

ПОЛОЖЕНИЕ
об опорном дошкольном учреждении
в системы образования Балахнинского муниципального района

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет условия создания и порядок организации деятельности опорного дошкольного образовательного учреждения системы дошкольного образования Балахнинского муниципального района (далее – опорное учреждение).

1.2. Статус "опорное учреждение" присваивается образовательному учреждению на основании приказа начальника управления образования Администрации Балахнинского муниципального района (далее – управление образования) и отражается в социальном заказе управления образования.

1.3. Опорное учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и Нижегородской области, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти и исполнительных органов государственной власти Нижегородской области, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования, а также настоящим Положением.

1.4. Признание образовательного учреждения опорным не приводит к изменению организационно-правовой формы, типа и вида образовательного учреждения и в его Уставе не фиксируется.

1.5. Опорное учреждение – это учреждение, которое имеет положительный опыт в одном из направлений своей деятельности, обеспечивающий решение приоритетных направлений для муниципальной системы образования.

1.6. Опорное образовательное учреждение – это база по организации методического сопровождения педагогов образовательных учреждений по направлению, определённого управлением образования, значимому для развития системы образования района.

1.7. Опорное учреждение должно быть обеспечено высококвалифицированными педагогическими кадрами, современными средствами обучения и оборудованием, позволяющим качественно обеспечивать образовательный процесс.

1.8. Планирование деятельности опорного учреждения, определение содержания и форм организации методической работы, контроль за реализацией планов работы осуществляется руководителем опорного

учреждения. Руководитель опорного учреждения назначается приказом

1.9. Контроль за деятельностью опорного учреждения осуществляет управлением образования Администрации Балахнинского муниципального района.

2. Основная цель и задачи функционирования опорного учреждения

2.1. Цель работы опорного учреждения – обеспечение содействия организациям в осуществлении инновационной деятельности по сопровождению ФГОС ДО по одному из приоритетных направлений развития системы образования Балахнинского муниципального района.

2.2. На опорное учреждение возлагаются следующие основные задачи:

- обеспечение реализации проекта опорного учреждения по одному из приоритетных направлений развития системы образования Балахнинского муниципального района;

- установление эффективных горизонтальных связей между организациями, создание профессиональных педагогических сообществ;

- создание условий для совершенствования методов обучения и воспитания, эффективного использования образовательных технологий;

- организация методической работы, в том числе организация и проведение методических конференций, семинаров, мастер - классов.

2.3. Содержание деятельности. Основным содержанием опорного детского сада является работа с педагогическими кадрами:

- предоставление возможности просмотра организованных видов детской деятельности у наиболее опытных педагогов с целью распространения их опыта;

- проведение тематических семинаров, семинаров-практикумов и т.п.;

- предоставление педагогическим кадрам района возможности повышения профессиональной компетенции;

- в опорных ДООУ сосредотачиваются нормативно-правовые документы, необходимая психолого-педагогическая, методическая и справочная литература, материалы передового опыта в помощь дошкольным педагогическим работникам района.

3. Организация деятельности опорного учреждения

3.1. Деятельность опорного учреждения направлена на создание единой модели сетевого педагогического взаимодействия по сопровождению ФГОС ДО, обеспечивающего эффективное решение приоритетных задач развития системы образования Балахнинского муниципального образования.

3.2. Организация деятельности опорного учреждения строится в соответствии с планом работы на календарный год, согласованным управлением образования Администрации Балахнинского муниципального района (Приложение 1).

3.3. Основанием для составления плана работы опорного учреждения на календарный год являются: цель, задачи реализуемого проекта,

результаты мониторинга потребностей педагогических работников дошкольных организаций Балахнинского муниципального района.

План работы опорного учреждения на календарный год может включать районные мероприятия различные по формам проведения (семинары-практикумы, консультации, мастер-классы, выставки, конференции, конкурсы и другие), реализуемые на базе опорного учреждения и детских садов, включенных в сетевое взаимодействие.

3.4. Мероприятия плана работы опорного учреждения, согласованные управлением образования, включаются в план работы УО и СПЗД на следующий месяц.

3.5. Участникам районного мероприятия, проводимого опорным учреждением, вручаются сертификаты муниципального уровня при условии качественной подготовки материалов, выступления на мероприятии.

3.6. Результаты деятельности опорного учреждения подводятся и представляются в УО и СПЗД.

Результаты деятельности опорного учреждения оформляются в форме отчета с приложением пояснительной записки, содержащих сведения о количестве проведенных мероприятий с учётом запланированных, числе педагогических работников, посетивших районное мероприятие.

3.7. Опорное учреждение самостоятельно в выборе форм организации работы с руководящими и педагогическими работниками организаций.

4. Методическое руководство деятельностью опорного учреждения

4.1. Методическое сопровождение в рамках функционирования опорного учреждения ориентировано на реализацию проекта опорного учреждения по одному из приоритетных направлений развития системы образования Балахнинского муниципального, на сопровождение реализации ФГОС ДО, интересы руководящих и педагогических работников организаций, создание профессиональных контактов, особой рефлексивной среды, способствующей саморазвитию и самообразованию руководящих и педагогических работников.

4.2. Информационно-диагностический центр осуществляет:

- консультирование руководителей опорного ДОУ, оказывает помощь в организации методической работы по совершенствованию профессионального мастерства;

- координирует деятельность руководителей ДОУ, входящих в рабочую группу по введению ФГОС ДО;

- обогащает передовой педагогический опыт, используя различные формы.

5. Обеспечение информационной открытости опорного учреждения

5.1. Опорное учреждение обеспечивает создание на официальном сайте доступного для пользователей раздела опорного учреждения.

5.2. Опорное учреждение обеспечивает размещение в разделе опорного учреждения на официальном сайте организации:

- реализуемого плана;
- новостей о деятельности опорного учреждения (в том числе на новостной ленте официального сайта организации);
- своевременное обновление информации, размещённой на официальном сайте организации.

5.3. По итогам проведения районных мероприятий опорное учреждение представляет в УО и СПЗД материалы (краткую информацию о мероприятии, фотографии с мероприятия, презентации опыта работы и др.) для рассмотрения возможности размещения на странице управления образования официального информационного Интернет – портала Балахнинского муниципального района.

6. Оценка эффективности деятельности опорного учреждения

Эффективность деятельности опорного учреждения оценивается по одному или нескольким нижеперечисленным показателям:

- посещаемость проводимых опорным учреждением районных мероприятий;
- качество проводимых опорным учреждением городских мероприятий;
- полнота реализации плана опорного учреждения на календарный год;
- обеспечение информационной открытости деятельности опорного учреждения;
- активность участников сетевого взаимодействия (Приложение 2)

