ее деятельности. Композиционные особенности создания логотипа. Композиционные особенности создания корпоративного стиля в одежде.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	18 / 18	
	1. Разработка промышленных эскизов моделей одежды на одной конструктивной основе с использованием допустимых композиционных решений. 2. Разработка композиционного поля моделей вида «Комплект», используя прием стилиевой трансформации элементов в условиях смены времени суток и среды функционирования.	18 / 18	

	3. Разработка фор-эскизов коллекции в заданных формообразующих связях моделей в коллекции. 4. Разработка композиционного поля моделей с целью получения коллекции вида «Гарнитур» используя метод инверсии. 5. Разработка композиционного поля моделей с целью получения коллекции вида «Ансамбль» используя метод ассоциаций. 6. Эскизная разработка объектов в эстетике фирменного стиля.		
Тема 1.7 Эргономические требования дизайн-проектирования	Содержание	12 / 8	
	Эргономика и её место в системе наук. Понятие сути эргономики как прикладной науки. Понятие целей и задач эргономики. Характеристика предмета эргономического исследования. Понятие системы, являющейся объектом эргономического исследования. Определение факторов, устанавливающих эргономические требования, предъявляемые к системам «человек-объект-среда» и «человек-костюм-среда». Общая характеристика эргономических методов исследования. Методы наблюдения и опроса Сущность метода получения исходной информации для эргономического проектирования. Характеристика методологии эргономического исследования, в том числе при проектировании одежды. Характеристика методов оценки функционального состояния человека. Эргономические исследования системы «человек-одежда» Характеристика статичной позы человека и размерных признаков статичной позы. Характеристика динамичной позы человека и размерных признаков динамичной позы. Понятие изменения размеров тела при выполнении человеком различных движений. Эргономические основы проектирования одежды специального назначения Понятие спецодежды. Характеристика функций спецодежды. Характеристика отличительных особенностей проектирования спецодежды. Описание структуры дизайн-программы для разработки спецодежды.	4	
	В том числе практических и лабораторных занятий	8 / 8	
	1. Разработка композиции костюма на основе эргономической схемы 2. Разработка этапов дизайн-программы по проектированию спецодежды для конкретного вида деятельности.	8 / 8	
Тема 1.8 Современные концепции в искусстве	Содержание	16 / 8	
	Искусство конца 19 века. Новые направления . Искусство модерна в разных странах. Английский модерн. Братство «прерафаэлитов». Уильям Моррис и движение «Искусство и ремесла». Начало дизайна. Тиффани,	8	

	особенности техники. Прикладное искусство модерна. Ювелирное искусство. Рене Лалик. Стекло и керамика. Эмиль Галле. Русская майолика. Мода модерна. Модерн в России. «Мир искусства». Бенуа, Сомов, Бакст. Дягилевские сезоны. Экспрессионизм. Г.Климт, А.Муха. Реализм в искусстве второй половины 19 века. Передвижники. Постимпрессионизм. Сезанн, Гоген, Ван Гог. Фовизм. Матисс. Искусство начала 20 века Экспрессионизм. Кубизм (Пикассо, Брак). Футуризм. Абстракционизм. Кандинский, Мондриан. Супрематизм. Малевич. Лучизм. Ларионов и Гончарова. Русский авангард: объединения «Бубновый валет» и «Ослиный хвост», конструктивизм. Соцреализм. Дадаизм: коллаж, первое появление кинетического искусства. Сюрреализм: Рене Магритт, Макс Эрнст, Ив Танги, Дали и др. Искусство примитивизма. Анри Русо, Пиромани. Искусство второй половины 20 века и новейшие течения Поп-арт. Р. Раушенберг. Оп-арт. Русское искусство 60 годов. «Суровый стиль» после сталинского «ампира». Авангардисты 60-десятники. Неофициальное искусство. «Лианозовская группа» (Рабин, Кропивницкий). Художники-диссиденты (Михаил Шемякин). Постмодернизм конца 20 века. Концептуальное искусство. Кинетическое искусство. Тэнгли. Инсталляция, перформанс, хэппенинг. Движение хиппи. Влияние на искусство, моду, музыку. Панки. Искусство граффити.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	8 / 8	
	35. Анализ работ мастеров в современном искусстве рубежа XX-XXI веков.	8 / 8	
	36. Поиск образного решения дизайн-проекта в современных направлениях искусства		
Тема 1.9 Дизайн-проект и его стадии	Содержание	46 / 38	
	Формирование задания на проектирование. Этапы художественного проектирования. Методы и средства дизайн-решения. Цель проекта. Подход к раскрытию заданной темы. Основные направления совершенствования процесса дизайн-проектирования, актуальность, новизна и практическая значимость работы. Роль маркетинговых исследований в формулировании технического задания проектного решения. Анализ экономической конъюнктуры рынка изделий с точки зрения их дизайнерских решений, социологических исследований, психологии рекламы. Характеристика деятельности в процессе патентного поиска. Понятие показателей качества проекта и планирования показателей качества в проекте. Исследование и определение функций будущей вещи, способов её использования. Проведение технологического анализа. Формирование требований к проектированию.	8	

	Функциональные, конструктивные, технологические, эргономические и другие требования. Проектирование нового изделия или модернизация существующего изделия связанного с принципиально новой постановкой задач или неизвестным ранее принципом функционирования. Предпроектные исследования. Информационный поиск и анализ аналогов. Патентное исследование. Аналитический обзор конструкций и стилистики аналогов. Выбор и описание прототипа. Состав предпроектных работ в зависимости от направления проектирования или его концепции. Концепция ассортимента. Маркетинговые исследования. Анализ потребительского спроса. Характеристика образа потребителя. Роль маркетинговых исследований в формулировании технического задания проектного решения. Анализ экономической конъюнктуры рынка изделий с точки зрения их дизайнерских решений, социологических исследований, психологии рекламы. Изучение и характеристика образа человека или группы людей, которым адресуется коллекция моделей одежды. Антропометрическая характеристика потребителя. Установление целесообразности проектирования тех или иных видов одежды. Понятие технологий маркетингового исследования по сбору первичных данных по методам опроса и RetailAudit. Изучение спроса потребителей различных возрастных групп на виды одежды установленного ассортимента. Изучение структуры и характера деятельности человека, предметной среды обитания человека, условий его жизни и других факторов, наиболее активно влияющих на потребительские оценки ассортимента и спрос. Изучение предложения торговли по видам одежды установленного ассортимента. Понятие анализа продукции фирм-конкурентов. Определение перспективных модных тенденций в одежде. Понятие анализа тенденций моды. Технология сбора информации по подбору моделей-аналогов. Схема анализа композиционного строения моделей-аналогов. Концепция моды на будущее. Формирование концепции перспективной моды на основе прогноза моды. Методы прогнозирования в формообразовании костюма и их классификация. Статистические наблюдения изменения структуры формы костюма во времени на основе фотоматериала модных коллекций. Построение графиков изменения длины изделия и площади проекций формы, расположения линии талии и выявление взаимосвязи между ними. Структурные схемы модели-прогноза. Уровни цикличности моды. Авторская творческая концепция дизайнера. Выбор, обоснование и графический		

	анализ источник творчества разрабатываемой коллекции. Упорядочение проектных сведений. Обобщение данных предпроектных исследований в сводную модель композиционного решения для выработки творческой концепции Фор-эскиз и дизайн-концепция. Поиск дизайнерских решений. Понятие образного решения композиции. Характеристика творческого поиска в формообразовании и структурообразовании модели одежды. Понятие дизайн-концепции, как теоретической базы для последующих проектных поисков. Понятие графического поиска вариантов решения модели проекта. Оформление авторской идеи. Формулирование основных принципов формообразования объекта. Разработка фор-эскизов формальных и композиционных решений моделей-предложений. Формы разработки дизайн-концепции – схема, текстовое описание, зарисовка элементов и узлов будущего изделия. Moodboard – (англ. «доска настроения») – это визуальное представление концепции и характера вашего будущего проекта. Эскизное проектирование. Разработка эскизов на основе дизайн-концепции. Понятие графического решения эскиза модели-предложения в авторской технике. Характеристика колористического решения модели. Понятие технического рисунка для разработки фор-конструкции (макета) и сборочного чертежа модели. Художественно-конструкторский проект. Понятие пластического решения модели-предложения. Характеристика процесса детализации микроструктур и отделки на основной форме. Понятие тектонического единства, соразмерности и целесообразности микроструктур, отделок и основной формы модели. Разработка макета модели-предложения. Рабочий проект. Понятие сборочного чертежа; характеристика конфекционной карты материалов для модели.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	38 / 38	
	1. Формирование концептуальной идеи проекта на основе анализа потребительского спроса и маркетинговых исследований. 2. Разработка теоретической модели-прогноза базовой формы проектируемой коллекции. 3. Формирование концепции проекта на основе авторского замысла дизайнера. 4. Формирование концепции проекта на основе исследования утилитарно-функциональных требований к изделию.	38 / 38	
Курсовой проект		30 / 30	
Самостоятельная работа		24	

Оформление курсового проекта		18	
Подготовка к промежуточной аттестации		6	
Промежуточная аттестация в форме экзамена		6	
Всего		306 / 188	
Раздел 2. Основы проектной и компьютерной графики			
МДК 01.02. Основы проектной и компьютерной графики		156 / 120	
Тема 2.1. Основы проектной графики	Содержание	40 / 32	ОК 01, ОК 02 ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
	Типы проектно-графического изображения. Основные виды графики: художественная, станковая, книжная, прикладная (промышленная, проектная и рекламная). Проектная графика – профессиональное средство работы дизайнера. Место проектной графики на различных этапах создания дизайн-продукта. Виды проектных изображений, цели, задачи особенности. Фор-эскизы. Рабочие эскизы. Творческий эскиз – основной этап проектной деятельности дизайнера. Требования к техническому эскизу, меры стилизации. Технический рисунок. Графика технического рисунка. Графика презентации проекта. Графика эскиза. Графические материалы и средства при эскизировании. Методы и техники подачи эскизов. Приемы и средства графической подачи эскизного наброска: линия, точка, пятно, комбинированная линейно-пятновая подача. Значение тона в восприятии изображения. Варианты тональной подачи эскиза: штрих, растушевка, пуантилизм, отмывка. Графические средств (графитовый карандаш, цветные карандаши, сангина, уголь, соус, пастель, фломастеры, чернила, тушь или гелиевая ручка и т.д.) Приемы работы с красками. Графические техники: «по сырому», монотипии, энкаустики (восковая живопись), коллаж, аппликации, в смешанной технике и т.д. Имитация различных поверхностей и текстур при эскизировании. Создание фактурных поверхностей в графике с помощью поролона, штампа, смятой бумаги, сетки, смещения двух листов, мокрой поверхности, брызг, воска, мыльных пузырей и т.д. Материалы для выполнения эскизов. Выразительные возможности бумаги с гладкой и текстурной поверхностями. Техника исполнения: рисование иллюстрации, коллаж, фотография и фотомонтаж, компьютерная графика (векторная графика), комбинированная иллюстрация. Стилизация и трансформация в эскизной графике. Стиль и стилизация. Основные понятия. Графический анализ объекта при стилизации.	8	

	Графические средства стилизации. Стилизация и абстракция изображения. Обобщение и выделение характерных особенностей изображаемых объектов с помощью ряда условных приемов: обобщение, упрощение, условность изображения, выявление через линию и пятно, их геометризацию. Трансформация – изменение формы предмета, то есть трансформирование ее в необходимую сторону: округление, вытягивание, увеличение или уменьшение в размере отдельных частей, подчеркивание угловатости и т.д. Приемы трансформации: соединение, слияние, обобщение, типизация подобных и близких форм и их свойств. Дизайнерская стилизация набросков и зарисовок моделей одежды. Средства увеличения эмоционального воздействия графического решения костюма: стилизация фигуры, пластика фигуры, передача фактуры поверхности материалов.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	32 / 32	
	1. Выполнение элементов и эскизов проекта в различных графических техниках, с использованием соответствующих графических средств и материалов. 2. Выполнение эскизов, используя графические приёмы стилизации и трансформации.	32 / 32	
Тема 2.2 Применение компьютерной графики в создании проектных эскизов	Содержание	72 / 60	ОК 01, ОК 02 ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
	Графические редакторы растровой и векторной графики. Методы представления графических изображений. Растровая и векторная графика. Назначение и основные функции. Сравнение растровой и векторной графики, недостатки и достоинства. Особенности и параметры изображений. Цвет в компьютерной графике. Описание цветовых оттенков на экране монитора и на принтере (цветовые модели). Цветовая модель RGB. Формирование собственных цветовых оттенков на экране монитора. Цветовая модель CMYK. Формирование собственных цветовых оттенков при печати изображений. Взаимосвязь цветовых моделей RGB и CMYK. Кодирование цвета в различных графических программах. Цветовая модель HSB (Тон — Насыщенность — Яркость). Векторные и растровые форматы. Методы сжатия графических данных. Сохранение изображений в стандартных форматах, а также собственных форматах графических программ. Преобразование файлов из одного формата в другой. Настройка рабочего пространства векторного редактора. Атрибуты (свойства) документа: цвет, размер, ориентация страницы. Строка состояния. Инструментальные средства векторной графики и особенности их использования. Последовательность создания многочастных векторных эскизов. Настройка рабочего пространства программ растровой графики. Создание нового файла. Атрибуты растрового графического файла: цвет заднего и переднего планов, размер, разрешение. Строка состояния. Инструментальные средства растровой	12	

	графики и особенности их использования. Последовательность действий при многослойной организации электронного эскиза.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	60 / 60	
	1. Изучение средств векторной графики для создания проектных эскизов. 2. Создание эскизов стилизованной фигуры средствами векторного редактора. 3. Создание эскизов с вариацией индивидуального образа модели (обувь, аксессуары, прически, мейкап) средствами векторного редактора. 4. Выполнение упражнений по изображению фактур и рисунка ткани средствами векторного редактора. 5. Поиск и разработка цветовой структуры дизайн-проекта по творческому источнику средствами векторного редактора. 6. Создание эскиза силуэта современного костюма средствами векторного редактора. 7. Создание эскизов интерьерных объектов сложной формы средствами векторного редактора. 8. Создание стилизованного эскиза приемами векторной графики. 9. Создание технического эскиза средствами векторной графики. 10. Создание многослойного векторного эскиза объекта дизайна в окружении интерьерных элементов с драпировкой. 11. Изучение средств растровой графики для оформления проектных изображений. 12. Редактирование исходного эскиза в соответствии с творческим замыслом средствами растровой графики. 13. Разработка концепт-коллажа (mood-board). 14. Создание стилизованного эскиза приемами растровой графики. 15. Создание иллюстрации методом графических метаморфоз. 16. Создание авторской fashion-иллюстрации.	60 / 60	
Тема 2.3. Графика завершенного проекта	Содержание	32 / 28	ОК 01, ОК 02 ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
	Рекламно-графическая часть проекта Рекламная графика – плакат, журнальный разворот, обложка fashion – журналов, газетное издание, буклет и др. Особенности их композиционного построения, графические средства и приемы выполнения; Специфика рекламного плаката в дизайне. Связь тематики проекта со способами графического решения элементов и размещения их на плоскости. Графические и цветовые акценты при размещении элементов проекта. Шрифт и рисунок в плакате. Организация шрифта в композиции рекламы. Взаимодействие рисунка и шрифта. Организация шрифта в композиции рекламы моделей одежды.	4	

	Графическая композиция планшетного ряда коллекции. Композиция планшетного ряда коллекции. Свойства и качества графической композиции эскиза. Средства композиционного построения эскиза. Композиция фигур в формате листа. Создание композиции на плоскости листа из заданного количества фигур. Двухфигурная композиция графического эскиза одномасштабная и разномасштабная. Графическое изображение многофигурной композиции Колористическое решение планшетного ряда коллекции на примере произведений живописи. Композиция планшетного ряда коллекции в стиле выбранного художника. Проектирование графических элементов фирменного стиля Основные понятия: бренд, брендбук, гайдлайн (знак и логотип). Структура брендбука и гайдлайна. Графика проекта разработки фирменного корпоративного стиля: концепция; выбор шрифтовых и графических средств, цвета. Фирменный знак, логотип. Типы логотипов. Критерии оценки логотипа. Основные способы имяобразования. Разработка элементов авторского стиля. Носители фирменного стиля (бланки документации, визитки, наклейки, фирменные майки, канцелярские товары, фирменные кружки и т.д.).		
	В том числе практических и лабораторных занятий	28 / 28	
	1. Выполнение упражнений по проектному решению планшета. 2. Разработка рекламно-графического изображения, используя прием плаката. 3. Разработка фирменного стиля авторской торговой марки.	28 / 28	
	Самостоятельная работа обучающихся	6	
	Подготовка к промежуточной аттестации	6	
	Промежуточная аттестация в форме экзамена	6	
	Всего	156 / 120	
Раздел 3. Методы расчета основных технико-экономических показателей проектирования		72 / 30	
МДК 01.03. Методы расчета основных технико-экономических показателей проектирования		72 / 30	
Тема 3.1. Основной капитал и его роль в производстве	Содержание	10 / 4	ОК 01, ОК 02 ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ПК 1.3, ПК 1.4
	Основной капитал и его роль в производстве Понятие основного капитала, его сущность и значение. Классификация элементов основного капитала и его структура. Износ и амортизация основных фондов Понятие износа, его классификация. Понятие амортизации. Норма амортизации. Способы начисления амортизации. Основные подходы к расчету амортизационных отчислений. Показатели использования основных фондов	6	

	Обобщающие показатели. Частные показатели. Показатели использования производственных площадей и сооружений. Производственная мощность предприятия Производственная мощность, ее сущность и виды. Методы расчета производственной мощности. Этапы расчета производственной мощности участка. Показатели использования производственной мощности.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	4 / 4	
	1. Расчет стоимости оборудования швейного цеха 2. Расчет потребности в основных фондах.	4 / 4	
Тема 3.2. Оборотный капитал	Содержание	10 / 4	ОК 01, ОК 02 ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ПК 1.3, ПК 1.4
	Оборотный капитал Сущность оборотных средств. Состав и классификация оборотных средств. Определение потребности в оборотных средствах Методы расчета потребности в оборотных средствах: аналитический, метод прямого счета, коэффициентный метод. Нормирование оборотных средств в производственных запасах, нормирование заделов незавершенного производства, нормирование оборотных средств по расходам будущих периодов, нормирование оборотных средств в запасах готовой продукции, определение потребности в дебиторской задолженности. Показатели эффективности использования оборотных средств Коэффициент оборачиваемости, время оборота, или длительность оборота в днях, коэффициент закрепления.	6	
	В том числе практических и лабораторных занятий	4 / 4	
	3. Расчет потребности в оборотных средствах.	4 / 4	
Тема 3.3. Кадры организации и производительность труда	Содержание	8 / 2	ОК 01, ОК 02 ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ПК 1.3, ПК 1.4
	Состав и структура персонала предприятия. Нормирование труда Состав и структура персонала предприятия. Планирование кадров и их подбор. Показатели изменения списочной численности персонала и методика их расчета. Рабочее время и его использование. Нормирование труда. Методы нормирования труда. Производительность труда – понятие и значение. Методы измерения производительности труда.	6	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2 / 2	
	4. Расчет численности персонала	2 / 2	
Тема 3.4. Формы и системы оплаты труда	Содержание	12 / 6	ОК 01, ОК 02 ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07,
	Формы и системы оплаты труда Мотивация труда и ее роль в условиях рыночной экономики. Тарифная система	6	

	оплаты труда: ее сущность, состав и содержание. Единый тарифно – квалификационный справочник, и его значение. Бестарифная система оплаты труда. Формы и системы оплаты труда: сдельная и повременная, их разновидности, преимущества и недостатки. Фонд оплаты труда и его структура. Основные элементы и принципы премирования в организации.		ПК 1.3, ПК 1.4
	В том числе практических и лабораторных занятий	6 / 6	
	5. Расчет заработной платы различных категорий работников. Расчет фонда оплаты труда	6 / 6	
Тема 3.5. Издержки производства и реализации продукции по статьям и элементам затрат	Содержание	10 / 6	ОК 01, ОК 02 ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ПК 1.3, ПК 1.4
	Понятие себестоимости Понятие и состав издержек производства и реализации продукции. Функции себестоимости. Виды себестоимости. Классификация затрат на прямые и косвенные, основные и накладные, постоянные и переменные Прямые расходы, косвенные расходы, переменные и постоянные затраты. Факторы снижения себестоимости продукции Классификация внутрипроизводственных факторов снижения себестоимости продукции.	4	
	В том числе практических и лабораторных занятий	6 / 6	
	6. Расчет сортовой калькуляции и полной себестоимости. Составление сметы затрат на материалы.	6 / 6	
Тема 3.6. Ценообразование	Содержание	10 / 4	ОК 01, ОК 02 ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ПК 1.3, ПК 1.4
	Понятие цены как экономической категории. Система цен и их классификация Понятие цены. Схема ценообразования. Функции цены. Классификация цен: по характеру обслуживаемого оборота, по способу установления и сфере регулирования, по степени учета затрат и чистого дохода, по сроку действия, по методу включения транспортных расходов в цену товара. Структура розничной цены.	6	
	В том числе практических и лабораторных занятий	4 / 4	
	7. Определение цены и стоимости товара Расчет отпускной цены.	4 / 4	
Тема 3.7. Прибыль и рентабельность	Содержание	10 / 4	ОК 01, ОК 02 ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ПК 1.4
	Экономическая сущность прибыли. Пути увеличения прибыли Понятие прибыли. Функции прибыли. Факторы, оказывающие влияние на величину прибыли. Формирование, использование и распределение прибыли. Факторы, определяющие формирование прибыли, факторы роста прибыли. Планирование прибыли. Система показателей рентабельности Метод прямого счета, аналитический метод, метод, основанный на эффекте	6	

	производственного рычага. Точка безубыточности. Понятие рентабельности. Виды рентабельности. Показатели рентабельности. Методика расчета уровня рентабельности продукции производства. Общие положения технико – экономического обоснования проектных решений		
	В том числе практических и лабораторных занятий	4 / 4	
	8. Расчет прибыли и рентабельности	4 / 4	
	Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2	
	Всего	72 / 30	
УП.01 Учебная практика по разработке дизайнерских проектов	Виды работ:	216 / 216	ОК 01, ОК 02 ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4
	- выполнение проектного анализа; - разработка концепции проекта; - выбор графических средств в соответствии с тематикой и задачами проекта; - выполнение эскизов в соответствии с тематикой проекта; - реализация творческих идей в макете; - создание целостной композиции на плоскости, в объеме и пространстве, применяя известные способы построения и формообразования; - создание новых форм с использованием преобразующих методов стилизации и трансформации; - создание цветового единства в композиции по законам колористики; - выполнение расчетов основных технико-экономических показателей проектирования. Дифференцированный зачет	216 / 216	
ПП.01 Производственная практика по разработке дизайнерских проектов	Виды работ:	144 / 144	ОК 01, ОК 02 ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4
	- разработка дизайнерских проектов Оформление дневника производственной практики, составление отчета Дифференцированный зачет	144 / 144	
	Промежуточная аттестация по профессиональному модулю в форме экзамена	6	
	Всего по ПМ.01	900 / 698	

3. Условия реализации рабочей программы профессионального модуля

3.1. Требования к учебно-методическому и материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы профессионального модуля осуществляется в специальном помещении – кабинет профессиональных дисциплин, лаборатория «Дизайн-проектирование», оснащенных в соответствии с таблицей 6.1 ОПОП, а также в организациях на основе Договора о практической подготовке:

лаборатория «Дизайн-проектирование»

Основное оборудование:

- Посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья) – 9 шт.
- Рабочее место преподавателя – 1 шт.
- Шкафы (системы хранения) для комплексного методического обеспечения – 2 шт.
- Инструменты для макетирования – 18 шт.
- доска – 1 шт.

Технические средства:

- Компьютер с программным обеспечением для преподавателя – 1 шт.
- ПК с программным обеспечением для обучающихся – 9 шт.
- графический планшет Wacom Cintiq 16 – 10 шт.
- Мультимедиапроектор – 1 шт.

Демонстрационные пособия и методические материалы

- по дизайн-проектированию – 1 комп.
- по основам проектной и компьютерной графики – 1 комп.
- по разработке дизайнерских проектов – 1 комп.

Кабинет Профессиональных дисциплин

Основное оборудование:

- Посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья) – 16 шт.
- Рабочее место преподавателя – 1 шт.
- Шкафы (системы хранения) для комплексного методического обеспечения – 2 шт.
- доска – 1 шт.

Технические средства:

- Ноутбук с программным обеспечением для преподавателя – 1 шт.
- Мультимедиапроектор – 1 шт.

Демонстрационные пособия и методические материалы по расчетам основных технико-экономических показателей – по 1 комп.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Реализация рабочей программы профессионального модуля обеспечивается электронной библиотекой, фонд которой имеет в наличии электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные электронные учебные издания:

1. Алексеев, А. Г. Дизайн-проектирование: учебник для среднего профессионального образования / А. Г. Алексеев. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 90 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11134-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/566071>.

2. Боресков, А. В. Компьютерная графика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Боресков, Е. В. Шикин. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 219 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11630-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/587740>.

3. Колошкина, И. Е. Компьютерная графика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. Е. Колошкина, В. А. Селезнев, С. А. Дмитроченко. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 237 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17739-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/584715>.

4. Цифровые технологии в дизайне. История, теория, практика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / под редакцией А. Н. Лаврентьева. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 215 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16035-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/587706>.

5. Шокорова, Л. В. Дизайн-проектирование: стилизация: учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Шокорова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 74 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10584-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/542287>.

3.2.2. Дополнительные электронные издания

1. Графический дизайн. Современные концепции: учебник для вузов/ ответственный редактор Е. Э. Павловская. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 119 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11169-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/586126>.

2. Сергеев, Е. Ю. Технология производства печатных и электронных средств информации: учебник для среднего профессионального образования / Е. Ю. Сергеев. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 221 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10856-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/565167>.

3. Цифровые технологии в дизайне. История, теория, практика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / под редакцией А. Н. Лаврентьева. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 215 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16035-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/587706>.

3.3 Общие требования к организации образовательного процесса по профессиональному модулю

Освоение обучающимися профессионального модуля ПМ.01. проходит в колледже и в организациях.

Профессиональный модуль ПМ.01 изучается в течение трех семестров.

В рамках изучения МДК.01.01 обучающимися выполняется курсовой проект.

При реализации рабочей программы профессионального модуля ПМ.01. Разработка дизайнерских проектов промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов проводятся учебная и производственная практика.

Учебная практика проводится рассредоточено в процессе изучения профессионального модуля.

Производственная практика проходит в организациях на основании Договора о практической подготовке.

Самостоятельная работа организована в МДК.01.01, МДК.01.02 в пределах часов учебного плана в соответствии с методическими указаниями, разработанными преподавателями.

3.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по профессиональному модулю:

Наличие профессионального образования, соответствующего профилю модуля ПМ.01.

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует одной из областей профессиональной деятельности по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям), а также в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия полученных компетенций требованиям к квалификации педагогического работника.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует одной из областей профессиональной деятельности, в общем числе педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее 25 %.

4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля

Код ПК, ОК	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 1.1. – ПК 1.4. ОК 01 – ОК 05	Разрабатывает техническое задание согласно требованиям заказчика. Проводит предпроектный анализ для разработки дизайн-проектов. Осуществляет процесс дизайнерского проектирования с применением специализированных компьютерных программ. Производит расчеты технико-экономического обоснования предлагаемого проекта	Оценка результатов деятельности обучающихся в процессе освоения образовательной программы: - устный опрос - письменный опрос; - оценка видов работ по учебной практике - оценка видов работ на производственной практике - оценка заданий на практических занятиях; - во время промежуточной аттестации

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

УП.01 Учебная практика по разработке дизайнерских проектов

2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика рабочей программы учебной практики
2. Структура и содержание учебной практики
3. Условия реализации учебной практики
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной практики

1. Общая характеристика рабочей программы учебной практики

1.1. Место учебной практики в структуре образовательной программы:

Учебная практика УП.01 Учебная практика по разработке дизайнерских проектов проводится рассредоточено в процессе изучения вида деятельности - разработка художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов.

1.2. Цели учебной практики – требования к результатам

Цель учебной практики – освоение умений и формирование профессиональных компетенций в заявленном виде деятельности.

Обучающийся должен уметь:

- разрабатывать концепцию проекта;
- находить художественные специфические средства, новые образно-пластические решения для каждой творческой задачи;
- выбирать графические средства в соответствии с тематикой и задачами проекта;
- проводить предпроектный анализ;
- выполнять эскизы в соответствии с тематикой проекта;
- создавать целостную композицию на плоскости, в объеме и пространстве, применяя известные способы построения и формообразования;
- использовать преобразующие методы стилизации и трансформации для создания новых форм;
- создавать цветовое единство в композиции по законам колористики;
- изображать человека и окружающую предметно-пространственную среду средствами рисунка и живописи;
- проводить работу по целевому сбору, анализу исходных данных, подготовительного материала, выполнять необходимые предпроектные исследования;
- использовать компьютерные технологии при реализации творческого замысла;
- осуществлять процесс дизайн-проектирования;
- разрабатывать техническое задание на дизайнерскую продукцию с учетом современных тенденций в области дизайна;
- осуществлять процесс дизайнерского проектирования с учётом эргономических показателей
- владеть основными принципами, методами и приемами работы над дизайн-проектом;- производить расчеты основных технико-экономических показателей проектирования

Иметь практический опыт (навык):

- разработки технического задания согласно требованиям заказчика;
- проведения предпроектного анализа для разработки дизайн-проектов;
- осуществления процесса дизайнерского проектирования с применением специализированных компьютерных программ;
- проведения расчётов технико-экономического обоснования предлагаемого проекта.

С целью освоения профессиональной (ПК) компетенцией и общими компетенциями:

ПК 1.1. Разрабатывать техническое задание согласно требованиям заказчика.

ПК 1.2. Проводить предпроектный анализ для разработки дизайн-проектов.

ПК 1.3. Осуществлять процесс дизайнерского проектирования с применением специализированных компьютерных программ.

ПК 1.4. Производить расчеты технико-экономического обоснования предлагаемого проекта

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях

2. Структура и содержание учебной практики

2.1 Количество часов на практику

Общее количество часов	216
в т.ч. в форме практической подготовки	216

2.2. Тематический план и содержание учебной практики

Виды работ по практике	Объем, ак. ч / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Инструктаж по технике безопасности и охране труда. Программа учебной практики	2 / 2	ОК 01-ОК 05, ОК 07, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4
- выполнение проектного анализа;	14 / 14	
- разработка концепции проекта;	36 / 36	
- выбор графических средств в соответствии с тематикой и задачами проекта;	36 / 36	
- выполнение эскизов в соответствии с тематикой проекта;	14 / 14	
- реализация творческих идей в макете;	12 / 12	
- создание целостной композиции на плоскости, в объеме и пространстве, применяя известные способы построения и формообразования;	36 / 36	
- создание новых форм с использованием преобразующих методов стилизации и трансформации;	24 / 24	
- создание цветового единства в композиции по законам колористики;	24 / 24	
- выполнение расчетов основных технико-экономических показателей проектирования.	18 / 18	
Дифференцированный зачет	2 / 2	
ИТОГО:	216 / 216	

3. Условия реализации рабочей программы

3.1. Требования к учебно-методическому и материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы учебной практики осуществляется в специальном помещении – в лаборатории «Дизайн-проектирование», оснащенной в соответствии с таблицей 6.1 ОПОП:

Основное оборудование:

- Посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья) – 9 шт.
- Рабочее место преподавателя – 1 шт.
- Шкафы (системы хранения) для комплексного методического обеспечения – 2 шт.
- Инструменты для макетирования – 18 шт.
- доска – 1 шт.

Технические средства:

- Компьютер с программным обеспечением для преподавателя – 1 шт.
- ПК с программным обеспечением для обучающихся – 9 шт.
- графический планшет Wacom Cintiq 16 – 10 шт.
- Мультимедиапроектор – 1 шт.

Демонстрационные пособия и методические материалы

- по дизайн-проектированию – 1 комп.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Реализация рабочей программы учебной практики обеспечивается электронной библиотекой, фонд которой имеет в наличии электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные электронные учебные издания:

1. Алексеев, А. Г. Дизайн-проектирование: учебник для среднего профессионального образования / А. Г. Алексеев. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 90 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11134-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/566071>.

2. Боресков, А. В. Компьютерная графика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Боресков, Е. В. Шикин. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 219 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11630-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/587740>.

3. Колошкина, И. Е. Компьютерная графика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. Е. Колошкина, В. А. Селезнев, С. А. Дмитроченко. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 237 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17739-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/584715>.

4. Цифровые технологии в дизайне. История, теория, практика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / под редакцией А. Н. Лаврентьева. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 215 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16035-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/587706>.

5. Шокорова, Л. В. Дизайн-проектирование: стилизация: учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Шокорова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 74 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10584-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/542287>.

3.2.3. Дополнительные электронные издания

4. Графический дизайн. Современные концепции: учебник для вузов/ ответственный редактор Е. Э. Павловская. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 119 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11169-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/586126>.

5. Сергеев, Е. Ю. Технология производства печатных и электронных средств информации: учебник для среднего профессионального образования / Е. Ю. Сергеев. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 221 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10856-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/565167>.

6. Цифровые технологии в дизайне. История, теория, практика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / под редакцией А. Н. Лаврентьева. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 215 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16035-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/587706>.

4. Контроль и оценка результатов освоения учебной практики

Код ПК	Критерии оценки сформированности компетенций	Методы оценки
ПК 1.1.	- разрабатывать концепцию проекта; - находить художественные специфические средства, новые образно-пластические решения для каждой творческой задачи; - выбирать графические средства в соответствии с тематикой и задачами проекта; - владеть классическими изобразительными и техническими приемами, материалами и средствами проектной графики и макетирования	Оценка видов работ на учебной практике Оценка промежуточной аттестации
ПК 1.2	- проводить предпроектный анализ; - выполнять эскизы в соответствии с тематикой проекта; - создавать целостную композицию на плоскости, в объеме и пространстве, применяя известные способы построения и формообразования; - использовать преобразующие методы стилизации и трансформации для создания новых форм; - создавать цветовое единство в композиции по законам колористики; - изображать человека и окружающую предметно-пространственную среду средствами рисунка и живописи; - проводить работу по целевому сбору, анализу исходных данных, подготовительного материала, выполнять необходимые предпроектные исследования; - владеть основными принципами, методами и приемами работы над дизайн-проектом;	
ПК 1.3	- использовать компьютерные технологии при реализации творческого замысла; - осуществлять процесс дизайн-проектирования; - разрабатывать техническое задание на дизайнерскую продукцию с учетом современных тенденций в области дизайна; - осуществлять процесс дизайнерского проектирования с учётом эргономических показателей	
ПК 1.4	- производить расчеты основных технико-экономических показателей проектирования	
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте	

	анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы составлять план действия определять необходимые ресурсы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах реализовывать составленный план оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	
ОК 02	определять задачи для поиска информации определять необходимые источники информации планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию выделять наиболее значимое в перечне информации оценивать практическую значимость результатов поиска оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	
ОК 03	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности применять современную научную профессиональную терминологию определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности презентовать бизнес-идею определять источники финансирования	
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	
ОК 05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	
ОК 07	соблюдать нормы экологической безопасности определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

ПП.01 Производственная практика по разработке дизайнерских проектов

2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика рабочей программы производственной практики
2. Структура и содержание производственной практики
3. Условия реализации производственной практики
4. Контроль и оценка результатов освоения производственной практики

1. Общая характеристика рабочей программы производственной практики

1.1. Место производственной практики в структуре образовательной программы:

Производственная практика проводится на завершающем этапе изучения вида деятельности по разработке художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов.

1.3. Цели учебной практики – требования к результатам

Цель производственной практики – формирование профессиональных компетенций в заявленном виде деятельности.

Обучающийся должен

иметь практический опыт (навык):

- разработки технического задания согласно требованиям заказчика;
- проведения предпроектного анализа для разработки дизайн-проектов;
- осуществления процесса дизайнерского проектирования с применением специализированных компьютерных программ;
- проведения расчётов технико-экономического обоснования предлагаемого проекта.

С целью освоения профессиональной компетенцией (ПК) и общими компетенциями (ОК):

ПК 1.1. Разрабатывать техническое задание согласно требованиям заказчика.

ПК 1.2. Проводить предпроектный анализ для разработки дизайн-проектов.

ПК 1.3. Осуществлять процесс дизайнерского проектирования с применением специализированных компьютерных программ.

ПК 1.4. Производить расчеты технико-экономического обоснования предлагаемого проекта

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях

2. Структура и содержание производственной практики

2.1 Количество часов на практику

Общее количество часов	144
в т.ч. в форме практической подготовки	144

2.2. Тематический план и содержание производственной практики

Виды работ по практике	Объем, ак. ч / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Инструктаж по технике безопасности и охране труда. Ознакомление с производственными процессами организации	6 / 6	ОК 01-ОК 05, ОК 07, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4
- разработка дизайнерских проектов	136 / 136	
Оформление отчета по практике, заполнение дневника практики	6 / 6	
Дифференцированный зачет	6 / 6	
ИТОГО:	144 / 144	

3. Условия реализации рабочей программы

3.1. Требования к учебно-методическому и материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы производственной практики осуществляется в специальном помещении – лаборатории «Дизайн-проектирования» и в организациях на основании Договора о практической подготовки, направление деятельности которой соответствует одной из областей профессиональной деятельности по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям):

Основное оборудование:

- Посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья) – 9 шт.
- Рабочее место преподавателя – 1 шт.
- Шкафы (системы хранения) для комплексного методического обеспечения – 2 шт.
- *Инструменты для макетирования – 18 шт.*
- доска – 1 шт.

Технические средства:

- Компьютер с программным обеспечением для преподавателя – 1 шт.
- ПК с программным обеспечением для обучающихся – 9 шт.
- графический планшет Wacom Cintiq 16 – 10 шт.
- Мультимедиапроектор – 1 шт.

Демонстрационные пособия и методические материалы

- по разработке дизайнерских проектов – 1 комп.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Реализация рабочей программы производственной практики обеспечивается электронной библиотекой, фонд которой имеет в наличии электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные электронные учебные издания:

1. Алексеев, А. Г. Дизайн-проектирование: учебник для среднего профессионального образования / А. Г. Алексеев. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 90 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11134-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/566071>.

2. Боресков, А. В. Компьютерная графика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Боресков, Е. В. Шикин. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 219 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11630-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/587740>.

3. Колошкина, И. Е. Компьютерная графика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. Е. Колошкина, В. А. Селезнев, С. А. Дмитроченко. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 237 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17739-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/584715>.

4. Цифровые технологии в дизайне. История, теория, практика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / под редакцией А. Н. Лаврентьева. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 215 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16035-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/587706>.

5. Шокорова, Л. В. Дизайн-проектирование: стилизация: учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Шокорова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 74 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10584-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/542287>.

3.2.4. Дополнительные электронные издания

7. Графический дизайн. Современные концепции: учебник для вузов/ ответственный редактор Е. Э. Павловская. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 119 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11169-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/586126>.

8. Сергеев, Е. Ю. Технология производства печатных и электронных средств информации: учебник для среднего профессионального образования / Е. Ю. Сергеев. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 221 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10856-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/565167>.

9. Цифровые технологии в дизайне. История, теория, практика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / под редакцией А. Н. Лаврентьева. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 215 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16035-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/587706>.

3.3 Кадровое обеспечение производственной практики

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство производственной практикой:

от колледжа:

Квалификация педагогических работников должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах (при наличии). Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессионального модуля, имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям) в общем числе педагогических работников, реализующих образовательную программу, должна быть не менее 25 %.

от организации:

- работник, назначенный руководителем организации в соответствии с заключенным договором о практической подготовке.

4. Контроль и оценка результатов освоения производственной практики

Код ПК	Критерии оценки сформированности компетенций	Методы оценки
ПК 1.1.	- разрабатывать концепцию проекта; - находить художественные специфические средства, новые образно-пластические решения для каждой творческой задачи; - выбирать графические средства в соответствии с тематикой и задачами проекта; - владеть классическими изобразительными и техническими приемами, материалами и средствами проектной графики и макетирования	Оценка видов работ на производственной практике Оценка промежуточной аттестации
ПК 1.2	- проводить предпроектный анализ; - выполнять эскизы в соответствии с тематикой проекта; - создавать целостную композицию на плоскости, в объеме и пространстве, применяя известные способы построения и формообразования; - использовать преобразующие методы стилизации и трансформации для создания новых форм; - создавать цветовое единство в композиции по законам колористики; - изображать человека и окружающую предметно-пространственную среду средствами рисунка и живописи; - проводить работу по целевому сбору, анализу исходных данных, подготовительного материала, выполнять необходимые предпроектные исследования; - владеть основными принципами, методами и приемами работы над дизайн-проектом;	
ПК 1.3	- использовать компьютерные технологии при реализации творческого замысла; - осуществлять процесс дизайн-проектирования; - разрабатывать техническое задание на дизайнерскую продукцию с учетом современных тенденций в области дизайна; - осуществлять процесс дизайнерского проектирования с учётом эргономических показателей	
ПК 1.4	- производить расчеты основных технико-экономических показателей проектирования	
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы составлять план действия определять необходимые ресурсы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах реализовывать составленный план оценивать результат и последствия своих действий	

	(самостоятельно или с помощью наставника)	
ОК 02	определять задачи для поиска информации определять необходимые источники информации планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию выделять наиболее значимое в перечне информации оценивать практическую значимость результатов поиска оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	
ОК 03	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности применять современную научную профессиональную терминологию определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности презентовать бизнес-идею определять источники финансирования	
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	
ОК 05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	
ОК 07	соблюдать нормы экологической безопасности определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	

Приложение

к ППССЗ по специальности
54.02.01 Дизайн (по отраслям)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.02 Техническое исполнение дизайнерских проектов в материале

2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика рабочей программы профессионального модуля
2. Структура и содержание профессионального модуля
3. Условия реализации профессионального модуля
4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля

1. Общая характеристика рабочей программы профессионального модуля

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля ПМ.02 обучающийся должен освоить вид деятельности - техническое исполнение художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов в материале и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

Перечень общих и профессиональных компетенций

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы составлять план действия определять необходимые ресурсы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах реализовывать составленный план оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях методы работы в профессиональной и смежных сферах структуру плана для решения задач порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	-
ОК.02	определять задачи для поиска информации определять необходимые источники информации планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию выделять наиболее значимое в перечне информации оценивать практическую значимость результатов поиска оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств	-
ОК.05	грамотно излагать свои мысли и	особенности социального и	-

	оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	культурного контекста правила оформления документов и построения устных сообщений	
ОК.07	соблюдать нормы экологической безопасности определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона	правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности пути обеспечения ресурсосбережения принципы бережливого производства основные направления изменения климатических условий региона	-
ОК.09	применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение	современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности	-
ПК 2.1	разрабатывать технологическую и конфекционную карты авторского проекта; применять знания о закономерностях построения художественной формы и особенностях ее восприятия	технологический процесс изготовления модели	разработки технологической карты изготовления изделия
ПК 2.2	выполнять технические чертежи проекта для разработки конструкции изделия с учетом особенностей технологии и формообразующих свойств материалов	технологические, эксплуатационные и гигиенические требования, предъявляемые к материалам	выполнения технических чертежей
ПК 2.3	реализовывать творческие идеи в макете; выполнять эталонные образцы объекта дизайна или его отдельные элементы в материале на современном производственном оборудовании, применяемом в дизайн-индустрии	ассортимент, особенности, свойства, методы испытаний и оценки качества материалов	выполнения экспериментальных образцов объекта дизайна или его отдельных элементов в макете или материале в соответствии с техническим заданием (описанием)
ПК 2.4	выбирать и применять материалы с учетом их формообразующих и функциональных свойств	современное производственное оборудование, применяемое для изготовления изделий в дизайн-индустрии	доведения опытных образцов промышленной продукции до соответствия

			технической документации
ПК 2.5	выполнять эталонные образцы объекта дизайна или его отдельные элементы в макете, материале в соответствии с техническим заданием (описанием); работать на производственном оборудовании	технологии сборки эталонного образца изделия	разработки эталона (макета в масштабе) изделия

1.2 Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов по ПМ.02 в т.ч.,	786
<i>в форме практической подготовки</i>	<i>680</i>
на освоение МДК, в т.ч.	420
самостоятельная работа	32
Практика:	360
учебная практика	216
производственная практика	144
Промежуточная аттестация (экзамен по профессиональному модулю)	6

1.3 Вариативная часть профессионального модуля

№ п/п	Наименование	Количество часов	Обоснование
1	УП.02 Учебная практика по техническому исполнению дизайнерских проектов в материале	144	Дальнейшее развитие общих и профессиональных компетенций
2	ПП.02 Производственная практика по техническому исполнению дизайнерских проектов в материале	72	
	ИТОГО:	216	

2. Структура и содержание профессионального модуля

2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных и общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Объем профессионального модуля, ак. час.							
				Всего	Обучение по МДК					Практики	
					В том числе						
					Теоретическое обучение	Лабораторных и практических занятий	Курсовых работ (проектов)	Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация	Учебная	Производственная
1	2	3	4	5	6		7	8	9	10	11
ПК 2.1. – 2.5. ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 07, ОК 09	МДК.02.01. Выполнение дизайнерских проектов в материале	252	202	226	24	182	20	20	6	-	-
	МДК.02.02. Основы конструкторско-технологического обеспечения дизайна	168	118	156	38	118	-	12	-	-	-
	УП.02 Учебная практика по техническому исполнению дизайнерских проектов в материале	216	216	216						216	-
	ПП.02 Производственная практика по техническому исполнению дизайнерских проектов в материале	144	144								144
	Экзамен по профессиональному модулю ПМ.02	6		6					6	-	-
	Всего:	786	680	604	62	300	20	32	12	216	144

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

Наименование разделов и тем междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, виды учебной деятельности обучающихся	Объем часов / в т.ч. в форме практической подготовки	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Выполнение дизайнерских проектов в материале (216 часов)			
МДК 02.01 Выполнение дизайнерских проектов в материале		252 / 202	
Тема 1.1 Выполнение дизайнерских проектов в материале, макете	Содержание	216 / 182	ПК 2.1. – 2.5. ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 07, ОК 09
	Современные тенденции в проектировании промышленной продукции. Структура дизайн-продукта как комплекс компонентов. Возможность прогнозирования вероятных тенденций Разработка эскизов дизайн-продукта. Совокупность обстоятельств, определяющих форму изделия. Тектоника формы. Форма и материал. Стилистическое решение Послепроектный анализ Презентация моделей, будущих промышленных образцов и др. Современные презентационные технологии	34	
	В том числе практических и лабораторных занятий	182 / 182	
	Практическое задание 1. Анализ основных современных тенденций в дизайне. Практическое задание 2. Анализ фирменного стиля Практическое задание 3. Определение идеи проекта Практическое задание 4. Разработка серии эскизов Практическое задание 5. Разработка базовой формы. Оценка соответствия эскиза и готового продукта Практическое задание 6. Виды презентации работы Практическое задание 7. Разработка портфолио и презентационного макета. Разработка презентации в электронном виде.	182 / 182	
Курсовой проект (работа)		20 / 20	
Самостоятельная работа		20	
Выполнение проектов в материале		10	
Оформление курсового проекта		4	
Подготовка к промежуточной аттестации		6	
Промежуточная аттестация в форме экзамена		6	
Всего		252 / 202	

МДК 02.02. Основы конструкторско-технологического обеспечения дизайна		168 / 118	
Тема 2.1 Исходные данные для конструкторского обеспечения проектирования объектов дизайна	Содержание	18 / 12	ПК 2.1. – 2.5. ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 07, ОК 09
	Анализ технического рисунка объекта дизайна. Определение положения и конфигурации конструктивных членений по рисунку, изменчивости размеров и формы отдельных элементов объекта дизайна и предметно-пространственных комплексов. Системы конструирования промышленных изделий. Терминология и символы. Правила технического черчения конструкций промышленных изделий. Основные требования к исходным визуальным материалам, соответствие современным технологиям, требованиям отрасли и др.	6	
	В том числе практических и лабораторных занятий	12 / 12	
	Практическое занятие 8. Размерные характеристики объекта дизайна. Работа с действующими стандартами по выполнению измерений для подготовки проектирования объектов дизайна. Определение допускаемых величин отклонений	12 / 12	
Тема 2.2 Разработка технического проекта объекта дизайна	Содержание	38 / 30	ПК 2.1. – 2.5. ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 07, ОК 09
	Обеспечение объектов проектирования необходимыми материалами. Обоснование выбора материалов, характеристика всех материалов проекта с учетом их формообразующих свойств. Построение технических чертежей конструкций промышленных изделий Общие требования к построению технических чертежей, учет технологических требований производства при создании макетов, чертежей и т.д. Построение технических чертежей конструкций промышленных изделий. Общие требования к построению технических чертежей, учет технологических требований производства при создании макетов, чертежей и т.д. Применение программных средств автоматизированного проектирования. Современные профессиональные системы автоматизированного проектирования промышленных изделий и предметно-пространственных комплексов	8	
	В том числе практических и лабораторных занятий	30 / 30	
	Практическое занятие 9. Применение программных средств автоматизированного проектирования. Современные профессиональные системы автоматизированного проектирования промышленных изделий и предметно-пространственных комплексов Практическое занятие 10. Построение чертежей конструкций промышленных изделий по техническому рисунку Практическое занятие 11. Построение чертежей изделий и схем предметно-пространственных комплексов в системах автоматизированного проектирования Практическое занятие 12. Построение чертежей изделий и схем предметно-пространственных комплексов в системах автоматизированного проектирования	30 / 30	

	В том числе самостоятельная работа обучающихся Оформление технического проекта	4	
	Промежуточная аттестация в форме другие формы контроля	2	
Тема 2.3 Разработка рабочего проекта объектов дизайна	Содержание	36 / 30	ПК 2.1. – 2.5. ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 07, ОК 09
	Построение рабочих шаблонов для выполнения эталонного образца или макета в материале Выполнение эталонного образца объекта дизайна или его отдельных элементов в материале (макете)	4	
	В том числе практических и лабораторных занятий	30 / 30	
	Практическое занятие 13. Подготовка рабочих шаблонов, подготовка деталей объектов дизайна к выполнению макета Практическое занятие 14. Изготовление эталонного образца объекта дизайна или макета предметно-пространственного комплекса	30 / 30	
	Промежуточная аттестация в форме другие формы контроля	2	
Тема 2.4. Основы технологии и технологического оборудования изготовления промышленных изделий, объектов дизайна	Содержание	38 / 24	ПК 2.1. – 2.5. ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 07, ОК 09
	Выбор технологических режимов производства промышленных изделий, объектов дизайна. Основы обработки различных видов промышленных изделий. Технологическое оборудование	10	
	В том числе практических и лабораторных занятий	24 / 24	
	Практическое занятие 15. Разработка технологической карты изготовления изделия Практическое занятие 16. Выполнение экономичных раскладок шаблонов промышленных изделий	24 / 24	
	Самостоятельная работа обучающихся Оформление работ	4	
Тема 2.5 Подготовка и организация технологических процессов производства промышленных изделий, объектов дизайна	Содержание	34 / 22	ПК 2.1. – 2.5. ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 07, ОК 09
	Составление технологической последовательности обработки промышленных изделий, объектов дизайна. Использование современных информационных технологий. Приемы организации технического контроля за качеством продукции	8	
	В том числе практических и лабораторных занятий	22 / 22	
	Практическое занятие 17. Составление схемы разделения труда изготовления промышленных изделий, объектов дизайна Практическое занятие 18. Организация технического контроля за качеством продукции	22 / 22	
	Самостоятельная работа обучающихся Оформление работ	4	
	Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2	
	Всего	168 / 118	

УП.02 Учебная практика по техническому исполнению дизайнерских проектов в материале	Виды работ:	216 / 216	ПК 2.1. – 2.5. ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 07, ОК 09
	Выполнение технического проекта. Разработка конструктивно – технологического обеспечения проекта. Выполнение изделий образцов промышленной продукции, пространственных комплексов. Проведение сравнительного анализа соответствия эскизного проекта и готового продукта. Демонстрация законченного проекта комиссии. Дифференцированный зачет	216 / 216	
ПП.02 Производственная практика по техническому исполнению дизайнерских проектов в материале	Виды работ:	144 / 144	ПК 2.1. – 2.5. ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 07, ОК 09
	Разработка дизайнерского проекта по творческому источнику. Подбор материалов. Выбор конструктивно – технологического обеспечения проекта. Исполнение изделий промышленной продукции, пространственных комплексов. Презентация законченного проекта Оформление дневника производственной практики, составление отчета Дифференцированный зачет	144 / 144	
	Промежуточная аттестация по профессиональному модулю	6	
	Всего	786 / 680	

3. Условия реализации рабочей программы профессионального модуля

3.1. Требования к учебно-методическому и материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы профессионального модуля осуществляется в специальном помещении – кабинете профессиональных дисциплин, лаборатории «Художественно-конструкторского проектирования», оснащенной в соответствии с таблицей 6.1 ОПОП, а также в организациях на основе Договора о практической подготовке:

Кабинет Профессиональных дисциплин

Основное оборудование:

- Посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья) – 16 шт.
- Рабочее место преподавателя – 1 шт.
- Шкафы (системы хранения) для комплексного методического обеспечения – 2 шт.
- доска – 1 шт.

Технические средства:

- Ноутбук с программным обеспечением для преподавателя – 1 шт.
- Мультимедиапроектор – 1 шт.

Демонстрационные пособия и методические материалы по выполнению дизайнерских проектов в материале – по 1 комп.

Лаборатория «Художественно-конструкторского проектирования»

Основное оборудование:

- Посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья) – 9 шт.
- Рабочее место преподавателя – 1 шт.
- Шкафы (системы хранения) для комплексного методического обеспечения – 2 шт.
- доска – 1 шт.

Технические средства:

- Компьютер с программным обеспечением для преподавателя – 1 шт.
- ПК с программным обеспечением для обучающихся – 9 шт.
- Мультимедиапроектор – 1 шт.

Демонстрационные пособия и методические материалы по профессиональному модулю – 1 комп.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Реализация рабочей программы профессионального модуля обеспечивается электронной библиотекой, фонд которой имеет в наличии электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные электронные учебные издания:

1. Алексеев, А. Г. Дизайн-проектирование: учебник для среднего профессионального образования / А. Г. Алексеев. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 90 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11134-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/566071>.

2. Боресков, А. В. Компьютерная графика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Боресков, Е. В. Шикин. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 219 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11630-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/587740>.

3. Инженерная и компьютерная графика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / под общей редакцией Р. Р. Анамовой, С. А. Леоновой, Н. В. Пшеничновой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 226 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16834-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/584597>.

4. Колошкина, И. Е. Компьютерная графика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. Е. Колошкина, В. А. Селезнев, С. А. Дмитроченко. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 237 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17739-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/584715>.

5. Цифровые технологии в дизайне. История, теория, практика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / под редакцией А. Н. Лаврентьева. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 215 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16035-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/587706>.

3.2.2. Дополнительные электронные издания

1. Графический дизайн. Современные концепции: учебник для вузов / ответственный редактор Е. Э. Павловская. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 119 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11169-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/586126>.

2. Инженерная 3D-компьютерная графика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Л. Хейфец, А. Н. Логиновский, И. В. Буторина, В. Н. Васильева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 596 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-20468-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/589943>.

3. Основы дизайна и композиции: современные концепции: учебник для среднего профессионального образования / ответственный редактор Е. Э. Павловская. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 119 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11671-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/586951>.

4. Пименов, В. И. Видеомонтаж: учебник для среднего профессионального образования / В. И. Пименов. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 159 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-20729-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/587666>.

5. Сергеев, Е. Ю. Технология производства печатных и электронных средств информации: учебник для среднего профессионального образования / Е. Ю. Сергеев. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 221 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10856-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/565167>.

6. Цифровые технологии в дизайне. История, теория, практика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / под редакцией А. Н. Лаврентьева. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 215 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16035-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/587706>.

7. Шокорова, Л. В. Дизайн-проектирование: стилизация : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Шокорова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 74 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10584-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/542287>.

4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля

Код ПК, ОК	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 2.1. – 2.5. ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 07, ОК 09	Разрабатывает технологическую карту изготовления изделия. Выполняет технические чертежи. Выполняет экспериментальные образцы объекта дизайна или его отдельные элементы в макете или материале в соответствии с техническим заданием (описанием). Доводит опытные образцы промышленной продукции до соответствия технической документации. Разрабатывает эталон (макет в масштабе) изделия	Оценка результатов деятельности обучающихся в процессе освоения образовательной программы: - устный опрос - письменный опрос; - оценка видов работ по учебной практике - оценка видов работ на производственной практике - оценка заданий на практических занятиях; - во время промежуточной аттестации

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

**УП.02 Учебная практика по техническому исполнению дизайнерских проектов в
материале**

2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика рабочей программы учебной практики
2. Структура и содержание учебной практики
3. Условия реализации учебной практики
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной практики

1. Общая характеристика рабочей программы учебной практики

1.1. Место учебной практики в структуре образовательной программы:

Учебная практика УП.02 Учебная практика по техническому исполнению дизайнерских проектов в материале проводится рассредоточено в процессе изучения вида деятельности - техническое исполнение художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов в материале.

1.2. Цели учебной практики – требования к результатам

Цель учебной практики – освоение умений и формирование профессиональных компетенций в заявленном виде деятельности.

Обучающийся должен уметь:

- разрабатывать технологическую и конфекционную карты авторского проекта;
- применять знания о закономерностях построения художественной формы и особенностях ее восприятия
- выполнять технические чертежи проекта для разработки конструкции изделия с учетом особенностей технологии и формообразующих свойств материалов;
- реализовывать творческие идеи в макете;
- выполнять эталонные образцы объекта дизайна или его отдельные элементы в материале на современном производственном оборудовании, применяемом в дизайн-индустрии;
- выбирать и применять материалы с учетом их формообразующих и функциональных свойств;
- выполнять эталонные образцы объекта дизайна или его отдельные элементы в макете, материале в соответствии с техническим заданием (описанием);

Иметь практический опыт (навык):

- разработки технологической карты изготовления изделия;
- выполнения технических чертежей;
- выполнения экспериментальных образцов объекта дизайна или его отдельных элементов в макете или материале в соответствии с техническим заданием (описанием);
- доведения опытных образцов промышленной продукции до соответствия технической документации;
- разработки эталона (макета в масштабе) изделия

С целью освоения профессиональными компетенциями (ПК) и общими компетенциями (ОК):

ПК 2.1. Разрабатывать технологическую карту изготовления изделия.

ПК 2.2. Выполнять технические чертежи.

ПК 2.3. Выполнять экспериментальные образцы объекта дизайна или его отдельные элементы в макете или материале в соответствии с техническим заданием (описанием).

ПК 2.4. Доводить опытные образцы промышленной продукции до соответствия технической документации.

ПК 2.5. Разрабатывать эталон (макет в масштабе) изделия

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

2. Структура и содержание учебной практики

2.1 Количество часов на практику

Общее количество часов	216
в т.ч. в форме практической подготовки	216

2.2. Тематический план и содержание учебной практики

Виды работ по практике	Объем, ак. ч / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Инструктаж по технике безопасности и охране труда. Программа учебной практики	4 / 4	ПК 2.1. – 2.5. ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 07, ОК 09
Выполнение технического проекта.	36 / 36	
Разработка конструктивно – технологического обеспечения проекта.	36 / 36	
Выполнение изделий образцов промышленной продукции, пространственных комплексов.	92 / 92	
Проведение сравнительного анализа соответствия эскизного проекта и готового продукта.	36 / 36	
Демонстрация законченного проекта комиссии.	6 / 6	
Дифференцированный зачет	6 / 6	
ИТОГО:	216 / 216	

3. Условия реализации рабочей программы

3.1. Требования к учебно-методическому и материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы учебной практики осуществляется в специальном помещении – в лаборатории «Художественно-конструкторского проектирования», оснащенной в соответствии с таблицей 6.1 ОПОП:

Лаборатория «Художественно-конструкторского проектирования»

Основное оборудование:

- Посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья) – 9 шт.
- Рабочее место преподавателя – 1 шт.
- Шкафы (системы хранения) для комплексного методического обеспечения – 2 шт.
- доска – 1 шт.

Технические средства:

- Компьютер с программным обеспечением для преподавателя – 1 шт.
- ПК с программным обеспечением для обучающихся – 9 шт.
- Мультимедиапроектор – 1 шт.

Демонстрационные пособия и методические материалы по профессиональному модулю – 1 комп.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Реализация рабочей программы учебной практики обеспечивается электронной библиотекой, фонд которой имеет в наличии электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные электронные учебные издания:

1. Алексеев, А. Г. Дизайн-проектирование: учебник для среднего профессионального образования / А. Г. Алексеев. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 90 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11134-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/566071>.

2. Боресков, А. В. Компьютерная графика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Боресков, Е. В. Шикин. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 219 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11630-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/587740>.

3. Инженерная и компьютерная графика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / под общей редакцией Р. Р. Анамовой, С. А. Леоновой, Н. В. Пшеничной. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 226 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16834-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/584597>.

4. Колошкина, И. Е. Компьютерная графика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. Е. Колошкина, В. А. Селезнев, С. А. Дмитроченко. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 237 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17739-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/584715>.

5. Цифровые технологии в дизайне. История, теория, практика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / под редакцией А. Н. Лаврентьева. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 215 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16035-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/587706>.

3.2.3. Дополнительные электронные издания

1. Графический дизайн. Современные концепции: учебник для вузов / ответственный редактор Е. Э. Павловская. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 119 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11169-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/586126>.

2. Инженерная 3D-компьютерная графика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Л. Хейфец, А. Н. Логиновский, И. В. Буторина, В. Н. Васильева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 596 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-20468-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/589943>.

3. Основы дизайна и композиции: современные концепции: учебник для среднего профессионального образования / ответственный редактор Е. Э. Павловская. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 119 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11671-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/586951>.

4. Пименов, В. И. Видеомонтаж: учебник для среднего профессионального образования / В. И. Пименов. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 159 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-20729-3. — Текст:

электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/587666>.

5. Сергеев, Е. Ю. Технология производства печатных и электронных средств информации: учебник для среднего профессионального образования / Е. Ю. Сергеев. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 221 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10856-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/565167>.

6. Цифровые технологии в дизайне. История, теория, практика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / под редакцией А. Н. Лаврентьева. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 215 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16035-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/587706>.

7. Шокорова, Л. В. Дизайн-проектирование: стилизация : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Шокорова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 74 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10584-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/542287>.

4. Контроль и оценка результатов освоения учебной практики

Код ПК	Критерии оценки сформированности компетенций	Методы оценки
ПК 2.1.	разрабатывать технологическую и конфекционную карты авторского проекта; применять знания о закономерностях построения художественной формы и особенностях ее восприятия	Оценка видов работ на учебной практике Оценка промежуточной аттестации
ПК 2.2	выполнять технические чертежи проекта для разработки конструкции изделия с учетом особенностей технологии и формообразующих свойств материалов	
ПК 2.3	реализовывать творческие идеи в макете; выполнять эталонные образцы объекта дизайна или его отдельные элементы в материале на современном производственном оборудовании, применяемом в дизайн-индустрии	
ПК 2.4	выбирать и применять материалы с учетом их формообразующих и функциональных свойств	
ПК 2.5	выполнять эталонные образцы объекта дизайна или его отдельные элементы в макете, материале в соответствии с техническим заданием (описанием); работать на оборудовании	
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы составлять план действия определять необходимые ресурсы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах реализовывать составленный план оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	

ОК 02	определять задачи для поиска информации определять необходимые источники информации планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию выделять наиболее значимое в перечне информации оценивать практическую значимость результатов поиска оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	
ОК 05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	
ОК 07	соблюдать нормы экологической безопасности определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	
ОК 09	применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение	

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

**ПП.02 Производственная практика по техническому исполнению дизайнерских
проектов в материале**

2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика рабочей программы производственной практики
2. Структура и содержание производственной практики
3. Условия реализации производственной практики
4. Контроль и оценка результатов освоения производственной практики

1. Общая характеристика рабочей программы производственной практики

1.1. Место производственной практики в структуре образовательной программы:

Производственная практика проводится на завершающем этапе изучения вида деятельности по техническому исполнению художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов в материале.

1.2. Цели учебной практики – требования к результатам

Цель производственной практики – формирование профессиональных компетенций в заявленном виде деятельности.

Обучающийся должен

иметь практический опыт (навык):

- разработки технологической карты изготовления изделия;
- выполнения технических чертежей;
- выполнения экспериментальных образцов объекта дизайна или его отдельных элементов в макете или материале в соответствии с техническим заданием (описанием);
- доведения опытных образцов промышленной продукции до соответствия технической документации;
- разработки эталона (макета в масштабе) изделия

С целью освоения профессиональной компетенцией (ПК) и общими компетенциями (ОК):

ПК 2.1. Разрабатывать технологическую карту изготовления изделия.

ПК 2.2. Выполнять технические чертежи.

ПК 2.3. Выполнять экспериментальные образцы объекта дизайна или его отдельные элементы в макете или материале в соответствии с техническим заданием (описанием).

ПК 2.4. Доводить опытные образцы промышленной продукции до соответствия технической документации.

ПК 2.5. Разрабатывать эталон (макет в масштабе) изделия

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

2. Структура и содержание производственной практики

2.1 Количество часов на практику

Общее количество часов	144
в т.ч. в форме практической подготовки	144

2.2. Тематический план и содержание производственной практики

Виды работ по практике	Объем, ак. ч / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы
Инструктаж по технике безопасности и охране труда. Ознакомление с производственными процессами организации	6 / 6	ПК 2.1. – 2.5. ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 07, ОК 09
Разработка дизайнерского проекта по творческому источнику. Подбор материалов. Выбор конструктивно – технологического обеспечения проекта. Исполнение изделий промышленной продукции, пространственных комплексов. Презентация законченного проекта	136 / 136	
Оформление отчета по практике, заполнение дневника практики	6 / 6	
Дифференцированный зачет	6 / 6	
ИТОГО:	144 / 144	

3. Условия реализации рабочей программы

3.1. Требования к учебно-методическому и материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы производственной практики осуществляется в лаборатории «Художественно-конструкторского проектирования» и в организациях на основании Договора о практической подготовке, направление деятельности которой соответствует одной из областей профессиональной деятельности по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

Лаборатория «Художественно-конструкторского проектирования»

Основное оборудование:

- Посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья) – 9 шт.
- Рабочее место преподавателя – 1 шт.
- Шкафы (системы хранения) для комплексного методического обеспечения – 2 шт.
- доска – 1 шт.

Технические средства:

- Компьютер с программным обеспечением для преподавателя – 1 шт.
- ПК с программным обеспечением для обучающихся – 9 шт.
- Мультимедиапроектор – 1 шт.

Демонстрационные пособия и методические материалы по профессиональному модулю – 1 комп.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Реализация рабочей программы производственной практики обеспечивается электронной библиотекой, фонд которой имеет в наличии электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные электронные учебные издания:

1. Алексеев, А. Г. Дизайн-проектирование: учебник для среднего профессионального образования / А. Г. Алексеев. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 90 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11134-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/566071>.

2. Боресков, А. В. Компьютерная графика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Боресков, Е. В. Шикин. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 219 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11630-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/587740>.

3. Инженерная и компьютерная графика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / под общей редакцией Р. Р. Анамовой, С. А. Леоновой, Н. В. Пшеничной. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 226 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16834-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/584597>.

4. Колошкина, И. Е. Компьютерная графика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. Е. Колошкина, В. А. Селезнев, С. А. Дмитrochenко. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 237 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17739-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/584715>.

5. Цифровые технологии в дизайне. История, теория, практика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / под редакцией А. Н. Лаврентьева. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 215 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16035-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/587706>.

3.2.4. Дополнительные электронные издания

1. Графический дизайн. Современные концепции: учебник для вузов / ответственный редактор Е. Э. Павловская. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 119 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11169-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/586126>.

2. Инженерная 3D-компьютерная графика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Л. Хейфец, А. Н. Логиновский, И. В. Буторина, В. Н. Васильева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 596 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-20468-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/589943>.

3. Основы дизайна и композиции: современные концепции: учебник для среднего профессионального образования / ответственный редактор Е. Э. Павловская. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 119 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11671-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/586951>.

4. Пименов, В. И. Видеомонтаж: учебник для среднего профессионального образования / В. И. Пименов. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 159 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-20729-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/587666>.

5. Сергеев, Е. Ю. Технология производства печатных и электронных средств информации: учебник для среднего профессионального образования / Е. Ю. Сергеев. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 221 с. — (Профессиональное образование). —

ISBN 978-5-534-10856-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/565167>.

6. Цифровые технологии в дизайне. История, теория, практика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / под редакцией А. Н. Лаврентьева. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 215 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16035-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/587706>.

7. Шокорова, Л. В. Дизайн-проектирование: стилизация : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Шокорова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 74 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10584-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/542287>.

3.3 Кадровое обеспечение производственной практики

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство производственной практикой:

от колледжа:

Квалификация педагогических работников должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах (при наличии). Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессионального модуля, имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям) в общем числе педагогических работников, реализующих образовательную программу, должна быть не менее 25 %.

от организации:

- работник, назначенный руководителем организации в соответствии с заключенным договором о практической подготовке.

4. Контроль и оценка результатов освоения производственной практики

Код ПК	Критерии оценки сформированности компетенций	Методы оценки
ПК 2.1.	разрабатывать технологическую и конфекционную карты авторского проекта; применять знания о закономерностях построения художественной формы и особенностях ее восприятия	Оценка видов работ на производственной практике Оценка промежуточной аттестации
ПК 2.2	выполнять технические чертежи проекта для разработки конструкции изделия с учетом особенностей технологии и формообразующих свойств материалов	
ПК 2.3	реализовывать творческие идеи в макете; выполнять эталонные образцы объекта дизайна или его отдельные элементы в материале на современном производственном оборудовании, применяемом в дизайн-индустрии	
ПК 2.4	выбирать и применять материалы с учетом их формообразующих и функциональных свойств	
ПК 2.5	выполнять эталонные образцы объекта дизайна или его отдельные элементы в макете, материале в соответствии с техническим заданием (описанием); работать на оборудовании	

ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы составлять план действия определять необходимые ресурсы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах реализовывать составленный план оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	
ОК 02	определять задачи для поиска информации определять необходимые источники информации планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию выделять наиболее значимое в перечне информации оценивать практическую значимость результатов поиска оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	
ОК 05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	
ОК 07	соблюдать нормы экологической безопасности определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	
ОК 09	применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение	

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

**ПМ.03 Контроль за изготовлением изделий в производстве в части соответствия их
авторскому образцу**

2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика рабочей программы профессионального модуля
2. Структура и содержание профессионального модуля
3. Условия реализации профессионального модуля
4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля

1. Общая характеристика рабочей программы профессионального модуля

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить вид деятельности - Контроль за изготовлением изделий в производстве в части соответствия их авторскому образцу и соответствующие ему общие компетенции (ОК) и профессиональные компетенции (ПК):

Перечень общих и профессиональных компетенций:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы составлять план действия определять необходимые ресурсы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах реализовывать составленный план оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях методы работы в профессиональной и смежных сферах структуру плана для решения задач порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	-
ОК.02	определять задачи для поиска информации определять необходимые источники информации планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию выделять наиболее значимое в перечне информации оценивать практическую значимость результатов поиска оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств	-

ОК.04	организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности основы проектной деятельности	-
ОК.05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	особенности социального и культурного контекста правила оформления документов и построения устных сообщений	-
ОК.07	соблюдать нормы экологической безопасности определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона	правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности пути обеспечения ресурсосбережения принципы бережливого производства основные направления изменения климатических условий региона	-
ОК.09	применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение	современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности	-
ПК 3.1	выбирать и применять методики выполнения измерений; подбирать средства измерений для контроля и испытания продукции	принципы метрологического обеспечения на основных этапах жизненного цикла продукции	контроля промышленной продукции и предметно-пространственных комплексов на предмет соответствия требованиям стандартизации и сертификации
ПК 3.2	выполнять авторский надзор; определять и анализировать нормативные документы на средства измерений при контроле качества и испытаниях продукции; подготавливать документы для проведения подтверждения соответствия средств измерений	порядок метрологической экспертизы технической документации; принципы выбора средств измерения и метрологического обеспечения технологического процесса изготовления продукции в целом и по его отдельным этапам;	проведения метрологической экспертизы

		аттестации и проверки средств измерения и испытательного оборудования по государственным стандартам	

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов по ПМ.03	288
<i>в т.ч. в форме практической подготовки</i>	<i>190</i>
на освоение МДК	174
в т.ч. самостоятельная работа	12
практика, в том числе	108
учебная практика	36
производственная практика	72
Промежуточная аттестация (экзамен по профессиональному модулю)	6

1.3. Вариативная часть профессионального модуля

№ п/п	Наименование	Количество часов	Обоснование
1	ПП.03 Производственная практика по контролю за изготовлением изделий на производстве в части соответствия их авторскому образцу	36	Дальнейшее развитие общих и профессиональных компетенций
	ИТОГО:	36	

2. Структура и содержание профессионального модуля

2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональн ых и общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической. подготовки	Объем профессионального модуля, ак. час.							
				Всего	Обучение по МДК					Практики	
					В том числе						
					Теоретическое обучение	Лабораторных и практических занятий	Курсовых работ	Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация	Учебная	Производственная
1	2	3	4	5	6		7	8	9	10	11
ОК 01, ОК 02 ОК 05, ОК 07 ОК 09 ПК 3.1, ПК 3.2	Раздел 1. Основы стандартизации, сертификации и метрологии	94	42	84	46	42	-	6	-	-	-
	Раздел 2. Основы управления качеством	80	40	74	34	40	-	6			
	УП.03 Учебная практика по контролю за изготовлением изделий на производстве в части соответствия их авторскому образцу	36	36	36						36	-
	ПП.03 Производственная практика по контролю за изготовлением изделий на производстве в части соответствия их авторскому образцу	72	72								72
	Экзамен по профессиональному модулю ПМ.03	6							6		
	Всего:	288	190	194	80	82	-	12	6	36	72

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля

Наименование разделов и тем междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, виды учебной деятельности обучающихся	Объем часов / в т.ч. в форме практической подготовки	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Основы стандартизации, сертификации и метрологии		94 / 42	
МДК 03.01. Основы стандартизации сертификации и метрологии			
Тема 1.1. Техническое регулирование	Содержание	14 / 6	ОК 01, ОК 02 ОК 05, ОК 07 ОК 09 ПК 3.1, ПК 3.2
	Введение Обеспечение качества товаров и услуг, как основная цель деятельности по стандартизации, метрологии и сертификации. Система технического регулирования Сфера применения ТР, принципы, основные понятия, цели, задачи в области технического регулирования.	8	
	В том числе практических и лабораторных занятий	6 / 6	
	1.Создание структуры содержания закона РФ «О техническом регулировании».	6 / 6	
	2. Создание структуры содержания ГОСТ 4103-82 «Изделия швейные. Методы контроля»		
Тема 1.2. Основы стандартизации	Содержание	26 / 12	ОК 01, ОК 02 ОК 05, ОК 07 ОК 09 ПК 3.1, ПК 3.2
	Система стандартизации Сущность стандартизации. Цели, задачи, функции стандартизации. Субъекты и объекты стандартизации: определение, классификация, уровни, подуровни. Средства стандартизации Документы в области стандартизации: виды, условия применения. Категории стандартов: национальные стандарты и стандарты организаций. Обозначение стандартов. Структурные элементы стандартов. Виды стандартов: содержание, цели принятия, область применения Общероссийские классификаторы технико-экономической и социальной информации: понятие, значение, виды, категории. Технические условия. Объекты технических условий. Порядок принятия. Международная стандартизация Международная стандартизация: цели, принципы, задачи. Международные организации по стандартизации: задачи и сферы деятельности, организационная структура.	12	

	Стандарты серии ИСО 9000, ИСО 14000. Международное сотрудничество в области стандартизации. Региональная стандартизация. Межгосударственная система		
	В том числе практических и лабораторных занятий	12 / 12	
	3.Анализ структуры стандартов 4.Определение характеристик продукции и сопоставление их между собой 5.Подготовить общее заключение о соответствии рассмотренных стандартов требованиям ГОСТа Р 1.5-92.	12 / 12	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Изучение нормативно-правовой базы осуществления контроля промышленной продукции на соответствие требованиям стандартизации	2	
Тема 1.3. Метрология	Содержание	24 / 12	ОК 01, ОК 02 ОК 05, ОК 07 ОК 09 ПК 3.1, ПК 3.2
	Общие сведения о метрологии Задачи метрологии. Нормативно-правовая основа метрологического обеспечения точности. Международная система единиц. Объекты и субъекты метрологии Объекты метрологии, их характеристика, значения измеряемых величин. Перевод внесистемных единиц измерения в единицы системы СИ.	10	
	В том числе практических и лабораторных занятий	12 / 12	
	6. Выполнение проверки качества плечевого изделия. 7. Выполнение проверки качества поясного изделия. 8. Подготовка документов для проведения подтверждения соответствия средств измерений	12 / 12	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Изучение нормативно-правовой документации по метрологии	2	
Тема 1.4 Подтверждение соответствия	Содержание	28 / 12	ОК 01, ОК 02 ОК 05, ОК 07 ОК 09 ПК 3.1, ПК 3.2
	Сущность и проведение подтверждения соответствия Оценка и подтверждение соответствия: понятие, формы, назначение, значение сертификации в рыночных условиях. Структурные элементы сертификации и декларирования. Цели, задачи, принципы. Виды сертификации, объекты, субъекты, средства, методы, база, их отличие Организация сертификации продукции и услуг в РФ Основные теоретические положения по организации сертификации в РФ. Международное сотрудничество в области сертификации Подтверждение соответствия при экспортно-импортных операциях. Экономическое обоснование качества продукции	14	

	Испытания и контроль качества товаров. Экономическое обоснование качества продукции. Эффективность новой продукции.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	12 / 12	
	9.Проведение сертификации и декларирования соответствия товаров и услуг. 10.Определение прав и обязанностей органов по сертификации, испытательных лабораторий, экспертов, заявителей по нормативным документам. 11.Заполнение заявки на проведение сертификации. 12.Выполнение контроля качества товаров с заполнением документации	12 / 12	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Изучение объектов сертификации	2	
	Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2	
	Всего	94 / 42	
Раздел 2. Основы управления качеством		80 / 40	
МДК.03.02. Основы управления качеством			
Тема 2.1 Качество, как фактор успеха деятельности предприятия в условиях рыночной экономики	Содержание	22 / 12	ОК 01, ОК 02 ОК 05, ОК 07 ОК 09 ПК 3.1, ПК 3.2
	Введение. Содержание дисциплины, ее задачи. Фундаментальные понятия в области качества Значение повышения качеств. Анализ определений понятия «качество» Изучение терминов и определений в области качества. Основные показатели и методы оценки уровня качества Содержание оценки уровня качества продукции. Этапы оценки уровня качества. Квалиметрия.	8	
	В том числе практических и лабораторных занятий	12 / 12	
	1.Выполнение проверки сортности качества ткани в соответствии с нормативными требованиями. 2.Выполнение проверки качества деталей кроя в соответствии с табелем мер. 3.Выполнение проверки качества изделия на наличие технологических дефектов, с определением сортности изделия. 4.Выполнение проверки качества изделия на наличие конструктивных дефектов, с определением сортности изделия		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся <i>Необходимость и тематика определяются образовательной организацией</i>	2	
Тема 2.2 Комплексные системы управления качеством	Содержание	18 / 10	ОК 01, ОК 02 ОК 05, ОК 07 ОК 09
	Основные этапы развития систем качеством. Международные стандарты ИСО серии 9000 Системы управления качеством.	8	

	Анализ систем управления качеством России. (БИБ, СБТ, НОРМ, КАНАРСПИ, КСУКП) Концепция TQM и самооценка организаций. Основные положения систем менеджмента качества. Виды документов, применяемых в системах менеджмента качества. Изучение методов контроля качества товаров.		ПК 3.1, ПК 3.2
	В том числе практических и лабораторных занятий	10 / 10	
	5.Выполнение работ по проверке качества товара с заполнением документации 6.Выполнение работ по проверке качества товара в соответствии со шкалой оценки качества 7.Характеристика систем управления качеством на предприятии швейного производства.	10 / 10	
Тема 2.3 Авторский надзор за качеством выпускаемой продукции	Содержание	24 / 12	ОК 01, ОК 02 ОК 05, ОК 07 ОК 09 ПК 3.1, ПК 3.2
	Роль технического регулирования в системе обеспечения качества Стандартизация требований к объектам и системам качества. Подтверждения соответствия Цели, задачи сертификации систем качества. Организация работ по сертификации систем качества Качество и конкурентоспособность.	8	
	В том числе практических и лабораторных занятий	12 / 12	
	1. Определение страны изготовителя товара по штрих-кодовой системе. 2.Выбор объектов качества при проведении авторского надзора. 3.Определение параметров качества при проведении авторского надзора.	12 / 12	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся <i>Необходимость и тематика определяются образовательной организацией</i>	4	
Тема 2.4 Управление затратами на обеспечение качества	Содержание	14 / 6	ОК 01, ОК 02 ОК 05, ОК 07 ОК 09 ПК 3.1, ПК 3.2
	Этапы формирования и виды затрат на обеспечения качества Цели сбора данных в процессе стоимостного анализа качества. Виды данных для анализа затрат на качество и их получение. Методы анализа затрат на качество продукции. Анализ брака и потерь от брака. Показатели брака. Экономическое обоснование качества продукции Экономическая эффективность новой продукции. Методы расчета экономической эффективности	8	
	В том числе практических и лабораторных занятий	6 / 6	
	1.Расчет эффективности затрат на создание систем качества предприятия. 2.Расчет эффективности затрат на создание метрологического обеспечения предприятия	6 / 6	
	Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2	

	Всего	80 / 40	
УП.03 Учебная практика по контролю за изготовлением изделий на производстве в части соответствия их авторскому образцу	Виды работ	36 / 36	ОК 01, ОК 02 ОК 05, ОК 07 ОК 09 ПК 3.1, ПК 3.2
	Подготовка отчёта по аудиту. Оформление результатов проверки. Работа с конспектами, учебной и специальной литературой (по параграфам, главам учебных пособий, указанными преподавателем). Изучение теоретического материала Дифференцированный зачет	36 / 36	
ПП.03 Производственная практика по контролю за изготовлением изделий на производстве в части соответствия их авторскому образцу	Виды работ	72 / 72	ОК 01, ОК 02 ОК 05, ОК 07 ОК 09 ПК 3.1, ПК 3.2
	- проведение метрологической экспертизы; - осуществление контроля качества промышленной продукции; - осуществление надзора за художественно-конструкторскими решениями образцов промышленной продукции. - осуществление надзора за воплощением дизайна проекта. Составление отчета по производственной практике Дифференцированный зачет	72 / 72	
	Промежуточная аттестация в форме экзамена	6	
	Всего	288 / 190	

3. Условия реализации рабочей программы профессионального модуля

3.1. Требования к учебно-методическому и материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы профессионального модуля осуществляется в специальном помещении – Кабинете профессиональных дисциплин, оснащённом в соответствии с таблицей 6.1 ОПОП, а также в организациях на основе Договора о практической подготовке:

Основное оборудование:

- Посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья) – 16 шт.
- Рабочее место преподавателя – 1 шт.
- Шкафы (системы хранения) для комплексного методического обеспечения – 2 шт.
- доска – 1 шт.

Технические средства:

- Ноутбук с программным обеспечением для преподавателя – 1 шт.
- Мультимедиапроектор – 1 шт.

