

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №42»

606403. Нижегородская область, г. Балахна, ул. Свердлова, д. 22, телефон 6-43-98

ПРИКАЗ

№ 5-1/ОД

«09» января 2018 г.

«Об утверждении плана мероприятий по профилактике коррупционных правонарушений в МБДОУ «Детский сад № 42» на 2018 - 2019 гг.»

В соответствии с Федеральным законом №231 от 03.12.2012г. «О противодействии коррупции»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый план мероприятий по противодействию коррупции в МБДОУ «Детский сад № 42» на 2018-2019 годы (приложение 1)
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. заведующей _____



_____ А. Белова

приложение № 1
к приказу
по МБДОУ «Детский сад № 42»
№ 5-1/ОД от 09.01.2018г.

**План мероприятий по профилактике коррупционных правонарушений
МБДОУ «Детский сад №42» на 2018-2019 гг.**

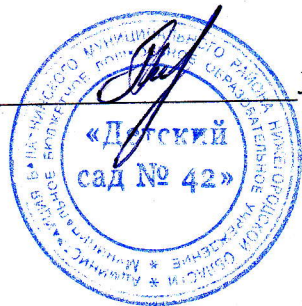
№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции			
1.1	Актуализация нормативных правовых актов в сфере коррупции	И.о. заведующей	В течение срока действия плана
1.2	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	И.о. заведующей	В течение срока действия плана
2. Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции			
2.1	Обеспечение соблюдения Кодекса служебной этики работников МБДОУ «Детский сад №42»	И.о. заведующей	В течение срока действия плана
2.2	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства по борьбе с коррупцией на: - общих собраниях трудового коллектива; - заседаниях Педагогического совета; - собрания родителей.	И.о. заведующей	В течение срока действия плана
2.3	Осуществление закупок товаров, работ, услуг в соответствии с федеральными законами от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», от 18.07.2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических услуг»	И.о. заведующей	В течение срока действия плана
2.4	Соблюдение при осуществлении закупок для обеспечения муниципальных нужд	И.о. заведующей	В течение срока

	законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации		действия плана
2.5	Выявление случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются работники МБДОУ «Детский сад №42» и принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	И.о. заведующей	По факту выявления
2.6	Проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками МБДОУ «Детский сад №42»	И.о. заведующей	В течение срока действия плана
2.7	Проведение служебных проверок по фактам обращений физических и юридических лиц в отношении отказа от предоставления муниципальных услуг в сфере образования или некачественного их предоставления	И.о. заведующей	В течение срока действия плана
2.8	Рассмотрение уведомлений о фактах обращений в целях склонения к совершению противокоррупционных правонарушений	И.о. заведующей	По факту уведомления
2.9	Ежегодное представление руководителем МБДОУ «Детский сад №42» сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей	И.о. заведующей	До 30 апреля 2018г.
2.10	Обеспечение функционирования подраздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте ДОУ	И.о. заведующей	В течение срока действия плана
3. Меры, направленные на повышение антикоррупционной компетентности сотрудников и правовое просвещение.			
3.1	Участие сотрудников ДОУ в семинарах, вебинарах по вопросам противодействия коррупции	И.о. заведующей Пед.коллектив	В течение срока действия плана

3.2	Разработка методических рекомендаций, памяток и иных информационных материалов по вопросам противодействия коррупции, размещение на стендах	И.о. заведующей	В течение срока действия плана
3.3	Участие в обучающих мероприятиях по вопросам профилактики и противодействия коррупции, проводимых органом местного самоуправления Нижегородской области	И.о. заведующей	В течение срока действия плана
4. Совершенствование взаимодействия с родителями по вопросам противодействия коррупции			
4.1	Организация учета обращения граждан о фактах коррупции и иных неправомерных действий посредством: - личного приема руководителя; - письменного обращения граждан.	И.о. заведующей	В течение срока действия плана
4.2	Проведение анализа результатов рассмотрения обращений граждан о фактах проявления коррупции	И.о. заведующей	В течение срока действия плана
4.3	Проведение опроса по вопросам удовлетворенности населения качеством образования (в том числе о проявлении коррупции в сфере образования)	Ст. воспитатель Воспитатели	Апрель
4.4	Организация и проведение 9 декабря, в день Международного дня борьбы с коррупцией, различных мероприятий: - оформление стендов; - обсуждение проблемы коррупции среди сотрудников на общем собрании трудового коллектива; - включение вопроса по противодействию коррупции в планы родительских собраний; - подведение итогов работы по исполнению плана мероприятий по противодействию коррупции.	И.о. заведующей	Декабрь
5. Иные меры по противодействию коррупции			
5.1	Составление плана по противодействию коррупции на период до 2019г.	И.о. заведующей	До 25 марта 2018г.
5.2	Подготовка информации о реализации плановых мероприятий по профилактике	И.о. заведующей	До 20 числа последнего

коррупционных правонарушений, указанных в пункте 5.1 настоящего плана		месяца отчетного квартала
--------------------------------------------------------------------------	--	------------------------------

И.о. заведующей



Л.А. Белова