

ПОЛОЖЕНИЕ

о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения нужд муниципального бюджетного образовательного учреждения «Детский сад №22»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения нужд муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №22 (далее - Положение) устанавливает правила организации деятельности, полномочия муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №22» (далее – Организация) при планировании и осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Организации.

1.2. Закупка товаров, работ, услуг производится в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон 44-ФЗ), гражданским законодательством Российской Федерации, бюджетным законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, в том числе настоящим Положением, иными нормативными правовыми актами.

1.3. Настоящее положение разработано на основании пункта 2 статьи 38 Федерального закона 44-ФЗ.

1.4. Руководитель Организации назначает должностное лицо, ответственное за осуществление закупок, включая исполнение каждого контракта.

1.5. Должностное лицо, ответственное за осуществление закупок не может быть членом комиссии по осуществлению закупок.

1.6. Руководитель Организации определяет обязанности и персональную ответственность должностного лица, ответственного за осуществление закупок.

1.7. Руководитель Организации принимает решение о создании приемочной комиссии для приемки поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги, результатов отдельного этапа исполнения контракта.

1.8. При централизации закупок в соответствии с частью 1 статьи 26 Федерального закона 44-ФЗ, Организация передает полномочия на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для обеспечения муниципальных нужд Организации (далее – Заказчик) Уполномоченному органу по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных заказчиков и заказчиков Балахнинского муниципального округа (далее - Уполномоченный орган).

При этом должностное лицо, ответственное за осуществление закупок, несет ответственность в пределах осуществляемых полномочий.

1.9. Любой участник закупки обязан при осуществлении закупок принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и статьями 31, 38 и 39 Федерального закона 44-ФЗ.

1.10. Обеспечение хранения информации и документов в соответствии с требованиями части 15 статьи 4 Федерального закона 44-ФЗ.

2. Функции должностного лица, ответственного за осуществление закупок

Функциональные обязанности должностного лица, ответственного за осуществление

закупок:

2.1. Планирование закупок:

2.1.1. разработка и утверждение плана-графика закупок товаров, работ, услуг (далее – план-график), осуществление подготовки изменений плана-графика;

2.1.2. размещение плана-графика на официальном сайте Единой информационной системы в сфере закупок Российской Федерации в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – ЕИС);

2.1.2. организация на стадии планирования закупок консультаций с компетентными специалистами, поставщиками (подрядчиками, исполнителями) и участие в таких консультациях в целях определения состояния конкурентной среды на соответствующих рынках товаров, работ, услуг, определения наилучших технологий и других решений для обеспечения муниципальных нужд.

2.2. Осуществление закупок:

2.2.1. определение и обоснование начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальную цену единицы товара, работ, услуг, начальную сумму цен единиц товаров, работ, услуг, максимальное значение цены контракта;

2.2.2. описание объекта закупки, в соответствии с требованиями Федерального закона 44-ФЗ;

2.2.3. подготовка и размещение в ЕИС извещения об осуществлении закупки с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем);

2.2.4. при централизации закупок в соответствии с частью 1 статьи 26 Федерального закона 44-ФЗ, направление заявки на проведение конкурентной закупки в Уполномоченный орган.

2.3. Заключение и исполнение (расторжение) контракта:

2.3.1. организация заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), по результатам конкурентной закупки, в том числе с участником закупки, с которым заключается контракт в случае уклонения победителя определения поставщика (подрядчика, исполнителя) от заключения контракта, включая контракты, заключаемые с использованием ЕИС;

2.3.2. рассмотрение протоколов разногласий (при наличии разногласий по проекту контракта);

2.3.3. организация проверки поступления денежных средств от участника закупки, с которым заключается контракт, на счет Организации, внесенных в качестве обеспечения исполнения контракта;

2.3.4. подготовка и направление в контрольный орган в сфере закупок обращения Организации о согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), в соответствии с требованиями Федерального закона 44-ФЗ;

2.3.5. подготовка и направление в контрольный орган в сфере закупок уведомления о заключении контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), в соответствии с требованиями Федерального закона 44-ФЗ;

2.3.6. обеспечение исполнения условий контракта, в части выплаты аванса (если контрактом предусмотрена выплата аванса);

2.3.7. организация приемки поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов поставки товара, выполнения работы, оказания услуги (далее - отдельный этап исполнения контракта), предусмотренных контрактом, в соответствии со статьей 94 Федерального закона 44-ФЗ;

2.3.8. оформление документа о приемке поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги, результатов отдельного этапа исполнения контракта;

2.3.9. организация оплаты поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, отдельных этапов исполнения контракта;