Демонстрационные пособия и методические материалы по профессиональному модулю – по 1 комп.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Реализация рабочей программы профессионального модуля обеспечивается электронной библиотекой, фонд которой имеет в наличии электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные электронные учебные издания:

1. Горбашко, Е. А. Управление качеством: учебник для среднего профессионального образования / Е. А. Горбашко. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 427 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17590-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/584023>.

2. Горбашко, Е. А. Управление качеством: учебник для вузов / Е. А. Горбашко. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 427 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17580-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/582598>.

3. Лифиц, И. М. Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия: учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. М. Лифиц. — 15-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 462 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15928-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/584025>.

4. Радкевич, Я. М. Сертификация: учебник для среднего профессионального образования / Я. М. Радкевич, А. Г. Схиртладзе. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 129 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17839-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/587239>.

5. Райкова, Е. Ю. Стандартизация, метрология, подтверждение соответствия : учебник для среднего профессионального образования / Е. Ю. Райкова. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 377 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09518-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/583732>.

6. Сергеев, А. Г. Стандартизация и сертификация: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Г. Сергеев, В. В. Терегеря. — 4-е изд., перераб. и доп.

— Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 348 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16329-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/583823>.

7. Управление качеством. Практический курс: учебник для среднего профессионального образования / под редакцией Е. А. Горбашко. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 315 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17418-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/587430>.

3.2.2. Дополнительные электронные источники

1. Атрошенко, Ю. К. Метрология, стандартизация и сертификация. Практический курс: учебник для среднего профессионального образования / Ю. К. Атрошенко, Е. В. Кравченко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 174 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18040-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/565098>.

2. Радкевич, Я. М. Стандартизация: учебник для вузов / Я. М. Радкевич, А. Г. Схиртладзе. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 450 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17834-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/584317>.

3. Сергеев, А. Г. Метрология, стандартизация и сертификация: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Г. Сергеев, В. В. Терегеря. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 704 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-19604-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/590357>.

4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля

Код ПК, ОК	Критерии оценки	Методы оценки
ОК 01, ОК 02 ОК 05, ОК 07 ОК 09 ПК 3.1, ПК 3.2	Контролирует промышленную продукцию и предметно-пространственные комплексы на предмет соответствия требованиям стандартизации и сертификации. Осуществляет авторский надзор за реализацией художественно-конструкторских (дизайнерских) решений при изготовлении и доводке опытных образцов промышленной продукции, воплощении предметно-пространственных комплексов	Оценка результатов деятельности обучающихся в процессе освоения образовательной программы: - устный опрос - письменный опрос; - оценка видов работ по учебной практике - оценка видов работ на производственной практике - оценка заданий на практических занятиях; - во время промежуточной аттестации

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

**УП.03 Учебная практика по контролю за изготовлением изделий на производстве в
части соответствия их авторскому образцу**

2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика рабочей программы учебной практики
2. Структура и содержание учебной практики
3. Условия реализации учебной практики
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной практики

1. Общая характеристика рабочей программы учебной практики

1.1. Место учебной практики в структуре образовательной программы:

Учебная практика УП.03 Учебная практика по контролю за изготовлением изделий на производстве в части соответствия их авторскому образцу является частью профессионального модуля ПМ.03 Контроль за изготовлением изделий на производстве в части соответствия их авторскому образцу.

1.2. Цели учебной практики – требования к результатам

Цель учебной практики – освоение умений и формирование профессиональных компетенций в заявленном виде деятельности.

Обучающийся должен уметь:

- выбирать и применять методики выполнения измерений;
- подбирать средства измерений для контроля и испытания продукции;
- выполнять авторский надзор;
- определять и анализировать нормативные документы на средства измерений при контроле качества и испытаниях продукции;
- подготавливать документы для проведения подтверждения соответствия средств измерений.

Иметь практический опыт (навык):

- Контроль за изготовлением изделий на производстве в части соответствия их авторскому образцу

С целью освоения профессиональной (ПК) компетенцией и общими компетенциями:

ПК 3.1. Контролировать промышленную продукцию и предметно-пространственные комплексы на предмет соответствия требованиям стандартизации и сертификации.

ПК 3.2. Осуществлять авторский надзор за реализацией художественно-конструкторских (дизайнерских) решений при изготовлении и доводке опытных образцов промышленной продукции, воплощении предметно-пространственных комплексов

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

2. Структура и содержание учебной практики

2.1 Количество часов на практику

Общее количество часов	36
в т.ч. в форме практической подготовки	36

2.2. Тематический план и содержание учебной практики

Виды работ по практике	Объем, ак. ч / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Инструктаж по технике безопасности и охране труда. Программа учебной практики	2 / 2	ОК 01, ОК 02 ОК 05, ОК 07 ОК 09 ПК 3.1, ПК 3.2
Подготовка отчёта по аудиту.	10 / 10	
Оформление результатов проверки.	4 / 4	
Работа с конспектами, учебной и специальной литературой (по параграфам, главам учебных пособий, указанными преподавателем).	12 / 12	
Изучение теоретического материала	6 / 6	
Дифференцированный зачет	2 / 2	
ИТОГО:	36 / 36	

3. Условия реализации рабочей программы

3.1. Требования к учебно-методическому и материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы учебной практики осуществляется в специальном помещении – в кабинете профессиональных дисциплин, оснащённом в соответствии с таблицей 6.1 ОПОП:

Основное оборудование:

- Пosaдочные места по количеству обучающихся (столы, стулья) – 16 шт.
- Рабочее место преподавателя – 1 шт.
- Шкафы (системы хранения) для комплексного методического обеспечения – 2 шт.
- доска – 1 шт.

Технические средства:

- Ноутбук с программным обеспечением для преподавателя – 1 шт.
- Мультимедиапроектор – 1 шт.

Демонстрационные пособия и методические материалы по профессиональному модулю – по 1 комп.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Реализация рабочей программы учебной практики обеспечивается электронной библиотекой, фонд которой имеет в наличии электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные электронные учебные издания:

1. Горбашко, Е. А. Управление качеством: учебник для среднего профессионального образования / Е. А. Горбашко. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 427 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17590-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/584023>.

2. Горбашко, Е. А. Управление качеством: учебник для вузов / Е. А. Горбашко. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 427 с. — (Высшее

образование). — ISBN 978-5-534-17580-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/582598>.

3. Лифиц, И. М. Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия: учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. М. Лифиц. — 15-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 462 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15928-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/584025>.

4. Радкевич, Я. М. Сертификация: учебник для среднего профессионального образования / Я. М. Радкевич, А. Г. Схиртладзе. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 129 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17839-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/587239>.

5. Райкова, Е. Ю. Стандартизация, метрология, подтверждение соответствия : учебник для среднего профессионального образования / Е. Ю. Райкова. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 377 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09518-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/583732>.

6. Сергеев, А. Г. Стандартизация и сертификация: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Г. Сергеев, В. В. Терегеря. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 348 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16329-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/583823>.

7. Управление качеством. Практический курс: учебник для среднего профессионального образования / под редакцией Е. А. Горбашко. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 315 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17418-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/587430>.

3.2.2. Дополнительные электронные источники

1. Атрошенко, Ю. К. Метрология, стандартизация и сертификация. Практический курс: учебник для среднего профессионального образования / Ю. К. Атрошенко, Е. В. Кравченко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 174 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18040-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/565098>.

2. Радкевич, Я. М. Стандартизация: учебник для вузов / Я. М. Радкевич, А. Г. Схиртладзе. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 450 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17834-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/584317>.

3. Сергеев, А. Г. Метрология, стандартизация и сертификация: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Г. Сергеев, В. В. Терегеря. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 704 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-19604-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/590357>.

4. Контроль и оценка результатов освоения учебной практики

Код ПК	Критерии оценки сформированности компетенций	Методы оценки
ПК 3.1.	- контролировать промышленную продукцию и предметно-пространственные комплексы на предмет соответствия требованиям стандартизации и сертификации.	Оценка видов работ на учебной практике

ПК 3.2	- осуществлять авторский надзор за реализацией художественно-конструкторских (дизайнерских) решений при изготовлении и доводке опытных образцов промышленной продукции, воплощении предметно-пространственных комплексов	Оценка промежуточной аттестации
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы составлять план действия определять необходимые ресурсы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах реализовывать составленный план оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	
ОК 02	определять задачи для поиска информации определять необходимые источники информации планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию выделять наиболее значимое в перечне информации оценивать практическую значимость результатов поиска оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	
ОК 05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	
ОК 07	соблюдать нормы экологической безопасности определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	
ОК 09	применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение	

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

**ПП.03 Производственная практика по контролю за изготовлением изделий на
производстве в части соответствия их авторскому образцу**

2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика рабочей программы производственной практики
2. Структура и содержание производственной практики
3. Условия реализации производственной практики
4. Контроль и оценка результатов освоения производственной практики

1. Общая характеристика рабочей программы производственной практики

1.1. Место производственной практики в структуре образовательной программы:

Производственная практика проводится на завершающем этапе изучения вида деятельности по контролю за изготовлением изделий на производстве в части соответствия их авторскому образцу является часть профессионального модуля ПМ.03 Контроль за изготовлением изделий на производстве в части соответствия их авторскому образцу.

1.3. Цели учебной практики – требования к результатам

Цель производственной практики – контроль за изготовлением изделий на производстве в части соответствия их авторскому образцу.

Обучающийся должен

иметь практический опыт (навык):

- контроля промышленной продукции и предметно-пространственных комплексов на предмет соответствия требованиям стандартизации и сертификации;
- проведения метрологической экспертизы

С целью освоения профессиональной компетенцией (ПК) и общими компетенциями (ОК):

ПК 3.1. Контролировать промышленную продукцию и предметно-пространственные комплексы на предмет соответствия требованиям стандартизации и сертификации.

ПК 3.2. Осуществлять авторский надзор за реализацией художественно-конструкторских (дизайнерских) решений при изготовлении и доводке опытных образцов промышленной продукции, воплощении предметно-пространственных комплексов

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

2. Структура и содержание производственной практики

2.1 Количество часов на практику

Общее количество часов	72
в т.ч. в форме практической подготовки	72

2.2. Тематический план и содержание производственной практики

Виды работ по практике	Объем, ак. ч / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Инструктаж по технике безопасности и охране труда. Ознакомление с производственными процессами организации	2 / 2	ОК 01, ОК 02 ОК 05, ОК 07 ОК 09 ПК 3.1, ПК 3.2
- проведение метрологической экспертизы; - осуществление контроля качества промышленной продукции; - осуществление надзора за художественно-конструкторскими решениями образцов промышленной продукции. - осуществление надзора за воплощением дизайна проекта.	62 / 62	
Оформление отчета по практике, заполнение дневника практики	2 / 2	
Дифференцированный зачет	6 / 6	
ИТОГО:	72 / 72	

3. Условия реализации рабочей программы

3.1. Требования к учебно-методическому и материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы производственной практики осуществляется в специальном помещении – кабинете профессиональных дисциплин и в организациях на основании Договора о практической подготовки, направление деятельности которой соответствует одной из областей профессиональной деятельности по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

Основное оборудование кабинета:

- Посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья) – 16 шт.
- Рабочее место преподавателя – 1 шт.
- Шкафы (системы хранения) для комплексного методического обеспечения – 2 шт.
- доска – 1 шт.

Технические средства:

- Ноутбук с программным обеспечением для преподавателя – 1 шт.
- Мультимедиапроектор – 1 шт.

Демонстрационные пособия и методические материалы по профессиональному модулю – по 1 комп.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Реализация рабочей программы производственной практики обеспечивается электронной библиотекой, фонд которой имеет в наличии электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные электронные учебные издания:

1. Горбашко, Е. А. Управление качеством: учебник для среднего профессионального образования / Е. А. Горбашко. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 427 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-

534-17590-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/584023>.

2. Горбашко, Е. А. Управление качеством: учебник для вузов / Е. А. Горбашко. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 427 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17580-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/582598>.

3. Лифиц, И. М. Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия: учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. М. Лифиц. — 15-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 462 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15928-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/584025>.

4. Радкевич, Я. М. Сертификация: учебник для среднего профессионального образования / Я. М. Радкевич, А. Г. Схиртладзе. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 129 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17839-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/587239>.

5. Райкова, Е. Ю. Стандартизация, метрология, подтверждение соответствия: учебник для среднего профессионального образования / Е. Ю. Райкова. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 377 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09518-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/583732>.

6. Сергеев, А. Г. Стандартизация и сертификация: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Г. Сергеев, В. В. Терегеря. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 348 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16329-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/583823>.

7. Управление качеством. Практический курс: учебник для среднего профессионального образования / под редакцией Е. А. Горбашко. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 315 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17418-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/587430>.

3.2.2. Дополнительные электронные источники

1. Атрошенко, Ю. К. Метрология, стандартизация и сертификация. Практический курс: учебник для среднего профессионального образования / Ю. К. Атрошенко, Е. В. Кравченко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 174 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18040-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/565098>.

2. Радкевич, Я. М. Стандартизация: учебник для вузов / Я. М. Радкевич, А. Г. Схиртладзе. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 450 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17834-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/584317>.

3. Сергеев, А. Г. Метрология, стандартизация и сертификация: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Г. Сергеев, В. В. Терегеря. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 704 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-19604-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/590357>.

1.3 Кадровое обеспечение производственной практики

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство производственной практикой:

от колледжа:

Квалификация педагогических работников должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах (при наличии). Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессионального модуля, имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям) в общем числе педагогических работников, реализующих образовательную программу, должна быть не менее 25 %.

от организации:

- работник, назначенный руководителем организации в соответствии с заключенным договором о практической подготовке.

4. Контроль и оценка результатов освоения производственной практики

Код ПК	Критерии оценки сформированности компетенций	Методы оценки
ПК 3.1.	Контролировать промышленную продукцию и предметно-пространственные комплексы на предмет соответствия требованиям стандартизации и сертификации.	Оценка видов работ на производственной практике Оценка промежуточной аттестации
ПК 3.2	Осуществлять авторский надзор за реализацией художественно-конструкторских (дизайнерских) решений при изготовлении и доводке опытных образцов промышленной продукции, воплощении предметно-пространственных комплексов	
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы составлять план действия определять необходимые ресурсы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах реализовывать составленный план оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	
ОК 02	определять задачи для поиска информации определять необходимые источники информации планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию выделять наиболее значимое в перечне информации оценивать практическую значимость результатов поиска оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	
ОК 05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке,	

	проявлять толерантность в рабочем коллективе	
ОК 07	соблюдать нормы экологической безопасности определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	
ОК 09	применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение	

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.04 Организация работы коллектива исполнителей

2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика рабочей программы профессионального модуля
2. Структура и содержание профессионального модуля
3. Условия реализации профессионального модуля
4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля

1. Общая характеристика рабочей программы профессионального модуля

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности «Организация работы коллектива исполнителей» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции.

Перечень общих и профессиональных компетенций:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы составлять план действия определять необходимые ресурсы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах реализовывать составленный план оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях методы работы в профессиональной и смежных сферах структуру плана для решения задач порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	-
ОК.02	определять задачи для поиска информации определять необходимые источники информации планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию выделять наиболее значимое в перечне информации оценивать практическую значимость результатов поиска оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств	-

ОК.03	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности применять современную научную профессиональную терминологию определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности презентовать бизнес-идею определять источники финансирования	содержание актуальной нормативно-правовой документации современная научная и профессиональная терминология возможные траектории профессионального развития и самообразования основы предпринимательской деятельности основы финансовой грамотности правила разработки бизнес-планов порядок выстраивания презентации кредитные банковские продукты	-
ОК.04	организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности основы проектной деятельности	-
ОК.05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	особенности социального и культурного контекста правила оформления документов и построения устных сообщений	-
ОК.09	применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение	современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности	-
ПК 4.1	принимать самостоятельные решения по вопросам совершенствования организации управленческой работы в коллективе	система управления трудовыми ресурсами в организации	планирования работы коллектива исполнителей
ПК 4.2	составлять техническое задание для реализации дизайн-проекта	методы и формы обучения персонала	составления конкретных технических заданий для реализации дизайн-проекта на

			основе технологических карт
ПК 4.3	осуществлять контроль деятельности персонала	способы управления конфликтами и борьбы со стрессом	контроля сроков и качества выполненных заданий
ПК 4.4	управлять работой коллектива исполнителей	особенности приёма и сдачи работы в соответствии с техническим заданием	работы с коллективом исполнителей, приёма и сдачи работы в соответствии с техническим заданием

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов по ПМ.04 в т.ч.,	258
в форме практической подготовки	182
из них на освоение МДК	144
самостоятельная работа	-
практика, в том числе	108
учебная практика	36
производственная практика	72
Промежуточная аттестация (экзамен по профессиональному модулю)	6

1.3. Вариативная часть профессионального модуля

№ п/п	Наименование	Количество часов	Обоснование
1	ПП.04 Производственная практика по организации работы коллектива исполнителей	36	Дальнейшее развитие общих и профессиональных компетенций
	ИТОГО:	36	

2. Структура и содержание профессионального модуля

2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных и общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической. подготовки	Объем профессионального модуля, ак. час.							
				Всего	Обучение по МДК					Практики	
					В том числе						
					Теоретическое обучение	Лабораторных и практических занятий	Курсовых работ	Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация	Учебная	Производственная
1	2	3	4	5	6		7	8	9	10	11
ОК 01 – ОК 05, ОК 09 ПК 4.1- ПК 4.5	Раздел 1. Основы менеджмента	144	74	134	60	74	-	10	-	-	-
	УП.04 Учебная практика по организации работы коллектива исполнителей	36	36	36						36	
	ПП.04 Производственная практика по организации работы коллектива исполнителей	72	72								72
	Экзамен по профессиональному модулю ПМ.04	6						6			
	Всего:	258	182	170	60	74	-	10	6	36	72

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

Наименование разделов и тем междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, виды учебной деятельности обучающихся	Объем часов / в т.ч. в форме практической подготовки	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Основы менеджмента			
МДК 04.01. Основы менеджмента			
Тема 1.1. Основы менеджмента	Содержание	24	ОК 01 – ОК 05, ОК 09 ПК 4.1- ПК 4.5
	Основные понятия Организация, управление, менеджмент. Функции менеджмента. Делегирование полномочий. Среда организации Внешняя среда. Внутренняя среда. Управленческие решения Классификация управленческих решений. Этапы принятия управленческих решений. Методы управления Административные методы. Экономические методы. Социально-психологические методы.	8	
	В том числе практических и лабораторных занятий	12 / 12	
	Определение составляющих внешней среды организации Решение профессиональных ситуаций по принятию управленческих решений Построение схемы подготовки управленческого решения Решение управленческих заданий по делегированию полномочий Решение управленческих заданий по применению экономических методов управления	12 / 12	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	4	
	Подготовка реферата (темы на выбор)		
Тема 1.2. Личность в системе управления	Содержание	24 / 12	ОК 01 – ОК 05, ОК 09 ПК 4.1- ПК 4.5
	Менеджер Личность в системе управления. Требования, предъявляемые к менеджеру. Менеджер и лидер Стили управления Авторитарный, демократический и либеральный стили управления и их разновидности Власть и влияние	12	

	Понятия власти и влияния. Типы авторитетов и видов власти. Деловой этикет менеджера Деловое общение и переговоры. Стиль и имидж менеджера. Этика современного бизнеса.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	12 / 12	
	Проведение тестирования для определения профессиональных качеств менеджера Решение управленческих заданий по определению коммуникабельности менеджера Решение управленческих ситуаций «Деловая этика и психология» Решение ситуации «Должности и виды власти» Решение управленческой задачи «Навыки управляющего»	12 / 12	
Тема 1.3. Стрессы и конфликты в деятельности менеджера	Содержание	22 / 10	ОК 01 – ОК 05, ОК 09 ПК 4.1- ПК 4.5
	Стрессы в профессиональной деятельности менеджера Понятие стресса. Проявление стресса: физиологическое и психологическое. Управление стрессом Причины стресса в работе менеджера. Факторы, способствующие возникновению стрессов. Пути преодоления стресса. Общее понятие конфликта Понятие конфликта. Функции (последствия) конфликтов. Типы конфликтов. Управление конфликтом Причины конфликтов. Стратегии поведения в конфликте. Методы управления конфликтом.	12	
	В том числе практических и лабораторных занятий	10 / 10	
	Определение стрессоустойчивости менеджера Управление конфликтами Решение конфликтных ситуаций и заданий Решение профессиональных ситуаций и управлению конфликтами	10 / 10	
Тема 1.4. Управление персоналом	Содержание	20 / 8	ОК 01 – ОК 05, ОК 09 ПК 4.1- ПК 4.5
	Трудовой коллектив Структура трудового коллектива. Формальные и неформальные группы. Система управления персоналом Принципы управления персоналом. Цели и функции управления персоналом. Локальные документы организации. Принципы формирования системы управления персоналом. Методы управления персоналом. Технология найма, отбора и оценки персонала Источники найма персонала. Деловая оценка и отбор персонала. Обучение и развитие персонала Обучение персонала. Развитие персонала. Оценка эффективности обучения.	12	

	Оценка и контроль персонала Методы оценки. Аттестация персонала. Кадровый аудит. Анализ и оценка эффективности системы оценки персонала. Контроль персонала. Мотивация персонала Основные понятия. Содержательные и процессуальные теории мотивации.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	8 / 8	
	Составление психологического портрета руководителя Определение потребностей работника на конкретном примере Определение мотиваторов на конкретном примере Разработка системы мотивации на конкретном примере	8 / 8	
	Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2	
	Всего	94 / 42	
Раздел 2. Основы бережливого производства		70 / 32	
Тема 2.1. Бережливое производство: история становления и развития, сущность, принципы	Содержание учебного материала	8 / 4	ПК 4.1. - ПК 4.4. ОК 01 – ОК 05, ОК 07, ОК 09.
	История возникновения бережливого производства. Ключевые понятия и принципы бережливого производства. Бережливое производство как метод управления качеством: основное понятие и цели.	2	
	Бережливое производство как основа проектной деятельности организации Пирамида качества, предпосылки формирования концепции бережливого производства. Японский опыт разработки, внедрения, совершенствования систем управления качеством. ГОСТ Р ИСО 56020-2014 Бережливое производство. Положения и словарь. Принципы и концепция системы БП. Система ДАО Тойота: 14 принципов менеджмента компании	2	
	Практические занятия	4 / 4	
	Современные методы повышения эффективности организации производства	2 / 2	
	Бережливое производство как способ повышения эффективности деятельности	2 / 2	
Тема 2.2. Инструменты бережливого производства	Содержание учебного материала	8 / 2	ПК 4.1. - ПК 4.4. ОК 01 – ОК 05, ОК 07, ОК 09.
	Системы Канбан, «Точно вовремя», ячеистое и поточное производство, визуализация, система 5С, стандартизация, уход за оборудованием, быстрая переналадка оборудования	4	
	Практические занятия	2 / 2	
	Инструменты бережливого производства	2	
	Самостоятельная работа	2	
	Составление словаря терминов по дисциплине Организовать свое рабочее место дома по системе 5С и сделать фотоотчет	2	

Тема 2.3 Виды потерь и методы их устранения	Содержание учебного материала	4 / 2	ПК 4.1. - ПК 4.4. ОК 01 – ОК 05, ОК 07, ОК 09.
	Виды потерь, их источники и способы их устранения. Потери: перепроизводство, лишние движения, ненужная транспортировка, излишние запасы, избыточная обработка, ожидание, переделка/ брак. Система 3М: Муда, Мури, Мура. Управление рабочим пространством	2	
	Практические занятия	2 / 2	
	Методы диагностики скрытых потерь	2 / 2	
Тема 2.4 Виды моделей управления материальными потоками	Содержание учебного материала	6 / 4	ПК 4.1. - ПК 4.4. ОК 01 – ОК 05, ОК 07, ОК 09.
	Выталкивающая и вытягивающая системы правления материальными потоками: основные принципы, достоинства и недостатки, способы повышения эффективности управления материальными потоками	2	
	Практические занятия	4 / 4	
	Диагностика потерь на основе анкеты	2 / 2	
	Оценка эффективности от устранения потерь	2 / 2	
Тема 2.5 Затраты на качество и потери	Содержание учебного материала	6 / 2	ПК 4.1. - ПК 4.4. ОК 01 – ОК 05, ОК 07, ОК 09.
	Виды затрат на качество. Модель Джурана-Фейгенбаума. Метод Кросби. Затраты на процесс: конформные и неконформные затраты. Концепция всеобщего блага для общества (по Г. Тагути)	4	
	Практические занятия	2 / 2	
Тема 2.6 Статистические методы анализа	Анализ производственного или технологического процесса, выявление и расчет затрат на качество по различным категориям	2 / 2	ПК 4.1. - ПК 4.4. ОК 01 – ОК 05, ОК 07, ОК 09.
	Содержание учебного материала	12 / 4	
	Цель, задачи, этапы, методы и виды контроля. Семь классических инструментов: контрольные листки, диаграмма Парето, причинно-следственная диаграмма, метод расслоения (стратификация), гистограмма, диаграммы рассеяния, контрольные карты	2	
	Новые методы: диаграмма сродства, древовидная диаграмма, системная диаграмма, диаграмма родственных связей, стрелочная диаграмма, коррелятивная диаграмма, матричные диаграммы	2	
	Психологические основы и барьеры коммуникации. Тактика коррекции дисфункционального поведения при организации работы команды	2	
	Практические занятия	4 / 4	
	Формирование «команды процесса»	2 / 2	
	Основы бережливого производства в IT сфере	2 / 2	
	Самостоятельная работа	2	
	Составить матрицу компетенций в области бережливого производства	2	

Тема 2.7 Основы управления дизайн-проектами с применением ИИ	Содержание учебного материала	28 / 16	ПК 4.1. - ПК 4.4. ОК 01 – ОК 05, ОК 07, ОК 09.
	ИИ-ассистенты в управлении проектами: обзор и применение Роль ИИ в проектном управлении: от прогностической аналитики до автоматизации рутины. Универсальные языковые модели: ChatGPT, Claude, DeepSeek, Gemini Экосистемы платформ-лидеров: Microsoft Project с Copilot, ClickUp Brain, Asana AI Studio, Motion Инструменты для профессионального сообщества: специализированные ИИ-ассистенты (Jira с Atlassian Intelligence, Notion AI, KANBAI с Claude AI) и их сильные стороны. Промптинг для проектных задач: как правильно сформулировать запрос для генерации плана, разбивки работ или анализа рисков	2	
	Планирование работы коллектива с использованием ИТ и ИИ Генерация WBS (Work Breakdown Structure) и плана проекта через ИИ-промпы. Использование AI-«мастеров проектов»: ClickUp AI Project Wizard, инструменты Xmind Business, KANBAI AI Wizard. Распределение задач в коллективе с помощью ИТ-инструментов: Matrix of Responsibility (RACI) в онлайн-таблицах, автоматизированное создание карточек задач в Jira и Trello. Конфликты и стрессы в управлении: цифровые решения — AI Scrum Master, ИИ-инструменты для обратной связи и командной аналитики	2	
	Цифровая разработка технического задания ИИ-инструменты для агрегации и классификации требований (Canny, Miro AI, Confluence AI). Генераторы документации: ReqGPT (для техзаданий), Spec Builder, ADPA Framework. Интеграция с технологической картой: как ИИ-система может «прочитать» технологическую карту и подставить параметры в ТЗ. Автоматизация контроля языка и полноты: проверка Readability, Completeness, Grammar через ИИ-линтеры	2	
	Мониторинг и контроль с помощью ИТ-инструментов Умные дашборды и прогнозная аналитика: AI-функции Jira (прогнозирование спринтов), Microsoft Project (Copilot для отслеживания отклонений), Motion (авто-сокращение расписания при срывах). Отчёты «одной кнопкой»: автоматическая генерация статус-отчётов, директорских дайджестов, диаграмм сгорания задач. ИИ-ассистенты встреч: HeyMeetAI, MeetGeek, Orchestra AI — ведение протоколов, извлечение action-пунктов и авто-создание задач в CRM	2	
	Искусственный интеллект в приёмочной комиссии	2	

	Автоматическое сопоставление с ТЗ: как ИИ оценивает соответствие финального продукта требованиям (проверка чек-листов, сравнение с эталонами). Генерация акта сдачи-приёмки и протокола замечаний: специализированные инструменты (ADPA) и тривиальные шаблоны в Notion AI. Визуальный контроль: ИИ-модели для сравнения макета и фотографии готового продукта (Canva AI, Google Lens, нейросетевые компараторы). Управление доработками: цикл «замечания → доработка → новая приёмка» с ИИ-трекингом		
	Практические занятия	16 / 16	
	Деловая игра «Агент-секретарь»	2 / 2	
	Создание командной карты ответственности	4 / 4	
	Генерация ТЗ через ИИ	4 / 4	
	Ролевая игра «Автоматизированное совещание»	2 / 2	
	Симуляция приёмочного совета с ИИ-модератором	4 / 4	
	Самостоятельная работа	2	
	Подготовка к ролевой игре	2	
	Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет	2	
	Всего:	144 / 74	
УП.04 Учебная практика по организации работы коллектива исполнителей	Виды работ	36 / 36	ПК 4.1. - ПК 4.4. ОК 01 – ОК 05, ОК 07, ОК 09.
	Определение специфики деятельности организации, контингента обслуживания и наличия конкурентов. Изучение должностных инструкций персонала организации. Описание специфики различных видов деятельности менеджера в учреждении Дифференцированный зачет	36 / 36	
ПП.04 Производственная практика по организации работы коллектива исполнителей	Виды работ	72 / 72	ПК 4.1. - ПК 4.4. ОК 01 – ОК 05, ОК 07, ОК 09.
	- принятие самостоятельных решений по вопросам совершенствования организации управленческой работы в коллективе; - осуществление контроля деятельности персонала; - работа с коллективом исполнителей. Составление отчета по производственной практике Дифференцированный отчет	72 / 72	
	Промежуточная аттестация по ПМ.04: экзамен	6	
Всего часов по ПМ.04:		258 / 214	

3. Условия реализации рабочей программы профессионального модуля

3.1. Требования к учебно-методическому и материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы профессионального модуля осуществляется в специальном помещении – в кабинете профессиональных дисциплин, оснащённом в соответствии с таблицей 6.1 ОПОП, а также в организациях на основе Договора о практической подготовке.

Основное оборудование кабинета:

- Посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья) – 16 шт.
- Рабочее место преподавателя – 1 шт.
- Шкафы (системы хранения) для комплексного методического обеспечения – 2 шт.
- доска – 1 шт.

Технические средства:

- Ноутбук с программным обеспечением для преподавателя – 1 шт.
- Мультимедиапроектор – 1 шт.

Демонстрационные пособия и методические материалы по профессиональному модулю – по 1 комп.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Реализация рабочей программы профессионального модуля обеспечивается электронной библиотекой, фонд которой имеет в наличии электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные электронные учебные издания:

1. Абчук, В. А. Теоретические основы менеджмента: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. А. Абчук, С. Ю. Трапицын, В. В. Тимченко. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 320 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17086-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/589332>.

2. Горленко, О. А. Управление персоналом: учебник для среднего профессионального образования / О. А. Горленко, Д. В. Ерохин, Т. П. Можаяева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 211 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-20316-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/585104>.

3. Коленько, С. Г. Менеджмент в социально-культурной сфере: учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. Г. Коленько. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 214 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-21848-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/582288>.

4. Коротков, Э. М. Менеджмент: учебник для среднего профессионального образования / Э. М. Коротков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 543 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-19928-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/59851>.

5. Мардас, А. Н. Основы менеджмента. Практический курс: учебник для среднего профессионального образования / А. Н. Мардас, О. А. Гуляева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 175 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08328-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/585525>.

6. Одинцов, А. А. Основы менеджмента: учебник для среднего профессионального образования / А. А. Одинцов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 241 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16617-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/585927>.

7. Одинцов, А. А. Основы менеджмента: учебник для вузов / А. А. Одинцов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 241 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16616-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/585168>.

8. Староверова К. О. Основы бережливого производства : учебное пособие для среднего профессионального образования / К. О. Староверова. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 74 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16473-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531211>

4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля

Код ПК, ОК	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 4.1. - ПК 4.4. ОК 01 – ОК 05, ОК 07, ОК 09.	Составляет конкретные задания для реализации дизайн-проекта на основе технологических карт. Планирует собственную деятельность. Контролирует сроки и качество выполненных заданий. Осуществляет приём и сдачу работы в соответствии с техническим заданием	Оценка результатов деятельности обучающихся в процессе освоения образовательной программы: - устный опрос - письменный опрос; - оценка видов работ по учебной практике - оценка видов работ на производственной практике - оценка заданий на практических занятиях; - во время промежуточной аттестации

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

УП.04 Учебная практика по организации работы коллектива исполнителей

2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика рабочей программы учебной практики
2. Структура и содержание учебной практики
3. Условия реализации учебной практики
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной практики

1. Общая характеристика рабочей программы учебной практики

1.1. Место учебной практики в структуре образовательной программы:

Учебная практика УП.04 Учебная практика по организации работы коллектива исполнителей является частью профессионального модуля ПМ.04 Организация работы коллектива исполнителей.

1.2. Цели учебной практики – требования к результатам

Цель учебной практики – освоение умений и формирование профессиональных компетенций в заявленном виде деятельности.

Обучающийся должен уметь:

- принимать самостоятельные решения по вопросам совершенствования организации управленческой работы в коллективе;
- составлять техническое задание для реализации дизайн-проекта;
- осуществлять контроль деятельности персонала;
- управлять работой коллектива исполнителей

иметь практический опыт (навык):

- планирования работы коллектива исполнителей;
- составления конкретных технических заданий для реализации дизайн-проекта на основе технологических карт;
- контроля сроков и качества выполненных заданий
- работы с коллективом исполнителей, приема и сдачи работы в соответствии с техническим заданием.

С целью овладения профессиональными компетенциями (ПК) и общими компетенциями (ОК):

ПК 4.1. Планировать работу коллектива.

ПК 4.2. Составлять конкретные технические задания для реализации дизайн-проекта на основе технологических карт.

ПК 4.3. Контролировать сроки и качество выполненных заданий.

ПК 4.4. Осуществлять прием и сдачу работы в соответствии с техническим заданием.

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

2. Структура и содержание учебной практики

2.1 Количество часов на практику

Общее количество часов	36
в т.ч. в форме практической подготовки	36

2.2. Тематический план и содержание учебной практики

Виды работ по практике	Объем, ак. ч / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Инструктаж по технике безопасности и охране труда. Программа учебной практики	2 / 2	ПК 4.1. - ПК 4.4. ОК 01 – ОК 05, ОК 07, ОК 09.
Определение специфики деятельности организации, контингента обслуживания и наличия конкурентов.	12 / 12	
Изучение должностных инструкций персонала организации.	10 / 10	
Описание специфики различных видов деятельности менеджера в учреждении	10 / 10	
Дифференцированный зачет	2 / 2	
ИТОГО:	36 / 36	

3. Условия реализации рабочей программы

3.1. Требования к учебно-методическому и материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы учебной практики осуществляется в специальном помещении – в кабинете профессиональных дисциплин, оснащенный в соответствии с таблицей 6.1 ОПОП.

Основное оборудование:

- Посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья) – 16 шт.
- Рабочее место преподавателя – 1 шт.
- Шкафы (системы хранения) для комплексного методического обеспечения – 2 шт.
- доска – 1 шт.

Технические средства:

- Ноутбук с программным обеспечением для преподавателя – 1 шт.
- Мультимедиапроектор – 1 шт.

Демонстрационные пособия и методические материалы по профессиональному модулю – по 1 комп.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Реализация рабочей программы учебной практики обеспечивается электронной библиотекой, фонд которой имеет в наличии электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные электронные учебные издания:

1. Абчук, В. А. Теоретические основы менеджмента: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. А. Абчук, С. Ю. Трапицын, В. В. Тимченко. —

3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 320 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17086-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/589332>.

2. Горленко, О. А. Управление персоналом: учебник для среднего профессионального образования / О. А. Горленко, Д. В. Ерохин, Т. П. Можяева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 211 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-20316-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/585104>.

3. Коленько, С. Г. Менеджмент в социально-культурной сфере: учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. Г. Коленько. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 214 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-21848-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/582288>.

4. Коротков, Э. М. Менеджмент: учебник для среднего профессионального образования / Э. М. Коротков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 543 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-19928-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/59851>.

5. Мардас, А. Н. Основы менеджмента. Практический курс: учебник для среднего профессионального образования / А. Н. Мардас, О. А. Гуляева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 175 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08328-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/585525>.

6. Одинцов, А. А. Основы менеджмента: учебник для среднего профессионального образования / А. А. Одинцов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 241 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16617-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/585927>.

7. Одинцов, А. А. Основы менеджмента: учебник для вузов / А. А. Одинцов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 241 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16616-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/585168>.

8. Староверова К. О. Основы бережливого производства: учебное пособие для среднего профессионального образования / К. О. Староверова. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 74 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16473-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531211>

4. Контроль и оценка результатов освоения учебной практики

Код ПК	Критерии оценки сформированности компетенций	Методы оценки
ПК 4.1.	- планирования работы коллектива исполнителей	Оценка видов работ на учебной практике Оценка промежуточной аттестации
ПК 4.2	- составления конкретных технических заданий для реализации дизайн-проекта на основе технологических карт	
ПК 4.3	- контроля сроков и качества выполненных заданий	
ПК 4.4	- работы с коллективом исполнителей, приёма и сдачи работы в соответствии с техническим заданием	
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте	

	анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы составлять план действия определять необходимые ресурсы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах реализовывать составленный план оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	
ОК 02	определять задачи для поиска информации определять необходимые источники информации планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию выделять наиболее значимое в перечне информации оценивать практическую значимость результатов поиска оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	
ОК 03	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности применять современную научную профессиональную терминологию определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности презентовать бизнес-идею определять источники финансирования	
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	
ОК 05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	
ОК 07	соблюдать нормы экологической безопасности определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	
ОК 09	применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение	

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

ПП.04 Производственная практика по организации работы коллектива исполнителей

2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика рабочей программы производственной практики
2. Структура и содержание производственной практики
3. Условия реализации производственной практики
4. Контроль и оценка результатов освоения производственной практики

1. Общая характеристика рабочей программы производственной практики

1.1. Место производственной практики в структуре образовательной программы:

Производственная практика проводится на завершающем этапе изучения вида деятельности по организации работы коллектива исполнителей является частью профессионального модуля ПМ.04 Организация работы коллектива исполнителей.

1.2. Цели учебной практики – требования к результатам

Цель производственной практики – освоение видом деятельности Организация работы коллектива исполнителей и соответствующими профессиональными компетенциями.

Обучающийся должен

иметь практический опыт (навык):

- планирования работы коллектива исполнителей;
- составления конкретных технических заданий для реализации дизайн-проекта на основе технологических карт;
- контроля сроков и качества выполненных заданий
- работы с коллективом исполнителей, приёма и сдачи работы в соответствии с техническим заданием.

С целью овладения профессиональными компетенциями (ПК) и общими компетенциями (ОК):

ПК 4.1. Планировать работу коллектива.

ПК 4.2. Составлять конкретные технические задания для реализации дизайн-проекта на основе технологических карт.

ПК 4.3. Контролировать сроки и качество выполненных заданий.

ПК 4.4. Осуществлять прием и сдачу работы в соответствии с техническим заданием.

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

2. Структура и содержание производственной практики

2.2 Количество часов на практику

Общее количество часов	72
в т.ч. в форме практической подготовки	72

2.2. Тематический план и содержание производственной практики

Виды работ по практике	Объем, ак. ч / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Инструктаж по технике безопасности и охране труда. Ознакомление с производственными процессами организации	2 / 2	ОК 01-ОК 07, ОК 09, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4
- принятие самостоятельных решений по вопросам совершенствования организации управленческой работы в коллективе; - осуществление контроля деятельности персонала; - работа с коллективом исполнителей.	62 / 62	
Оформление отчета по практике, заполнение дневника практики	2 / 2	
Дифференцированный зачет	6 / 6	
ИТОГО:	72 / 72	

3. Условия реализации рабочей программы

3.1. Требования к учебно-методическому и материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы производственной практики осуществляется в специальном помещении – кабинете профессиональных дисциплин и в организациях на основании Договора о практической подготовки, направление деятельности которой соответствует одной из областей профессиональной деятельности по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям):

Основное оборудование кабинета:

- Посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья) – 16 шт.
- Рабочее место преподавателя – 1 шт.
- Шкафы (системы хранения) для комплексного методического обеспечения – 2 шт.
- доска – 1 шт.

Технические средства:

- Ноутбук с программным обеспечением для преподавателя – 1 шт.
- Мультимедиапроектор – 1 шт.

Демонстрационные пособия и методические материалы по профессиональному модулю – по 1 комп.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Реализация рабочей программы производственной практики обеспечивается электронной библиотекой, фонд которой имеет в наличии электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные электронные учебные издания:

1. Абчук, В. А. Теоретические основы менеджмента: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. А. Абчук, С. Ю. Трапицын, В. В. Тимченко. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 320 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17086-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/589332>.

2. Горленко, О. А. Управление персоналом: учебник для среднего профессионального образования / О. А. Горленко, Д. В. Ерохин, Т. П. Можаяева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 211 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-20316-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/585104>.

3. Коленько, С. Г. Менеджмент в социально-культурной сфере: учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. Г. Коленько. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 214 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-21848-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/582288>.

4. Коротков, Э. М. Менеджмент: учебник для среднего профессионального образования / Э. М. Коротков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 543 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-19928-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/59851>.

5. Мардас, А. Н. Основы менеджмента. Практический курс: учебник для среднего профессионального образования / А. Н. Мардас, О. А. Гуляева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 175 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08328-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/585525>.

6. Одинцов, А. А. Основы менеджмента: учебник для среднего профессионального образования / А. А. Одинцов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 241 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16617-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/585927>.

7. Одинцов, А. А. Основы менеджмента: учебник для вузов / А. А. Одинцов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 241 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16616-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/585168>.

8. Староверова К. О. Основы бережливого производства: учебное пособие для среднего профессионального образования / К. О. Староверова. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 74 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16473-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531211>

3.3 Кадровое обеспечение производственной практики

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство производственной практикой:

от колледжа:

Квалификация педагогических работников должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах (при наличии). Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессионального модуля, имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям) в общем числе педагогических работников, реализующих образовательную программу, должна быть не менее 25 %.

от организации:

- работник, назначенный руководителем организации в соответствии с заключенным договором о практической подготовке.

4. Контроль и оценка результатов освоения производственной практики

Код ПК	Критерии оценки сформированности компетенций	Методы оценки
ПК 4.1.	- планирования работы коллектива исполнителей	Оценка видов работ на производственной практике Оценка промежуточной аттестации
ПК 4.2	- составления конкретных технических заданий для реализации дизайн-проекта на основе технологических карт	
ПК 4.3	- контроля сроков и качества выполненных заданий	
ПК 4.4	- работы с коллективом исполнителей, приёма и сдачи работы в соответствии с техническим заданием	
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы составлять план действия определять необходимые ресурсы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах реализовывать составленный план оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	
ОК 02	определять задачи для поиска информации определять необходимые источники информации планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию выделять наиболее значимое в перечне информации оценивать практическую значимость результатов поиска оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	
ОК 03	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности применять современную научную профессиональную терминологию определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности презентовать бизнес-идею определять источники финансирования	
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	
ОК 05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по	

	профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	
ОК 07	соблюдать нормы экологической безопасности определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	
ОК 09	применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение	

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.05 Освоение профессии рабочего 12565 Исполнитель художественно-оформительских работ

2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика рабочей программы профессионального модуля
2. Структура и содержание профессионального модуля
3. Условия реализации профессионального модуля
4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля

1. Общая характеристика рабочей программы профессионального модуля

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить дополнительный вид деятельности «Освоение профессии рабочего 12565 Исполнитель художественно-оформительских работ» и соответствующие ему профессиональные компетенции.

В процессе освоения вида деятельности формируются также и общие компетенции.

Перечень общих и профессиональных компетенций:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ПК 5.1. Выполнение работ по созданию элементов объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации	- работать с проектным заданием на создание объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации - использовать средства дизайна для разработки эскизов и оригиналов элементов объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации - использовать компьютерные программы, необходимые для создания и корректирования объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации	- основные приемы и методы выполнения художественно-графических работ - основы художественного конструирования и технического моделирования - цветоделение, цветокоррекция, художественное ретуширование изображений в соответствии с характеристиками воспроизводящего оборудования - свойства материалов, применяемых при художественно-оформительских работах - компьютерное программное обеспечение, используемое в дизайне объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации	Создание оригинала элемента объекта визуальной информации, идентификации и коммуникации и представление его руководителю дизайн-проекта
ОК 01	- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части - определять этапы решения задачи - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы	- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях - методы работы в	

	составлять план действия определять необходимые ресурсы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах реализовывать составленный план оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	профессиональной и смежных сферах структуру плана для решения задач порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	
ОК 02	определять задачи для поиска информации определять необходимые источники информации планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию выделять наиболее значимое в перечне информации оценивать практическую значимость результатов поиска оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств	
ОК 03	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности применять современную научную профессиональную терминологию определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования выявлять достоинства и	содержание актуальной нормативно-правовой документации современная научная и профессиональная терминология возможные траектории профессионального развития и самообразования основы предпринимательской деятельности основы финансовой грамотности правила разработки бизнес-	

	недостатки коммерческой идеи презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности презентовать бизнес-идею определять источники финансирования	планов порядок выстраивания презентации кредитные банковские продукты	
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности основы проектной деятельности	
ОК 05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	особенности социального и культурного контекста правила оформления документов и построения устных сообщений	
ОК 09	применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение	современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности	

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов по ПМ.05	294
<i>в т.ч. в форме практической подготовки</i>	238
Самостоятельная работа	12
Практика, в том числе	144
учебная практика	72
производственная практика	72
Промежуточная аттестация (экзамен по профессиональному модулю)	6

2. Структура и содержание профессионального модуля

2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных и общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической. подготовки	Объем профессионального модуля, ак. час.							
				Всего	Обучение по МДК					Практики	
					В том числе					Учебная	Производственная
					Лекции, учебные занятия	Лабораторных и практических занятий	Курсовых работ	Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация		
1	2	3	4	5	6		7	8	9	10	11
ПК 5.1, ОК 01- ОК 03, ОК 05, ОК 09	МДК.05.01 Технология выполнения художественно-оформительских работ	144	94	126	32	94	-	12	6	-	-
	УП.05 Учебная практика по профессии 12565 Исполнитель художественно-оформительских работ	72	72	72						72	
	ПП.05 Производственная практика по профессии 12565 Исполнитель художественно-оформительских работ	72	72	72							72
	Экзамен по профессиональному модулю ПМ.05	6							6		
	Всего:	294	238	170	32	94	-	-	12	72	72

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, ак. ч / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
МДК. 05.01 Технология выполнения художественно-оформительских работ		144 / 94	
Введение в профессию и проектное задание	Содержание учебного материала	8 / 4	ОК 01-ОК 03, ОК 05, ОК 09, ПК 5.1
	Профессия 12565 «Исполнитель художественно-оформительских работ». Требования к квалификации. Структура профессионального модуля. Профессиональные стандарты	2	
	Проектное задание (ТЗ): структура, технические требования (размеры, материалы, цвета, тираж, способ изготовления). Разбор примеров	2	
	Практические занятия	4 / 4	
	Практическое задание № 1. Анализ 5 реальных ТЗ (вывеска, табличка, афиша, пиктограмма, стенд) — выделение ключевых требований	2 / 2	
	Практическое задание № 2. Составление брифа и технического задания в парах (заказчик ↔ исполнитель)	2 / 2	
Тема 1. Основы композиции и модульной сетки	Содержание учебного материала	20 / 12	ОК 01-ОК 03, ОК 05, ОК 09, ПК 5.1
	Композиция в оформительских работах: статика/динамика, ритм, пропорции, доминанта, контраст	2	
	Модульные сетки: виды (2-4-6-8 колоночные), принципы построения, применение	2	
	Цветовой круг Иттена и его связь с композицией	2	
	Практические занятия	12 / 12	
	Практическое задание № 3. Построение модульной сетки от руки на 5 форматах (А5–А3)	4 / 4	
	Практическое задание № 4. Разработка эскизов таблички «Стойка информации» с сеткой (3 варианта)	4 / 4	
	Практическое задание № 5. Построение пиктограммы по сетке 8×8 от руки (темы: «Туалет», «Вход», «Выход»)	4 / 4	

Тема 2. Цветоведение, цветоделение, цветокоррекция	Содержание учебного материала	22 / 14	
	Цветовой круг Иттена. Основные, составные, дополнительные цвета. Типы гармоний	2	
	Цветовые модели: RGB и CMYK. Принципы цветоделения. Pantone	2	
	Цветокоррекция: уровни, кривые, баланс белого. Ретуширование: штамп, восстанавливающая кисть	2	
	Особенности восприятия цвета на разных материалах и при разном освещении	2	
	Практические занятия	14 / 14	
	Практическое занятие № 6. Подбор 15 цветовых гармоний по цветовому кругу (заполнение таблицы)	2 / 2	
	Практическое занятие № 7. Преобразование RGB → CMYK в Photoshop. Анализ изменения ярких цветов	4 / 4	
	Практическое занятие № 8. Цветокоррекция изображения (уровни, кривые, цветовой баланс)	4 / 4	
	Практическое занятие № 9. Ретуширование (удаление царапин, пыли, пятен)	4 / 4	
Тема 3. Материаловедение для оформительских работ	Содержание учебного материала	18 / 12	ОК 01-ОК 03, ОК 05, ОК 09, ПК 5.1
	Свойства материалов: плотность, толщина, светостойкость, влагостойкость, адгезия	2	
	Виды основ: ПВХ, акрил, композит, пенокартон, металл, бумага, пленки	2	
	Технологии нанесения: печать, плоттерная резка, трафарет	2	
	Практические занятия	12 / 12	
	Практическое занятие № 10. Изучение образцов материалов (осознание, сгиб, царапание) — заполнение карты свойств	4 / 4	
	Практическое занятие № 11. Выбор материала под 5 заданий (кейс-метод)	4 / 4	
	Практическое занятие № 12. Подготовка макета под печать (обрезные поля, вылеты) и под резку (контуры)	4 / 4	
Тема 4. Векторная и растровая графика (компьютерные программы)	Содержание учебного материала	42 / 32	ОК 01-ОК 03, ОК 05, ОК 09, ПК 5.1
	Обзор ПО: CorelDRAW, Adobe Illustrator, Adobe Photoshop, Inkscape. Форматы файлов	2	
	Векторная графика: кривые Безье, примитивы, текст, выравнивание, модульная сетка в программе	4	
	Растровая графика: слои, маски, коррекция, ретушь, размер и разрешение	4	
	Практические занятия	32 / 32	
	Практическое занятие № 13. Векторная графика. Интерфейс, создание документа, примитивы (прямоугольник, круг, линия)	4 / 4	
	Практическое занятие № 14. Векторная графика. Кривые Безье — рисование пиктограммы «Стрелка» и «Сердце»	4 / 4	
	Практическое занятие № 15. Векторная графика. Работа с текстом — табличка «Режим работы»	4 / 4	

	Практическое занятие № 16. Векторная графика. Модульная сетка в программе — пиктограмма по сетке 8×8	4 / 4	
	Практическое занятие № 17. Векторная графика. Подготовка файла к плоттерной резке (контуры, заливка, смыкание узлов)	4 / 4	
	Практическое занятие № 18. Растровая графика. Интерфейс Photoshop. Кадрирование, размер, разрешение для печати	4 / 4	
	Практическое занятие № 19. Растровая графика. Цветокоррекция (уровни, кривые) и ретушь	4 / 4	
	Практическое занятие № 20. Смешанная графика. Создание составного макета (фон в Photoshop + текст и пиктограмма в векторе)	4 / 4	
Тема 5. Сквозное проектирование	Содержание учебного материала	20 / 20	ОК 01-ОК 03, ОК 05, ОК 09, ПК 5.1
	Практические занятия	20 / 20	
	Практическое занятие № 21. Табличка «Отдел кадров» (ПВХ, плоттерная резка, Pantone)	6 / 6	
	Практическое занятие № 22. Афиша концерта (А3, полноцветная печать, цветокоррекция)	6 / 6	
	Практическое занятие № 23. Вывеска «Вход» для кафе (акрил, печать, модульная сетка)	8 / 8	
	Самостоятельная работа	12	
	Завершение работ	6	
	Подготовка к промежуточной аттестации	6	
	Промежуточная аттестация (экзамен)	6	
	ИТОГО по МДК.05.01	144 / 94	
УП.05 Учебная практика по профессии 12565 Исполнитель художественно- оформительских работ	Виды работ	72 / 72	ОК 01-ОК 03, ОК 05, ОК 09, ПК 5.1
	Анализ ТЗ, составление брифа, выделение требований Выполнение поисковых эскизов, модульных сеток от руки, пиктограмм Создание векторных макетов, цветокоррекция изображений, подготовка макетов к производству Доработка проекта Дифференцированный зачет	72 / 72	
ПП.05 Производственная практика по профессии 12565 Исполнитель художественно- оформительских работ	Виды работ	72 / 72	ОК 01-ОК 03, ОК 05, ОК 09, ПК 5.1
	Инструктаж по охране труда и технике безопасности Работа с ТЗ Разработка эскизов и оригиналов Использование ПО в реальном процессе Создание оригинала и представление руководителю Оформление отчета по практике	72 / 72	

	Дифференцированный зачет		
	Экзамен по профессиональному модулю	6	
	ИТОГО по ПМ.05	294 / 238	

3. Условия реализации рабочей программы профессионального модуля

3.1. Требования к учебно-методическому и материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы профессионального модуля осуществляется в специальном помещении – лаборатории «Художественно-конструкторского проектирования», оснащенной в соответствии с таблицей 6.1 ОПОП:

Основное оборудование:

- Посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья) – 9 шт.
- Рабочее место преподавателя – 1 шт.
- Шкафы (системы хранения) для комплексного методического обеспечения – 2 шт.
- доска – 1 шт.

Технические средства:

- Компьютер с программным обеспечением для преподавателя – 1 шт.
- ПК с программным обеспечением для обучающихся – 9 шт.
- Мультимедиапроектор – 1 шт.

Демонстрационные пособия и методические материалы по профессиональному модулю – 1 комп.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Реализация рабочей программы профессионального модуля обеспечивается электронной библиотекой, фонд которой имеет в наличии электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные электронные учебные издания:

1. Алексеев, А. Г. Дизайн-проектирование: учебник для среднего профессионального образования / А. Г. Алексеев. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 90 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11134-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/566071>.

2. Барышников, А. П. Перспектива: учебник для среднего профессионального образования / А. П. Барышников. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 178 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-5148-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/589908>.

3. Барышников, А. П. Основы композиции: учебник для среднего профессионального образования / А. П. Барышников, И. В. Лямин. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 196 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18150-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/568811>.

4. Безрукова, Е. А. Шрифты: шрифтовая графика: учебник для вузов / Е. А. Безрукова, Г. Ю. Мхитарян; под научной редакцией Г. С. Елисеенкова. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 116 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17587-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/566052>.

5. Лютов, В. П. Цветоведение и основы колориметрии: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. П. Лютов, П. А. Четверкин, Г. Ю. Головастики. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 226 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07008-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/539898>.

6. Основы дизайна и композиции: современные концепции: учебник для среднего профессионального образования / ответственный редактор Е. Э. Павловская. — 2-е изд.,

перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 119 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11671-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/586951>.

7. Тютюнова, Ю. М. Краткосрочные изображения в изобразительном искусстве: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ю. М. Тютюнова. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 128 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15272-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/568283>.

3.3 Общие требования к организации образовательного процесса по профессиональному модулю.

При реализации рабочей программы профессионального модуля ПМв.05. Освоение профессии рабочего 12565 Исполнитель художественно-оформительских работ проводятся учебная и производственная практика.

Освоение обучающимися профессионального модуля ПМв.05. Освоение профессии рабочего 12565 Исполнитель художественно-оформительских работ проходит в колледже и в организациях.

Профессиональный модуль ПМв.05 изучается в течение одного семестра последовательно.

Содержание профессионального модуля соответствует требованиям профессионального стандарта Графический дизайнер (приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17.01.2017 № 40н «Об утверждении профессионального стандарта «Графический дизайнер») и виду деятельности - Выполнение работ по созданию элементов объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации.

Учебная практика проводится во время изучения МДКв.05.01 - рассредоточено (1 раз в неделю)

Производственная практика проходит в организациях на основании Договора о практической подготовке.

Самостоятельная работа организована в МДКв.05.01 в пределах часов учебного плана в соответствии с методическими указаниями, разработанными преподавателями.

3.5. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по профессиональному модулю:

Наличие профессионального образования, соответствующего профилю модуля ПМв.05. Освоение профессии рабочего 12565 Исполнитель художественно-оформительских работ.

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует одной из областей профессиональной деятельности по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям), а также в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия полученных компетенций требованиям к квалификации педагогического работника.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует одной из областей профессиональной деятельности, в

общем числе педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее 25 %.

4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля

Код ПК	Критерии оценки сформированности компетенций	Методы оценки
ПК 5.1.	- работает с проектным заданием на создание объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации - использует средства дизайна для разработки эскизов и оригиналов элементов объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации - использует компьютерные программы, необходимые для создания и корректирования объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации	Оценка заданий практических занятий Оценка промежуточной аттестации по МДК Оценка видов работ на учебной и производственной практиках Оценка выполнения задания по профессиональному модулю
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы составлять план действия определять необходимые ресурсы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах реализовывать составленный план оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	
ОК 02	определять задачи для поиска информации определять необходимые источники информации планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию выделять наиболее значимое в перечне информации оценивать практическую значимость результатов поиска оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	
ОК 03	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности применять современную научную профессиональную терминологию определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности	

	презентовать бизнес-идею определять источники финансирования	
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	
ОК 05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	
ОК 09	применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение	

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

УПв.05 Учебная практика по профессии 12565 Исполнитель художественно-оформительских работ

2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика рабочей программы учебной практики
2. Структура и содержание учебной практики
3. Условия реализации учебной практики
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной практики

1. Общая характеристика рабочей программы учебной практики

1.1. Цель и планируемые результаты

В результате изучения профессионального модуля ПМв.05 Освоение профессии рабочего 12565 Исполнитель художественно-оформительских работ для обучающихся проводится учебная практика.

Учебная практика как и профессиональный модуль изучается из часов вариативной части и направлен на освоение дополнительным видом деятельности.

1.2. Место учебной практики в структуре образовательной программы:

Учебная практика УПв.05 Учебная практика по профессии 12565 Исполнитель художественно-оформительских работ проводится параллельно с МДКв.05.01 Технология выполнения художественно-оформительских работ в процессе изучения вида деятельности.

1.3. Цели учебной практики – требования к результатам

Цель учебной практики – освоение умений и формирование профессиональной компетенции в заявленном виде деятельности.

Обучающийся должен уметь:

- работать с проектным заданием на создание объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации
- использовать средства дизайна для разработки эскизов и оригиналов элементов объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации
- использовать компьютерные программы, необходимые для создания и корректирования объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации

Иметь практический опыт (навык):

- Создания оригинала элемента объекта визуальной информации, идентификации и коммуникации и представление его руководителю дизайн-проекта

С целью освоения профессиональной (ПК) компетенцией и общими компетенциями:

ПКв 5.1. Выполнение работ по созданию элементов объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

2. Структура и содержание учебной практики

2.1 Количество часов на практику

Общее количество часов	72
в т.ч. в форме практической подготовки	72

2.2. Тематический план и содержание учебной практики

Виды работ по практике	Объем, ак. ч / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч	Коды компетенций, формировани ю которых способствует элемент программы
Инструктаж по технике безопасности и охране труда. Программа учебной практики	2 / 2	ОК 01-ОК 03, ОК 05, ОК 09, ПК 5.1
Построение модульных сеток для 10 различных форматов (А6–А1)	4 / 4	
Разработка серии из 5 пиктограмм по единой модульной сетке	4 / 4	
Создание эскизного проекта вывески с использованием сетки и цветовой гармонии	4 / 4	
Тренировка цветокоррекции фотографий (разные сюжеты)	6 / 6	
Тренировка ретуширования изображений	6 / 6	
Подбор цветowych гармоний для 10 различных ТЗ (афиша, вывеска, табличка)	6 / 6	
Подготовка макетов под разные технологии производства	8 / 8	
Создание векторных макетов вывесок и табличек	10 / 10	
Цветокоррекция и ретушь 15 изображений	10 / 10	
Подготовка макетов к печати и резке (разные форматы)	6 / 6	
Доработка проекта	4 / 4	
Дифференцированный зачет	2 / 2	
ИТОГО:	72 / 72	

3. Условия реализации рабочей программы

3.1. Требования к учебно-методическому и материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы учебной практики осуществляется в специальном помещении – лаборатории «Художественно-конструкторского проектирования», оснащенной в соответствии с таблицей 6.1 ОПОП:

Основное оборудование:

- Посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья) – 9 шт.
- Рабочее место преподавателя – 1 шт.
- Шкафы (системы хранения) для комплексного методического обеспечения – 2 шт.
- доска – 1 шт.

Технические средства:

- Компьютер с программным обеспечением для преподавателя – 1 шт.
- ПК с программным обеспечением для обучающихся – 9 шт.
- Мультимедиапроектор – 1 шт.

Демонстрационные пособия и методические материалы по профессиональному модулю – 1 комп.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Реализация рабочей программы учебной практики обеспечивается электронной библиотекой, фонд которой имеет в наличии электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные электронные учебные издания:

1. Алексеев, А. Г. Дизайн-проектирование: учебник для среднего профессионального образования / А. Г. Алексеев. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 90 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11134-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/566071>.

2. Барышников, А. П. Перспектива: учебник для среднего профессионального образования / А. П. Барышников. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 178 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-5148-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/589908>.

3. Барышников, А. П. Основы композиции: учебник для среднего профессионального образования / А. П. Барышников, И. В. Лямин. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 196 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18150-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/568811>.

4. Безрукова, Е. А. Шрифты: шрифтовая графика: учебник для вузов / Е. А. Безрукова, Г. Ю. Мхитарян; под научной редакцией Г. С. Елисеенкова. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 116 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17587-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/566052>.

5. Лютов, В. П. Цветоведение и основы колориметрии: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. П. Лютов, П. А. Четверкин, Г. Ю. Головастиков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 226 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07008-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/539898>.

6. Основы дизайна и композиции: современные концепции: учебник для среднего профессионального образования / ответственный редактор Е. Э. Павловская. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 119 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11671-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/586951>.

7. Тютюнова, Ю. М. Краткосрочные изображения в изобразительном искусстве: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ю. М. Тютюнова. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 128 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15272-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/568283>.

4. Контроль и оценка результатов освоения учебной практики

Код ПК	Критерии оценки сформированности компетенций	Методы оценки
ПК 5.1.	- работает с проектным заданием на создание объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации - использует средства дизайна для разработки эскизов и оригиналов элементов объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации - использует компьютерные программы, необходимые для создания и корректирования объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации	Оценка видов работ на учебной практике Оценка промежуточной аттестации
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для	

	решения задачи и/или проблемы составлять план действия определять необходимые ресурсы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах реализовывать составленный план оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	
ОК 02	определять задачи для поиска информации определять необходимые источники информации планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию выделять наиболее значимое в перечне информации оценивать практическую значимость результатов поиска оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	
ОК 03	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности применять современную научную профессиональную терминологию определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности презентовать бизнес-идею определять источники финансирования	
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	
ОК 05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	
ОК 09	применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение	

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

ППв.05 Производственная практика по профессии

12565 Исполнитель художественно-оформительских работ

2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

2. Общая характеристика рабочей программы производственной практики
3. Структура и содержание производственной практики
4. Условия реализации производственной практики
5. Контроль и оценка результатов освоения производственной практики

1. Общая характеристика рабочей программы производственной практики

1.1. Место производственной практики в структуре образовательной программы:

Производственная практика проводится на завершающем этапе изучения вида деятельности по освоению профессии рабочего 12565 Исполнитель художественно-оформительских работ.

1.2. Цели учебной практики – требования к результатам

Цель производственной практики – формирование профессиональной компетенции в заявленном виде деятельности.

Обучающийся должен

иметь практический опыт (навык):

- Создания оригинала элемента объекта визуальной информации, идентификации и коммуникации и представление его руководителю дизайн-проекта

С целью освоения профессиональной компетенцией (ПК) и общими компетенциями (ОК):

ПК 5.1. Выполнение работ по созданию элементов объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

1. Структура и содержание производственной практики

2.1 Количество часов на практику

Общее количество часов	72
в т.ч. в форме практической подготовки	72

2.2. Тематический план и содержание производственной практики

Виды работ по практике	Объем, ак. ч / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Инструктаж по технике безопасности и охране труда. Ознакомление с производственными процессами организации	6 / 6	ОК 01-ОК 03, ОК 05, ОК 09, ПК 5.1
Участие в обсуждении ТЗ с заказчиком, анализ ТЗ, подготовка альтернатив	4 / 4	
Создание вариантов эскизов вывесок/табличек/стендов по реальным ТЗ	10 / 10	
Подготовка макетов к печати/резке, передача в производство, корректировка по замечаниям технолога	22 / 22	
Изготовление пробного образца, презентация руководителю, внесение правок	18 / 18	
Оформление отчета по практике, заполнение дневника практики	6 / 6	
Дифференцированный зачет	6 / 6	
ИТОГО:	72 / 72	

3. Условия реализации рабочей программы

3.1. Требования к учебно-методическому и материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы производственной практики осуществляется в специальном помещении – лаборатории «Художественно-конструкторского проектирования» и в организациях на основании Договора о практической подготовке, направление деятельности которой соответствует одной из областей профессиональной деятельности по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

Основное оборудование лаборатории:

- Посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья) – 9 шт.
- Рабочее место преподавателя – 1 шт.
- Шкафы (системы хранения) для комплексного методического обеспечения – 2 шт.
- доска – 1 шт.

Технические средства:

- Компьютер с программным обеспечением для преподавателя – 1 шт.
- ПК с программным обеспечением для обучающихся – 9 шт.
- Мультимедиапроектор – 1 шт.

Демонстрационные пособия и методические материалы по профессиональному модулю – 1 комп.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Реализация рабочей программы производственной практики обеспечивается электронной библиотекой, фонд которой имеет в наличии электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные электронные учебные издания:

1. Алексеев, А. Г. Дизайн-проектирование: учебник для среднего профессионального образования / А. Г. Алексеев. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 90 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11134-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/566071>.

2. Барышников, А. П. Перспектива: учебник для среднего профессионального образования / А. П. Барышников. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 178 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-5148-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/589908>.

3. Барышников, А. П. Основы композиции: учебник для среднего профессионального образования / А. П. Барышников, И. В. Лямин. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 196 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18150-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/568811>.

4. Безрукова, Е. А. Шрифты: шрифтовая графика: учебник для вузов / Е. А. Безрукова, Г. Ю. Мхитарян; под научной редакцией Г. С. Елисеенкова. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 116 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17587-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/566052>.

5. Лютов, В. П. Цветоведение и основы колориметрии: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. П. Лютов, П. А. Четверкин, Г. Ю. Головастиков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 226 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07008-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/539898>.

6. Основы дизайна и композиции: современные концепции: учебник для среднего профессионального образования / ответственный редактор Е. Э. Павловская. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 119 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11671-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/586951>.

7. Тютюнова, Ю. М. Краткосрочные изображения в изобразительном искусстве: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ю. М. Тютюнова. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 128 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15272-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/568283>.

1.4 Кадровое обеспечение производственной практики

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство производственной практикой:

от колледжа:

Квалификация педагогических работников должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах (при наличии). Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессионального модуля, имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям) в общем числе педагогических работников, реализующих образовательную программу, должна быть не менее 25 %.

от организации:

- работник, назначенный руководителем организации в соответствии с заключенным договором о практической подготовке.

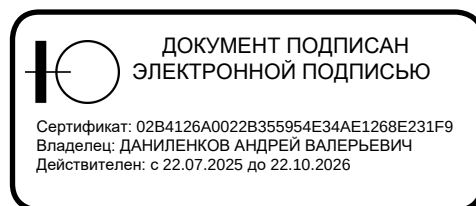
4. Контроль и оценка результатов освоения производственной практики

Код ПК	Критерии оценки сформированности компетенций	Методы оценки
ПК 5.1.	- работает с проектным заданием на создание объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации - использует средства дизайна для разработки эскизов и оригиналов элементов объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации - использует компьютерные программы, необходимые для создания и корректирования объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации	Оценка видов работ на производственной практике Оценка промежуточной аттестации
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы составлять план действия определять необходимые ресурсы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах реализовывать составленный план оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	
ОК 02	определять задачи для поиска информации определять необходимые источники информации планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию выделять наиболее значимое в перечне информации оценивать практическую значимость результатов поиска оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	
ОК 03	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности применять современную научную профессиональную терминологию определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности	

	презентовать бизнес-идею определять источники финансирования	
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	
ОК 05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	
ОК 09	применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение	

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«КОЛЛЕДЖ «ЮНОСТЬ»**

УТВЕРЖДАЮ
Директор АНПОО «Колледж «Юность»
_____ А.В. Даниленков
«____» _____ 2026 г.



**ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Специальность
54.02.01 Дизайн (по отраслям)

Квалификация выпускника
дизайнер

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Новоивановское, 2026 г.

Содержание

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ	3
ОГСЭ.01 Основы философии	
ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ ОГСЭ.02 История	9
ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ	16
ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности	
ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ	24
ОГСЭ.04 Психология общения	
ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ	32
ОГСЭ.05 Физическая культура	
ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ	40
ОГСЭв.06 Основы финансовой грамотности	
ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ	46
ЕН.01 Математика	
ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ	53
ЕН.02 Экологические основы природопользования	
ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ	58
ЕН.03 Информационное обеспечение профессиональной деятельности	
ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ	66
ОП.01 Материаловедение	
ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ	75
ОП.02 Экономика организации	
ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ	84
ОП.03 Рисунок с основами перспективы	
ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ	88
ОП.04 Живопись с основами цветоведения	
ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ	92
ОП.05 История дизайна	
ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ	100
ОП.06 История изобразительного искусства	
ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ	106
ОП.07 Безопасность жизнедеятельности	
ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ	111
ОПв.08 Основы права и предпринимательской деятельности	
ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ	118
ОПв.09 Коммуникационный дизайн	
ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ	123
ОПв.10 UX/UI веб-дизайн	
ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ	127
ОПв.11 3Д-графика	
ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ	130
ПМ.01 Разработка художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов	
ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ	147
ПМ.02 Техническое исполнение художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов в материале	
ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ	162
ПМ.03 Контроль за изготовлением изделий на производстве в части соответствия их авторскому образцу	
ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ	174
ПМ.04 Организация работы коллектива исполнителей	
ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ	184
ПМв.05 Освоение профессии рабочего 12565 Исполнитель художественно- оформительских работ	

Приложение

к ППСЗ по специальности
54.02.01 Дизайн (по отраслям)

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ по УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ ОГСЭ.01 Основы философии

2026 г.

ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ

1. Область применения оценочных материалов

Оценочные материалы предназначены для оценки запланированных результатов по дисциплине ОГСЭ.01 Основы философии. Оценочные материалы формируют содержание контрольных заданий для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Требования к результатам освоения общих и профессиональных компетенций:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 05.	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	особенности социального и культурного контекста правила оформления документов и построения устных сообщений	-
ПК 1.1.	разрабатывать концепцию проекта находить художественные специфические средства, новые образно-пластические решения для каждой творческой задачи выбирать графические средства в соответствии с тематикой и задачами проекта владеть классическими изобразительными и техническими приемами, материалами и средствами проектной графики и макетирования	современные тенденции в области дизайна теоретические основы композиционного построения в графическом и объемно-пространственном дизайне требования, предъявляемые к современным материалам в области дизайна	разработки технического задания согласно требованиям заказчика

2. Содержание текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

2.1. Контрольные вопросы по темам:

2.1.1. Предмет философии и ее история

1. Предмет философии и ее роль в обществе.
2. Основные функции философии.
3. Возникновение философии, первые философские воззрения.
4. Суть основного вопроса философии.
5. Направления философии.
6. Сущность материалистического понимания мира.
7. Основные положения идеализма.
8. Определение мировоззрения и особенности его формирования.
9. Формы мировоззрения.
10. Роль мировоззрения в становлении и жизни человека.
11. Основные этапы древнеиндийской философии.
12. Особенности древнеиндийской философии.
13. Суть буддийского учения.

14. Общая характеристика китайской философии.
15. Основные положения даосизма.
16. Главные принципы конфуцианства.
17. Общее и отличия древнеиндийской и китайской философий.
18. Основные периоды античной философии.
19. Особенности античной философии.
20. Сократы: суть учения.
21. Сократ и его философия.
22. Основные идеи кинизма.
23. Характерные черты стоической философии.
24. Платон как основатель философской школы.
25. Аристотель и его философские воззрения.
26. Основные положения учения Эпикура.
27. Основные черты средневековой теологической философии.
28. Направления средневековой теологической философии.
29. Значение средневековой теологической философии.
30. Воззрения Августина Блаженного.
31. Томизм и его основные идеи.
32. Основные направления философии эпохи Возрождения.
33. Характерные черты философии эпохи Возрождения.
34. Представители натурфилософии и их идеи.
35. Суть идей лютеранства и кальвинизма.
36. Основные идеи философии французского Просвещения.
37. Немецкая классическая философия и немецкий романтизм.
38. И. Кант как основоположник немецкой классической философии.
39. Марксистская философия. Прагматизм.
40. Иррационализм и его направления.
41. Характерные черты русской философии.
42. Основные идеи декабристской философии.
43. Общее и отличия философских направлений «западников» и «славянофилов».

44. Представители религиозного направления русской философии.

45. Суть основных идей космизма.

2.1.2. Структура и основные направления философии

1. Проявления уникальности человека.
2. Представления о человеке в разные исторические эпохи.
3. Теории о происхождении человека.
4. Характеристика свободы как философской категории.
5. Свобода человек: суть и реальность.
6. Творчество как деятельность человека.
7. Любовь – ценность человеческая.
8. Счастье – ценность человеческая.
9. Учения о смерти в разных культурах.
10. Подходы к проблеме сознания.
11. О происхождении сознания.
12. Отличия сознания человека и животных.
13. Учение З. Фрейда.
14. Характеристика понятия «гносеологии».
15. Суть гностицизма.
16. Агностики и их идеи.
17. Особенности современных философских знаний.

18. Место философии в системе знаний.
19. Роль науки в современном мире.
20. Отличие религиозного мировоззрения от философского.
21. Роль религии в обществе.
22. Соотношения религиозной веры и знания.
23. Особенности искусства как вида человеческой деятельности.
24. Функции искусства в обществе.
25. Общее понятие «культуры».
26. Виды культуры, их особенности.
27. Виды человеческих ценностей. Понятие «аксиологии».
28. Сущность формационного подхода.
29. Особенности цивилизационного подхода.
30. Глобальные проблемы. Их характеристика.

2.2. Тематика рефератов:

1. Философские подходы к определению мифа.
2. История формирования концепции исторического материализма.
3. Направления философии Древней Индии.
4. Роль и место человека в индуизме.
5. Особенности китайского буддизма.
6. Особенности японского буддизма.
7. Человек и государство в философии Конфуция.
8. Культ Конфуция в Китае.
9. Учение Платона о душе.
10. Человек в учении Августина Блаженного.
11. Роль философских идей Нового времени в формировании буржуазной демократии.
12. Эволюция марксизма в XX веке.
13. Особенности русской религиозной философии.
14. Философские взгляды евразийцев.
15. Философские взгляды русских физиологов и естествоиспытателей.
16. Нравственная проблематика в работах Ф. Ницше.
17. Учение о ценностях в философии неокантианства.
18. Философия позитивизма и искусство второй половины XIX в.
19. Онтологическая концепция М. Хайдеггера.
20. Влияние философии психоанализа на литературу, искусство, кинематограф XX в. (по работам З. Фрейда, К.Г. Юнга).
21. Проблема свободы человека в философии Ж.П. Сартра.
22. Роль науки в современном образовании и формировании личности.
23. Философское понимание пространства и времени.
24. История эволюционной теории происхождения человека.
25. Источник и характер развития мира в философии Гегеля.
26. Основные методы научного познания.
27. Решение проблем бытия в истории философии.
28. Философия искусства авангардистов.
29. Культурное наследие и его значение в философском понимании бытия.
30. Культурный код как философская категория.

2.3. Контрольные вопросы для промежуточной аттестации

1. Понятие философии и ее роль в обществе.
2. Основные функции философии.
3. Понятие мировоззрения и его компоненты.

4. Виды мировоззрения.
5. Гносеологическая сторона основного вопроса философии.
6. Онтологическая сторона основного вопроса философии.
7. Философия Древней Индии.
8. Философия Буддизма: особенности.
9. Философия Древнего Китая, конфуцианство.
10. Философия Даосизма: особенности.
11. Досократический период Древнегреческой философии.
12. Философия киников и стоиков.
13. Классический (сократический) период Древнегреческой философии.
14. Идеи Платона и Аристотеля.
15. Общая характеристика философии эпохи Возрождения.
16. Особенности философии Эпикура.
17. Общая характеристика философии эпохи средневековья.
18. Философия Ф. Аквинского и Августина Блаженного.
19. Общая характеристика философии эпохи Просвещения.
20. Немецкая классическая философия.
21. Марксистская философия в России.
22. Общая характеристика Русской философии 19 века.
23. Русская философия XX в.
24. Человек как главная философская проблема.
25. Категории бытия человека.
26. Происхождении и сущности сознания.
27. Философия и глобальные проблемы современности.
28. Культура и цивилизация.
29. Философия и искусство. Структура философского творчества.
30. Учение о бытии и теория познания.
31. Методы философии и ее строение.

4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Знает: основные категории и понятия философии роль философии в жизни человека и общества основные вехи мировой философской мысли основы философского учения о бытии о проблеме смысла жизни человека о проблеме сознания в философии, сознательного и бессознательного в поведении человека о сущности процесса познания основы научной, философской и религиозной картины мира об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды; о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологии.	ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста	Оценка устного ответа Оценка результатов выполнения практических занятий Оценка дифференцированного зачета

Умеет: ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основе формирования культуры гражданина и будущего специалиста		

4.1. Критерии оценки:

Оценка	Характеристика ответа
отлично	– ответ полный, правильный, понимание материала глубокое, основные умения сформированы и устойчивы; - изложение материала логично, доказательно, выводы и обобщения точны и связаны с областью будущей специальности, использование специальной терминологии правильное
хорошо	- материал усвоен хорошо, но изложение недостаточно систематизировано, отдельные умения недостаточно устойчивы, в терминологии, выводах и обобщениях имеются отдельные неточности
удовлетворительно	- ответ обнаруживает понимание основных положений темы, однако, наблюдается неполнота знаний; - определение терминов нечеткое, умения сформированы недостаточно, выводы и обобщения слабо аргументированы, в них допущены ошибки
неудовлетворительно	- изложение непонятное, скудное; - отсутствует элементарное представление об основных понятиях профессиональной деятельности; - вопрос не раскрыт, ответ не по существу вопроса; - ситуация или задача не объяснена, необходимые навыки, отсутствуют. Оценка «неудовлетворительно» ставится также и при отказе/отсутствии ответить /ответа на вопросы

Приложение

к ППСЗ по специальности
54.02.01 Дизайн (по отраслям)

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ по УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

ОГЭС.02 История

2026 г.

ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ

1. Область применения оценочных материалов

Оценочные материалы предназначены для оценки запланированных результатов по дисциплине ОГСЭ.02 История. Оценочные материалы формируют содержание контрольных заданий для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Требования к результатам освоения общих компетенции:

Код ОК	Уметь	Знать
ОК 01.	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы составлять план действия определять необходимые ресурсы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах реализовывать составленный план оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах структуру плана для решения задач порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02.	определять задачи для поиска информации определять необходимые источники информации планировать процесс поиска структурировать получаемую информацию выделять наиболее значимое в перечне информации оценивать практическую значимость результатов поиска оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации современные средства и устройства информатизации порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том, числе с использованием цифровых средств
ОК 03.	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности применять современную научную профессиональную терминологию определять и выстраивать траектории профессионального развития и	содержание актуальной нормативно-правовой документации современная научная и профессиональная терминология возможные траектории профессионального развития и самообразования

	самообразования выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности оформлять бизнес-план рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности презентовать бизнес-идею определять источники финансирования	основы предпринимательской деятельности основы финансовой грамотности правила разработки бизнес-планов порядок выстраивания презентации кредитные банковские продукты
ОК 04.	организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности основы проектной деятельности
ОК 05.	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	особенности социального и культурного контекста правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 06.	описывать значимость своей профессии (специальности) применять стандарты антикоррупционного поведения	сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности) стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 09.	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения правила чтения текстов профессиональной направленности

2. Содержание текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

2.1. Контрольные вопросы по темам:

1. Предмет и основное содержание дисциплины «история».
2. Проблемы экономического развития различных государств и регионов мира на рубеже XX – XXI веков.
3. Проблемы политического развития различных государств и регионов мира на рубеже XX – XXI веков.
4. Проблемы общественного развития различных государств и регионов мира на рубеже XX – XXI веков.

5. Проблемы культурного развития различных государств и регионов мира на рубеже XX – XXI веков.
6. Итоги военного и экономического соревнования СССР и США.
7. Распад СССР и международные последствия саморазрушения СССР. США – единственная сверхдержава мира.
8. Перестройка в СССР и перемены в Восточной Европе.
9. Россия и страны СНГ в период после распада Советского Союза.
10. Перегруппировка стран в глобальном масштабе.
11. Формирование ЕС и СНГ.
12. Экономический рост Китая.
13. Расширение НАТО.
14. Конфликты на постсоциалистическом пространстве: распад Югославии и конфликты в Таджикистане, Закавказье, Молдавии.
15. Этапы развития интеграционных процессов в Западной и Центральной Европе.
16. Учреждение ЕЭС и его структура.
17. Японское «экономическое чудо» и его истоки.
18. Исламский фундаментализм, его проявления в современном мире.
19. Политические глобальные проблемы человечества.
20. Сущность и признаки глобальных проблем человечества.
21. Угроза термоядерной катастрофы и новых мировых войн.
22. Международный терроризм как глобальная проблема.
23. Однополярный или многополюсный мир.
24. Активизация сотрудничества стран и регионализация как реакция на утверждение США в роли единственной сверхдержавы.
25. Изменение международных позиций России.

2.2. Тестирование

1. Причина возникновения «холодной войны»:

- А) разногласия между православной церковью и другими направлениями христианства;
- Б) требования США о возвращении СССР долгов по ленд-лизу;
- В) соперничество между СССР и США в военно-технической сфере;
- Г) стремление правящих кругов СССР и США утвердить свою систему ценностей, образ жизни и миропонимания в качестве универсальных;
- Д) борьба за сферы влияния между СССР, США и Великобританией.

2. Когда была провозглашена «доктрина Трумэна»:

- А) в 1945 г. В) в 1947 г. Б) в 1949 г. Г) в 1950 г.

3. Цель «доктрины Трумэна» состояла в том, что бы:

- А) предотвратить переход под контроль СССР территорий, провозглашенных жизненно важными для обеспечения интересов безопасности США;
- Б) изолировать СССР на международной арене, исключить его из ООН;
- В) запретить в США Коммунистическую партию;
- Г) подготовиться к ядерной войне с СССР.

4. Продолжите фразу: «Согласно «плану Маршалла», США...»

