

ПРИКАЗ

от 30.08.2022 года

№ 27/3

Об организации наставничества
в МБДОУ «Детский сад № 27»
в 2022-2024 учебном году

Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 27.06.2022 № 401 «О проведении в Российской Федерации Года педагога и наставника», распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации от 25.12.2019 г № Р-145 «Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися», в целях совершенствования педагогического мастерства начинающих молодых педагогов, повышения качества проведения ими образовательной деятельности с детьми

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Назначить старшего воспитателя Казнову М.В. куратором по наставничеству и наделить ее функциями по управлению и контролю за наставничеством в ДОУ.

2. Утвердить список наставников и наставляемых на 2022-2023, 2023-2024 учебный год (Приложение №1).

3. Старшему воспитателю Казновой М.В. в срок до 10.09.2022 г. разработать Положение и перспективный план работы по наставничеству в МБДОУ «Детский сад № 27».

4. Педагогам-наставникам: воспитателям Шищенко Л.А. и Беляевой Л.Б.:
-разработать план индивидуального наставничества по направлению согласно Приложению № 2 в срок до 16.09.2022 г.;

-обеспечить взаимодействие с наставляемыми педагогами на основании Положения о программе наставничества в МБДОУ (форма «педагог-педагог») и в рамках индивидуального плана наставничества в течение 2022-2023, 2023-2024 учебного года;

- представить отчет о результатах наставничества за 2022-2023 учебный год на итоговом педагогическом совете (май 2023г.), за 2023-2024 учебный год на итоговом педагогическом совете (май 2024 г.),

5. Наставляемым воспитателям: Савостиной А.А., Сторожевой Г.В., Пикуловой А.Д., Крючковой Н.Е.:

- изучать и максимально использовать педагогический опыт и знания наставника в своей педагогической практике;

- обеспечивать выполнение заданий по рекомендациям наставника в рамках плана взаимодействия с наставником;

- индивидуально обращаться к старшему воспитателю с проблемами и предложениями по совершенствованию работы с наставниками.

6. Контроль за исполнением приказа возлагаю на старшего воспитателя Казнову М.В.

Заведующий

Т.Ю.Лизун



Список наставников и наставляемых МБДОУ «Детский сад № 27»
на 2022-2024 учебный год

№ п/п	Ф.И. О. наставника	Квалификационная категория наставников	Ф.И.О. наставляемого	Стаж педагогической работы наставляемого в ДОУ	Направление по наставничеству для плана
1	Шищенко Л.А.	первая	Савостина А.А.	2	Изучение нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность образовательной организации, особенности деятельности ДОУ, ведение и оформление документации педагога. Перспективное и календарное планирование. Функциональные обязанности по занимаемой должности Освоение и совершенствование профессиональных навыков, мастерство педагогического общения:
			Сторожева Г.В.	1	
2	Беляева Л.Б.	высшая	Пикулова А.Д.	2	- Контакт с родителями - Взаимоотношения с коллегами - Общение с детьми - Организация детского коллектива Организация предметно-развивающей среды в соответствии с ФГОС ДО Организация образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО, работа с родителями.
			Крючкова Н.Е.	2	



Индивидуальный план работы наставника с наставляемым лицом
Ф.И.О. наставляемого _____
Должность _____
Отчетный период _____

№ п/п	Содержание мероприятия	Срок исполнения	Отметка наставника о выполнении
1			
2			
3			
4			
5			
6....			
	Другое		

_____ дата _____ (подпись наставника)

Согласовано _____ дата _____ (Куратор-старший воспитатель)

Ознакомлен _____ дата _____ (подпись наставляемого)