2.3.10. взаимодействие с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) при изменении, расторжении контракта, применение мер ответственности в случае нарушения условий контракта, в том числе направление поставщику (подрядчику, исполнителю) требование об уплате неустоек (штрафов, пеней) в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств (в том числе гарантийных обязательств), предусмотренных контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом, совершение иных действий в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта;

2.3.11. в соответствии со статьей 103 Федерального закона 44-ФЗ направление информации в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий правоприменительные функции по казначейскому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации:

2.3.11.1 информацию об исполнении контракта (отдельного этапа исполнения контракта), в том числе информация о стоимости исполненных обязательств (об оплате заказчиком поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контракта), о начислении неустоек (штрафов, пеней) в связи с ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных контрактом, стороной контракта, заключение по результатам экспертизы поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги (отдельного этапа исполнения контракта) (в случае привлечения заказчиком для проведения экспертизы отдельного этапа исполнения контракта, поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги экспертов, экспертных организаций);

2.3.11.2. информацию о приемке поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, отдельных этапов исполнения контракта с приложением документа о приемке.

2.3.12. обеспечение одностороннего отказа от исполнения контракта в порядке, предусмотренном Федеральным законом 44-ФЗ;

2.3.13. направление в контрольный орган в сфере закупок информацию о поставщиках (подрядчиках, исполнителях), не исполнивших или ненадлежащим образом исполнивших обязательства, предусмотренные контрактом, в целях включения указанной информации в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

2.3.14. обеспечение исполнения условий контракта в части возврата поставщику (подрядчику, исполнителю) денежных средств, внесенных в качестве обеспечения исполнения контракта (если такая форма обеспечения исполнения контракта применяется поставщиком (подрядчиком, исполнителем), в том числе части этих денежных средств в случае уменьшения размера обеспечения исполнения контракта, в сроки, установленные Федеральным законом 44-ФЗ;

2.3.15. организация проверки поступления денежных средств от поставщика (подрядчика, исполнителя), с которым заключен контракт, на счет Организации, внесенных в качестве обеспечения гарантийных обязательств;

2.3.16. привлечение экспертов, экспертных организаций, в соответствии с требованиями Федерального закона 44-ФЗ;

2.3.17. рассмотрение независимых гарантий и организация осуществления мероприятий, направленных на получение денежных сумм по независимым гарантиям.

2.4. Участие в рассмотрении дел об обжаловании действий (бездействия) Заказчика и осуществление подготовки материалов для выполнения претензионной работы.

2.5. Обязательное общественное обсуждение закупок.

2.6. Формирование и размещение в ЕИС отчета об объеме закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций, отчета об объеме закупок российских товаров, в том числе товаров, поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг, осуществленных в целях

достижения заказчиком минимальной обязательной доли закупок российских товаров, в том числе товаров, поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг, при осуществлении закупок которых установлены ограничения допуска товаров, происходящих из иностранных государств.

3. Полномочия, переданные Уполномоченному органу

3.1. Заказчик передает Уполномоченному органу следующие полномочия:

3.1.1. формирование и утверждение состава единой комиссии по осуществлению закупок для определения поставщиков, подрядчиков, исполнителей для муниципальных нужд (далее - комиссия);

3.1.2. рассмотрение заявок на проведение определения поставщиков (подрядчиков исполнителей) конкурентными способами:

- открытый конкурс в электронной форме;
- конкурс с ограниченным участием в электронной форме;
- двухэтапный конкурс в электронной форме;
- электронный аукцион;
- запрос котировок в электронной форме;
- запрос предложений в электронной форме

на соответствие требованиям норм законодательства Российской Федерации и размещенным Заказчиком в единой информационной системе в сфере закупок (далее - единая информационная система) с использованием информационной системы «Автоматизированный центр контроля «Государственные закупки» Государственной информационной системы управления общественными финансами министерства финансов Нижегородской области (далее - «АЦК-Госзаказ») планов-графиков закупок товаров, работ, услуг (далее - план-график);

3.1.3. разработку извещений об осуществлении закупок и документаций о закупках в соответствии с заявкой Заказчика и на основании внесенной информации по соответствующему предмету закупки в плане - графике;

3.1.4. разработку проектов контрактов;

3.1.5. согласование документаций о закупках, извещений о запросах котировок в электронной форме;

3.1.6. размещение в единой информационной системе с использованием «АЦК-Госзаказ» извещений о проведении открытого конкурса в электронной форме, извещений о проведении конкурса с ограниченным участием в электронной форме, извещений о проведении двухэтапного конкурса в электронной форме, извещений о проведении электронного аукциона, извещений о запросах котировок в электронной форме, извещений о запросах предложений в электронной форме, документаций о закупках и приложений к ним;