- А) обязались обеспечить проведение демократических выборов в странах, освободившихся от гитлеровского ига;
- Б) выделяли странам Европы экономическую помощь для преодоления последствий войны;
- В) предоставляли военную помощь странам Западной Европы;
- Г) объявляли СССР агрессором и прекращали с ним дипломатические отношения.

5. Когда были созданы два германских государства: Западная Германия (ФРГ) и Восточная Германия (ГДР):

- А) в 1949 г. В) в 1952 г. Б) в 1947 г. Г) в 1945 г.

6. Какие государства в 1949 г. создали союз «Совет экономической взаимопомощи»(СЭВ):

- А) Англия, Франция, Бельгия, Голландия, Люксембург;
Б) США, Канада и страны Западной Европы;
В) СССР и государства Восточной Европы;
Г) СССР и Китай

7. В каком году была создана Организация Варшавского договора(ОВД):

- А) в 1949 г. В) в 1948 г. Б) в 1955 г. Г) в 1953 г.

8. Организация Варшавского договора являлась военно-политическим союзом:

- А) СССР и стран Восточной Европы; Б) США и стран Западной Европы;
В) США, Канады и стран Западной Европы;
Г) СССР, Китая и стран Восточной Европы

9. Военно-политический союз НАТО включил в себя:

- А) страны Западной Европы;
Б) США, Канаду и страны Западной Европы;
В) СССР и страны Восточной Европы;
Г) Страны Западной и Восточной Европы

10. Мирный договор и договор безопасности 1951 г. между США и Японией не содержали следующего положения:

- А) право США иметь военные базы в Японии;
Б) лишение Японии колониальных владений;
В) разграничение сфер влияния в Азии между США и Японией.

11. Большая часть колониальных владений в Африке приобрела независимость:

- А) в 1950-1951 г. В) в 1974-1975 г. Б) в 1960-1961 г. Г) в 1980-1981 г.

12. Что из перечисленного не является причиной обострения внутренних конфликтов в освободившихся от колониального господства странах:

- А) неоднородный этнический состав населения, межплеменное (межклановое) противоборство за контроль над центральной властью;
Б) границы, не совпадающие с религиозным и этническими границами, произвольно установленные в прошлом колонизаторами;
В) низкий уровень жизни, определяющий особую остроту социальных противоречий;
Г) борьба освободившихся стран между собой за рынки сбыта производимой продукции.

13. Какую роль сыграла военная мощь СССР и США в Карибском кризисе 1962г.:

- А) военная мощь была использована в ходе боевых действий;
Б) военная мощь применялась как фактор устрашения оппонента;
В) военная мощь не сыграла никакой роли;

14. Назовите страны, оказавшиеся расколотыми в результате конфликтов «холодной войны»:

- А) Китай, Корея, Германия, Вьетнам; В) Япония, Индия, Югославия, Чехословакия;
Б) Иран, Турция, Греция, Египет; Г) Индия, Китай, Венгрия, Болгария

15. В каком из городов Европы в 1961 г. была возведена перегородившая его стена, ставшая символом «холодной войны»:

- А в Праге В) в Берлине Б) в Варшаве Г) в Будапеште

16. Что побуждало лидеров стран, освободившихся от колониальной зависимости, обращаться к вопросу о выборе модели (пути) развития:

- А) желание разрушить традиционный уклад жизни;

- Б) стремление к скорейшему осуществлению модернизации, преодоление экономической отсталости;
- В) расчет на завоевание голосов избирателей на парламентских выборах;
- Г) намерение укрепить военную мощь и подготовиться к завоеванию соседних стран.

17. Для периода «холодной войны» характерной чертой не являлось:

- А) соперничество между СССР и США;
- Б) создание военно-блоковых систем;
- В) постоянное внимание лидеров СССР и США к наращиванию военной мощи;
- Г) попытки уничтожить противников в ядерной войне.

18. Что препятствовало углублению разрядки международной напряженности в 1970-е гг.:

- А) лидеры СССР и США проявили понимание по вопросу ответственности за судьбы мира;
- Б) возрастающее влияние на политику ведущих стран мира стало оказывать антивоенное движение;
- В) политика «холодной войны» стала встречать возрастающее осуждение стран мира, входящих в движение неприсоединения;
- Г) военные СССР и США стремились создать новые системы оружия.

19. По программе СОИ, о начале работы над которой было заявлено в США в 1983г., предполагалось:

- А) осуществить совместный с СССР пилотируемый полет на Марс;
- Б) создать систему противоракетной обороны подводного базирования;
- В) создать систему космических вооружений, защищающих США от ракетно-ядерного оружия;
- Г) осуществить совместную программу космических исследований

20. Почему идеи нового политического мышления, предложенные М.С. Горбачевым, позволили улучшить международную обстановку:

- А) они были настолько убедительны, апеллированы к чувству самосохранения народов и лидеров, что их не возможно было отвергнуть;
- Б) они сопровождались конкретными шагами, односторонними уступками СССР, что убедило лидеров стран НАТО в серьезности советских намерений;
- В) они встретили настолько сильную поддержку общественности в странах НАТО, что их лидеры не смогли их проигнорировать;
- Г) они были приняты как принципы международных отношений всех стран, входящих в ООН.

21. Распределите даты и названия крупнейших локальных конфликтов «холодной войны»:

А) 1950-1953 1. Карибский кризис	Б) 1950-1954 2. Корейская война
В) 1956 3. Берлинский кризис	Г) 1962 4. Война в Индокитае
Д) 1948 5. Ближневосточный конфликт	

2.3. Контрольные вопросы для промежуточной аттестации

1. Внутренняя политика государственной власти СССР к началу 1980-х гг.
2. Особенности идеологии, национальной и социально-экономической политики.
3. Культурное развитие народов Советского Союза и русского народа.
4. Политические события в Восточной Европе во второй половине 80-х гг.
5. Распад СССР и образование СНГ.
6. Российская Федерация как правопреемница СССР.
7. Локальные национальные и религиозные конфликты на пространстве бывшего СССР в 1990-е гг.

8. Внутренняя политика России на Северном Кавказе.
9. Территориальная целостность России – главное условие политического развития.
10. Роль и значение ООН в современном мире. Участие международных организаций в разрешении конфликтов на постсоветском пространстве.
11. Участие России в международных организациях и союзах (ООН,ОДКБ, СНГ, ШОС, БРИКС, ЕАЭС).
12. Расширение Евросоюза, формирование мирового «рынка труда». Отношения ЕС и России.
13. Глобальная программа НАТО. Отношения России и НАТО.
14. Роль и значение США в современном мире. Отношения России и США.
15. Проблема экспансии в Россию западной системы ценностей и формирование «массовой культуры».
16. Культура России в конце 20-21 вв.
17. Перспективные направления и основные проблемы развития РФ на современном этапе.
18. Историческое значение воссоединения Крыма и Севастополя с Россией.
19. Инновационная деятельность – приоритетное направление в науке и экономике.
20. Россия и многополярный мир.

Критерии оценки:

Оценка	Характеристика ответа
отлично	– ответ полный, правильный, понимание материала глубокое, основные умения сформированы и устойчивы; - изложение материала логично, доказательно, выводы и обобщения точны и связаны с областью будущей специальности, использование специальной терминологии правильное
хорошо	- материал усвоен хорошо, но изложение недостаточно систематизировано, отдельные умения недостаточно устойчивы, в терминологии, выводах и обобщениях имеются отдельные неточности
удовлетворительно	- ответ обнаруживает понимание основных положений темы, однако, наблюдается неполнота знаний; - определение терминов нечеткое, умения сформированы недостаточно, выводы и обобщения слабо аргументированы, в них допущены ошибки
неудовлетворительно	- изложение непонятное, скудное; - отсутствует элементарное представление об основных понятиях профессиональной деятельности; - вопрос не раскрыт, ответ не по существу вопроса; - ситуация или задача не объяснена, необходимые навыки, отсутствуют. Оценка «неудовлетворительно» ставится также и при отказе/отсутствии ответить /ответа на вопросы

Критерии оценки тестирования:

Тест оценивается в баллах.

Перевод баллов в оценки:

От 80 до 100% от 8 до 10 баллов – оценка «отлично»

От 60 до 70% от 6 до 7 баллов – оценка «хорошо»

От 40 до 50% 5 баллов – оценка «удовлетворительно»

От 0 до 40% менее 4 баллов – оценка «неудовлетворительно»

Приложение

к ППСЗ по специальности
54.02.01 Дизайн (по отраслям)

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ по УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ **ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности**

2026 г.

ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ

1. Область применения оценочных материалов

Оценочные материалы предназначены для оценки запланированных результатов по дисциплине ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности. Оценочные материалы формируют содержание контрольных заданий для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Требования к результатам освоения общих компетенций.

Код ОК	Уметь	Знать
ОК 01.	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы составлять план действия определять необходимые ресурсы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах реализовывать составленный план оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах структуру плана для решения задач порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02.	определять задачи для поиска информации определять необходимые источники информации планировать процесс поиска структурировать получаемую информацию выделять наиболее значимое в перечне информации оценивать практическую значимость результатов поиска оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации современные средства и устройства информатизации порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том, числе с использованием цифровых средств
ОК 03.	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности применять современную научную профессиональную терминологию определять и выстраивать траектории	содержание актуальной нормативно-правовой документации современная научная и профессиональная терминология возможные траектории профессионального развития и

	профессионального развития и самообразования выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности оформлять бизнес-план рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности презентовать бизнес-идею определять источники финансирования	самообразования основы предпринимательской деятельности основы финансовой грамотности правила разработки бизнес-планов порядок выстраивания презентации кредитные банковские продукты
ОК 04.	организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности основы проектной деятельности
ОК.06	описывать значимость своей профессии (специальности) применять стандарты антикоррупционного поведения	сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности) стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 09.	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения правила чтения текстов профессиональной направленности

2. Содержание текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

2.1. Контрольные задания по темам

Exercise 1. Раскройте скобки, употребляя глаголы в одном из следующих времен: *Present Continuous, Present Simple, Past Simple* или *Future Simple*

1. Various kinds of sports (to be) popular in Russia. 2. Both children and grown-ups (to be) fond of sports. 3. What (to be) the matter with her? She (to be) so excited. – I (not to know). 4. Where you (to go)? – I (to go) to the Dynamo stadium to see the match which (to take) place there today. 5. You (to know) that very interesting match (to take) place last Sunday? 6. He (to go) to the south a week ago. 7. When I (to be) about fifteen years old, I (to enjoy) playing

football. 8. Our football team (to win) many games last year. 9. Where (to be) Boris? – He (to play) chess with his friend. 10. I (to be) sorry I (to miss) the match yesterday. But I (to know) the score. It (to be) 4 to 2 in favour of the Spartak team. 11. Nellie (to leave) for Moscow tomorrow. 12. I (to be) in a hurry. My friends (to wait) for me. 13. You (to be) at the theatre yesterday. You (to like) the opera? — Oh yes, I (to enjoy) it greatly. 14. You (to go) to London next summer?

Exercise 2. Раскройте скобки, употребляя глаголы в Past Simple или Past Continuous

1. They (to translate) a difficult text yesterday. 2. I (to open) the window at six o'clock yesterday,

3. You (to go) to the cinema yesterday? 4. I (not to see) Mike last week. 5. When I (to open) the door, my friends (to sit) around the table. 6. When you (to begin) doing your homework yesterday? 7. We (to discuss) the latest news from three till four yesterday. 8. When I (to read) the newspaper yesterday, I (to find) an interesting article on UFOs. 9. Lena (to sweep) the floor on Sunday. 10. Lena (to sweep) the floor from eleven till twelve on Sunday. 11. They (to go) to the wood last Sunday? 12. We (to work) the whole morning yesterday. 13. Mother (to cook) dinner at three o'clock yesterday. 14. She (to finish) cooking at four o'clock yesterday. 15. At half past four yesterday we (to have) dinner. 16. You (to watch) I TV yesterday? – Yes, we (to watch) TV the whole evening yesterday. 17. When you (to go) to bed yesterday? 18. I (to go) to bed at ten o'clock yesterday. 19. At half past ten yesterday I (to sleep). 20. When I (to come) home from school yesterday, my little brother (to sit) on the floor with all his toys around him. He (to play) with them. I (to tell) him to put his toys into the box as he (to make) too much noise.

Exercise 3. Раскройте скобки, употребляя глаголы в Present Perfect, Present Simple, Present Continuous, Past Simple или Past Continuous

1. They (to go) to the Hermitage last week. 2. They (to be) to the Hermitage twice this week. 3. After school yesterday he (to come) home, (to have) dinner, (to read) an article from the latest magazine and (to begin) doing his homework. 4. When your friend (to return) from the south? — She (to return) yesterday. — You (to go) to the station to meet her? — No, I..., I (to be) too busy. 5. With whom you (to discuss) this question yesterday? 6. I (to see) this film this week. I like it very much. 7. When I (to enter) the kitchen, I (to see) that my mother (to stand) at the table and (to cut) some cabbage. She (to cook) dinner. 8. As soon as I (to hear) a cry, I (to run) out of the room and (to see) that a child (to lie) on the ground and (to cry). "What (to happen)? Why you (to cry)? You (to hurt) yourself?" I asked. 9. As soon as I (to see) him, I (to understand) that he (to work) hard. He (to write) something and (not to notice) anything. 10. When I (to come) home yesterday, the children (to run) and (to sing) merrily. "We (to learn) a new song!" they cried. 11. When the young man (to enter) the room, she (to look) at him in surprise. "What you (to want) to tell me?" she (to say). "Why you (to come)?" 12. It (to rain) hard when I (to leave) home yesterday, so I (to return), (to put) on my raincoat and (to start) again. 13. Your brother (to return) from the north? — Yes, he (to come) a few days ago. 14. You (to be) to the Crimea? When you (to be) there? — I (to be) there in 1993. 15. Where (to be) your brother? — He just (to come) home. He (to take) a shower in the bathroom now.

Exercise 4. Раскройте скобки, употребляя глаголы в одном из следующих времен: Present, Past, Future Simple; Present, Past Continuous; Present, Past Perfect

It was eight o'clock in the morning and time for me to go to work. I (to look) out of the window. It (to rain) hard. "You (to get) wet through if you (to go) out now," said my mother. "No, I ...," I answered, "I (to take) an umbrella." We (to have) five umbrellas in the house, but when I (to want) to take one, I (to find) that there (to be) not one that I could use: they all (to be) torn or broken. So I (to take) them all and (to carry) them to the umbrella-maker, saying that I would call for the umbrellas on my way home in the evening. When I (to go) to have lunch in the afternoon, it still (to rain) very hard. I (to go) to the nearest cafe, and (to sit) down at a table. A few minutes later a young woman (to come) in and (to sit) down at the same table with me. When I (to finish) my lunch and (to be) ready to leave, I absent-mindedly (to take) her umbrella

and (to start) for the exit. She (to stop) me saying that I (to take) her umbrella. I (to return) the umbrella with many apologies. In the evening I (to go) to the umbrella-maker, (to take) my five umbrellas and (to get) on the tram to go home. It so happened that the woman I (to meet) at the cafe (to ride) in the same tram. When she (to see) me with my five umbrellas, she (to say): "You (to have) a successful day today, (to have not) you?"

2.2. Тестирование

Вариант 1.

Ex. 1. Match the terms on the left with their definitions on the right.

1. caricature	a) a picture made with a pencil
2. cartoon	b) a drawing showing the parts of something to explain how it works
3. collage	c) a drawing showing by a line the connection between two quantities
4. diagram	d) a rough drawing without many details
5. drawing	e) a picture to go with the words of a book
6. fresco	f) a picture in solid black
7. graph	g) a picture painted in water colour on a surface of fresh wet plaster
8. illustration	h) woven cloth hanging on a wall, with pictures woven from colored wool or silk
9. mural	i) a humorous drawing, often dealing with something of interest in the new and amusing way
10. silhouette	j) a representation of a person made so that aspects of his or her appearance appear more noticeable than they really are
11. sketch	k) a picture made by an unusual combination of bits of paper, cloth, metal, etc.
12. tapestry	l) a picture painted directly onto the wall

Ex. 2. Speak about a portrait painting according to the following plan.

1. THE GENERAL EFFECT. (The title and the name of the artist. The period or trend represented. Does it appear natural and spontaneous or contrived and artificial?)
2. THE CONTENTS OF THE PICTURE. (Place, time and setting. The accessories, the dress and environment. Any attempt to render the emotions of the model. What does the artist accentuate in his subject?)
3. THE COMPOSITION AND COLOURING. (How is the sitter represented? Against what background? Any prevailing format? Is the picture bold or rigid? Do the hands (head, body) look natural and informal? How do the eyes gaze? Does the painter concentrate on the analysis of details? What tints predominate in the colour scheme? Do the colours blend imperceptible? Are the brushstrokes left visible?).
4. INTERPRETATION AND EVALUATION. (Does it exemplify a high degree of artistic skill? What feelings or ideas does it evoke in the viewer?)

Вариант 2.

Ex. 1. Match the words and their definitions :

a) landscape	1) is a picture on a wall or ceiling where a plaster is still wet or damp.
b) seascape	2) is a painting of such unanimated subjects as fruit, flowers and other decorative things.
c) portrait	3) is a painting which represents scenes from everyday life in a more or less realistic way.
d) still life	4) is a picture representing a tract of country with the various objects it contains.
e) fresco	5) is painting or other artistic representation of the sea.
f) genre painting	6) is a person who is having his portrait painted.
g) sitter, subject,	7) is a painting, picture or representation of the person, model especially of a face generally drawn from life.

Ex. 2. Describe the following works of art. Use the following words and word combinations:

1. to evoke, intense, to capture the sitter's vitality, to paint from life, penetrating studies of a character, special insight into the psychology, immediacy, spontaneity;
2. conception, brilliant, to portray ...with moving sincerity, poetic in tone and atmosphere, to anticipate, investigation of colour, range of colours, coloured patches;
3. vivid, life-like, supreme mastery of technique, to achieve lightness of tone, high artistic quality, to be impressed by, to retain freshness, to be fascinated by the subject;
4. pure, vivid, to break with the tradition, to place the figure against the landscape background, to look natural, intensity, to emphasize;
5. appeal, brilliance, primary colours, to convey, to produce impression, to acquire, to affect, to glorify, to render;
6. to render, soft, delicate colours, elegant gesture, spiritual face, a brilliant colourist, the impression of, airiness and lightness;
7. to radiate, spirituality, to combine form and colour, harmonious unity, romantic, poetic in tone and atmosphere, to ignore the rules, the purest lyricist;
8. emotion, natural and characteristic pose, sharp psychological expressiveness, feeling of air, to convey, finished technique, to produce impression, to penetrate.

2.3. Практические задания для промежуточной аттестации:

1. Put the following words in the correct order to describe the items of clothing.

- 1.1. tartan green a jacket dark
- 1.2. pink a blouse pale long-sleeved
- 1.3. cardigan blue bright a floral
- 1.4. checked red and white shirt short-sleeved a
- 1.5. striped emerald knee-length skirt an green and black
- 1.6. dress polka dot yellow and white a

2. Put the letters in order to make eight different types of fabric.

OFCHIFN, RYUCDOR, LRCAIYC, INLNE, AISNT KAMDSA, NXASDPE, RPSYOELTE.

3. Order the following words to make past question forms about fashion firsts.

- 3.1. jeans / began / 1874 / who / selling / in / blue?
- 3.2. Singer & Howe / what / invent / did?
- 3.3. who / supermodel / Quant / a / did / Mary / launch / as?
- 3.4. the / time / bikini / where / appear / the / did / first / for?
- 3.5. sale / nylon / when / stockings / on / go / did?
- 3.6. was / who / for / known / tailored / suits / her?
- 3.7. logo / what / designer / was / first / the?
- 3.8. ready-to-wear / first / which / created / lines / designer / the?

4. Complete the text with passive forms of the verbs below.

Velvet __ (make) from many different kinds of fibres including silk, cotton, linen and wool. It __ (weave) on a special loom that weaves two pieces of velvet at the same time. Then a pile effect __ (create) and the fabric __ (wind) on separate rolls. After that it __ (colour) either __ (dye) or __ (print) and then __ (finish). More recently, synthetic velvets __ (develop) and also mixtures of synthetic and natural fibres such as viscose mixed with silk. Sometimes, a small percentage of spandex __ (add) to give stretch to the fabric.

5. Read the text.

What Is Fashion Design? Everybody who is interested in the world of fashion can ask a question what fashion design is. It is the artistic creation of clothing. There arise the questions of the designers' professional skills and the ways of achieving them. The skills of the designer comprise the artistic view on fashion, sketching, choosing fashion, colours, fabric, accessories, use of e-technologies, knowledge of advertising and marketing, modern trends and famous

couturiers in fashion. Fashion design means haute couture or ready-to-wear clothes. Haute couture has its small amount of specific customers and ready-to-wear outfit includes broader designer and general collections. However, each category of design determines knowledge of customers' needs and requirements.

6. Read the text and.

6.1. Say what fashion design is.

6.2. Name the professional skills of fashion designer.

6.3. Give the categories of fashion design.

7. Describe your future profession.

Where can you work? What will be your duties? Why have you chosen this profession?

Why is your profession important for people?

Критерии оценки выполнения практических заданий промежуточной аттестации:

Оценка	Содержание	Коммуникативно е взаимодействие	Лексика	Грамматика	Произношение
отлично	Соблюден объем высказывания. Высказывание соответствует теме; отражены все аспекты, указанные в задании. Стилизовое оформление речи соответствует типу задания, аргументация на уровне, нормы вежливости соблюдены.	Адекватная, естественная реакция на реплики собеседника. Проявляется речевая инициатива для решения поставленных коммуникативных задач.	Лексика адекватна поставленной задаче, используется в полном объеме в соответствии с требованиями данного года обучения языку.	Использованы разные грамматические конструкции в соответствии с задачей и требованиям данного года обучения языку. Отдельные грамматические ошибки (до 3х) не мешают коммуникации	Речь звучит в естественном темпе, нет грубых фонетических ошибок.
«хорошо»	Высказывание соответствует теме, однако не отражены некоторые аспекты, указанные в задании. Стилизовое оформление речи соответствует условию задания, аргументация не всегда на соответствующем уровне, но нормы вежливости соблюдены.	Коммуникация немного затруднена.	Лексические ошибки незначительно влияют на восприятие речи обучающегося	Грамматические ошибки незначительно влияют на восприятие речи обучающегося.	Речь иногда неоправданно паузирована. В отдельных словах допускаются фонетические ошибки (замена, английских фонем сходными русскими). Общая интонация обусловлена влиянием родного языка.
удовлетворительно	Тема раскрыта в ограниченном объеме. Высказывание частично соответствует условию задания. Стилизовое оформление речи не в полной мере соответствует типу задания. Аргументация недостаточна	Коммуникация существенно затруднена, учащийся не проявляет речевой инициативы.	Обучающийся делает большое количество грубых лексических ошибок, однако общий смысл высказывания понятен собеседнику	Обучающийся делает большое количество грубых грамматических ошибок, однако общий смысл высказывания понятен собеседнику.	Речь воспринимается с трудом из-за большого количества фонетических ошибок. Интонация обусловлена влиянием родного языка.
«2» -	Обучающийся	Коммуникативная	Обучающийся	Обучающийся не	Речь почти не

неудовлетворительно	частично понимает содержание задания, что затрудняет коммуникацию.	задача не решена.	почти не владеет лексическим материалом по данной теме.	может грамматически верно построить высказывание.	воспринимается на слух из-за большого количества ошибок.

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ по УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

ОГСЭ.04 Психология общения

2026 г.

ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ

1. Область применения оценочных материалов

Оценочные материалы предназначены для оценки запланированных результатов по дисциплине ОГСЭ.04 Психология общения. Оценочные материалы формируют содержание контрольных заданий для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Требования к результатам освоения общих компетенций:

Код ОК	Уметь	Знать
ОК 01.	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы составлять план действия определять необходимые ресурсы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах реализовывать составленный план оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях методы работы в профессиональной и смежных сферах структуру плана для решения задач порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02.	определять задачи для поиска информации определять необходимые источники информации планировать процесс поиска структурировать получаемую информацию выделять наиболее значимое в перечне информации оценивать практическую значимость результатов поиска оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации современные средства и устройства информатизации порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том, числе с использованием цифровых средств
ОК 03.	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности применять современную научную профессиональную терминологию определять и выстраивать траектории профессионального развития и	содержание актуальной нормативно-правовой документации современная научная и профессиональная терминология возможные траектории профессионального развития и самообразования

	самообразования выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности оформлять бизнес-план рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности презентовать бизнес-идею определять источники финансирования	основы предпринимательской деятельности основы финансовой грамотности правила разработки бизнес-планов порядок выстраивания презентации кредитные банковские продукты
ОК 04.	организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности основы проектной деятельности
ОК 05.	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	особенности социального и культурного контекста правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 09.	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения правила чтения текстов профессиональной направленности

2. Содержание текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

2.1. Контрольные вопросы по темам:

- Охарактеризуйте общение в системе межличностных и общественных отношений.
- Поясните и проанализируйте, в чём заключается социальная роль общения.
- Дайте характеристику роли общения в профессиональной деятельности человека.
- Раскройте понятие «модели общения».
- Раскройте и проанализируйте стили общения.
- Охарактеризуйте различные виды общения, проанализируйте различия между ними.
- Раскройте и охарактеризуйте функции общения.
- Дайте характеристику структуры общения и её компонентам.
- Раскройте и охарактеризуйте средства общения.

10. Проанализируйте взаимосвязь общения и деятельности.
11. Охарактеризуйте перцептивную сторону общения.
12. Раскройте и проанализируйте факторы социальной перцепции.
13. Дайте характеристику и анализ искажениям в процессе восприятия.
14. Охарактеризуйте интерактивную сторону общения.
15. Дайте характеристику кооперации и конкуренции.
16. Охарактеризуйте теорию трансактного анализа Э. Берна.
17. Проанализируйте позиции взаимодействия в русле трансактного анализа.
18. Дайте характеристику взаимодействия как организации совместной деятельности.
19. Охарактеризуйте и проанализируйте виды партнёрских отношений с точки зрения психологии общения.
20. Раскройте механизмы партнёрских отношений.
21. Охарактеризуйте коммуникативную сторону общения.
22. Дайте характеристику вербальной коммуникации.
23. Охарактеризуйте невербальную коммуникацию.
24. Раскройте понятие коммуникативных барьеров.
25. Перечислите и охарактеризуйте специфические и неспецифические коммуникативные барьеры, проанализируйте различия между ними.
26. Перечислите и охарактеризуйте психологические коммуникативные барьеры.
27. Раскройте и проанализируйте правила и техники слушания.
28. Перечислите и охарактеризуйте виды слушания, проанализируйте различия между ними.
29. Проанализируйте взаимосвязь психических процессов и слушания.
30. Охарактеризуйте формы делового общения.
31. Раскройте особенности деловой беседы.
32. Перечислите и охарактеризуйте формы постановки вопросов, проанализируйте различия между ними.
33. Проанализируйте психологические особенности ведения деловых дискуссий.
34. Раскройте и проанализируйте свойства личности, способствующие успешной дискуссии.
35. Раскройте и проанализируйте психологические особенности ведения публичных выступлений.
36. Раскройте и охарактеризуйте свойства личности и качества, необходимые оратору.
37. Охарактеризуйте понятие конфликта.
38. Раскройте и проанализируйте структуру и компоненты конфликта.
39. Раскройте и охарактеризуйте виды конфликта.
40. Дайте характеристику стратегий поведения в конфликтах.
41. Раскройте и охарактеризуйте модели поведения в конфликтных ситуациях.
42. Охарактеризуйте понятие саморегуляции.
43. Охарактеризуйте и проанализируйте особенности эмоционального поведения в конфликтах.
44. Раскройте и проанализируйте понятие гнева и агрессии.
45. Поясните, в чём заключается разрядка эмоций, её функции и необходимость.
46. Раскройте и проанализируйте правила поведения в конфликтах.
47. Раскройте понятие толерантности в психологии, проанализируйте её влияние на разрешение конфликтов.
48. Раскройте и охарактеризуйте понятие этики и морали.

2.2. Тестирование

1. Многоплановый процесс развития контактов между людьми, порождаемый потребностями совместной деятельности, называется

- а) общением
- б) привязанностью
- в) социумом
- г) взаимоотношениями

2. Установите соответствие между сторонами общения и их определениями

- а) коммуникативная сторона общения
- б) интерактивная сторона общения
- в) перцептивная сторона общения

1) процесс восприятия друг друга партнерами по общению и установление на этой почве взаимопонимания

2) обмен информацией между людьми, ее понимание

3) взаимодействие между людьми при организации и выполнении совместной деятельности

3. Обмен информацией с помощью неречевых средств это

- а) кодирование информации
- б) вербальная коммуникация
- в) невербальная коммуникация
- г) деловая беседа

4. К вербальным средствам общения относится

- а) жесты
- б) мимика
- в) пантомимика
- г) речь

5. Реакция на сообщение, которая указывает человеку, передавшему сообщение, было ли получено сообщение, и если да, то, как оно было услышано, увидено, понято, это -

- а) эмпатия
- б) обратная связь
- в) взаимодействие
- г) мимика

6. Информация, выражающаяся в приказе, совете, просьбе

- а) констатирующая
- б) побудительная
- в) диалог
- г) взаимодействие

7. Препятствия в общении, которые проявляются у партнеров в непонимании высказываний, требований, предъявляемых друг другу, это барьеры

- а) смысловые
- б) эмоциональные
- в) физические
- г) личностные

8. Установите соответствие между знаковыми системами и их характеристиками

- а) речь
- б) оптико-кинестическая система
- в) паралингвистическая и экстралингвистическая система
- г) визуальный контакт

1) контакт глазами – направление и продолжительность взгляда и др.

2) интонация, неречевые вкрапления в речь – паузы, смех, покашливание и др.

3) словесное изложение - рассказ, диалог и т.д.

4) жесты, мимика, пантомимика

9. Когда регламентированы и содержание и средства общения, а вместо знания личности собеседника обходятся знанием его социальной роли – это ... общение

- а) светское
- б) ролевое
- в) деловое
- г) примитивное

10. Манипулирующее воздействие проявляется в

- а) демонстрации своей позиции
- б) эмоциональном сопереживании
- в) покровительственном отношении к человеку
- г) использовании человека в корыстных целях

11. Осознанное внешнее согласие с группой при внутреннем расхождении с ее позицией, это -

- а) подражание
- б) убеждение

- в) конформность г) идентификация

12. Желание и умение выразить свою точку зрения и учесть позиции других – это.. общение

- а) примитивное б) закрытое в) ролевое г) открытое

13. Передача эмоционального состояния человеку или группе помимо собственно смыслового воздействия – это

- а) психическое заражение б) убеждение

- в) эмпатия г) подражание

14. Установите соответствие между механизмами восприятия другого человека и их характеристиками

- а) идентификация б) эмпатия в) стереотипизация

1) это восприятие и оценка путем присвоения человеку характеристик какой-либо социальной группы

2) это понимание другого человека путём эмоционального сопереживания, при этом эмоции и чувства человека не тождественны тем, которые использует другой человек

3) это процесс и результат самоотождествления с другим человеком, группой

15. Тенденция воспринимающего преувеличивать однородность личности партнера, переносить благоприятное впечатление это

- а) эффект бумеранга б) эффект новизны

- в) эффект ореола г) эффект первичности

16. Постигжение эмоциональных состояний другого человека, сопереживание при общении, это -

- а) эмпатия б) рефлексия

- в) экспрессивность г) идентификация

17. Видение субъектом общения другого человека как продолжения самого себя, проекция, наделение его своими чертами, чувствами, желаниями – это процесс

- а) эмпатии б) рефлексии

- в) идентификации г) экспрессивность

18. Подберите поведенческие характеристики, свойственные определенному типу темперамента

- а) сангвиник б) флегматик в) холерик г) меланхолик

1) эмоционально устойчив, низкая вербальная и невербальная активность, мало экспрессивен

2) эмоционально раним, обладает низкой вербальной активностью, мало инициативен в общении

3) экспрессивен, высокая вербальная и невербальная активность, потенциально конфликтен

4) общительный, инициативен, не склонен «застывать» на негативных переживаниях

19. Столкновение противоположных позиций на основе противоположно направленных мотивов или суждений, это -

- а) борьба б) конфликт в) дискуссия г) диалог

20. Конфликтогены - это

- а) проявления конфликта

- б) слова или действия, которые могут привести к конфликту

- в) причины конфликта, обусловленные социальным статусом личности

- г) определенные качества личности

21. Совокупность обстоятельств, которые служат основанием для конфликта это

- а) инцидент б) конфликтная ситуация

- в) противоречие г) манипуляция

22. Технология эффективного общения в конфликте позволяет

- а) убедить соперника в своей правоте
- б) добиться превосходства в споре
- в) добиться взаимного понимания с соперником
- г) уйти от конфликта

23. Какая стратегия поведения в конфликте предполагает ориентацию участника на достижение личных целей

- а) компромисс
- б) сотрудничество
- в) избегание
- г) конкуренция

24. Какую позицию можно отнести к основным характеристикам имиджа

- а) внешний облик
- б) психологические характеристики
- в) коммуникативная культура личности
- г) все ответы верны

25. Привлечение внимание слушателей к излагаемому материалу при помощи риторического вопроса относится к способу

- а) невербальному
- б) вербальному
- в) двигательнo-знаковому
- г) смешанному

26. Какой тип вопроса подходит к технике «Резюмирование»

- а) не могли бы вы на конкретном примере пояснить это?
- б) мне кажется, что это вас огорчает
- в) обобщая то, что вы сказали ...
- г) я с вами не согласен

27. Игра в транзактном анализе Э.Берна характеризуется тем, что она

- а) обеспечивает катарсис
- б) определяется скрытой мотивацией, ориентированной на выигрыш
- в) невозможна без вспомогательного «я»
- г) оптимизирует понимание проблем

28. Соотнесите уровни общения с целями участников взаимодействия

- а) ритуальный 1) удовлетворение потребности в понимании
- б) деловой 2) формирование отношений во взаимодействии с другими
- в) интимно-личностный 3) демонстрация знания норм социальной среды

29. Наиболее приемлемый стиль руководства

- а) авторитарный б) демократический
- в) либеральный г) попустительский

30. Деловое общение реализуется в следующих формах (выбрать правильные варианты ответа)

- а) деловая беседа б) времяпровождение в) переговоры
- г) игры д) совещания е) публичные выступления

2.3. Контрольные вопросы для промежуточной аттестации

1. Предмет и задачи психологии общения.
2. Общение в системе межличностных и общественных отношений, социальная роль.
3. Характеристика процесса общения.
4. Вербальное и невербальное общение.
5. Речь, как средство коммуникации.
6. Сенсорная типология и значение речи.
7. Коммуникативные барьеры, причины их возникновения.
8. Виды и техники слушания.

9. Интерактивная сторона общения: организация взаимодействия между общающимися людьми.
10. Основные типы взаимодействий: кооперация и конкуренция.
11. Трансактный анализ общения: позиции при взаимодействии
12. Перцептивная сторона общения: восприятие и понимание друг друга партнерами по общению.
13. Механизмы социальной перцепции: идентификация, эмпатия, аттракция и рефлексия.
14. Межличностное восприятие как основа взаимопонимания.
15. Социально-психологический механизм внушения. Условия и виды внушения.
16. Социально- психологический механизм подражания.
17. Этические принципы и нормы как основа эффективного общения.
18. «Золотое правило нравственности», его значение в деловом общении.
19. Деловой этикет и его значение в профессиональной деятельности.
20. Понятие конфликта, его структура и динамика.
21. Причины и виды конфликтов.
22. Конструктивная и деструктивная стороны конфликта.
23. Стратегии поведения в конфликтных ситуациях и пути урегулирования конфликтов.
24. Правила конструктивного поведения в конфликтной ситуации
25. Стратегии поведения в конфликтных ситуациях

Критерии оценки:

Оценка	Характеристика ответа
отлично	– ответ полный, правильный, понимание материала глубокое, основные умения сформированы и устойчивы; - изложение материала логично, доказательно, выводы и обобщения точны и связаны с областью будущей специальности, использование специальной терминологии правильное
хорошо	- материал усвоен хорошо, но изложение недостаточно систематизировано, отдельные умения недостаточно устойчивы, в терминологии, выводах и обобщениях имеются отдельные неточности
удовлетворительно	- ответ обнаруживает понимание основных положений темы, однако, наблюдается неполнота знаний; - определение терминов нечеткое, умения сформированы недостаточно, выводы и обобщения слабо аргументированы, в них допущены ошибки
неудовлетворительно	- изложение непонятное, скудное; - отсутствует элементарное представление об основных понятиях профессиональной деятельности; - вопрос не раскрыт, ответ не по существу вопроса; - ситуация или задача не объяснена, необходимые навыки, отсутствуют. Оценка «неудовлетворительно» ставится также и при отказе/отсутствии ответить /ответа на вопросы

Приложение

к ППСЗ по специальности
54.02.01 Дизайн (по отраслям)

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ по УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

ОГСЭ.05 Физическая культура

2026 г.

ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ

1. Область применения оценочных материалов

Оценочные материалы предназначены для оценки запланированных результатов обучения по дисциплине ОГСЭ.05 Физическая культура. Оценочные материалы формируют содержание контрольных заданий для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Требования к результатам освоения общих компетенций.

Код ОК	Уметь	Знать
ОК.03.	определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования	содержание актуальной нормативно-правовой документации возможные траектории профессионального развития и самообразования
ОК.06.	описывать значимость своей профессии применять стандарты антикоррупционного поведения	сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей значимость профессиональной деятельности по профессии стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК.08.	использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной профессии	роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека основы здорового образа жизни условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для профессии средства профилактики перенапряжения

2. Содержание текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Проверка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, приема и сдачи нормативов обучающимися.

Промежуточная аттестация осуществляется в форме дифференцированного зачета.

2.1. Контрольные тесты для промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация №1

Форма: Дифференцированный зачет (выполнение нормативов + демонстрация комплекса)

Задания:

Выполнение контрольных нормативов ОФП:

Бег 1000 м (юноши) / 800 м (девушки) – на выносливость.

Челночный бег 3х10 м – на ловкость и быстроту.

Подтягивание на перекладине (юноши) / вис на согнутых руках (девушки) – на силу.

Прыжок в длину с места – на взрывную силу.

Демонстрация комплекса корригирующей гимнастики:

Самостоятельно составить и показать комплекс из 6–8 упражнений для профилактики нарушений осанки (с учетом индивидуальных особенностей студента).
Время показа – 3–4 минуты.

Техника безопасности:

Рассказать правила поведения и страховки при выполнении упражнений на развитие гибкости и силы (на примере отжиманий и приседаний).

Критерии оценки:

Оценка	Критерии
отлично	- Нормативы (юноши/девушки): • бег 1000 м – не более 3 мин 40 с / 4 мин 20 с; • челночный бег 3×10 м – 7,2 с / 8,0 с; • подтягивание – 12 раз / вис – 30 с; • прыжок в длину – 230 см / 180 см. - Комплекс гимнастики: 8 упражнений, точное соответствие цели (коррекция осанки), демонстрация без ошибок, дыхание ровное. - ТБ: полный ответ о страховке при отжиманиях и приседаниях.
хорошо	- Нормативы выполнены на 80–89% от «отлично» (например, бег на 5–7 сек хуже). - Комплекс из 6–7 упражнений, 1-2 технические ошибки (округление спины). - ТБ: есть мелкие неточности.
удовлетворительно	- Нормативы на уровне 65–79% от «отлично». - Комплекс из 5–6 упражнений, 3–4 ошибки, не все упражнения корректирующие. - ТБ: отвечает только на наводящие вопросы.
неудовлетворительно	- Нормативы ниже 65% или один норматив не сдан. - Комплекс менее 5 упражнений или не соответствует цели. - ТБ: не знает правил страховки.

Промежуточная аттестация №2

Форма: Дифференцированный зачет

Задания:

Демонстрация владения обручем (выбрать 2 из 3):

Вращение на талии непрерывно в течение 1 минуты (допускается 2 схода).

Танцевальная связка из 4 движений с обручем (вращение на руке, перешагивание, поворот, передача из руки в руку) – 30 секунд.

Упражнение с обручем как отягощением – жим двумя руками из-за головы 15 раз с правильной техникой.

Самостоятельная работа (проверка дневника):

Предоставить дневник физической самоподготовки за период между аттестациями (не менее 3 занятий в неделю). Дневник должен содержать: дату, вид упражнений с обручем, ЧСС до и после, самочувствие.

Теоретический вопрос:

Как упражнения с обручем влияют на коррекцию осанки и работу вестибулярного аппарата? Приведите 2 упражнения с обоснованием.

Критерии оценки:

Оценка	Критерии

отлично	- Вращение на талии – 1 минута без сходов, вращение ровное. - Танцевальная связка – 4 движения, выполнена под музыку, без пауз. - Жим обруча – 15 раз, спина прямая, локти прижаты. - Дневник: записи за весь период (не менее 12 занятий), ЧСС до/после, анализ самочувствия. - Теория: полный ответ с двумя упражнениями и их биомеханическим обоснованием.
хорошо	- Вращение – 1 минута, 1–2 схода. - Связка – 4 движения, но с заминками. - Жим – 15 раз, но небольшая ошибка (разведённые локти). - Дневник: 9–11 записей, неполный анализ. - Теория: ответ правильный, но краткий.
удовлетворительно	- Вращение – 45 секунд или 3–4 схода. - Связка – 3 движения или срывы ритма. - Жим – 10–12 раз. - Дневник: 6–8 записей, нет ЧСС. - Теория: названы упражнения, но нет обоснования.
неудовлетворительно	- Вращение менее 30 секунд или постоянные сходы. - Связка менее 2 движений. - Жим менее 10 раз. - Дневник: менее 6 записей. - Теория: не отвечает.

Промежуточная аттестация №3

Форма: Дифференцированный зачет

Задания:

Выполнение последовательности асан (Сурья Намаскар):

Продemonстрировать 6 циклов «Приветствия солнцу» в правильном ритме с дыханием (каждое движение – на вдох или выдох). Допускается использование блока или ремня для модификаций.

Демонстрация 3 асан (по выбору преподавателя):

Из списка: Триконасана, Паршваконасана, Врикшасана, Пашчимоттанасана.

Критерии: устойчивость (5 сек без потери равновесия), правильное выравнивание (колени, таз, плечи), дыхание.

Дыхательная техника:

Выполнить 15 циклов Капалабхати (дыхание «огня») и 10 циклов Анулома-Вилома (попеременное дыхание) с подсчетом в уме.

Письменное задание:

Назвать 3 направления йоги и кратко описать их цель. Объяснить, что такое «шавасана» и почему она важна.

Критерии оценки:

Оценка	Критерии
отлично	- Сурья Намаскар: 6 циклов, каждое движение синхронизировано с вдохом/выдохом, позвоночник вытянут. - 3 асаны: удержание 5 секунд в каждой, идеальное выравнивание (стопы, колени, таз, плечи на одной линии). - Дыхание: Капалабхати – 15 циклов без задержек, Анулома-Вилома – 10 циклов без сбоя. - Письменно: 3 направления йоги с характеристиками, шавасана описана верно.

хорошо	- Сурья Намаскар: 5 циклов, 1–2 незначительные ошибки дыхания. - Асаны: удержание 4–5 сек, 1 асимметрия (например, таз перекошен). - Дыхание: выполнено, но темп сбивался. - Письменно: 2 направления, шавасана – кратко.
удовлетворительно	- Сурья Намаскар: 4 цикла, грубые ошибки (вдох вместо выдоха). - Асаны: удержание 3 сек, несколько ошибок. - Дыхание: выполнено менее 10 циклов или техника нарушена. - Письменно: 1 направление, нет определения шавасаны.
неудовлетворительно	- Менее 4 циклов или невозможность выполнить позы. - Дыхание не выполнено. - Письменное задание отсутствует или неверно.

Промежуточная аттестация № 4

Форма: Дифференцированный зачет – **выполнение полного круга** (оценивается время и техника)

Задания:

Практический норматив – «Круг здоровья»:

Необходимо пройти 2 круга (отдых между кругами 2 минуты). На каждой станции – 40 секунд работы, 20 секунд перехода.

Станция 1: прыжки со скакалкой (минимум 40 прыжков).

Станция 2: приседания с гантелями (вес 2–5 кг) – 15 повторений.

Станция 3: удержание обруча на талии (без остановок).

Станция 4: отжимания (юноши – 12, девушки с колен – 10).

Станция 5: выпрыгивания вверх из полуприседа (10 раз).

Станция 6: планка на прямых руках (удержание 40 секунд, без прогиба в пояснице).

Станция 7: тяга гантели в наклоне (по 10 раз на каждую руку).

Станция 8: растяжка задней поверхности бедра с ремнем (удержание 20 секунд на ногу).

Критерии оценки:

Оценка	Критерии
отлично	- Время: уложился в 12 минут на 2 круга. - Техника: ни одной грубой ошибки (поясница не прогибается в планке, приседания ниже параллели, полная амплитуда отжиманий). - Количество на станциях: • скакалка – 45+ прыжков; • приседания с гантелями – 15 идеальных; • обруч – вращается без схода 40"; • отжимания: юн. 12, дев. 10; • выпрыгивания – 10; • планка – 40" без прогиба; • тяга гантели – 10 на руку (спина прямая); • стретчинг – 20" на ногу, колено прямое.
хорошо	- Время до 13 минут. - 1–2 негрубые ошибки (небольшой прогиб, неполный присед). - Показатели на 10–15% ниже отличных (например, отжиманий 10 вместо 12).
удовлетворительно	- Время до 14–15 минут. - 3–4 ошибки, одна грубая (остановка обруча, падение из планки). - Показатели на 25% ниже отличных.
неудовлетворительно	- Более 15 минут или не завершил 2 круга. - Множественные грубые ошибки, техника травмоопасна.

- Отказ от выполнения более чем на 2 станциях.

Промежуточная аттестация №5

Форма: Дифференцированный зачет

Задания:

Практическое задание (по билетам): Каждый билет включает 3 задания:

Одно упражнение из ОФП с гантелями (например, жим гантелей сидя + приседания – показать 2 подхода по 12 раз).

Одно упражнение на координацию или баланс (например, удержание обруча на ноге + вращение палки за спиной).

Один дыхательный комплекс (например, восстановление после нагрузки: вдох на 4 счета – задержка 2 с – выдох на 6 – 3 цикла).

Самостоятельная работа (портфолио):

Сдать дневник самоконтроля за весь семестр (не менее 20 занятий).

Представить видеозапись (или очно показать) **авторского комплекса** из 10 упражнений, составленного из пройденных тем (можно комбинировать: гантели, палка, скакалка, элементы йоги). Время комплекса – 5–7 минут.

Теоретическое задание:

Письменно ответить на вопрос: «Как применение круговых функциональных тренировок, стретчинга и дыхательной гимнастики может снизить риск профессиональных заболеваний офисного сотрудника?» (Объем – 1 страница).

Критерии оценки:

Оценка	Критерии
отлично	- Практика по билету: • гантели – 2×12 повторений, техника эталонная; • координация – упражнение выполнено без ошибок (например, удержание обруча на ноге + вращение палки); • дыхание – 3 цикла с точным счетом, восстановление ЧСС до 100 уд/мин за 1 мин. - Портфолио: дневник за 20+ занятий, авторский комплекс из 10 упражнений – логичен, разнообразен, показан под музыку, хронометраж 5-7 мин. - Эссе: полный разбор профилактики профессиональных болезней офисного сотрудника, приведены примеры из тем (круговая, стретчинг, дыхание), выводы.
хорошо	- Практика: 1–2 мелкие ошибки, повторения 2×10–11, восстановление ЧСС до 110. - Портфолио: дневник 15–19 занятий, комплекс из 8–9 упражнений, небольшие паузы. - Эссе: основные положения верны, но нет конкретных упражнений или примеров.
удовлетворительно	- Практика: ошибки влияют на безопасность (круглая спина в тяге), повторений 2×8–9, дыхание сбивается. - Портфолио: дневник 10–14 записей, комплекс из 6–7 упражнений, однотипные движения. - Эссе: поверхностно, менее 0,5 страницы, нет связи с профессией.
неудовлетворительно	- Практика: не выполнено одно из трех заданий или грубые нарушения (травмоопасно). - Портфолио: менее 10 записей или нет авторского комплекса. - Эссе: отсутствует или не по теме.

Промежуточная аттестация №6

Форма: Дифференцированный зачет

Структура зачета:

Практическая часть А – аэробика (сила и выносливость)

Выполнение базовой программы аэробики (танцевальная или степ-аэробика, либо смешанный формат) под музыку.

Длительность непрерывного выполнения – 3–4 минуты.

Оценивается: техника шагов, ритмичность, амплитуда движений, способность сохранять интенсивность без остановок.

Практическая часть Б – координация движений

Выполнение специального координационного комплекса (из 6–8 упражнений: например, движения руками и ногами в разных плоскостях, перекрестная координация, равновесие с закрытыми глазами, ловля/передача предмета, прыжки со сменой ног).

Теоретический опрос

Знание истории аэробики (кто создатель, этапы), видов аэробики (классическая, степ, аква, слайд и др.), влияния на сердечно-сосудистую систему, выносливость, силу и координацию.

Самостоятельная работа (проверка дневника)

Предоставление дневника самоконтроля с записями выполнения упражнений по данным темам.

Критерии оценки:

Оценка	Критерии
отлично	Аэробика (сила+выносливость): - Выполнена базовая программа в полном объеме (3–4 мин без остановок). - ЧСС в конце нагрузки соответствует целевой зоне (130–150 уд/мин для данной возрастной группы). - Техника шагов безупречна: согласование рук и ног, точный ритм, полная амплитуда, нет пропусков движений. - Восстановление за 2 мин – ЧСС ниже 110 уд/мин. Координация: - Комплекс из 8 упражнений выполнен слитно, без ошибок, с первого раза. - Сохранение равновесия в сложных положениях (например, стойка на одной ноге с закрытыми глазами – 15 сек). - Точность движений: синхронность, перекрестные движения без сбоя. Теория: - Полный, развернутый ответ: история, 3+ видов аэробики, механизмы влияния на силу, выносливость, координацию. Самостоятельная работа: - Дневник содержит 8+ занятий с указанием даты, вида упражнений, ЧСС, самочувствия.
хорошо	Аэробика: - Выполнено 2,5–3 минуты без остановок, но допущена 1–2 ошибки в ритме или координации рук/ног. - ЧСС 130–150, но восстановление чуть хуже (115–120 через 2 мин). Координация: - 6–7 упражнений выполнены правильно, 1–2 упражнения с мелкими ошибками (например, потеря равновесия на 1–2 сек). Теория: - Ответ правильный, но неполный (например, перечислены 2 вида

	аэробики, недостаточно раскрыто влияние на организм). Самостоятельная работа: - 6–7 записей в дневнике, есть ЧСС, но нет анализа самочувствия.
удовлетворительно	Аэробика: - Выполнено 2–2,5 минуты, но были вынужденные остановки (2–3 сбой из-за усталости или нарушения координации). - Техника с грубыми ошибками (например, не согласованы руки/ноги, частое пропускание шагов). - ЧСС выше 160 или восстановление более 3 мин до 120. Координация: - Выполнено 4–5 упражнений, остальные с ошибками (падение с равновесия, перекрестная координация не получается). Теория: - Фрагментарный ответ: назван 1 вид аэробики, история не известна, нет объяснения влияния. Самостоятельная работа: - 4–5 записей, нет ЧСС.
неудовлетворительно	Аэробика: - Менее 2 минут выполнения или отказ от продолжения. - Техника не освоена, постоянные сбои, не может поддерживать ритм. Координация: - Менее 4 упражнений или не может выполнить ни одного правильно. Теория: - Ответ отсутствует или полностью неверный. Самостоятельная работа: - Менее 4 записей или дневник не предоставлен.

Приложение

к ППСЗ по специальности
54.02.01 Дизайн (по отраслям)

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ по УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ ОГСЭв.06 Основы финансовой грамотности

2026 г.

ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ

1. Область применения оценочных материалов

Оценочные материалы предназначены для оценки запланированных результатов по дисциплине ОГСЭв.06 Основы финансовой грамотности. Оценочные материалы формируют содержание заданий для промежуточной аттестации.

Требования к результатам освоения общих и профессиональных компетенций:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы составлять план действия определять необходимые ресурсы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах реализовывать составленный план оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах структуру плана для решения задач порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	определять задачи для поиска информации определять необходимые источники информации планировать процесс поиска структурировать получаемую информацию выделять наиболее значимое в перечне информации оценивать практическую значимость результатов поиска оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации современные средства и устройства информатизации порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том, числе с использованием цифровых средств
ОК 03	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности применять современную научную профессиональную терминологию определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования	содержание актуальной нормативно-правовой документации современная научная и профессиональная терминология возможные траектории профессионального развития и самообразования основы предпринимательской

	выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности оформлять бизнес-план рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности презентовать бизнес-идею определять источники финансирования	деятельности основы финансовой грамотности правила разработки бизнес-планов порядок выстраивания презентации кредитные банковские продукты
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности основы проектной деятельности
ОК 05.	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	особенности социального и культурного контекста правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 06	описывать значимость своей профессии применять стандарты антикоррупционного поведения	сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей значимость профессиональной деятельности по профессии стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения

2. Содержание текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Тест для промежуточной аттестации по дисциплине ОГСЭв.06 Основы финансовой грамотности

1. Финансовую защиту благосостояния семьи обеспечивает капитал:

- а) резервный б) текущий в) инвестиционный

2. В соответствии с законом о страховании вкладчик получит право на возмещение по своим вкладам в банке в случае:

- а) потери доверия к банку у населения
 б) отзыва у банка лицензии
 в) повышения инфляции

3. Инфляция - это

- а) повышение заработной платы бюджетникам
 б) повышение покупательной способности денег
 в) снижение покупательной способности денег

4. Кредит, выдаваемый под залог объекта, который приобретает (земельный участок, дом, квартира), называется ...

- а) ипотечный б) потребительский в) целевой

5. Счет до востребования с минимальной процентной ставкой, то есть текущий счет, открывается для карты:

- а) кредитной б) дебетовой с овердрафтом в) дебетовой

- 6. Фондовый рынок – это место, где:**
 а) продаются и покупаются строительные материалы
 б) продаются и покупаются ценные бумаги
 в) продаются и покупаются продукты питания
- 7. Биржа – это место, где:**
 а) продаются и покупаются автомобили
 б) продаются и покупаются ценные бумаги
 в) место заключения сделок между покупателями и продавцами
- 8. Страховые выплаты компенсируются в случае:**
 а) материального ущерба
 б) морального ущерба
 в) желания страхователя получить прибыль
- 9. Выплачиваемая нынешним пенсионерам и формируемая пенсионерам будущим трудовая пенсия по старости, выплачиваемая государством:**
 а) добавочная
 б) второстепенная
 в) базовая
- 10. Выплачиваемая нынешним пенсионерам и формируемая пенсионерам будущим трудовая пенсия по старости, выплачиваемая государством:**
 а) главная
 б) накопительная
 в) дополнительная
- 11. Выплачиваемая нынешним пенсионерам и формируемая пенсионерам будущим трудовая пенсия по старости, выплачиваемая государством:**
 а) страховая
 б) единовременная
 в) основная
- 12. Дисконт:**
 а) доход
 б) скидка
 в) надбавка
- 13. Неспособность заемщика (эмитента долговых ценных бумаг) выполнять свои обязанности по займу (погашение, выплата текущего дохода и др.) называется:**
 а) дефолт
 б) коллапс
 в) девальвация
- 14. Такие обязательства как: банковский кредит, долги друзьям, алименты, квартплата, относят к:**
 а) активам
 б) накоплениям
 в) пассивам
- 15. Процент, который начисляется на первоначальную сумму депозита в банке, называется:**
 а) простой
 б) средний
 в) сложный
- 16. Сумма, которую банк берет за свои услуги по выдаче кредита и его обслуживанию, называется:**
 а) ремиссия
 б) комиссия
 в) процент
- 17. Векселя и облигации относятся к бумагам:**
 а) дарственным
 б) долевым
 в) долговым
- 18. Вчера курс евро составлял 85,6 рубля, а сегодня – 86,1 рублей. Как изменился курс рубля по отношению к евро:**
 а) увеличился
 б) уменьшился
 в) не изменился
- 19. Если человек является грамотным в сфере финансов, то в отношении своих доходов он будет вести себя следующим образом:**
 а) будет стараться израсходовать все свои доходы
 б) будет стараться больше покупать как можно больше товаров и услуг
 в) будет сберегать часть своего дохода
- 20. Вы приобретете мобильный телефон компании S в салоне связи P в кредит. Кому Вы должны будете выплачивать кредит:**
 а) производителю телефона – компании S
 б) коммерческому банку
 в) салону связи P
- 21. Вы решили оплатить покупку билета на самолёт через Интернет с помощью банковской карты. Потребуется ли Вам для оплаты покупки вводить ПИН-код:**

- а) не потребуется
- б) да, если на карте не обозначен код CVV2/CVC2
- в) да, если интернет-магазин обслуживает тот же банк, что является эмитентом карты покупателя

22. Какую сумму получит клиент банка через 1 год, если он сделал вклад в размере 100000 рублей под 12 % годовых:

- а) 101200 рублей
- б) 112000 рублей
- в) 120000 рублей

23. Сколько денежных средств потребуется для ремонта помещения площадью 60 м², если на аналогичное помещение площадью 20 м² потребовалось 35000 рублей:

- а) 180000 рублей
- б) 70000 рублей
- в) 105000 рублей

24. Какова максимальная сумма страховых выплат АСВ для вкладчиков, в случае прекращения деятельности банка:

- а) 500 000 рублей
- б) 1 400 000 рублей
- в) 700 000 рублей

25. Если вы решили взять кредит, на что в первую очередь следует обратить внимание:

- а) не буду смотреть условия кредита, доверяя банку
- б) не буду смотреть, потому что это бесполезно
- в) на полную стоимость кредита

26. Страхование - это

- а) «финансовый зонтик», который поможет в непредвиденных ситуациях – потеря работы, порча имущества, проблемы со здоровьем и т.д.
- б) пустая трата денег, со мной всё будет хорошо
- в) для богатых, а у меня нечего страховать

27. При каком уровне дохода на одного члена семьи в месяц нужно начинать планирование семейного бюджета:

- а) от 15 000 до 30 000 рублей в месяц
- б) более 100 000 рублей в месяц
- в) независимо от уровня дохода

28. Представьте, что в предстоящие 5 лет цены на товары и услуги, которые вы обычно покупаете, увеличатся вдвое. Если ваш доход тоже увеличится вдвое, вы сможете купить меньше, больше или столько же товаров и услуг как и сегодня:

- а) столько же
- б) больше
- в) меньше

29. Представьте, что вы хотите взять в долг 100 000 рублей. Вам предложили деньги или на условиях возврата через год 125 000 рублей, или на условиях возврата через год 100 000 рублей плюс 20 % от суммы долга. Какое из предложений дешевле:

- а) первое
- б) второе
- в) одинаковы

Задачи

1. Доходность инвестиций составляет 10%. Инфляция = 14%. Определить реальную доходность инвестиций, используя формулу Фишера. Ответ указывать с точностью до десятой доли процента.

2. Доходность инвестиций составляет 12%. Инфляция = 8%. Определить реальную доходность инвестиций, используя формулу Фишера. Ответ указывать с точностью до десятой доли процента.

3. Доходность инвестиций составляет 10%. Инфляция = 15%. Определить реальную доходность инвестиций, используя формулу Фишера. Ответ указывать с точностью до десятой доли процента.

4. Доходность инвестиций составляет 12%. Инфляция = 15%. Определить реальную доходность инвестиций, используя формулу Фишера. Ответ указывать с точностью до десятой доли процента.

5. Найдите в Интернете любую инвестиционную компанию или банк, оказывающие услуги индивидуального доверительного управления и любую Управляющую компанию, являющуюся учредителем Паевого инвестиционного фонда. Внимательно прочитайте и сравните условия предоставления услуг.

Ответьте на вопрос: какие существенные различия содержатся в договорах.

Критерии оценивания

Уровень подготовки студентов оценивается в баллах: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Критерии оценки теста

Каждый правильный ответ оценивается в 1 балл.

Максимальное количество баллов – 29.

Критерии оценки задач

Каждая правильно решенная задача – 2 балла - при наличии подробного решения

При правильном ответе, без решения – 1 балл

Максимальное количество баллов – 10.

Перевод баллов в оценку:

отлично	хорошо	удовлетворительно	неудовлетворительно
39-37	36-33	32-28	27 и менее

Результаты обучения	Показатели освоения компетенций	Методы оценки
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	применяет знания по финансовой грамотности в быту и профессиональной деятельности	Устный опрос Тестирование Оценка за выполненные задания на практических занятиях Оценка за дифференцированный зачет
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности		
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, <i>предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере</i> , использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях		
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде		
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста		
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения		

Приложение

к ППССЗ по специальности
54.02.01 Дизайн (по отраслям)

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ по УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

ЕН.01 Математика

2026 г.

ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ

1. Область применения оценочных материалов

Оценочные материалы предназначены для оценки запланированных результатов по дисциплине ЕН.01 Математика. Оценочные материалы формируют содержание контрольных заданий для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Требования к результатам освоения общих и профессиональных компетенций.

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеет навыками
ОК 01.	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы составлять план действия определять необходимые ресурсы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах реализовывать составленный план оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях методы работы в профессиональной и смежных сферах структуру плана для решения задач порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	
ОК 02.	определять задачи для поиска информации определять необходимые источники информации планировать процесс поиска структурировать получаемую информацию выделять наиболее значимое в перечне информации оценивать практическую значимость результатов поиска оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации современные средства и устройства информатизации порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том, числе с использованием цифровых средств	

ОК 03.	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности применять современную научную профессиональную терминологию определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности оформлять бизнес-план рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности презентовать бизнес-идею определять источники финансирования	содержание актуальной нормативно-правовой документации современная научная и профессиональная терминология возможные траектории профессионального развития и самообразования основы предпринимательской деятельности основы финансовой грамотности правила разработки бизнес-планов порядок выстраивания презентации кредитные банковские продукты	
ОК 04.	организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности основы проектной деятельности	
ОК 05.	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	особенности социального и культурного контекста правила оформления документов и построения устных сообщений	
ОК 09.	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности кратко	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения правила чтения текстов	

	обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	профессиональной направленности	
ПК 1.2.	проводить предпроектный анализ выполнять эскизы в соответствии с тематикой проекта создавать целостную композицию на плоскости, в объеме и пространстве, применяя известные способы построения и формообразования использовать преобразующие методы стилизации и трансформации для создания новых форм создавать цветовое единство в композиции по законам колористики изображать человека и окружающую предметно-пространственную среду средствами рисунка и живописи проводить работу по целевому сбору, анализу исходных данных, подготовительного материала, выполнять необходимые предпроектные исследования владеть основными принципами, методами и приемами работы над дизайн-проектом	законы колористики закономерности построения художественной формы и особенности ее восприятия законы формообразования систематизирующие методы формообразования (модульность и комбинаторику) преобразующие методы формообразования (стилизацию и трансформацию) принципы и методы эргономики	проведения предпроектного анализа для разработки дизайн-проектов
ПК 1.4.	- характеризовать поведение функций, использование полученных знаний для описания и анализа реальных зависимостей (например, зависимости затрат от объема) - решать стандартными приемами рациональные и иррациональные, показательные, степенные, тригонометрические уравнения и неравенства, их системы - применять изученные свойства геометрических фигур и формул для решения геометрических задач и задач с практическим содержанием	- о математических понятиях как важнейших математических моделях, позволяющих описывать и изучать разные процессы и явления - о процессах и явлениях, имеющих вероятностный характер, статистических закономерностях в реальном мире, основных понятиях элементарной теории вероятностей - основные понятия о плоских и пространственных геометрических фигурах, их основных свойствах	

	(расчёт себестоимости через площадь/объём) - находить и оценивать вероятности наступления событий в простейших практических ситуациях и основные характеристики случайных величин (оценка экономических рисков)		

2. Содержание текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

2.1. Контрольные вопросы/задачи по темам

1. Значения математики в профессиональной деятельности.
2. Понятие степени с рациональным показателем. Степенные функции, их свойства и графики.
3. Область определения уравнения и неравенства. Посторонние корни.
4. Определение иррационального уравнения, неравенства.
5. Решение простейших иррациональных уравнений и неравенств.
6. Решение иррациональных уравнений, содержащих два радикала.
7. Решение показательных уравнений методом уравнивания показателей, методом введения новой переменной, функционально-графическим методом.
8. Основное логарифмическое тождество. Десятичные и натуральные логарифмы.
9. Формула перехода к новому основанию. Определение логарифма числа.
10. Вычисление и упрощение выражений с помощью определения логарифма и применения основного логарифмического тождества.
11. Применение свойств логарифмов для преобразования выражений.
12. Определение десятичного и натурального логарифма. Формула перехода к новому основанию.
13. Три основных метода решения логарифмических уравнений: функционально-графический.
14. Основные аксиомы стереометрии. Взаимное расположение прямых в пространстве.
15. Взаимное расположение прямой и плоскости в пространстве. Признак параллельности прямой и плоскости.
16. Определение параллельных плоскостей. Признак параллельности плоскостей. Свойства параллельных плоскостей.
17. Тетраэдр и его элементы. Параллелепипед и его элементы.
18. Свойства противоположных граней и диагоналей параллелепипеда. Построение основных сечений.
19. Определение перпендикулярности прямой и плоскости.
20. Применение признака перпендикулярности прямой и плоскости при доказательствах и решении задач.
21. Признак перпендикулярности двух плоскостей, применение его при решении задач. Прямоугольный параллелепипед.
22. Сложение и вычитание векторов. Умножение вектора на число. Скалярное произведение векторов.
23. Параллельность прямой и плоскости, параллельность плоскостей, перпендикулярность плоскостей.

24. Зависимость между синусом, косинусом и тангенсом одного и того же угла. Знаки синуса, косинуса, тангенса по четвертям.
25. Преобразование тригонометрических выражений.
26. Приращение аргумента. Приращение функции. Задачи, приводящие к понятию производной. Определение производной.
27. Угловой коэффициент касательной к графику функции в точке.
28. Алгоритм построения графиков с помощью производной.
29. Площадь поверхности многогранников. Простейшие комбинации многогранников.
30. Первичная обработка статистических данных.

2.2. Контрольные вопросы/задания для промежуточной аттестации

1. Математика в науке, технике, экономике, информационных технологиях и практической деятельности.
2. Использование свойств степенной функции для сравнения чисел. Построение графиков функций.
3. Понятие степени с рациональным показателем. Степенные функции, их свойства и графики.
4. Определение равносильных уравнений и неравенств.
5. Область определения уравнения и неравенства. Посторонние корни.
6. Определение иррационального уравнения, неравенства.
7. Определение логарифма числа. Вычисление и упрощение выражений с помощью определения логарифма и применения основного логарифмического тождества.
8. Применение свойств логарифмов для преобразования выражений.
9. Логарифмическая функция, ее свойства. Понятие логарифмического уравнения.
10. Операция потенцирования.
11. Три основных метода решения логарифмических уравнений
12. Определение параллельных прямых в пространстве.
13. Тетраэдр и его элементы.
14. Параллелепипед и его элементы.
15. Свойства противоположных граней и диагоналей параллелепипеда. Построение основных сечений.
16. Определение перпендикулярных прямых в пространстве.
17. Свойства параллельных прямых, перпендикулярных к плоскости.
18. Перпендикуляр и наклонная. Теорема о трех перпендикулярах.
19. Перпендикулярные плоскости. Расстояния в пространстве
20. Декартовы координаты в пространстве. Векторы в пространстве.
21. Сложение и вычитание векторов.
22. Скалярное произведение векторов. Простейшие задачи в координатах
23. Взаимное расположение прямых в пространстве.
24. Параллельность прямой и плоскости, параллельность плоскостей, перпендикулярность плоскостей.
25. Параллельность и перпендикулярность в пространстве.
26. Декартовы координаты в пространстве. Векторы в пространстве
27. Тригонометрические тождества.
28. Преобразование графиков тригонометрических функций
29. Простейшие тригонометрические неравенства
30. Понятие определенного интеграла. Геометрический и физический смысл определенного интеграла.
31. Многогранники и тела вращения

32. Теорема о вероятности суммы событий. Условная вероятность.
 33. Теорема о вероятности произведения событий.
 34. Решение практико-ориентированных задач.

Критерии оценки:

Оценка	Характеристика ответа
отлично	– ответ полный, правильный, понимание материала глубокое, основные умения сформированы и устойчивы; - изложение материала логично, доказательно, выводы и обобщения точны и связаны с областью будущей специальности, использование специальной терминологии правильное
хорошо	- материал усвоен хорошо, но изложение недостаточно систематизировано, отдельные умения недостаточно устойчивы, в терминологии, выводах и обобщениях имеются отдельные неточности
удовлетворительно	- ответ обнаруживает понимание основных положений темы, однако, наблюдается неполнота знаний; - определение терминов нечеткое, умения сформированы недостаточно, выводы и обобщения слабо аргументированы, в них допущены ошибки
неудовлетворительно	- изложение непонятное, скудное; - отсутствует элементарное представление об основных понятиях профессиональной деятельности; - вопрос не раскрыт, ответ не по существу вопроса; - ситуация или задача не объяснена, необходимые навыки, отсутствуют. Оценка «неудовлетворительно» ставится также и при отказе/отсутствии ответить /ответа на вопросы

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ по УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

ЕН.02 Экологические основы природопользования

2026 г.

ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ

1. Область применения оценочных материалов

Оценочные материалы предназначены для оценки запланированных результатов обучения по дисциплине ЕН. 02 Экологические основы природопользования. Оценочные материалы формируют содержание контрольных заданий для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Требования к результатам освоения общих компетенций.

Код ОК	Уметь	Знать
ОК 07.	соблюдать нормы экологической безопасности определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии (специальности) организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона	правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности пути обеспечения ресурсосбережения основные направления изменения климатических условий региона

2. Содержание текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

2.1. Контрольные вопросы по темам:

1. История развития экологии как науки структура экологии.
2. Задачи экологии.
3. Классификация экосистем, иерархия экологических систем.
4. Биосфера – как самая крупная экологическая система.
5. Учение В.И. Вернадского о биосфере.
6. Взаимоотношения организмов и их среды обитания, трофические связи.
7. Экологический факторы.
8. Сущность природопользования.
9. Рациональное и нерациональное природопользование.
10. Классификация основных природных ресурсов.
11. Значение и состав природных ресурсов.
12. Атмосферные газовые ресурсы.
13. Водные ресурсы.
14. Ресурсы литосферы.
15. Энергетические ресурсы.
16. Возможности и перспективы возобновляемых источников энергии, ресурсы дикой природы.
17. Глобальные экологические проблемы.
18. Международное сотрудничество в области охраны окружающей среды.
19. Понятие и классификация экологического мониторинга
20. Юридическая ответственность за загрязнение окружающей среды

2.2. Тестирование

1. Любое сообщество живых организмов и среды их обитания, объединенных в единое функциональное целое, называется:

а) биотопом	б) популяцией
в) экологической нишей	г) экосистемой

2. Функциональное место вида в экосистеме называется:

а) экологической нишей	б) популяцией

в) метаболизмом

г) биотопом

3. Система деятельности, призванная обеспечить экономную эксплуатацию природных ресурсов и наиболее эффективный режим их воспроизводства, называется:

а) рекреацией

б) рекультивацией

в) рациональным природопользованием

г) природопользованием

4. Эксплуатируемая и подготовленная к эксплуатации часть минеральных ресурсов называется:

а) прогнозным ресурсом

б) извлекаемым запасом

в) месторождением

г) минерально-сырьевой базой

5. Количественно неиссякаемая часть природных ресурсов называется:

а) природно-ресурсным потенциалом

б) неисчерпаемыми ресурсами

в) исчерпаемыми ресурсами

г) ландшафтом

6. Природные ресурсы, количество которых неуклонно уменьшается по мере их добычи из природной среды, относят к ресурсам

а) возобновляемым

б) исчерпаемым

в) изымаемым

г) невозполнимым

7. Основная часть запасов пресных вод суши сконцентрирована в:

а) реках

б) озерах

в) ледниковых покровах

г) литосфере

8. Уничтожение лесов на планете привело к опустыниванию территорий и развитию _____:

а) эрозии

б) аккумуляции

в) абразии

г) эвтрофикации

9. Система организационных, экономических, правовых, инженерных и других мероприятий, направленных на защиту земель, называется их:

а) мелиорацией

б) мониторингом

в) рекультивацией

г) охраной

10. Изменение состава атмосферы при поступлении примесей естественного или антропогенного происхождения называется _____ атмосферы:

а) запылением

б) задымлением

в) загрязнением

г) засорением

11. Разработка и выдача документации, закрепляющей юридическое право на проведение хозяйственной или иной деятельности при заданных экологических ограничениях и природно-ресурсных лимитах, называется:

а) лицензированием

б) регламентацией

в) аудитом

г) сертификацией

12. Лицензия является элементом _____ регулирования природопользования:

а) экологического

б) экономического

в) административно-правового

г) политического

13. Систематизированный банк данных, включающий качественные и количественные описания ресурсов и их эколого-экономическую оценку, называется:

а) кадастром

б) реестром

в) балансом

г) сметой

14. Комплекс мероприятий, направленных на восстановление продуктивности нарушенных земель и улучшение условий окружающей среды, называется:

а) природопользованием

б) мелиорацией

в) рекреацией

г) рекультивацией

15. Рыночная оценка природных ресурсов позволяет оценить:

а) обеспеченность природными ресурсами

б) ассимиляцию загрязнений

в) ассимиляцию отходов

г) обеспеченность людей рекреацией

16. основополагающим документом, определяющим государственную экологическую политику Российской Федерации на долгосрочный период, является:

а) земельное право	б) экологическая доктрина
в) кадастр природных ресурсов	г) Закон о недрах

17. Количественный показатель экологической опасности существующего уровня загрязнения для биосферы в целом называется показателем _____:

а) биологической устойчивости	б) биосферного воздействия
в) технологического воздействия	г) техногенной нагрузки

18. Установление предельно допустимых норм воздействия на окружающую среду, гарантирующих экологическую безопасность населения, обеспечивающих рациональное использование и воспроизводство природных ресурсов, называется:

а) сертификацией производства	б) лицензированием природопользования
в) экологическим нормированием	г) регламентацией природной среды

19. Юридически обусловленная деятельность, связанная с получением пользы от водных объектов для удовлетворения материальных и иных потребностей, называется:

а) водопотреблением	б) водопользованием
в) водоснабжением	г) водоотведением

20. Программа «Повестка дня на XXI век» была принята в 1992 г. На Международной конференции в:

а) Стокгольме	б) Женеве	в) Рио-де-Жанейро	г) Йоханнесбурге

2.3. Темы докладов с презентацией

1. Взаимосвязь рационального использования природных ресурсов и экологического равновесия окружающей среды.
2. Распределение запасов минерального сырья в мире и ресурсообеспеченность Российской Федерации.
3. Анализ причин возникновения и последствия экологических кризисов.
4. Способы очистки промышленных выбросов.
5. Техногенное воздействие на водные объекты и почву.
6. Отходы в работе дизайнера.
7. Шумовое загрязнение городской среды.
8. Загрязнение визуальной среды городов.
9. Лесные ресурсы России.
10. Особо охраняемые природные территории России.
11. Экологическое законодательство Российской Федерации.
12. Участие России в деятельности международных природоохранных организаций.

2.4. Контрольные вопросы для промежуточной аттестации

1. Природопользование как часть прикладной экологии.
2. Предмет и задачи, аспекты, принципы и методы природопользования.
3. Принципы взаимодействия живых организмов и среды обитания.
4. Влияние урбанизации на биосферу.
5. Роль человеческого фактора в решении экологических проблем.
6. Признаки экологического кризиса.
7. Понятие о рациональном природопользовании.
8. Природные ресурсы и их классификация.
9. Проблема использования и воспроизводства природных ресурсов.
10. Природоресурсный потенциал Российской Федерации.
11. Естественные и антропогенные источники загрязнения окружающей среды.

12. Основные пути миграции и накопления в биосфере токсичных и радиоактивных веществ.
13. Мониторинг окружающей среды.
14. Участие России в деятельности международных природоохранных организаций
15. Международные соглашения, конвенции, договоры
16. Органы управления и надзора по охране природы их цели и задачи.
17. Правовая и юридическая ответственность предприятий за нарушение состояния окружающей среды.
18. Понятие об экологической оценке производств и предприятий.
19. Новые эколого-экономические подходы к природоохранной деятельности.
20. Методы экологического регулирования.

Критерии оценки:

Оценка	Характеристика ответа
отлично	– ответ полный, правильный, понимание материала глубокое, основные умения сформированы и устойчивы; - изложение материала логично, доказательно, выводы и обобщения точны и связаны с областью будущей специальности, использование специальной терминологии правильное
хорошо	- материал усвоен хорошо, но изложение недостаточно систематизировано, отдельные умения недостаточно устойчивы, в терминологии, выводах и обобщениях имеются отдельные неточности
удовлетворительно	- ответ обнаруживает понимание основных положений темы, однако, наблюдается неполнота знаний; - определение терминов нечеткое, умения сформированы недостаточно, выводы и обобщения слабо аргументированы, в них допущены ошибки
неудовлетворительно	- изложение непонятное, скудное; - отсутствует элементарное представление об основных понятиях профессиональной деятельности; - вопрос не раскрыт, ответ не по существу вопроса; - ситуация или задача не объяснена, необходимые навыки, отсутствуют. Оценка «неудовлетворительно» ставится также и при отказе/отсутствии ответить /ответа на вопросы

Критерии и шкала оценивания тестовых заданий

«отлично» - 90-100 % правильных ответов

«хорошо» - менее 90 % правильных ответов

«удовлетворительно» - менее 70 % правильных ответов

«неудовлетворительно» - менее 50 % правильных ответов

Приложение

к ППСЗ по специальности
54.02.01 Дизайн (по отраслям)

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ по УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

ЕН.03 Информационное обеспечение профессиональной деятельности

2026 г.

ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ

1. Область применения оценочных материалов

Оценочные материалы предназначены для оценки запланированных результатов по дисциплине ЕН. 03 Информационное обеспечение профессиональной деятельности. Оценочные материалы формируют содержание контрольных заданий для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Требования к результатам освоения общих и профессиональных компетенций.

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеет навыками
ОК 01.	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы составлять план действия определять необходимые ресурсы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах реализовывать составленный план оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах структуру плана для решения задач порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	-
ОК 02.	определять задачи для поиска информации определять необходимые источники информации планировать процесс поиска структурировать получаемую информацию выделять наиболее значимое в перечне информации оценивать практическую значимость результатов поиска оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации современные средства и устройства информатизации порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том, числе	-

	использовать современное программное обеспечение использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	с использованием цифровых средств	
ОК 03.	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности применять современную научную профессиональную терминологию определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности оформлять бизнес-план рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности презентовать бизнес-идею определять источники финансирования	содержание актуальной нормативно-правовой документации современная научная и профессиональная терминология возможные траектории профессионального развития и самообразования основы предпринимательской деятельности основы финансовой грамотности правила разработки бизнес-планов порядок выстраивания презентации кредитные банковские продукты	-
ОК 04.	организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности основы проектной деятельности	-
ОК 05.	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	особенности социального и культурного контекста правила оформления документов и построения устных сообщений	-

2. Содержание текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

2.1. Тестирование

1. *Компьютерная презентация – это*

• показ, представление чего-либо нового, выполняемые докладчиком с использованием всех возможных технических и программных средств;

• страница визуальных материалов;

• демонстрация своих знаний перед людьми, которые задают вам вопросы.

2. *Компьютерные презентации бывают:*

• линейные;

• показательные;

• интерактивные;

• циркульные;

3. *Слайд — это*

• показ, представление чего-либо нового с использованием всех возможных технических и программных средств;

• использование технических и программных средств;

• наименьший кадр презентации в пределах которой производится работа над объектом.

4. *В рабочем окне программы PowerPoint нет элемента:*

• область задач;

• область рабочего слайда;

• строка заголовка;

• строка панели.

5. *Редактор презентаций позволяет выполнять следующие задачи:*

• создавать презентацию;

• сохранять презентацию на диске, флешке в виде файла;

• создавать видеофильмы;

• создавать графические объекты;

• демонстрировать презентацию;

• задавать порядок следования слайдов презентации;

• изменять и редактировать фотографии.

6. *Графический редактор – это программа:*

• для управления ресурсами компьютера при создании рисунков;

• создания, редактирования и просмотра графических изображений;

• для работы с изображениями в процессе создания игровых программ;

• для работы с различного рода информацией в процессе делопроизводства.

7. *К устройствам вывода графической информации не относится:*

• сканер;

• монитор;

• графопостроитель;

• принтер.

8. *К форматам графических файлов не относится:*

• png;

• gif;

• exe;

• bmp.

9. *К векторным графическим редакторам относится:*

• Gimp;

• CorelDraw;

• Photoshop;

• Paint.

10. *К растровым графическим редакторам не относится:*

• Paint;

• Photoshop;

• Gimp;

• Inkscape.

11. *Текстовый редактор - программа, предназначенная для*

• создания, редактирования и форматирования текстовой информации;

• работы с изображениями в процессе создания игровых программ;

• управление ресурсами ПК при создании документов;

• автоматического перевода с символьных языков в машинные коды.

12. *Минимальным объектом, используемым в текстовом процессоре Microsoft Word, является:*

• слово;

• точка экрана;

• абзац;

• символ.

13. *Какая операция не применяется для редактирования текста:*

• печать текста;

- удаление в тексте неверно набранного символа;
- вставка пропущенного символа;
- замена неверно набранного символа;

14. В текстовом процессоре MS Word копирование становится возможным после:

- установки курсора в определенное место;
- распечатки файла;
- сохранения файла;
- выделения фрагмента текста.

15. В текстовом процессоре MS Word основным параметром при задании параметров абзаца являются:

- гарнитура, размер, начертание;
- поля, ориентация;
- отступ, интервал;
- стиль, шаблон.

16. Для установки ориентации страницы в MS Word необходимо использовать путь в меню

- Главная – Шрифт;
- Разметка страницы - Параметры страницы;
- Главная – Абзац;
- Office – Печать.

17. Гипертекстом является:

- текст с большим размером шрифта;
- текст, содержащий гиперссылки;
- текст, содержащий много страниц;
- текст, распечатанный на принтере.

18. Выберите верные утверждения.

• Любая презентация представляет собой набор отдельных, но взаимосвязанных кадров, называемых слайдами.

- Для создания, оформления и показа слайдов служит программа Microsoft Word.
- Режим просмотра слайдов позволяет просматривать слайды в виде эскизов.

19. Графические примитивы – это:

- режимы работы в графическом редакторе;
- простейшие фигуры (точка, линия, окружность, прямоугольник и др.);
- пиксели;
- стрелки.

20. Наименьшим элементом изображения на графическом экране является

- курсор;
- картинка;
- пиксель;
- линия.

2.3. Тестовые ситуационные задания:

1. Как предотвратить потерю информации?

- Проверить носители информации антивирусными программами;
- Провести дефрагментацию носителя;
- Использовать лицензионное программное обеспечение;
- *Все вышеперечисленные действия правильные.

2. Как сохранить информацию на компьютере?

- По окончании работ присвоить имя и завершить работу ;
- Выйти из программы без сохранения;
- Поместить информацию в оперативную память;
- Поместить информацию в папку не сохраняя.

3. Как использовать печатающее устройство при печати изображений?

- Высококачественное устройство печати
- Буфер;
- Шрифтоноситель;
- Матричное печатающее устройство.

4. Какую программу необходимо запустить при включении компьютера?

- Сервисную программу;
- Драйвер;
- Оболочку;
- Операционную систему.

5. Какой схемой соединения узлов необходимо воспользоваться?

