

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 14»**

**ПРИНЯТО**

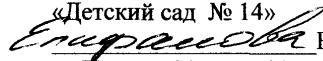
На заседании педагогического совета  
Протоколом № 3 от «30» 01 2020г.

Согласовано с Советом родителей

Протокол № 2

**УТВЕРЖДАЮ**

Заведующая Муниципального бюджетного  
дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад № 14»

 Е.С.Елифанова  
Приказ 30 от 01 2020г. № 15

Положение о каникулах для воспитанников общеразвивающих групп,  
группы компенсирующей направленности для детей с нарушением  
интеллекта, оздоровительной группы  
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад № 14»

Балахна  
2020г.

---

## **І. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**1.1.** Настоящее Положение о каникулах для воспитанников  
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад № 14» (далее - Учреждение) разработано в соответствии с

Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ, Уставом Учреждения.

**1.2.** Настоящее Положение регулирует деятельность Учреждения по организации каникул для воспитанников (плановые перерывы при получении образования для отдыха в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным планом).

## **II. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОРГАНИЗАЦИИ КАНИКУЛ**

**2.1.** Цель- создание благоприятных условий для полноценного отдыха воспитанников.

**2.2.** Задачи: -Сохранение и укрепление здоровья воспитанников; - Максимальное использование разнообразных видов детской деятельности спортивно-оздоровительной, художественно-эстетической направленности; -Привлечение родителей (законных представителей) к участию в совместных с детьми физкультурных праздниках, походах, экскурсиях и других мероприятиях.

## **III. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ КАНИКУЛ**

**3.1.** Порядок проведения каникул для воспитанников Учреждения: - каникулы проводятся в соответствии с календарным учебным планом Учреждения в следующие сроки: - в зимний период - в течение недели с 23 декабря по 31 декабря, -в летний оздоровительный период - с 01 июня по 31 августа.

**3.2.** В каникулярное время рекомендуется проводить: -физкультурные досуги, праздники; -походы, прогулки, экскурсии; -спортивные развлечения, эстафеты, соревнования; -развлечения, конкурсы, праздники художественно-эстетической направленности.

**3.3.** Посещение воспитанниками старшего дошкольного возраста мероприятий за пределами Учреждения в дни каникул проводится или совместно с родителями (законными представителями) или по согласованию с ними.

**3.4.** Педагоги самостоятельно определяют культурно-досуговую деятельность воспитанников в каникулярный период, составляют план мероприятий в соответствии с возрастом детей.

**3.5.** План проведения каникул для воспитанников принимается на заседании Педагогического совета, согласовывается с родителями (законными представителями) и утверждается заведующей Учреждения.

**3.6.** Ответственность за организацию каникул несут: заведующий, старший воспитатель и педагоги Учреждения.

## **4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**4.1.** Настоящее Положение действует до принятия нового.

**4.2.** Изменения в настоящее Положение могут вноситься Учреждением в виде изменений и дополнений в настоящее Положение.

**4.3.** Положение публикуется на сайте образовательного учреждения.

**4.4.** Положение прошнуровывается, пронумеровывается.