3.1.7. внесение изменений в извещения о проведении открытого конкурса в электронной форме, извещения о проведении конкурса с ограниченным участием в электронной форме, извещения о проведении двухэтапного конкурса в электронной форме, извещения о проведении электронного аукциона, в извещение о проведении запроса котировок в электронной форме, документации о закупках по заявкам Заказчика и размещение указанных документов в единой информационной системе с использованием «АЦК-Госзаказ» в установленные Федеральным законом «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» от 05.04.2013 № 44-ФЗ (далее - Федеральным законом №44-ФЗ) сроки;

3.1.8. отмену объявленных конкурентных закупок в электронной форме, конкурсов с ограниченным участием в электронной форме, двухэтапных конкурсов в электронной форме, электронных аукционов в единой информационной системе с использованием «АЦК-Госзаказ» по инициативе Заказчика в порядке и сроки, установленные Федеральным законом №44-ФЗ;

3.1.9. подготовку совместно с Заказчиком и размещение в единой информационной системе с использованием «АЦК-Госзаказ» разъяснений положений документации о закупках, в случае поступления запросов от участников закупок о даче разъяснений положений документации о закупках, в порядке и сроки, установленные Федеральным законом №44-ФЗ;

3.1.10. проведение комиссий:

а) при проведении открытого конкурса в электронной форме:

- рассмотрение и оценка первых частей заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме;
- рассмотрение и оценка вторых частей заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме;
- подведение итогов открытого конкурса в электронной форме.
- рассмотрения единственной заявки на участие в открытом конкурсе в электронной форме.
- рассмотрения заявки единственного участника открытого конкурса в электронной форме.

б) при проведении конкурса с ограниченным участием в электронной форме:

- рассмотрение и оценка первых частей заявок на участие в конкурсе с ограниченным участием в электронной форме;
- рассмотрение и оценка вторых частей заявок на участие в конкурсе с ограниченным участием в электронной форме;
- подведение итогов конкурса с ограниченным участием в электронной форме.
- рассмотрения единственной заявки на участие в конкурсе с ограниченным участием в электронной форме.
- рассмотрения заявки единственного участника конкурса с ограниченным участием в электронной форме.

в) при проведении двухэтапного конкурса в электронной форме:

- первого этапа двухэтапного конкурса в электронной форме (проведение с участниками, подавшими первоначальные заявки на участие в двухэтапном конкурсе в электронной форме в соответствии с положениями закона о контрактной системе, обсуждения любых содержащихся в этих заявках предложений участников двухэтапного конкурса в электронной форме в отношении объекта закупки);
- рассмотрение и оценка окончательных заявок на участие в двухэтапном конкурсе в электронной форме;

г) при проведении электронного аукциона:

- рассмотрение заявок на участие в электронном аукционе;
- подведение итогов электронного аукциона;
- рассмотрения единственной заявки на участие в электронном аукционе;
- рассмотрения заявки единственного участника электронного аукциона.

д) при проведении запроса котировок в электронной форме:

- рассмотрение заявок на участие в запросе котировок в электронной форме;

ж) при проведении запроса предложений в электронной форме:

- оценка заявок участников запроса предложений в электронной форме;
- рассмотрение окончательных предложений участников запроса предложений в электронной форме;

3.1.11. размещение в единой информационной системе либо направление оператору электронной площадки в соответствии с Федеральным законом №44-ФЗ протоколов по результатам работы комиссий, указанных в п.1.2.10 настоящего Соглашения;

3.1.12. предоставление разъяснений результатов открытого конкурса в электронной форме, электронного аукциона по запросам участников закупки в порядке и сроки, установленные Федеральным законом №44-ФЗ;

3.1.13. осуществление иных, связанных с определением поставщиков (подрядчиков, исполнителей) функций.

4. Ответственность

4.1. Любой участник закупки, а также осуществляющие общественный контроль общественные объединения, объединения юридических лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации имеют право обжаловать в судебном порядке или в порядке, установленном Федеральным законом, в контрольный орган в сфере закупок действия (бездействие) должностных лиц, ответственных за осуществление закупок, если такие действия (бездействие) нарушают права и законные интересы участника закупки.

4.2. Руководитель Организации и иные должностные лица, ответственные за осуществление закупок за допущенные ими нарушения действующего законодательства, ненадлежащее исполнение своих обязанностей могут быть привлечены к дисциплинарной, административной и уголовной ответственности.

4.3. Руководитель Организации и иные должностные лица, ответственные за осуществление закупок несут материальную ответственность за ущерб, причиненный Заказчику в результате их неправомερных действий.