- Рецензирование ;
- Главная;

20. В ИТ необходимо выполнить процедуры обработки данных:

- Тиражирование, проверка, передача;
- Сбор, хранение, обработка, передача;
- Вывод, контроль, полнота;
- Ничто из перечисленного.

21. Действия для обработки данных в информационно поисковых системах?

- Ввод данных;
- Вывод списка данных;
- Поиск, сортировка обработка и фильтрация данных;
- Составление запросов.

22. ИТ имеют возможность:

- Хранить документы в бумажном виде;
- Разрабатывать продукты;
- Быстрый поиск и передача необходимой информации;
- Ничто из перечисленного.

23. В каком случае может возникнуть угроза безопасности информации в информационных технологиях:

- Несанкционированное использование информационных ресурсов;
- Компрометация информации;
- Обмен информацией;
- Все что перечислено.

2.2. Контрольные вопросы/задания для промежуточной аттестации

1. Работа текстового редактора MS Word: основы работы MS Word.
2. Работа текстового редактора MS Word: интерфейс редактора MS Word.
3. Работа текстового редактора MS Word: создание, редактирование и форматирование текстового документа.
4. Работа текстового редактора MS Word: форматирование текста, списков колонок.
5. Работа текстового редактора MS Word: работа с таблицами.
6. Работа текстового редактора MS Word: комплексное использование возможностей MS Word.
7. Работа текстового редактора MS Word: работа с иллюстрациями.
8. Работа текстового редактора MS Word: сохранения и печать документа.
9. Табличного редактора MS Excel: Назначение и возможности табличного редактора MS Excel. Интерфейс табличного редактора MS Excel.
10. Табличного редактора MS Excel: ввод и редактирование данных, формул в ячейки таблицы.
11. Абсолютные и относительные адреса ячеек. Форматирование таблицы.
12. Построение диаграмм. Поиск, фильтрация и сортировка данных.
13. Большие таблицы. Печать и сохранение таблицы.
14. Программа MS PowerPoint. Интерфейс MS PowerPoint. Работа со слайдами и текстом
15. Разработка слайдов с помощью конструктора MS PowerPoint.
16. Создание анимация и переходов в MS PowerPoint.
17. Создание мультимедийной визитной карточки/создание презентации.
18. Программный пакет для автоматизированного проектирования AutoCAD.
19. Назначение и возможности программы основные AutoCAD.
20. Основные функции программы интерфейса AutoCad. Принцип работы редактора. Типы координат.

21. Текст. Настройки текстового стиля. Выполнение надписей.
22. Построение простых чертежных объектов. Создание и свойства слоев. Штриховка. Тип линий.
23. Создание слоев. Свойства слоев.
24. Работа с массивами. Создание блоков. Построение рамки и штампа.
25. Оформление чертежа. Вывод на печать.

Критерии оценки:

Оценка	Характеристика ответа
отлично	– ответ полный, правильный, понимание материала глубокое, основные умения сформированы и устойчивы; - изложение материала логично, доказательно, выводы и обобщения точны и связаны с областью будущей специальности, использование специальной терминологии правильное
хорошо	- материал усвоен хорошо, но изложение недостаточно систематизировано, отдельные умения недостаточно устойчивы, в терминологии, выводах и обобщениях имеются отдельные неточности
удовлетворительно	- ответ обнаруживает понимание основных положений темы, однако, наблюдается неполнота знаний; - определение терминов нечеткое, умения сформированы недостаточно, выводы и обобщения слабо аргументированы, в них допущены ошибки
неудовлетворительно	- изложение непонятное, скудное; - отсутствует элементарное представление об основных понятиях профессиональной деятельности; - вопрос не раскрыт, ответ не по существу вопроса; - ситуация или задача не объяснена, необходимые навыки, отсутствуют. Оценка «неудовлетворительно» ставится также и при отказе/отсутствии ответить /ответа на вопросы

Критерии и шкала оценивания тестовых заданий

«отлично» - 90-100 % правильных ответов

«хорошо» - менее 90 % правильных ответов

«удовлетворительно» - менее 70 % правильных ответов

«неудовлетворительно» - менее 50 % правильных ответов

Приложение

к ППСЗ по специальности
54.02.01 Дизайн (по отраслям)

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ по УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

ОП.01 Материаловедение

2026 г.

ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ

1. Область применения оценочных материалов

Оценочные материалы предназначены для оценки запланированных результатов по дисциплине ОП.01 Материаловедение. Оценочные материалы формируют содержание контрольных заданий для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Требования к результатам освоения общих и профессиональных компетенций:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеет навыками
ОК.01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы составлять план действия определять необходимые ресурсы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах реализовывать составленный план оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах структуру плана для решения задач порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	-
ОК.02	определять задачи для поиска информации определять необходимые источники информации планировать процесс поиска структурировать получаемую информацию выделять наиболее значимое в перечне информации оценивать практическую значимость результатов поиска оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации современные средства и устройства информатизации порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том, числе с использованием цифровых средств	-
ОК.04	организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности	-

	профессиональной деятельности	основы проектной деятельности	
ОК.05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	особенности социального и культурного контекста правила оформления документов и построения устных сообщений	-
ПК 1.1	разрабатывать концепцию проекта находить художественные специфические средства, новые образно-пластические решения для каждой творческой задачи выбирать графические средства в соответствие с тематикой и задачами проекта владеть классическими изобразительными и техническими приемами, материалами и средствами проектной графики и макетирования	современные тенденции в области дизайна теоретические основы композиционного построения в графическом и объемно-пространственном дизайне требования, предъявляемые к современным материалам в области дизайна	разработки технического задания согласно требованиям заказчика
ПК 2.3	проводить предпроектный анализ выполнять эскизы в соответствии с тематикой проекта создавать целостную композицию на плоскости, в объеме и пространстве, применяя известные способы построения и формообразования использовать преобразующие методы стилизации и трансформации для создания новых форм создавать цветовое единство в композиции по законам колористики изображать человека и окружающую предметно-пространственную среду средствами рисунка и живописи проводить работу по целевому сбору, анализу исходных данных, подготовительного материала, выполнять необходимые предпроектные исследования владеть основными принципами, методами и приемами работы над дизайн-проектом	законы колористики закономерности построения художественной формы и особенности ее восприятия законы формообразования систематизирующие методы формообразования (модульность и комбинаторику) преобразующие методы формообразования (стилизацию и трансформацию) принципы и методы эргономики	проведения предпроектного анализа для разработки дизайн-проектов

2. Содержание текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Тест №1. Раздел 1. Введение в цифровое материаловедение

1. Что изучает классическое материаловедение?

- А) Визуальные свойства материалов в движении
- Б) Физические свойства материалов (прочность, плотность, теплопроводность)
- В) Способы анимации текстур
- Г) Цветовые модели для экранного синтеза

2. Что является объектом изучения цифрового материаловедения для моушн-дизайна?

- А) Химический состав красок и лаков
- Б) Технология производства бумаги и картона
- В) Визуальные свойства материалов в динамике
- Г) Механические свойства металлов и сплавов

3. Какая дисциплина является базовой для понимания формы и конструкции объекта?

- А) Иностранный язык
- Б) Рисунок с основами перспективы
- В) Экономика организации
- Г) Правоведение

4. Какая дисциплина является базовой для понимания цвета и колорита?

- А) Живопись с основами цветоведения
- Б) Физическая культура
- В) Математика
- Г) Литература

5. Что из перечисленного НЕ входит в задачи цифрового материаловедения?

- А) Создание шейдера металла
- Б) Анимация текстуры
- В) Расчет прочности конструкции
- Г) Настройка прозрачности стекла

6. В чем ключевое отличие цифрового материаловедения от классического?

- А) Цифровое материаловедение изучает только металлы
- Б) Классическое материаловедение не изучает физические свойства
- В) Цифровое материаловедение изучает визуальные свойства, а не физические
- Г) Отличий нет, это одно и то же

7. Для какой профессиональной сферы предназначено цифровое материаловедение?

- А) Строительство мостов
- Б) Моушн-дизайн и компьютерная графика
- В) Металлургия
- Г) Сельское хозяйство

8. Какая программа НЕ относится к ПО для создания материалов?

- А) Adobe After Effects
- Б) Microsoft Excel
- В) Cinema 4D
- Г) Blender

9. Что означает термин «материал» в контексте моушн-дизайна?

- А) Физическая заготовка для макетирования
- Б) Набор параметров (шейдер) и текстур, определяющих визуальный вид объекта
- В) Краска для 3D-принтера
- Г) Спецификация на закупку расходных материалов

10. Какой рендер-движок в Blender предназначен для фотореалистичного рендеринга?

- А) Eevee
- Б) Cycles
- В) Workbench
- Г) Grease Pencil

Тест №2. Раздел 2. Физика света и цвета в движении

1. Какая цветовая модель используется для экранного синтеза в моушн-дизайне?

- А) CMYK
- Б) RGB
- В) HSB
- Г) LAB

2. Что означает термин «люминесценция» в контексте материалов?

- А) Поглощение света
- Б) Самостоятельное свечение материала без внешнего источника
- В) Отражение зеркального блика

Г) Преломление света

3. Какой тип отражения характерен для матовых поверхностей (бумага, бетон)?

А) Зеркальное (спекулярное)

Б) Диффузное

В) Преломленное

Г) Зеркально-диффузное

4. Какой параметр шейдера отвечает за степень «глянцевости» поверхности?

А) Opacity

Б) Roughness (или Glossiness)

В) Emission

Г) IOR

5. Что такое IOR (Index of Refraction)?

А) Коэффициент яркости

Б) Коэффициент прозрачности

В) Показатель преломления

Г) Коэффициент отражения

6. Какое значение IOR у стекла приблизительно?

А) 0.5

Б) 1.5

В) 10.0

Г) 100.0

7. Что такое IES-профиль?

А) Формат изображения

Б) Файл, описывающий распределение интенсивности света от источника

В) Тип текстуры

Г) Сжатие видео

8. Что такое HDRI в контексте освещения материалов?

А) Формат видео с высоким разрешением

Б) Изображение с высоким динамическим диапазоном, используемое как источник окружения

В) Тип шейдера для волос

Г) Плагин для After Effects

9. Какое значение Roughness у зеркала?

А) 0.0 (или близкое к нулю)

Б) 0.5

В) 1.0

Г) 100.0

10. Почему для моушн-дизайна важна модель RGB, а не CMYK?

А) RGB дешевле в производстве

Б) Мониторы и экраны работают на принципе аддитивного синтеза цвета (RGB)

В) CMYK не поддерживается компьютерными программами

Г) RGB имеет больше оттенков

Тест №3. Раздел 3. Типы цифровых материалов

1. Какое значение Roughness характерно для диффузного (матового) материала?

А) 0.0

Б) 0.2–0.4

В) 0.8–1.0

Г) 2.0

2. Какой параметр должен быть равен 0 для корректного диффузного материала?

А) Color

Б) Roughness

В) Metallic

Г) Opacity

3. Какое значение параметра Metallic характерно для металлов?

А) 0.0

Б) 0.5

В) 1.0

Г) Зависит от цвета

4. Какое значение Roughness характерно для полированного хрома?

А) 0.0–0.1

Б) 0.5

В) 0.8

Г) 1.0

5. Какой параметр отвечает за степень прозрачности материала?

А) Roughness

Б) Metallic

В) Opacity (или Alpha)

Г) Emission

6. Какое значение IOR у воды?

А) 1.0

Б) 1.33

В) 1.5

Г) 2.4

7. Какой параметр делает стекло матовым (фrost)?

А) Увеличение Roughness

Б) Увеличение IOR

В) Уменьшение Opacity

Г) Добавление эмиссии

8. Как создать эффект «цветного стекла»?

А) Изменить цвет материала (Color) при сохранении прозрачности

Б) Добавить эмиссию

В) Увеличить Metallic

Г) Уменьшить Roughness

9. Как создать эффект «царапин» на металле?

А) Изменить цвет

Б) Добавить bump- или normal-карту с текстурой царапин

В) Увеличить Roughness

Г) Уменьшить Metallic

10. Что произойдет с объектом при Opacity = 0?

А) Станет полностью непрозрачным

Б) Станет полностью прозрачным (невидимым)

В) Станет зеркальным

Г) Начнет светиться

Тест №4. Раздел 4. Текстурирование

1. Что такое процедурная текстура?

А) Фотография реального материала

Б) Текстура, сгенерированная математическим алгоритмом

В) Ручная 2D-иллюстрация

Г) Видеофайл

2. Что такое PBR-текстуры?

А) Текстуры для печати

Б) Набор карт (albedo, normal, roughness, metallic), соответствующий физически корректному рендеру

В) Текстуры только для игр

Г) Векторные текстуры

3. Какая карта в PBR-наборе отвечает за цвет материала?

А) Normal map

Б) Roughness map

В) Albedo map (Base Color)

Г) Displacement map

4. Для чего используется Normal map?

А) Для изменения цвета

Б) Для имитации мелких деталей рельефа без изменения геометрии

В) Для прозрачности

Г) Для свечения

5. Что такое UV-развертка?

А) Процесс анимации текстуры

Б) Процесс проецирования 2D-текстуры на 3D-модель через координаты UV

В) Тип освещения

Г) Формат файла

6. Для чего нужна UV-развертка в моушн-дизайне?

А) Для настройки света

Б) Для корректного наложения текстуры на сложную 3D-модель

В) Для рендеринга

Г) Для анимации

7. Что такое Displacement map?

А) Карта цвета

Б) Карта, реально изменяющая геометрию поверхности (смещение вертексов)

В) Карта отражения

Г) Карта прозрачности

8. Какая проблема возникает при плохой UV-развертке?

А) Неправильный цвет

Б) Растяжение или сжатие текстуры на модели

В) Отсутствие освещения

Г) Замедление рендеринга

9. Что такое «швы» (seams) в UV-развертке?

А) Места соединения частей модели

Б) Линии, где развертка «разрезает» модель для раскладки на плоскости

- В) Края текстуры
- Г) Тип шейдера

10. Как называется автоматическая проекция текстуры на объект без UV-развертки?

- А) Триплан-проекция (Triplanar mapping)
- Б) Бокс-проекция
- В) Сферическая проекция
- Г) Все вышеперечисленное

Тест №5. Раздел 5. Материалы в движении

1. Какой параметр материала критически важен при деформации резины?

- А) Metallic
- Б) Roughness
- В) Сохранение текстуры при растяжении (UV-деформация)
- Г) Emission

2. Как ведет себя текстура на растянутой резине?

- А) Не меняется
- Б) Растягивается вместе с геометрией
- В) Исчезает
- Г) Становится зеркальной

3. Какой тип материала лучше всего подходит для симуляции ткани?

- А) Металл
- Б) Диффузный с возможностью анимации складок через bump/normal map
- В) Стекло
- Г) Зеркало

4. Какой тип текстуры используется для создания эффекта износа?

- А) Grunge map (текстура грязи/износа)
- Б) Color map
- В) Normal map без износа
- Г) Emissive map

5. Как анимировать процесс появления царапин?

- А) Анимацией маски, через которую проявляется карта царапин
- Б) Изменением цвета
- В) Изменением Metallic
- Г) Изменением освещения

6. Что такое «маска износа» (wear mask)?

- А) Черно-белое изображение, определяющее, где материал изношен, а где нет
- Б) Тип шейдера
- В) Плагин для After Effects
- Г) Формат видео

7. Как создать эффект «потертости» по краям объекта?

- А) Использовать карту, основанную на кривизне поверхности (curvature map)
- Б) Изменить цвет
- В) Увеличить Roughness везде
- Г) Добавить эмиссию

8. Как анимировать появление грязи на объекте во времени?

- А) Анимацией значения Mix (смешивания) между чистым и грязным материалом
- Б) Изменением глобального освещения
- В) Изменением цвета фона
- Г) Изменением камеры

9. Что такое «триплан-проекция»?

- А) Тип освещения
- Б) Способ проецирования текстуры по трем осям, полезный при деформации
- В) Тип анимации
- Г) Формат рендеринга

10. Какой эффект возникает при сильной деформации материала с нормальной картой?

- А) Текстура может «скользить» или искажаться
- Б) Материал становится прозрачным
- В) Материал начинает светиться
- Г) Ничего не происходит

Тест №6. Раздел 6. Рендеринг материалов

1. Что означает CPU-рендер?

- А) Рендеринг с использованием видеокарты
- Б) Рендеринг с использованием центрального процессора
- В) Рендеринг в реальном времени
- Г) Рендеринг без освещения

2. Что означает GPU-рендер?

- А) Рендеринг с использованием видеокарты
- Б) Рендеринг с использованием центрального процессора
- В) Рендеринг только для кино
- Г) Рендеринг без материалов

3. Что такое рендеринг в реальном времени (realtime)?

- А) Рендеринг, занимающий часы
- Б) Рендеринг, происходящий мгновенно, с возможностью интерактивного взаимодействия
- В) Рендеринг только для игр
- Г) Рендеринг без освещения

4. Какой рендер-движок НЕ является фотореалистичным?

- А) Cycles (Blender)
- Б) Redshift
- В) Eevee (Blender) — относится к realtime
- Г) Octane

5. Какое преимущество у GPU-рендеринга перед CPU?

- А) Более высокая скорость при параллельных вычислениях
- Б) Более точная физика света
- В) Меньше шума
- Г) Лучшая цветопередача

6. Какой рендер-движок используется в Unreal Engine?

- А) Только CPU-рендер
- Б) Realtime (GPU) рендер с поддержкой сложных материалов
- В) Только для игр
- Г) Только для кино

7. Для чего нужна оптимизация материалов?

- А) Для улучшения цвета
- Б) Для ускорения рендеринга и снижения нагрузки на оборудование
- В) Для увеличения разрешения
- Г) Для добавления эффектов

8. Какой параметр материала имеет наибольшее влияние на скорость рендеринга?

- А) Color
- Б) Roughness
- В) Разрешение текстур (чем выше, тем медленнее)
- Г) Emission

9. Что нужно сделать с материалом для рендеринга на ТВ (Rec.709)?

- А) Ничего, он подходит по умолчанию
- Б) Проверить яркость и цветовой охват, чтобы соответствовать стандарту вещания
- В) Сделать материал черно-белым
- Г) Удалить все текстуры

10. Какой тип рендера используется в программе TouchDesigner для инсталляций?

- А) Только CPU-рендер
- Б) Realtime (GPU) рендер
- В) Офлайн-рендер
- Г) Рендер только для печати

Каждый правильный ответ в заданиях №1 - № 50 оценивается в 1 балл.

2.2. Контрольные вопросы для промежуточной аттестации

Разработать анимированный материал (шейдер + текстура) для заданного объекта:

Вариант	Объект	Требования к материалу
1	Сфера	Материал «жидкий металл» с анимацией цвета и отражения
2	Текст (логотип)	Материал «неон» с пульсацией и свечением
3	3D-модель (куб, сфера, цилиндр)	Материал «стекло» с преломлением и анимированной царапиной
4	Плоскость	Процедурная текстура «волны» с анимацией сдвига UV
5	Персонаж (примитив)	Материал «ткань» с анимацией roughness при деформации

Критерии оценки:

Соответствие материала техническому заданию (2 балла).

Корректность настроек шейдера (2 балла).

Наличие анимации параметров материала (2 балла).

Оптимизация для рендеринга (2 балла).

Презентация и обоснование выбора решений (2 балла).

Оценка:

10–9 баллов = «отлично», 8–7 = «хорошо», 6–5 = «удовлетворительно», менее 5 = «неудовлетворительно».

Приложение

к ППСЗ по специальности
54.02.01 Дизайн (по отраслям)

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ по УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

ОП.02 Экономика организации

2026 г.

ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ

1. Область применения оценочных материалов

Оценочные материалы предназначены для оценки запланированных результатов по дисциплине ОП.02 Экономика организации». Оценочные материалы формируют содержание контрольных заданий для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Требования к результатам освоения общих и профессиональных компетенций.

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01.	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы составлять план действия определять необходимые ресурсы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах реализовывать составленный план оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях методы работы в профессиональной и смежных сферах структуру плана для решения задач порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	-
ОК 02.	определять задачи для поиска информации определять необходимые источники информации планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию выделять наиболее значимое в перечне информации оценивать практическую значимость результатов поиска	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации	-
ОК 03.	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности применять современную научную профессиональную терминологию определять и выстраивать траектории профессионального	содержание актуальной нормативно-правовой документации современная научная и профессиональная терминология возможные траектории профессионального развития и самообразования	-

	развития и самообразования выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности оформлять бизнес-план рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности презентовать бизнес-идею определять источники финансирования	основы предпринимательской деятельности основы финансовой грамотности правила разработки бизнес-планов порядок выстраивания презентации кредитные банковские продукты	
ОК 04.	организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности основы проектной деятельности	-
ОК 05.	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	особенности социального и культурного контекста правила оформления документов и построения устных сообщений	-
ОК 06.	описывать значимость своей профессии (специальности) применять стандарты антикоррупционного поведения	сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности) стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения	-
ОК 07.	соблюдать нормы экологической безопасности определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии (специальности) организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона	правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности пути обеспечения ресурсосбережения основные направления изменения климатических условий региона	-
ОК 09.	оформлять результаты поиска, применять средства	формат оформления результатов поиска	-

	информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	информации, современные средства и устройства информатизации порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств	

2. Содержание текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

2.1. Перечень тестовых заданий

1. Понятие переменных и постоянных издержек имеют место только;

- а) в коротком периоде
- б) в долгосрочном периоде
- в) для фирмы-монополиста
- г) для рынка совершенной конкуренции

2. Постоянные издержки - это:

- а) затраты на з/пл. управляющего персонала, охраны, % по кредитам, амортизацию оборудования
- б) затраты на з/пл. рабочих, охраны, стоимость сырья и оборудования
- в) затраты на оплату труда работников, амортизацию оборудования, рентные платежи
- г) затраты на сырье, электроэнергию, ренту, % по кредиту

3. Факторы, вызывающие увеличение переменных издержек фирмы в краткосрочном периоде:

- а) увеличение процентных ставок на банковские кредиты
- б) увеличение местных налогов
- в) увеличение цен на сырье
- г) увеличение арендной платы за оборудование фирмы

4. Предприятие приобрело станок, стоимость которого 22800 тыс. руб., доставка – 7500 тыс. руб., установка – 1440 тыс. руб. Чему равна первоначальная стоимость станка?

- а) 22800 тыс. руб.
- б) 24240 тыс. руб.
- в) 30300 тыс. руб.
- г) 31740 тыс. руб.

5. Установите, в каком филиале предприятия повысилась эффективность использования основных фондов, если известно, что в филиале №1 фондоотдача в отчетном периоде по сравнению с предыдущим увеличилась на 2%, а в филиале №2 фондоемкость снизилась на 2%:

- а) в обоих филиалах
- б) только во втором
- в) только в первом
- г) ни в одном из филиалов

6. Для определения типа финансовой устойчивости предприятия необходимы данные:

- а) бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах
- б) только бухгалтерского баланса
- в) только отчета о финансовых результатах
- г) отчета о финансовых результатах и отчета о движении денежных средств

7. Величина собственных оборотных средств предприятия равна:

- а) величине оборотных активов, отражаемой во втором разделе бухгалтерского баланса
- б) величине собственного капитала, отражаемой в третьем разделе бухгалтерского баланса
- в) разнице между величиной собственного капитала и величиной оборотных активов

предприятия

- г) разнице между величиной собственного капитала и величиной внеоборотных активов предприятия

8. Предприятие имеет абсолютную финансовую устойчивость, если величина трехкомпонентного показателя S имеет вид:

- а) $S \{0; 0; 0\}$
- б) $S \{0; 0; 1\}$
- в) $S \{0; 1; 1\}$
- г) $S \{1; 1; 1\}$

9. Коэффициент автономии показывает долю:

- а) собственных средств в общем итоге баланса
- б) собственных средств в оборотных активах
- в) заемных средств в общем итоге баланса
- г) заемных средств в оборотных активах

10. Нормативное значение коэффициента абсолютной ликвидности составляет:

- а) $0,2 - 0,3$
- б) $0,5 - 0,8$
- в) $1,0 - 2,0$
- г) $2,0 - 3,0$

11. Коэффициент рентабельности продаж равен отношению прибыли от реализации к:

- а) полной себестоимости реализованной продукции
- б) себестоимости производства реализованной продукции
- в) себестоимости реализации продукции
- г) выручке от реализации.

12. К пассивной части основных производственных фондов относятся:

- а) передаточные устройства
- б) машины
- в) измерительные приборы
- г) оборудование

13. По отношению к зданиям и сооружениям может быть применен:

- а) линейный и нелинейный метод начисления амортизации
- б) только линейный метод начисления амортизации
- в) только нелинейный метод начисления амортизации
- г) только метод уменьшающегося остатка

14. Средние совокупные издержки - это:

- а) совокупные издержки в расчете на единицу продукции;
- б) сумма средних постоянных и средних переменных издержек
- в) переменных издержки в расчете на единицу продукции
- г) постоянные издержки в расчете на единицу продукции

15. Предельные издержки могут быть рассчитаны по формуле:

- а) $MC = TC'$
- б) $MC = TC_n - TC_{n-1}$
- в) $MC = FC / Q$
- г) $MC = TC / Q$

16. Неявные издержки - это:

- а) бухгалтерские издержки
- б) экономические издержки
- в) затраты собственных неоплаченных ресурсов
- г) минимальная плата за удержание предпринимательских способностей от альтернативного использования, которая может быть оценена в виде процента на капитал

17. В какой финансовой отчетности содержится информация для анализа структуры имущества предприятия?

- а) в отчете о финансовых результатах и их использовании
- б) в отчете о движении денежных средств
- в) в бухгалтерском балансе
- г) в отчете о прибыли и убытках

18. Факторы, вызывающие увеличение постоянных издержек фирмы:

- а) наем дополнительного количества производственных рабочих
- б) увеличение цен на комплектующие полуфабрикаты
- в) рост инфляции
- г) открытие нового филиала

19. В зависимости от типа финансовой устойчивости предприятие может быть:

- а) прибыльным
- б) убыточным
- в) рентабельным
- г) кризисным

20. Величина собственных и долгосрочных источников формирования запасов и затрат равна:

- а) сумме собственного капитала и долгосрочных обязательств
- б) сумме собственных оборотных средств и долгосрочных обязательств
- в) сумме собственных внеоборотных средств и долгосрочных обязательств
- г) разнице долгосрочных и краткосрочных обязательств

21. Предприятие имеет нормальную финансовую устойчивость, если величина трехкомпонентного показателя S имеет вид:

- а) $S \{0; 0; 0\}$
- б) $S \{0; 0; 1\}$
- в) $S \{0; 1; 1\}$
- г) $S \{1; 1; 1\}$

22. Коэффициент маневренности собственного капитала показывает долю:

- а) собственных оборотных средств в общей сумме собственного капитала
- б) собственного капитала в общем итоге баланса
- в) собственного капитала в общей сумме заемных средств
- г) собственных оборотных средств в общей сумме заемных средств

23. Коэффициент абсолютной ликвидности показывает...

- а) какая доля краткосрочных долговых обязательств может быть покрыта за счет денежных средств и их эквивалентов в виде рыночных ценных бумаг и депозитов
- б) какая доля долгосрочных долговых обязательств может быть покрыта за счет денежных средств и их эквивалентов в виде рыночных ценных бумаг и депозитов
- в) какая доля всех долговых обязательств предприятия может быть покрыта за счет денежных средств и их эквивалентов в виде рыночных ценных бумаг и депозитов
- г) какая доля задолженности перед поставщиками может быть покрыта за счет денежных средств и их эквивалентов в виде рыночных ценных бумаг и депозитов

24. Коэффициент рентабельности активов равен отношению:

- а) маржинальной прибыли к совокупным активам
- б) валовой прибыли к наиболее ликвидным активам
- в) чистой прибыли к наиболее ликвидным активам
- г) чистой прибыли к совокупным активам

25. Величина физического износа основных фондов:

- а) прямо пропорциональна нормативному и фактическому срокам службы
- б) обратно пропорциональна нормативному и фактическому срокам службы
- в) прямо пропорциональна нормативному сроку службы и обратно пропорциональна фактическому сроку службы
- г) прямо пропорциональна фактическому сроку службы и обратно пропорциональна нормативному сроку службы

26. По отношению к машинам и оборудованию может быть применен:

- а) линейный и нелинейный метод начисления амортизации
- б) только линейный метод начисления амортизации
- в) только нелинейный метод начисления амортизации
- г) только метод уменьшающегося остатка

2.2. Контрольные вопросы по темам:

1. Роль и сущность экономики (методы познания, функции).
2. Эволюция развития экономической науки.
3. Общественное производство и его основные стадии. Три главных вопроса экономики.
4. Потребности: ранжирование и относительная неограниченность.
5. Ресурсы: ограниченность ресурсов, основные последствия ограниченности.
6. Ключевые элементы производства (факторы производства).
7. Производственные возможности общества: кривая производственных возможностей и факторы, влияющие на ее изменение.
8. Основные черты натурального и товарного хозяйства.
9. Собственность и организационно-правовые формы предприятий и предпринимательства.
10. Типы экономических систем и их особенности.
11. Понятие и функции рынка. Виды, структура и инфраструктура рынков.
12. Понятие и сущность конкуренции и монополии.
13. Модели современного рынка, антимонопольное законодательство.
14. Закон спроса. Кривая спроса. Факторы, влияющие на спрос.
15. Закон предложения. Кривая предложения. Факторы, формирующие предложение.
16. Равновесная цена: формирование рыночной цены, рыночное равновесие.
17. Производство – источник экономических благ.
18. Предприятия, организации, фирмы – юридические лица промышленности. Роль малого бизнеса в экономике страны.
19. Понятие и сущность экономических показателей.
20. Основной и оборотный капитал предприятия. Издержки производства и их структура.
21. Цена как экономическая категория, определение системы цен.
22. Понятие дохода, прибыли и рентабельности, принципы их формирования.
23. Денежное обращение в условиях рыночной экономики: товарное обращение, объем и структура денежной массы, кредит и банки.
24. Финансовые отношения: финансовая система, денежно-кредитная политика, финансирование государственных расходов, функции налогов.
25. Показатели, измеряющие объем национального производства: Валовой продукт и национальный доход общества.
26. Экономический рост и экономическое развитие в обществе.
27. Экономические циклы.
28. Безработица: причины, виды, последствия.
29. Сущность, виды и типы инфляции, Причины и последствия инфляции.
30. Особенности инфляции в России, взаимосвязь безработицы и инфляции.
31. Антиинфляционная политика государства.
32. Государственное макроэкономическое регулирование.

2.3. Контрольные вопросы для промежуточной аттестации

1. Основные критерии предприятия и их классификация.

2. Юридическое лицо. Признаки предприятия.
3. Принцип экономичности. Принцип финансовой устойчивости. Принцип получения прибыли.
4. Малое предприятие. Среднее предприятие.
5. Этапы создания предприятия.
6. Причины прекращения деятельности предприятия.
7. Коммерческие организации. Некоммерческая организация.
8. Среда предприятия и ее организационно – правовые формы собственности.
9. Внутренняя среда предприятия.
10. Внешняя среда предприятия.
11. Физическое лицо.
12. Индивидуальный предприниматель.
13. Глава КФХ.
14. Общество с ограниченной ответственностью.
15. Товарищества.
16. Непубличное АО. Публичное акционерное общество.
17. Сельскохозяйственный кооператив.
18. Организационно – управленческая структура предприятия.
19. Сущность, и классификация основных производственных фондов (ОПФ) предприятия.
20. Первоначальная стоимость ОПФ. Остаточная стоимость ОПФ.
21. Восстановительная стоимость ОПФ. Физический износ. Моральный износ. Амортизация. Методы амортизации.
22. Состав, структура и назначение оборотных средств.
23. Сущность оборотных средств. Оборотные средства в сфере производства. Оборотные средства в сфере обращения.
24. Схема движения оборотных средств. Нормирование оборотных средств.
25. Трудовые ресурсы организации и производительность труда.
26. Организация оплаты труда на предприятии.
27. Понятие и виды издержек. Смета затрат и калькуляция себестоимости. Явные и альтернативные издержки.
28. Ценообразующие факторы. Виды цен и методы ценообразования. Свободные, регулируемые, фиксированные цены.
29. Финансовые результаты деятельности предприятия.
30. Планирование деятельности организации.

Критерии оценки:

Оценка	Характеристика ответа
отлично	– ответ полный, правильный, понимание материала глубокое, основные умения сформированы и устойчивы; - изложение материала логично, доказательно, выводы и обобщения точны и связаны с областью будущей специальности, использование специальной терминологии правильное
хорошо	- материал усвоен хорошо, но изложение недостаточно систематизировано, отдельные умения недостаточно устойчивы, в терминологии, выводах и обобщениях имеются отдельные неточности
удовлетворительно	- ответ обнаруживает понимание основных положений темы, однако, наблюдается неполнота знаний; - определение терминов нечеткое, умения сформированы недостаточно, выводы и обобщения слабо аргументированы, в них допущены ошибки
неудовлетворительно	- изложение непонятное, скудное;

	- отсутствует элементарное представление об основных понятиях профессиональной деятельности; - вопрос не раскрыт, ответ не по существу вопроса; - ситуация или задача не объяснена, необходимые навыки, отсутствуют. Оценка «неудовлетворительно» ставится также и при отказе/отсутствии ответить /ответа на вопросы

Критерии и шкала оценивания тестовых заданий

«отлично» - 90-100 % правильных ответов

«хорошо» - менее 90 % правильных ответов

«удовлетворительно» - менее 70 % правильных ответов

«неудовлетворительно» - менее 50 % правильных ответов

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ по УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

ОП. 03 Рисунок с основами перспективы

2026 г.

ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ

1. Область применения оценочных материалов

Оценочные материалы предназначены для оценки запланированных результатов по дисциплине ОП. 03 Рисунок с основами перспективы». Оценочные материалы формируют содержание контрольных заданий для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Требования к результатам освоения общих и профессиональных компетенций.

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы составлять план действия определять необходимые ресурсы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах реализовывать составленный план оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях методы работы в профессиональной и смежных сферах структуру плана для решения задач порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	-
ПК 1.1	разрабатывать концепцию проекта находить художественные специфические средства, новые образно-пластические решения для каждой творческой задачи выбирать графические средства в соответствии с тематикой и задачами проекта владеть классическими изобразительными и техническими приемами, материалами и средствами проектной графики и макетирования	современные тенденции в области дизайна теоретические основы композиционного построения в графическом и объемно-пространственном дизайне требования, предъявляемые к современным материалам в области дизайна	разработки технического задания согласно требованиям заказчика
ПК 1.2	проводить предпроектный анализ выполнять эскизы в соответствии с тематикой проекта создавать целостную	законы колористики закономерности построения художественной формы и особенности ее восприятия законы формообразования	проведения предпроектного анализа для разработки дизайн-проектов

	композицию на плоскости, в объеме и пространстве, применяя известные способы построения и формообразования использовать преобразующие методы стилизации и трансформации для создания новых форм создавать цветовое единство в композиции по законам колористики изображать человека и окружающую предметно-пространственную среду средствами рисунка и живописи проводить работу по целевому сбору, анализу исходных данных, подготовительного материала, выполнять необходимые предпроектные исследования владеть основными принципами, методами и приемами работы над дизайн-проектом	систематизирующие методы формообразования (модульность и комбинаторику) преобразующие методы формообразования (стилизацию и трансформацию) принципы и методы эргономики	

2. Содержание промежуточной аттестации

Обучающийся представляет **портфолио**, состоящее из следующих обязательных работ (отбираются из выполненных в течение курса):

№	Вид работы	Количество	Формат
1	Натюрморт из геометрических тел. Освещение верхнее боковое. Материал - карандаш. Решение – тональное.	1	A3
2	Рисунок драпировки на горизонтальной поверхности. Материал – графитный карандаш. Решение – тональное	1	A3
3	Рисунок несложного натюрморта из 2-3 предметов быта. Материал – графитный карандаш. Решение – конструктивное	1	A3
4	Рисунок натюрморта в контражуре. Материал – графитный карандаш. Решение тональное.	1	A3
5	Натюрморт в смешанной технике. Материал – мягкий матер	1	A3
6	Рисунок фрагмента интерьера. Материал – графитный карандаш. Решение – конструктивно-тональное	1	A3
7	Рисунок головы с плечевым поясом в головном уборе. Освещение верхнее боковое. Материал – графитный карандаш	1	A 3
8	Выполнение многофигурной композиции из 5-7 фигур в одежде с использованием смешанной черно-белой графики. Материал – тушь. Решение- графическое	1	A3
9	Эскиз 5-7 арт-объектов для декорирования заданного интерьера. Материал – тушь. Решение – графическо	1	A3

Формат: устная защита и ответы на вопросы преподавателя (из перечня)

Критерии оценки

Критерий 1. Полнота портфолио (0–2 балла)

2 балла — представлены все 9 пунктов

1 балл — отсутствует 1–2 работы

0 баллов — отсутствует 3 и более работ

Критерий 2. Качество исполнения (0–3 балла)

3 балла — работы выполнены аккуратно, с соблюдением законов перспективы, светотени, композиции; уверенное владение цифровым инструментом

2 балла — есть незначительные ошибки в перспективе или тоне, но общее впечатление хорошее

1 балл — грубые ошибки в построении, небрежность, плохая читаемость формы

0 баллов — работы не соответствуют минимальным требованиям

Критерий 3. Владение профессиональной терминологией (0–2 балла)

2 балла — свободно использует термины (фронтальная/угловая перспектива, линия горизонта, точка схода, светотень, рефлекс, пропорции)

1 балл — термины использует, но допускает неточности

0 баллов — терминологией не владеет

Критерий 4. Аргументация и ответы на вопросы (0–2 балла)

2 балла — четко объясняет выбор композиции, перспективы, техники; уверенно отвечает на вопросы

1 балл — объяснения поверхностные, на вопросы отвечает с трудом

0 баллов — не может объяснить свои работы, не отвечает на вопросы

Критерий 5. Техническое качество цифровых файлов (0–1 балл)

1 балл — правильное разрешение, формат, читаемость, подготовка PDF-презентации

0 баллов — низкое разрешение, нечитаемые детали, отсутствие презентации

Максимальное количество 10 баллов

Перевод баллов в оценку

отлично	хорошо	удовлетворительно	неудовлетворительно
9-10	8-7	6-5	4 и менее баллов

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ по УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

ОП. 04 Живопись с основами цветоведения

2026 г.

ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ

1. Область применения оценочных материалов

Оценочные материалы предназначены для оценки запланированных результатов по дисциплине ОП. 04 Живопись с основами цветоведения. Оценочные материалы формируют содержание контрольных заданий для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Требования к результатам освоения общих и профессиональных компетенций.

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы составлять план действия определять необходимые ресурсы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах реализовывать составленный план оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях методы работы в профессиональной и смежных сферах структуру плана для решения задач порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	-
ПК 1.1	разрабатывать концепцию проекта находить художественные специфические средства, новые образно-пластические решения для каждой творческой задачи выбирать графические средства в соответствии с тематикой и задачами проекта владеть классическими изобразительными и техническими приемами, материалами и средствами проектной графики и макетирования	современные тенденции в области дизайна теоретические основы композиционного построения в графическом и объемно-пространственном дизайне требования, предъявляемые к современным материалам в области дизайна	разработки технического задания согласно требованиям заказчика
ПК 1.2	проводить предпроектный анализ выполнять эскизы в соответствии с тематикой проекта создавать целостную композицию	законы колористики закономерности построения художественной формы и	проведения предпроектного анализа для разработки дизайн-

	на плоскости, в объеме и пространстве, применяя известные способы построения и формообразования использовать преобразующие методы стилизации и трансформации для создания новых форм создавать цветовое единство в композиции по законам колористики изображать человека и окружающую предметно-пространственную среду средствами рисунка и живописи проводить работу по целевому сбору, анализу исходных данных, подготовительного материала, выполнять необходимые предпроектные исследования владеть основными принципами, методами и приемами работы над дизайн-проектом	особенности ее восприятия законы формообразования систематизирующие методы формообразования (модульность и комбинаторику) преобразующие методы формообразования (стилилизацию и трансформацию) принципы и методы эргономики	проектов

2. Содержание текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

2.1. Контрольные вопросы по темам для текущего контроля

1. Основные характеристики цвета.
2. Теория света и цвета.
3. Три составляющих цвета: свет; светоприемник – глаз; работа мозга. Образование цветов: аддитивное, партитивное, субтрактивное образование цветов.
4. Основные характеристики цвета: цветовой тон; светлота; насыщенность.
5. Контрасты цветов и их виды (последовательный, одновременный, пограничный).
6. Пространственные свойства цвета.
7. Цветовые системы (цветовой круг Ньютона, Гете, Освальда, Иттена, естественная цветовая система NCS).
8. Гармонизаторы и классификация цветовых гармоний.
9. Основные техники живописи.
10. Композиция в живописи.
11. Понятие колорита в живописи.
12. Последовательность работы над натюрмортом.
13. Поиск композиции натюрморта; работа с эскизом.
14. Выполнение построения натюрморта.
15. Выявление освещения в натюрморте (естественное, искусственное).
16. Выявление основных цветовых отношений (подмалевки).
17. Передача свето-воздушной среды.
18. Лепка формы предметов цветом и тоном.
19. Передача материальности предметов живописными средствами.
20. Выявление переднего плана. Заключительный этап – обобщения.

2.2. Промежуточная аттестация

Обучающийся представляет портфолио

Критерии оценки устного опроса:

Оценка	Характеристика ответа
отлично	– ответ полный, правильный, понимание материала глубокое, основные умения сформированы и устойчивы; - изложение материала логично, доказательно, выводы и обобщения точны и связаны с областью будущей специальности, использование специальной терминологии правильное
хорошо	- материал усвоен хорошо, но изложение недостаточно систематизировано, отдельные умения недостаточно устойчивы, в терминологии, выводах и обобщениях имеются отдельные неточности
удовлетворительно	- ответ обнаруживает понимание основных положений темы, однако, наблюдается неполнота знаний; - определение терминов нечеткое, умения сформированы недостаточно, выводы и обобщения слабо аргументированы, в них допущены ошибки
неудовлетворительно	- изложение непонятное, скудное; - отсутствует элементарное представление об основных понятиях профессиональной деятельности; - вопрос не раскрыт, ответ не по существу вопроса; - ситуация или задача не объяснена, необходимые навыки, отсутствуют. Оценка «неудовлетворительно» ставится также и при отказе/отсутствии ответить /ответа на вопросы

Критерии оценки портфолио

2 балла – критерий присутствует и виден полностью

1 балл – критерий присутствует, но частично

0 баллов – критерий отсутствует

Максимальное количество – 100 баллов

№ п/п	Критерий
1	Полнота портфолио (все разделы + итоговая работа)
2	Качество цветопередачи и гармонии
3	Владение цифровыми техниками (слои, кисти, фактуры)
4	Оригинальность и художественная выразительность
5	Защита (обоснование цветовых решений, ответы)

Перевод баллов в оценку

отлично	хорошо	удовлетворительно	неудовлетворительно
90-100	80-70	60-50	49 и менее

Приложение

к ППСЗ по специальности
54.02.01 Дизайн (по отраслям)

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ по УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

ОП.05 История дизайна

2026 г.

ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ

1. Область применения оценочных материалов

Оценочные материалы предназначены для оценки запланированных результатов обучения по дисциплине ОП. 05 История дизайна. Оценочные материалы формируют содержание контрольных заданий для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Требования к результатам освоения общих и профессиональных компетенций.

Код ОК, ПК	Уметь	Знать
ОК 01.	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы составлять план действия определять необходимые ресурсы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах реализовывать составленный план оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях методы работы в профессиональной и смежных сферах структуру плана для решения задач порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02.	определять задачи для поиска информации определять необходимые источники информации планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию выделять наиболее значимое в перечне информации оценивать практическую значимость результатов поиска оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств
ОК.06.	описывать значимость своей специальности применять стандарты антикоррупционного поведения	сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей значимость профессиональной деятельности по специальности

		стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ПК 1.2.	проводить предпроектный анализ; выполнять эскизы в соответствии с тематикой проекта; создавать целостную композицию на плоскости, в объеме и пространстве, применяя известные способы построения и формообразования; использовать преобразующие методы стилизации и трансформации для создания новых форм; создавать цветовое единство в композиции по законам колористики; изображать человека и окружающую предметно-пространственную среду средствами рисунка и живописи; проводить работу по целевому сбору, анализу исходных данных, подготовительного материала, выполнять необходимые предпроектные исследования; владеть основными принципами, методами и приемами работы над дизайн-проектом;	законы создания колористики; закономерности построения художественной формы и особенности ее восприятия; законы формообразования; систематизирующие методы формообразования (модульность и комбинаторику); преобразующие методы формообразования (стилизацию и трансформацию); принципы и методы эргономики

2. Содержание текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

2.1. Перечень тестовых заданий для текущего контроля

1. Предметом истории науки и техники не является:

- 1) структурный анализ истории дизайна
- 2) информация о событиях и творцах истории науки и техники
- 3) материальные памятники истории науки и техники

2. Техника – это:

- 1) сфера исследовательской деятельности, направленная на производство новых знаний о природе, обществе и включающая в себя все условия этого производства
- 2) совокупность технических устройств, различных видов технической деятельности по созданию этих устройств, совокупность технических знаний
- 3) система знаний о закономерностях развития природы, общества и мышления, а также отдельная отрасль таких знаний

3. Какую форму имело жилище древнего человека (возможно несколько вариантов ответа):

- 1) прямоугольную
- 2) овальную
- 3) круглую
- 4) трапецевидную

4. Памятники истории науки и техники (укажите лишнее):

- 1) вещественные памятники
- 2) письменные памятники
- 3) парки и скверы
- 4) изобразительные памятники
- 5) фонопамятники

5. Знаковая, символическая система в первобытной культуре возникла как:

- 1) Потребность в изготовлении орудий труда
- 2) Потребность в систематизации и передаче знаний, эмоций
- 3) Потребность в воздействии на природу

6. Мегалитические сооружения древнего человека это:

- 1) постройки из крупных каменных глыб, плит, вертикальных опор
- 2) строительство архитектурных зданий
- 3) свайные постройки

7. Назовите стадии развития естествознания _____

8. Орудия труда первобытного общества (укажите лишнее):

- 1) Микролиты
- 2) Лук и стрелы
- 3) Огнестрельное оружие
- 4) Костяные орудия
- 5) Сложносоставные орудия

9. Типы мегалитических сооружений древнего человека:

10. Наука – это:

- 1) Определенная человеческая деятельность, которая выделена в процессе разделения труда и направлена на получение знаний
- 2) Знак эстетических качеств человека
- 3) Совокупность приемов и способов получения, обработки или переработки сырья, материалов или изделий в различных отраслях промышленности, в строительстве и т.д.

11. Назовите периоды развития техники: _____

12. Дольмены – это:

- 1) круг из вертикально поставленных камней
- 2) вертикально поставленные камни
- 3) сооружения из нескольких вертикальных камней, поддерживающих горизонтальную каменную плиту

13. Первой принадлежностью одежды древнего человека была:

- 1) пояс
- 2) звериная шкура
- 3) накидка

14. Типы одежды древнего человека (возможно несколько вариантов ответа):

- 1) плащевидная
- 2) тога
- 3) одежда с рукавами
- 4) упеянд

15. Одежда с рукавами древнего человека делится на:

- 1) глухую
- 2) расклепленную
- 3) распашную
- 4) отрезную по талии

16. Из каких материалов древний человек изготавливал ткани:

- 1) волокна крапивы
- 2) хлопок
- 3) шерсть животных
- 4) лен

17. Причины развития техники в Древних цивилизациях (возможно несколько вариантов ответа):

- 1) общественное разделение труда
- 2) развитие городов
- 3) строительство дорог
- 4) появление ремесел

18. Ремесла Древнего Египта (возможно несколько вариантов ответа):

- 1) гончарное дело
- 2) ткачество
- 3) стекольное дело
- 4) архитектура
- 5) мозаика

19. Архитектурные сооружения Древнего Египта (возможно несколько вариантов ответа):

- 1) мастабы
- 2) зикурраты
- 3) менгиры
- 4) пирамиды
- 5) храмы

20. Отличительные признаки развития науки и техники в древних цивилизациях (возможно несколько вариантов ответа):

- 1) большой практический опыт
- 2) конкретные знания в области математики, астрономии, медицины

- 3) использование и получение огня
- 4) обучение строилось по принципу передачи готовых алгоритмов
- 5) знания носили прикладной характер

21. Основной строительный материал Древнего Египта:

- 1) дерево
- 2) камень
- 3) кирпич
- 4) тростник

22. Мебель Древнего Египта (возможно несколько вариантов ответа):

- 1) низкие скамеечки
- 2) стулья
- 3) кресла
- 4) ложе
- 5) клине
- 6) посудные шкафы

23. «Технологические» тайны Древнего Египта (возможно несколько вариантов ответа):

- 1) долговечность красок
- 2) организация домашнего быта
- 3) бальзамирование
- 4) строительство пирамид
- 5) фарфор
- 6) фаянс

24. Характерная форма капителей Древнего Египта (возможно несколько вариантов ответа):

- 1) цветок папируса
- 2) пион
- 3) лотос
- 4) листья пальмы
- 5) лавровая ветка

25. Отличительные признаки мебели дворцов Древнего Египта от мебели простого населения (возможно несколько вариантов ответа):

- 1) ценность материала
- 2) конструкция
- 3) богатство и изысканность украшений

26. Какой характер носили научные знания в Древних цивилизациях:

- 1) научный
- 2) теоретический
- 3) прикладной

27. Области научных знаний Древнего Египта (возможно несколько вариантов ответа):

- 1) математика
- 2) физика
- 3) химия
- 4) астрономия
- 5) медицина

28. Цвета в оформлении интерьеров и мебели Древнего Египта (возможно несколько вариантов ответа):

- 1) красный
- 2) желтый
- 3) черный
- 4) коричневый
- 5) голубой
- 6) зеленый
- 7) белый
- 8) фиолетовый

29. Калазирис – это:

- 1) кусок ткани, часть которого собрана в складки
- 2) головной убор
- 3) рубашка, сшитая из двух прямоугольных полотнищ с двумя или одной широкими лямками

30. Основным материалом для одежды Древнего Египта были:

- 1) парча
- 2) льняное полотно
- 3) шелк
- 4) хлопковая ткань

31. Выберите примеры механизмов и машин в период античности (возможно несколько вариантов ответа):

- 1) подъемные механизмы
- 2) весы
- 3) часы с циферблатом
- 4) осадные машины

32. Особенности архитектуры Древней Греции (возможно несколько вариантов ответа):

- 1) создание системы построения стоечно-балочной конструкции
- 2) волнистые линии

- 3) гармоничность и пропорциональность
- 4) тяжеловесные формы
- 5) органическая связь архитектуры и скульптуры
- 6) примитивные конструкции
- 7) простота

33. Типы зданий Древнего Рима (возможно несколько вариантов ответа):

- 1) театры
- 2) храмы
- 3) стадионы
- 4) агоры
- 5) библиотеки
- 6) гимнасии
- 7) форумы
- 8) базилики

34. Особенности древнеримской мебели (возможно несколько вариантов ответа):

- 1) изящество
- 2) простота
- 3) изысканность
- 4) тяжеловесность форм
- 5) перенасыщенность
- 6) волнистые линии
- 7) орнаментация
- 8) излишество украшений

35. Типы мебели Древней Греции (возможно несколько вариантов ответа):

- 1) климос
- 2) круглые обеденные столы на одной ножке
- 3) ложе-клине
- 4) бицелиум
- 5) лари-сундуки, отделанные накладками, резьбой или инкрустацией
- 6) курильные кресла

36. Материалы, используемые для изготовления древнеримской мебели (возможно несколько вариантов ответа):

- 1) древесина
- 2) камень
- 3) бронза
- 4) латунь
- 5) мрамор
- 6) золото
- 7) серебро
- 8) гнутая древесина

37. Стилиевые направления в предметной среде 18- 19 вв. (возможно несколько вариантов ответа):

- 1) готика
- 2) ренессанс
- 3) барокко
- 4) романский
- 5) рококо
- 6) классицизм
- 7) романтизм
- 8) арт-деко
- 9) ампир
- 10) обтекаемый дизайн

38. Дать определение дизайну _____

39. Первая всемирная выставка породила новую архитектурную форму (первый прообраз стиля «хай-тек»):

- 1) Дворец промышленности
- 2) Хрустальный дворец
- 3) Башня Эйфеля

40. Стилиевые направления стиля «Либерти» (возможно несколько вариантов ответа):

- 1) Флореальное
- 2) Рациональное
- 3) Функциональное
- 4) Эклектическое

41. Стилиевые направления в индустриальном формообразовании конца XIX века (возможно несколько вариантов ответа):

- 1) Инженерный стиль
- 2) Эклектика
- 3) Архитектурный стиль
- 4) Художественный китч
- 5) Хай-тек
- 6) Минимализм

42. Как назывался стиль «Модерн» в Германии:

- 1) Либерти
- 2) Ар Нуво
- 3) Югенстиль
- 4) Стиль Орта
- 5) Стиль Гимара

43. Причины зарождения дизайна

1) Кризисная художественная ситуация в области формообразования предметного мира

- 2) Упадок ремесел
- 3) Нарушение фундаментальных принципов формообразования
- 4) Верны все три
- 5) Первое сочетается с двумя последующими

44. «Хрустальный дворец» (автор):

- 1) З. Гидион
- 2) Д. Пакстон
- 3) Г. Эйфель

45. Какой стиль зарождается на рубеже XIX – XX веков:

- 1) Модерн
- 2) Эклектика
- 3) Рационализм

2.2. Контрольные вопросы для промежуточной аттестации

- 1. Понятия «дизайн».
- 2. Научно-технические открытия и изобретения XVIII-XIX вв.
- 3. Индустриализация и механизация производства, обусловленные промышленной революцией в Великобритании в середине XVIII — первой трети XIX в.
- 4. Внедрение станков в процесс производства. Замена уникальных движений ремесленника воспроизводимыми повторяющимися движениями машины
- 5. Викторианский стиль как отражение промышленной революции в Англии. Концепция викторианской рекламы
- 6. Художественные взгляды Прерафаэлитов.
- 7. Эстетика Джона Рескина.
- 8. Уильям Моррис и движение Arts and crafts.
- 9. Концепция издательства Kelmscott Press.
- 10. Первые выставки: Лондон (1761, 1767), Париж (1763), Дрезден (1765), Берлин (1786), Мюнхен (1788), Санкт-Петербург (1828) и др. 10. Первая всемирная промышленная выставка в Лондоне (1851). Первые промышленные дизайнеры: Кристофер Дрессер, Петер Беренс, Михаэль Тонет.
- 11. Расцвет русской инженерной школы на фоне художественного упадка архитектуры во второй половине XIX в.
- 12. Формирование стилистики русского авангарда – конструктивизм.
- 13. Возникновение нового стиля на рубеже XIX–XX вв. во многих европейских странах.
- 14. Интернациональный стиль модерн.
- 15. Художественные и социальные предпосылки возникновения единых стилевых приемов в искусстве и прикладной графике модерна.
- 16. Главные черты нового стиля: возврат к функциональности, освобождение от излишков декора, обращение к национальным традициям.
- 17. Влияние японской гравюры XVIII – XIX вв. в формировании выразительных приемов стиля модерн.
- 18. Концептуальное единство национальных направлений модерна
- 19. Строгановское училище и художественно- промышленное образование.
- 20. Советский дизайн («Производственное искусство»).
- 21. Направления беспредметного творчества в советском искусстве нач. XX в.
- 22. Направления беспредметного творчества в советском искусстве нач. XX в.
- 23. Супрематизм.
- 24. Термин «графический дизайн» и его место в системе дизайна.
- 25. Развитие полиграфии XXI века.

Критерии оценки:

Оценка	Характеристика ответа
отлично	– ответ полный, правильный, понимание материала глубокое, основные умения сформированы и устойчивы; - изложение материала логично, доказательно, выводы и обобщения точны и связаны с областью будущей специальности, использование специальной терминологии правильное
хорошо	- материал усвоен хорошо, но изложение недостаточно систематизировано, отдельные умения недостаточно устойчивы, в терминологии, выводах и обобщениях имеются отдельные неточности
удовлетворительно	- ответ обнаруживает понимание основных положений темы, однако, наблюдается неполнота знаний; - определение терминов нечеткое, умения сформированы недостаточно, выводы и обобщения слабо аргументированы, в них допущены ошибки
неудовлетворительно	- изложение непонятное, скудное; - отсутствует элементарное представление об основных понятиях профессиональной деятельности; - вопрос не раскрыт, ответ не по существу вопроса; - ситуация или задача не объяснена, необходимые навыки, отсутствуют. Оценка «неудовлетворительно» ставится также и при отказе/отсутствии ответить /ответа на вопросы

Критерии и шкала оценивания тестовых заданий

«отлично» - 90-100 % правильных ответов

«хорошо» - менее 90 % правильных ответов

«удовлетворительно» - менее 70 % правильных ответов

«неудовлетворительно» - менее 50 % правильных ответов

Приложение

к ППСЗ по специальности
54.02.01 Дизайн (по отраслям)

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ по УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

ОП.06 История изобразительного искусства

2026 г.

ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ

1. Область применения оценочных материалов

Оценочные материалы предназначены для оценки запланированных результатов обучения по дисциплине ОП. 06 История изобразительного искусства. Оценочные материалы формируют содержание контрольных заданий для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Требования к результатам освоения общих и профессиональных компетенций.

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы составлять план действия определять необходимые ресурсы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах реализовывать составленный план оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях методы работы в профессиональной и смежных сферах структуру плана для решения задач порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	
ОК 02	определять задачи для поиска информации определять необходимые источники информации планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию выделять наиболее значимое в перечне информации оценивать практическую значимость результатов поиска оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств	

ОК 06	описывать значимость своей специальности применять стандарты антикоррупционного поведения	сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей значимость профессиональной деятельности по специальности стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения	
ПК 1.2.	проводить предпроектный анализ; выполнять эскизы в соответствии с тематикой проекта; создавать целостную композицию на плоскости, в объеме и пространстве, применяя известные способы построения и формообразования; использовать преобразующие методы стилизации и трансформации для создания новых форм; создавать цветовое единство в композиции по законам колористики; изображать человека и окружающую предметно-пространственную среду средствами рисунка и живописи; проводить работу по целевому сбору, анализу исходных данных, подготовительного материала, выполнять необходимые предпроектные исследования; владеть основными принципами, методами и приемами работы над дизайн-проектом.	законы создания колористики; закономерности построения художественной формы и особенности ее восприятия; законы формообразования; систематизирующие методы формообразования (модульность и комбинаторику); преобразующие методы формообразования (стилизацию и трансформацию); принципы и методы эргономики	проведения предпроектного анализа для разработки дизайн-проектов

2. Содержание текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

2.1. Перечень тестовых заданий для текущего контроля

1. Живопись бывает:

- (А) 3 видов (В) 4 видов (С) 2 видов

2. Искусство росписи посуды относится к:

- (А) скульптуре (В) живописи (С) декоративно-прикладному искусству.

3. Гравюра – это сложный вид...

- (А) графики (В) скульптуры (С) живописи

4. К монументальной живописи относится:

- (А) фреска (В) офорт (С) барельеф

5. Гравюра, выполненная на цинке, называется...

- (А) ксилография (В) офорт (С) линогравюра

6. Изображение на окне из разноцветных кусочков стекла, укрепленных на металлическом каркасе:

- (А) витраж (В) фреска (С) мозаика

- 7. Рельеф, выступающий над плоскостью меньше половины, называется...**
 (A) барельеф (B) горельеф (C) ордер
- 8. Гравюра, выполненная на камне, называется:**
 (A) офорт (B) линогравюра (C) литография
- 9. Батальный жанр это изображение:**
 (A) повседневной жизни (B) животного (C) поля сражения
- 10. Круглую скульптуру первобытные люди делали из ...**
 (A) мягких пород камня (B) твердых пород камня (C) мрамора.
- 11. Частная смена образцов и форм - это**
 (A) мода (B) одежда (C) костюм
- 12. Результатом борьбы за жизнь являлось...**
 (A) создание одежды
 (B) появление людей
 (C) появление хищных животных.
- 13. Основных форм одежды было...**
 (A) 3 (B) 4 (C) 5
- 14. Главная задача костюма сегодняшнего дня создать для человека атмосферу:**
 (A) физического и душевного комфорта
 (B) индивидуализма
 (C) модного течения
- 15. Древние египтяне...**
 (A) верили в загробную жизнь (B) верили в бога (C) ничему и никому не верили.
- 16. Дома бедняков в Древнем Египте строили из:**
 (A) соломы (B) камня (C) тростника и глины
- 17. Наиболее грандиозная пирамида Древнего Египта:**
 (A) Хеопса (B) Хефрена (C) Микерина
- 18. Родиной льна считается...**
 (A) Греция (B) Египет (C) Рим
- 19. Лучшее, что было создано в период Амарны это-**
 (A) портреты Эхнатона и Нефертити (B) скульптуры Хатшепсут
 (C) портреты Тутмеса
- 20. К самым значительным произведениям древнеегипетского искусства относят:**
 (A) скульптуры Нефертити (B) портреты Рахотепа
 (C) скульптуру Хефрена
- 21. Основная одежда мужчин в Древнем Египте, которую носили все – от рабов до вельмож:**
 (A) гимантий (B) схенти (C) туника
- 22. Калазирис это...**
 (A) женская одежда (B) мужская одежда (C) ткань
- 23. В Древнем Египте обувь носили:**
 (A) рабы (B) жена фараона (C) фараон и высшая знать
- 24. В среднее царство схенти знатных египтян...**
 (A) удлинился и изменился в крое (B) стал шире
 (C) не изменился вообще
- 25. Широкое плоское древнеегипетское ожерелье – воротник - это**
 (A) ускх (B) урей (C) жезл
- 26. Головной убор царской особы Древнего Египта, изготовленный из полосатой ткани - это...**
 (A) шапка (B) диадема (C) клафт

27. В XIV в. до н. э. фараон Аменхотеп IV для укрепления собственной власти запретил старые культы и провозгласил истинного бога:

- (А) Осириса (В) Атона (С) Анубиса

28. Древнегреческим скульптором Агесандром была создана скульптура:

- (А) «Дискобол» (В) «Ника Самофракийская» (С) «Лаокоон»

29. Автором скульптуры «Дорифор» был

- (А) Фидий (В) Скопас (С) Поликлет

30. Троянский жрец, который пытался спасти трюю вопреки воли богов:

- (А) Дионис (В) Гермес (С) Лаокоон

Каждый правильный ответ в заданиях №1 - №30 оценивается в 1 балл.

Наибольшее количество баллов – 30.

2.2. Темы сообщений/рефератов

1. Романская архитектура Франции, Германии, Италии.
2. Скульптура: порталы романских храмов.
3. Романская монументальная живопись.
4. Система готической архитектурной конструкции.
5. Готические храмы.
6. Скульптурное убранство готических храмов.
7. Витражи в готическом храме.
8. Декоративно-прикладное искусство: обработка металлов, эмали.
9. Искусство Древней Индии: ступы и пещерные храмы.
10. Искусство Древней Индии: статуи Будды и убранство храмов; фрески Аджанты.
11. Искусство средневековой Индии: пещерные храмы; скульптура; росписи.
12. Искусство Индии в эпоху позднего Средневековья: дворец Акбара, мавзолей Тадж-Махал; живопись; ДПИ.
13. Искусство Древнего Китая: архитектура; скульптура; живопись.
14. Искусство Китая в эпоху раннего Средневековья: архитектура; скульптура; живопись.
15. Искусство Китая в эпоху позднего Средневековья: архитектура; ДПИ.
16. Искусство Италии. Проторенессанс. Творчество Джотто.
17. Искусство Италии. Раннее Возрождение. Живопись: творчество Мазаччо, Липпи, Венециано.
18. Искусство Италии. Раннее Возрождение. Скульптура: творчество Донателло, Гиберти.
19. Искусство Италии. Раннее Возрождение. Архитектура: творчество Брунеллески.
20. Искусство Италии. Раннее Возрождение. Живопись: творчество Гирландайо, Боттичелли, Мантеньи, Беллини, П. делла Франческа.
21. Искусство Италии. Высокое Возрождение. Творчество Леонардо да Винчи, Рафаэля Санти, Микеланджело Буонаротти.
22. Искусство Италии. Высокое Возрождение. Живопись: творчество Джорджоне, Тициана.
23. Искусство Нидерландов эпохи Возрождения. Живопись: творчество Яна ван Эйка, Иеронима Босха, Питера Брейгеля Старшего.
24. Искусство Германии эпохи Возрождения. Живопись: творчество Альбрехта Дюрера, Ханса Хольбейна Младшего.
25. Искусство Италии XVII - XVIII вв.
26. Искусство Фландрии XVII века.
27. Искусство Голландии XVII века.

28. Искусство Испании XVII века.
29. Искусство Франции XVII - XVIII вв.
30. Искусство Англии XVIII в.

2.3. Контрольные вопросы для промежуточной аттестации

1. Понятия «искусство», «изобразительное искусство», «произведение искусства».
2. Художественный образ как основная категория искусства. Понятие «стиль» в искусстве.
3. Жанры изобразительного искусства
4. Художественный образ в первобытном искусстве: зверь, богиня-мать, человек.
5. Мифология как основа первобытного искусства.
6. Скульптурные формы первобытного искусства.
7. Мегалитические сооружения.
8. Своеобразие искусства Китая, Японии.
9. Древний Египет и его значение в мировой художественной культуре.
10. Своеобразие искусства Древней Индии.
11. Сложение иероглифики.
12. География и хронология эгейской культуры.
13. Искусство Византии.
14. Искусство средневековой Европы.
15. Итальянское Возрождение.
16. Северное Возрождение.
17. Европейское искусство XVII-XVIII веков.
18. Искусство Европы XIX-начала XX веков.
19. Искусство Древней Руси.
20. Искусство русских земель XIV- XVIII вв. Московская Русь.
21. Русское искусство XIX века.
22. Русский авангард.
23. Изобразительное искусство XX века.
24. Изобразительное искусство XXI века.
25. Выдающиеся российские музеи изобразительного искусства.

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

Результаты обучения	Методы оценки
Знает: характерные особенности искусства разных исторических эпох; процессы, влияющие на формирование эстетических взглядов. Умеет: определять стилевые особенности в искусстве разных эпох, использовать знания в творческой и профессиональной работе.	Оценка устного опроса Оценка выполнения заданий практических занятий Оценка тестирования Оценка работы по рефератам Оценка результатов промежуточной аттестации

4.1. Критерии оценок тестов

- отлично – 71-100% правильных ответов
- хорошо – 56-70% правильных ответов
- удовлетворительно – 41-55% правильных ответов
- неудовлетворительно – 40% и менее правильных ответов

Приложение

к ППСЗ по специальности
54.02.01 Дизайн (по отраслям)

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ по УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

ОП.07 Безопасность жизнедеятельности

2026 г.

ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ

1. Область применения оценочных материалов

Оценочные материалы предназначены для оценки запланированных результатов обучения по дисциплине ОП. 07 Безопасность жизнедеятельности. Оценочные материалы формируют содержание контрольных заданий для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Требования к результатам освоения общих компетенций.

Код ОК, ПК	Уметь	Знать
ОК 01.	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы составлять план действия определять необходимые ресурсы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах реализовывать составленный план оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях методы работы в профессиональной и смежных сферах структуру плана для решения задач порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02.	определять задачи для поиска информации определять необходимые источники информации планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию выделять наиболее значимое в перечне информации оценивать практическую значимость результатов поиска оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств
ОК 04.	организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности основы проектной деятельности
ОК 07.	соблюдать нормы экологической безопасности определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по	правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности

	профессии, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона	пути обеспечения ресурсосбережения принципы бережливого производства основные направления изменения климатических условий региона

2. Содержание промежуточной аттестации

2.1. Контрольные вопросы по темам

1. Общие сведения о чрезвычайной ситуации. Авария, стихийное бедствие, катастрофа.
2. Техногенные чрезвычайные ситуации, причины их возникновения.
3. Чрезвычайные ситуации природного характера.
4. Биолого-социальные и социальные чрезвычайные ситуации.
5. Чрезвычайные ситуации экологического характера.
6. Геологические чрезвычайные ситуации, их характеристика.
7. Чрезвычайные ситуации метеорологического характера.
8. Гидрологические чрезвычайные ситуации.
9. Природные пожары и массовые заболевания.
10. Чрезвычайные ситуации социального характера, терроризм.
11. Обеспечение безопасности в экстремальных ситуациях.
12. Основные предпосылки возникновения чрезвычайных ситуаций.
13. Концепция национальной безопасности Российской Федерации.
14. Система стандартов безопасности труда.
15. Система «человек-среда обитания»: бытовая, производственная, городская, природная среда.
16. Глобальные проблемы обеспечения безопасности развития человечества.
17. Классификация и основы применения эколобо-защитной техники.
18. Мониторинг окружающей среды.
19. Система управления охраной труда на объектах экономики.
20. Оценка обстановки при чрезвычайных ситуациях.
21. Правовые и организационные основы расследования несчастных случаев, профессиональных заболеваний, аварий, пожаров, катастроф и стихийных бедствий.
22. Внутренние и внешние угрозы безопасности личности, общества
23. Психофизиологическая деятельность человека и его роль в проблеме безопасности.
24. Основные законодательные акты обеспечения безопасности жизнедеятельности.
25. Безопасность быта и потребительских услуг.
26. Прогнозирование аварий и катастроф.
27. Основные направления обеспечения безопасности в организации, обществе.
28. Важнейшие международные документы в сфере охраны окружающей природной среды и безопасности человечества.
29. Система РСЧС, назначение, решаемые задачи, состав сил и средств, комплектование.
30. Система ГО, назначение, решаемые задачи, состав сил и средств, комплектование.
31. Основные принципы и мероприятия по защите населения, обучение населения и подготовка формирований.
32. Цель, виды, принципы и способы эвакуации и рассредоточения.
33. Порядок проведения эвакуации и рассредоточения.

34. Назначение, виды и классификация защитных сооружений, требования, предъявляемые к ним.
35. Укрытие населения в защитных сооружениях.
36. Средства индивидуальной защиты органов дыхания и кожи.
37. Медицинские средства индивидуальной защиты.
38. Силы и средства, привлекаемые для проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ.
39. Организация и проведение аварийно-спасательных и других неотложных работ в очагах поражения.
40. Задачи, принципы и объем первой медицинской помощи.
41. Первая медицинская помощь при травмах, шоке, неотложных состояниях и несчастных случаях.

2.2 Вопросы для промежуточной аттестации

1. Общая характеристика чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, источники их возникновения.
2. Классификации чрезвычайных ситуаций: по масштабам их распространения, по тяжести последствий, по скорости распространения, по очагам возникновения.
3. Чрезвычайные ситуации военного характера.
4. Основные источники чрезвычайных ситуаций военного характера – современные средства поражения: химические, ядерные, бактериологические.
5. Безопасное поведение человека при чрезвычайных ситуациях военного характера.
6. Прогнозирование чрезвычайных ситуаций.
7. Теоретические основы прогнозирования чрезвычайных ситуаций.
8. Прогнозирование природных и техногенных катастроф. Порядок выявления и оценки обстановки.
9. Классификация природных чрезвычайных ситуаций: гидродинамические, метеорологические, геофизические, геотермальные.
10. Уровни воздействия и сила катастроф.
11. Наводнения, оползни, эрозионные процессы, извержение вулканов, землетрясения, цунами, тайфуны и торнадо, водные нагоны, затопления, морозы и др. Безопасное поведение человека при чрезвычайных ситуациях природного характера.
12. Единая государственная система по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС).
13. Основная цель создания и основные задачи РСЧС по защите населения от ЧС, силы и средства ликвидации ЧС.
14. МЧС РФ – федеральный орган управления в области защиты населения и территорий от ЧС.
15. История возникновения и развития, структура МЧС РФ.
16. Основные задачи, силы и средства ликвидации ЧС.
17. Гражданская оборона, её структура и задачи по защите населения от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий. Инженерная защита от ЧС.
18. Средства индивидуальной защиты. Эвакуационные мероприятия.
19. Общие понятия об устойчивости объектов экономики в ЧС.
20. Основные мероприятия, обеспечивающие и повышающие устойчивость объектов экономики в ЧС.
21. Расследование травм на производстве. Комиссия по расследованию, порядок действий.
22. Вооруженные Силы Российской Федерации.

23. Воинская обязанность в Российской Федерации.

24. Права и обязанности военнослужащих. Социальное обеспечение военнослужащих. Начало, срок и окончание военной службы. Увольнение с военной службы.

25. Общие правила оказания первой помощи.

Учебные сборы оцениваются отдельно.

Критерии оценки ответов:

«отлично» - студент показывает глубокие осознанные знания по освещаемому вопросу, владение основными понятиями, терминологией; владеет конкретными знаниями, умениями по данной дисциплине в соответствии с ФГОС СПО: ответ полный, доказательный, четкий, грамотный, иллюстрирован практическим опытом профессиональной деятельности;

«хорошо» - студент показывает глубокое и полное усвоение содержания материала, умение правильно и доказательно излагать программный материал. Допускает отдельные незначительные неточности в форме и стиле ответа;

«удовлетворительно» - студент понимает основное содержание учебной программы, умеет показывать практическое применение полученных знаний. Вместе с тем допускает отдельные ошибки, неточности в содержании и оформлении ответа: ответ недостаточно последователен, доказателен и грамотен;

«неудовлетворительно» - студент имеет существенные пробелы в знаниях, допускает ошибки, не выделяет главного, существенного в ответе. Ответ поверхностный, бездоказательный, допускаются речевые ошибки.

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ по УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

ОПв.08 Основы права и предпринимательской деятельности

ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ

1. Область применения оценочных материалов

Оценочные материалы предназначены для оценки запланированных результатов обучения по дисциплине ОПв.08 Основы права и предпринимательской деятельности. Оценочные материалы формируют содержание контрольных заданий для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Требования к результатам освоения общих компетенций.

Код ОК	Уметь	Знать
ОК.01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Методы и подходы решения задач профессиональной деятельности
ОК.02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии	Основы информационных технологий, методы анализа и интерпретации данных
ОК.03.	Планировать и реализовывать профессиональное и личностное развитие, использовать знания правовой и финансовой грамотности	Основы предпринимательства, правовой и финансовой грамотности, подходы к личностному развитию
ОК.04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Основы командной работы, принципы эффективного взаимодействия
ОК 05	Излагать свои мысли на государственном языке Российской Федерации	Макеты/формы основных правовых документов
ОК 06.	Читать нормативные документы в части антикоррупционного поведения	Основные признаки проявления коррупционных действий
ОК.09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Нормативные документы в области дизайна
ПК 4.1	принимать самостоятельные решения по вопросам совершенствования организации управленческой работы в коллективе	система управления трудовыми ресурсами в организации
ПК 4.4	управлять работой коллектива исполнителей	особенности приёма и сдачи работы в соответствии с техническим заданием

2. Содержание текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

2.1. Контрольные вопросы по темам

Основы права:

Что такое право и какие основные принципы лежат в его основе?

Различие между публичным и частным правом.

Что такое правопорядок и как он связан с профессиональной деятельностью?

Законы и нормы:

Какие законы и нормы регулируют вашу профессиональную область?

Какие основные нормы права важны для профессионалов в вашей области?

Ответственность:

Какие правовые последствия могут возникнуть при нарушении профессиональных стандартов или законов?

Что такое гражданская ответственность и как она связана с профессиональной деятельностью?

Процессы и процедуры:

Какие правовые процессы и процедуры связаны с вашей профессиональной деятельностью (например, лицензирование, сертификация)?

Какие права и обязанности имеют профессионалы при работе с клиентами или пациентами?

Этика и профессиональное поведение:

Какие этические стандарты применимы к вашей профессиональной области?

Как профессионалы должны вести себя в соответствии с законом и этикой?

Обеспечение прав и защита:

Какие меры обеспечиваются для защиты прав профессионалов в вашей области?

Какие организации отвечают за защиту прав потребителей услуг в вашей профессиональной сфере?

2.2. Тест для промежуточной аттестации

Инструкция

Внимательно прочитайте задания и запишите правильные ответы.

Блок 1 – Выберите один правильный ответ из предложенных

Блок 2 – Выберите несколько правильных ответов из предложенных

Блок 3 – Установите соответствие

Блок 4 – Установите последовательность действий

Блок 5 – Задания на классификацию

Время выполнения – 40 минут.

Блок 1. Выберите один правильный вариант ответа

1. Какой документ является высшим нормативным правовым актом Российской Федерации?

- А) Федеральный закон Б) Конституция РФ
В) Указ Президента РФ Г) Постановление Правительства РФ

2. Какое право относится к личным (гражданским) правам человека?

- А) право на труд В) право на неприкосновенность частной жизни
Б) право на образование Г) право на социальное обеспечение

3. Что является обязательным условием трудового договора?

- А) указание места работы и трудовой функции
Б) график корпоративных мероприятий
В) перечень корпоративных льгот
Г) условия предоставления служебного транспорта

4. Какая организационно-правовая форма характерна для индивидуального предпринимателя?

- А) акционерное общество
Б) общество с ограниченной ответственностью
В) индивидуальный предприниматель (ИП)
Г) производственный кооператив.

Блок 2. Выберите несколько правильных вариантов ответа

5. Какие из перечисленных прав относятся к экономическим правам гражданина РФ?

- А) право на труд Б) право на отдых
В) право на свободу предпринимательской деятельности
Г) право на охрану здоровья
Д) право частной собственности

6. Какие документы обязательны при приёме на работу?

- А) паспорт
- Б) трудовая книжка (или сведения о трудовой деятельности)
- В) справка о составе семьи
- Г) СНИЛС
- Д) характеристика с предыдущего места работы

7. Какие меры могут применяться к работнику за дисциплинарный проступок?

- А) замечание
- Б) выговор
- В) штраф
- Г) увольнение
- Д) принудительные работы

8. Какие формы государственной поддержки доступны субъектам малого и среднего предпринимательства (МСП)?

- А) субсидирование процентной ставки по кредитам
- Б) бесплатные офисные помещения на постоянной основе
- В) консультационная поддержка
- Г) налоговые каникулы
- Д) безвозмездное предоставление оборудования

Блок 3. Установите соответствие

9. Установите соответствие между видом времени и определением

Виды времени	Определение
1. Рабочее время	А) Время, в течение которого работник свободен от исполнения трудовых обязанностей и которое он может использовать по своему усмотрению
2. Время отдыха	Б) Время, в течение которого работник в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка и условиями трудового договора должен исполнять трудовые обязанности
3. Отпуск	В) Ежегодный непрерывный период освобождения от работы для отдыха с сохранением места работы (должности) и среднего заработка

10. Установите соответствие между организационно-правовой формой и характеристикой

Форма	Характеристика
1. ООО	А) Физическое лицо, осуществляющее предпринимательскую деятельность без образования юридического лица
2. АО	Б) Юридическое лицо, уставный капитал которого разделён на доли; участники не отвечают по обязательствам общества
3. ИП	В) Юридическое лицо, уставный капитал которого разделён на акции; участники (акционеры) не отвечают по обязательствам общества

11. Установите соответствие между видом ответственности и особенностям

Вид ответственности	Характеристика
1. Дисциплинарная	А) Наступает за причинение имущественного вреда; возмещается в денежной форме
2. Материальная	Б) Наступает за нарушение трудовой дисциплины; меры — замечание, выговор, увольнение
3. Административная	В) Наступает за правонарушения, предусмотренные КоАП РФ; меры — штраф, предупреждение, дисквалификация

12. Установите соответствие между понятием и определением

Понятие	Определение
1. Предпринимательская тайна	А) Система мероприятий по достижению целей бизнеса, включая анализ рынка, расчёт затрат, прогнозирование доходов
2. Бизнес-план	Б) Защищаемые законом сведения, раскрытие которых может нанести ущерб интересам предпринимателя
3. Субъект МСП	В) Юридическое лицо или ИП, соответствующее критериям малого или среднего предпринимательства по закону

Блок 4. Установите последовательность действий

13. Установите последовательность этапов заключения трудового договора

- А) подписание трудового договора сторонами
- Б) предъявление работником необходимых документов
- В) издание приказа о приёме на работу
- Г) ознакомление работника с локальными нормативными актами

14. Установите последовательность действий при увольнении по инициативе работника

- А) выдача трудовой книжки и расчётных сумм
- Б) написание работником заявления об увольнении
- В) отработка двух недель (если не оговорено иное)
- Г) издание приказа об увольнении

15. Установите последовательность шагов при регистрации ИП

- А) подача заявления в налоговую инспекцию
- Б) выбор системы налогообложения
- В) получение свидетельства о регистрации
- Г) оплата государственной пошлины (при необходимости)

16. Установите последовательность действий при разработке бизнес-плана

- А) анализ конкурентов и рынка
- Б) определение целей и задач проекта
- В) расчёт финансовых показателей и прогнозирование доходов
- Г) описание продукта/услуги и целевой аудитории

Блок 5. Задания на классификацию

17. Распределите права человека по категориям

Категории	Право
1. Личные (гражданские)	А) Право на труд
2. Политические	Б) Право на жизнь
3. Социально-экономические	В) Право избирать и быть избранным
4. Культурные	Г) Право на образование
	Д) Право на неприкосновенность жилища
	Е) Свобода творчества
	Ж) Право на объединение в профсоюзы
	З) Право на охрану здоровья и медицинскую помощь

18. Распределите виды времени с их характеристиками в трудовом праве

Вид времени	События
1. Рабочее время 2. Время отдыха 3. Ежегодный оплачиваемый отпуск 4. Неполное рабочее время	А) Время, в течение которого работник свободен от исполнения трудовых обязанностей и может использовать его по своему усмотрению Б) Установленная законом максимальная продолжительность — 40 часов в неделю В) Включает перерывы в течение рабочего дня, ежедневные отдых, выходные и нерабочие праздничные дни Г) Предоставляется работнику с сохранением места работы и среднего заработка на установленный период Д) Устанавливается по соглашению сторон как меньшее по сравнению с нормальным

19. Распределите организационно-правовые формы по ключевым признакам

Форма	Признаки
1. ИП 2. ООО 3. АО 4. Производственный кооператив	А) Уставный капитал разделён на доли, участники не отвечают по обязательствам общества Б) Ведение бизнеса без образования юридического лица, ответственность всем имуществом В) Уставный капитал разделён на акции, участники не отвечают по обязательствам общества Г) Добровольное объединение граждан на основе членства, субсидиарная ответственность Д) Обязательное наличие совета директоров при числе акционеров более 50

20. Распределите меры государственной поддержки МСП с содержанием

Мера поддержки	Содержание
1. Субсидии 2. Налоговые каникулы 3. Консультационная поддержка 4. Имущественная поддержка	А) Снижение или освобождение от уплаты налогов на определённый период Б) Безвозмездная финансовая помощь на конкретные цели (например, приобретение оборудования) В) Предоставление помещений в аренду по льготным ставкам Г) Бесплатные семинары, тренинги, юридические и бухгалтерские консультации Д) Кредитование по сниженным процентным ставкам

Критерии оценивания теста

Каждый правильный вопрос оценивается в 1 балл
Максимально 20 баллов.

Перевод баллов в оценку

отлично	хорошо	удовлетворительно	неудовлетворительно
18-20	15-17	12-14	11 и менее баллов

Критерии оценки устного ответа:

Оценка	Характеристика ответа
отлично	– ответ полный, правильный, понимание материала глубокое, основные умения сформированы и устойчивы; - изложение материала логично, доказательно, выводы и обобщения точны и связаны с областью будущей специальности, использование специальной терминологии правильное
хорошо	- материал усвоен хорошо, но изложение недостаточно систематизировано, отдельные умения недостаточно устойчивы, в терминологии, выводах и обобщениях имеются отдельные неточности
«удовлетворительно»	- ответ обнаруживает понимание основных положений темы, однако, наблюдается неполнота знаний; - определение терминов нечеткое, умения сформированы недостаточно, выводы и обобщения слабо аргументированы, в них допущены ошибки
неудовлетворительно	- изложение непонятное, скудное; - отсутствует элементарное представление об основных понятиях профессиональной деятельности; - вопрос не раскрыт, ответ не по существу вопроса; - ситуация или задача не объяснена, необходимые навыки, отсутствуют. Оценка «неудовлетворительно» ставится также и при отказе/отсутствии ответить /ответа на вопросы

Приложение

к ППСЗ по специальности
54.02.01 Дизайн (по отраслям)

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ по УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

ОПв.09 Коммуникационный дизайн

2026 г.

ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ

1. Область применения оценочных материалов

Оценочные материалы предназначены для оценки запланированных результатов обучения по дисциплине ОПв.09 Коммуникационный дизайн. Оценочные материалы формируют содержание контрольных заданий для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Требования к результатам освоения общих и профессиональных компетенций:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01.	Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; Анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; Определять этапы решения задачи; Выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; Составить план действия; определить необходимые ресурсы; Владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; Реализовать составленный план; Оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; Алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; Методы работы в профессиональной и смежных сферах; Структуру плана для решения задач; Порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02.	Определять задачи для поиска информации; Определять необходимые источники информации; Планировать процесс поиска; Структурировать получаемую информацию; Выделять наиболее значимое в перечне информации; Оценивать практическую значимость результатов поиска; Оформлять результаты поиска	Номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; Приемы структурирования информации; Формат оформления результатов поиска информации
ОК 05	Излагать свои мысли на государственном языке Российской Федерации	Макеты/формы основных правовых документов
ПК 1.1	разрабатывать концепцию проекта; находить художественные специфические средства, новые образно-пластические решения для каждой творческой задачи; выбирать графические средства в соответствии с тематикой и задачами проекта; владеть классическими изобразительными и техническими приемами, материалами и средствами проектной графики и макетирования	современные тенденции в области дизайна; теоретические основы композиционного построения в графическом и объемно-пространственном дизайне

ПК 1.2	проводить предпроектный анализ; выполнять эскизы в соответствии с тематикой проекта; создавать целостную композицию на плоскости, в объеме и пространстве, применяя известные способы построения и формообразования; использовать преобразующие методы стилизации и трансформации для создания новых форм; создавать цветовое единство в композиции по законам колористики; изображать человека и окружающую предметно-пространственную среду средствами рисунка и живописи; проводить работу по целевому сбору, анализу исходных данных, подготовительного материала, выполнять необходимые предпроектные исследования; владеть основными принципами, методами и приемами работы над дизайн-проектом;	законы создания колористики; закономерности построения художественной формы и особенности ее восприятия; законы формообразования; систематизирующие методы формообразования (модульность и комбинаторику); преобразующие методы формообразования (стилизацию и трансформацию); принципы и методы эргономики
ПК 1.3.	использовать компьютерные технологии при реализации творческого замысла; осуществлять процесс дизайн-проектирования; разрабатывать техническое задание на дизайнерскую продукцию с учетом современных тенденций в области дизайна; осуществлять процесс дизайнерского проектирования с учётом эргономических показателей	систематизация компьютерных программ для осуществления процесса дизайнерского проектирования
ПК 2.2	выполнять технические чертежи проекта для разработки конструкции изделия с учетом особенностей технологии и формообразующих свойств материалов	технологические, эксплуатационные и гигиенические требования, предъявляемые к материалам
ПК 2.3	реализовывать творческие идеи в макете; выполнять эталонные образцы объекта дизайна или его отдельные элементы в материале на современном производственном оборудовании, применяемом в дизайн-индустрии	ассортимент, особенности, свойства, методы испытаний и оценки качества материалов

2. Содержание текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

2.1. Контрольные вопросы/задания для текущего контроля

1. Понятие «коммуникационный дизайн».
2. Психологические и физиологические аспекты зрительного восприятия.
3. Мультисенсорная природа коммуникационного дизайна.
4. Компоненты коммуникаций, воздействующих на человека: цвето-графические, видео-, аудиовизуальные, сенсорные и т.д.

5. Современные общие требования к коммуникационному дизайну и тенденции развития коммуникационного дизайна.
6. Области проектной деятельности коммуникационного дизайна: дизайн рекламы, веб-дизайн, дизайн электронных СМИ, дизайн СМ, арт-дизайн, дизайн среды, дизайн игр.
7. Основные форматы предоставления графического, видео- и мультимедиа-материала на различных носителях и в различных медиапространствах.
8. Проектирование и разработка дизайн-проектов, соответствующих современным требованиям, предъявляемым к визуальным коммуникациям.
9. Корпоративная идентичность, корпоративные коммуникации.
10. Визуализация данных.
11. Информационный дизайн.
12. Дизайн digital-продуктов.
13. Настройка материалов и текстур для созданных объектов.
14. Разработка элементов корпоративной идентичности (логотип, логобук, анимация логотипа).
15. Разработка шаблона презентации (диаграммы, графики, таблицы, иконки и т.д.).

Промежуточная аттестация проводится в форме защиты портфолио – выполненных заданий в процессе изучения дисциплины.

Обязательный минимум портфолио:

Итоговый комплексный проект (бренд + носители + презентация).

- бренд-бук (PDF).
- макет упаковки (развертка + фото макета).
- рошюра/буклет (верстка в InDesign).

Критерии оценки:

Оценка выставляется по пяти критериям (каждый оценивается по шкале от 0 до 2 баллов). Максимальная сумма – 10 баллов.

Баллы	Описание
Критерий 1. Полнота портфолио (0–2 балла)	
2	Представлены все обязательные работы (не менее 90% заданий): анализ конкурентов, эскизы логотипа, логотип в векторе, 5+ носителей фирменного стиля, бренд-бук, верстка брошюры, макет упаковки, серия плакатов, посты для соцсетей, презентация, итоговый комплексный проект.
1	Отсутствуют 2–3 работы из обязательного списка.
0	Отсутствуют 4 и более работ, либо портфолио представлено не полностью
Критерий 2. Качество технического исполнения (0–2 балла)	
2	Работы выполнены аккуратно, соблюдены технические требования: правильные цветовые модели (CMYK/RGB), вылеты (3 мм), разрешение (от 300 dpi для печати), файлы в требуемых форматах (AI, INDD, PDF, JPG/PNG). Нет грубых ошибок в типографике, сетке, треппинге
1	Есть незначительные технические недочеты (неправильный формат, низкое разрешение, отсутствие вылетов на одном макете, ошибки в цветоделении).
0	Множественные технические ошибки, макеты не готовы к печати, грубые нарушения препресс-требований
Критерий 3. Соответствие техническому заданию / брифу (0–2 балла)	
2	В итоговом проекте и основных работах полностью выполнены требования брифа (целевая аудитория, тональность бренда, состав носителей). Все работы согласованы между собой единой стилистикой
1	Частичное соответствие брифу (отдельные носители выпадают из стилистики, не

	все требования учтены).
0	Работы не соответствуют брифу, стиль «рваный», отсутствует единая концепция
Критерий 4. Творческая оригинальность и визуальное качество (0–2 балла)	
2	Представлены авторские, нешаблонные решения. Логотип и айдентика запоминаются, гармоничны, хорошо работают на носителях. Цвет, шрифты, композиция профессиональны
1	Работы выполнены на среднем уровне, есть заимствования, но общее впечатление приемлемое
0	Прямое копирование, примитивные решения, низкий художественный уровень
Критерий 5. Качество защиты (презентация и ответы) (0–2 балла)	
2	Студент четко и структурированно представляет проект (5–7 мин), обосновывает дизайн-решения, свободно владеет профессиональной терминологией (бриф, айдентика, модульная сетка, треппинг, вылеты, бренд-бук). Уверенно отвечает на вопросы
1	Защита поверхностная, терминология используется с ошибками, ответы на вопросы неуверенные
0	Студент не может объяснить свои работы, не владеет терминологией, отказывается отвечать на вопросы

Перевод баллов в оценку

отлично	хорошо	удовлетворительно	неудовлетворительно
9-10	8-7	6-5	4 и менее

Приложение

к ППСЗ по специальности
54.02.01 Дизайн (по отраслям)

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ по УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

ОПв.10 UX/UI веб-дизайн

2026 г.

ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ

1. Область применения оценочных материалов

Оценочные материалы предназначены для оценки запланированных результатов по дисциплине ОПв.10 UX/UI веб-дизайн. Оценочные материалы формируют содержание контрольных заданий для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Требования к результатам освоения общих и профессиональных компетенций.

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01. ОК 02 ОК 04 ОК 05 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3 ПК 2.2 ПК 2.3	- проводить UX-исследование (создавать портреты пользователей, карту пути, карту сайта). - создавать низкодетализированные (wireframe) и интерактивные прототипы в Figma. - проектировать адаптивные интерфейсы (Desktop, Tablet, Mobile) с единой логикой. - разрабатывать UI-дизайн (сетки, типографика, цвет, компоненты, состояния кнопок). - создавать кликабельный прототип с переходами и анимацией для тестирования сценариев. - презентовать UX/UI-проект, обосновывая дизайн-решения и ориентируясь на потребности пользователя.	- этапы UX/UI-проектирования (исследование → прототипирование → тестирование → дизайн). - методы UX-исследований (портрет пользователя, CJM, информационная архитектура). - инструменты прототипирования (Figma: фреймы, компоненты, автолейауты, интерактивность). - принципы адаптивного веб-дизайна (брейкпоинты, реорганизация контента, мобильная навигация). - критерии доступности интерфейсов (контрастность, размеры кликабельных элементов, читаемость шрифтов). - базовые принципы UI-дизайна (типографика, цветовая система, модульные сетки, состояния элементов).

2. Содержание текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

2.1. Контрольные вопросы/задания для текущего контроля

1. Виды сайтов: Landing page, посадочная страница, корпоративный сайт, информационный сайт, e-commerce и др.
2. Типографика. Теория и психология цвета.
3. Кнопки, формы, компоненты, UI-кит.
4. Адаптив.
5. Мудборд, референсы, концепты.
6. Разработка лендинга.
7. Разработка информационного или корпоративного сайта.
8. Разработка интернет-магазина или сервиса на выбранную тему.
9. Разработка приложения на выбранную тему.
10. Сборка интерактивного макета, настройка анимации в макете.
11. Передача макетов в разработку.
12. Брифинг клиента.
13. Веб-аналитика (счетчики, сбор и использование метрик для улучшения пользовательского опыта).
14. Виды исследований (количественные, качественные).
15. Анализ аудитории, анализ конкурентов.
16. Обзор инструментов (платформы).
17. История дизайна пользовательского опыта.

18. Процесс от задачи до релиза.
19. Персона, CJM, JTBD.
20. User flow, Wireflow, User story, сценарии, информационная архитектура.
21. Прототипы.
22. Обзор инструментов (Miro, FigJam, Invision).
23. Коммуникация с заказчиком, с командой.
24. Self-менеджмент.
25. Сборка портфолио.

Промежуточная аттестация проводится по портфолио - защите комплексного проекта.

Состав портфолио (обязательный минимум):

№	Компонент	Формат / содержание
1	UX-исследования	2–3 портрета пользователя (User Persona), карта пути пользователя (CJM), карта сайта (Site Map) для выбранного проекта
2	Wireframe (низкодетализированные прототипы)	3–5 ключевых экранов (главная, каталог, карточка товара, форма, контакты) в черно-белом виде
3	Интерактивный прототип в Figma	Кликабельный прототип с переходами, анимацией, триггерами (5+ экранов)
4	UI-дизайн для Desktop	Цветные экраны с типографикой, сеткой, компонентами (те же 3–5 экранов)
5	Адаптивный дизайн	Desktop (1440px), Tablet (768px), Mobile (375px) – минимум по 2–3 экрана (главная и каталог)
6	UI-kit / дизайн-система	Стили цветов, текстов, компоненты (кнопки, карточки, формы, навигация)
7	Презентация проекта	PDF или Figma-презентация (8–12 слайдов): бриф, исследования, прототипы, финальные экраны, обоснование решений

Комплексный проект

Тема проекта (на выбор обучающегося)

1. Интернет-магазин (одежда, техника, продукты, книги, игрушки)
2. Сервис бронирования (отели, билеты, столики в ресторане)
3. Образовательная платформа (онлайн-курсы, личный кабинет студента)
4. Портфолио / сайт-визитка (дизайнера, фотографа, студии)
5. Лендинг продукта или услуги (продвижение конкретного предложения)

Объем работы: не менее 5 уникальных экранов (для Desktop) + их адаптация на Tablet и Mobile (минимум главная и каталог / контакты).

Критерии оценки устного опроса:

Оценка	Характеристика ответа
отлично	– ответ полный, правильный, понимание материала глубокое, основные умения сформированы и устойчивы; - изложение материала логично, доказательно, выводы и обобщения точны и связаны с областью будущей специальности, использование специальной терминологии правильное
хорошо	- материал усвоен хорошо, но изложение недостаточно систематизировано, отдельные умения недостаточно устойчивы, в терминологии, выводах и обобщениях имеются отдельные неточности
удовлетворительно	- ответ обнаруживает понимание основных положений темы, однако, наблюдается неполнота знаний; - определение терминов нечеткое, умения сформированы недостаточно, выводы и обобщения слабо аргументированы, в них допущены ошибки
неудовлетворительно	- изложение непонятное, скудное; - отсутствует элементарное представление об основных понятиях профессиональной деятельности; - вопрос не раскрыт, ответ не по существу вопроса; - ситуация или задача не объяснена, необходимые навыки, отсутствуют. Оценка «неудовлетворительно» ставится также и при отказе/отсутствии ответить /ответа на вопросы

Критерии оценки комплексного проекта

2 балла – критерий присутствует и виден полностью

1 балл – критерий присутствует, но частично

0 баллов – критерий отсутствует

Максимальное количество – 10 баллов

№ п/п	Критерий
1	Полнота портфолио – представлены все разделы (исследования, wireframe, прототип, UI, адаптив, презентация)
2	Качество прототипирования – корректные переходы, интерактивность, автосвайпы, компоненты
3	Визуальное качество UI – типографика, цветовая система, сетка, состояния элементов
4	Адаптивность – правильная реорганизация контента для планшета и мобильных устройств
5	Защита (презентация и ответы) – аргументация UX-решений, владение терминологией

Перевод баллов в оценку

отлично	хорошо	удовлетворительно	неудовлетворительно
9-10	8-7	6-5	4 и менее

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ по УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

ОПв.11 3Д-графика

2026 г.

ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ

1. Область применения оценочных материалов

Оценочные материалы предназначены для оценки запланированных результатов по дисциплине ОПв.11 3Д-графика. Оценочные материалы формируют содержание контрольных заданий для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Требования к результатам освоения общих и профессиональных компетенций.

Код ОК, ПК	Умения	Знания
ОК 01. ОК 02 ПК 1.3 ПК 2.3 ПК 3.2	- создавать полигональные модели простых и средней сложности объектов (мебель, логотипы, предметы). - накладывать текстуры и настраивать материалы (металл, пластик, стекло, дерево). - настраивать освещение сцены и создавать фотореалистичные рендеры. - создавать анимацию объектов (движение, вращение, масштабирование) и камеры. - экспортировать готовые модели и анимацию в форматы, совместимые с дизайн-программами (PNG, MP4, FBX, OBJ)	- основы полигонального моделирования (вершины, ребра, полигоны, модификаторы). - типы материалов и текстур (шейдеры, UV-развертка, PBR-текстуры). - принципы работы с источниками света (HDRI, точечный, солнце, площадь) и тенями. - базовые принципы анимации (ключевые кадры, кривые, анимация камеры). - основы рендеринга (настройки качества, разрешения, форматы вывода). - правила подготовки 3D-моделей для интеграции в дизайн-проекты (презентации, лендинги, видео).

2. Содержание текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

2.1. Контрольные вопросы/задания для текущего контроля

1. Области использования и назначение 3Д-графики.
2. Основные понятия 3Д-графики
3. Создание объектов
4. Настройка рабочей среды.
5. Создание комбинаций из простых объектов
6. Основы моделирования
7. Настройка рабочей среды.
8. Создание комбинаций из простых объектов
9. Моделирование сложных объектов сцены
10. Материалы и текстуры объектов
11. Настройка материалов и текстур для созданных объектов
12. Скульптинг
13. Создание модели персонажа
14. Создание скелета персонажа
15. Текстурирование персонажа
16. Добавление персонажа в ранее созданную локацию и получение визуализации
17. Освещение и постановка камеры.
18. Понятие рендеринга
19. Установка и настройка источников света и камер
20. Установка и настройка рендера и получение визуализации
21. Добавление элементов анимации в созданную локацию

Промежуточная аттестация проводится по портфолио - защите комплексного проекта.

Критерии оценки устного опроса:

Оценка	Характеристика ответа
отлично	– ответ полный, правильный, понимание материала глубокое, основные умения сформированы и устойчивы; - изложение материала логично, доказательно, выводы и обобщения точны и связаны с областью будущей специальности, использование специальной терминологии правильное
хорошо	- материал усвоен хорошо, но изложение недостаточно систематизировано, отдельные умения недостаточно устойчивы, в терминологии, выводах и обобщениях имеются отдельные неточности
удовлетворительно	- ответ обнаруживает понимание основных положений темы, однако, наблюдается неполнота знаний; - определение терминов нечеткое, умения сформированы недостаточно, выводы и обобщения слабо аргументированы, в них допущены ошибки
неудовлетворительно	- изложение непонятное, скудное; - отсутствует элементарное представление об основных понятиях профессиональной деятельности; - вопрос не раскрыт, ответ не по существу вопроса; - ситуация или задача не объяснена, необходимые навыки, отсутствуют. Оценка «неудовлетворительно» ставится также и при отказе/отсутствии ответить /ответа на вопросы

Критерии оценки комплексного проекта

2 балла – критерий присутствует и виден полностью

1 балл – критерий присутствует, но частично

0 баллов – критерий отсутствует

Максимальное количество – 10 баллов

№ п/п	Критерий
1	Полнота выполнения (модель, текстуры, свет, рендер/анимация)
2	Качество моделирования и текстур (аккуратность, детализация)
3	Художественная выразительность (свет, композиция, цвет)
4	Техническая сложность / оригинальность проекта
5	Защита (презентация, обоснование, ответы)

Перевод баллов в оценку

отлично	хорошо	удовлетворительно	неудовлетворительно
9-10	8-7	6-5	4 и менее

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ по ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ

ПМ.01 Разработка дизайнерских проектов промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов

2026 г.

ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ

1. Область применения оценочных материалов

Оценочные материалы предназначены для оценки запланированных результатов обучения по всем составным частям профессионального модуля ПМ.01 Разработка дизайнерских проектов промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов. Оценочные материалы формируют содержание заданий для промежуточной аттестации.

Требования к результатам освоения общих и профессиональных компетенций.

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы составлять план действия определять необходимые ресурсы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах реализовывать составленный план оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях методы работы в профессиональной и смежных сферах структуру плана для решения задач порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	-
ОК.02	определять задачи для поиска информации определять необходимые источники информации планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию выделять наиболее значимое в перечне информации оценивать практическую значимость результатов поиска оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение использовать различные цифровые средства для решения профессиональных	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств	-

	задач		
ОК.03	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности применять современную научную профессиональную терминологию определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности презентовать бизнес-идею определять источники финансирования	содержание актуальной нормативно-правовой документации современная научная и профессиональная терминология возможные траектории профессионального развития и самообразования основы предпринимательской деятельности основы финансовой грамотности правила разработки бизнес-планов порядок выстраивания презентации кредитные банковские продукты	-
ОК.04	организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности основы проектной деятельности	-
ОК.05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	особенности социального и культурного контекста правила оформления документов и построения устных сообщений	-
ОК.07	соблюдать нормы экологической безопасности определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона	правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности пути обеспечения ресурсосбережения принципы бережливого производства основные направления изменения климатических условий региона	-
ПК 1.1.	разрабатывать концепцию проекта;	современные тенденции в области дизайна;	разработки технического

	находить художественные специфические средства, новые образно-пластические решения для каждой творческой задачи; выбирать графические средства в соответствии с тематикой и задачами проекта; владеть классическими изобразительными и техническими приемами, материалами и средствами проектной графики и макетирования	теоретические основы композиционного построения в графическом и объемно-пространственном дизайне	задания согласно требованиям заказчика
ПК 1.2.	проводить предпроектный анализ; выполнять эскизы в соответствии с тематикой проекта; создавать целостную композицию на плоскости, в объеме и пространстве, применяя известные способы построения и формообразования; использовать преобразующие методы стилизации и трансформации для создания новых форм; создавать цветовое единство в композиции по законам колористики; изображать человека и окружающую предметно-пространственную среду средствами рисунка и живописи; проводить работу по целевому сбору, анализу исходных данных, подготовительного материала, выполнять необходимые предпроектные исследования; владеть основными принципами, методами и приемами работы над дизайн-проектом;	законы создания колористики; закономерности построения художественной формы и особенности ее восприятия; законы формообразования; систематизирующие методы формообразования (модульность и комбинаторику); преобразующие методы формообразования (стилизацию и трансформацию); принципы и методы эргономики	проведения предпроектного анализа для разработки дизайн-проектов
ПК 1.3	использовать компьютерные технологии при реализации творческого замысла; осуществлять процесс дизайн-проектирования; разрабатывать техническое задание на дизайнерскую продукцию с учетом современных тенденций в области дизайна; осуществлять процесс дизайнерского проектирования с учётом эргономических показателей	систематизация компьютерных программ для осуществления процесса дизайнерского проектирования	осуществления процесса дизайнерского проектирования с применением специализированных компьютерных программ
ПК 1.4	производить расчеты основных технико-экономических	методика расчёта технико-экономических	проведения расчётов технико-

	показателей проектирования	показателей дизайнерского проекта	экономического обоснования предлагаемого проекта

Формы промежуточной аттестации по профессиональному модулю

№ п/п	Наименование	Форма промежуточной аттестации
1	МДК.01.01 Дизайн-проектирование	другие формы контроля экзамен
2	МДК.01.02 Основы проектной и компьютерной графики	экзамен
3	МДК.01.03 Методы расчета основных технико-экономических показателей проектирования	дифференцированный зачет
4	УП.01 Учебная практика по разработке дизайнерских проектов	дифференцированный зачет
5	ПП.01 Производственная практика по разработке дизайнерских проектов	дифференцированный зачет
6	ПМ.01 Разработка дизайнерских проектов промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов	экзамен

2. Содержание и промежуточной аттестации

МДК.01.01 Дизайн-проектирование

Задание: Создание макета новогоднего мерча на существующий фирменный стиль.

Требования к макету:

- Выдержать фирменный стиль компании
- Показать на сувенире реалистично (смонтировать мокап)
- Собрать все мерчи в одной подаче соотношение сторон 9:16

Технические требования:

- Макет разработать в программах Adobe Photoshop, Illustrator
- Цветовой режим RGB

Критерии оценки:

1. Общее оформление;
2. Креативность и новизна проекта;
3. Разработка технологического процесса;
4. Дизайн продукта практического задания;
5. Качество подачи материала и представления макета.

Критерии оценивания:

Общее количество баллов задания по всем критериям оценки составляет: 26 баллов.

Критерий	Характеристика	Баллы
Качество теоретического исследования – 4 б.	Формулировка темы, целей и задач	да-1, нет - 0
	Сбор информации по проблеме (проведение маркетингового исследования)	да-1, нет - 0
	Предпроектное исследование: анализ прототипов и	да-1, нет - 0

	современных аналогов.	
	Авторская концепция проекта. Выбор оптимальной идеи. Описание проектируемого макета	да-1, нет - 0
Креативность и новизна проекта – 6 б.	Форма и функция изделий: соответствие перспективным тенденциям моды, назначение, авангардность, креативность	да – 2; представлены не в полной мере-1; нет – 0
	Конструкция: универсальность, эргономичность, оригинальность, лёгкость.	да-1, нет - 0
	Колористика: -интересное тональное и цветовое решение, -пропорциональное соотношение цветов, -значение и символика цвета в представленных объектах	да – 2; представлены не в полной мере-1; нет – 0
	Новизна, значимость и уникальность проекта	да-1, нет - 0
Разработка технологического процесса – 5 б.	Графические средства выбраны в соответствии с тематикой и задачами проекта.	да-1, нет - 0
	Работа выполнена в соответствии с техническими требованиями.	да-1, нет - 0
	Применение знаний методов дизайнерской работы в соответствующей индустрии. Умение анализировать результаты исследования, уровень обобщения; предложения по внедрению проекта.	да-1, нет - 0
	Экономическая оценка производства мерча	да – 2; представлены не в полной мере-1; нет – 0
Дизайн продукта творческого проекта – 4 б.	Композиция проектируемого объекта, гармония, эстетика (внешняя форма, конструкция, колористика, декор и его оригинальность / художественное оформление)	да – 2; представлены не в полной мере-1; нет – 0
	Качество и товарный вид представляемого макета.	да – 2; представлены не в полной мере-1; нет – 0
Качество подачи материала и представления макета – 7 б.	Регламент презентации: соблюдение временных рамок защиты	да-1, нет - 0
	Оригинальность представления и качество электронной презентации	да – 2; представлены не в полной мере-1; нет – 0
	Культура речи, четкость, конкретность и логика изложения проблемы проекта	да – 2; представлены не в полной мере-1; нет – 0
	Владение понятийным профессиональным аппаратом	да-1, нет - 0
	Соответствие содержания выводов содержанию цели и задач, конкретность и самостоятельность выводов	да-1, нет - 0
ИТОГО		26

Перевод баллов в оценку:

Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно
24-26 баллов	18-23 баллов	13-17 баллов	12 баллов и ниже

Промежуточная аттестация - экзамен

Задание: Создание орнамента в модуле. Подача с паттерном.

Требования к макету:

- Создание из заданных геометрических фигур узор 2/3, 3/3, 2/4
- Из орнамента сделать паттерн
- Показать в фотореалистичном мокапе
- Подачу подготовить в формате 500*500мм

Технические требования:

- Макет разработать в программах Adobe Photoshop, Illustrator
- Цветовой режим CMYK

Критерии оценки:

1. Качество теоретического исследования;
2. Креативность и новизна проекта;
3. Разработка технологического процесса;
4. Дизайн продукта творческого проекта;
5. Качество подачи материала и представления макета.

Критерии оценивания:

Общее количество баллов задания по всем критериям оценки составляет: 26 баллов.

Критерий	Характеристика	Баллы
Качество теоретического исследования – 4 б.	Формулировка темы, целей и задач	да-1, нет - 0
	Сбор информации по проблеме (проведение маркетингового исследования)	да-1, нет - 0
	Предпроектное исследование: анализ прототипов и современных аналогов.	да-1, нет - 0
	Авторская концепция проекта. Выбор оптимальной идеи. Описание проектируемого макета	да-1, нет - 0
Креативность и новизна проекта – 6 б.	Форма и функция изделий: соответствие перспективным тенденциям моды, назначение, авангардность, креативность	да – 2; представлены не в полной мере-1; нет – 0
	Конструкция: универсальность, эргономичность, оригинальность, лёгкость.	да-1, нет - 0
	Колористика: -интересное тональное и цветовое решение, -пропорциональное соотношение цветов, -значение и символика цвета в представленных объектах	да – 2; представлены не в полной мере-1; нет – 0
	Новизна, значимость и уникальность проекта	да-1, нет - 0
Разработка технологического процесса – 5 б.	Графические средства выбраны в соответствии с тематикой и задачами проекта.	да-1, нет - 0
	Работа выполнена в соответствии с техническими требованиями.	да-1, нет - 0
	Применение знаний методов дизайнерской работы в соответствующей индустрии. Умение анализировать результаты исследования, уровень обобщения; предложения по внедрению проекта.	да-1, нет - 0

	Экономическая оценка производства мерча	да – 2; представлены не в полной мере-1; нет – 0
Дизайн продукта творческого проекта – 4 б.	Композиция проектируемого объекта, гармония, эстетика (внешняя форма, конструкция, колористика, декор и его оригинальность / художественное оформление)	да – 2; представлены не в полной мере-1; нет – 0
	Качество и товарный вид представляемого макета.	да – 2; представлены не в полной мере-1; нет – 0
Качество подачи материала и представления макета – 7 б.	Регламент презентации: соблюдение временных рамок защиты	да-1, нет - 0
	Оригинальность представления и качество электронной презентации	да – 2; представлены не в полной мере-1; нет – 0
	Культура речи, четкость, конкретность и логика изложения проблемы проекта	да – 2; представлены не в полной мере-1; нет – 0
	Владение понятийным профессиональным аппаратом	да-1, нет - 0
	Соответствие содержания выводов содержанию цели и задач, конкретность и самостоятельность выводов	да-1, нет - 0
ИТОГО		26

Перевод баллов в оценку:

Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно
24-26 баллов	18-23 баллов	13-17 баллов	12 баллов и ниже

МДК.01.02 Основы проектной и компьютерной графики

Задание: Разработка логотипа и айдентики для небольшого бренда, дизайн упаковки, оформление буклета, создание серии иконок (на основании брифа).

Обязательные этапы:

1. Бриф и анализ аналогов.
2. Эскизы (5-10 вариантов).
3. Финальная векторная графика (Illustrator) или растровый коллаж (Photoshop).
4. Оформление планшета А2.
5. Презентация PDF (5-7 слайдов).

Критерии оценки:

№ п/п	Показатель	Критерий
1	Полнота выполнения этапов проекта	2 балла – выполнены все этапы: бриф, анализ аналогов, эскизы, чистовой макет, планшет, презентация. 1 балл – отсутствует 1 этап (например, нет анализа или эскизов). 0 баллов – выполнено менее 50% этапов.
2	Качество графического материала	2 балла – графика аккуратная, чистовая, цвет сбалансирован, технически правильно выполнены слои/маски, векторные контуры, шрифты.

		1 балл – есть небрежности (рваные контуры, грязные цвета, неаккуратный монтаж). 0 баллов – грубые технические ошибки, низкое разрешение, отсутствие цветовой гармонии.
3	Владение инструментами	2 балла – уверенное использование слоев, масок, корректирующих слоев, кривых, режимов наложения (PS); работа с Pen Tool, градиентами, трансформациями, экспортом (Ai). 1 балл – базовые навыки есть, но не все возможности использованы, есть технические недочеты. 0 баллов – работа выполнена с грубыми нарушениями интерфейса (например, растрованный вектор, отсутствие маски при монтаже).
4	Компоновка и презентация	2 балла – планшет и PDF-презентация структурированы, использована единая сетка, читаемые шрифты, логичная последовательность слайдов, хорошее качество экспорта. 1 балл – есть недочеты в компоновке (например, перегруженность, нечитаемый текст, разный стиль слайдов). 0 баллов – презентация отсутствует или выполнена крайне небрежно.
5	Устная защита	2 балла – студент четко излагает концепцию, опирается на бриф, объясняет этапы работы, свободно отвечает на вопросы, владеет профессиональной терминологией. 1 балл – изложение неуверенное, терминология используется с ошибками, на вопросы отвечает частично. 0 баллов – не может объяснить свой проект, отказывается от ответов.
Максимальное количество		10 баллов

Перевод баллов в оценку

отлично	хорошо	удовлетворительно	неудовлетворительно
9-10	8-7	6-5	4 и менее баллов

МДК.01.03 Методы расчета основных технико-экономических показателей проектирования

Промежуточная аттестация по МДК.01.3 проводится в виде защиты проекта (в парах)

Задание: рассчитать ТЭП для дизайн-проекта в одной из отраслей по выбору:

- Разработка бренд-пакета для небольшой компании;
- Дизайн-проект кафе (интерьер + меню);
- Создание серии упаковок для локального продукта;
- Дизайн интерфейса мобильного приложения.

Необходимо выполнить:

1. Описание проекта (этапы, состав работ).
2. Расчет материальных затрат.
3. Расчет трудоемкости и зарплаты.
4. Определение себестоимости и цены (предложение для заказчика).
5. Оценку эффективности (ROI, срок окупаемости).
6. Презентацию результатов в виде таблицы ТЭП и краткого экономического обоснования.

Критерии оценки

Работа оценивается по 5 основным группам критериев.

Максимальное количество - 100 баллов. Каждая группа имеет свои подкритерии.

№ п/п	Критерий	Максимальное количество баллов
Группа 1. Полнота и качество описания проекта (10 баллов)		
1.1	Четко сформулирована цель и задачи дизайн-проекта, указана отрасль (полиграфия / интерьер / веб / промдизайн и т.д.)	3
1.2	Представлен перечень этапов работ (анализ, эскизирование, моделирование, макетирование, презентация) с краткой характеристикой	4
1.3	Описаны исходные данные (тираж, площадь, количество страниц, сложность, сроки и т.п.), обоснован выбор показателей	3
Группа 2. Расчет материальных затрат (20 баллов)		
2.1	Корректно определен перечень материалов (основные, вспомогательные, оборудование/расходники)	5
2.2	Применены нормы расхода (указаны обоснование или справочные данные)	5
2.3	Использованы актуальные (или условно заданные) цены за единицу, указан источник цен	4
2.4	Итоговые материальные затраты рассчитаны верно, с единицами измерения и в валюте	6
Группа 3. Расчет трудовых затрат и заработной платы (20 баллов)		
3.1	Трудоемкость разбита по этапам (часы или человеко-часы), указана методика определения норм времени	6
3.2	Выбрана адекватная форма оплаты (почасовая ставка, оклад, сдельная) и указана ставка	5
3.3	Верно рассчитаны основная и дополнительная зарплата, учтены страховые взносы (если требуется)	5
3.4	Общая сумма трудозатрат (ФОТ) согласована с трудоемкостью	4
Группа 4. Расчет себестоимости, цены и эффективности (30 баллов)		
4.1	Составлена калькуляция себестоимости по статьям (материалы, зарплата, амортизация, накладные расходы)	7
4.2	Обоснован процент накладных расходов (или сумма)	5
4.3	Определена полная себестоимость единицы продукта / проекта в целом	4
4.4	Рассчитана цена для заказчика (с использованием одного или нескольких методов ценообразования)	6
4.5	Выполнен расчет хотя бы одного показателя эффективности (ROI, точка безубыточности, срок окупаемости, прибыль) с интерпретацией	8
Группа 5. Оформление и презентация результатов (20 баллов)		
5.1	Итоговая таблица ТЭП (сводная) составлена аккуратно, с названиями показателей, единицами измерения	6
5.2	Наличие краткого экономического обоснования (вывод о целесообразности проекта, сравнение с альтернативой, риски)	6
5.3	Работа представлена в структурированном виде (титул, разделы, четкие заголовки, нумерация)	4
5.4	Грамотное использование формул, расчетов (при необходимости – скриншоты таблиц Excel), отсутствие арифметических ошибок	4

Перевод баллов в оценку

отлично	хорошо	удовлетворительно	неудовлетворительно

100-85	70-84	69-50	49 и менее баллов

УП.01 Учебная практика по разработке дизайнерских проектов

Промежуточная аттестация по учебной практике проверяет сформированность умений и освоение профессиональной компетенции по ПМ.

Итогом учебной практики является портфолио учебных работ (эскизы, файлы, конспекты ТЗ), выполненных по видам практики:

- работать с проектным заданием;
- применение средств дизайна для разработки эскизов
- работа в компьютерных программах для создания и корректирования учебных заданий.

Защита учебной практики проводится в форме собеседования.

Критерии оценки:

Оценка	Критерии оценивания
«Отлично»	обучающийся выполнил все виды работ, предусмотренные рабочей программой учебной практики, на оценку «отлично», овладел практическими умениями или навыками (опытом) и компетенциями в полном объеме. Высокий уровень соблюдения учебной дисциплины.
«Хорошо»	обучающийся выполнил все виды работ, предусмотренные рабочей программой учебной практики, с незначительными ошибками, овладел практическими умениями или навыками (опытом) и компетенциями в объеме не менее чем на 70 %. Средний уровень соблюдения учебной дисциплины.
«Удовлетворительно»	обучающийся выполнил не все виды работ или все виды работ со значительными нарушениями, овладел практическими умениями или навыками (опытом) и компетенциями в объеме не менее чем на 51%. Низкий уровень соблюдения учебной дисциплины
«Неудовлетворительно»	обучающийся выполнил менее чем 51% виды работ либо выполнял их с грубейшими нарушениями и не овладел профессиональными умениями или навыками (опытом) и компетенциями в объеме, закреплённом рабочей программой учебной практики.

ПП.01 Производственная практика по разработке дизайнерских проектов

Результатом производственной практики является заполненный дневник производственной практики, аттестационный лист и отчет по производственной практике (портфолио выполненных производственных заданий).

Защита производственной практики проходит в форме собеседования.

Критерии оценки по производственной практике:

Наименование	Критерии	Примечание
Отчет по производственной практике	Соответствует выданному заданию на производственную практику Оформлен в соответствии с ГОСТ Р 2.105-2019	Каждый критерий оценивается отдельно
Дневник по производственной практике	Дневник заполнен Дневник подписан Дневник оформлен по шаблону/макету колледжа	
Аттестационный лист	Аттестационный лист заполнен Оценка «отлично» - 2 балла «хорошо» - 1 балл «удовлетворительно» и «неудовлетворительно» - 0	

	баллов	

Критерии оценивания

2 балла – критерий соответствует в полной мере;

1 балл – критерий проявляется не полностью (частично присутствует);

0 баллов – критерий отсутствует.

Перевод баллов в оценку

отлично	хорошо	удовлетворительно	неудовлетворительно
12	10-11	9-8	7 и менее баллов

Аттестационный лист по производственной практике

Фамилия, имя, отчество

Курс обучения

группа

Специальность

54.02.01

Дизайн (по отраслям)

Профессиональный модуль

ПМ.01. Разработка дизайнерских проектов промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов

Производственная практика 144 часа

ПП.01. Производственная практика по разработке дизайнерских проектов

Руководитель практики/преподаватель

Результат (профессиональные компетенции)	Основные показатели	Результат
ПК 1.1. Разрабатывать техническое задание согласно требованиям заказчика	- участвует в разработке технического задания согласно требованиям заказчика	
ПК 1.2. Проводить предпроектный анализ для разработки дизайн-проектов	- умеет проводить предпроектный анализ для разработки дизайн-проектов	
ПК 1.3. Осуществлять процесс дизайнерского проектирования с применением специализированных компьютерных программ	- может осуществлять процесс дизайнерского проектирования с применением специализированных компьютерных программ	
ПК 1.4. Производить расчеты технико-экономического обоснования предлагаемого проекта	- проводит расчёты технико-экономического обоснования предлагаемого проекта	
	ИТОГО	

Критерии оценивания

2 балла - компетенция проявляется в полной мере (сформирована полностью);

1 балл - компетенция проявляется иногда или не полностью (частично сформирована);

0 баллов - компетенция не проявляется (не сформирована).

Максимальное количество баллов – 8.

Перевод баллов в оценку

отлично	хорошо	удовлетворительно	неудовлетворительно
8	7-6	5-4	3 и менее баллов

Результаты производственной практики _____

Дата «__» _____ 20__ г

Преподаватель _____
(подпись) (ФИО)

ПМ.01 Разработка дизайнерских проектов промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов

Задание.

К вам обратилась компания из сферы услуг/ сферы обслуживания/ сферы финансов/ сферы здравоохранения, которой необходим дизайн-концепт для разработки продуктов различного вида дизайна.

Описание направления деятельности компании:

Перечень услуг, предоставляемых компанией/ фото продукции, выпускаемой компанией представлены в Приложении 1, а также имеется описание компании и предварительный опрос клиента для оформления заказа.

Требования к выполнению:

1. Необходимо, используя предоставленные данные подобрать референсы, которые должны продемонстрировать заказчику направление дизайнконцепта. Это могут быть изображения, которые представляют отдельные графические элементы, которые будут использоваться при разработке дизайн-продукта, примеры стилового оформления дизайна, примеры продуктов, наиболее подходящих для компании.

2. Разработать мудборд для представления клиенту, включающий: растровые изображения, пример цветового решения, подобранные шрифты указать название шрифта и пример шрифтового решения, предполагаемые текстуры/паттерны, векторные графические элементы, промышленные образцы, варианты одежды, интерьера и т.д. Подготовить файл мудборда для демонстрации заказчику в определенном формате с заданным разрешением, сохранить рабочий файл. Сохранить файлы в определенной папке и при необходимости распечатать.

3. На основе брифа и мудборда составить техническое задание по разработке продуктов дизайна по соответствующему направлению, согласно представленным требованиям и структуре.

Приложение 1

Бриф

1.	О компании	
1.1	Наименование организации	ООО «САДКО»
1.2	Описание	Ресторан «САДКО» - знаменитый советский ресторан в здании Речного вокзала, памятника архитектуры середины XX века, который BERRYWOOD FAMILY и бренд-шеф Михаил Михайлов возродили в современном формате. Назад в будущее. Воплощением дизайна ресторана занималась студия LEFT DESIGN. SADKO – это гармония исторического и современного, сказочного и

		реального. Подводное царство с изысканным декором, белыми скатертями и арт-объектами, в том числе от Красноярских художников
1.3	Целевая аудитория	Гости и жители города. Ценители аутентичной кухни и авторских интерьеров
1.4	Перечень услуг/ продукция	- Обслуживание частных и корпоративных клиентов. - Авторское аутентичное меню. - Эксклюзивные интерьеры на основе Подводного царства Меню SADKO отсылает к разным географическим регионам промысла рыб и морепродуктов: Енисейская Сибирь, Дальний Восток, Мурманская область и дальние миры — Европа, Африка, Азия, Южная Америка. Во главе кухни SADKO — бренд-шеф Михаил Михайлов, успешно курирующий «Бар Булгаков» и грузинское гранд-бистро «ДЗЕ». В рамках подготовки открытия ресторана Михайлов, как и Садко, отправился в дальнее путешествие — в Мадрид на стажировку в знаменитые рестораны морской кухни A'Barra (1* Michelin) и Bistronomica. Полученный опыт и актуальные тренды нашли выражение в техниках и качестве продуктов, а философский подход шефа — в ярких, взрывных вкусах и эстетских подачах
1.5	Цвета, от которых желательно отказаться совсем	яркие и несогласованные цвета, неоновые цвета, пастельные цвета, черный
1.6	Тон, которого следует придерживаться: – Натуральные – монохром – чистые – естественные яркие	лучше использовать цвета, соответствующие ценностям и миссии бренда: - естественные цвета, - коралловый красный - белый - серый - чистые цвета
2.	Задание 1	
2.1	Продукт	Подбор референсов для: - создания оригинальной модели сюртука для официанта, 20-35 лет; - создания трехмерной модели солонки сувенира; - создания интерьерной инсталляции с возможностью размещения флаеров и визиток.; - редизайн существующего фирменного стиля
2.2	Технические ограничения	Формат файлов png/jpeg/jpg Количество файлов не менее 10 штук
2.3	Выходные данные	Сохранить подобранные изображения в папку «Референсы»
3.	Задание 2	
3.1	Продукт	Разработка дизайн-концепции продукта в виде мудборда
3.2	Технические ограничения	• Формат А3 горизонтальная ориентация • Цветовой режим RGB Обязательные элементы, подходящие под продукт дизайна (в зависимости от отрасли) все элементы должны быть подписаны: • подбор принтов, текстур, паттерна, образы,

		формы и силуэты, цвета и оттенки, отделка элементов, целевая аудитория; • подбор текстур материалов, образы и формы, конструктивные элементы и мотивы, дизайнерские элементы, цвета и оттенки; • подбор отделочных материалов, мебели, оборудования, светильников, цветовой палитры, все элементы подписаны; • пример фирменной гарнитуры не менее двух, стилиобразующие элементы, отражающие деятельность компании, примеры готовых комплектов фирменных цветов (не менее двух вариантов подборок), фото продукции и целевой аудитории
3.3	Выходные данные	Рабочий файл под названием «Мудборд» Файл pdf без меток под названием «Мудборд»
4.	Задание 3	
4.1	Продукт	Техническое задание по следующей структуре: Общие требования: <i>Цель проекта:</i> <i>Стиль и концепция:</i> <i>Целевая аудитория:</i> 1. Дизайн костюма: <i>Продукт:</i> <i>Основные требования:</i> <i>Цветовая палитра:</i> <i>Материалы:</i> <i>Конструктивные особенности:</i> 2. Промышленный дизайн: <i>Продукт:</i> <i>Основные требования:</i> <i>Материалы:</i> <i>Функциональные особенности:</i> 3. Дизайн интерьера: <i>Объект:</i> <i>Основные требования:</i> <i>Цветовая палитра:</i> <i>Материалы и текстуры:</i> <i>Планировка:</i> 4. Дизайн (графический, вэб): <i>Продукт:</i> <i>Основные требования:</i> <i>Цветовая палитра:</i> <i>Типографика:</i> <i>Дополнительные элементы:</i> Дополнительные требования: (при необходимости)
4.2	Технические ограничения	Размер документа А4 вертикальный, шрифт Times New Roman, кегль 14 пт., начертание Regular, выключка по ширине, абзацный отступ 1,5 см, интервалы между абзацами 8 пт.
4.3	Выходные данные	Сохранить файл в формате .docx, .doc под названием ТЗ
	Существующий фирменный стиль https://sadkobwfm.ru/	



Критерии оценки:

Задание оценивается по критериям.

Максимальное количество баллов – 100

№ п/п	Критерий	Максимальное количество баллов
Часть 1. Подбор референсов (20 баллов)		
1.1	Соответствие брифа – референсы отражают стилистику «подводного царства», гармонию исторического и современного, натуральные/естественные цвета, исключают запрещённые цвета (неон, пастель, чёрный)	5
1.2	Полнота охвата – имеются референсы для всех указанных продуктов: модель сюртука официанта, 3D-модель солонки-сувенира, интерьерная инсталляция для флаеров/визиток, редизайн фирменного стиля	5
1.3	Качество и обоснованность – каждый референс подписан или кратко пояснено, какой именно элемент (форма, цвет, фактура, деталь) предлагается использовать	5
1.4	Технические требования – количество файлов не менее 10, формат PNG/JPG/JPEG, файлы сохранены в папке «Референсы»	5
<i>Если референсы полностью отсутствуют – 0 баллов за часть 1.</i>		
Группа 2. Мудборд (40 баллов)		
2.1	Соответствие ключевым цветам и тону – использованы естественные цвета, коралловый красный, белый, серый, чистые тона; отсутствуют запрещённые цвета. Цветовая палитра подписана	6
2.2	Наличие всех обязательных элементов (каждый элемент подписан): растровые изображения, пример цветового решения, шрифты (название + пример), текстуры/паттерны, векторные элементы, промышленные образцы (для солонки), варианты одежды (сюртук), интерьерные элементы	12 (1.5 за каждый из 8 элементов)
2.3	Эстетика и целостность – мудборд выглядит гармонично, выдержана единая стилистика (историческое + современное, «подводное царство»), композиция сбалансирована	8
2.4	Актуальность и оригинальность – образы не являются прямым копированием существующего сайта ресторана, предложены свежие идеи, соответствующие целевой аудитории (гости и жители, ценители аутентичной кухни)	6
2.5	Технические требования – формат А3 горизонтальный, цветовой режим RGB. Сохранены рабочий файл (например, PSD, AI, Figma) и PDF без меток с именем «Мудборд»	8
<i>Если мудборд не соответствует формату или отсутствует обязательный элемент – баллы снижаются пропорционально</i>		
Часть 3. Техническое задание (40 баллов)		
Структура и оформление		5

3.1	Формат А4 вертикальный, шрифт Times New Roman 14 пт, Regular, выключка по ширине, отступ 1,5 см, межстрочный интервал (абзацный 8 пт) – все параметры соблюдены	3
3.2	Файл сохранён в .docx или .doc, название «ТЗ»	2
Содержательные блоки		35
Раздел ТЗ	Критерии	
Общие требования	Цель проекта сформулирована четко, отражает ценности бренда (возрождение, гармония истории и современности, «подводное царство»). Стиль и концепция конкретны, связаны с мудбордом. Целевая аудитория указана верно (гости/жители, ценители).	5
Дизайн костюма	Продукт описан. Основные требования: образ официанта 20-35 лет, стиль (исторический крой с современной деталью, отсылка к сказочному/морскому). Цветовая палитра (в рамках разрешённых). Материалы (текстиль, фактура). Конструктивные особенности (силуэт, элементы декора, например, вышивка рыбы/волны).	6
Промышленный дизайн	Продукт описан. Основные требования (сувенир, связь с «подводным царством», возможно в виде рыбки/раковины/лодки). Материалы (керамика, металл, комбинированные). Функциональные особенности (удобство использования, устойчивость, брендинг)	5
Дизайн интерьера	Объект указан (стойка, панно, арт-объект). Основные требования (размещение флаеров/визиток, гармония с интерьером ресторана, тема подводного царства). Цветовая палитра (коралловый, белый, серый, натуральные). Материалы и текстуры (дерево, стекло, металл, возможно имитация чешуи). Планировка (где располагается, размеры ориентировочно).	7
Дизайн графический / веб	Продукт (логотип, фирменные элементы, меню, сайт – перечислить). Основные требования (сохранение узнаваемости, но обновление в концепции «подводное царство»). Цветовая палитра (привести коды или названия). Типографика (не менее двух гарнитур, предложенных в мудборде). Дополнительные элементы (паттерны, иконки, орнаменты).	7
Дополнительно	При необходимости – требования по безопасности материалов, эргономике, бюджету, срокам. Если не указаны – не снижает балл	до +2
<i>За отсутствие любого из четырёх конкретных разделов (дизайн костюма, промдизайн, интерьер, графический/веб) снимается 10 баллов за раздел</i>		

Перевод баллов в оценку

отлично	хорошо	удовлетворительно	неудовлетворительно
100-85	70-84	69-50	49 и менее баллов

Приложение

к ППССЗ по специальности
54.02.01 Дизайн (по отраслям)

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ по ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ

ПМ.02 Техническое исполнение дизайнерских проектов в материале

2026 г.

ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ

1. Область применения оценочных материалов

Оценочные материалы предназначены для оценки запланированных результатов по всем составным частям профессионального модуля ПМ.02 Техническое исполнение дизайнерских проектов в материале. Оценочные материалы формируют содержание контрольных заданий для промежуточной аттестации.

Требования к результатам освоения общих и профессиональных компетенций:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы составлять план действия определять необходимые ресурсы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах реализовывать составленный план оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях методы работы в профессиональной и смежных сферах структуру плана для решения задач порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	-
ОК.02	определять задачи для поиска информации определять необходимые источники информации планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию выделять наиболее значимое в перечне информации оценивать практическую значимость результатов поиска оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение использовать различные цифровые средства для решения профессиональных	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств	-

	задач		
ОК.05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	особенности социального и культурного контекста правила оформления документов и построения устных сообщений	-
ОК.07	соблюдать нормы экологической безопасности определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона	правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности пути обеспечения ресурсосбережения принципы бережливого производства основные направления изменения климатических условий региона	-
ОК.09	применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение	современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности	-
ПК 2.1	разрабатывать технологическую и конфекционную карты авторского проекта; применять знания о закономерностях построения художественной формы и особенностях ее восприятия	технологический процесс изготовления модели	разработки технологической карты изготовления изделия
ПК 2.2	выполнять технические чертежи проекта для разработки конструкции изделия с учетом особенностей технологии и формообразующих свойств материалов	технологические, эксплуатационные и гигиенические требования, предъявляемые к материалам	выполнения технических чертежей
ПК 2.3	реализовывать творческие идеи в макете; выполнять эталонные образцы объекта дизайна или его отдельные элементы в материале на современном производственном оборудовании, применяемом в дизайн-индустрии	ассортимент, особенности, свойства, методы испытаний и оценки качества материалов	выполнения экспериментальных образцов объекта дизайна или его отдельных элементов в макете или материале в соответствии с техническим заданием (описанием)
ПК 2.4	выбирать и применять материалы с учетом их формообразующих и	современное производственное оборудование, применяемое	доведения опытных образцов промышленной

	функциональных свойств	для изготовления изделий в дизайн-индустрии	продукции до соответствия технической документации
ПК 2.5	выполнять эталонные образцы объекта дизайна или его отдельные элементы в макете, материале в соответствии с техническим заданием (описанием); работать на производственном оборудовании	технологии сборки эталонного образца изделия	разработки эталона (макета в масштабе) изделия

Формы промежуточной аттестации по профессиональному модулю

№ п/п	Наименование	Форма промежуточной аттестации
1	МДК.02.01 Выполнение дизайнерских проектов в материале	другие формы контроля экзамен
2	МДК.02.02 Основы конструкторско-технологического обеспечения дизайна	другие формы контроля дифференцированный зачет
3	УП.02 Учебная практика по техническому исполнению дизайнерских проектов в материале	дифференцированный зачет
4	ПП.02 Производственная практика по техническому исполнению дизайнерских проектов в материале	дифференцированный зачет
5	ПМ.02 Техническое исполнение дизайнерских проектов в материале	экзамен

2. Содержание промежуточной аттестации

МДК.02.01 Выполнение дизайнерских проектов в материале

Форма промежуточной аттестации – защита портфолио по выполненным работам в процессе изучения МДК (на практических занятиях)

Перечень работ для портфолио по МДК.02.01

1. Техническое задание на дизайн мобильного приложения (разработанное на основе брифа заказчика, с указанием целей, аудитории, требований)
 2. Мудборд и подбор референсов (коллаж из образцов стиля, цветовой палитры, типографики, настроения)
 3. Вайрфреймы и карта пользовательских потоков (User Flow) (схема навигации и расположения элементов на всех основных экранах)
 4. Финальный дизайн экранов мобильного приложения (не менее 5 экранов в цвете, в соответствии с ТЗ и мудбордом)
 5. Интерактивный прототип высокого разрешения (кликабельная версия в Figma или другом ПО, демонстрирующая переходы и состояния)
- Все работы сдаются в электронном виде (ссылка на Figma, папка в облаке, файлы в форматах .pdf, .docx, .jpg) и структурированы по модулям.

Критерии оценки:

Каждая работа оценивается по 5 балльной системе

1. Качество визуальных и проектных решений: Эстетика, оригинальность, соответствие брифу и целевой аудитории.

2. Качество технической документации и реализации: Точность спецификаций, качество прототипа, полнота технологической карты, соблюдение стандартов.

3. Взаимосвязь всех этапов: Насколько точно финальный продукт соответствует исходной концепции, мудборду и ТЗ.

Максимальное количество баллов по каждой работе – 15.

Все за все работы – 75 баллов

Общая оценка портфолио складывается из суммы баллов за все работы и за

1. Полнота портфолио: все ли работы присутствуют

2. Оформление и целостность портфолио: Логичная структура, аккуратность, грамотность презентационных материалов.

3. Устная защита: Аргументированность решений, свободное владение материалом, ответы на вопросы.

Максимальное количество баллов – 90 баллов

Перевод баллов в оценку

отлично	хорошо	удовлетворительно	неудовлетворительно
90-81	80-72	71-60	59 и менее баллов

МДК.02.02 Основы конструкторско-технологического обеспечения дизайна

Форма промежуточной аттестации – защита портфолио по выполненным работам в процессе изучения МДК (на практических занятиях)

Перечень работ для портфолио по МДК.02.02

1. Технологическая карта изготовления цифрового продукта.
2. Пакет технических чертежей и спецификаций.
3. Экспериментальный образец и протокол его доводки.
4. Эталон изделия (UI Kit и гайдлайн).
5. Акт сдачи-приемки

Все работы сдаются в электронном виде.

Критерии оценки:

Каждая работа оценивается по 5 балльной системе

Максимальное количество баллов по каждой работе – 15.

Все за все работы – 75 баллов

Общая оценка портфолио складывается из суммы баллов за все работы и за

1. Полнота портфолио: все ли работы присутствуют

2. Оформление и целостность портфолио: Логичная структура, аккуратность, грамотность презентационных материалов.

3. Устная защита: Аргументированность решений, свободное владение материалом, ответы на вопросы.

Максимальное количество баллов – 90 баллов

Перевод баллов в оценку

отлично	хорошо	удовлетворительно	неудовлетворительно
90-81	80-72	71-60	59 и менее баллов

УП.02 Учебная практика по техническому исполнению дизайнерских проектов в материале

Промежуточная аттестация по учебной практике проверяет сформированность умений и освоение профессиональных компетенций по ПМ.

Итогом учебной практики является выполнение заданий по видам практики - портфолио.

Защита учебной практики проводится в форме собеседования.

Критерии оценки:

Оценка	Критерии оценивания
«Отлично»	обучающийся выполнил все виды работ, предусмотренные программой учебной практики, на оценку «отлично», овладел практическими умениями или навыками (опытом) и компетенциями в полном объеме. Высокий уровень соблюдения учебной дисциплины.
«Хорошо»	обучающийся выполнил все виды работ, предусмотренные программой учебной практики, с незначительными ошибками, овладел практическими умениями или навыками (опытом) и компетенциями в объеме не менее чем на 70 %. Средний уровень соблюдения учебной дисциплины.
«Удовлетворительно»	обучающийся выполнил не все виды работ или все виды работ со значительными нарушениями, овладел практическими умениями или навыками (опытом) и компетенциями в объеме не менее чем на 51%. Низкий уровень соблюдения учебной дисциплины
«Неудовлетворительно»	обучающийся выполнил менее чем 51% виды работ либо выполнял их с грубейшими нарушениями и не овладел профессиональными умениями или навыками (опытом) и компетенциями в объеме, закрепленном рабочей программой учебной практики.

ПП.02 Производственная практика по техническому исполнению дизайнерских проектов в материале

Результатом производственной практики является заполненный дневник производственной практики, аттестационный лист и отчет по производственной практике (портфолио выполненных производственных заданий).

Защита производственной практики проходит в форме собеседования.

Критерии оценки по производственной практике:

Наименование	Критерии	Примечание
Отчет по производственной практике	Соответствует выданному заданию на производственную практику Оформлен в соответствии с ГОСТ Р 2.105-2019	Каждый критерий оценивается отдельно
Дневник по производственной практике	Дневник заполнен Дневник подписан Дневник оформлен по шаблону/макету колледжа	
Аттестационный лист	Аттестационный лист заполнен Оценка «отлично» - 2 балла «хорошо» - 1 балл «удовлетворительно» и «неудовлетворительно» - 0 баллов	

Критерии оценивания

2 балла – критерий соответствует в полной мере;

1 балл – критерий проявляется не полностью (частично присутствует);
0 баллов – критерий отсутствует.

Перевод баллов в оценку

отлично	хорошо	удовлетворительно	неудовлетворительно
12	10-11	9-8	7 и менее баллов

Аттестационный лист по производственной практике

Фамилия, имя, отчество _____

Курс обучения _____ группа _____

Специальность _____ **54.02.01** Дизайн (по отраслям) _____

Профессиональный модуль _____ **ПМ.02. Техническое исполнение художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов в материале**

Производственная практика _____ **ПП.02. Производственная практика по**
144 часа _____ **техническому исполнению дизайнерских**
_____ **проектов в материале**

Руководитель практики/преподаватель _____

<i>Результат (профессиональные компетенции)</i>	<i>Основные показатели</i>	<i>Результат</i>
ПК 2.1. Разрабатывать технологическую карту изготовления изделия	- разработка технологической карты изготовления изделия	
ПК 2.2. Выполнять технические чертежи	- выполнение технических чертежей	
ПК 2.3. Выполнять экспериментальные образцы объекта дизайна или его отдельные элементы в макете или материале в соответствии с техническим заданием (описанием)	выполнение экспериментальных образцов объекта дизайна или его отдельных элементов в макете или материале в соответствии с техническим заданием (описанием)	
ПК 2.4. Доводить опытные образцы промышленной продукции до соответствия технической документации	- доведение опытных образцов промышленной продукции до соответствия технической документации	
ПК 2.5. Разрабатывать эталон (макет в масштабе) изделия	- разработка эталона (макета в масштабе) изделия	
	ИТОГО	

Критерии оценивания

2 балла - компетенция проявляется в полной мере (сформирована полностью);
1 балл - компетенция проявляется иногда или не полностью (частично сформирована);
0 баллов - компетенция не проявляется (не сформирована).

Максимальное количество баллов – 10.

Перевод баллов в оценку

отлично	хорошо	удовлетворительно	неудовлетворительно
9-10	8-7	6-5	4 и менее баллов

Результаты производственной практики _____

Дата «__» _____ 20__ г

Преподаватель _____
(подпись) (ФИО)

ПМ.02 Техническое исполнение дизайнерских проектов в материале

Задание. К вам обратилась компания из сферы услуг/ сферы обслуживания/ сферы финансов/ сферы здравоохранения, которой необходимо разработать продуктов различного вида дизайна. Описание направления деятельности компании: Перечень услуг, предоставляемых компанией / фото продукции выпускаемой компанией представлены в Приложении 1, а также мудборд и техническое задание, разработанные ранее.

Требования к выполнению:

1. С учетом предоставленной информации и разработанной дизайн-концепции, разработайте продукты дизайна, представленные в Приложении 2. Для разработки предлагаемого перечня элементов определить и прописать в техническом задании необходимое программное обеспечение, которое будет использовано для их реализации.

2. Разработать/сделать дизайн продукции, согласно всем требованиям.

3. Предложить материал для изготовления продукта дизайна с указанием его основных характеристик по форме (Приложение 3).

4. Сформулировать основные технологические этапы создания продукта дизайна в материале в логической последовательности по форме (Приложение 4).

Приложение 1

Бриф

1.	О компании	
1.1	Наименование организации	ООО «САДКО»
1.2	Описание	Ресторан «САДКО» - знаменитый советский ресторан в здании Речного вокзала, памятника архитектуры середины XX века, который BERRYWOOD FAMILY и бренд-шеф Михаил Михайлов возродили в современном формате. Назад в будущее. Воплощением дизайна ресторана занималась студия LEFT DESIGN. SADKO – это гармония исторического и современного, сказочного и реального. Подводное царство с изысканным декором, белыми скатертями и арт-объектами, в том числе от Красноярских художников
1.3	Целевая аудитория	Гости и жители города. Ценители аутентичной кухни и авторских интерьеров
1.4	Перечень услуг/ продукция	- Обслуживание частных и корпоративных клиентов. - Авторское аутентичное меню. - Эксклюзивные интерьеры на основе Подводного царства Меню SADKO отсылает к разным географическим регионам промысла рыб и морепродуктов: Енисейская Сибирь, Дальний Восток, Мурманская область и дальние миры — Европа, Африка, Азия, Южная Америка. Во главе кухни SADKO — бренд-шеф Михаил Михайлов, успешно курирующий «Бар Булгаков» и грузинское гранд-бистро «ДЗЕ». В рамках подготовки открытия ресторана Михайлов, как и Садко, отправился в дальнее путешествие — в Мадрид

		на стажировку в знаменитые рестораны морской кухни A'Barra (1* Michelin) и Bistronomica. Полученный опыт и актуальные тренды нашли выражение в техниках и качестве продуктов, а философский подход шефа — в ярких, взрывных вкусах и эстетских подачах
1.5	Цвета, от которых желательно отказаться совсем	яркие и несогласованные цвета, неоновые цвета, пастельные цвета, черный
1.6	Тон, которого следует придерживаться: – Натуральные – монохром – чистые – естественные яркие	лучше использовать цвета, соответствующие ценностям и миссии бренда: - естественные цвета, - коралловый красный - белый - серый - чистые цвета
2.	Задание 1	
2.1	Продукт	Подбор референсов для: - создания оригинальной модели сюртука для официанта, 20-35 лет; - создания трехмерной модели солонки сувенира; - создания интерьерной инсталляции с возможностью размещения флаеров и визиток.; - редизайн существующего фирменного стиля
2.2	Технические ограничения	Формат файлов png/jpeg/jpg Количество файлов не менее 10 штук
2.3	Выходные данные	Сохранить подобранные изображения в папку «Референсы»
3.	Задание 2	
3.1	Продукт	Разработка дизайн-концепции продукта в виде мудборда
3.2	Технические ограничения	• Формат А3 горизонтальная ориентация • Цветовой режим RGB Обязательные элементы, подходящие под продукт дизайна (в зависимости от отрасли) все элементы должны быть подписаны: • подбор принтов, текстур, паттерна, образы, формы и силуэты, цвета и оттенки, отделка элементов, целевая аудитория; • подбор текстур материалов, образы и формы, конструктивные элементы и мотивы, дизайнерские элементы, цвета и оттенки; • подбор отделочных материалов, мебели, оборудования, светильников, цветовой палитры, все элементы подписаны; • пример фирменной гарнитуры не менее двух, стилеобразующие элементы, отражающие деятельность компании, примеры готовых комплектов фирменных цветов (не менее двух вариантов подборок), фото продукции и целевой аудитории
3.3	Выходные данные	Рабочий файл под названием «Мудборд» Файл pdf без меток под названием «Мудборд»
4.	Задание 3	
4.1	Продукт	Техническое задание по следующей структуре: Общие требования: <i>Цель проекта:</i>

		<i>Стиль и концепция:</i> <i>Целевая аудитория:</i> 1. Дизайн костюма: <i>Продукт:</i> <i>Основные требования:</i> <i>Цветовая палитра:</i> <i>Материалы:</i> <i>Конструктивные особенности:</i> 2. Промышленный дизайн: <i>Продукт:</i> <i>Основные требования:</i> <i>Материалы:</i> <i>Функциональные особенности:</i> 3. Дизайн интерьера: <i>Объект:</i> <i>Основные требования:</i> <i>Цветовая палитра:</i> <i>Материалы и текстуры:</i> <i>Планировка:</i> 4. Дизайн (графический, вэб): <i>Продукт:</i> <i>Основные требования:</i> <i>Цветовая палитра:</i> <i>Типографика:</i> <i>Дополнительные элементы:</i> Дополнительные требования: (при необходимости)
4.2	Технические ограничения	Размер документа А4 вертикальный, шрифт Times New Roman, кегль 14 пт., начертание Regular, выключка по ширине, абзацный отступ 1,5 см, интервалы между абзацами 8 пт.
4.3	Выходные данные	Сохранить файл в формате .docx, .doc под названием ТЗ
	Существующий фирменный стиль https://sadbobwfm.ru/	

Приложение 2

Техническое задание

Вам необходимо разработать:

- оригинальную модель сюртука для официанта, 20-35 лет: творческий эскиз, технический рисунок;
 - трехмерную модель солонки-сувенира: 3Д модель – вид спереди, сверху, сзади, внизу, слева, справа;
 - эскиз интерьерной инсталляции с возможностью размещения флаеров и визиток, планировочное решение, аксонометрическая проекция с фактурами, скрины 3д
 - редизайн существующего фирменного стиля
- Сфера деятельности – цифровой / графический дизайн.

Пропишите программное обеспечение, которое будет вами использоваться при разработке:

Продукты	Программное обеспечение	Используемый формат файлов
Направление 1		
Творческий эскиз		
Технический рисунок		
Направление 2		
3д эскиз		
Рендер продукта		
Направление 3		
Эскиз инсталляции		
Планировочное решение		
АксонOMETрическая проекция		
Направление 4		
Логотип		
Презентационный щит		

Сюртук

Обязательные элементы:

Выполнить творческий эскиз в цвете, опираясь на концептуальный замысел, отраженный в мудборде.

Выполнить технический рисунок модели сюртука по творческому эскизу с использованием фигурины-шаблона. В техническом эскизе должны присутствовать:

- максимальная чёткость и ровность линий, схематичность;
- точная передача пропорций, силуэта, деталей — планок, карманов и других элементов изделия;
- изображение всех рельефных швов, вытачек и других конструктивных линий, и декоративных элементов;
- разные ракурсы изделия (вид спереди и сзади).

При необходимости может быть показана изнаночная сторона. Если отдельные детали имеют необычную конфигурацию, отделку или технологические особенности обработки, то их изображают отдельно, увеличенными в масштабе и с выносом за силуэтную линию модели.

Предложить материал для изготовления продукта дизайна с указанием его основных характеристик по форме.

Сформулировать основные технологические этапы создания продукта дизайна в материале в логической последовательности по форме.

Технические ограничения:

- Формат А4.

Выходные файлы:

- Один рабочий документ + файл в формате .jpeg с эскизом
- Один рабочий документ + файл в формате .jpeg с техническим рисунком

- Файл в формате .doc с предложенным материалом и характеристиками
- Файл в формате .doc с технологической картой: «Этапы создания продукта дизайна в материале».

Солонка-сувенир

Обязательные элементы:

Разработать 3д-эскиз проектируемого объекта. Необходимо подготовить достаточное количество рендеров для того, чтобы заказчик смог составить мнение о функциональности, эргономичности и эстетичности объекта разработки. Минимально для заказчика необходимо подготовить один перспективный рендер со следующими параметрами:

1. Цвета соответствуют основной цветовой гамме
2. Текстуры соответствуют назначенным материалам
3. Источник света расположен спереди объекта
4. Перспективный рендер построен «в перспективе».

Предложить материал для изготовления продукта дизайна с указанием его основных характеристик по форме.

Сформулировать основные технологические этапы создания продукта дизайна в материале в логической последовательности по форме.

Технические ограничения:

- Сделать 2-3 скриншота виртуальной солонки, которые должны максимально полно продемонстрировать основную идею, отражение заданной темы и разрабатываемые элементы столового инвентаря.

Выходные файлы:

- Один рабочий документ
- Файлы скриншотов в формате .jpeg
- Файл в формате .doc с предложенным материалом и характеристиками
- Файл в формате .doc с технологической картой: «Этапы создания продукта дизайна в материале».

Интерьерная инсталляция

Обязательные элементы:

Используя ПО для создания и редактирования трехмерной модели пространства (интерьера) и подготовки к дальнейшей визуализации проекта, разработать 3д-эскиз (виртуальный макет в масштабе 1:1) интерьерной инсталляции с возможностью размещения флаеров и визиток, отражающий:

- дизайн помещения;
- соответствие масштабу;
- соответствие эргономическим требованиям;
- графическое оформление по ГОСТ;
- стилевое решение;
- цветовое решение;
- характер материалов, из которых сделана инсталляция.

Технические ограничения (стойка для флаеров и визиток):

– Сделать эскиз интерьерной инсталляции, планировочное решение, аксонометрическую проекцию, экраны 3д 2-3 штуки виртуального макета, которые должны максимально полно продемонстрировать основную идею, отражение заданной темы и разрабатываемые элементы. Ракурсы эскиза должны захватывать стены, пол, потолок помещения, а также его предметное наполнение.

- Предложить материал для изготовления продукта дизайна с указанием его основных характеристик по форме.
- Сформулировать основные технологические этапы создания продукта дизайна в материале в логической последовательности по форме.

Выходные файлы:

- план мебели
- аксонометрическая проекция
- файлы скриншотов в формате .jpeg
- файл в формате .doc с предложенным материалом и характеристиками
- файл в формате .doc с технологической картой: «Этапы создания продукта дизайна в материале».

Презентационный щит

Обязательные элементы:

- Цветная версия логотипа в цветовом режиме CMYK и Pantone
- Версия логотипа в 100% черного и его выворотка
- Логотип в градациях основного цвета
- Охранное поле логотипа
- Фирменные цвета основные и дополнительные с прописанными кодами CMYK, RGB и Pantone
- Фирменная гарнитура (показать на 10 символах строчных и прописных)
- Один орнамент и два разных варианта фирменного паттерна: первый - использование фона и 2 стилеобразующих элемента; второй – 2 стилеобразующих элемента и название компании.

Технические ограничения (презентационный щит):

- Рабочий документ А3 горизонтальный
- Цвет: CMYK
- Материал, предложенный для изготовления продукта дизайна с указанием его основных характеристик по форме
- Основные технологические этапы создания продукта дизайна в материале в логической последовательности, сформулированные по форме.

Выходные файлы (презентационный щит):

- Один рабочий документ
- Один файл в формате .pdf
- Предоставить распечатанный файл презентационного щита на формате А3.
- Файл в формате .doc с предложенным материалом и характеристиками
- Файл в формате .doc с технологической картой: «Этапы создания продукта дизайна в материале».

Материал для изготовления продукта дизайна

Продукт дизайна: _____

№ п/п	Образец материала	Характеристика материала (наименование материала, основные характеристики)
1		

Технологические этапы создания продукта дизайна в материале
Продукт дизайна: _____

№ технологического этапа	Содержание технологического этапа

При необходимости добавить строки

Критерии оценки

Максимальное количество баллов - 20

Критерий	Характеристика	Баллы
Соответствие ТЗ и брифу	Выполнены все обязательные элементы (эскиз сюртука, 3D-модель солонки, эскиз инсталляции, редизайн фирменного стиля). Учтены цветовые ограничения, стилистика (натуральные тона, монохром, «подводное царство»).	0-5
Качество дизайн-решений	Оригинальность концепции, целостность визуального языка, эстетика, соответствие целевой аудитории и атмосфере ресторана. Технический рисунок сюртука точен, 3D-рендеры солонки наглядны, планировка инсталляции эргономична, презентационный щит профессионален.	0-5
Полнота и обоснованность выбора материалов и	Для каждого продукта указан конкретный материал с характеристиками (Приложение 3). Технологическая карта (Приложение 4) содержит логичную последовательность	0-4

технологических этапов	изготовления в материале, реалистичную для производства.	
Техническая корректность и соблюдение форматов	Все файлы сданы в требуемых форматах (.jpeg, .pdf, .doc, рабочие документы). Для презентационного щита – распечатанный лист А3. Программное обеспечение прописано. Цветовые режимы (RGB для мудборда, CMYK/Pantone для щита) соблюдены	0-4
Полнота выходных файлов	Присутствуют все перечисленные в задании выходные данные: эскиз и техрисунок сюртука, 3D-скриншоты солонки, эскиз инсталляции с аксонометрией, презентационный щит, а также документы с материалами и техэтапами для каждого продукта.	0-2
		0-20

Перевод баллов в оценку

отлично	хорошо	удовлетворительно	неудовлетворительно
18-20	14-17	10-13	9 и менее баллов

к ППССЗ по специальности
54.02.01 Дизайн (по отраслям)

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ по ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ
ПМ.03 Контроль за изготовлением изделий в производстве в части соответствия их
авторскому образцу

2026 г.

ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ

1. Область применения оценочных материалов

Оценочные материалы предназначены для оценки запланированных результатов по всем составным частям профессионального модуля ПМ.03 Контроль за изготовлением изделий в производстве в части соответствия их авторскому образцу. Оценочные материалы формируют содержание заданий для промежуточной аттестации.

Требования к результатам освоения общих и профессиональных компетенций:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы составлять план действия определять необходимые ресурсы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах реализовывать составленный план оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях методы работы в профессиональной и смежных сферах структуру плана для решения задач порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	-
ОК.02	определять задачи для поиска информации определять необходимые источники информации планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию выделять наиболее значимое в перечне информации оценивать практическую значимость результатов поиска оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств	-

ОК.04	организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности основы проектной деятельности	-
ОК.05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	особенности социального и культурного контекста правила оформления документов и построения устных сообщений	-
ОК.07	соблюдать нормы экологической безопасности определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона	правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности пути обеспечения ресурсосбережения принципы бережливого производства основные направления изменения климатических условий региона	-
ОК.09	применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение	современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности	-
ПК 3.1	выбирать и применять методики выполнения измерений; подбирать средства измерений для контроля и испытания продукции	принципы метрологического обеспечения на основных этапах жизненного цикла продукции	контроля промышленной продукции и предметно-пространственных комплексов на предмет соответствия требованиям стандартизации и сертификации
ПК 3.2	выполнять авторский надзор; определять и анализировать нормативные документы на средства измерений при контроле качества и испытаниях продукции; подготавливать документы для проведения подтверждения соответствия средств измерений	порядок метрологической экспертизы технической документации; принципы выбора средств измерения и метрологического обеспечения технологического процесса изготовления продукции в целом и по его отдельным этапам;	проведения метрологической экспертизы

		аттестации и проверки средств измерения и испытательного оборудования по государственным стандартам	

Формы промежуточной аттестации по профессиональному модулю

№ п/п	Наименование	Форма промежуточной аттестации
1	МДК.03.01 Основы стандартизации, сертификации и метрологии	дифференцированный зачет
2	МДК.03.02 Основы управления качеством	дифференцированный зачет
3	УП.03 Учебная практика по контролю за изготовлением изделий на производстве в части соответствия их авторскому образцу	дифференцированный зачет
4	ПП.03 Производственная практика по контролю за изготовлением изделий на производстве в части соответствия их авторскому образцу	дифференцированный зачет
5	ПМ.03 Контроль за изготовлением изделий на производстве в части соответствия их авторскому образцу	экзамен

2. Содержание промежуточной аттестации

МДК.03.01 Основы стандартизации, сертификации и метрологии

Тест для промежуточной аттестации

Инструкция

Внимательно прочитайте задания и запишите правильные ответы.

Время выполнения – 40 минут.

1. Что понимается под «функциональным качеством» дизайн-продукции?

- А) Соответствие изделия авторскому художественному замыслу
- Б) Способность изделия выполнять свои основные функции в соответствии с назначением

В) Отсутствие видимых дефектов отделки

Г) Соответствие цветовой гаммы фирменному стилю

2. Какой документ в первую очередь определяет допустимые отклонения размеров, цвета и материала при контроле качества?

А) Сертификат соответствия

Б) Техническое задание (ТЗ) и авторский образец

В) Договор поставки

Г) Прейскурант цен на продукцию

3. К какому виду контроля относится проверка материала на соответствие дизайн-проекту до запуска в производство?

А) Операционный контроль

Б) Приёмочный контроль

В) Входной контроль

Г) Арбитражный контроль

4. Для чего дизайнер-контролёр разрабатывает карту контрольных точек?

А) Для учёта себестоимости изделия

Б) Для определения этапов производства, на которых необходима авторская проверка

В) Для расчёта процента брака

Г) Для создания эскизного проекта

5. На каком этапе производства авторский контроль наиболее эффективен с точки зрения затрат?

- А) После отгрузки готовой партии заказчику
- Б) Только на финальной приёмке
- В) На всех этапах (входной, операционный, приёмочный) с ранним выявлением несоответствий

Г) Только после получения жалобы от заказчика

6. Какая категория дефекта требует обязательной остановки производства и недопуска изделий в продажу?

- А) Малозначительный
- Б) Значительный
- В) Критический
- Г) Допустимый по ТЗ

7. Какой метод контроля используется для выявления несоответствия цвета оттенку по шкале Pantone?

- А) Визуальный и колориметрический
- Б) Только линейный замер
- В) Органолептический (на запах)
- Г) Разрушающий контроль

8. В каком документе фиксируется перечень несоответствий с указанием категории дефекта и предполагаемой причины?

- А) Акт авторского контроля
- Б) Протокол несоответствий
- В) Договор подряда
- Г) Технологическая карта

9. Что означает решение «брак» по результатам контроля опытной партии?

- А) Изделия можно отправить заказчику со скидкой
- Б) Изделия не соответствуют критическим параметрам и не подлежат исправлению
- В) Изделия нужно перекрасить
- Г) Изделия требуют дополнительной проверки

10. Какой инструмент анализа причин несоответствий предполагает последовательные вопросы «почему?» до выявления корневой причины?

- А) Диаграмма Парето
- Б) Метод «5 почему»
- В) Диаграмма Ганта
- Г) SWOT-анализ

11. Кто несёт ответственность за фиксацию несоответствий и подписание акта авторского контроля на производстве?

- А) Только технолог
- Б) Только мастер цеха
- В) Дизайнер-контролёр (автор проекта)
- Г) Бухгалтер предприятия

12. Что такое «стандартизация»?

- А) Деятельность по установлению правил и характеристик в целях их добровольного многократного использования
- Б) Процесс обязательной сертификации каждого изделия
- В) Разработка дизайн-макетов
- Г) Проведение маркетинговых исследований

13. Какой нормативный документ устанавливает основные понятия и классификацию дефектов в России?

- А) ИСО 9001
- Б) ГОСТ 15467-79
- В) СанПиН
- Г) Трудовой кодекс

14. Что представляет собой процедура «декларирование соответствия»?

- А) Добровольная оценка качества продукции
- Б) Форма подтверждения соответствия, где заявитель сам документирует соответствие требованиям техрегламента
- В) Обязательная экспертиза каждого изделия в Ростесте
- Г) Международная сертификация по стандартам ИСО

15. Какое из перечисленного является средством измерения?

- А) Штангенциркуль
- Б) Дизайн-макет
- В) Техническое задание
- Г) Журнал контроля

16. Что подразумевается под «жизненным циклом дизайн-проекта» в контексте управления качеством?

- А) Только этап производства
- Б) Последовательность этапов от идеи до утилизации, на каждом из которых возможен авторский контроль
- В) Только этап эскизирования
- Г) Срок действия патента

17. В каком случае дизайнер может инициировать отправку изделий на доработку, а не сразу браковку?

- А) Если дефект критический и неисправим
- Б) Если дефект значительный, но технически устраним (например, перекраска, подрезка)
- В) При любом отклонении от авторского образца
- Г) Если заказчик не предъявлял претензий

18. Что является основой для выбора критических параметров в чек-листе контроля?

- А) Личные предпочтения дизайнера
- Б) Требования ТЗ, авторского образца и стандартов качества
- В) Средняя рыночная цена изделия
- Г) Количество сотрудников на производстве

19. Какое требование обязательно для фотофиксации дефекта при авторском контроле?

- А) Фотография должна быть сделана на чёрно-белую плёнку
- Б) На фото должна быть видна масштабная линейка (или иной ориентир) и идентификатор изделия
- В) Фотографировать можно только после подписания акта
- Г) Снимок нужно делать без указания номера партии

20. В чём заключается роль дизайнера-контролёра при изменении технологического процесса на производстве?

- А) Дизайнер не имеет права вмешиваться в технологию
- Б) Дизайнер должен подтвердить, что изменения не приведут к отклонению от авторского образца, и внести корректировки в карту контрольных точек
- В) Дизайнер должен немедленно уволиться
- Г) Дизайнер обязан повысить цену на дизайн-проект

МДК.03.02 Основы управления качеством

Вид - Комплексное практическое кейс-задание (письменный отчёт с расчётами и аналитическими выводами)

Задание.

Задача 1. Оценка уровня качества продукции

Проведите оценку качества поступившей партии женских блузок.

1. Используя данные о результатах выборочного контроля (таблица 1), определите сортность партии в соответствии с нормативными требованиями (ГОСТ или ТУ предприятия).
2. Рассчитайте коэффициент сортности.
3. Выявите наиболее повторяющиеся дефекты (из таблицы дефектов), проранжируйте их по частоте встречаемости.
4. Сделайте вывод: соответствует ли партия заявленному 1-му сорту.

Задача 2. Анализ дефектов и их причин

Для трёх самых частых дефектов (см. задачу 1) классифицируйте их на конструктивные и технологические.

Предложите не менее двух вероятных причин возникновения каждого дефекта на стадии производства (крой, пошив, отделка).

Задача 3. Документирование и шкала оценки качества

Заполните дефектную ведомость (образец бланка предоставлен) по результатам контроля 5 условных изделий (данные – в таблице 2).

Используя шкалу балльной оценки качества (1 балл – критический дефект, 2 – значительный, 3 – незначительный), рассчитайте средний балл качества для каждого изделия и определите итоговую сортность.

Задача 4. Расчёт затрат на качество и потерь от брака

На основе данных о затратах предприятия (таблица 3):

1. Рассчитайте абсолютный размер брака (стоимость окончательно забракованной продукции) и потери от брака.

2. Вычислите относительный размер брака (в % к себестоимости) и относительные потери от брака (в % к себестоимости).

3. Предложите два мероприятия по снижению брака, укажите предполагаемую экономическую эффективность (снижение потерь в денежном выражении).

Задача 5. Система менеджмента качества и стандарты

1. Кратко опишите, какие **элементы системы менеджмента качества** (по ИСО 9001) должны быть внедрены на швейном предприятии для предотвращения выявленных дефектов.

2. Какой этап развития систем качества (БИП, СБТ, КАНАРСПИ, КСУКП, TQM) наиболее соответствует подходу, основанному на **предупреждении дефектов**, а не их обнаружении? Аргументируйте.

3. Укажите, какие **документы СМК** (политика в области качества, методика контроля, стандарт предприятия) регламентируют порядок оценки сортности и действий при обнаружении брака.

Исходные данные для кейса

Таблица 1 - Результаты выборочного контроля партии блузок (100 шт., выборка 20 шт.)

Вид дефекта	Количество обнаруженных дефектов
Несовпадение рисунка на боковом шве	6
Пропуск стежка в отделочной строчке	4
Перекося рукава (более 0,5 см)	3
Нитяной узелок на лицевой поверхности	5
Отсутствие петли (конструктивный)	1
Загрязнение масляным пятном	2

Допустимые нормы для 1-го сорта: не более 2 незначительных дефектов на изделие; критические и значительные дефекты не допускаются.

Таблица 2 - Данные для ведомости (5 изделий)

Изделие	Обнаруженные дефекты (по номерам из табл. 1)
№1	1 (несовпадение рисунка), 3 (перекос рукава)
№2	4 (пропуск стежка), 4 (ещё один пропуск), 6 (масло)
№3	2 (узелок), 2 (узелок), 5 (отсутствие петли)
№4	без дефектов
№5	1,2,4

Шкала баллов: критический дефект (5 – отсутствие петли) – 1 балл, значительный (1, 3, 6) – 2 балла, незначительный (2, 4) – 3 балла.

Порог сортности: 5 изделий – отлично (средний балл >4,5), 1 сорт – 3,5–4,5, 2 сорт – 2,5–3,4, брак – <2,5.

Таблица 3 - Затраты предприятия за месяц (тыс. руб.)

Статья затрат	Сумма
Себестоимость всей выпущенной продукции	2400
Стоимость окончательного брака (исправимого)	48
Стоимость неисправимого брака	72
Расходы на исправление брака	15
Стоимость продукции по цене возможного использования (уценка)	18

Критерии оценки

Критерий	Макс. балл	Описание
Правильность расчёта сортности и коэффициента	5	Верно определена сортность, рассчитан коэффициент, использованы формулы.
Качественный анализ дефектов (классификация, причины)	5	Корректно разделены конструктивные/технологические дефекты, причины реалистичны.
Заполнение дефектной ведомости и балльная оценка	5	Ведомость заполнена без ошибок, баллы выставлены по шкале, сортность определена верно.
Расчёты затрат на качество и потерь от брака	6	Правильно рассчитаны абсолютные и относительные показатели брака, приведены формулы.
Экономическое обоснование мероприятий	4	Предложены конкретные мероприятия, показана их эффективность (расчёт снижения потерь).
Знание систем качества (ИСО 9001, этапы, документы)	5	Верно названы этапы, элементы СМК, приведены примеры документов, обоснован выбор этапа.
Логичность, структурированность ответа	2	Отчёт имеет чёткую структуру (задачи, расчёты, выводы), использована профессиональная терминология.
Оформление (аккуратность, читаемость)	1	Разборчиво, таблицы и расчёты оформлены стандартно.
ИТОГО:	33	

Перевод баллов в оценку

отлично	хорошо	удовлетворительно	неудовлетворительно
33-30	25-29	24-18	17 и менее

УП.03 Учебная практика по контролю за изготовлением изделий на производстве в части соответствия их авторскому образцу

Промежуточная аттестация по учебной практике проверяет сформированность умений и освоение профессиональной компетенции по ПМ.

Защита учебной практики проводится в форме собеседования.

Критерии оценки:

Оценка	Критерии оценивания
«Отлично»	обучающийся выполнил все виды работ, предусмотренные программой учебной практики, на оценку «отлично», овладел практическими умениями или навыками (опытом) и компетенциями в полном объеме. Высокий уровень соблюдения учебной дисциплины.
«Хорошо»	обучающийся выполнил все виды работ, предусмотренные программой учебной практики, с незначительными ошибками, овладел практическими умениями или навыками (опытом) и компетенциями в объеме не менее чем на 70 %. Средний уровень соблюдения учебной дисциплины.
«Удовлетворительно»	обучающийся выполнил не все виды работ или все виды работ со значительными нарушениями, овладел практическими умениями или навыками (опытом) и компетенциями в объеме не менее чем на 51%. Низкий уровень соблюдения учебной дисциплины
«Неудовлетворительно»	обучающийся выполнил менее чем 51% виды работ либо выполнял их с грубейшими нарушениями и не овладел профессиональными умениями или навыками (опытом) и компетенциями в объеме, закрепленном рабочей программой учебной практики.

ПП.03 Производственная практика по контролю за изготовлением изделий на производстве в части соответствия их авторскому образцу

Результатом производственной практики является заполненный дневник производственной практики, аттестационный лист и отчет по производственной практике (портфолио выполненных производственных заданий).

Защита производственной практики проходит в форме собеседования.

Критерии оценки по производственной практике:

Наименование	Критерии	Примечание
Отчет по производственной практике	Соответствует выданному заданию на производственную практику Оформлен в соответствии с ГОСТ Р 2.105-2019	Каждый критерий оценивается отдельно
Дневник по производственной практике	Дневник заполнен Дневник подписан Дневник оформлен по шаблону/макету колледжа	
Аттестационный лист	Аттестационный лист заполнен Оценка «отлично» - 2 балла «хорошо» - 1 балл «удовлетворительно» и «неудовлетворительно» - 0 баллов	

Критерии оценивания

2 балла – критерий соответствует в полной мере;

1 балл – критерий проявляется не полностью (частично присутствует);

0 баллов – критерий отсутствует.

Перевод баллов в оценку

отлично	хорошо	удовлетворительно	неудовлетворительно
12	10-11	9-8	7 и менее баллов

Аттестационный лист по производственной практике

Фамилия, имя, отчество _____

Курс обучения _____

группа _____

Специальность _____

54.02.01

Дизайн (по отраслям)

Профессиональный модуль

ПМ.03. Контроль за изготовлением изделий на производстве в части соответствия их авторскому образцу

Производственная практика 72 часа

ПП.03. Производственная практика по контролю за изготовлением изделий на производстве в части соответствия их авторскому образцу

Руководитель практики/преподаватель _____

<i>Результат (профессиональные компетенции)</i>	<i>Основные показатели</i>	<i>Результат</i>
ПК 3.1. Контролировать промышленную продукцию и предметно-пространственные комплексы на предмет соответствия требованиям стандартизации и сертификации.	- выбирать и применять методики выполнения измерений; - подбирать средства измерений для контроля и испытания продукции	
ПК 3.2. Осуществлять авторский надзор за реализацией художественно-конструкторских (дизайнерских) решений при изготовлении и доводке опытных образцов промышленной продукции, воплощении предметно-пространственных комплексов	- выполнять авторский надзор; - определять и анализировать нормативные документы на средства измерений при контроле качества и испытаниях продукции; - подготавливать документы для проведения подтверждения соответствия средств измерений	
	ИТОГО	

Критерии оценивания

2 балла - компетенция проявляется в полной мере (сформирована полностью);

1 балл - компетенция проявляется иногда или не полностью (частично сформирована);

0 баллов - компетенция не проявляется (не сформирована).

Максимальное количество баллов – 6.

Перевод баллов в оценку

отлично	хорошо	удовлетворительно	неудовлетворительно
6	5-5	3-2	1 и менее баллов

Результаты производственной практики _____

Дата «__» ____ 20__ г

Преподаватель _____

(подпись)

(ФИО)

ПМ.03 Контроль за изготовлением изделий на производстве в части соответствия их авторскому образцу

Задание. Вы — дизайнер-контролёр на производстве (вид продукции – на выбор: упаковка, сувениры, текстиль, мебель, полиграфия). Вам передан завершённый дизайн-проект (включающий авторский образец, техническое задание, цветовые эталоны, макеты, спецификации материалов). Производственная линия выпустила опытную партию (10–20 единиц). Необходимо:

1. Провести контроль готовых изделий на соответствие дизайн-проекту.
2. Задokumentировать несоответствия.
3. Принять решение по каждому изделию и по партии в целом.
4. Выдать рекомендации по корректировке производства.
5. Оформить акт авторского контроля

Исходные данные (предоставляются преподавателем)

1. Авторский образец в формате:
 - файл .ai / .psd / .cdr (для полиграфии)
 - утвержденный ТЗ с допусками
 - цветовой паспорт (Pantone, CMYK, LAB)
2. Фото готовых образцов
3. Протокол производства опытной партии (режимы, материалы).

Алгоритм выполнения

1. **Определить методы контроля**
2. **Составить чек-листа контроля**

На основе авторского образца и ТЗ разработать нормированный перечень проверяемых параметров:

- Геометрия и размеры (общая, посадочных мест, толщина линий)
- Цветовое решение (совпадение по спектрофотометру или визуально)
- Материалы и фактуры (тип бумаги, пластика, ткани; тиснение, ламинация)
- Конструктивные особенности (раскрой, сборка, фурнитура)
- Информационное поле (расположение текста, иконок, меток)

3. Провести сравнительный анализ «образец vs изделие»

По каждому пункту чек-листа зафиксировать:

- Соответствует / Не соответствует / Требуется уточнения
- Отклонения (в мм, в ΔЕ, в градусах поворота)
- Фотофиксация брака (аннотированные снимки)

4. Заполните протокола несоответствий

По форме ГОСТ Р 54294-2010 или корпоративному шаблону:

- Номер изделия в партии
- Категория дефекта (критический / значительный / малозначительный)
- Возможная причина (человеческий фактор, настройки оборудования, материал)
- Предложение по исправлению

5. Запишите принятое управленческое решение

Для каждого изделия / всей партии выбрать одно из решений:

- принять (запуск в серию)
- доработать (с указанием технологии: перекрас, подрезка, пересборка)
- брак (списание, перевыпуск за счет производства)

6. Представьте выполненную работу в форме презентации (3 слайда):

- Сводная таблица результатов
- 3 главных системных отклонения

- Рекомендации по корректировке техпроцесса или приемочного контроля

Критерии оценки задания:

№ п/п	Критерии	Показатели	Баллы
1	Полнота и качество чек-листа	Учтены все релевантные параметры из ТЗ. Присутствуют неочевидные, но важные (например, стойкость к истиранию, разнотон в партии).	0-5
2	Точность измерений или фиксаций	Количественные отклонения указаны корректно. Есть фото- и/или скрин-доказательства. Используются единицы измерения из ТЗ.	0-6
3	Аналитическая часть (протокол несоответствия)	Каждый дефект классифицирован (критич./значит./малознач.). Указана правдоподобная причина. Предложение по исправлению реалистично и экономически обосновано.	0-8
4	Обоснованность решения	Решение логически вытекает из параметров ТЗ и категории дефекта. Учтены интересы заказчика и возможности производства. Нет «ложного брака» (требований выше, чем у образца).	0-7
5	Качество отчета и коммуникация	Отчет структурирован, язык профессиональный, нет орфографических ошибок. Отражена связь «дефект → причина → решение → предупреждение в будущем».	0-5
6	Представление результатов	Аргументированно описал управленческое решение и представил свою работу	0-5
			0-40

Перевод баллов в оценку

отлично	хорошо	удовлетворительно	неудовлетворительно
35-40	34-28	33-24	23 и менее баллов

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ по ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ

ПМ.04 Организация работы коллектива исполнителей

2026 г.

ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ

1. Область применения оценочных материалов

Оценочные материалы предназначены для оценки запланированных результатов по всем составным частям профессионального модуля ПМ.04 Организация работы коллектива исполнителей. Оценочные материалы формируют содержание задания для промежуточной аттестации.

Требования к результатам освоения общих компетенций (ОК) и профессиональных компетенций (ПК):

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы составлять план действия определять необходимые ресурсы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах реализовывать составленный план оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях методы работы в профессиональной и смежных сферах структуру плана для решения задач порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	-
ОК.02	определять задачи для поиска информации определять необходимые источники информации планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию выделять наиболее значимое в перечне информации оценивать практическую значимость результатов поиска оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение использовать различные цифровые средства	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств	-

	для решения профессиональных задач		
ОК.03	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности применять современную научную профессиональную терминологию определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности презентовать бизнес-идею определять источники финансирования	содержание актуальной нормативно-правовой документации современная научная и профессиональная терминология возможные траектории профессионального развития и самообразования основы предпринимательской деятельности основы финансовой грамотности правила разработки бизнес-планов порядок выстраивания презентации кредитные банковские продукты	-
ОК.04	организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности основы проектной деятельности	-
ОК.05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	особенности социального и культурного контекста правила оформления документов и построения устных сообщений	-
ОК.09	применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение	современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности	-
ПК 4.1	принимать самостоятельные решения по вопросам совершенствования организации управленческой работы в коллективе	система управления трудовыми ресурсами в организации	планирования работы коллектива исполнителей
ПК 4.2	составлять техническое задание для реализации дизайн-проекта	методы и формы обучения персонала	составления конкретных

			технических заданий для реализации дизайн-проекта на основе технологических карт
ПК 4.3	осуществлять контроль деятельности персонала	способы управления конфликтами и борьбы со стрессом	контроля сроков и качества выполненных заданий
ПК 4.4	управлять работой коллектива исполнителей	особенности приёма и сдачи работы в соответствии с техническим заданием	работы с коллективом исполнителей, приёма и сдачи работы в соответствии с техническим заданием

Формы промежуточной аттестации по профессиональному модулю

№ п/п	Наименование	Форма промежуточной аттестации
1	МДК.04.01 Основы менеджмента и бережливого производства	другие формы контроля дифференцированный зачет
2	УП.04 Учебная практика по организации работы коллектива исполнителей	дифференцированный зачет
3	ПП.04 Производственная практика по организации работы коллектива исполнителей	дифференцированный зачет
4	ПМ.04 Организация работы коллектива исполнителей	экзамен

2. Содержание промежуточной аттестации

МДК.04.01 Основы менеджмента и бережливого производства

Тестирование (Основы менеджмента)

1. Что является главной целью менеджмента как вида деятельности?

- А) Максимальная прибыль любой ценой
 Б) Обеспечение эффективной работы организации и достижение поставленных целей

В) Строгий контроль за подчинёнными

Г) Сокращение численности персонала

2. К какой функции менеджмента относится определение миссии, целей и стратегии организации?

А) Организация Б) Контроль В) Планирование Г) Мотивация

3. Какой стиль руководства характеризуется минимальным участием руководителя в принятии решений и полной свободой подчинённых?

А) Авторитарный Б) Демократический

В) Либеральный (попустительский) Г) Харизматический

4. Согласно теории мотивации Абрахама Маслоу, какая потребность является высшего уровня?

А) Физиологическая

Б) В безопасности

В) В уважении и признании

Г) В самоактуализации

5. Что из перечисленного относится к внутренней среде организации?

А) Поставщики

Б) Законы и нормативные акты

В) Структура и культура организации

Г) Потребители

6. Как называется передача части полномочий и ответственности подчинённым?

- А) Централизация Б) Делегирование В) Регламентация Г) Координация

7. Какое из определений лучше всего описывает «конфликт» в организации?

- А) Отсутствие взаимодействия между сотрудниками
Б) Столкновение противоположно направленных интересов, целей или позиций
В) Обязательное повышение производительности труда
Г) Дружеское соревнование

8. Что из перечисленного является примером отрицательного стресса (дистресса) для менеджера?

- А) Срочный проект с чёткими ресурсами и поддержкой
Б) Постоянные переработки, неопределённость задач и критика без обратной связи
В) Участие в корпоративном тренинге
Г) Повышение квалификации

9. Какой этап управления персоналом предполагает поиск и отбор подходящих кандидатов на вакантные должности?

- А) Адаптация Б) Рекрутинг (набор) В) Оценка персонала
Г) Обучение

10. Функция контроля в менеджменте включает в себя:

- А) Установление стандартов, измерение результатов, корректировка отклонений
Б) Только наказание виновных
В) Разработку миссии
Г) Стимулирование сотрудников

11. Какую роль в управлении командой дизайнеров должен выполнять руководитель проектной группы?

- А) Только контролировать сроки
Б) Совмещать постановку творческих задач, распределение ресурсов и создание благоприятного климата
В) Лично рисовать все макеты
Г) Заменять технолога на производстве

12. Согласно теории X и Y Дугласа МакГрегора, «Теория Y» предполагает, что:

- А) Люди по природе ленивы и их нужно принуждать к работе
Б) Люди могут проявлять инициативу и самоконтроль при правильной мотивации
В) Деньги – единственный мотиватор
Г) Управление должно быть только авторитарным

13. Что из перечисленного является инструментом управления конфликтом?

- А) Игнорирование проблемы Б) Переговоры и поиск компромисса
В) Увольнение всех участников Г) Ужесточение дисциплины

14. В управлении персоналом под «адаптацией» понимают:

- А) Процесс увольнения неэффективных сотрудников
Б) Взаимное приспособление нового сотрудника к организации и организации к сотруднику
В) Только обучение технике безопасности
Г) Повышение квалификации

15. Какое качество наиболее важно для менеджера в творческом коллективе дизайнеров?

- А) Склонность к единоличным решениям без обсуждения
Б) Способность вдохновлять команду и давать конструктивную обратную связь
В) Полное безразличие к качеству работы
Г) Максимальная жёсткость

Тестирование (Основы бережливого производства)

1. Какой принцип лежит в основе бережливого производства?
А) Максимальное увеличение запасов
Б) Создание ценности для потребителя при минимальных потерях
В) Приоритет скорости перед качеством
Г) Постоянное наращивание объёмов выпуска
2. Какая из перечисленных «потерь» относится к классификации Taiichi Ohno (система Toyota)?
А) Перепроизводство
Б) Излишняя автоматизация
В) Сверхурочные часы
Г) Маркетинговые исследования
3. Инструмент бережливого производства «Канбан» предназначен для:
А) Визуализации потока задач и ограничения незавершённого производства
Б) Картирования офисных процессов
В) Расчёта зарплаты
Г) Дизайна интерьера
4. Что означает термин «Кайдзен» в философии бережливого производства?
А) Революционное перевооружение завода
Б) Непрерывное постепенное улучшение всех процессов
В) Увольнение всех работников
Г) Массовое производство
5. Какой инструмент позволяет выявить скрытые потери и узкие места в процессе с помощью визуального наблюдения?
А) Диаграмма Ганта
Б) Карта потока создания ценности (Value Stream Mapping)
В) Матрица RACI
Г) Интеллект-карта
6. К виду потерь «ожидание» относится:
А) Простой рабочего из-за отсутствия материалов
Б) Выпуск лишней продукции
В) Лишние перемещения деталей по цеху
Г) Дефекты, требующие переделки
7. Система 5S включает следующие шаги, кроме:
А) Сортировка
Б) Соблюдение порядка
В) Стандартизация
Г) Симуляция
8. Что такое «точно вовремя» (Just-in-Time) в бережливом производстве?
А) Производство продукции крупными партиями
Б) Поставка материалов и изготовление деталей строго к моменту их использования
В) Работа только по субботам
Г) Завышение страховых запасов
9. Какая модель управления материальными потоками предполагает вытягивание продукции с предыдущего участка только при наличии заказа от последующего?
А) Толкающая система
Б) Тянущая система (pull-система)
В) Складская система
Г) Кластерная система
10. Затраты на качество в концепции бережливого производства подразделяются на:
А) Только на брак
Б) Затраты на предупреждение, оценку и потери от дефектов
В) Только на контроль
Г) Зарплату менеджеров
11. Какой статистический метод анализа чаще всего используется для выявления наиболее значимых причин брака (правило 80/20)?
А) Диаграмма Исикавы
Б) Контрольная карта Шухарта

- ### Г) Гистограмма

12. Что из перечисленного является примером «лишней обработки» (потеря)?

- А) Сверление лишних отверстий, не нужных заказчику
Б) Ожидание доставки
В) Дефект окраски
Г) Переход сотрудника между станками

13. Основная цель применения статистических методов в бережливом производстве – это:

- А) Украшение отчётов графиками
Б) Выявление устойчивых отклонений и принятие обоснованных решений на основе данных, а не догадок
В) Увеличение числа проверок
Г) Замедление производства

14. Автоматизация с человеческим интеллектом, позволяющая оборудованию или сотруднику остановить процесс при обнаружении несоответствия, в системе Toyota называется:

- A) Канбан Б) Дзидока В) Сейри Г) Хейдзунка

15. Какая потеря возникает, когда сотрудник перемещается в поисках инструментов, документов или материалов, не добавляя ценности продукту?

- А) Дефекты Б) Лишние движения В) Перепроизводство Г) Запасы

Критерии оценки:

Каждый правильный ответ оценивается в 1 балл.

Всего – 15 баллов.

Перевод баллов в оценку:

отлично	хорошо	удовлетворительно	неудовлетворительно
14-15	12-13	9-11	8 и менее баллов

УП.04 Учебная практика по организации работы коллектива исполнителей

Промежуточная аттестация по учебной практике проверяет сформированность умений и освоение профессиональной компетенции по ПМ.

Итогом учебной практики является выполнение заданий по видам практики.

Защита учебной практики проводится в форме собеседования.

Критерии оценки:

Оценка	Критерии оценивания
«Отлично»	обучающийся выполнил все виды работ, предусмотренные программой учебной практики, на оценку «отлично», овладел практическими умениями или навыками (опытом) и компетенциями в полном объеме. Высокий уровень соблюдения учебной дисциплины.
«Хорошо»	обучающийся выполнил все виды работ, предусмотренные программой учебной практики,, с незначительными ошибками, овладел практическими умениями или навыками (опытом) и компетенциями в объеме не менее чем на 70 %. Средний уровень соблюдения учебной дисциплины.
«Удовлетворительно»	обучающийся выполнил не все виды работ или все виды работ со значительными нарушениями, овладел практическими умениями или навыками (опытом) и компетенциями в объеме не менее чем на 51%. Низкий уровень соблюдения учебной дисциплины
«Неудовлетворительно»	обучающийся выполнил менее чем 51% виды работ либо выполнял их с

	грубейшими нарушениями и не овладел профессиональными умениями или навыками (опытом) и компетенциями в объеме, закрепленном рабочей программой учебной практики.

ПП.04 Производственная практика по организации работы коллектива исполнителей

Результатом производственной практики является заполненный дневник производственной практики, аттестационный лист и отчет по производственной практике (портфолио выполненных производственных заданий).

Защита производственной практики проходит в форме собеседования.

Критерии оценки по производственной практике:

Наименование	Критерии	Примечание
Отчет по производственной практике	Соответствует выданному заданию на производственную практику Оформлен в соответствии с ГОСТ Р 2.105-2019	Каждый критерий оценивается отдельно
Дневник по производственной практике	Дневник заполнен Дневник подписан Дневник оформлен по шаблону/макету колледжа	
Аттестационный лист	Аттестационный лист заполнен Оценка «отлично» - 2 балла «хорошо» - 1 балл «удовлетворительно» и «неудовлетворительно» - 0 баллов	

Критерии оценивания

2 балла – критерий соответствует в полной мере;

1 балл – критерий проявляется не полностью (частично присутствует);

0 баллов – критерий отсутствует.

Перевод баллов в оценку

отлично	хорошо	удовлетворительно	неудовлетворительно
12	10-11	9-8	7 и менее баллов

Аттестационный лист по производственной практике

Фамилия, имя, отчество _____

Курс обучения _____ группа _____

Специальность **54.02.01** **Дизайн (по отраслям)**

Профессиональный модуль **ПМ.04. Организация работы коллектива исполнителей**

Производственная практика 72 часа **ПП.04. Производственная практика по организации работы коллектива исполнителей**

Руководитель практики/преподаватель _____

Результат (профессиональные компетенции)	Основные показатели	Результат

ПК 4.1. Планировать работу коллектива.	- планирования работы коллектива исполнителей	
ПК 4.2. Составлять конкретные технические задания для реализации дизайн-проекта на основе технологических карт	- составления конкретных технических заданий для реализации дизайн-проекта на основе технологических карт	
ПК 4.3. Контролировать сроки и качество выполненных заданий	- контроля сроков и качества выполненных заданий	
ПК 4.4. Осуществлять прием и сдачу работы в соответствии с техническим заданием	- работы с коллективом исполнителей, приёма и сдачи работы в соответствии с техническим заданием	
ИТОГО		

Критерии оценивания

2 балла - компетенция проявляется в полной мере (сформирована полностью);

1 балл - компетенция проявляется иногда или не полностью (частично сформирована);

0 баллов - компетенция не проявляется (не сформирована).

Максимальное количество баллов – 8.

Перевод баллов в оценку

отлично	хорошо	удовлетворительно	неудовлетворительно
7-8	5-6	4	3 и менее баллов

Результаты производственной практики _____

Дата «__» _____ 20__ г

Преподаватель _____
(подпись) (ФИО)

ПМ.04 Организация работы коллектива исполнителей

Задание. Вы – руководитель дизайн-проекта в компании. Заказчик (производственная фирма) поручил разработать новую линейку упаковки для трёх видов продукции. Вам известны:

- технологическая карта производства (содержит параметры материалов, допуски, последовательность операций);
- состав коллектива (3 дизайнера, 1 технолог, 1 менеджер по качеству);
- сроки: 15 рабочих дней до сдачи финальных макетов и опытного образца;
- бюджет на привлечение внешних фрилансеров – ограничен.

Входные данные (выдаются преподавателем):

- Технологическая карта (упрощённая: размеры, цвета Pantone, типы бумаги/картона, клеевые швы).
- Перечень требований заказчика (4 обязательных, 2 желательных).
- Описание загрузки членов команды (кто уже занят в других проектах).
- Примеры прошлых чек-листов и актов сдачи-приёмки.

Этап 1. Планирование работы коллектива

1.1. Составьте календарный план (диаграмма Ганта) с разбивкой по этапам (анализ, эскизы, макеты, согласование, подготовка к передаче в производство).

1.2. Разработайте матрицу ответственности RACI (кто за что отвечает, кого информируют, с кем советуются).

1.3. Используйте ИИ-инструмент (ChatGPT, DeepSeek или любой доступный) для генерации первоначальной структуры работ (WBS). Приложите промпт и полученный результат.

1.4. Объясните, как вы учли ограничения по бюджету и загрузке сотрудников.

Этап 2. Составление технического задания на основе технологической карты

2.1 Разработайте техническое задание (ТЗ) для дизайнеров и технолога, используя предоставленную технологическую карту.

2.2 В ТЗ пропишите: цели проекта, этапы, требования к цвету, материалам, размерам, форматам файлов, критерии приёмки.

2.3 Проверьте ТЗ с помощью ИИ-линтера (например, попросите чат-модель оценить полноту и понятность). Зафиксируйте полученные замечания и исправьте ТЗ.

Этап 3. Контроль сроков и качества выполненных заданий

3.1. Предложите систему контроля (виды отчётности, периодичность, точки контроля).

3.2 Настройте в любом цифровом инструменте (Trello, Notion, Google Sheets) дашборд для отслеживания статуса задач. Представьте скриншот или описание.

3.3 По описанной ситуации: на 7-й день один из дизайнеров заболел, и сдвинулись сроки по эскизам. Опишите, какие корректирующие действия вы предпримите (и как ИИ-инструмент мог бы помочь в перепланировании).

Этап 4. Приёмка и сдача работы

Представьте, что дизайнеры сдали макеты, а технолог – опытный образец. Фактические результаты имеют три несоответствия по сравнению с ТЗ (например, не тот оттенок, смещён логотип, неверный размер). Несоответствия описаны в приложении к заданию.

4.1. Заполните акт сдачи-приёмки (шаблон выдаётся), указав выявленные дефекты и решение по каждому: принять, доработать или брак.

4.2. Составьте протокол замечаний и предложите план доработок.

Критерии оценки

Каждый этап в целом оценивается в 10 баллов.

Максимальное количество – 40 баллов.

Перевод баллов в оценку

отлично	хорошо	удовлетворительно	неудовлетворительно
40-36	35-31	30-24	23 и менее баллов

Приложение

к ППССЗ по специальности
54.02.01 Дизайн (по отраслям)

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ по ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ

ПМв.05 Освоение профессии рабочего 12565 Исполнитель художественно-оформительских работ

2026 г.

ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ

1. Область применения оценочных материалов

Оценочные материалы предназначены для оценки запланированных результатов по всем составным частям профессионального модуля ПМв.05 Освоение профессии рабочего 12565 Исполнитель художественно-оформительских работ. Оценочные материалы формируют содержание заданий для промежуточной аттестации.

Требования к результатам освоения профессиональных компетенций:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ПК 5.1. Выполнение работ по созданию элементов объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации	- работать с проектным заданием на создание объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации - использовать средства дизайна для разработки эскизов и оригиналов элементов объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации - использовать компьютерные программы, необходимые для создания и корректирования объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации	- основные приемы и методы выполнения художественно-графических работ - основы художественного конструирования и технического моделирования - цветоделение, цветокоррекция, художественное ретуширование изображений в соответствии с характеристиками воспроизводящего оборудования - свойства материалов, применяемых при художественно-оформительских работах - компьютерное программное обеспечение, используемое в дизайне объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации	Создание оригинала элемента объекта визуальной информации, идентификации и коммуникации и представление его руководителю дизайн-проекта
ОК 01	- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части - определять этапы решения задачи - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы - составлять план действия - определять необходимые ресурсы - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах	- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях - методы работы в профессиональной и смежных сферах - структуру плана для решения задач - порядок оценки результатов решения задач профессиональной	

	реализовывать составленный план оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	деятельности	
ОК 02	определять задачи для поиска информации определять необходимые источники информации планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию выделять наиболее значимое в перечне информации оценивать практическую значимость результатов поиска оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств	
ОК 03	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности применять современную научную профессиональную терминологию определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять	содержание актуальной нормативно-правовой документации современная научная и профессиональная терминология возможные траектории профессионального развития и самообразования основы предпринимательской деятельности основы финансовой грамотности правила разработки бизнес-планов порядок выстраивания презентации кредитные банковские продукты	

	бизнес-план рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности презентовать бизнес-идею определять источники финансирования		
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности основы проектной деятельности	
ОК 05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	особенности социального и культурного контекста правила оформления документов и построения устных сообщений	
ОК 09	применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение	современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности	

Формы промежуточной аттестации по профессиональному модулю

№ п/п	Наименование	Форма промежуточной аттестации
1	МДКв.05.01 Технология выполнения художественно-оформительских работ	экзамен
2	УПв.05 Учебная практика по профессии 12565 Исполнитель художественно-оформительских работ	дифференцированный зачет
3	ППв.05 Производственная практика по профессии 12565 Исполнитель художественно-оформительских работ	дифференцированный зачет
4	ПМв.05 Освоение профессии рабочего 12565 Исполнитель художественно-оформительских работ	экзамен

2. Содержание заданий для промежуточной аттестации

МДК.05в.01 Технология выполнения художественно-оформительских работ

Текущий контроль знаний

2.1. Примерный перечень вопросов для устных и письменных опросов.

1. Понятие подготовительных, шрифтовых и оформительских работ.
2. Технологическая последовательность выполнения подготовительных работ.
3. Назначение, классификация, разновидность, устройство инструментов и приспособлений для выполнения художественно-оформительских работ, правила пользования.
4. Требования, предъявляемые к окрашиваемым поверхностям.
5. Правила подготовки поверхности под отделку (грунтовка).
6. Состав и свойства применяемых клеев, грунтов, имитационных материалов.
7. Способы приготовления клеевых, масляных и эмульсионных составов.
8. Виды, назначение, состав и свойства красителей.
9. Правила составления колеров.
10. Приемы имитации различных природных и искусственных материалов (дерева, камня, кожи, металла, пластика).
11. Правила техники безопасности при выполнении подготовительных работ.
12. Основные понятия черчения. Правила выполнения чертежей.
13. Основные сведения о чертежном шрифте.
14. Основные виды шрифтов, их назначение. Ритмы набора шрифтов.
15. Последовательность выполнения шрифтовых работ.
16. Методы расчета текста по строкам и высоте.
17. Методы перевода и увеличения знаков.
18. Приемы компоновки, отделки, растушевки, исправления.
19. Приемы заполнения оконтуренных знаков.
20. Приемы заправки кистью шрифтов, виньеток.
21. Приемы выполнения шрифтовых работ с применением шаблонов, пленочнопрозрачных трафаретов, нормографов.
22. Правила пользования приспособлениями, инструментами для выполнения шрифтовых работ.
23. Назначение оформительского искусства.
24. Особенности наружного оформления и оформления в интерьере.
25. Основные приемы выполнения декоративно-художественных элементов в имитационных техниках.
26. Различные техники обработки материалов: чеканка, маркетри, резьба, роспись по дереву, аппликация, папье-маше, гипсовое литье и др.
27. Правила техники безопасности при выполнении оформительских работ, включая монтажные.
28. Правила техники безопасности при выполнении шрифтовых работ.

2.2. Тестовый контроль

1. Группа шрифтов без засечек называется:

а – антиква б – гротеск в – египетские

2. Стилизовое единство буквенных знаков – это:

а – гарнитура б – кегль в – начертание

3. Декоративный древнерусский шрифт – это:

а – скоропись б – вязь в – устав

4. Декорированная буква в начале текста – это:

а – виньетка б – вензель в – буквица

5. Чертежный инструмент для проведения линий тушью - это:

а – лайнер б – рейсфедер в – перо

6. Шрифтовая композиция надписи, в которой слова располагаются по одному краю, называется:

а – флаговая б – асимметричная в – симметричная

7. Фамилия первопечатника России:

а – Федоров б – Григорьев в – Архипов

8. По какому параметру определяют насыщенность шрифта?

а – по толщине основных штрихов буквенных знаков

б – по площади межбуквенного расстояния

в – по ширине букв

9. По какому параметру определяют плотность шрифта?

а – по толщине основных штрихов буквенных знаков

б – по ширине букв

10. Какую надпись относят к рисованным шрифтам?

а - выполненную по трафарету

б - написанную плакатным пером

11. Сери́ф – это:

а – концевой элемент буквенных знаков

б – выносной элемент буквенных знаков

в – засечка основного штриха буквенных знаков

г – наклонный штрих

12. Как откорректировать горизонтальный штрих в буквах для гармоничного зрительного восприятия?

а – выполнить его немного тоньше, чем основной штрих буквы

б – выполнить его немного шире, чем основной штрих буквы

13. Ломанное готическое письмо, позволяющее вместить в параграфе больше текста и разделить страницу на 2 колонки, назвали:

а) Текстурой

б) Текстурными минускулами

в) Ротондой

г) Швапским письмом

14. Масштабность плоскости, её зрительный «вес» связаны с характером распределения на ней:

а) Светлых тонов

б) Тёмных тонов

в) Тёмных и светлых

г) Нейтральных

15. В каких случаях используются нейтральные цвета в гармонизации плоскостной композиции.

а) с целью смягчения контраста между двумя противоположными (контрастными) цветами

б) в качестве цвета фона

в) с целью подчёркивания основных контуров объектов

г) в качестве основного тона композиции

16. Технический прием в изобразительном искусстве, основанный на наклеивании на какую-либо основу материалов, отличающихся от основы по цвету и фактуре, -

а) Мозаика;

б) Коллаж;

в) Витраж;

г) Аппликация.

17. Область декоративного искусства, основанная на создании художественных изделий, имеющих практическое назначение в быту и отличающихся декоративной образностью,-

а) Монументально-декоративное искусство;

в) Дизайн;

б) Декоративно - прикладное искусство;

г) Оформительское искусство.

18. Какой вид орнамента составляет основу сложного восточного орнамента - арабески?

- а)Зооморфный; б)Геометрический;
в)Антропоморфный; г)Растительный.

19. Элемент архитектуры здания, несущая часть ордера, поддерживаемая колоннами –

- а) Антаблемент; б) Стилобат; в)Архитрав; г)База.

20. Заглавная иллюстрация, помещенная на левой половине разворота книги, правую сторону которого занимает титульный лист -

- а) Заставка; б) Фронтиспис; в)Форзац; г)Авантитул.

21. Изображение на камне -

- а) линогравюра; б) алогография; в) литография; г) ксилография.

22.Живописная техника, основанная на применении тонких слоев прозрачных или полупрозрачных слоев краски поверх высохшего красочного слоя -

- а) темпера; б) акварель; в) лессировка; г) акрилом.

23. Указать ахроматический цвет:

- а) красный; б) белый; в) желтый; г) зеленый.

24. Хроматический цвет:

- а) красный; б) черный; в) серый; г) белый.

25. Пространственная композиция, созданная художником из бытовых предметов, промышленных изделий и материалов, природных объектов, фрагментов текстовой или визуальной информации, -

- а) коллаж; б) инсталляция;
в) видео-арт; г) эйнвайроймент.

26. Сангина – это графическое средство

- а) черного цвета; б) белого цвета;
в) коричневого цвета; г) желтого цвета.

27. Воздушная перспектива передается за счет

- а) линий; б) цвета; в) тона; г) бликов.

28. Плакат - это разновидность

- а) графики; б) живописи; в) композиции; г) Все ответы верны.

29. Тематическое рисование относится к:

- а) принципам; б) методам;
в) видам деятельности; г) формам деятельности.

30. Декоративно-прикладное искусство – это:

- а) метод обучения; б) принцип обучения;
в) вид искусства; г) форма обучения искусству.

31. Скань - это резьба по

- а) камню; б) дереву; в) металлу; г) коже.

32. Вид изобразительного искусства, главным выразительным средством которого является линия, а роль цвета ограничена и условна

- а) графика; б) живопись; в) скульптура;
г) Декоративно-прикладное искусство.

33. Ослабление постепенного контраста фигуры к фону определяет степень:

- а) Глубины б) Весомости в) Яркости г) Полноты композиции

34. Какая композиция производит впечатление активного движения:

- а) Построенная по кругу б) Построенная по квадрату
в) Овальная г) Диагональная

35.Живопись красками, связующим звеном которых является эмульсия из воды и яичного желтка, а также разведенных с примесью растительного или животного клея, -

- а) акварель; б) грязель; в) темпера; г) гуашь.

МДКв.05.01 Технология выполнения художественно-оформительских работ

Промежуточная аттестация по МДК.05.01 проверяет сформированность знаний и умений по курсу.

Задание.

Вы — дизайнер в студии. Руководитель выдал проектное задание на цветовое решение афиши городского события (фестиваль уличной еды). Нужно показать, что вы знаете теорию цвета, материалов, ПО и умеете работать с проектным заданием и средствами дизайна.

Часть 1. Ответьте письменно на вопросы

Время: не более 30 минут.

1. Основные приемы и методы выполнения художественно-графических работ

Опишите разницу между ахроматической и хроматической цветовой гаммой. Какой тип гаммы вы выберете для яркой уличной афиши и почему?

2. Основы художественного конструирования и технического моделирования

Что такое цветовой круг Иттена? Назовите три типа цветовых гармоний и приведите пример пар цветов для каждой.

3. Цветоделение, цветокоррекция, художественное ретуширование

Афиша будет печататься офсетным способом.

- В какой цветовой модели (RGB или CMYK) нужно верстать макет?

- Что такое цветоделение? Назовите количество печатных форм для полноцветной печати.

- Если на экране монитора красный цвет выглядит очень ярким и кислотным, каким он станет после преобразования в CMYK? Почему?

4. Свойства материалов

Афиша печатается на двух материалах: мелованная бумага 170 г/м² (глянцевая) и крафт-бумага (коричневая, шероховатая).

- На каком материале цвет будет выглядеть ярче и контрастнее?

- Как изменится восприятие синего цвета на крафт-бумаге по сравнению с белой мелованной?

- Какой материал лучше подойдет для афиши под открытым небом (на один день) и почему?

5. Компьютерное программное обеспечение

- Назовите программу, в которой удобнее всего подбирать цветовые сочетания с помощью цветowych библиотек.

- Каким инструментом (пипетка, градиент, заливка, кривые) в Adobe Photoshop можно изменить цвет конкретного участка изображения, не затрагивая соседние?

- Какое расширение файла сохранит все слои и цветовые профили для последующей корректировки цветов: .jpg, .psd, .png?

Часть 2. Практическое задание

Время: не более 90 минут.

Тема: Афиша фестиваля уличной еды «Вкус города».

Требования заказчика:

1. Основной цвет фона — тёплый оранжевый (Pantone 1585 C).

2. Текст заголовка («Вкус города») — контрастный к фону цвет.

3. Дополнительные элементы (рамки, линии, пятна) — не более двух акцентных цветов.

4. Изображение бургера на афише должно быть цветокорректировано так, чтобы мясо выглядело аппетитным, а салат — свежим.

5. В нижнем колонтитуле — белый текст на оранжевом фоне.

Алгоритм выполнения задания:

1. Выпишите из техзадания три ключевых цветовых ограничения, которые нельзя нарушить.

2. Какой цвет текста вы выберете для заголовка, чтобы он был контрастным к оранжевому фону? Запиши конкретный цвет и обоснуйте (по цветовому кругу) при дальнейшем ответе.

3. Выполните от руки (в цвете или с подписанными цветами) два цветовых эскиза афиши размером примерно 10×15 см:

Эскиз А: Используя комплементарную гармонию (оранжевый + синий/голубой).

Эскиз Б: Используя аналоговую гармонию (оранжевый + жёлтый + красный).

На каждом эскизе обозначьте:

- цвет фона;
- цвет заголовка;
- расположение и цвет акцентных элементов.

4. Откройте любое растровое изображение с едой (бургер, пицца — можно стоковое).

5. Продемонстрируйте, как с помощью уровней (Levels) или кривых (Curves) вы усиливаете насыщенность красного цвета (мясо) и зелёного (салат).

6. Покажите, как изменить цвет отдельного участка изображения (например, поменять цвет тарелки с белого на жёлтый) с помощью маски или инструмента «Заменить цвет» (Color Replacement/Replace Color).

7. Продемонстрируйте преобразование цветового профиля изображения из RGB в CMYK (через меню программы).

8. Сохраните файл как готовый оригинал и представьте преподавателю.

Критерии оценки:

Максимальное количество баллов – 12.

Задания	Требования	Критерий выполнения задания
Часть 1. Вопросы 1-5	Каждый правильный ответ 1 балл	Не менее 4 правильных ответов из 5 разделов
Часть 2. Вопросы 1-2	Каждый правильный ответ 1 балл	Верно выделены 3 ключевых требования + обоснован контрастный цвет к оранжевому
Часть 2. Вопрос 3	За каждый правильно выполненный эскиз 1 балл	Выполнено 2 эскиза с разными гармониями, цвета подписаны/обозначены
Часть 2. Вопросы 5-7	Каждый правильный ответ 1 балл	Показаны уровни/кривые, замена цвета, конвертация RGB→CMYK

Перевод баллов в оценку

отлично	хорошо	удовлетворительно	неудовлетворительно
12	10-11	9-8	7 и менее баллов

УПв.05 Учебная практика по профессии 12565 Исполнитель художественно-оформительских работ

Промежуточная аттестация по учебной практике проверяет сформированность умений и освоение профессиональной компетенции по ПМ.

Итогом учебной практики является портфолио учебных работ (эскизы, файлы, конспекты ТЗ), выполненных по видам практики:

- работать с проектным заданием;
- применение средств дизайна для разработки эскизов
- работа в компьютерных программах для создания и корректирования учебных заданий.

Защита учебной практики проводится в форме собеседования.

Критерии оценки:

Оценка	Критерии оценивания
«Отлично»	обучающийся выполнил все виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью, на оценку «отлично», овладел практическими умениями или навыками (опытом) и компетенциями в полном объеме. Высокий уровень соблюдения учебной дисциплины.
«Хорошо»	обучающийся выполнил все виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью, с незначительными ошибками, овладел практическими умениями или навыками (опытом) и компетенциями в объеме не менее чем на 70 %. Средний уровень соблюдения учебной дисциплины.
«Удовлетворительно»	обучающийся выполнил не все виды работ или все виды работ со значительными нарушениями, овладел практическими умениями или навыками (опытом) и компетенциями в объеме не менее чем на 51%. Низкий уровень соблюдения учебной дисциплины
«Неудовлетворительно»	обучающийся выполнил менее чем 51% виды работ либо выполнял их с грубейшими нарушениями и не овладел профессиональными умениями или навыками (опытом) и компетенциями в объеме, закреплённом рабочей программой практической подготовки.

ППв.05 Производственная практика по профессии 12565 Исполнитель художественно-оформительских работ

Результатом производственной практики является заполненный дневник производственной практики, аттестационный лист и отчет по производственной практике (портфолио выполненных производственных заданий).

Защита производственной практики проходит в форме собеседования.

Критерии оценки по производственной практике:

Наименование	Критерии	Примечание
Отчет по производственной практике	Соответствует выданному заданию на производственную практику Оформлен в соответствии с ГОСТ Р 2.105-2019	Каждый критерий оценивается отдельно
Дневник по производственной практике	Дневник заполнен Дневник подписан Дневник оформлен по шаблону/макету колледжа	
Аттестационный лист	Аттестационный лист заполнен Оценка «отлично» - 2 балла «хорошо» - 1 балл «удовлетворительно» и «неудовлетворительно» - 0 баллов	

Критерии оценивания

2 балла – критерий соответствует в полной мере;

1 балл – критерий проявляется не полностью (частично присутствует);

0 баллов – критерий отсутствует.

Перевод баллов в оценку

отлично	хорошо	удовлетворительно	неудовлетворительно
12	10-11	9-8	7 и менее баллов

Аттестационный лист по производственной практике

Фамилия, имя, отчество _____

Курс обучения _____ группа _____

Специальность _____ **54.02.01** _____ **Дизайн (по отраслям)**

Профессиональный модуль _____ **ПМв.05. Освоение профессии рабочего 12565 Исполнитель художественно-оформительских работ**

Производственная практика 72 часа _____ **ППв.05. Производственная практика по профессии 12565 Исполнитель художественно-оформительских работ**

Руководитель практики/преподаватель _____

<i>Результат (профессиональные компетенции)</i>	<i>Основные показатели</i>	<i>Результат</i>
ПКв 5.1. Выполнение работ по созданию элементов объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации	- работает с проектным заданием на создание объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации - использует средства дизайна для разработки эскизов и оригиналов элементов объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации - использует компьютерные программы, необходимые для создания и корректирования объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации	
	ИТОГО	

Критерии оценивания

2 балла - компетенция проявляется в полной мере (сформирована полностью);

1 балл - компетенция проявляется иногда или не полностью (частично сформирована);

0 баллов - компетенция не проявляется (не сформирована).

Максимальное количество баллов – 3.

Перевод баллов в оценку

отлично	хорошо	удовлетворительно	неудовлетворительно
12	10-11	9-8	7 и менее баллов

Результаты производственной практики _____

Дата «__» _____ 20__ г

Преподаватель _____
(подпись) (ФИО)

ПМ.05 Освоение профессии рабочего 12565 Исполнитель художественно-оформительских работ

Результатом освоения вида деятельности – профессионального модуля - является выполнение обучающимся следующих видов работ:

ЧАСТЬ 1. ПРОВЕРКА ТЕОРЕТИЧЕСКИХ ЗНАНИЙ

Форма проведения: Письменный опрос — не более 30 минут.

Блок 1. Основы дизайна и композиции

1. Дайте определение модульной сетке. Для чего она используется при разработке вывески или таблички?
2. Перечислите три типа цветовых гармоний (по цветовому кругу Иттена). Приведите пример сочетания цветов для каждой.
3. Чем отличается шрифт с засечками (антиква) от рубленого шрифта (гротеск)? Где в наружной рекламе чаще используют гротеск и почему?

Блок 2. Технология и материаловедение

4. Какие свойства материалов (назовите минимум 3) необходимо учитывать при выборе основы для уличной вывески?
5. Для каких типов работ используется плоттерная резка, а для каких — широкоформатная печать?
6. Перечислите основные этапы подготовки макета к печати на широкоформатном принтере (от идеи до отправки файла в печать).

Блок 3. Цветоделение и программное обеспечение

7. Объясните разницу между цветовыми моделями RGB и CMYK. Почему для печати вывесок используется CMYK?
8. Что такое «цветокоррекция»? С помощью каких инструментов в Adobe Photoshop можно выполнить цветокоррекцию?
9. Назовите не менее двух векторных редакторов, используемых в дизайне. Какое расширение файла (.cdr, .ai, .eps, .pdf) предпочтительнее передать в производство и почему?

ЧАСТЬ 2. ПРАКТИЧЕСКАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

Форма проведения: Выполнение комплексного задания

Время: - не более 4 академических часа.

Тема: «Разработка и изготовление макета таблички для офисного помещения»

Задание. Вы — исполнитель художественно-оформительских работ. Поступил заказ от компании «СтройИнвест» на изготовление таблички на дверь кабинета с текстом «Отдел маркетинга».

Технические требования заказчика:

Размер: 250 × 100 мм

Основа: Белый матовый пластик (ПВХ) толщиной 3 мм

Способ нанесения: Плоттерная резка из самоклеящейся пленки

Цветографика:

- Фон (сама табличка) — белый пластик

- Цвет текста и элементов оформления — фирменный синий (Pantone 2945 C)

Дополнительное требование: В левой части таблички расположить геометрическую пиктограмму (стрелку или стилизованную фигуру), связанную с понятием «развитие/рост».

Этап 1. Разработка эскиза (Проверка умения использовать средства дизайна)

- выполнить 2 поисковых эскиза от руки в масштабе.
- на эскизах показать расположение текста и пиктограммы.
- обозначить используемое цветовое решение (синий + белый фон).

Этап 2. Создание электронного макета (Проверка умения использовать ПО)

- в векторном редакторе (CorelDRAW, Illustrator или Inkscape) создать макет таблички в масштабе 1:1 (250×100 мм).
- разработать/нарисовать пиктограмму.
- применить модульную сетку для выравнивания элементов.
- установить цвет текста и пиктограммы в соответствии с ТЗ.

Этап 3. Подготовка к производству (Проверка знания цветоделения и свойств материалов)

- конвертировать макет в цветовую модель CMYK.
- подготовить файл для плоттерной резки (убрать заливку, оставить только контуры для резки).
- сохранить файл в подходящем формате (например, .cdr или .eps).

Этап 4. Представление результата

- продемонстрировать готовый макет на экране членам экзаменационной комиссии (включая представителя работодателя) .
- устно обосновать: почему выбран именно такой шрифт, расположение и форма пиктограммы.

Критерии оценки:

Критерии оценки Части 1.

Каждый правильный ответ оценивается в 1 балл.

Максимальное количество баллов – 9.

Перевод баллов в оценку

отлично	хорошо	удовлетворительно	неудовлетворительно
9	8	7	6 и менее баллов

Критерии оценки Части 2.

Критерий	отлично	хорошо	удовлетворительно
Соответствие ТЗ	Все параметры (размер, цвет, текст) строго соблюдены	Есть незначительные отклонения (1-2 мм по размеру)	ТЗ соблюдено частично
Качество эскизов	2 аккуратных эскиза, четко читаются все элементы	1 эскиз или эскизы небрежные	Эскизы отсутствуют или не соответствуют теме
Техническое исполнение макета	Файл чистый, модульная сетка применена, контуры для резки готовы	Модульная сетка есть, но есть лишние объекты	Макет не готов к резке (есть заливка, нет контуров)
Цветоделение	Макет в CMYK, цвет передан верно	Цветовая модель верна, но оттенок неточный	Остался RGB или грубая ошибка в цвете
Защита работы	Аргументированно объяснил все решения	Хорошо (2 разряд)	Не смог обосновать

Общая оценка по профессиональному модулю – сумма оценки за 1 и 2 части:

отлично	хорошо	удовлетворительно	неудовлетворительно
Часть 1 – «отлично» Часть 2 – «отлично»	Часть 1 – «отлично» или «хорошо» Часть 2 – «хорошо»	Часть 1 – «хорошо», «удовлетворительно» Часть 2 – «удовлетворительно»	Часть 1 – «неудовлетворительно» Часть 2 – «неудовлетворительно» (не соответствует ни одной оценке)

Свидетельство о профессии рабочего 12565 «Исполнитель художественно-оформительских работ» выдается обучающемуся с присвоением квалификационного разряда (1, 2 или 3), которые соответствуют полученной оценке:

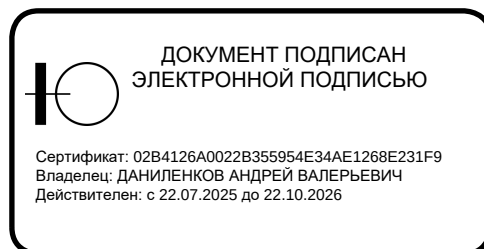
«отлично» - 3 квалификационный разряд

«хорошо» - 2 квалификационный разряд

«удовлетворительно» - 1 квалификационный разряд

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«КОЛЛЕДЖ «ЮНОСТЬ»**

УТВЕРЖДАЮ
Директор АНПОО «Колледж «Юность»
_____ А.В. Даниленков
«_____» _____ 2026 г.



**ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Специальность
54.02.01 Дизайн (по отраслям)

Квалификация выпускника
дизайнер

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

Новоивановское, 2026 г.

Содержание

ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ.	3
Методические указания по выполнению заданий на практических занятиях	
ЭКОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЯ	13
Методические указания по выполнению заданий для самостоятельной работы студентов	
МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ по выполнению курсового проекта по	18
МДК.01.01 Дизайн-проектирование <i>для специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям)</i>	
ВЫПОЛНЕНИЕ ДИЗАЙНЕРСКИХ ПРОЕКТОВ В МАТЕРИАЛЕ	23
Методические указания по выполнению заданий для самостоятельной работы студентов	
ОСНОВЫ СТАНДАРТИЗАЦИИ, СЕРТИФИКАЦИИ И МЕТРОЛОГИИ	32
Методические указания по выполнению самостоятельной работы студентов	
ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КОЛЛЕКТИВА ИСПОЛНИТЕЛЕЙ	40
Методические указания по выполнению самостоятельной работы студентов	
ТЕХНОЛОГИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ХУДОЖЕСТВЕННО-ОФОРМИТЕЛЬСКИХ РАБОТ	47
Методические указания для подготовки к квалификационному экзамену	
МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ по оформлению печатных работ (курсовые работы (проекты), рефераты) В АНПОО «Колледж «Юность»	53

ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ по выполнению заданий на практических занятиях

2026 г.

Пояснительная записка

Дисциплина ОГСЭ.06. Основы финансовой грамотности является дисциплиной общего гуманитарного и социально-экономического цикла по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

Основы финансовой грамотности изучается в течение одного семестра.

В результате освоения раздела обучающийся **должен**

уметь:

У₁ - применять знания по финансовой грамотности в быту и профессиональной деятельности.

знать:

З₁– основы финансовой грамотности;

С целью овладения **общими компетенциями** (ОК):

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, *предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере*¹, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Требования к выполнению практических работ

Практические работы выполняются обучающимися в обязательном порядке по указанию преподавателя.

Работы выполняются в рабочей тетради и сдаются для проверки преподавателю. Полученная оценка выставляется в журнал и учитывается при освоении учебной дисциплины в целом.

Критерии оценивания практических работ

«**Отлично**»- ответы на задачи или письменные вопросы даны полностью и правильно. При ответе присутствуют причинно- следственные связи. Общее количество правильных ответов- 90-100%.

«**Хорошо**» -в ответах на задачи или письменные вопросы присутствуют неточности или отсутствуют некоторые моменты. При ответе не всегда присутствуют причинно-следственные связи. Общее количество правильных ответов – 80-89%.

«**Удовлетворительно**» - ответы на задачи или письменные вопросы даны частично. Общее количество правильных ответов – 70-80%.

«**Неудовлетворительно**» - ответы на задачи или вопросы либо отсутствуют, либо даны неправильные ответы, либо ответ содержит менее половины правильного ответа. Общее количество правильных ответов – менее 69%.

¹ Выделенное курсивом не формируется в рамках данной дисциплины

Практическое занятие № 1

Тема «Кредиты: брать или не брать»

Цель: сформировать умения применять знания по финансовой грамотности в быту и профессиональной деятельности

Литература: [1]

Время выполнения - 2 часа

Порядок выполнения:

1. Решите практические задачи (см.[1] стр.78-79)

Практическая задача 1

1. Распределите потенциальных заёмщиков по убыванию надёжности и объясните свой выбор.

А) Профессор, 45 лет, зарплата 40 тыс. руб. в месяц, есть машина и квартира.

Б) Индивидуальный предприниматель, 30 лет, может подтвердить доход от бизнеса 30 тыс. руб. в месяц за последние три месяца, в прошлом – два просроченных кредита.

В) Ученик колледжа, 21 год, поручителем выступает старший брат с доходом 30 тыс. руб. в месяц.

Г) Пенсионерка, 70 лет, владелица двухкомнатной квартиры и деревенского дома, пенсия + доход 15 тыс. руб. в месяц от сдачи квартиры.

2. Кому из заёмщиков банк, скорее всего, откажет в кредите и почему?

Практическая задача 2

Если клиент банка возьмёт 40 тыс. руб. в кредит на два года под 25% годовых при эффективной ставке по кредиту 30%, каков будет ежемесячный платёж? Если этот клиент просрочит 12-й и 13-й платежи и погасит их только вместе с 14-м платежом, а штраф за просроченный платёж составит 70% от суммы ежемесячного платежа, сколько всего он заплатит за два года?

Практическая задача 3

Какую вещь или услугу вы хотели бы приобрести в кредит. Это может быть любое крупное приобретение: автомобиль, новая мебель, оплата образования. (Не выбирайте квартиру или дом – это ипотека)

1. Определите (с помощью Интернета) примерную стоимость выбранного товара (услуги).

2. Выясните условия кредитования в различных банках, имеющих отделения в вашем городе (например, на портале www.banki.ru). Под какой процент и на какой срок вы можете взять кредит?

3. Оцените ваш будущий семейный бюджет. Можете ли вы позволить себе такой кредит? Если да, переходите к следующему пункту. Если нет, замените выбранный товар (услугу) на что-то более доступное.

4. Позвоните в один из понравившихся вам банков (зайдите на его сайт) и узнайте, какую эффективную ставку банк готов предложить вашей семье. Составьте с помощью онлайн-калькулятора график и размер выплат по кредиту. Ещё раз оцените, можете ли вы позволить себе этот кредит.

Практическое занятие № 2
Тема «Облигации. Акции: что выгоднее?»

Цель: сформировать умения применять знания по финансовой грамотности в быту и профессиональной деятельности

Литература: [1]

Время выполнения - 2 часа

Порядок выполнения:

1. Решите практические задачи (см.[1] стр.137)

Практическая задача 1

Компания ПАО «Супер-Эмитент» в ноябре 2016 г. разместила облигации номиналом 1000 руб. со сроком погашения через четыре года и купоном 18% годовых с выплатой раз в год.

1. За сколько вы готовы купить эту облигацию, если ставка дисконтирования 20%? А если ставка дисконтирования 15%?
2. Если вы купили эту облигацию за 962 руб., когда до погашения оставалось чуть меньше двух лет, и держали до конца срока, какова её чистая годовая доходность после уплаты налогов? Какова её доходность, если бы вы держали облигацию один год и один день и продали за 975 руб.?

Практическая задача 2

1. На сайте АКРА изучите рейтинг российских эмитентов ценных бумаг и рейтинг эмиссий (www.acra-ratings.ru: Рейтинги → Рейтинг эмиссий или Рейтинг эмитентов). В строке «Поиск» введите запрос «облигация». Затем в поле «Рейтинг» выберите категорию AAA. Назовите три компании, чьи облигации имеют самый высокий рейтинг. Выше ли он рейтинга государственных облигаций с аналогичным сроком? Обсудите со сверстниками, какую часть сбережений они были бы готовы вложить в корпоративные облигации, а какую – в государственные. (Если хотите узнать доходность этих облигаций, найдите график изменения цен облигаций на портале <https://quote.rbc.ru>, введя название облигации в строке поиска*.)

2. Назовите три компании с самым низким рейтингом (выберите в поле «Рейтинг» соответствующую категорию). Обсудите с родителями, насколько рискованно приобретать такие облигации. Какова должна быть доходность этих облигаций, чтобы привлечь ваших родителей?

Практическое занятие № 3 Тема «Страховой рынок России»

Цель: сформировать умения применять знания по финансовой грамотности в быту и профессиональной деятельности

Литература: [1]

Время выполнения - 2 часа

Порядок выполнения:

1. Решите практические задачи (см.[1] стр.208-209)

Изучите структуру страхового рынка России по видам страхования, представленную в таблице, и ответьте на вопросы.

Вид страхования	Страховые премии (взносы), млн руб.		Выплаты по договорам страхования, млн руб.	
	2008 г.	2017 г.	2008 г.	2017 г.
Всего по добровольному и обязательному страхованию	954 754,2	1 284 990,8	633 233,6	513 205,4
Добровольное страхование – всего	468 764,4	1 036 531,8	200 512,4	316 736,1
В том числе: <i>Личное страхование</i>	128 479,6	593 826,8	69 553,3	157 180,1
В том числе страхование: жизни	19 229,8	331 734,7	6 089,1	36 709,8
от несчастных случаев и болезни	34 760,1	121 811,4	4 396,7	14 508,6
медицинское	74 489,7	140 280,6	59 067,5	105 961,7
Имущественное страхование	340 284,8	442 705,0	130 959,1	178 222,2
В том числе страхование: имущества юридических лиц	162 393,9	185 509,2	41 627,2	73 901,1
имущества граждан	152 363,2	164 311,3	86 241,1	63 395,0
предпринимательских и финансовых	4 069,5	35 322,1	427,5	13 350,0
гражданской ответственности рисков	21 458,3	53 617,5	2 663,3	7 370,1
Обязательное страхование – всего	485 989,8	248 459,0	432 721,2	196 469,4
В том числе: <i>Личное страхование</i>	405 609,3	18 328,3	384 302,1	16 520,1
Имущественное страхование	80 380,5	230 130,8	48 419,1	179 949,3
в том числе страхование гражданской ответственности	80 361,4	230 130,7	48 414,0	179 949,3
из него владельцев транспортных средств	80 355,6	224 259,5	48 314,0	178 754,3

Источник: по данным Росстата

1. Как изменилась структура российского рынка страхования с 2008 по 2017 г.? Какие виды страхования занимали наибольшую долю на рынке в 2008 г. и какие – в 2017 г.?

2. Какую долю на этом рынке занимало добровольное страхование имущества граждан в 2008 и 2017 гг.? По вашему мнению, это много или мало? Нужно ли семьям страховать своё имущество?

Практическое занятие № 4

Тема «Налоговая декларация»

Цель: сформировать умения применять знания по финансовой грамотности в быту и профессиональной деятельности

Литература: [1]

Время выполнения - 2 часа

Порядок выполнения:

1. Решите практические задачи (см.[1] стр.235)

1. Воспользуйтесь порталом ФНС России <https://service.nalog.ru/inn.do>, чтобы узнать, есть ли у вас ИНН.

2. Обсудите с родителями, были ли в вашей семье или у ближайших родственников расходы, связанные с лечением в медицинских организациях России или очным обучением. Имеют ли члены вашей семьи право на получение социального налогового вычета?

3. Узнайте, получают ли ваши родители налоговый вычет в связи с наличием детей.

4. Сайт ФНС России предоставляет примеры заполнения налоговых деклараций по форме 3-НДФЛ (<https://www.nalog.ru>: Налогообложение в РФ → Действующие в РФ налоги и сборы → Налог на доходы физических лиц (НДФЛ) → Налоговые вычеты → Примеры заполнения налоговых деклараций по форме 3-НДФЛ). Если вы определили, что члены вашей семьи могут претендовать на получение социального вычета, помогите им заполнить налоговую декларацию.

5. Если ваша семья не может претендовать на социальный вычет, используйте сайт ФНС России для заполнения гипотетической налоговой декларации. Пусть некий Александр Булочкин получил в предыдущий год доход в виде заработной платы от ООО «Вологодские спички» и оплатил обучение своего сына в колледже. Стоимость обучения в колледже и размер заработной платы, а также все остальные недостающие данные придумайте сами. Оцените, на какой налоговый вычет может претендовать Александр. Чему оказался равен налоговый вычет?

Не подавайте данную декларацию в налоговую инспекцию!

Это может быть расценено как предоставление заведомо ложных данных.

Практическое занятие № 5

Тема «Пенсионный калькулятор»

Цель: сформировать умения применять знания по финансовой грамотности в быту и профессиональной деятельности

Литература: [1]

Время выполнения - 2 часа

Порядок выполнения:

1. Зайдите на сайт Пенсионного фонда РФ www.pfr.ru и рассчитайте свою будущую пенсию

Практическое занятие № 6
Тема «Решение практических задач»

Цель: сформировать умения применять знания по финансовой грамотности в быту и профессиональной деятельности

Литература: [1]

Время выполнения - 2 часа

Порядок выполнения:

1. Решите практические задачи (см.[1] стр.296-297)

Предприятие «Мопс-М» занимается пошивом комбинезонов для карликовых пород собак. Каждая швея изготавливает 25 комбинезонов в месяц. Предположим, что одна швейная машинка служит 12 месяцев и каждой швее нужно по машинке.

В декабре прошлого года бухгалтерия предоставила следующие данные.

Наименование	Стоимость, руб.
Цена комбинезона	2000
Аренда швейного цеха, в месяц	50 000
Зарплата швей, в месяц	20 000
Стоимость швейной машинки класса «Б»	5 000
Стоимость расходных материалов (ткани, ниток и пуговиц) для пошива одного комбинезона	400
Отопление и освещение в цехе, в месяц	15 000
Аренда офиса, в месяц	25 000
Зарплата директора, бухгалтера, менеджера по продажам, в месяц	120 000

1. Рассчитайте прибыль компании в декабре прошлого года, если было сшито 300 комбинезонов. Какова прибыль от продажи одного комбинезона?

2. Какова была выручка в декабре? Каковы были затраты на труд? На материалы? Можете ли вы выделить ещё одну статью переменных расходов (кроме труда и материалов)? Каковы были накладные расходы?

3. Как изменится общая прибыль, если бы было произведено 350 комбинезонов? 250 комбинезонов? Как изменилась бы прибыль от продажи одного комбинезона?

4. Выгодно ли директору предприятия заменить в следующем году машинки класса «Б» на машинки класса «А», которые позволяют одной швее изготавливать 30 комбинезонов в месяц, но стоят по 7 тыс. руб.?

5. Если профсоюз швей устроит забастовку и потребует повышения зарплаты до 25 тыс. руб. в месяц, будет ли выгоден переход на машинки класса «А»? Насколько это позволит сократить штат сотрудников, если цель производства в следующем году – 330 комбинезонов в месяц?

Тема эссе

Найдите в Интернете или в печатных изданиях информацию о банкротстве какой-либо российской или зарубежной компании. Опишите, чем занималась компания. Укажите, сколько в ней было сотрудников до банкротства. Что стало причиной банкротства? Если банкротство произошло в период экономического кризиса, то какие фирмы стали его жертвами? Принимало ли государство меры для оздоровления компании? Какие последствия имело банкротство для сотрудников и (или) акционеров?

Практическое занятие № 7

Тема «Стартап»

Цель: сформировать умения применять знания по финансовой грамотности в быту и профессиональной деятельности

Литература: [1]

Время выполнения – 4 часа

Порядок выполнения:

1. Решите практические задачи (см.[1] стр.332)

Создание собственной компании

1. Придумайте идею создания новой компании в вашем регионе.
2. Кого бы вы пригласили в команду? Чем эти люди могли бы помочь проекту?
3. Сколько времени потребуется, чтобы создать прототип вашего продукта или начать предоставлять вашу услугу?
4. Узнайте на сайте Министерства экономики вашего региона, можете ли вы получить субсидию на свой проект.
5. Какие программы реализует Фонд содействия инновациям в настоящее время? Можете ли вы получить финансирование под свой проект в этом фонде?

Исследовательское задание

Выберите любую частную компанию, которая была создана за последние 10 лет (если ваши родители работают в подобной компании, можете выбрать её). Изучите деятельность компании и ответьте на вопросы.

1. Какая идея бизнеса была у создателей компании?
2. Какие основные ресурсы компания использует?
3. Сколько человек работает в компании и как она нанимает сотрудников (если известно)?
4. Какую правовую форму имеет компания?
5. Если кто-нибудь из учредителей решит выйти из бизнеса, как он может это сделать? Имеет ли он право на долю имущества компании?

Литература

Учебная литература:

1. *Фрицлер, А. В.* Основы финансовой грамотности : учебник для среднего профессионального образования / А. В. Фрицлер, Е. А. Тарханова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 123 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-21869-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/588459>

Электронные образовательные ресурсы:

Сайты, блоги, электронные библиотеки

1. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики. [Электронный ресурс]. URL: www.gks.ru
2. Портал "Новый бизнес. Социальное предпринимательство". [Электронный ресурс]. URL: www.nb-forum.ru
3. Сайт Московской биржи. [Электронный ресурс]. URL: www.moex.com/ru/listing/securities.aspx
4. Официальный сайт Министерства экономического развития РФ. [Электронный ресурс]. URL: <http://economy.gov.ru>
5. ВЭБ.РФ. [Электронный ресурс]. URL: https://veb.ru/?utm_source=uchitel.club&utm_campaign=finskills&utm_medium=banner

Дополнительная электронная литература/учебные пособия, материалы, статьи

1. Основы финансовой грамотности [Электронный ресурс] учебное пособие : текстовое учебное электронное издание на компакт-диске / И.Н. Швецова, Е.А. Бадокина, С.В. Бочкова и др. / под общ. ред. И.Н. Швецовой; Федер. гос. бюдж. образоват. учреждение высш. образования «Сыктыв. гос. ун-т им. Питирима Сорокина». — Электрон. текстовые дан. (2,0 Мб). — Сыктывкар: Изд-во СГУ им. Питирима Сорокина, 2020. [Электронный ресурс]. URL: [Уч пос Основы финансовой грамотности.pdf \(syktsu.ru\)](http://syktsu.ru)

Видеоматериалы/ виртуальные музеи/интерактивные презентации

1. Издательство Просвещение. Видео по теме «Человеческий капитал». [Электронный ресурс]. URL: https://vk.com/video-39656869_456240683
2. Издательство Просвещение. [Электронный ресурс]. URL: Видео по теме «Целеполагание» https://vk.com/video-39656869_456240680
3. Издательство Просвещение. [Электронный ресурс]. URL: Видео по теме «Как я могу заработать?» https://vk.com/video-39656869_456240682
4. Издательство Просвещение. [Электронный ресурс]. URL: Видео по теме «Банковские продукты». https://vk.com/video-39656869_456240681
5. Издательство Просвещение. [Электронный ресурс]. URL: Видео по теме «Бюджет» https://vk.com/video-39656869_456240685
6. Издательство Просвещение. [Электронный ресурс]. URL: Видео по теме «Мошенники» https://vk.com/video-39656869_456240684
7. Издательство Просвещение Чек-лист «Как защитить себя от мошенников?» [Электронный ресурс]. URL: <https://uchitel.club/uploads/2022/05/additions/kak-zashchitit-sebya-ot-moshennikov.pdf>
8. Мои финансы. [Электронный ресурс]. URL: <https://xn--80apaohbc3aw9e.xn--p1ai/article/>

9. Технология Доверия. [Электронный ресурс]. URL: Вебинары: <https://training.tedo.ru/event/besplatnye-webinary/>
10. Центр дополнительного образования РГПУ им. А. И. Герцена. [Электронный ресурс]. URL: [Курс: Экономические основы образования \(herzen.edu.ru\)](http://herzen.edu.ru)
11. Мультфильмы. [Электронный ресурс]. URL: <https://fincult.info/teaching/multiki-o-finansakh-5/>
12. Лекции по финансовой и правовой грамотности. [Электронный ресурс]. URL: [Лекции по финансовой и правовой грамотности – смотреть онлайн все 51 видео от Лекции по финансовой и правовой грамотности в хорошем качестве на RUTUBE](#)
13. Цикл вебинаров "Финтрек" Банка России. [Электронный ресурс]. URL: [Цикл вебинаров "Финтрек" Банка России — Центр «Федеральный методический центр по финансовой грамотности системы общего и среднего профессионального образования» — Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики» \(hse.ru\)](#)
14. Банк России. [Электронный ресурс]. URL: [Каталог уроков \(dni-fg.ru\)](http://dni-fg.ru)

Тренажеры/ тесты/ кейсы/ материал для практикума/ бесплатные онлайн курсы

1. Финансовая культура. <https://fincult.info/>
2. Финансовый калькулятор. <https://fincult.info/calc/income/#novice>

ЭКОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЯ

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ по выполнению заданий для самостоятельной работы студентов

2026 г.

Пояснительная записка

Учебная дисциплина ЕН.02 Экологические основы природопользования является дисциплиной математического и общего естественнонаучного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

Цель учебной дисциплины «ЕН. 02 Экологические основы природопользования»: формирование способности действовать в соответствии с принципами научного подхода и экологической целесообразности при решении вопросов по использованию природных объектов (ресурсов).

В результате изучения обучающийся должен:

знать

- особенности взаимодействия общества и природы, основные источники техногенного воздействия на окружающую среду;
- условия устойчивого развития экосистем и возможные причины возникновения экологического кризиса;
- принципы и методы рационального природопользования;
- основные группы отходов, их источники и масштабы образования;
- основные способы предотвращения и улавливания промышленных отходов, методы очистки, правила и порядок переработки, обезвреживания и захоронения промышленных отходов;
- методы экологического регулирования;
- понятия и принципы мониторинга окружающей среды;
- принципы и правила международного сотрудничества в области природопользования и охраны окружающей среды;
- типы особо охраняемых территорий (ООТ);
- принципы производственного экологического контроля.

уметь:

- определять юридическую ответственность организаций, загрязняющих окружающую среду;
- освещать правовые вопросы в сфере природопользования.

С целью освоения общими компетенциями (ОК):

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях

Самостоятельная работа по теме 1.1. Природоохранный потенциал

Цель: формирование умения анализировать и прогнозировать экологические последствия различных видов производственной деятельности

Время выполнения – 1 час

Задание: Найти и проанализировать программные продукты, применяемые в области экологии.

Результаты занести в таблицу 1

Таблица 1 – Программные продукты в области экологической безопасности

№ п/п	Наименование ПО	Разработчик	Сфера применения	Примечание

Самостоятельная работа
по теме 1.2 Природные ресурсы и рациональное природопользование

Цель - формирование умения оценивать состояние экологии окружающей среды и анализировать причины возникновения экологических аварий и катастроф среды на производственном объекте

Необходимое оборудование/инструменты/литература
- ст.4 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»

Время выполнения – 1 час

Ход работы:

1. Заполнить таблицу 1:

Таблица 1 – Объекты охраны окружающей среды

Объекты охраны окружающей среды	
международные	Российской Федерации

2. Выбрать один из объектов охраны окружающей среды и подробно описать по следующей схеме:
 - наименование;
 - нормативные документы, регламентирующие охрану;
 - основные положения этих документов.

Информацию представить в виде схем, таблиц, презентации.

Самостоятельная работа
по теме 2.1. Государственные и общественные мероприятия по предотвращению разрушающих воздействий на природу. Природоохранный надзор

Цель – анализировать и прогнозировать экологические последствия различных видов деятельности.

Необходимое оборудование: блокнот для записей, карандаш, линейка, калькулятор.

Время выполнения – 2 часа

Ход работы:

1. Прочитайте информацию и выполните задание:

Краткие сведения

В 1990 г. концентрация CO_2 в атмосфере составляла 340 мг/кг. Известно, что концентрация CO_2 в атмосфере ежегодно увеличивается на 1,2%. Постройте зависимость концентрации CO_2 в атмосфере от времени. По ней составьте следующие прогнозы:

- на сколько увеличится концентрация CO_2 в атмосфере к 2040 г.;
- в каком году концентрация CO_2 увеличится в два раза, т. е. можно ожидать потепления климата на 3—5°C.

Решение:

1. Чтобы построить зависимость концентрации CO_2 в атмосфере от времени, сначала составьте таблицу:

Концентрация (C) CO_2	340	C_1	C_2	...	C_n
Годы	1990	1991	1992	...	2040

$$C_1 = 340 + \frac{340 \times 1,2}{100}; C_2 = C_1 + \frac{C_1 \times 1,2}{100};$$

где $C_1 \dots C_n$ — концентрация углекислого газа в зависимости от года.

По данным таблицы постройте график.

Увеличение концентрации CO₂ со временем

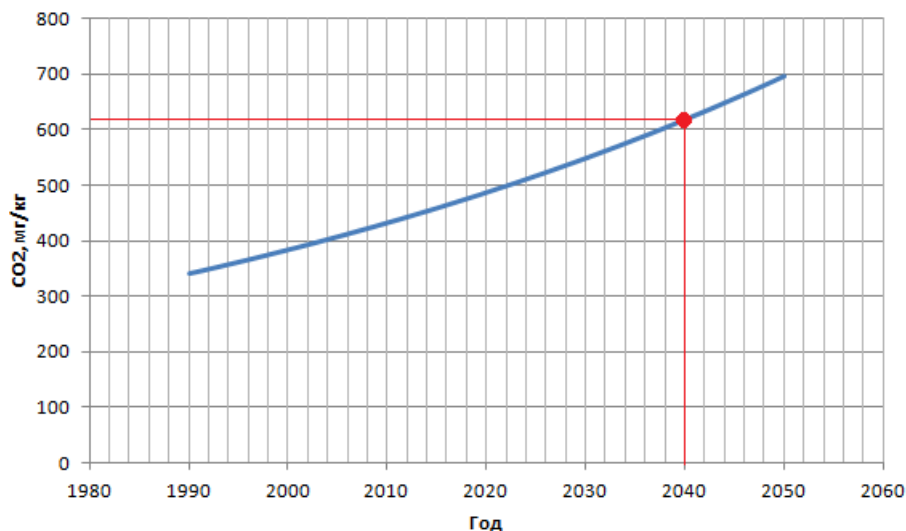


Рисунок 1. График увеличения концентрации CO₂ со временем

Определив по графику разность $C_n - 340$, можно определить на сколько увеличится концентрация углекислого газа в 2040 г.

2. По этому графику определите год, в котором концентрация CO₂ в атмосфере увеличится в 2 раза.

2. Ответьте письменно на контрольные вопросы:

1. В чем причина парникового эффекта?
2. Перечислите парниковые газы антропогенного происхождения.
2. Каковы последствия парникового эффекта?
3. Как думаете, как можно решить эту проблему?
4. Охарактеризуйте методы и технологии очистки и утилизации газовых выбросов.

Литература

1. Астафьева, О. Е. Экологические основы природопользования : учебник для среднего профессионального образования / О. Е. Астафьева, А. А. Авраменко, А. В. Питрюк. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 376 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15994-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/587252>.

2. Корытный, Л. М. Экологические основы природопользования : учебник для среднего профессионального образования / Л. М. Корытный, Е. В. Потапова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 379 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18010-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/587251>.

3. *Кузнецов, Л. М.* Экологические основы природопользования : учебник для среднего профессионального образования / Л. М. Кузнецов, А. Ю. Шмыков ; под редакцией В. Е. Курочкина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 334 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17671-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/586004>.

4. *Мейсурова, А. Ф.* Экология и природопользование. Прикладная экология и устойчивое природопользование : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Ф. Мейсурова. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 131 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-19760-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/590378>.

Приложение

к ППСЗ по специальности
54.02.01 Дизайн (по отраслям)

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

по выполнению курсового проекта по МДК.01.01 Дизайн-проектирование

для специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям)

Направление: полиграфия, цифровой дизайн

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Цели и задачи курсового проекта

Курсовой проект является подтверждением профессиональной подготовки студента в области дизайна и завершающим этапом изучения МДК.01.01 «Дизайн-проектирование».

Цель проекта — практическое освоение полного цикла дизайн-проектирования: от постановки задачи до реализации готового продукта, а также формирование следующих профессиональных компетенций:

- проведение проектного анализа и формулирование технического задания на основе информации от заказчика;
- разработка концепции проекта с обоснованием выбранных графических средств;
- создание и тестирование прототипов, презентация и защита дизайн-решения.

1.2 Тематика проектов (в рамках направления «Полиграфия и цифровой дизайн»)

Полиграфическое направление:

- Разработка дизайна многостраничного печатного издания (книга, журнал, каталог) – *написать название*
- Разработка фирменного стиля и всей сопутствующей печатной продукции (визитки, бланки, конверты, папки) – *написать название компании*
- Создание упаковки для товара с последующей вёрсткой макета под печать – *написать название,*
- Дизайн плаката, буклета или системы навигации для публичного пространства – *написать название.*

Цифровое направление:

- Разработка дизайна веб-сайта (лендинг, корпоративный сайт, интернет-магазин) – *написать название,*
- Разработка UI/UX-дизайна мобильного приложения (в том числе создание прототипов в Figma) – *написать название,*
- Разработка мультимедийного контента (анимированный ролик, интерактивная презентация) – *написать название,*
- Разработка дизайна дашборда или мобильной игры – *написать название.*

2. ЭТАПЫ ВЫПОЛНЕНИЯ КУРСОВОГО ПРОЕКТА

Работа над проектом включает 5 последовательных этапов, каждый из которых заканчивается сдачей отчётных материалов преподавателю.

Этап 1. Выбор темы, формулирование брифа, определение заказчика

1.1 Выбор темы (см. пункт выше)

1.2 Определение заказчика для описания в курсовом проекте.

1.3 Составление брифа

Бриф — это краткое, ясное и всеобъемлющее описание потребностей и пожеланий заказчика, служащее отправной точкой для начала проектных работ. Он ложится в основу будущего технического задания и является тем фундаментом, на котором строится всё взаимодействие между дизайнером и заказчиком.

Обязательные разделы брифа:

1. Информация о компании и проекте: название, сфера деятельности, описание проекта.
2. Цели и задачи: что должно быть достигнуто (рост узнаваемости, увеличение продаж, удобство навигации).
3. Целевая аудитория: демография (возраст, пол, доходы), потребности и боли.
4. Пожелания к стилю: ассоциации, настроение, обязательные элементы.

5. Функциональные требования: форматы, бюджет, сроки, технические ограничения.

6. Конкуренты и референсы: ссылки на примеры, которые нравятся/не нравятся.

После согласования с преподавателем бриф утверждается и становится основой для следующего этапа.

Этап 2. Проведение полного предпроектного исследования (групповая работа)

2.1 Формат работы

Предпроектное исследование выполняется в **малых группах (3-5 человек)**, объединённых общей темой или смежными проектами. Это позволяет распределить нагрузку и закладывает навыки командной работы. Каждый участник отчитывается по своей части исследования индивидуально.

2.2 Виды исследований

Студенты должны освоить и применить на практике различные методы анализа:

- **Анализ аналогов:** выявление удачных и неудачных решений не менее чем у 10 конкурентов или объектов-прототипов (важно сравнивать на единой шкале критериев).

- **Анализ целевой аудитории:** мини-анкетирование или интервью (не менее 15 респондентов) с обработкой результатов.

- **Анализ современных тенденций в дизайне:** обзор актуальных трендов в типографике, колористике, стилях и технологиях с подборкой примеров, обосновывающих выбор направления.

- **Анализ творческих источников:** поиск и систематизация визуальных источников вдохновения по методам «мозгового штурма», ассоциативных карт и работы с референсами.

2.3 Результат

По итогам этапа формируется **Аналитический отчёт** (10-15 страниц), содержащий выводы, на основе которых будет разрабатываться концепция.

Этап 3. Разработка концепции, создание прототипов и их тестирование

3.1 Разработка концепции

На основе предпроектного исследования создаётся дизайн-концепция — единый замысел, определяющий образную, стилистическую и цветовую основу продукта. Концепция должна включать:

- **Образную идею:** ключевую метафору или ассоциацию в виде краткого словесного описания (например, «Доска почёта в стиле авангардной типографики», «Бренд-персонаж — учёный-путешественник»).

- **Мудборд (коллаж):** ключевые визуальные элементы и настроение макетов.

- **Цветовую гамму, шрифтовое решение, композиционные принципы:** выбор более узко специализированных техник, таких как карта пользовательского пути (СJM) для цифровых продуктов: пошаговая визуализация сценариев взаимодействия человека с интерфейсом, включая его действия, ключевые точки контакта и возникающие эмоции.

3.2 Создание прототипов

Прототипы создаются последовательно, с нарастающей детализацией: от грубого наброска (лоу-фай прототип) — к всё более детальной интерактивной модели (хай-фай прототип). На этом этапе важно использовать специализированные программы (Figma, Adobe Illustrator, Adobe Photoshop и т.д.).

Для цифровых проектов порядок следующий: сначала создаются скетчи (фор-эскизы) и вариативность, затем разрабатывается интерактивный кликабельный прототип.

Для полиграфических проектов порядок следующий: вначале выполняется эскизирование и макетирование будущего издания, на базе которого затем производится вёрстка с учётом модульных сеток и единой системы колонтитулов.

3.3 Тестирование прототипов

Это обязательный этап для проверки гипотез и минимизации рисков. Он проводится по следующему алгоритму:

- **Подготовка:** создаются сценарии тестирования и опросные листы.
- **Рекрутинг:** привлекаются представители целевой аудитории (5-7 человек).
- **Проведение сессий:** наблюдение за взаимодействием пользователя с прототипом (включая запись экрана и «озвучивание мыслей»).
- **Анализ результатов:** выявление проблем (непонятные кнопки, сложный сценарий).
- **Доработка:** внесение необходимых изменений на основе обратной связи.

Этап 4. Реализация итогового продукта

4.1 Содержание этапа

Создание чистового финального продукта — в том формате и качестве, который был заявлен в брифе. Особенность для полиграфических проектов заключается в том, что макет должен быть технически подготовлен к печати (включать обрезные поля, метки CMYK, контроль цвета), а для цифровых — соответствовать гайдлайнам платформы (Android, iOS, Web) и быть оптимизированным для экранов.

4.2 Оформление пояснительной записки

Параллельно с реализацией продукта ведётся оформление пояснительной записки. Её структура:

- **Титульный лист.**
- **Введение:** актуальность, цели, задачи, объект, предмет, методы (анкетирование, сравнение, анализ).
- **Глава 1. Теоретическая часть (аналитическая):** анализ аналогов, аудитории, выбор стиля.
- **Глава 2. Практическая часть (проектная и технологическая):** бриф и описание этапов работы, от эскизирования до доработки по итогам теста.
- **Заключение:** выводы по итогам проекта, подтверждение его практической ценности.
- **Список литературы и приложения:** включая распечатки анкет, таблиц, фотографии процесса тестирования, диск с файлами макета, демонстрацию готового образца и т.п.

Подробнее оформление курсового проекта см. в Методических указаниях по оформлению печатных работ (индивидуальный проект, курсовые работы (проекты), рефераты) В АНПОО «Колледж «Юность»

Этап 5. Подготовка к защите и защита курсового проекта

Презентация (10-12 слайдов) должна наглядно продемонстрировать весь путь дизайна:

1. Бриф и исходные данные.
2. Ключевые выводы из анализа аналогов и аудитории (с цифрами).
3. Мудборд и ключевые этапы создания образа.
4. Процесс прототипирования с демонстрацией кликабельных элементов (или разворотов).
5. **Демонстрацию (скринкаст)** ключевого сценария в реальном времени.
6. Результаты тестирования и как они улучшили продукт.
7. Показ итогового продукта.

Защита длится 5-7 минут. На защите необходимо кратко проговорить суть, акцентируя внимание на собственном оригинальном решении и продемонстрировав экранное или бумажное «живое» демо продукта.

Студент должен быть готов ответить на вопросы комиссии об обоснованности любого своего решения, ссылаясь на этап анализа.

Основные электронные учебные издания:

1. Алексеев, А. Г. Дизайн-проектирование: учебник для среднего профессионального образования / А. Г. Алексеев. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 90 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11134-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/566071>.

2. Боресков, А. В. Компьютерная графика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Боресков, Е. В. Шикин. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 219 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11630-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/587740>.

3. Колошкіна, И. Е. Компьютерная графика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. Е. Колошкіна, В. А. Селезнев, С. А. Дмитроченко. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 237 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17739-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/584715>.

4. Цифровые технологии в дизайне. История, теория, практика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / под редакцией А. Н. Лаврентьева. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 215 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16035-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/587706>.

5. Шокорова, Л. В. Дизайн-проектирование: стилизация: учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Шокорова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 74 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10584-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/542287>.

Дополнительные электронные издания

1. Графический дизайн. Современные концепции: учебник для вузов/ ответственный редактор Е. Э. Павловская. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 119 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11169-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/586126>.

2. Сергеев, Е. Ю. Технология производства печатных и электронных средств информации: учебник для среднего профессионального образования / Е. Ю. Сергеев. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 221 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10856-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/565167>.

3. Цифровые технологии в дизайне. История, теория, практика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / под редакцией А. Н. Лаврентьева. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 215 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16035-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/587706>.

ВЫПОЛНЕНИЕ ДИЗАЙНЕРСКИХ ПРОЕКТОВ В МАТЕРИАЛЕ
МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ
по выполнению заданий для самостоятельной работы студентов

Пояснительная записка

Междисциплинарный курс МДК.02.01 Выполнение дизайнерских проектов в материале является частью профессионального модуля ПМ.02 Техническое исполнение дизайнерских проектов в материале - Техническое исполнение художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов в материале и следующими профессиональными компетенциями (ПК):

ПК 2.1. Разрабатывать технологическую карту изготовления изделия.

ПК 2.2. Выполнять технические чертежи.

ПК 2.3. Выполнять экспериментальные образцы объекта дизайна или его отдельные элементы в макете или материале в соответствии с техническим заданием (описанием).

ПК 2.4. Доводить опытные образцы промышленной продукции до соответствия технической документации.

ПК 2.5. Разрабатывать эталон (макет в масштабе) изделия

В процессе изучения междисциплинарного курса обучающиеся выполняют самостоятельную работу в рамках часов, предусмотренных учебным планом и рабочей программой профессионального модуля.

Самостоятельная работа по теме 1.2 Технические чертежи для дизайн-продуктов

Вид – выполнение заданий сквозной работы

Сквозная работа: комплект чертежей для одного объекта (на выбор)

Цель работы:

Научиться разрабатывать комплект проектной документации (чертежей) для одного дизайн-объекта в соответствии с техническим заданием. Работа выполняется в рамках курса «Дизайн-проектирование» и опирается на предварительно согласованное ТЗ.

Объект – на выбор студента (примеры):

- Упаковка (коробка, пакет, туба, бутылка)
- Предмет мебели (стул, стол, полка, светильник)
- Малый архитектурный объект (вывеска, стойка, навигационная табличка)
- Промышленное изделие (ручка, часы, настольный органайзер)
- Элемент интерьера (рамка, зеркало, декоративная панель)

Обратите внимание:

Для упаковки удобно использовать онлайн-генераторы развёрток (например, «Templatemaker») как основу для расчёта, но затем перерисовать вручную в векторе.

Для мебели – начните с простого стула из фанеры, где все углы 90 градусов.

Не забывайте про **припуски на сгиб** для упаковки (1–2 мм на картоне).

Если вы используете AutoCAD, включите режим «отображения линий невидимого контура».

После завершения распечатайте чертежи на чёрно-белом принтере (в масштабе 1:1) и приложите к отчёту.

Состав комплекта чертежей

Комплект должен содержать следующие чертежи (в электронном виде, выполненные в векторном редакторе (Illustrator, CorelDRAW) или CAD-программе (AutoCAD, Kompas-3D), а также вручную на миллиметровке – по возможности):

№	Наименование чертежа	Формат	Что показывается
1	Габаритный чертёж (общий вид)	A3 (горизонталь)	Три проекции (вид спереди, сверху, сбоку) с основными размерами (длина, ширина, высота, толщина стенок).
2	Развёртка (для упаковки) или схема сборки (для мебели/изделия)	A3 (горизонталь)	Для упаковки – плоская развёртка с линиями сгиба, клапанами, размерами; для мебели – взрыв-схема узлов и порядок сборки.
3	Разрез / сечение	A4 (горизонталь)	Показывает внутреннее устройство, толщину материала, соединения (для упаковки – глухой клапан, для мебели – шип/паз).
4	Эргономическая схема (если применимо)	A4 (горизонталь)	Взаимодействие с человеком: рост, зона досягаемости, угол зрения, усилие открывания и т.п. (для стула, стойки, упаковки).
5	Спецификация материалов и отделки	Текстовый документ (таблица)	Перечень материалов (вид бумаги, пластика, дерева, металла), толщина, цвет, фактура, способ нанесения изображения.
6	Технический рисунок / 3D-вид (опционально)	A4 (альбомная)	Изометрия или перспективный вид с нанесёнными основными размерами и аннотациями.

Примечание: для простого объекта (например, упаковки) достаточно 3–4 чертежей, для сложного – все перечисленные.

Алгоритм выполнения задания

Шаг 1. Выбор объекта и согласование с преподавателем

- Выберите один объект из предложенного списка.
- Получите утверждённое **техническое задание** (ТЗ) на этот объект: назначение, габаритные ограничения, материал, тираж (для упаковки), функциональные требования.

Шаг 2. Сбор аналогов и анализ размеров

- Найдите 5–7 аналогов похожего объекта (в интернете, магазине, музее).
- Замерьте (или найдите в открытых источниках) их основные размеры.
- Зафиксируйте конструктивные особенности (толщина материала, форма, способ соединения).
- Составьте таблицу сравнения: объект – габариты – материал – особенности.

Шаг 3. Эскизирование и определение габаритов

- Выполните 5–10 поисковых эскизов (от руки или на планшете) разных вариантов формы.
- Выберите один вариант и уточните все внешние и внутренние размеры на основе выбранных аналогов и требований ТЗ.
- Заполните таблицу: длина, ширина, высота, радиусы скруглений, углы.

Шаг 4. Построение чертежей (этапы внутри)

4.1. Габаритный чертёж (вид спереди, сверху, сбоку)

- Используйте систему трёх проекций (фронтальная, горизонтальная, профильная).
- Обозначьте все внешние габариты (стрелки, размерные линии, размерные числа).
- Нанесите осевые линии, линии контура, линии невидимого контура (если скрытые элементы).

Масштаб 1:2, 1:5 или 1:10 – в зависимости от размеров объекта (стандартно 1:5 для упаковки, 1:10 для мебели).

4.2. Развёртка / схема сборки

Для упаковки: рассчитайте развёртку так, чтобы она помещалась на лист формата не более А1. Покажите линии сгиба (штрихпунктир), клапаны (штриховка).

Для мебели/изделия: нарисуйте взрыв-схему, где каждый элемент пронумерован и соединён с позицией в спецификации.

4.3. Разрез

- Проведите сечение через самый сложный узел (например, через горловину бутылки или через крепление ножек стула).
- Заштрихуйте материал в разрезе, покажите толщину стенок, зазоры (если есть подвижные части).

4.4. Эргономическая схема (если применимо)

- Нарисуйте контур человека в масштабе с объектом.
- Укажите: высоту стула от пола до сиденья, ширину спинки, угол наклона.
- Для упаковки – покажите, как удобно взять рукой, зону обхвата.

4.5. Спецификация материалов и отделки

Оформите в виде таблицы (в том же файле или отдельно).

Шаг 5. Оформление чертежей в цифре

- Переведите эскизы в векторную графику (Illustrator) или САПР (AutoCAD, Kompas).

- Используйте единые слои (контур, размеры, штриховка, текст).

- Соблюдайте стандарт оформления:

Толщина линий: основная – 0,5–0,7 мм, тонкая (размерная) – 0,2–0,3 мм.

Шрифт для размеров – единый (Arial 2,5 мм на печати).

Стрелки размеров – угол 15–20°, длина 3–4 мм.

- Обязательно разместите штамп (основную надпись): наименование объекта, масштаб, дата, ФИО студента, группа. Штамп – в правом нижнем углу.

Шаг 6. Проверка соответствия ТЗ

- Сверьте каждый размер с требованиями ТЗ (допустимые отклонения ± 1 мм).
- Проверьте, что на чертежах отражены все пункты спецификации.
- Убедитесь, что развёртка корректно складывается (для упаковки – распечатайте на принтере и проверьте сборку).

Шаг 7. Сборка комплекта и сдача

- Сформируйте один **PDF-файл** (порядок листов: габаритный чертёж, развёртка/схема, разрез, эргономика, спецификация).

- Исходные файлы (AI, DWG) сохраните для возможных правок.

- Подготовьте краткую аннотацию (1-2 мин) для защиты: объясните, почему вы выбрали именно эту форму и размеры.

Критерии оценки

2 балла – полностью соответствует требованиям

1 балл – соответствует требованиям частично
0 баллов – не соответствует требованиям критериям

Параметры:

- Соответствие чертежей техническому заданию (все размеры указаны)
- Полнота комплекта (все обязательные чертежи)
- Техническая грамотность (линии, размеры, масштаб, спецификация)
- Аккуратность и читаемость (шрифты, штриховка, штамп)

Перевод баллов в оценку:

отлично	хорошо	удовлетворительно	неудовлетворительно
7-8	5-6	4	3 и менее баллов

Самостоятельная работа по теме 1.5 Разработка эталона (цифрового и/или физического) изделия

Цель работы: научиться разрабатывать эталон (образец) дизайн-продукта - высокодетализированный цифровой прототип, имитирующий материальность (или в материале) с полным циклом: от чертежа и выбора материала до изготовления, контроля качества и оформления технологической карты.

Задание

1. **Доработать комплект технических чертежей** для выбранного объекта (3 проекции, развёртка/схема сборки, разрез, спецификация) – на основе ранее утверждённого ТЗ.
2. **Выбрать материал (материалы)** и обосновать его пригодность с учётом формообразующих свойств.
3. **Изготовить физический эталон изделия** (макет) в масштабе 1:1 или 1:2 (в зависимости от габаритов) из реальных материалов (картон, пластик, фанера, гипс, полимерная глина, текстиль и др.).
4. **Составить технологическую карту** изготовления эталона с описанием операций, инструментов, режимов обработки.
5. **Произвести фотофиксацию** всех этапов изготовления и готового эталона.
6. **Провести контроль соответствия** изготовленного эталона исходным чертежам и ТЗ (ПК 2.4).

Выбор объекта (на выбор студента)

- Упаковка (коробка, пакет, туба, бутылка) из картона/пластика.
- Простой предмет мебели (полка, подставка, табурет) из фанеры или картона.
- Модель промышленного изделия (пульт, футляр, органайзер) – 3D-печать + ручная доработка.
- Интерьерная вещь (светильник, рамка, зеркало) – комбинирование материалов.
- Малый архитектурный объект (табличка, вывеска, стойка) – пластик/дерево.

Допускается замена физического эталона на цифровой высокодетализированный 3D-эталон (рендер с текстурами, имитирующими реальный материал) при отсутствии доступа к материальной базе. В этом случае дополнительно требуется визуализация в «среде» и детализированное описание, как бы изделие изготавливалось физически.

Алгоритм выполнения задания

Шаг 1. Анализ ТЗ и чертежей

- Возьмите техническое задание и комплект чертежей.

- Проверьте наличие всех размеров, допусков, указаний по материалу и способам соединения.

Шаг 2. Выбор материала (ПК 2.1)

- Изучите доступные материалы: плотность, гибкость, способность сохранять форму, склеиваемость, обрабатываемость.

- Заполните **обоснование выбора** в свободной форме:

«Для корпуса выбран картон толщиной 2 мм – он обеспечивает жёсткость при малом весе, легко режется и гибается».

- Если материал заменяет указанный в ТЗ (например, вместо пластика используется картон), это допустимо для учебного макета, но отразите в отчёте.

Шаг 3. Подготовка заготовок и раскрой (ПК 2.3)

- Перенесите контуры деталей на материал (через копирку, распечатку наклейкой или вручную карандашом).

- Вырежьте детали с учётом припусков на обработку.

- **Инструменты:** ножницы, канцелярский нож, резак, фрезер, лазерный станок (если доступен).

- Для сложных форм выполните сначала пробную вырезку из дешёвого картона.

Шаг 4. Изготовление эталона (сборка, отделка) – ПК 2.2

- Если конструкция разборная – соберите детали на замках (без клея) и проверьте посадку.
- Для неразборных изделий – склейте (ПВА, «Момент», горячий клей, суперклей). Используйте зажимы до полного высыхания.
- При необходимости: шпаклёвка, шлифовка, грунтовка, окраска, лакировка.
- Имитируйте цвет и фактуру в соответствии с ТЗ (покраска, оклейка плёнкой, наклейка распечатанного изображения).

Шаг 5. Разработка технологической карты (ПК 2.5)

Оформите в виде таблицы (можно в текстовом редакторе или Excel):

№ операции	Наименование операции	Инструменты / оборудование	Материалы	Примечание
01	Раскрой листового картона	Канцелярский нож, металлическая линейка	Картон 2 мм	Раскрой по лекалам
02	Биговка линий сгиба	Биговочная палочка, линейка	–	Продавить по линейке
03	Высечка клапанов	Ножницы	–	Аккуратно, по контуру
04	Сборка коробки	Клей ПВА, зажимы	Картонные детали	Намазывать тонким слоем
05	Сушка	–	–	20–30 минут
06	Контроль геометрии	Угольник, линейка	–	Проверить прямые углы
07	Финишная отделка: наклейка этикетки	–	Самоклеящаяся этикетка	Выровнять по центру

Шаг 6. Контроль соответствия (ПК 2.4)

- Сравните готовый эталон с исходными чертежами:

Все линейные размеры совпадают с допуском ± 2 мм.

Формы соответствуют эскизу.

Цвет и фактура – по ТЗ.

- Зафиксируйте отклонения (если есть) и дайте обоснование (например, «из-за особенностей ручной вырезки край клапана стал короче на 1 мм, что не влияет на функциональность»).

- При необходимости внесите корректировки в чертежи и повторно изготовьте эталон.

Шаг 7. Фотофиксация и оформление отчёта

Сделайте **не менее 6 фотографий**:

1. Материалы и инструменты до начала работы.
2. Раскладка деталей после раскроя.
3. Процесс сборки (склеивание, фиксация).
4. Готовый эталон (общий вид).
5. Готовый эталон (крупный план детали, стыка).
6. Эталон в сравнении с чертежами (можно наложить на кальку или сфотографировать рядом с распечатанным чертежом).

Отчёт предоставить в виде **PDF-файла** (титул, цель, описание этапов, фотографии, технологическая карта, вывод о соответствии ТЗ).

Критерии оценки

2 балла – полностью соответствует требованиям

1 балл – соответствует требованиям частично

0 баллов – не соответствует требованиям критериям

Параметры для оценивания:

- Соответствие эталона чертежам и ТЗ (размеры, форма)
- Обоснованность выбора материала и качество его обработки (нет трещин, заусенцев, аккуратные стыки)
- Полнота технологической карты (описаны все основные операции, инструменты, материалы)
- Качество фотофиксации и оформления отчёта
- Устная защита (объяснение решений, ответы на вопросы)

Перевод баллов в оценку:

отлично	хорошо	удовлетворительно	неудовлетворительно
7-8	5-6	4	3 и менее баллов

Самостоятельная работа по подготовке к промежуточной аттестации (экзамен)

Форма промежуточной аттестации – защита портфолио по выполненным работам в процессе изучения МДК (на практических занятиях)

Перечень работ для портфолио по МДК.02.01

1. Техническое задание на дизайн мобильного приложения (разработанное на основе брифа заказчика, с указанием целей, аудитории, требований)
2. Мудборд и подбор референсов (коллаж из образцов стиля, цветовой палитры, типографики, настроения)
3. Вайрфреймы и карта пользовательских потоков (User Flow) (схема навигации и расположения элементов на всех основных экранах)

4. Финальный дизайн экранов мобильного приложения (не менее 5 экранов в цвете, в соответствии с ТЗ и мудбордом)
 5. Интерактивный прототип высокого разрешения (кликабельная версия в Figma или другом ПО, демонстрирующая переходы и состояния)
- Все работы сдаются в электронном виде (ссылка на Figma, папка в облаке, файлы в форматах .pdf, .docx, .jpg) и структурированы по модулям.

Критерии оценки:

Каждая работа оценивается по 5 балльной системе

1. Качество визуальных и проектных решений: Эстетика, оригинальность, соответствие брифу и целевой аудитории.
2. Качество технической документации и реализации: Точность спецификаций, качество прототипа, полнота технологической карты, соблюдение стандартов.
3. Взаимосвязь всех этапов: Насколько точно финальный продукт соответствует исходной концепции, мудборду и ТЗ.

Максимальное количество баллов по каждой работе – 15.

Все за все работы – 75 баллов

Общая оценка портфолио складывается из суммы баллов за все работы и за

1. Полнота портфолио: все ли работы присутствуют
2. Оформление и целостность портфолио: Логичная структура, аккуратность, грамотность презентационных материалов.
3. Устная защита: Аргументированность решений, свободное владение материалом, ответы на вопросы.

Максимальное количество баллов – 90 баллов

Перевод баллов в оценку

отлично	хорошо	удовлетворительно	неудовлетворительно
90-81	80-72	71-60	59 и менее баллов

Литература

Основные электронные учебные издания:

1. Алексеев, А. Г. Дизайн-проектирование: учебник для среднего профессионального образования / А. Г. Алексеев. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 90 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11134-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/566071>.
2. Боресков, А. В. Компьютерная графика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Боресков, Е. В. Шикин. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 219 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11630-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/587740>.
3. Инженерная и компьютерная графика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / под общей редакцией Р. Р. Анамовой, С. А. Леоновой, Н. В. Пшеничной. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 226 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16834-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/584597>.
4. Колошкина, И. Е. Компьютерная графика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. Е. Колошкина, В. А. Селезнев, С. А. Дмитроченко. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 237 с. —

(Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17739-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/584715>.

5. Цифровые технологии в дизайне. История, теория, практика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / под редакцией А. Н. Лаврентьева. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 215 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16035-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/587706>.

Дополнительные электронные издания

1. Графический дизайн. Современные концепции: учебник для вузов / ответственный редактор Е. Э. Павловская. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 119 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11169-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/586126>.

2. Инженерная 3D-компьютерная графика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Л. Хейфец, А. Н. Логиновский, И. В. Буторина, В. Н. Васильева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 596 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-20468-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/589943>.

3. Основы дизайна и композиции: современные концепции: учебник для среднего профессионального образования / ответственный редактор Е. Э. Павловская. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 119 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11671-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/586951>.

4. Пименов, В. И. Видеомонтаж: учебник для среднего профессионального образования / В. И. Пименов. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 159 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-20729-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/587666>.

5. Сергеев, Е. Ю. Технология производства печатных и электронных средств информации: учебник для среднего профессионального образования / Е. Ю. Сергеев. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 221 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10856-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/565167>.

6. Цифровые технологии в дизайне. История, теория, практика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / под редакцией А. Н. Лаврентьева. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 215 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16035-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/587706>.

7. Шокорова, Л. В. Дизайн-проектирование: стилизация : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Шокорова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 74 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10584-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/542287>.

ОСНОВЫ СТАНДАРТИЗАЦИИ, СЕРТИФИКАЦИИ И МЕТРОЛОГИИ

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ
по выполнению самостоятельной работы студентов**

2026 г.

Пояснительная записка

Междисциплинарный курс МДК.03.01 В Основы метрологии, стандартизации и сертификации. Управление качеством является частью профессионального модуля ПМ.03 Контроль за изготовлением изделий на производстве в части соответствия их авторскому образцу с целью овладения видом деятельности - Контроль за изготовлением изделий на производстве в части соответствия их авторскому образцу и следующими профессиональными компетенциями (ПК):

ПК 3.1. Контролировать промышленную продукцию и предметно-пространственные комплексы на предмет соответствия требованиям стандартизации и сертификации.

ПК 3.2. Осуществлять авторский надзор за реализацией художественно-конструкторских (дизайнерских) решений при изготовлении и доводке опытных образцов промышленной продукции, воплощении предметно-пространственных комплексов

В процессе изучения междисциплинарного курса обучающиеся выполняют самостоятельную работу в рамках часов, предусмотренных учебным планом и рабочей программой профессионального модуля.

Самостоятельная работа по теме 1.2 Основы стандартизации

Цель самостоятельной работы – сформировать у обучающихся понимание системы нормативно-правового регулирования в области стандартизации и сертификации, необходимого для осуществления профессиональной деятельности дизайнера

Литература:

Нормативно-правовые акты:

1. Федеральный закон от 27.12.2002 № 184-ФЗ «О техническом регулировании».

2. Профессиональный стандарт «Графический дизайнер», утвержденный приказом Минтруда России от 17.01.2017 № 40н.

Стандарты:

3. ГОСТ Р 1.0-2012 «Стандартизация в Российской Федерации. Основные положения».

4. ГОСТ 2.114-2016 «Единая система конструкторской документации. Технические условия».

Электронные ресурсы:

5. Официальный сайт Росстандарта – www.gost.ru.

6. Информационно-правовой портал «Гарант» – www.garant.ru.

7. Информационно-правовой портал «КонсультантПлюс» – www.consultant.ru.

Время выполнения – 2 часа

Порядок выполнения

Задание № 1. Заполните таблицу «Иерархия нормативных документов в области стандартизации»

Уровень	Вид документа	Разработчик / утверждающий орган	Статус (обязательный/добровольный)	Пример применения для дизайнера
1				
2				
3				
4				

- В) Общественные организации потребителей
- Г) Международные корпорации

5. Технические условия (ТУ) разрабатываются для...

- А) единообразного применения на всей территории РФ
- Б) добровольного исполнения в масштабах организации-разработчика
- В) обязательного применения на всей территории РФ
- Г) использования исключительно за рубежом

6. Документ, устанавливающий обязательные для применения требования к продукции:

- А) ГОСТ
- Б) Технический регламент
- В) ТУ
- Г) СТО

7. Какой профессиональный стандарт является основным для дизайнера полиграфической продукции?

- А) «Дизайнер детской игровой среды»
- Б) «Графический дизайнер»
- В) «Дизайнер детской одежды»
- Г) «Дизайнер интерьера»

8. Что из перечисленного характеризует ГОСТ по сравнению с ТУ?

- А) Разрабатывается только на ограниченный срок
- Б) Разрабатывается государством
- В) Не требует регистрации
- Г) Действует только в пределах одного предприятия

9. В какой системе стандартизации описаны правила выполнения чертежей?

- А) ЕСКД (Единая система конструкторской документации)
- Б) ЕСТД (Единая система технологической документации)
- Г) ЕСПД (Единая система программной документации)

10. Какой стандарт устанавливает основные положения по организации и проведению работ в области стандартизации в РФ?

- А) ГОСТ 2.114-2016
- Б) ГОСТ Р 1.0-2012
- В) ГОСТ Р 53603-2020
- Г) ГОСТ 7.1-2003

**Самостоятельная работа
по теме 1.3 Основы метрологии**

Цель работы – знакомство с основами метрологии

Время выполнения – 2 часа

Порядок выполнения

Шаг 1. Ознакомление с основными понятиями

Найти и законспектировать определения следующих терминов:

1. Метрология –
2. Нормативно-правовая документация по метрологии –
3. Государственная система обеспечения единства измерений (ГСИ) –
4. Техническое регулирование и стандартизация –
5. Средство измерений (СИ) –
6. Эталон единицы величины –
7. Поверка и калибровка:

- Поверка –
- Калибровка –

Шаг 2. Иерархия нормативно-правовой документации

Изучить и зафиксировать в виде схемы «Пирамида нормативных документов по метрологии» (от высшего уровня к нижестоящему):

1. Законодательный уровень
2. Подзаконные акты. Уровень Правительства РФ
3. Ведомственный уровень / Нормативно-технические документы
4. Уровень национальных стандартов (ГОСТ, ГОСТ Р)
5. Уровень методических документов

Результат шага: схематичный рисунок (пирамида), где кратко отображены уровни, с примерами документов для каждого.

Шаг 3. Связь метрологии и профессиональной деятельности дизайнера

Изучить, какие метрологические параметры напрямую влияют на качество дизайн-продукции. Выписать их в таблицу:

Область дизайна	Метрологические параметры	Кто / что контролирует
Цветовоспроизведение (полиграфия, экраны)		
Форматы и размеры		
Контроль цветопередачи при печати в системе управления цветом (Color Management)		
Цифровой дизайн и интерфейсы		
Издательское дело и допечатная подготовка		
Температурно-влажностные режимы в типографии		

Дополнительно: уяснить, что метрологическое обеспечение графического производства направлено на контроль качества печатной продукции и обеспечение точности воспроизведения цветовых характеристик

Шаг 4. Анализ актуальных изменений в метрологическом законодательстве

Изучить ключевые изменения в ФЗ № 102, вступившие в силу с 1 марта 2025 года. Важно для сдачи курсовой проекта – работы с устаревшими ссылками не принимаются.

Конспект основных изменений:

- Изменены требования к эталонам единиц величин (ч. 1 ст. 7 ФЗ № 102).
- Средства измерений после ремонта подлежат поверке (ФЗ № 102) у аккредитованных государственных региональных центров метрологии.
- Отсутствуют ограничения на применение в сфере государственного регулирования действующих национальных стандартов, содержащих методы (методики) измерений

Критерии оценки:

Работы оцениваются по 5-ти балльной системе

Самостоятельная работа по теме 1.4 Подтверждение соответствия

Цель работы – изучение нормативной документации по сертификации продукции

Литература:

1. Федеральный закон от 27.12.2002 № 184-ФЗ «О техническом регулировании» (ст. 2, 7, 20-22) – понятие сертификации, объекты.
2. Постановление Правительства РФ от 23.06.2021 № 982 «Единый перечень продукции, подлежащей обязательной сертификации» (актуальная редакция).
3. ТР ТС 005/2011 «О безопасности упаковки» (утверждён Решением Комиссии Таможенного союза от 16.08.2011 № 769).

Время выполнения – 2 часа

Порядок выполнения:

Шаг 1. Ознакомление с базовыми понятиями

Найти и законспектировать определения следующих терминов:

Сертификация –
Объект сертификации –
Подтверждение соответствия –
Обязательная сертификация –
Добровольная сертификация –

Шаг 2. Составление классификации объектов сертификации в сфере дизайна

Выписать (можно в виде схемы или таблицы) объекты, которые дизайнер может встретить в своей работе:

Группа объектов	Конкретные примеры

Шаг 3. Изучение нормативно-правовой базы

Ознакомиться со следующими документами (выписать основные положения касательно объектов):

Технический регламент Таможенного союза «О безопасности упаковки» (ТР ТС 005/2011) –

Технический регламент «О безопасности полиграфической продукции» (пока не принят, но действуют ГОСТы) –

Перечень продукции, подлежащей обязательной сертификации -
ГОСТы на продукцию

Результат шага: краткий конспект (до 1 страницы) – какие объекты и по каким требованиям могут сертифицироваться.

Шаг 4. Выбор и описание трёх конкретных объектов сертификации

Из составленной классификации выбрать **3 объекта**, которые наиболее часто встречаются в профессиональной деятельности дизайнера (полиграфия, цифровой дизайн). Для каждого объекта выполнить:

1. Наименование объекта
2. Какие требования безопасности предъявляются
3. Какие параметры дизайн-макета могут повлиять на сертификацию
4. Кто проводит сертификацию

5. Примерная схема сертификации

Объекты для примеров (можно взять любые из списка):

- Детская полиграфическая продукция (книжки-раскраски).
- Картонная коробка для косметики.
- Этикетка для пищевого продукта (с обязательной информацией).

Оформить в виде таблицы-сравнения или отдельных абзацев.

Шаг 5. Анализ роли дизайнера при подготовке продукции к сертификации

Записать (в свободной форме, 5-7 предложений) ответы на вопросы:

5.1. Какие ошибки в дизайн-макете могут привести к отказу в сертификации?

5.2. Как дизайнер помогает пройти сертификацию быстрее?

. Основные электронные учебные издания:

1. Горбашко, Е. А. Управление качеством: учебник для среднего профессионального образования / Е. А. Горбашко. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 427 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17590-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/584023>.

2. Горбашко, Е. А. Управление качеством: учебник для вузов / Е. А. Горбашко. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 427 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17580-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/582598>.

3. Лифиц, И. М. Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия: учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. М. Лифиц. — 15-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 462 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15928-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/584025>.

4. Радкевич, Я. М. Сертификация: учебник для среднего профессионального образования / Я. М. Радкевич, А. Г. Схиртладзе. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 129 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17839-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/587239>.

5. Райкова, Е. Ю. Стандартизация, метрология, подтверждение соответствия: учебник для среднего профессионального образования / Е. Ю. Райкова. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 377 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09518-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/583732>.

6. Сергеев, А. Г. Стандартизация и сертификация: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Г. Сергеев, В. В. Терегеря. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 348 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16329-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/583823>.

7. Управление качеством. Практический курс: учебник для среднего профессионального образования / под редакцией Е. А. Горбашко. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 315 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17418-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/587430>.

3.2.2. Дополнительные электронные источники

1. Атрошенко, Ю. К. Метрология, стандартизация и сертификация. Практический курс: учебник для среднего профессионального образования / Ю. К. Атрошенко, Е. В.

Кравченко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 174 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18040-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/565098>.

2. Радкевич, Я. М. Стандартизация: учебник для вузов / Я. М. Радкевич, А. Г. Схиртладзе. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 450 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17834-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/584317>.

3. Сергеев, А. Г. Метрология, стандартизация и сертификация: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Г. Сергеев, В. В. Терегеря. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 704 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-19604-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/590357>.

ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КОЛЛЕКТИВА ИСПОЛНИТЕЛЕЙ

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

по выполнению самостоятельной работы студентов

2026 г.

Пояснительная записка

Междисциплинарный курс МДК.04.01 Организация работы коллектива исполнителей является частью профессионального модуля ПМ.04 Организация работы коллектива исполнителей с целью овладения видом деятельности - Организация работы коллектива исполнителей и следующими профессиональными компетенциями (ПК):

ПК 4.1. Планировать работу коллектива.

ПК 4.2. Составлять конкретные технические задания для реализации дизайн-проекта на основе технологических карт.

ПК 4.3. Контролировать сроки и качество выполненных заданий.

ПК 4.4. Осуществлять прием и сдачу работы в соответствии с техническим заданием

В процессе изучения междисциплинарного курса обучающиеся выполняют самостоятельную работу в рамках часов, предусмотренных учебным планом и рабочей программой профессионального модуля.

Самостоятельная работа по разделу 1. Основы менеджмента

Время выполнения – 4 часа

Вид работы – подготовка реферата по одной из тем:

по теме 1.1 «Основы менеджмента»

1. Специфика менеджмента в дизайн-индустрии: от творческой мастерской до крупной студии.

2. Внешняя среда организации на примере дизайн-агентства: конкуренты, поставщики, потребители, технологии.

3. Делегирование полномочий в проектном коллективе дизайнеров: риски и эффективные практики.

4. Классификация управленческих решений в процессе разработки и утверждения дизайн-макета.

5. Методы управления творческим персоналом: административные, экономические, социально-психологические.

6. Этапы принятия управленческого решения при возникновении несоответствий в дизайн-продукте (на примере полиграфического производства).

по теме 1.2 «Личность в системе управления»

7. Менеджер и лидер в дизайн-проекте: различия ролей, возможности совмещения, влияние на результат.

8. Требования к менеджеру в сфере графического дизайна и цифрового искусства (профессиональные и личностные компетенции).

9. Сравнительный анализ авторитарного, демократического и либерального стилей управления в творческой студии.

10. Власть и влияние: типы власти (экспертная, референтная, законная) в дизайн-команде и их эффективность.

11. Деловой этикет и имидж менеджера дизайн-проекта: роль в переговорах с заказчиком и подрядчиками.

12. Этика современного бизнеса в сфере дизайна: конфликт интересов, авторские права, честная конкуренция.

по теме 1.3 «Стрессы и конфликты в деятельности менеджера»

13. Причины профессионального стресса у арт-директора и менеджера дизайн-студии: факторы и профилактика.

14. Управление стрессом в условиях сжатых сроков разработки дизайн-макета (кранч-ситуации).
15. Типы конфликтов в дизайн-коллективе: «дизайнер – заказчик», «дизайнер – технолог», «дизайнер – менеджер».
16. Стратегии поведения в конфликте при защите авторского дизайн-решения (примеры из практики).
17. Методы управления конфликтами на этапе согласования опытного образца дизайн-продукции.
по теме 1.4 «Управление персоналом»
18. Формальные и неформальные группы в дизайн-студии: влияние на творческий процесс и производительность.
19. Система управления персоналом в дизайн-агентстве: функции, локальные документы (штатное расписание, правила внутреннего трудового распорядка, должностные инструкции).
20. Технологии найма и отбора дизайнеров: критерии оценки портфолио, тестовые задания, собеседование.
21. Обучение и развитие персонала в дизайн-сфере: курсы повышения квалификации, воркшопы, наставничество.
22. Аттестация дизайнеров: методы оценки (360 градусов, KPI, портфолио-ревью) и её эффективность.
23. Мотивация творческого персонала: применение содержательных и процессуальных теорий мотивации в дизайн-проектах.
24. Планирование деятельности творческого коллектива при реализации крупного дизайн-проекта (лендинг, брендинг, журнал).
25. Координация работы дизайнеров, технологов и конструкторов на полиграфическом производстве: инструменты и типичные проблемы.

Объём реферата: 10–15 страниц печатного текста (14 кегль, 1,5 интервала).

Структура: введение, 2–3 главы, заключение, список литературы (не менее 5 источников).

В рефератах приветствуется анализ реальных кейсов из дизайн-практики (можно использовать примеры из курсовых проектов, учебной практики или открытых источников).

Оценка реферата учитывает: полноту раскрытия темы, связь с профессиональной деятельностью дизайнера, самостоятельность выводов, оформление

Самостоятельная работа по разделу 2. Основы бережливого производства

Время выполнения – 6 часов

Задание 1. Заполни определения основных терминов бережливого производства

СЛОВАРЬ ОСНОВНЫХ ТЕРМИНОВ

Автономизация -
Анализ потоков -
Андон –
Аудит –
Буферный запас –
Визуализация –

Визуальное управление –
 Визуальный контроль –
 Время протекания процесса (ВПП) –
 Время создания ценности (ВСС) –
 Время такта (ВТ) –
 Всеобщее производственное обслуживание (Total Productive Maintenance, TPM) –
 Время цикла (ВЦ) –
 Вытягивание –
 Выравнивание производства –
 Выталкивание –
 Гемба (в переводе с японского – «шахтный забой») – в терминологии Лин –
 Границы процесса –
 Дзидока –
 Диаграмма Исикавы («рыбья кость») –
 Диаграмма связей –
 Диаграмма «спагетти» –
 Дорожная карта – поэтапный план действий по достижению конкретной цели или решения текущей проблемы.
 Заказчик –
 Заказчик внешний –
 Заказчик внутренний –
 Заказчик проекта по улучшению –
 Запасы –
 Запас стандартный –
 Карта потока создания ценности (КПСС) –
 Муда или потери –
 Мура «неравномерность» –
 Мури «излишек» –
 Непрерывный поток –
 Операция –
 Паспорт проекта по улучшению –
 Пирамида проблем –
 Потери –
 Пока-ёкэ –
 Переналадка –
 Поток создания ценности (ПСС) –
 Предложение по улучшению –
 Проект по улучшению –
 Процесс –
 Руководитель (лидер) проекта по улучшению –
 Система 5С –
 Сеири:
 Сейтон:
 Сейсо:
 Сейкецу:
 Сицукэ:
 СМЕД (SMED – Single Minute Exchange of Dies) –
 Стандарт –
 Стандартизация –
 Стандартная операционная карта (СОК) –
 Хейдзунка –
 Ценность –

Ячейки –

Задание 2. Сделайте фото своего рабочего места. Организуйте его по системе 5С и сделать фотоотчет. Заполнить чек-листы.

Для выполнения задания

1. ответьте на следующие вопросы:

Степень необходимости (частота использования)		Решение
Низкая	Предметы, которые вы не использовали в течение последнего года.	Уберите их
	Предметы, которые вы использовали только один раз в течение последних 6-12 месяцев.	Положите их чуть дальше (в шкаф или нижний ящик)
Средняя	Предметы, которые вы использовали только один раз в течение последних 2-6 месяцев Предметы, которые вы используете более одного раза в месяц	Положите их в пределах видимости
Высокая	Предметы, используемые один раз в неделю. Предметы, используемые ежедневно Предметы, используемые ежедневно	Расположите их рядом

2. Определите местоположение каждого предмета. Необходимо решить:

- где хранить?

- как хранить?

3. Расположите предметы на основании требований:

- безопасности

- качества

- эффективности работы

ВАЖНО!!! Соблюдать правило «30 секунд»: любая вещь должна быть найдена не более чем за 30 секунд.

4. Составьте график уборки своего рабочего места.

5. (по желанию) Нарисуйте свое идеальное рабочее место

Задание 3. Составить матрицу компетенций в области бережливого производства

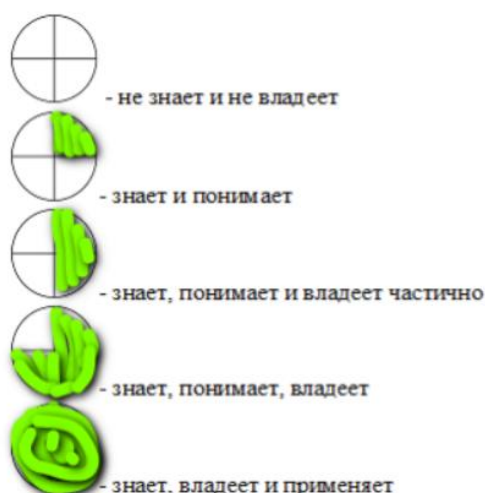
Матрица компетенций - набор моделей компетенций сотрудников организации, в которых зафиксирован перечень знаний, навыков, опыта. В матрицу вносят компетенции работника с указанием показателей их проявления. Например, знание методов и инструментов бережливого производства проявляется в виде быстрого отбора методов и инструментов для конкретной производственной ситуации, требующей анализа и устранения потерь, умении разрабатывать и внедрять предложения по улучшению, использовать систему 5С для организации своего рабочего места.

Матрица компетенции персонала - инструмент, с помощью которого планируется обучение и работа по развитию персонала.

Изучите ГОСТ Р 57523-2017. Национальный стандарт Российской Федерации. Бережливое производство. Руководство по системе подготовки персонала (утв. и введен в действие Приказом Росстандарта от 30.06.2017 № 648-ст). В соответствии с разделом 5 «Компетентность в области бережливого производства» и приложениями данного стандарта составьте свою матрицу компетенций в области бережливого производства.

Для основы возьмите таблицу А1 – Базовый состав компетенций в области бережливого производства

Для обозначения можно воспользоваться следующими условными обозначениями:



Матрица компетенций

	Наименование	Проявления
Знание и понимание	Понимаю преимущества применения БП	
	Знаю понятия ценности, потребителя ценности. Отличия деятельности создающей и несоздающей ценности	
	Знаю, что такое ПСЦ. Понимает значение ПСЦ для конкретного потребителя	
	Знаю виды потерь. Осознает необходимость сокращения потерь	
	Знаю понятие совершенствование, цель совершенствования ПСЦ	
	Знаю о стандартах ГОСТ Р серии БП	
	Знаю наименования основных методов и инструментов БП	
	Знаю назначение стандартизации, основные параметры, используемые в стандартах работы	
	Знаю назначение и шаги 5S. Понимает преимущества 5S	
	Знаю и понимаю назначение визуализации	
	Могу выбирать объекты визуализации на своем рабочем месте и применить к ним визуализацию	
	Знаю способы оформления и подачи предложений по улучшению	
Умение и применение	Подаю предложения по улучшению	
	Применяю 5S на своем рабочем месте	
	Использую СОК в своей работе	
	Могут применять методы и инструменты БП в своей деятельности	
	Могу выявлять потери в своей работе	
	Могу выделять деятельность, создающую ценность, и определять потребителя ценности	
	Выявляю и используют преимущества БП для улучшения своей деятельности	

Основные электронные учебные издания:

1. Абчук, В. А. Теоретические основы менеджмента: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. А. Абчук, С. Ю. Трапицын, В. В. Тимченко. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 320 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17086-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/589332>.
2. Горленко, О. А. Управление персоналом: учебник для среднего профессионального образования / О. А. Горленко, Д. В. Ерохин, Т. П. Можаяева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 211 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-20316-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/585104>.
3. Коленько, С. Г. Менеджмент в социально-культурной сфере: учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. Г. Коленько. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 214 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-21848-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/582288>.
4. Коротков, Э. М. Менеджмент: учебник для среднего профессионального образования / Э. М. Коротков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 543 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-19928-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/59851>.
5. Мардас, А. Н. Основы менеджмента. Практический курс: учебник для среднего профессионального образования / А. Н. Мардас, О. А. Гуляева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 175 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08328-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/585525>.
6. Одинцов, А. А. Основы менеджмента: учебник для среднего профессионального образования / А. А. Одинцов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 241 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16617-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/585927>.
7. Одинцов, А. А. Основы менеджмента: учебник для вузов / А. А. Одинцов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 241 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16616-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/585168>.
8. Староверова К. О. Основы бережливого производства : учебное пособие для среднего профессионального образования / К. О. Староверова. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 74 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16473-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531211>

**ТЕХНОЛОГИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ
ХУДОЖЕСТВЕННО-ОФОРМИТЕЛЬСКИХ РАБОТ**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ
для подготовки к квалификационному экзамену**

Пояснительная записка

Содержание профессионального модуля соответствует требованиям профессионального стандарта Графический дизайнер (приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17.01.2017 № 40н «Об утверждении профессионального стандарта «Графический дизайнер») и виду деятельности - Выполнение работ по созданию элементов объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации.

По результатам обучения обучающиеся сдают экзамен (квалификационный экзамен) для получения рабочей профессии 12565 Исполнитель художественно-оформительских работ.

Данные методические указания направлены на подготовку этого экзамена.

Блок 1. Основы дизайна и композиции

Вопрос 1. Модульная сетка для вывески или таблички

Задание 1.1. На листе бумаги формата А4 начертите модульную сетку для прямоугольной вывески размером 1200×600 мм (горизонтальная ориентация). Сетка должна включать:

- вертикальные и горизонтальные ритмические ряды (не менее 3 колонок и 2 строк);
- поля (отступы от края);
- зоны для размещения текста (название, слоган, контакты) и графического элемента (логотип).

Обоснуйте выбор шага модуля (например, 50 мм, 100 мм).

Задание 1.2. Возьмите реальную вывеску магазина (сфотографируйте или найдите в интернете). Проанализируйте её композицию:

- определите, использована ли модульная сетка (визуально выделите колонки, строки);
- предложите свой вариант улучшения композиции с помощью другой сетки (нарисуйте эскиз).

Задание 1.3. Подготовьте краткий конспект-ответ на вопрос: «Почему модульная сетка необходима при разработке вывески или таблички?» (3-5 аргументов: удобство чтения, масштабирование, технологичность резки/печати, единый стиль серии вывесок).

Вопрос 2. Цветовые гармонии по Иттону

Задание 2.1. Для каждой из трёх гармоний (аналоговая (родственная), контрастная (комплементарная), триада) подберите из реальной жизни (фотографии природы, дизайна упаковки, рекламы) по одному примеру. Наклейте или нарисуйте цветовые образцы. Подпишите тип гармонии и укажите пары/тройки цветов по кругу Иттена.

Задание 2.2. Разработайте три варианта цветового решения для вывески кафе «Уютный дворик»:

вариант 1 – аналоговая гармония (например, жёлтый + оранжевый);

вариант 2 – контрастная гармония (например, синий + оранжевый);

вариант 3 – триада (например, красный, жёлтый, синий).

Каждый вариант изобразите в виде цветной заливки прямоугольника 100×50 мм с наложением чёрного текста. Оцените читаемость и эмоциональное воздействие.

Задание 2.3. Составьте таблицу «Цветовые гармонии Иттена и их применение в наружной рекламе» (для каждой гармонии – 2 примера продукции и цель использования).

Вопрос 3. Шрифт с засечками (антиква) и рубленый (гротеск)

Задание 3.1. Найдите в городской среде или интернете две вывески: одну, выполненную антиквой, другую – гротеском. Сфотографируйте или сделайте скриншоты. Проанализируйте:

- на каком расстоянии читается текст;
- с каким материалом и цветом сочетается;
- какое настроение передаёт шрифт.

Сделайте вывод: почему в каждом случае выбран именно этот тип шрифта.

Задание 3.2. Напишите слово «ВЫВЕСКА» (прописными) двумя разными гарнитурами: Times New Roman (антиква) и Arial (гротеск). Распечатайте или нарисуйте их в одинаковом кегле (например, 72 pt). Сравните:

- толщину основных и соединительных штрихов;
- наличие и форму засечек;
- межбуквенные пробелы (апроши).

Добавьте подписи на рисунке: укажите засечки, контрастность, рисунок букв.

Задание 3.3. Напишите краткое эссе (объёмом до 1 страницы) на тему: «Почему в наружной рекламе для чтения на дальнем расстоянии чаще используют гротеск?» Затроньте факторы: острота зрения, освещение, скорость восприятия, технология изготовления (резка плёнки).

Блок 2. Технология и материаловедение

Вопрос 4. Свойства материалов для уличной вывески

Задание 4.1. Составьте таблицу из трёх колонок:

1. Свойство материала (например, атмосферостойкость, жёсткость, вес, плотность, способность к окрашиванию, устойчивость к УФ, горючесть).
2. Почему это важно для уличной вывески (конкретная причина).
3. Пример материала, обладающего этим свойством (например, ПВХ 3 мм – жёсткость; акрил – УФ-стойкость; композитная панель – лёгкость и жёсткость).

Задание 4.2. Представьте, что вы дизайнер. Вам нужно выбрать материал для вывески, которая будет висеть на открытом солнце в южном городе 5 лет. Назовите три материала-кандидата. Для каждого укажите одно «сильное» и одно «слабое» свойство с точки зрения долговечности. Обоснуйте выбор.

Задание 4.3. Практическое задание на дом: осмотрите любую уличную вывеску (магазина, аптеки, кафе) и попробуйте определить визуально или на ощупь (при возможности) материал основы (металл, пластик, ПВХ, акрил, композит). Напишите отчёт: фотография, предполагаемый материал, признаки, по которым вы его определили (блеск, толщина, кромка, звук при постукивании).

Вопрос 5. Плоттерная резка vs широкоформатная печать

Задание 5.1. Заполните сравнительную таблицу:

Критерий	Плоттерная резка	Широкоформатная печать
Тип используемого оборудования		
Материалы (примеры)		
Тип изображения (одноцветный / полноцветный)		
Максимальная детализация (может ли быть градиент?)		
Сложность мелких элементов		
Типичные изделия (вывески, наклейки, плакаты)		

Задание 5.2. Для каждого из перечисленных заданий укажите, какой технологический процесс предпочтительнее (плоттерная резка или широкоформатная печать) и почему

а) 500 наклеек для акции «2+1» размером 10×10 см (сплошной красный цвет с белым текстом).

б) Плакат формата А0 с фотографией и градиентным фоном для стенда в торговом центре.

в) Буквы для объёмной вывески из акрила (каждая буква высотой 20 см, цвет – чёрный матовый).

г) Табличка на дверь офиса (200×60 мм) с логотипом-градиентом.

Задание 5.3. Нарисуйте схему «Технологический маршрут изготовления самоклеящейся наклейки»: от макета до готового изделия, указав, на каком этапе применяется плоттерная резка, а на каком – печать (если используется комбинированный метод).

Вопрос 6. Этапы подготовки макета к широкоформатной печати

Задание 6.1. Составьте пошаговую блок-схему (не менее 7 шагов) от получения идеи до отправки файла в печать. Для каждого шага укажите:

- действие (например, «выбор разрешения»);
- типичные параметры (например, 72 dpi – для проб, 150–300 dpi – для печати);
- возможные ошибки.

Задание 6.2. Дан макет вывески в Adobe Photoshop (размер 1500×600 мм, разрешение 72 dpi, цветовой режим RGB, шрифты не преобразованы в кривые, нет вылетов под обрез). Напишите список замечаний и последовательность исправлений для подготовки к печати. (Можно оформить как памятку дизайнеру.)

Задание 6.3. Практическое задание на компьютере (дома или в учебном классе): Возьмите любой свой старый макет или создайте простой прямоугольник с текстом и логотипом (размер 1000×500 мм). Выполните подготовку к печати:

- установите разрешение 150 dpi (широкоформатка);
- переведите цвет в CMYK;
- добавьте вылеты (bleed) по 5 мм;
- преобразуйте шрифты в кривые;
- сохраните в формате PDF/X-3 или PDF/X-1a;
- проверьте итоговый PDF в программе Acrobat Pro (выход за обрезные поля, прозрачности).

Сделайте скриншоты настроек каждого шага. Результат – краткий отчёт с комментариями.

Блок 3. Цветоделение и программное обеспечение

Вопрос 7. Разница RGB и CMYK, почему для печати вывесок используется CMYK

Задание 7.1. Нарисуйте схематично области цветового охвата RGB (аддитивный синтез) и CMYK (субтрактивный синтез). Отметьте, какие цвета отсутствуют в CMYK, но есть в RGB (например, ярко-зелёные, насыщенные фиолетовые, неоновые).

Задание 7.2. Подготовьте сводную таблицу:

Параметр	RGB	CMYK
Принцип смешения		
Базовые цвета		
Для каких устройств / сред		

Почему в печати вывесок используют CMYK? (2-3 причины)

Задание 7.3. Практическое упражнение: в Adobe Photoshop создайте два одинаковых изображения (например, круг с ярко-зелёным градиентом). Один файл сохраните в RGB, другой переведите в CMYK и сохраните. Сравните визуально (на экране) и проверьте

цветовые показатели (пипеткой) – насколько сильно изменился зелёный. Напишите вывод: какие цвета RGB невоспроизводимы в CMYK при печати на широкоформатном принтере?

Вопрос 8. Цветокоррекция и инструменты Adobe Photoshop

Задание 8.1. Дайте определение «цветокоррекция» своими словами. Приведите пример ситуации, когда она необходима (например, фотография для баннера получилась с синим оттенком из-за освещения).

Задание 8.2. Составьте шпаргалку «10 инструментов цветокоррекции в Photoshop» – для каждого инструмента укажите:

- где находится (меню/панель);
- кратко, что делает;
- пример использования (один клик или настройка кривых).

Примеры: Levels (Уровни), Curves (Кривые), Color Balance (Цветовой баланс), Hue/Saturation (Цветовой тон/Насыщенность), Selective Color (Выборочная коррекция цветов), Replace Color (Заменить цвет), Match Color, Vibrance, Auto Color, Black&White.

Задание 8.3. Практическое задание:

Найдите в интернете фотографию с явным цветовым дисбалансом (например, всё в синем или красноватое). Выполните в Photoshop цветокоррекцию, чтобы привести изображение к естественным тонам (используйте минимум три разных инструмента). Сохраните результат «до» и «после». В отчёте опишите последовательность действий и параметры (цифры).

Вопрос 9. Векторные редакторы и предпочтительный формат для передачи в производство

Задание 9.1. Перечислите не менее пяти векторных редакторов (например: CorelDRAW, Adobe Illustrator, Inkscape, Affinity Designer, Sketch, Figma, Xara Designer). Для каждого укажите: платный/бесплатный, платформа (Windows/Mac/Web), типичное расширение файла (.cdr, .ai, .svg, .afdesign, .sketch и т.д.).

Задание 9.2. Объясните, почему файлы с расширениями .cdr, .ai, .eps, .pdf могут быть предпочтительными для передачи в производство. Составьте таблицу «Плюсы и минусы форматов»:

Формат	Плюсы	Минусы	Когда лучше использовать
.cdr			
.ai			
.eps			
.pdf			

Задание 9.3. Допустим, вы подготовили макет для плоттерной резки букв вывески. Производственная компания просит прислать файл в векторном формате, где все шрифты переведены в кривые, а объекты объединены.

- Объясните, зачем переводить шрифты в кривые.
- Какой формат вы отправите (выберите из .cdr, .ai, .pdf) и почему.
- Смоделируйте ситуацию, когда отправили .jpg – что может пойти не так?

Дополнительное комплексное задание для самопроверки*

Итоговый кейс (для подготовки к экзамену в целом). Разработайте концепцию и подготовьте документацию для уличной вывески вымышленной кофейни «Кофе и Книги». В отчёте должны быть отражены следующие пункты (один-два абзаца и иллюстрация на каждый вопрос из билета):

1. Модульная сетка (нарисовать схему размещения названия, логотипа, графика работы).
2. Цветовая гармония (выбрать тип по Иттону, обосновать, показать палитру).

3. Выбор шрифта (антиква или гротеск) для основного текста – объяснить.
 4. Выбор материала (основа для вывески) – минимум 3 свойства, учёт климатических условий.
 5. Технология изготовления (плоттерная резка или широкоформатная печать) – обосновать.
 6. Этапы подготовки макета к печати (перечислить шаги для вашей вывески).
 7. Цветовая модель (почему СМΥК) и нюанс передачи ярких оттенков (например, фирменный цвет).
 8. Цветокоррекция (если используется растровый логотип/фото – кратко, как поправите).
 9. Формат файла для производства (какой выберете и почему).
- Это упражнение имитирует защиту проекта на экзамене и позволяет проверить все знания сразу.*

Основные электронные учебные издания:

1. Алексеев, А. Г. Дизайн-проектирование: учебник для среднего профессионального образования / А. Г. Алексеев. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 90 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11134-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/566071>.
2. Барышников, А. П. Перспектива: учебник для среднего профессионального образования / А. П. Барышников. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 178 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-5148-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/589908>.
3. Барышников, А. П. Основы композиции: учебник для среднего профессионального образования / А. П. Барышников, И. В. Лямин. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 196 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18150-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/568811>.
4. Безрукова, Е. А. Шрифты: шрифтовая графика: учебник для вузов / Е. А. Безрукова, Г. Ю. Мхитарян; под научной редакцией Г. С. Елисеенкова. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 116 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17587-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/566052>.
5. Лютов, В. П. Цветоведение и основы колориметрии: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. П. Лютов, П. А. Четверкин, Г. Ю. Головастиков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 226 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07008-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/539898>.
6. Основы дизайна и композиции: современные концепции: учебник для среднего профессионального образования / ответственный редактор Е. Э. Павловская. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 119 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11671-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/586951>.
7. Тютюнова, Ю. М. Краткосрочные изображения в изобразительном искусстве: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ю. М. Тютюнова. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 128 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15272-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/568283>.

Приложение

к ППССЗ по специальности
54.02.01 Дизайн (по отраслям)

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ по оформлению печатных работ (курсовые работы (проекты), рефераты) В АНПОО «Колледж «Юность»

2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1	Область применения
2	Нормативные ссылки
3	Общие положения
4	Структура работы (проекта)
4.1	Структура
4.2	Титульный лист
4.3	Задание на проектирование (выполнение работы)
4.4	Аннотация
4.5	Содержание
4.6	Определения, обозначения, сокращения
4.7	Введение
	Основная часть
	Заключение
	Список использованных источников
	Приложение
5	Правила оформления работы (проекта)
5.1	Общие требования к оформлению работы
5.2	Построение работы (проекта)
5.3	Общие требования к изложению текста работы
5.4	Иллюстрации
5.5	Формулы
5.6	Приложения
5.7	Построение таблиц
5.8	Сокращения слов
5.9	Нормативные ссылки в тексте
5.10	Цитаты в тексте
5.11	Сноски в тексте
5.12	Список использованных источников
6	Защита работы
	Приложения

1 ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Настоящие Правила определяет общие требования к оформлению печатных работ (проектов), установленные в АНПОО «Колледж «Юность».

2 НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

Настоящие Правила составлены на основе:

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 17.05.2012 N 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;

- Приказ Минпросвещения России от 18.05.2023 года № 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования»;

- Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 года № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- ГОСТ 7.32-2017. Межгосударственный стандарт. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления;

- ГОСТ 8.417-2002 Государственная система обеспечения единства измерений. Единицы величин;

- ГОСТ Р 2.105-2019 Общие требования к текстовым документам.

- ГОСТ Р 7.0.100-2018 Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления

- ГОСТ Р 7.0.108-2022 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографические ссылки на электронные документы, размещенные в информационно-телекоммуникационных сетях. Общие требования к составлению и оформлению;

- ГОСТ Р 7.0.5-2008 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления

- ГОСТ 7.12-93 СИБИД. Библиографическая запись. Сокращение слов на русском языке. Общие требования и правила.

3 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1 В настоящих методических указаниях применены следующие термины:

Курсовая работа (проект) — это вид учебной деятельности (учебно-практическая деятельность) обучающегося, предусмотренный учебным планом и выполняемый в установленные сроки под руководством преподавателя (руководителя курсовой работы (проекта)) по соответствующему междисциплинарному курсу.

Реферат – это одна из форм самостоятельной работы обучающегося, это краткое изложение содержания документа, статьи, монографии или другого источника информации, включающее основные фактические сведения и выводы, необходимые для первоначального ознакомления с материалом и определения целесообразности обращения к нему.

3.2. Цель курсовой работы (проекта) – систематизация и закрепление знаний и умений по междисциплинарному курсу, а также формирование профессиональных и общих компетенций в рамках одного из видов деятельности, предусмотренных ФГОС СПО и учебным планом специальности.

Цель реферата - формирование у обучающихся навыков работы с источниками.

3.3. Тема курсового проекта (работы) определяется преподавателем и может быть одна для всех обучающихся при разных исходных данных для вариативности выполнения работы.

Тема реферата зависит от его цели.

4 СТРУКТУРА КУРСОВОЙ РАБОТЫ (ПРОЕКТА)

4.1. Структурными элементами курсовой работы (проекта) являются:

- титульный лист (Приложение А);
- отзыв (Приложение Б)
- задание на курсовую работу (проект) (Приложение В);
- содержание (Приложение Г);
- термины и определения (при необходимости);
- перечень сокращений и обозначений (при необходимости);
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованных источников (Приложение Д);
- приложения.

4.2 Титульный лист

На титульном листе приводятся следующие сведения:

- полное наименование образовательной организации,
- по центру - вид работы - курсовая работа (проект);
- тема работы (проекта);
- шифр и наименование специальности;
- слева и строкой ниже – слово «Студент/обучающийся», далее указывается фамилия, инициалы, подпись студента и дата сдачи работы;
- строкой ниже пишется «Преподаватель» – с указанием фамилии, инициалов, подпись и дата;
- внизу по центру - город, год.

Код специальности:

09.02.10	Разработка компьютерных игр, дополненной и виртуальной реальности
09.02.13	Интеграция решений с применением технологий искусственного интеллекта
44.02.02	Преподавание в начальных классах
54.02.01	Дизайн (по отраслям)

Количество листов – 1.

Образец оформления титульного листа работы (проекта) см. в приложении А.

4.3 Отзыв

Отзыв пишется преподавателем, курирующим курсовую работу (проект) по установленной форме.

Форма отзыва дана в приложении Б.

4.4 Задание на выполнение работы (проекта)

Задание на курсовую работу (проект) выдается преподавателем. Заполняется рукописным или печатным способом

Форма задания на курсовую работу (проект) дана в приложении В.

4.5 Содержание

Содержание включает перечень будущей работы (проекта) с указанием номеров страниц, с которых начинаются элементы работы (проекта).

Образец оформления содержания приведен в приложении Г.

Содержание включает введение, наименование всех разделов и подразделов, пунктов (если они имеют наименование), заключение, список использованных источников и наименования приложений с указанием номеров страниц, с которых начинаются эти элементы.

После заголовка каждого элемента ставят отточие и приводят номер страницы работы, на которой начинается данный структурный элемент. Обозначения подразделов

приводят после абзацного отступа, равного двум знакам, относительно обозначения разделов.

Обозначения пунктов приводят после абзацного отступа, равного четырем знакам относительно обозначения разделов. При необходимости продолжение записи заголовка раздела, подраздела или пункта на второй (последующей) строке выполняют, начиная от уровня начала этого заголовка на первой строке, а продолжение записи заголовка приложения - от уровня записи обозначения этого приложения

4.6 Определения, обозначения, сокращения

Если в тексте курсовой работы (проекта) употребляются малораспространенные сокращения, новые символы, обозначения, то перечень необходимо представить в виде списка на отдельном листе, после содержания.

Запись обозначений и сокращений приводят в порядке их приведения в тексте, с необходимой расшифровкой и пояснениями.

Перечень должен располагаться столбцом, в котором слева (в алфавитном порядке) приводят, например, сокращения, справа - их детальную расшифровку.

Если в курсовой работе (проекте) обозначения, символы, сокращения и т.п. повторяются менее трех раз, перечень не составляют, а расшифровку приводят в тексте при первом их упоминании.

4.7 Введение

Во введении необходимо обосновать актуальность и практическую значимость выбранной темы, сформулировать цель и задачи, объект и предмет исследования, круг рассматриваемых проблем.

4.8 Основная часть

Основная часть является результатом переработки изучаемой литературы. Она должна содержать полное систематизированное изложение темы курсовой работы. В соответствии с логикой изложения, основная часть должна быть разбита на отдельные смысловые части; главы, параграфы, подпараграфы.

Главы объединяют несколько параграфов, образующих смысловое единство. Рекомендуется применять в работе двухступенчатое деление: разбивать работу на две-три главы, а главу на три-четыре параграфа.

Названия глав и параграфов нужно формулировать в виде простых повествовательных предложений. Название главы не должно повторять названия курсовой работы (проекта), а название параграфа не должно повторять названия главы.

Рекомендуется завершать главу краткими выводами, изложенными в нескольких предложениях.

Единицы физических величин приводят по ГОСТ 8.417-2002.

4.9 Заключение

Заключение должно содержать краткие выводы по главам или разделам работы, показывающие его новизну и практическую значимость, предложения по использованию полученных результатов, оценку экономической эффективности. В нем следует приводить только такие выводы, которые согласуются с целью работы, сформулированной во «ВВЕДЕНИЕ».

4.10 Список использованных источников

Список должен содержать сведения об источниках, использованных при выполнении работы. Сведения об источниках приводятся в соответствии с требованиями ГОСТ 7.0.5-2008, ГОСТ 7.0.100.2018, ГОСТ 7.0.108-2022.

Список использованных источников должен включать библиографические записи на документы, использованные при написании работы, ссылки на которые оформляют арабскими цифрами в квадратных скобках. Список использованных источников оформляют в соответствии с Приложением Д.

4.11 Приложение

В приложения рекомендуется включать материалы, дополняющие текст работы (проекта), которые не были включены в основную часть.

В приложения могут быть включены:

- промежуточные математические доказательства, формулы и расчеты;
- таблицы вспомогательных цифровых данных;
- протоколы испытаний;
- описание аппаратуры и приборов, применяемых при проведении экспериментов, измерений и испытаний;
- заключение метрологической экспертизы;
- инструкции, методики, разработанные в процессе выполнения работы (проекта);
- иллюстрации вспомогательного характера.

Приложения оформляются в соответствии с Приложением Е.

5 СТРУКТУРА РЕФЕРАТА

5.1 По структуре реферат состоит из:

- титульного листа (Приложение А1);
- содержания (Приложение Г1);
- введения;
- основной части;
- выводов;
- заключения;
- списка используемой литературы (Приложение Д);
- приложений.

5.2 Титульный лист

Титульный лист является первым листом документа. На титульном листе указывается наименование учредителя и образовательного учреждения, тема реферата, инициалы и фамилия выполнившего проект, руководителя (преподавателя), место и год выполнения.

Количество листов – 1.

5.3. СОДЕРЖАНИЕ

Отражает в строгой последовательности расположение всех составных частей работы: введения, основной части, выводов, заключения, списка используемой литературы, приложений.

По каждой из глав в содержании отмечаются номера страниц, соответствующие началу конкретной части проекта.

Количество листов – 1.

5.4. ВВЕДЕНИЕ

Введение является обязательным и в нем необходимо отразить:

- *актуальность проблемы, темы*, ее теоретическая значимость и практическая целесообразность, коротко характеризуется современное состояние проблемы в теоретическом и практическом аспектах;
- *цель* и совокупность поставленных *задач* для ее достижения;
- *предмет исследования* – конкретные основы теории, методическое обеспечение, инструментарий и т.д.;
- *объект исследования*, на материалах которого выполнен индивидуальный проект, его отраслевая и ведомственная принадлежность, месторасположение;
- *период исследования* – указываются временные рамки;

– *теоретическая основа* – труды отечественных и зарубежных ученых по исследуемой проблеме;

– *информационная база* – обзор использованных законодательных и нормативных актов и т.п.;

– *объем и структура проекта (работы)* – композиционный состав (введение, количество глав, заключение, число использованных информационных источников, приложений, таблиц, рисунков).

Количество листов – 2-3.

5.5. Теоретическая часть

Основная часть состоит из совокупности предусмотренных содержанием работы параграфов. Здесь необходимо отразить теоретические аспекты по теме, раскрытые с использованием информационных источников. Рекомендуются охарактеризовать сущность, содержание основных теоретических положений предмета исследуемой темы, их современную трактовку, существующие точки зрения по рассматриваемой проблеме и их анализ. Употребляемые в работе термины и понятия должны быть общепринятыми либо приводиться со ссылкой на автора. Точно так же общепринятыми должны быть и формулы расчета.

Количество листов – 5-7.

5.6. ЗАКЛЮЧЕНИЕ

В заключение в сжатой форме дается общая оценка полученным результатам исследования, реализации цели и решения поставленных задач. Заключение включает в себя обобщения, краткие выводы по содержанию каждого вопроса проекта (работы), положительные и отрицательные моменты в развитии исследуемого объекта, предложения и рекомендации по совершенствованию его деятельности.

Количество листов – 1-2.

5.7. Список используемой литературы

Количество информационных источников 3–8. Список используемой литературы составляется в соответствии с ГОСТ 7.1-2003. Рекомендуется составлять в алфавитном порядке без разделения на части по видовому признаку.

Количество листов – 1.

5.8. Приложения

В приложении размещаются материалы вспомогательного характера, не вошедшие в основную часть (графики, таблицы, рисунки), а также чертежи, схемы, диаграммы, фотографии, картины, копии привлеченных документов, диагностический материал (анкеты, тесты, интервью) и т.д.

Количество листов – неограничено и не входит в основное количество.

Общий объем реферата – 8-12 листов.

6 ПРАВИЛА ОФОРМЛЕНИЯ ПЕЧАТНЫХ РАБОТ

5.1 Общие требования к оформлению работы

5.1.1 Изложение текста и оформление работы выполняют в соответствии с требованиями стандарта ГОСТ 7.32-2001. Страницы текста и включенные в него иллюстрации, и таблицы должны соответствовать формату А4 по ГОСТ 9327.

5.1.2 Курсовые работы (проекты) должны быть напечатаны с использованием компьютера и принтера, на одной стороне листа белой бумаги формата А4, через полтора интервала. Цвет шрифта должен быть черным, размер – 14 кегль, допускается в таблицах кегль 12, гарнитура – Times New Roman, интервал до и после 0, текст располагается по ширине (формату) с включенным переносом слов. Абзацы в тексте должны начинаться с отступом 1,5 см от границы текста.

Текст работы следует печатать, соблюдая следующие *размеры полей*: правое - 15 мм, верхнее и нижнее - 20 мм, левое - 30 мм.

Разрешается использовать компьютерные возможности акцентирования внимания на *определенных терминах, формулах, применяя шрифты* разной гарнитуры (курсив, жирность).

5.1.3 Качество напечатанного текста, иллюстраций, таблиц должно удовлетворять требованию их четкого воспроизведения.

Необходимо соблюдать равномерную плотность, контрастность и четкость изображения текста, схем, таблиц и рисунков по всей работе. Линии, буквы, цифры и знаки должны быть четкими, нерасплывшимися.

5.1.4 *Опечатки, описки и графические неточности*, обнаруженные в процессе подготовки отчета, допускается исправлять подчисткой или закрашиванием белой краской, с нанесением на том же месте исправленного текста (графики) машинописным способом или черными чернилами, пастой или тушью - рукописным способом.

Повреждения листов текста, помарки и следы не полностью удаленного прежнего текста (графики) не допускаются.

Количество исправлений на одном листе - не более трех.

5.1.5 *Фамилии, названия учреждений, организаций, фирм*, названия изделий и другие собственные имена в тексте приводятся на языке оригинала. Допускается транслитерировать собственные имена и приводить их в переводе на русский язык с добавлением в скобках (при первом упоминании) оригинального варианта.

5.1.6 *Страницы работы* следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту. Номер страницы проставляют в нижней правой части листа без точки. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц работы.

5.1.7 Иллюстрации и таблицы, расположенные на отдельных листах, включают в общую нумерацию страниц работы.

5.1.8 Листы формата А3 включают в общую нумерацию листов работы, учитывают как один лист и помещают в приложение. Иллюстрации и таблицы на листах меньше формата А4 наклеивают на лист формата А4.

5.2 Построение курсовой работы (проекта)

5.2.1 *Наименования структурных элементов работы* (содержание, введение, заключение, список использованных источников, приложения) следует писать по центру и прописными буквами.

5.2.2 Последовательность построения печатной работы:

Титульный лист (Приложение А), считается первой страницей работы (проекта), но нумерация не ставится.

Лист «Отзыв» (чаще для курсовых работ) (Приложение Б), не нумеруется.

Лист «Задание» (Приложение В), не нумеруется. Выдается преподавателем.

Лист «Содержание», считается второй страницей работы (проекта) проекта, не нумеруется (Приложение Г).

Лист «Введение», нумеруется по порядку после содержания.

Листы основной части, состоящие из разделов и подразделов, имеют сквозную нумерацию.

Лист «Заключение», нумеруется.

Лист «Список использованных источников», нумеруется (Приложение Д).

Листы приложений: перечень сокращений, условных обозначений и т.д. Приложения должны иметь общую с остальной частью документа сквозную нумерацию.

5.2.3 Каждую структурную часть работы (проекта) следует начинать с нового листа и отделять от последующего текста одним полуторным интервалом.

5.2.4 Основную часть работы следует делить на разделы, подразделы и пункты. Пункты, при необходимости, можно делить на подпункты. Каждый пункт должен содержать законченную информацию.

5.2.5 Разделы, подразделы, пункты и подпункты следует нумеровать арабскими цифрами без точки и записывать с абзачного отступа.

5.2.6 *Заголовки разделов* отделяют от последующего текста просветом, равный одним полуторным интервалом. В тексте заголовка допускается уменьшение межстрочного интервала до одинарного.

Заголовки подразделов от предыдущего и последующего текста не отделяют.

5.2.6 Заголовки должны четко и кратко отражать содержание разделов, подразделов.

5.2.7 *Заголовки разделов* пишутся жирным шрифтом прописными буквами, точка в конце не ставится. Если заголовок состоит из двух предложений, то их разделяют точкой. Если заголовок занимает две строки, то вторую выравнивают под начало предложения. Переносы слов в заголовках не допускаются.

5.2.8 *Подзаголовки* пишут жирным шрифтом с прописной буквы, без разрядки, без подчеркивания, без точки в конце.

Если подзаголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой.

1 ТИПЫ И ОСНОВНЫЕ РАЗМЕРЫ

- 1.1
 - 1.2
- } Нумерация пунктов первого раздела документа

2 ТЕХНИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ

- 2.1
 - 2.2
- } Нумерация пунктов второго раздела документа

Если документ имеет подразделы, то нумерация пунктов должна быть в пределах подраздела и номер пункта должен состоять из номеров раздела, подраздела и пункта, разделенных точками, например:

3 МЕТОДЫ ИСПЫТАНИЙ

3.1 Аппараты, материалы и реактивы

- 3.1.1
 - 3.1.2
- } Нумерация пунктов первого подраздела
третьего раздела документа

3.2 Подготовка к испытанию

- 3.2.1
 - 3.2.2
- } Нумерация пунктов второго подраздела
третьего раздела документа

5.2.8 Если раздел или подраздел состоит из одного пункта, он также нумеруется.

5.2.9 Если текст документа подразделяется только на пункты, они нумеруются порядковыми номерами в пределах документа.

5.2.10 Пункты, при необходимости, могут быть разбиты на подпункты, которые должны иметь порядковую нумерацию в пределах каждого пункта, например: 4.2.1.1, 4.2.1.2, 4.2.1.3 и т.д.

5.2.11 Внутри пунктов или подпунктов могут быть приведены перечисления. Перед каждой позицией перечисления следует ставить дефис или при необходимости ссылки в тексте документа на одно из перечислений, строчную букву, после которой ставится скобка. Для дальнейшей детализации перечислений необходимо использовать арабские цифры, после которых ставится скобка, а запись производится с абзачного отступа. Пример.

а) _____

- б) _____
 1) _____
 2) _____
в) _____

Примеры организации перечислений приведены в приложении Е.

5.2.12 Каждый пункт, подпункт и перечисление записывают с абзачного отступа.

5.2.13 Разделы (главы) должны иметь заголовки. Подразделы, пункты, подпункты заголовков могут не иметь. Примеры приведены в приложении К и Л.

5.2.14 Каждый раздел текстового документа необходимо начинать с нового листа (страницы).

5.3 Общие требования к изложению текста работы

5.3.1 Текст документа должен быть кратким, четким и не допускать различных толкований.

5.3.2 В документах должны применяться научно-технические термины, обозначения и определения, установленные соответствующими стандартами, а при их отсутствии – общепринятые в научно-технической литературе.

5.3.3 В тексте документа не допускается:

- применять обороты разговорной речи, техницизмы, профессионализмы;
- применять для одного и того же понятия различные научно-технические термины, близкие по смыслу (синонимы), а также иностранные слова и термины при наличии равнозначных слов и терминов на русском языке;
- применять произвольные словообразования;
- применять сокращения слов, кроме установленных правилами русской орфографии, соответствующими государственными стандартами;
- сокращать обозначения единиц физических величин, если они употребляются без цифр, за исключением единиц физических величин в головках и боковиках таблицы, в расшифровках буквенных обозначений, входящих в формулы и рисунки.

5.3.4 В тексте документа, за исключением формул, таблиц и рисунков, не допускается:

- применять математический знак минус (-) перед отрицательными значениями величин (следует писать слово «минус»);
- применять знак « $\emptyset$ » для обозначения диаметра (следует писать слово «диаметр»). При указании размера и предельных отклонений диаметра на чертежах, помещенных в тексте документа, перед размерным числом следует писать знак « $\emptyset$ »;
- применять без числовых значений математические знаки, например $>$ (больше), $<$ (меньше), $=$ (равно), $\geq$ (больше или равно), $\leq$ (меньше или равно), $\neq$ (не равно), а также знаки № (номер), % (процент).

5.3.5 Если в документе приводятся поясняющие надписи, наносимые непосредственно на изготавливаемое изделие (например, на планки, таблички к элементам управления и т.п., их выделяют шрифтом (без кавычек), например ВКЛ., ОТКЛ., или кавычками – если надпись состоит из цифр и (или) знаков.

5.3.6 Наименование команд, режимов, сигналов и т.п. в тексте следует выделять кавычками, например, «Сигнал + 27 включено».

5.3.7 Перечень допускаемых сокращений слов установлен в ГОСТ 7.12-93 СИБИД. Библиографическая запись. Сокращение слов на русском языке. Общие требования и правила.

5.3.8 В тексте документа числовые значения величин с обозначением единиц физических величин и единиц счета следует писать цифрами, а числа без обозначения единиц физических величин и единиц счета от единицы до девяти – словами.

Примеры.

Провести испытания пяти труб, каждая длиной 5 м.

Отобрать 15 труб для испытаний на давление.

5.3.9 Единица физической величины одного и того же параметра в пределах одного документа должна быть постоянной. Если в тексте приводится ряд числовых значений, выраженных в одной и той же единице физической величины, то ее указывают только после последнего числового значения, например, 1,50; 1,75; 2,00 м.

5.3.10 Если в тексте документа приводят диапазон числовых значений физической величины, выраженных в одной и той же единице физической величины, то обозначение единицы физической величины указывается после последнего числового значения диапазона.

Пример:

От 1 до 5 мм.

От 10 до 100 кг.

От плюс 10 до минус 40 °С.

От плюс 10 до плюс 40 °С.

5.3.11 Дробные числа необходимо приводить в виде десятичных дробей, за исключением размеров в дюймах, которые следует записывать $\frac{1}{4}$ "; $\frac{1}{2}$ ".

При невозможности выразить числовое значение в виде десятичной дроби допускается записывать его в виде простой дроби в одну строчку через косую черту, например, $5/32$; $(50A - 4C) / (40B + 20)$.

5.3.12 Рекомендуется избегать включения в текст работы примечаний. Примечания следует помещать непосредственно после текстового, графического материала или таблицы, к которым они относятся.

Слово «Примечание» печатают с прописной буквы, с абзаца и не подчеркивают. Если примечание одно, то после слова «Примечание» ставится тире.

Примечание – _____

Несколько примечаний нумеруют по порядку арабскими цифрами без проставления точки:

Примечания

1 _____

2 _____

5.4 Иллюстрации

5.4.1 Иллюстрации (чертежи, графики, схемы, компьютерные распечатки, диаграммы, фотоснимки) следует располагать непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице.

На все иллюстрации в работе должны быть даны ссылки.

5.4.2 Чертежи, графики, диаграммы, схемы, иллюстрации, помещаемые в работе, должны соответствовать требованиям государственных стандартов Единой системы конструкторской документации (ЕСКД, СПДС, ЕСПД).

5.4.3 Иллюстрации, за исключением иллюстрации в приложениях, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией.

5.4.4 Иллюстрации обозначают словом «Рисунок» и нумеруют арабскими цифрами последовательно в пределах работы (проекта). Если рисунок один, он обозначается «Рисунок 1». Слово «Рисунок» и его наименование располагают посередине строки.

5.4.5 Можно нумеровать иллюстрации в пределах раздела. В этом случае номер иллюстрации состоит из номера раздела и порядкового номера иллюстрации, разделенных точкой. Например, Рисунок 5.1.

5.4.6 При необходимости иллюстрации могут иметь наименование и пояснительные данные (подрисуночный текст). Слово «Рисунок» и наименование помещают после пояснительных данных и располагают следующим образом:



5.4.8 При необходимости иллюстрации снабжают поясняющими данными, которые располагаются после изображения и его наименования (см. рисунок 5.2).



Рисунок 5.2 – Типовые профили опор
а – крюковой, б – траверсный, в – смешанный

5.4.10 При ссылках на иллюстрации следует писать «... в соответствии с рисунком 2» при сквозной нумерации и «... в соответствии с рисунком 1.2.» при нумерации в пределах раздела.

5.4.11 Если в тексте есть ссылки на составные части изделия, то на иллюстрации должны быть указаны номера позиций этих составных частей в пределах данной иллюстрации. Каждый номер позиции должен раскрываться в тексте документа или в подрисуночной подписи. Позиция обозначается буквой русского алфавита или арабской цифрой над горизонтальной линией-полкой. От полки проводится тонкая прямая линия, заканчивающаяся точкой на основной части объекта.

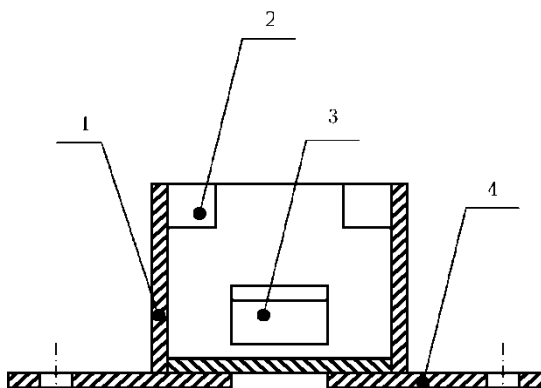


Рисунок 5.3 - Пример расположения выносных линий и позиций

5.5 Формулы

5.5.1 В формулах в качестве символов следует применять обозначения, установленные соответствующими государственными стандартами. Пояснения символов и числовых коэффициентов, входящих в формулу, если они не пояснены ранее в тексте, должны быть приведены непосредственно под формулой. Пояснения каждого символа следует давать с новой строки в той последовательности, в которой символы приведены в формуле. Первая строка пояснения должна начинаться со слова «где» без двоеточия после него.

Пример - Плотность каждого образца $\rho, \text{кг/м}^3$, вычисляют по формуле

$$\rho = \frac{m}{V}, \quad (1)$$

где m - масса образца, кг;
 V - объем образца, м^3 .

Формулы, следующие одна за другой и не разделенные текстом, разделяют запятой.

5.5.2 Переносить формулы на следующую строку допускается только на знаках выполняемых операций, причем знак в начале следующей строки повторяют. При переносе формулы на знаке умножения применяют знак « $\times$ ».

5.5.3 Формулы, за исключением формул, помещаемых в приложении, должны нумероваться сквозной нумерацией арабскими цифрами, которые записывают на уровне формулы справа в круглых скобках. Одну формулу обозначают - (1).

Ссылки в тексте на порядковые номера формул дают в скобках, например, ... в формуле (1).

Формулы, помещаемые в приложениях, должны нумероваться отдельной нумерацией арабскими цифрами в пределах каждого приложения с добавлением перед каждой цифрой обозначения приложения, например формула (В.1).

Допускается нумерация формул в пределах раздела. В этом случае номер формулы состоит из номера раздела и порядкового номера формулы, разделенных точкой, например (3.1).

5.5.4 Порядок изложения в документах математических уравнений такой же, как и формул.

5.6 Приложения

5.6.1 Материал, дополняющий текст документа, допускается помещать в приложениях. Приложениями могут быть, например, графический материал, таблицы большого формата, расчеты, описания аппаратуры и приборов, описания алгоритмов и программ задач, решаемых на ЭВМ и т.д.

Приложение оформляют как продолжение данного документа на последующих его листах или выпускают в виде самостоятельного документа.

5.6.2 Приложения могут быть обязательными и информационными.

Информационные приложения могут быть рекомендуемого или справочного характера.

5.6.3 В тексте документа на все приложения должны быть даны ссылки. Степень обязательности приложений при ссылках не указывается. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте документа, за исключением информационного приложения «Библиография», которое располагают последним.

5.6.4 Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху посередине страницы слова «ПРИЛОЖЕНИЕ» и его обозначения.

Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой.

5.6.5 Приложения обозначают заглавными, буквами русского алфавита, начиная с А, за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ь, Ы, Ъ. После слова «Приложение» следует буква, обозначающая его последовательность.

Допускается обозначение приложений буквами латинского алфавита, за исключением букв I и O.

В случае полного использования букв русского и латинского алфавитов допускается обозначать приложения арабскими цифрами. Если в документе одно приложение, оно обозначается «Приложение А».

5.6.6 Приложения, как правило, выполняют на листах формата А4. Допускается оформлять приложения на листах формата А3, А4×3, А4×4, А2 и А1 по ГОСТ 2.301.

5.6.7 Текст каждого приложения, при необходимости, может быть разделен на разделы, подразделы, пункты, подпункты, которые нумеруют в пределах каждого приложения. Перед номером ставится обозначение этого приложения.

Приложения должны иметь общую с остальной частью документа сквозную нумерацию страниц.

5.6.8 Все приложения должны быть перечислены в содержании документа (при наличии) с указанием их номеров и заголовков.

5.7 Построение таблиц

5.7.1 Таблицы применяют для лучшей наглядности и удобства сравнения показателей. Название таблицы, при его наличии, должно отражать ее содержание, быть точным, кратким. Название следует помещать над таблицей.

При переносе части таблицы на ту же или другие страницы название помещают только над первой частью таблицы.

Цифровой материал, как правило, оформляют в виде таблиц в соответствии с рисунком 5.1.

Таблица 1.1 - Начисления зарплаты

Ф.И.О	Оклад, руб.	Премии	Начислено, руб.
Глотова Р.П	15000	30%	19500
Ронозина М.С	11000	15%	12650
Сенцова Т.М	8550	15%	9832,50
Сарченко Л.П	8000	10%	8800

Рисунок 5.1 - Оформление таблицы

5.7.2 Таблицы, за исключением таблиц приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией.

Таблицы каждого приложения обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением перед цифрой обозначения приложения. Если в документе одна таблица, она должна быть обозначена «Таблица 1» или «Таблица В.1», если она приведена в приложении В.

Допускается нумеровать таблицы в пределах раздела. В этом случае номер таблицы состоит из номера раздела и порядкового номера таблицы, разделенных точкой.

5.7.3 На все таблицы документа должны быть приведены ссылки в тексте документа, при ссылке следует писать слово «таблица» с указанием ее номера.

5.7.4 Заголовки граф и строк таблицы следует писать с прописной буквы, а подзаголовки граф - со строчной буквы, если они составляют одно предложение с заголовком, или с прописной буквы, если они имеют самостоятельное значение. В конце заголовков и подзаголовков таблиц точки не ставят. Заголовки и подзаголовки граф указывают в единственном числе.

5.7.5 Таблицы слева, справа и снизу, как правило, ограничивают линиями.

Разделять заголовки и подзаголовки боковика и граф диагональными линиями не допускается.

Горизонтальные и вертикальные линии, разграничивающие строки таблицы, допускается не проводить, если их отсутствие не затрудняет пользование таблицей.

Заголовки граф, как правило, записывают параллельно строкам таблицы. При необходимости допускается перпендикулярное расположение заголовков граф.

Головка таблицы должна быть отделена линией от остальной части таблицы.

Высота строк таблицы должна быть не менее 8 мм.

5.7.6 Таблицу, в зависимости от ее размера, помещают под текстом, в котором впервые дана ссылка на нее, или на следующей странице, а, при необходимости, в приложении к документу.

Допускается помещать таблицу вдоль длинной стороны листа документа.

5.7.7 Если строки или графы таблицы выходят за формат страницы, ее делят на части, помещая одну часть под другой или рядом, при этом в каждой части таблицы повторяют ее головку и боковик. При делении таблицы на части допускается ее головку или боковик заменять соответственно номером граф и строк. При этом нумеруют арабскими цифрами графы и (или) строки первой части таблицы.

5.7.8 Слово «Таблица» указывают один раз слева над первой частью таблицы, над другими частями пишут слова «Продолжение таблицы» с указанием номера (обозначения) таблицы в соответствии с рисунком 5.2, если таблица расположена на более двух страниц, при окончании таблицы пишут «Окончание таблицы». Если в конце страницы таблица прерывается и ее продолжение будет на следующей странице, в первой части таблицы нижнюю горизонтальную линию, ограничивающую таблицу, допускается не проводить.

Таблица 1.2 - ...

Номинальный диаметр резьбы, болта, винта, шпильки	Внутренний диаметр шайбы	Толщина шайбы					
		легкой		нормальной		тяжелой	
		<i>a</i>	<i>b</i>	<i>a</i>	<i>b</i>	<i>a</i>	<i>b</i>
2,0	2,1	0,5	0,8	0,5	0,5	-	-
2,5	2,6	0,6	0,8	0,6	0,6	-	-
3,0	3,1	0,8	1,0	0,8	0,8	1,0	1,2

Продолжение таблицы 1.2

Номинальный диаметр резьбы, болта, винта, шпильки	Внутренний диаметр шайбы	Толщина шайбы					
		легкой		нормальной		тяжелой	
		<i>a</i>	<i>b</i>	<i>a</i>	<i>b</i>	<i>a</i>	<i>b</i>
4,0	4,1	1,0	1,2	1,0	1,2	1,2	1,6
...	...	...	...	...	...	...	...
...	...	...	...	...	...	...	...

Номинальный диаметр резьбы, болта, винта, шпильки	Внутренний диаметр шайбы	Толщина шайбы					
		легкой		нормальной		тяжелой	
		<i>a</i>	<i>b</i>	<i>a</i>	<i>b</i>	<i>a</i>	<i>b</i>
42,0	42,5	-	-	9,0	9,0	-	-

Рисунок 5.2

5.7.9 Таблицы с небольшим количеством граф допускается делить на части и помещать одну часть рядом с другой на одной странице, при этом повторяют головку таблицы в соответствии с рисунком 5.3. Рекомендуется разделять части таблицы двойной линией или линией толщиной 2s.

Таблиц 1.3 - ...

Диаметр стержня крепежной детали, мм	Масса 1000 шт. стальных шайб, кг	Диаметр стержня крепежной детали, мм	Масса 1000 шт. стальных шайб, кг
1,1	0,045	2,0	0,192
1,2	0,043	2,5	0,350
1,4	0,111	3,0	0,553

Рисунок 5.3

5.7.10 Графу «Номер по порядку» в таблицу включать не допускается. Нумерация граф таблицы арабскими цифрами допускается в тех случаях, когда в тексте документа имеются ссылки на них, при делении таблицы на части, а также при переносе части таблицы на следующую страницу в соответствии с рисунком 5.4.

Таблица 1.4 - ...

Условный проход D_y	D	L	L_1	L_2	В миллиметрах Масса, кг, не более
					6
1	2	3	4	5	6
50	160	130	525	600	160
80	195	210			170

Рисунок 5.4

5.7.11 При необходимости нумерации показателей, параметров или других данных порядковые номера следует указывать в первой графе (боковике) таблицы непосредственно перед их наименованием в соответствии с рисунком 5.5. Перед числовыми значениями величин и обозначением типов, марок, и т.п. порядковые номера не проставляют.

Таблица 1.5 - ...

Наименование показателя	Значение	
	в режиме 1	в режиме 2
1 Ток коллектора, А	5, не менее	7, не более
2 Напряжение на коллекторе, В	-	-
3 Сопротивление нагрузки коллектора, Ом	-	-

Рисунок 5.5

5.7.12 Если все показатели, приведенные в графах таблицы, выражены в одной и той же единице физической величины, то ее обозначение необходимо помещать над таблицей справа, а при делении таблицы на части - над каждой ее частью в соответствии с рисунком 5.2.

Если в большинстве граф таблицы приведены показатели, выраженные в одних и тех же единицах физических величин (например в миллиметрах, вольтах), но имеются графы с показателями, выраженными в других единицах физических величин, то над таблицей следует писать наименование преобладающего показателя и обозначение его физической величины, например, «Размеры в миллиметрах», «Напряжение в вольтах», а в подзаголовках остальных граф приводить наименование показателей и (или) обозначения других единиц физических величин в соответствии с рисунком 5.4.

Для сокращения текста заголовков и подзаголовков граф отдельные понятия заменяют буквенными обозначениями, установленными ГОСТ 2.321, или другими обозначениями, если они пояснены в тексте или приведены на иллюстрациях, например *D*-диаметр, *H*- высота, *L* - длина.

Показатели с одним и тем же буквенным обозначением группируют последовательно в порядке возрастания индексов в соответствии с рисунком 5.4.

5.7.13 Ограничительные слова «более», «не более», «менее», «не менее» и др. должны быть помещены в одной строке или графе таблицы с наименованием соответствующего показателя после обозначения его единицы физической величины, если они относятся ко всей строке или графе. При этом после наименования показателя перед ограничительными словами ставится запятая в соответствии с рисунками 5.4 и 5.5.

5.7.14 Обозначение единицы физической величины, общей для всех данных в строке, следует указывать после ее наименования в соответствии с рисунком 5.5. Допускается при необходимости выносить в отдельную строку (графу) обозначение единицы физической величины.

5.7.15 Если в графе таблицы помещены значения одной и той же физической величины, то обозначение единицы физической величины указывают в заголовке (подзаголовке) этой графы в соответствии с рисунком 5.6. Числовые значения величин, одинаковые для нескольких строк, допускается указывать один раз в соответствии с рисунками 5.4 и 5.6.

Таблица 1.6 - ...

Тип изолятора	Номинальное напряжение, В	Номинальный ток, А
ПНР-6/400	6	400
ПНР-6/800		800
ПНР-6/900		900

Рисунок 5.6

Если числовые значения величин в графах таблицы выражены в разных единицах физической величины, их обозначения указывают в подзаголовке каждой графы.

Обозначения, приведенные в заголовках граф таблицы, должны быть пояснены в тексте или графическом материале документа.

5.8 Сокращения слов

Не допускается применять сокращения слов, кроме установленных правилами русской орфографии; к общепринятым сокращениям слов относятся следующие: т.е. (то есть), в конце фразы – и т.п. (и тому подобное), и т.д. (и так далее), и др. (и другие), и пр. (и прочие), при ссылках и сносках – см. (смотри), черт. (чертеж), изд. (издание), сб. (сборник), с. (страница); сокращения при цифрах: г. - год, руб. – рубль, дол. – доллар, тыс. – тысяча, млн. – миллион, млрд. – миллиард, экз. – экземпляр.

5.9 Нормативные ссылки в тексте

Ссылки в тексте на отдельный раздел заключают в круглые скобки и используют сокращение «см.», например: (см. приложение В); ссылки на использованные источники

заключают в квадратные скобки, например: [14, с. 212]; где 14 – порядковый номер источника в списке источников; с.212 - номер страницы в источнике.

5.10 Цитаты в тексте

Если цитата полностью воспроизводит предложение цитируемого текста, то она начинается с прописной буквы в тексте; если цитата включена на правах части предложения авторского текста, тогда она пишется со строчной буквы; если в цитату вошла только часть предложения цитируемого источника, то либо после кавычки ставится многоточие и цитата начинается со строчной буквы, либо цитата начинается с большой буквы и заканчивается многоточием, например: Г. Спенсер считал явления общественной жизни «...следующими общим мировым законам, как и все другие естественные явления» [3, с. 114]. В квадратных скобках указывается порядковый номер источника в списке используемых источников и номер страницы в источнике.

5.11 Сноски в тексте

Сноска – это элемент, содержащий вспомогательный текст пояснительного или справочного характера. Сноска связана с текстом знаком сноски (*) или цифрой. Знак сноски ставится на уровне верхнего обреза шрифта непосредственно после того слова, числа, символа, цитаты, предложения, к которым дается пояснение или справочные данные.

Нумерация сносок для каждой страницы отдельная. Допускается вместо цифр выполнять сноски звездочками (*). Применять более 4-х звездочек не рекомендуется. Содержание сносок помещают в конце листа, с абзацного отступа, отделяют от основного текста короткой тонкой линией, проведенной от границы левого поля на 1/3 страницы.

Для снижения дебиторской задолженности можно воспользоваться факторинговыми ¹⁾ услугами.

¹⁾ Факторинг – переуступка прав требований

или:

Для снижения дебиторской задолженности можно воспользоваться факторинговыми услугами. *

*Факторинг – переуступка прав требований

6 ЗАЩИТА РАБОТЫ

6.1 Рекомендации по подготовке доклада

Формой отчетности студента о выполнении работы является ее защита. Защита работы происходит публично перед обучающимися группы в аудитории или перед членами утвержденной комиссии. Процедура защиты состоит из:

- доклада, содержащего результаты работы;
- ответов на вопросы комиссии (при наличии).

Продолжительность доклада для защиты работы - 5 - 10 минут. За это время необходимо изложить суть работы.

Доклад сопровождается презентацией из 10-15 слайдов:

- 1) Тема проекта.
- 2) Актуальность выбранной темы.
- 3) Цели и задачи работы.
- 4) Методы исследования, применяемые в работе

5) Характеристика наиболее важных документов, использованных в работе.

6) Основные результаты.

7) Выводы.

По результатам защиты выставляется оценка.

6.2 Рекомендации к подготовке и оформлению презентации

Для оптимального отбора содержания материала работы в презентации необходимо выделить ключевые понятия, теории, проблемы, которые раскрываются в презентации в виде схем, диаграмм, таблиц, с указанием авторов. На каждом слайде определяется заголовок по содержанию материала.

Объем материала, представленного в одном слайде, должен соответствовать заголовку слайда.

Для оформления слайдов презентации рекомендуется использовать простые шаблоны без анимации, соблюдать единый стиль оформления всех слайдов. Не рекомендуется на одном слайде использовать более 3 цветов: один для фона, один для заголовков, один для текста. Смена слайдов устанавливается по щелчку без времени.

Шрифт, выбираемый для презентации, должен обеспечивать читаемость на экране и быть в пределах размеров - 18-72 пт, что обеспечивает презентабельность представленной информации. Шрифт на слайдах презентации должен соответствовать выбранному шаблону оформления. Не следует использовать разные шрифты в одной презентации.

Алгоритм выстраивания презентации соответствует логической структуре работы и отражает последовательность ее этапов.

Независимо от алгоритма выстраивания презентации, следующие слайды являются обязательными:

- в содержание первого слайда выносятся полное наименование образовательного учреждения, согласно уставу, тема работы, фамилия, имя, отчество студента, фамилия, имя, отчество руководителя;

- в слайдах презентации материал целесообразнее представлять в виде таблиц, иллюстраций, моделей, программ, дополняющих или помогающих лучшему восприятию текста доклада;

- в практической части работы рекомендуется использовать фотографии, графики, диаграммы, таблицы, рекомендации, характеристики;

- на слайде по результатам работы следует представить динамику результатов исследования по обозначенной проблеме или оценку результатов конечного продукта.

ПРИЛОЖЕНИЕ А

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ «КОЛЛЕДЖ «ЮНОСТЬ»

КУРСОВАЯ РАБОТА/ ПРОЕКТ
по междисциплинарному курсу **XXXXX**
тема: **XXXXXX**
специальность 54.02.01 Дизайн (по отраслям)

Студент:

подпись, дата

И. И. Иванов

Преподаватель:

подпись, дата

С. С. Сидоров

Москва, 20__

ПРИЛОЖЕНИЕ А1

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«КОЛЛЕДЖ «ЮНОСТЬ»**

РЕФЕРАТ по теме

специальность 54.02.01 Дизайн (по отраслям)

Выполнил _____

обучающийся группы _____

Преподаватель _____ И.О. Фамилия

Москва, 20 ____

ПРИЛОЖЕНИЕ Б
ОТЗЫВ НА КУРСОВУЮ РАБОТУ (ПРОЕКТ)

студента _____ курса _____ группы

(фамилия, имя, отчество)

специальность 54.02.01 Дизайн (по отраслям)

Тема работы: _____

Актуальность, теоретическая и практическая значимость темы исследования:

Цель и задачи исследования: _____

Общая оценка выполнения работы, основные достоинства и недостатки работы (наличие самостоятельно разработанных предложений и рекомендаций, достоверность их экономического обоснования) _____

Степень самостоятельности и способности к работе самостоятельно (умение и навыки искать, обобщать и анализировать материал и делать выводы) _____

Правильность и грамотность изложения, соблюдение требований к оформлению работы

Оценка деятельности студента в период работы (степень добросовестности, работоспособности, ответственности, аккуратности и т. п.)

Целесообразность и возможность внедрения результатов работы в практику и в учебный процесс _____

Общий вывод (оценка) _____

Преподаватель _____

(Ф. И. О., должность, ученая степень, звание)

(дата, подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ В
АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«КОЛЛЕДЖ «ЮНОСТЬ»

ЗАДАНИЕ
на курсовую работу/проект

Обучающийся _____ курса _____ группы, специальности _____

(Ф. И. О.)

Тема _____

Исходные данные: _____

3. Задачи (содержание)

Введение

1.

2.

3.

...

Заключение

Список использованных источников

4. Приложения:

Срок сдачи «_____» _____ 20____ г.

Руководитель курсового проекта _____ / _____ /
(подпись) (Ф.И.О.)

Задание получил(а) _____ / _____ /
(подпись) (Ф.И.О.)

ПРИЛОЖЕНИЕ Г

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
1 ВЫБОР IP-АТС	5
1.1 Виды IP-АТС	5
1.2 Выбор оборудования IP-АТС	8
1.3 IP-АТС Asterisk	11
2 МОДЕРНИЗАЦИЯ ТЕЛЕФОННОЙ СЕТИ	20
2.1 Существующая телефонная сеть	20
2.2 Возможные варианты модернизации	21
2.3 Оборудование, необходимое для модернизации сети	33
2.4 Выбор способа модернизации и оборудования	40
2.5 Выбор оборудования.....	40
2.6 Лицензии на ПО и технические работы	47
3 ТЕХНИКО-ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ОБОСНОВАНИЕ	48
3.1 Оценка затрат на оплату труда	48
3.2 Оценка материальных расходов	49
3.3 Экономическая целесообразность	50
4 ТЕХНИКА БЕЗОПАСНОСТИ	51
ЗАКЛЮЧЕНИЕ	62
Список использованных источников	63
Приложения	64

Примечание - рекомендуется составлять содержание в виде таблицы, отображая сетку таблицы при распечатывании в скрытом виде.

ПРИЛОЖЕНИЕ Г1

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ

1 *Название теоретической части* (например,

1 СПОСОБЫ ПОЛУЧЕНИЯ УГЛЕРОДИСТОЙ СТАЛИ

1.1 Подглава теоретической части (например,

1.1 Конверторная плавка

1.2 Мартеновская плавка

1.3

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Приложения

ПРИЛОЖЕНИЕ Д

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

Правила оформления библиографического списка:

- при ссылке на **журнальную статью** – фамилию и инициалы автора, название статьи, полное название журнала, год издания, номер, страницы начала и конца статьи, DOI (при наличии)

Примеры:

Ахметшин Э. А., Савина Е. И., Плечов П. Ю., Петрова О. Б. Улучшение цветовых характеристик сапфиров fансу месторождения «Кедрового» методом термообработки // Горный информационно-аналитический бюллетень. – 2022. – № 2. – С. 30–50. DOI: 10.25018/0236_1493_2022_2_0_30.

Павлов В. П., Побегайло П. А. Анализ основных аспектов формализации процедур системного проектирования экскаваторов на предпроектном этапе // Инженерный журнал: наука и инновации. — 2022. — № 3 (75). — 5 с. DOI 10.18698/2308-6033-2018-3-1749.

Казанцев К. Ю. Название статьи // Название журнала (сокращенное и без кавычек). – 2023. № 4. – С. 22–35.

- при ссылке на **статью в сборнике** – название сборника, номер выпуска (или тома), место издания, издательство (или издающая организация), страницы начала и конца статьи

Примеры:

Мережко Н. И. Модель транспортной системы на карьере // Эксплуатация карьерного транспорта: сб. науч. ст. – СПб., 2024. – С. 81–88.

- при ссылке на **книгу** – фамилию и инициалы автора, название произведения, место издания, издательство (для иностранного источника достаточно указать город), год издания, общее число страниц в книге

Примеры:

Зуев А. А. Заглавие (обязательно полное). – М.: Наука, 2023. – 99 с.

Biot M. A. Mechanics of incremental deformations. New York : GU, 1922. 430 p.

- для **интернет-ссылок** – название ресурса и публикации, режим доступа

Примеры:

- **сайт** (официальный сайт, универсальный или тематический портал);

Министерство образования и науки РФ : [сайт]. URL: <http://минобрнауки.рф/>

- **электронная библиотека, портал**;

Единое окно доступа к образовательным ресурсам : информационная система: [сайт]. URL: <http://window.edu.ru/>

- **электронный ресурс** (статья, глава, книга на сайте, портале);

Лэтчфорд Е. У. С Белой армией в Сибири [Электронный ресурс] // Восточный фронт армии адмирала А. В. Колчака : [сайт]. [2004]. URL: <http://east-front.narod.ru/memo/latchford.htm> (дата обращения: 23.08.2024).

- **электронный журнал**;

Жилищное право: актуальные вопросы законодательства : электрон. журн. 2023. № 1. URL: <http://www.gilpravo.ru> (дата обращения: 20.08.2024)

- **статья из журнала**;

Ванюшин И. В. Методика измерения характеристики преобразования АЦП // Исследовано в России : электрон. науч. журн. 2000. [Т. 3]. С. 263–272. URL: <http://zhurnal.ape.relarn.ru/articles/2000/019.pdf> (дата обращения: 06.05.2024).

- при ссылке на **авторефераты диссертаций** – фамилию и инициалы автора, название диссертации, научную степень автора, название учреждения, год и количество страниц

Примеры:

Сикуров З. М. Название диссертации: Автореф. дис. ... канд. (докт.) техн. наук. – М.: Название учреждения, 2023. – 24 с.

- при ссылке на **патент** – фамилии и инициалы авторов, название патента, страны, номер, год

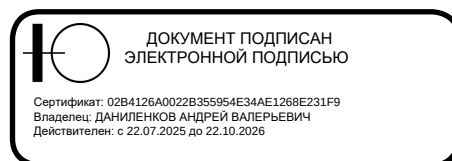
Примеры:

Патент РФ № 2000130511/28, 04.12.2000. Еськов Д.Н., Бонштедт Б.Э., Корешев С.Н., Лебедева Г.И., Серегин А.Г. Оптико-электронный аппарат. 1998. Бюл. № 33.

Примечание - Литература должна быть не старше пяти лет.

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«КОЛЛЕДЖ «ЮНОСТЬ»**

УТВЕРЖДАЮ
Директор АНПОО «Колледж «Юность»
_____ А.В. Даниленков
«_____» _____ 2026 г.



**ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ

по специальности
54.02.01 Дизайн (по отраслям)

2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА	3
РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛЕВОЙ РАЗДЕЛ	3
1.1. Цель и задачи воспитания обучающихся	3
1.2. Направления воспитательной работы	4
1.4. Общие компетенции	4
1.5. Целевые ориентиры результатов воспитания	6
РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ РАЗДЕЛ	8
2.1 Особенности реализации воспитательного процесса	8
2.2. Воспитательные модули: виды, формы, содержание воспитательной деятельности	9
РАЗДЕЛ 3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ РАЗДЕЛ	18
3.1. Кадровое обеспечение	18
3.2. Нормативно-методическое обеспечение	18
3.3. Система поощрения профессиональной успешности и проявлений активной жизненной позиции обучающихся	19
3.4. Требования к условиям работы с обучающимися с особыми образовательными потребностями	19
3.5. Анализ воспитательной деятельности	19

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Воспитательная деятельность в АНПОО «Колледж «Юность» (далее — Колледж) является неотъемлемой частью образовательного процесса по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям). Она планируется и реализуется в соответствии с приоритетами государственной политики в сфере воспитания.

Участниками воспитательных отношений являются педагогические работники Колледжа, обучающиеся, а также родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся.

Образовательная программа среднего профессионального образования по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям) реализуется на базе среднего общего образования, что определяет структуру рабочей программы воспитания, разработанной на основе требований ФГОС СПО.

Рабочая программа воспитания включает три раздела: целевой, содержательный, организационный, раскрывающие основные направления воспитательной деятельности в техникуме.

РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛЕВОЙ РАЗДЕЛ

1.1. Цель и задачи воспитания обучающихся

В соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере образования цель воспитания обучающихся — развитие личности, формирование у обучающихся трудолюбия, ответственного отношения к труду и его результатам, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, традиционных российских духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде (ст.2 273-ФЗ «Об Образовании в Российской Федерации»).

Целью программы воспитания является:

Личностное развитие: создание условий для самоопределения и социализации обучающихся, развитие их творческого потенциала и трудолюбия.

Гражданско-патриотическое воспитание: формирование чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества, закону и правопорядку.

Духовно-нравственное воспитание: приобщение обучающихся к традиционным российским духовно-нравственным ценностям, формирование уважения к старшему поколению, человеку труда, культурному наследию и традициям народов России.

Формирование ответственности: воспитание ответственного отношения к труду и его результатам, бережного отношения к природе и окружающей среде

Задачи программы воспитания:

1. Развитие личности обучающегося, формирование его трудолюбия, ответственного отношения к труду, создание условий для его успешной социализации и самоопределения.
2. Формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества, закону и правопорядку.
3. Приобщение обучающихся к традиционным российским духовно-нравственным ценностям, воспитание уважения к старшему поколению, культурному наследию и традициям многонационального народа России.
4. Формирование бережного отношения к природе и окружающей среде, воспитание экологической культуры.

5. Развитие культуры межличностных отношений, основанной на взаимном уважении и принятых в обществе нормах поведения.
6. Освоение общих компетенций выпускника в соответствии с ФГОС СПО.

1.2 Направления воспитательной работы

Воспитательная деятельность в образовательной организации планируется и осуществляется на основе аксиологического, антропологического, культурно-исторического, системно-деятельностного, личностно-ориентированного подходов и с учетом принципов воспитания: гуманистической направленности воспитания, совместной деятельности детей и взрослых, следования нравственному примеру, безопасной жизнедеятельности, инклюзивности, возрастосообразности.

Рабочая программа воспитания реализуется в единстве учебной и воспитательной деятельности по следующим направлениям:

1) гражданское воспитание способствующее формированию российской гражданской идентичности, принадлежности к общности граждан Российской Федерации, к народу России как источнику власти в Российском государстве и субъекту тысячелетней российской государственности, уважения к правам, свободам и обязанностям гражданина России, правовой и политической культуры.

2) патриотическое воспитание, основанное на воспитании любви к родному краю, Родине, своему народу, уважения к другим народам России; историческое просвещение, формирование российского национального исторического сознания, российской культурной идентичности.

3) духовно-нравственное воспитание на основе духовно-нравственной культуры народов России, традиционных религий народов России, формирование традиционных российских семейных ценностей; воспитание честности, доброты, милосердия, справедливости, дружелюбия и взаимопомощи, уважения к старшим, к памяти предков.

4) эстетическое воспитание, способствующее формированию эстетической культуры на основе российских традиционных духовных ценностей, приобщение к лучшим образцам отечественного и мирового искусства.

5) физическое воспитание, ориентированное на формирование культуры здорового образа жизни и эмоционального благополучия — развитие физических способностей с учётом возможностей и состояния здоровья, навыков безопасного поведения в природной и социальной среде, чрезвычайных ситуациях.

6) трудовое воспитание, основанное на воспитании уважения к труду, трудящимся, результатам труда (своего и других людей), ориентации на трудовую деятельность, получение профессии, личностное самовыражение в продуктивном, нравственно достойном труде в российском обществе, достижение выдающихся результатов в профессиональной деятельности.

7) экологическое воспитание, способствующее формированию экологической культуры, ответственного, бережного отношения к природе, окружающей среде на основе российских традиционных духовных ценностей, навыков охраны, защиты, восстановления природы, окружающей среды.

8) ценности научного познания, ориентированного на воспитание стремления к познанию себя и других людей, природы и общества, к получению знаний, качественного образования с учётом личностных интересов и общественных потребностей.

1.3. Общие компетенции

Общие компетенции (ОК) выпускника формируются на всех этапах освоения образовательной программы: в рамках дисциплин (модулей), междисциплинарных курсов и практик. Для обеспечения целостности данного процесса разрабатывается матрица компетенций, которая становится основой для формирования содержания рабочих программ

дисциплин/модулей, рабочей программы воспитания обучающихся, а также календарного плана воспитательной работы. Таким образом, матрица компетенций выступает как модель выпускника, рассматриваемая через призму воспитательного процесса.

Выпускник, освоивший образовательную программу среднего профессионального цикла, должен обладать следующими общими компетенциями (далее - ОК):

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Воспитательная деятельность в Колледже осуществляется в преемственности мероприятий, направленных на формирование личностных результатов обучения (целевые ориентиры) и общих компетенций (ОК) (таблица 1).

Таблица 1 – Формирование целевых ориентиров воспитательной работы и общих компетенций выпускника

Целевые ориентиры воспитательной работы	Общие компетенции
Гражданское воспитание	ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07
Патриотическое воспитание	ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07
Духовно-нравственное воспитание	ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 07
Эстетическое воспитание	ОК 05, ОК 06
Физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия	ОК 08
Трудовое воспитание	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ОК 08, ОК 09
Экологическое воспитание	ОК 07
Ценности научного познания	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 06, ОК 07

1.5. Целевые ориентиры результатов воспитания

1. Гражданское воспитание:

- осознанно выражающий свою российскую гражданскую принадлежность (идентичность) в поликультурном, многонациональном и многоконфессиональном российском обществе, в мировом сообществе;
- сознающий своё единство с народом России как источником власти и субъектом тысячелетней российской государственности, с Российским государством, ответственность за его развитие в настоящем и будущем на основе исторического просвещения, сформированного российского национального исторического сознания;
- проявляющий готовность к защите Родины, способный аргументированно отстаивать суверенитет и достоинство народа России и Российского государства, сохранять и защищать историческую правду;
- ориентированный на активное гражданское участие на основе уважения закона и правопорядка, прав и свобод сограждан;
- осознанно и деятельно выражающий неприятие любой дискриминации по социальным, национальным, расовым, религиозным признакам, проявлений экстремизма, терроризма, коррупции, антигосударственной деятельности;
- обладающий опытом гражданской социально значимой деятельности (в ученическом самоуправлении, волонтерском движении, экологических, военно-патриотических и другие объединениях, акциях, программах).

2. Патриотическое воспитание:

- выражающий свою национальную, этническую принадлежность, приверженность к родной культуре, любовь к своему народу;
- сознающий причастность к многонациональному народу Российской Федерации, Российскому Отечеству, российскую культурную идентичность;
- проявляющий деятельное ценностное отношение к историческому и культурному наследию своего и других народов России, традициям, праздникам, памятникам народов, проживающих в родной стране — России;
- проявляющий уважение к соотечественникам, проживающим за рубежом, поддерживающий их права, защиту их интересов в сохранении российской культурной идентичности.

3. Духовно-нравственное воспитание:

- проявляющий приверженность традиционным духовно-нравственным ценностям, культуре народов России с учётом мировоззренческого, национального, конфессионального самоопределения;
- действующий и оценивающий своё поведение и поступки, поведение и поступки других людей с позиций традиционных российских духовно-нравственных ценностей и норм с осознанием последствий поступков, деятельно выражающий неприятие антигуманных и асоциальных поступков, поведения, противоречащих этим ценностям;
- проявляющий уважение к жизни и достоинству каждого человека, свободе мировоззренческого выбора и самоопределения, к представителям различных этнических групп, религий народов России, их национальному достоинству и религиозным чувствам с учётом соблюдения конституционных прав и свобод всех граждан;
- понимающий и деятельно выражающий ценность межнационального, межрелигиозного согласия людей, народов в России, способный вести диалог с людьми разных национальностей, отношения к религии и религиозной принадлежности, находить общие цели и сотрудничать для их достижения;
- ориентированный на создание устойчивой семьи на основе российских традиционных семейных ценностей, понимания брака как союза мужчины и женщины для создания семьи, рождения и воспитания в семье детей, неприятия насилия в семье, ухода от родительской ответственности;

- обладающий сформированными представлениями о ценности и значении в отечественной и мировой культуре языков и литературы народов России, демонстрирующий устойчивый интерес к чтению как средству познания отечественной и мировой духовной культуры.

4. Эстетическое воспитание:

- выражающий понимание ценности отечественного и мирового искусства, российского и мирового художественного наследия;

- проявляющий восприимчивость к разным видам искусства, понимание эмоционального воздействия искусства, его влияния на поведение людей, умеющий критически оценивать это влияние;

- проявляющий понимание художественной культуры как средства коммуникации и самовыражения в современном обществе, значения нравственных норм, ценностей, традиций в искусстве;

- ориентированный на осознанное творческое самовыражение, реализацию творческих способностей в разных видах искусства с учётом российских традиционных духовных и нравственных ценностей, на эстетическое обустройство собственного быта.

5. Физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия:

- понимающий и выражающий в практической деятельности ценность жизни, здоровья и безопасности, значение личных усилий в сохранении и укреплении своего здоровья и здоровья других людей;

- соблюдающий правила личной и общественной безопасности, в том числе безопасного поведения в информационной среде;

- выражающий на практике установку на здоровый образ жизни (здоровое питание, соблюдение гигиены, режим занятий и отдыха, регулярную физическую активность), стремление к физическому совершенствованию, соблюдающий и пропагандирующий безопасный и здоровый образ жизни;

- проявляющий сознательное и обоснованное неприятие вредных привычек (курения, употребления алкоголя, наркотиков, любых форм зависимостей), деструктивного поведения в обществе и цифровой среде, понимание их вреда для физического и психического здоровья;

- демонстрирующий навыки рефлексии своего состояния (физического, эмоционального, психологического), состояния других людей с точки зрения безопасности, сознательного управления своим эмоциональным состоянием;

- развивающий способности адаптироваться к стрессовым ситуациям в общении, в разных коллективах, к меняющимся условиям (социальным, информационным, природным).

6. Трудовое воспитание:

- уважающий труд, результаты труда, трудовые и профессиональные достижения своих земляков, их вклад в развитие своего поселения, края, страны, трудовые достижения российского народа;

- проявляющий способность к творческому созидательному социально значимому труду в доступных по возрасту социально-трудовых ролях, в том числе предпринимательской деятельности в условиях самозанятости или наёмного труда;

- участвующий в социально значимой трудовой деятельности разного вида в семье, общеобразовательной организации, своей местности, в том числе оплачиваемом труде в каникулярные периоды, с учётом соблюдения законодательства Российской Федерации;

- выражающий осознанную готовность к получению профессионального образования, к непрерывному образованию в течение жизни как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;

- понимающий специфику трудовой деятельности, регулирования трудовых отношений, самообразования и профессиональной самоподготовки в информационном высокотехнологическом обществе, готовый учиться и трудиться в современном обществе;
- ориентированный на осознанный выбор сферы трудовой, профессиональной деятельности в российском обществе с учётом личных жизненных планов, потребностей своей семьи, общества.

7. Экологическое воспитание:

- демонстрирующий в поведении сформированность экологической культуры на основе понимания влияния социально-экономических процессов на природу, в том числе на глобальном уровне, ответственность за действия в природной среде;
- выражающий деятельное неприятие действий, приносящих вред природе;
- применяющий знания естественных и социальных наук для разумного, бережливого природопользования в быту, общественном пространстве;
- имеющий и развивающий опыт экологически направленной, природоохранной, ресурсосберегающей деятельности, участвующий в его приобретении другими людьми.

8. Ценности научного познания:

- деятельно выражающий познавательные интересы в разных предметных областях с учётом своих интересов, способностей, достижений;
- обладающий представлением о современной научной картине мира, достижениях науки и техники, аргументированно выражающий понимание значения науки в жизни российского общества, обеспечении его безопасности, гуманитарном, социально-экономическом развитии России;
- демонстрирующий навыки критического мышления, определения достоверной научной информации и критики антинаучных представлений;
- развивающий и применяющий навыки наблюдения, накопления и систематизации фактов, осмысления опыта в естественно-научной и гуманитарной областях познания, исследовательской деятельности.

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ РАЗДЕЛ

2.1 Особенности реализации воспитательного процесса в Колледже

Особенности местоположения и социокультурное окружение, включённость в историко-культурный контекст территории. Колледж «Юность» в Сколково обладает уникальным расположением, сочетая историческую преемственность и инновационность. Такая среда создает мощный фундамент для воспитания студентов с особым, предпринимательским и ценностно-ориентированным складом ума.

Местоположение и социокультурная среда: Экосистема будущего

Место «с чистого листа»: Территория инновационного центра «Сколково» была выбрана намеренно, чтобы создать город будущего без груза инерции прошлого. Эта уникальная концепция сама по себе является важным воспитательным фактором, так как учит студентов смелости и открытости к новому.

Инфраструктура для жизни и развития: Студенты будут погружены в среду, где инновации становятся повседневностью. Рядом находятся бизнес-школа, Сколковский институт науки и технологий (Сколтех), Международная гимназия и передовая школа «Сколка» с уникальными лабораториями и возможностью собирать спутники. Развитая инфраструктура включает технопарк, медицинский кластер и зеленые зоны.

Культура как часть инноваций: Культурная жизнь в Сколково не просто дополняет, а пронизывает инновационную деятельность. Ежегодный фестиваль паблик-арта «Здесь и сейчас» превращает общественные пространства в галерею под открытым небом, интегрируя искусство в повседневную жизнь. Руководители проекта подчеркивают: «Любому городу нужна культура», и она здесь становится инструментом для создания креативной среды.

Уникальность Сколково заключается в гармоничном сочетании устремленности в будущее и уважения к прошлому.

Связь времен через архитектуру: Студенты могут воочию наблюдать диалог эпох: футуристичные «Гиперкуб» и здание бизнес-школы, вдохновленное супрематизмом Казимира Малевича, соседствуют с отреставрированной усадьбой Гусева начала XX века.

Символ инженерного прогресса: Усадьба Гусева Полоса — это не только архитектурный памятник, но и наглядный пример того, как более века назад передовые технологии (электричество, отопление, канализация) внедрялись в жизнь. Это формирует у студентов понимание преемственности инженерной мысли и уважение к истории технологического развития России.

Богатство культурного ландшафта: Помимо усадьбы, неподалеку расположены музеи Б.Л. Пастернака и К.И. Чуковского в Переделкине, а сама территория Сколково хранит историю деревни, известной с XVI века и связанной с именами князя Меншикова и других исторических личностей.

Такое уникальное сочетание факторов формирует особую воспитательную среду, которая может быть реализована в колледже «Юность» по следующим направлениям:

Формирование «инженеров смыслов»: Задача не просто дать профессию, а воспитать человека, способного создавать новое, мыслить масштабно, видеть свою роль в развитии страны и технологий, как это заложено в концепции местных школ.

Воспитание личной ответственности: Жизнь и учеба в месте, где создается будущее, формирует у студентов чувство сопричастности к глобальным процессам и понимание, что от их идей и труда зависит развитие общества.

Развитие гибких навыков (Soft Skills): Среда Сколково, где стираются грани между наукой, бизнесом и искусством, естественным образом развивает у студентов коммуникабельность, креативность, умение работать в команде и адаптироваться к изменениям.

Привитие вкуса к инновациям: Постоянное нахождение в окружении передовых технологий и стартапов формирует у студентов привычку мыслить нестандартно, искать новые решения и не бояться экспериментировать.

Воспитательная система колледжа «Юность» может строиться на трех ключевых принципах, вытекающих из местоположения:

1. **Преемственность и инновации:** Уважение к традициям и истории как фундамент для создания смелых проектов будущего.
2. **Открытость и коллаборация:** Готовность к междисциплинарному диалогу и сотрудничеству с лидерами науки, бизнеса и культуры.
3. **Лидерство и социальная ответственность:** Понимание своей роли как драйвера перемен и принятие ответственности за результаты своего труда.

Уникальная среда Сколково — это не просто место, где расположен колледж, а активный участник воспитательного процесса, формирующий у студентов особое, инновационное мировоззрение и активную жизненную позицию

2.2. Воспитательные модули: виды, формы, содержание воспитательной деятельности

Направления воспитательной работы распределены по модулям, для полной реализации общих компетенции (ОК) в процессе подготовки специалистов среднего звена.

Соотношения направлений воспитательной работы и воспитательных модулей представлено в таблице 2.1

Таблица 2.1. – Матрица видов воспитательной работы

Направление	Воспитательные модули
Гражданское воспитание	Образовательная деятельность; Кураторство; Основные воспитательные мероприятия по профессии; Организация предметно-пространственной среды; Взаимодействие с родителями; Социальное партнёрство и участие работодателей; Самоуправление; Гражданско-патриотическое воспитание и правовая культура профессионала Студенческое медиа
Патриотическое воспитание	Образовательная деятельность; Кураторство; Основные воспитательные мероприятия по профессии; Организация предметно-пространственной среды; Взаимодействие с родителями; Социальное партнёрство и участие работодателей; Самоуправление; Гражданско-патриотическое воспитание и правовая культура профессионала Студенческое медиа
Духовно-нравственное воспитание	Образовательная деятельность; Кураторство; Основные воспитательные мероприятия по профессии; Организация предметно-пространственной среды; Взаимодействие с родителями; Профилактика и безопасность; Самоуправление; Гражданско-патриотическое воспитание и правовая культура профессионала Студенческое медиа
Эстетическое воспитание	Образовательная деятельность; Кураторство; Основные воспитательные мероприятия по профессии; Организация предметно-пространственной среды; Взаимодействие с родителями; Самоуправление
Физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия	Образовательная деятельность; Кураторство; Основные воспитательные мероприятия по профессии; Организация предметно-пространственной среды; Взаимодействие с родителями; Профилактика и безопасность; Самоуправление
Трудовое воспитание	Образовательная деятельность; Кураторство; Наставничество; Основные воспитательные мероприятия по профессии; Организация предметно-пространственной среды; Взаимодействие с родителями; Профилактика и безопасность; Социальное партнёрство и участие работодателей; Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство; Самоуправление; Гражданско-патриотическое воспитание и правовая культура профессионала

Экологическое	Образовательная деятельность; Кураторство; Основные воспитательные мероприятия по профессии; Организация предметно-пространственной среды; Взаимодействие с родителями; Профилактика и безопасность; Социальное партнёрство и участие работодателей; Самоуправление
Ценности научного познания	Образовательная деятельность; Кураторство; Наставничество; Основные воспитательные мероприятия по профессии; Организация предметно-пространственной среды; Взаимодействие с родителями; Социальное партнёрство и участие работодателей; Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство; Самоуправление; Гражданско-патриотическое воспитание и правовая культура профессионала Студенческое медиа

Содержание каждого модуля представлено ниже:

Модуль «Образовательная деятельность»

Реализация воспитательного потенциала аудиторных занятий предусматривает:

- максимальное использование воспитательных возможностей содержания учебных дисциплин и профессиональных модулей для формирования у обучающихся позитивного отношения к российским традиционным духовно-нравственным и социокультурным ценностям; подбор соответствующего тематического содержания, текстов для чтения, задач для решения, проблемных ситуаций для обсуждений и т. п., отвечающих содержанию и задачам воспитания;
- привлечение внимания обучающихся к ценностному аспекту изучаемых на аудиторных занятиях объектов, явлений, событий и т. д., инициирование обсуждений, высказываний обучающимися своего мнения, выработки личностного отношения к изучаемым событиям, явлениям;
- инициирование и поддержка исследовательской деятельности при изучении учебных дисциплин и профессиональных модулей в форме индивидуальных и групповых проектов, исследовательских работ воспитательной направленности;
- курсы, дополнительные факультативные занятия исторического просвещения, патриотической, гражданской, экологической, научно-познавательной, краеведческой, историко-культурной, туристско-краеведческой, спортивно-оздоровительной, художественно-эстетической направленности, духовно-нравственной направленности по религиозным культурам народов России, духовно-историческому краеведению;
- научно-исследовательские общества обучающихся, участие обучающихся в научных и научно-исследовательских конференциях;
- экскурсии (в музей, картинную галерею, технопарк, на предприятие и др.), экспедиции, походы, организуемые кураторами, в том числе совместно с обучающимися, с привлечением обучающихся к их планированию, организации, проведению, оценке.

Модуль «Кураторство»

Реализация воспитательного потенциала кураторства как особого вида педагогической деятельности, направленной в первую очередь на решение задач воспитания

и социализации обучающихся, предусматривает:

- планирование, организацию, анализ воспитательной работы с обучающимися группы в соответствии РПВ и календарным планом воспитательной работы колледжа;
- организацию социально-значимых совместных проектов для личностного развития обучающихся, отвечающих их потребностям, дающих возможности для самореализации, установления и укрепления доверительных отношений внутри учебной группы и между группой и куратором;
- проведение в группах мероприятий по пропаганде здорового образа жизни, первичной профилактике наркомании, табакокурения, потребления алкогольных напитков, различных правонарушений и экстремистских проявлений в студенческой среде;
- поддержка благоприятного морально-психологического климата, организация индивидуальной психологической помощи, сопровождение студентов учебной группы;
- ознакомление обучающихся с правами, обязанностями, ответственностью в соответствии с основными положениями Устава и правилами внутреннего распорядка колледжа;
- осуществление контроля успеваемости и посещаемости занятий обучающимися группы, анализ результатов успеваемости, выявление причин неуспеваемости отдельных студентов, организация индивидуальной работы с ними;
- сплочение коллектива группы через игры и тренинги на командообразование, походы, экскурсии, празднования дней рождения, тематические вечера и т. п.;
- организацию и проведение регулярных родительских собраний, информирование родителей об академических успехах и проблемах обучающихся, их положении в учебной, студенческой группе, о жизни группы в целом, помощь родителям и иным членам семьи в отношениях с преподавателями, администрацией;
- содействие вовлечению студентов в деятельность органов Студенческого самоуправления, волонтерское движение, работу студенческих клубов, творческих коллективов, спортивных секций, РДДМ «Движение Первых»;
- участие в педагогических Советах, Совета кураторов, стипендиальной комиссии, Совета по профилактике, Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательного процесса.

Модуль «Наставничество»

Реализация воспитательного потенциала наставничества как универсальной технологии передачи наставником опыта, знаний наставляемому с целью наиболее эффективной реализации его профессионального потенциала и адаптации предусматривает проведение мероприятий, таких как:

- разработка Программы наставничества: определение должностных лиц, ответственных за организацию и руководство наставничеством, а также наставники и наставляемые.
- организация работы в колледже «Школы наставника»;
- разработка Положения колледжного конкурса «Лучший студенческий наставник»;
- содействие осознанному выбору оптимальной образовательной траектории, в том числе для обучающихся с особыми потребностями (детей с ОВЗ, одаренных, обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации)
- формирование у наставляемого социальной и профессиональной компетентности, социокультурного опыта, организация «Школы студенческого наставничества», проведение форсайт-сессии «Модель студенческого наставничества», Фестиваль дуэтов-наставнических пар;
- оказание психологической и профессиональной поддержки наставляемому в реализации им индивидуального маршрута и в жизненном определении;

- определение инструментов оценки эффективности мероприятий по адаптации и стажировке наставляемого.

Модуль «Основные воспитательные мероприятия»

Реализация воспитательного потенциала основных воспитательных мероприятий предусматривает основные мероприятия федерального значения:

Сентябрь:

1 сентября: День знаний;

3 сентября: День окончания Второй мировой войны, День солидарности в борьбе с терроризмом;

8 сентября: Международный день распространения грамотности;

10 сентября: Международный день памяти жертв фашизма.

Октябрь:

1 октября: Международный день пожилых людей; Международный день музыки;

4 октября: День защиты животных;

5 октября: День учителя;

25 октября: Международный день школьных библиотек.

Третье воскресенье октября: День отца.

Ноябрь:

4 ноября: День народного единства;

8 ноября: День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России.

Последнее воскресенье ноября: День Матери;

30 ноября: День Государственного герба Российской Федерации.

Декабрь:

3 декабря: День неизвестного солдата; Международный день инвалидов;

5 декабря: День добровольца (волонтера) в России;

9 декабря: День Героев Отечества;

12 декабря: День Конституции Российской Федерации.

Январь:

25 января: День российского студенчества;

27 января: День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады, День освобождения Красной армией крупнейшего "лагеря смерти" Аушвиц-Биркенау (Освенцима) - День памяти жертв Холокоста.

Февраль:

2 февраля: День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве;

8 февраля: День российской науки;

15 февраля: День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества;

21 февраля: Международный день родного языка;

23 февраля: День защитника Отечества.

Март:

8 марта: Международный женский день;

18 марта: День воссоединения Крыма с Россией;

27 марта: Всемирный день театра.

Апрель:

12 апреля: День космонавтики;

19 апреля: День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны.

Май:

1 мая: Праздник Весны и Труда;

9 мая: День Победы;

19 мая: День детских общественных организаций России;

24 мая: День славянской письменности и культуры.

Июнь:

1 июня: День защиты детей;

6 июня: День русского языка;

12 июня: День России;

22 июня: День памяти и скорби;

27 июня: День молодежи.

Июль:

8 июля: День семьи, любви и верности.

Август:

Вторая суббота августа: День физкультурника;

22 августа: День Государственного флага Российской Федерации;

27 августа: День российского кино.

- торжественные мероприятия, связанные с завершением образования, переходом на следующий курс, символизирующие приобретение новых социальных, профессиональных статусов в обществе;

- социальные, социально-профессиональные проекты, совместно разрабатываемые и реализуемые обучающимися и педагогами, в том числе с участием социальных партнёров Колледжа, комплексы дел благотворительной, экологической, патриотической, трудовой профессиональной и др. направленности;

- создание системы раннего выявления одаренной и талантливой молодежи из числа абитуриентов и обучающихся.

Модуль «Организация предметно-пространственной среды»

Реализация воспитательного потенциала предметно-пространственной среды предусматривает совместную деятельность педагогов, обучающихся, других участников образовательных отношений по её созданию, поддержанию, использованию в воспитании:

- организация в доступных для обучающихся и посетителей местах музейно-выставочного пространства, содержащего экспозиции об истории и развитии образовательной организации, реализующей программы СПО, с изображениями исторических символов государства, региона, местности в разные периоды, значимых исторических, культурных, природных, производственных объектов России, региона, местности, сохраняющих прошлое и настоящее;

- размещение карт России, изображений значимых культурных объектов России, портретов выдающихся государственных деятелей России, деятелей культуры, науки, производства, искусства, военных деятелей, героев и защитников Отечества; информационных справочных материалов об учреждениях профессиональной сферы на территории колледжа;

- размещение, на стенах колледжа регулярно сменяемых экспозиций, выставок творческих работ обучающихся, фотоотчетов об интересных событиях;

- организация и поддержание в колледже звукового пространства- позитивной духовно- нравственной, гражданско-патриотической воспитательной направленности (звонки-мелодии, музыка, информационные сообщения), исполнение гимна Российской Федерации (в начале учебной недели);

- оформление и обновление «мест новостей», стендов в помещениях общего пользования (холл первого этажа, рекреации и др.), содержащих в доступной,

привлекательной форме новостную информацию позитивного профессионального, гражданско-патриотического, духовно-нравственного содержания, поздравления педагогов и обучающихся и т. п.;

- благоустройство учебных аудиторий и территорий, прилегающих к колледжу;
- создание и поддержание в библиотеке выставочных стеллажей новых поступлений профессиональной литературы, свободного книгообмена;
- совместная с обучающимися разработка, создание и популяризация символики колледжа (флаг, гимн, эмблема, логотип и т. п.), используемой как повседневно, так и в торжественных ситуациях;
- разработка и обновление материалов (стендов, плакатов, инсталляций и др.), акцентирующих внимание обучающихся на важных для воспитания ценностях, правилах, традициях, укладе Колледжа, актуальных вопросах профилактики и безопасности.

Предметно-пространственная среда строится как максимально доступная для обучающихся с особыми образовательными потребностями.

Модуль «Взаимодействие с родителями (законными представителями)»

Реализация воспитательного потенциала взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся предусматривает:

- организацию взаимодействия между родителями обучающихся и преподавателями, администрацией колледжа в области воспитания и профессиональной реализации студентов;
- родительские собрания по вопросам воспитания, взаимоотношений обучающихся и педагогов, условий обучения и воспитания, профилактики правонарушений;
- привлечение родительской общественности к участию, подготовке и проведению мероприятий воспитательной направленности;
- организация деятельности родительского клуба, онлайн-лекторий для родителей, и других.

Модуль «Самоуправление»

Реализация воспитательного потенциала самоуправления обучающихся в образовательной организации, реализующей программы СПО, предусматривает:

- организацию и деятельность в колледже органов самоуправления обучающихся (Студенческий совет, старостат), избранных обучающимися;
- представление органами самоуправления интересов обучающихся в процессе управления колледжем, защита законных интересов, прав обучающихся;
- участие представителей органов самоуправления обучающихся в разработке, обсуждении и реализации Рабочей программы воспитания колледжа, в анализе ее воспитательной деятельности и в работе Совета колледжа, стипендиальной комиссии, Совете по профилактике, Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательного процесса;
- развитие партнёрских отношений между Студенческими советами самоуправления колледжей Москвы и других регионов;
- проведение целевых выездных семинаров, слетов, форумов по формированию у обучающихся управленческих и организационных навыков студенческого самоуправления;
- создание системы рейтингов различных видов успешности, как технологии мотивации и формирования образа современного успешного студента;
- развитие студенческих отрядов и добровольческих команд колледжа среди обучающихся.

Модуль «Профилактика и безопасность»

Реализация воспитательного потенциала профилактической деятельности в целях формирования и поддержки безопасной и комфортной среды предусматривает:

- организацию деятельности педагогического коллектива по созданию в колледже безопасной профилактической среды как условия успешной воспитательной деятельности;
- вовлечение обучающихся в проекты, программы профилактической направленности, реализуемые в колледже и в социокультурном окружении с обучающимися, педагогами, родителями, социальными партнёрами (антинаркотические, антиалкогольные, против курения, вовлечения в деструктивные детские и молодёжные объединения, культы, субкультуры, группы в социальных сетях; по безопасности в цифровой среде, на транспорте, на воде, безопасности дорожного движения, противопожарной безопасности, антитеррористической и антиэкстремистской безопасности, гражданской обороне и т. д.);
- сбор информации и регулярный мониторинг семей обучающихся, находящихся в сложной жизненной ситуации;
- индивидуальная профилактическая работа с неблагополучными семьями;
- сложной жизненной ситуации, индивидуальная профилактическая работа с неблагополучными семьями;
- организацию работы по развитию у обучающихся навыков само-рефлексии, самоконтроля, устойчивости к негативному воздействию, групповому давлению;
- организацию психолого-педагогической поддержки обучающихся групп риска;
- поддержку инициатив обучающихся, педагогов в сфере укрепления безопасности жизнедеятельности в колледже и профилактики правонарушений, девиаций.

Модуль «Социальное партнёрство и участие работодателей»

Реализация воспитательного потенциала социального партнёрства колледжа, в том числе во взаимодействии с предприятиями рынка труда, предусматривает:

- участие представителей организаций-партнёров, предприятий (организаций) и работодателей, в том числе в соответствии с договорами о практической подготовке, в проведении отдельных производственных практик и мероприятий в рамках рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы (дни открытых дверей, ярмарки вакансий, государственные, региональные праздники, торжественные мероприятия и т. п.);
- участие представителей организаций-партнёров в проведении мастер-классов, участие в образовательном процессе Колледжа, мероприятий профессиональной направленности;
- проведение на базе организаций-партнёров различных мероприятий, презентаций, лекций, акций воспитательной направленности;
- проведение открытых дискуссионных площадок (студенческих, педагогических, родительских, совместных), куда приглашаются представители организаций-партнёров, на которых обсуждаются актуальные проблемы, касающиеся профессиональной сферы и рынка труда, жизни Колледжа, региона, страны;
- реализация социальных проектов, разрабатываемых и реализуемых совместно обучающимися, педагогами с организациями-партнёрами в рамках профессионального поля профессионально-трудовой, благотворительной, экологической, патриотической, духовно-нравственной и т. д. направленности, ориентированных на воспитание обучающихся, преобразование окружающего социума, позитивное воздействие на социальное окружение.

Модуль «Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство»

Реализация воспитательного потенциала работы по профессиональному развитию, адаптации и трудоустройству в колледже предусматривает:

- участие в конкурсах, фестивалях, олимпиадах профессионального мастерства (в т. ч.

международных), работе над профессиональными проектами различного уровня (региональном, всероссийском, международном) и др.;

- циклы мероприятий, направленных на подготовку обучающегося к осознанному планированию и реализации своей карьеры, профессионального будущего (посещение центра содействия профессиональному трудоустройству выпускников, профессиональных выставок, ярмарок вакансий, дней открытых дверей на предприятиях, в организациях высшего образования и др.);

- экскурсии на предприятия, в организации, дающие углублённые представления о выбранной специальности и условиях работы;

- использование обучающимися интернет-ресурсов, способствующих более глубокому изучению отраслевых технологий, способов и приёмов профессиональной деятельности, профессионального инструментария, актуального состояния профессиональной области; онлайн курсов по интересующим темам и направлениям профессионального образования;

- консультирование обучающихся по вопросам построения ими профессиональной карьеры и планов на будущую жизнь с учётом индивидуальных особенностей, интересов, потребностей;

- организация деятельности Ассоциации выпускников, встреч с успешными людьми в креативных индустриях Москвы и Московской области.

Дополнительный вариативный Модуль

Модуль «Студенческое медиа»

Реализация воспитательного потенциала работы студенческого медиа предусматривает:

- развитие сайта колледжа, информационного пространства (группы во ВКонтакте, чаты в Телеграмм);

- развитие коммуникативной культуры обучающихся;

- поддержка творческой самореализации обучающихся, создание Студенческого телевидения, выпуск студенческой газеты, работа творческих студенческих медиа объединений;

- осуществление информационной поддержки в продвижении, рекламе, подготовке и проведении мероприятий, освещении деятельности колледжа; создание видеороликов различной тематики;

- осуществление мультимедийного сопровождения колледжных праздников, фестивалей, конкурсов и др. мероприятий;

- приобретение навыков проектного управления, командной работы, внедрения современных компьютерных технологий;

- обмен оперативной информацией;

- привлечение к работе студенческого медиа, педагогов и родительской общности.

РАЗДЕЛ 3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ РАЗДЕЛ

3.1. Кадровое обеспечение

Педагогический состав колледжа укомплектован квалифицированными специалистами, необходимыми для реализации Рабочей программы воспитания.

Управление воспитательной работой обеспечивается кадровым составом, включающим директора, который несёт ответственность за организацию воспитательной работы в Колледже, руководителя воспитательной службы, курирующего вопросы воспитания, педагога-организатора, педагога-психолога, социального педагога, кураторов учебных групп, преподавателей.

Функционал работников регламентируется должностными инструкциями. Педагогические работники, привлекаемые к реализации программы воспитания, проходят дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, не реже одного раза в три года (с учетом расширения спектра профессиональных компетенций).

Разделение функционала, связанного с планированием, организацией, обеспечением и реализацией воспитательной деятельности, осуществляется на основании локальных нормативных правовых актов Колледжа.

Для реализации Рабочей программы воспитания могут привлекаться как преподаватели и сотрудники колледжа, так и иные лица, обеспечивающие работу дополнительного образования, проведение мероприятий на условиях договоров гражданско-правового характера.

В каждом модуле при его реализации могут принимать участие разные специалисты Колледжа.

Кадровое обеспечение направлено на:

- повышение квалификации педагогов в области воспитания;
- проведение конкурсов профессионального мастерства;
- проведение мероприятий по обмену опытом и аккумулярованию;
- создание методического банка воспитательных технологий.

3.2. Нормативное правовое и методическое обеспечение воспитательной работы

3.2.2. Настоящая Программа разработана на основе следующих локальных нормативных документов, определяющих Уклад и условия реализации воспитательного процесса:

- Устава АНПОО «Колледж «Юность»;
- Правил внутреннего распорядка обучающихся в АНПОО «Колледж «Юность»;
- Порядка посещения обучающимися мероприятий, не предусмотренных учебным планом АНПОО «Колледж «Юность»;
- Положения о Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений АНПОО «Колледж «Юность»;
- Положение о Студенческом совете в АНПОО «Колледж «Юность»;
- Положения о Совете родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в АНПОО «Колледж «Юность» и др.
- Договоры о практической подготовке по специальности.

3.2.1. Методическое обеспечение:

- Методические рекомендации «Об использовании государственных символов Российской Федерации при обучении и воспитании детей и молодежи в образовательных организациях, а также организациях отдыха детей и их оздоровления» (письмо

Минпросвещения России от 15.04.2022 № СК-295/06);

- Методические рекомендации для несовершеннолетних, родителей (законных представителей) несовершеннолетних, информационно-наглядные материалы, памятки для обучающихся по предотвращению вовлечения в зависимое (аддиктивное) поведение, профилактике рискованного, деструктивного и аутодеструктивного поведения несовершеннолетних.

3.3. Система поощрения профессиональной успешности и проявлений активной жизненной позиции обучающихся

Система поощрения призвана способствовать формированию у обучающихся мотивации на активную жизненную позицию, инициативность, максимальное вовлечение их в совместную деятельность в воспитательных целях.

Основанием для поощрения профессиональной успешности и проявления активной жизненной позиции обучающихся в колледже является:

- наличие профессионального портфолио – способ документирования достижений, профессионального роста и активной жизненной позиции обучающегося;
- участие и результативность в конкурсах, мероприятиях креативной направленности;
- рекомендации к поощрению от наставников, методистов по практике, социальных партнеров;
- успешное освоение образовательной программы по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

3.4. Требования к условиям работы с обучающимися с особыми образовательными потребностями

В соответствии с Федеральным законом „Об образовании в Российской Федерации“, ФГОС и положением о работе с обучающимися с ОВЗ, программа воспитания предусматривает создание специальных условий, обеспечивающих реализацию особых образовательных потребностей. К таким условиям относятся:

- адаптация образовательной среды с учётом индивидуальных особенностей обучающихся;
- использование адаптированных образовательных программ и коррекционно-развивающих технологий;
- обеспечение кадрового сопровождения (психолог, соц. педагог);
- организация психолого-педагогического сопровождения;
- вовлечение семьи в образовательный процесс через консультации и совместные мероприятия;
- соблюдение здоровьесберегающих требований СанПиН;
- разработка индивидуальных образовательных маршрутов и планов;
- целенаправленное развитие коммуникативных навыков и социальной адаптации;
- профориентационная работа с учётом особенностей обучающихся;
- возможность использования электронного обучения и дистанционных технологий при отсутствии медицинских противопоказаний.

3.5. Анализ воспитательного процесса

3.5.1. Анализ условий воспитательной деятельности осуществляется Колледжем в результате внутренней системы оценки качества образовательного процесса и определяется по следующим позициям:

- описание кадрового обеспечения воспитательной деятельности (наличие специалистов, прохождение курсов повышения квалификации);
- наличие студенческих объединений, кружков и секций в образовательной организации, которые могут посещать обучающиеся;

- взаимодействие с социальными партнёрами по организации воспитательной деятельности (базами практик, учреждениями культуры, образовательными организациями и др.);

- оформление предметно-пространственной среды образовательной организации.

3.5.2. Анализ состояния воспитательной деятельности определяется по следующим позициям:

- проводимые в колледже мероприятия и реализованные проекты;
- степень вовлечённости обучающихся Колледжа, проекты и мероприятия на региональном и федеральном уровнях;
- включённость обучающихся и преподавателей в деятельность различных объединений;
- участие обучающихся в конкурсах (в том числе в конкурсах профессионального мастерства);
- снижение негативных факторов в среде обучающихся (уменьшение числа обучающихся, состоящих на различных видах профилактического учета/контроля, снижение числа совершенных правонарушений; отсутствие суицидов среди обучающихся);
- опрос работодателей на предмет удовлетворенности качеством подготовки выпускника;
- опрос родителей и обучающихся на предмет удовлетворенности качеством образовательного процесса;
- результаты мониторинга «Социально-психологическое тестирование», направленное на раннее выявление незаконного потребления наркотических средств и психоактивных веществ»;
- опрос обучающихся на предмет их отношения к коррупционной деятельности;
- анкетирование студентов по вопросам организации воспитательной работы;
- анализ воспитательной работы кураторов с обучающимися учебной группы.

3.5.3. Основными способами получения информации являются педагогическое наблюдение, анкетирование и беседы с обучающимися и их родителями (законными представителями), педагогическими работниками, представителями Студенческого совета обучающихся, работодателями:

- о результатах опросов работодателей и (или) их объединений об удовлетворенности качеством образования по образовательной программе;
- о результатах опросов педагогических работников профессиональной организации среднего профессионального образования об удовлетворенности условиями и организацией образовательной деятельности в рамках реализации образовательной программы;
- о результатах опросов обучающихся профессиональной организации среднего профессионального образования об удовлетворенности условиями, содержанием, организацией и качеством образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик в рамках реализации образовательной программы

Итогом анализа является перечень выявленных проблем, над решением которых предстоит работать педагогическому коллективу.

3.5.4. Результаты, полученные в ходе как внешних, так и внутренних мониторингов, допускается использовать только в виде агрегированных (усредненных, анонимных) данных.

В ходе планирования воспитательной деятельности учитывается воспитательный потенциал участия студентов в мероприятиях, проектах, конкурсах, акциях, проводимых на уровне Российской Федерации, в том числе, с учетом профессии/специальности:

Россия – страна возможностей <https://rsv.ru/>;

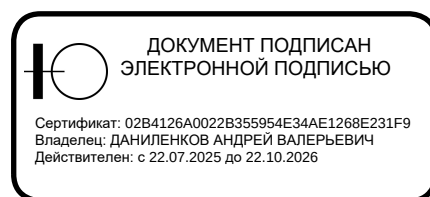
Российское общество «Знание» <https://znanierussia.ru/>;

Российский Союз Молодежи <https://www.ruy.ru/>;

Российское Содружество Колледжей <https://rosdk.ru/>;
Ассоциация Волонтерских Центров <https://авц.рф>;
Всероссийский студенческий союз <https://rosstudent.ru/>;
Институт развития профессионального образования <https://firpo.ru/>
«Большая перемена» <https://bolshayaperemena.online/>;
«Лидеры России» <https://лидерыроссии.рф/>;
«Мы Вместе» (волонтерство) <https://onf.ru>;

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«КОЛЛЕДЖ «ЮНОСТЬ»**

УТВЕРЖДАЮ
Директор АНПОО «Колледж «Юность»
_____ А.В. Даниленков
« ____ » _____ 2026 г.



**ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям)

на 2026-2029 учебные годы

2026 г.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Календарный план воспитательной работы составлен на весь период обучения с 2026 по 2030 гг по месяцам и модулям воспитательной работы на основании Календаря знаменательных дат и с учетом специфики образовательной программы среднего профессионального образования по профессии 54.02.01 *Дизайн (по отраслям)*.

Каждое мероприятие относится к одному или несколько модулей на основании рабочей программы воспитания и направлено на формирование общих компетенций обучающихся.

ОСНОВНЫЕ ЗНАМЕНАТЕЛЬНЫЕ СОБЫТИЯ

В соответствии с указами Президента Российской Федерации объявлены:

2026 – Год единства народов России

2018-2027 – Десятилетие детства в Российской Федерации

2022–2031 – Десятилетие науки и технологий в Российской Федерации

Формы, виды и содержание деятельности	Контингент	Сроки	Ответственные
1. Образовательная деятельность			
День знаний. Торжественная линейка, посвященная началу учебного года	1-3 курсы	1 сентября	Учебно-воспитательная служба, кураторы
Лекция, беседа с первокурсниками «Мои права и обязанности». Ознакомление с Уставом, Правилами внутреннего распорядка учебного заведения и другими локальными нормативными актами колледжа. Ознакомление с особенностями организации учебного процесса	1-3 курсы	1 неделя сентября	Администрация колледжа, Учебно-воспитательная служба
День профтехобразования. Интересное из истории СПО	1-3 курсы	2 октября	Учебно-воспитательная служба, преподаватели
День Интернета. Всероссийский урок безопасности обучающихся в сети Интернет. Просмотр видеороликов по проблемам информационной безопасности для всех участников образовательного процесса	1-3 курсы	3 неделя октября	Учебно-воспитательная служба, кураторы
Общеколледжный конкурс знатоков изобразительного искусства, посвященный Международному дню художника	1-3 курсы	3 неделя ноября	Учебно-воспитательная служба, преподаватели
День информатики в России	1-3 курсы	1 неделя декабря	Учебно-воспитательная служба, преподаватели
День российской науки	1-3 курсы	8 февраля	Учебно-воспитательная служба, преподаватели
Мероприятия, посвященные Всемирному дню гражданской обороны. Учебные занятия ОБЖ по теме «Изучение закона РФ «О противодействии экстремистской деятельности»	1-3 курсы	3 неделя февраля	Преподаватель-организатор ОБЗР
Мероприятия, посвященные Дню космонавтики. Гагаринский урок «Космос – это мы»	1-3 курсы	2 неделя апреля	Учебно-воспитательная служба, преподаватели
Международный день музеев	1-3 курсы	3 неделя мая	Учебно-воспитательная служба, преподаватели
Мероприятие, посвященное Дню славянской письменности и культуры	1-3 курсы	4 неделя мая	Учебно-воспитательная служба, преподаватели
День русского языка. Пушкин – наше всё!	1-3 курсы	6 июня	Учебно-воспитательная служба, преподаватели
2. Кураторство			
Классные часы по профилактике проявлений терроризма и экстремизма:	1-3 курсы	1 неделя	Кураторы

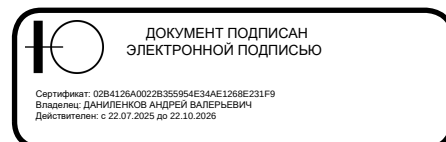
Формы, виды и содержание деятельности	Контингент	Сроки	Ответственные
«Мировое сообщество и экстремизм, терроризм», «Законодательство РФ в сфере противодействия экстремизму и терроризму»		октября	
Тематические часы по вопросам адаптации, профилактики, сопровождения обучающихся	1-3 курсы	1 раз в месяц	Кураторы
3. Наставничество			
Взаимодействие с первокурсниками: помощь в адаптации; тренинги	2-3 курсы	в течении года	Учебно-воспитательная служба
День наставника специальности «Мастерская наставника»	1-3 курсы	март	Учебно-воспитательная служба
4. Основные воспитательные мероприятия			
День здоровья	1-3 курсы	3 неделя сентября	Учебно-воспитательная служба, Студсовет
День языков народов России	1-3 курсы	8 сентября	Учебно-воспитательная служба, Студсовет
День Учителя	1-3 курсы	5 октября	Учебно-воспитательная служба, Студсовет
День народного единства	1-3 курсы	4 ноября	Учебно-воспитательная служба, Студсовет
Посвящение в студенты	1-3 курсы	2 неделя ноября	Учебно-воспитательная служба, Студсовет
День героев Отечества	1-3 курсы	9 декабря	Учебно-воспитательная служба, Студсовет
Новогодние мероприятия	1-3 курсы	3 неделя декабря	Учебно-воспитательная служба, Студсовет
День российского студенчества	1-3 курсы	25 января	Учебно-воспитательная служба, Студсовет
День снятия блокады Ленинграда	1-3 курсы	27 января	Учебно-воспитательная служба, Студсовет
День воинской славы России	1-3 курсы	2 февраля	Учебно-воспитательная служба, Студсовет
День защитника Отечества	1-3 курсы	23 февраля	Учебно-воспитательная служба, Студсовет
Международный женский день	1-3 курсы	8 марта	Учебно-воспитательная служба, Студсовет
День космонавтики	1-3 курсы	12 апреля	Учебно-воспитательная служба, Студсовет
День Весны и Труда	1-3 курсы	1 мая	Учебно-воспитательная служба, Студсовет
День Победы	1-3 курсы	9 мая	Учебно-воспитательная служба, Студсовет
День защиты детей	1-3 курсы	1 июня	Учебно-воспитательная служба, Студсовет
День России	1-3 курсы	12 июня	Учебно-воспитательная служба, Студсовет
День памяти и скорби	1-3 курсы	22 июня	Учебно-воспитательная служба, Студсовет
5. Организация предметно-пространственной среды			

Формы, виды и содержание деятельности	Контингент	Сроки	Ответственные
Оформление видео пространства для интерактивной панели в холле «Символы Российского государства»	1-3 курсы	ноябрь	Учебно-воспитательная служба, преподаватели
Создание и обновление книжных выставок профессиональной литературы, пространства свободного книгообмена (буккроссинг)	1-3 курсы	в течении года	Учебно-воспитательная служба, преподаватели
День открытых дверей	абитуриенты	март-июнь	Учебно-воспитательная служба, Студсовет
6. Взаимодействие с родителями (законными представителями)			
Общее родительское собрание. Собрания по группам	родители	4 неделя сентября, марта	Администрация колледжа, Учебно-воспитательная служба
Церемония чествования семейных трудовых династий специальности	1-3 курсы	апрель	Учебно-воспитательная служба, Студсовет
Мероприятия, посвященные Международному дню семьи: - кураторские часы; - акции; - челлендж	1-3 курсы	июнь	Учебно-воспитательная служба, Студсовет
7. Самоуправление			
Выборы в Студенческий Совет	1-3 курсы	сентябрь	Учебно-воспитательная служба, Студсовет
Деятельность Студенческого совета по плану работы	1-3 курсы	в течении года	Учебно-воспитательная служба, Студсовет
Проведение дня самоуправления	1-3 курсы	Октябрь	Учебно-воспитательная служба, Студсовет
Функционирование медиацентра	1-3 курсы	в течении года	Учебно-воспитательная служба, Студсовет
8. Профилактика и безопасность			
Вводные инструктажи по охране труда, противопожарной и антитеррористической безопасности	1-3 курсы	сентябрь	Учебно-воспитательная служба, кураторы
День солидарности в борьбе с терроризмом. Беседа-изучение материала, посвященного памяти жертв террористических атак, в рамках акции посвященной Дню солидарности в борьбе с терроризмом. Обсуждение материала.	1-3 курсы	сентябрь	Учебно-воспитательная служба, преподаватели
Международный молодежный конкурс социальной антикоррупционной рекламы «Вместе против коррупции!» по двум номинациям: «Лучший плакат» и «Лучший видеоролик»	1-3 курсы	октябрь	Учебно-воспитательная служба, преподаватели
Мероприятия по профилактике пожарной безопасности и других ЧС	1-3 курсы	апрель	Преподаватель-организатор ОБЗР
9. Социальное партнёрство и участие работодателей			

Формы, виды и содержание деятельности	Контингент	Сроки	Ответственные
Встреча с инвесторами и учредителями колледжа о перспективах развития образовательной среды в колледже и взаимодействии с работодателями	1-3 курсы	ноябрь	Администрация колледжа, Учебно-воспитательная служба
10. Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство			
Тематический час «Карьерный рост»	1-3 курсы	апрель	Учебно-воспитательная служба
Посвящение в студенты	1 курс	сентябрь	Учебно-воспитательная служба
Встреча с представителями профессионального сообщества	1-3 курсы	В течение года	Учебно-воспитательная служба
11. Студенческое медиа			
Медиашкола «Первый кадр»	1-3 курсы	В течение года	Руководитель медиа группы
Лаборатория подкастов	1-3 курсы	В течение года	Руководитель медиа группы
SMM-интенсив «Колледж в тренде»	1-3 курсы	В течение года	Руководитель медиа группы
Гостевые лекции и встречи	1-3 курсы	В течение года	Руководитель медиа группы
Медиабаттл между группами	1-3 курсы	В течение года	Руководитель медиа группы
Киноклуб «МедиаСреда»	1-3 курсы	В течение года	Руководитель медиа группы
Участие во внешних конкурсах и форумах	1-3 курсы	В течение года	Руководитель медиа группы
Startup Media Day	1-3 курсы	В течение года	Руководитель медиа группы

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«КОЛЛЕДЖ «ЮНОСТЬ»**

УТВЕРЖДАЮ
Директор АНПОО «Колледж «Юность»
_____ А.В. Даниленков
«_____» _____ 2026 г.



**ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

ПРОГРАММА ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

по специальности

54.02.01 Дизайн (по отраслям)

квалификация: дизайнер

выпуск – 2029 год

2026 г.

Программа итоговой аттестации¹ разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности *54.02.01 Дизайн (по отраслям)*, утвержденного приказом Министерства просвещения РФ от 05.05.2022 г. № 308.

Организация разработчик:
АНПОО «Колледж «Юность»

¹ Государственной итоговой аттестации при наличии у колледжа свидетельства о государственной аккредитации по образовательной программе

1. Общие положения

1.1. Программа итоговой аттестации (далее – ИА) по специальности *54.02.01 Дизайн (по отраслям) (квалификация – дизайнер)* определяет основные формы и сроки проведения ИА, требования к использованию средств связи при проведении ИА, требования, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов ИА, а также особенности проведения ИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов.

1.2. Программа ИА утверждается колледжем и доводится до сведения выпускников не позднее, чем за шесть месяцев до начала ИА.

1.3. К ИА допускаются выпускники, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по специальности *54.02.01 Дизайн (по отраслям)*.

1.4. Выпускникам и лицам, участвующим в проведении ИА запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

2. Формы и сроки проведения итоговой аттестации

2.1. Итоговая аттестация по специальности *54.02.01 Дизайн (по отраслям) (квалификация – дизайнер)* проводится в форме демонстрационного экзамена².

Демонстрационный экзамен направлен на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного образовательной программой, и степени сформированности профессиональных компетенций выпускниками при выполнении практических заданий максимально приближенных к реальным рабочим задачам.

Результаты государственной итоговой аттестации по программам СПО в форме демонстрационного экзамена могут признаваться как результаты независимой оценки квалификации.

2.2. В соответствии календарным учебным графиком ИА проводится в период с «18» мая по «28» июня.

3. Результаты обучения по образовательной программе

3.1 Выпускник, освоивший образовательную программу, должен быть готов к выполнению видов деятельности, предусмотренных образовательной программой:

ВД.01 Разработка художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов

ВД.02 Техническое исполнение художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов в материале

ВД.03 Контроль за изготовлением изделий на производстве в части соответствия их авторскому образцу

ВД.04 Организация работы коллектива исполнителей

² В соответствии со ст.13.1-13.4 273-ФЗ «Об Образовании в Российской Федерации»!

3.2 В результате освоения образовательной программы у выпускника должны быть сформированы общие и профессиональные компетенции.

3.2.1 Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать следующими общими компетенциями (далее - ОК):

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

3.2.2 Выпускник, освоивший образовательную программу в соответствии с квалификацией "дизайнер", должен обладать профессиональными компетенциями (далее - ПК), соответствующими видам деятельности (таблица 1)

Таблица 1 - Перечень проверяемых требований к результатам освоения ППССЗ

Оцениваемые виды деятельности	Профессиональные компетенции
ВД. 1 Разработка художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов	ПК 1.1. Разрабатывать техническое задание согласно требованиям заказчика
	ПК 1.2. Проводить предпроектный анализ для разработки дизайн-проектов
	ПК 1.3. Осуществлять процесс дизайнерского проектирования с применением специализированных компьютерных программ
	ПК 1.4. Производить расчеты технико-экономического обоснования предлагаемого проекта
ВД. 2 Техническое исполнение художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов в материале	ПК 2.1. Разрабатывать технологическую карту изготовления изделия
	ПК 2.2. Выполнять технические чертежи
	ПК 2.3. Выполнять экспериментальные образцы объекта дизайна или его отдельные элементы в макете или

	материале в соответствии с техническим заданием (описанием)
	ПК 2.4. Доводить опытные образцы промышленной продукции до соответствия технической документации
	ПК 2.5. Разрабатывать эталон (макет в масштабе) изделия
ВД. 3 Контроль за изготовлением изделий на производстве в части соответствия их авторскому образцу	ПК 3.1. Контролировать промышленную продукцию и предметно-пространственные комплексы на предмет соответствия требованиям стандартизации и сертификации
	ПК 3.2. Осуществлять авторский надзор за реализацией художественно-конструкторских (дизайнерских) решений при изготовлении и доводке опытных образцов промышленной продукции, воплощении предметно-пространственных комплексов
ВД. 4 Организация работы коллектива исполнителей	ПК 4.1. Планировать работу коллектива
	ПК 4.2. Составлять конкретные технические задания для реализации дизайн-проекта на основе технологических карт
	ПК 4.3. Контролировать сроки и качество выполненных заданий
	ПК 4.4. Осуществлять прием и сдачу работы в соответствии с техническим заданием

4. Проведение демонстрационного экзамена

4.1. Демонстрационный экзамен проводится по контрольно-измерительным материалам (КИМ) – единым материалам.

4.2. Методическое обеспечение проведения итоговой аттестации, организация разработки КИМ и критериев их оценивания, обеспечение этими КИМ экзаменационных комиссий осуществляются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования.

4.3. Демонстрационный экзамен проводится в центре проведения демонстрационного экзамена, представляющем собой площадку, оборудованную и оснащенную в соответствии с КИМ.

4.4. Процедура проведения демонстрационного экзамена по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям) осуществляется в соответствии с пп. 25-58 Приказа Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800.

5. Порядок апелляции и пересдачи итоговой аттестации

5.1. По результатам ИА выпускник имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, Порядка и (или) несогласии с результатами ИА (далее - апелляция).

5.2. Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию колледжа и проводится в соответствии с разделом VI Приказа Минпросвещения России от 08.11.2021 г. N 800 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования"

6. Особенности проведения ИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов

6.1. Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов проводится ИА с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников.

6.2. Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее чем за 3 месяца до начала ИА должны подать в колледж письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении ИА с приложением копии рекомендаций ПМПК, а дети-инвалиды, инвалиды - оригинала или заверенной копии справки, а также копии рекомендаций ПМПК при наличии.

6.3. Соблюдение общих требований к проведению ИА для выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов основывается на разделе VII Приказа Минпросвещения России от 08.11.2021 г. N 800 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования".