

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 42»
606403, Нижегородская область, г. Балахна, ул. Свердлова, д. 22, телефон 6-43-98

ПРИНЯТО

Протоколом Педагогического Совета

№ 4 от 24.01.19

Согласовано Советом родителей

24.01.19

УТВЕРЖДЕНО

приказом № 14/02 от 24.01.19
Заведующая МБДОУ «Детский сад № 42»

М.В. Алексеева



Положение о порядке оформления возникновения и прекращения
отношений между
Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным
учреждением «Детский сад № 42» и родителями (законными
представителями)

I. Общие положения

1. Настоящее Положение о порядке оформления возникновения и прекращения отношений между МБДОУ «Детский сад № 42» (далее – Учреждение) и родителями (законными представителями) воспитанников (далее – Положение) регламентирует порядок оформления возникновения и прекращения отношений между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников.

2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

II. Возникновение образовательных отношений

1. При приеме на обучение по образовательным программам дошкольного образования, изданию приказа о приеме лица на обучение по образовательным программам дошкольного образования в Учреждение предшествует заключение Договора об образовании (**Приложение №1**) между Учреждением и родителями

2. Договор об образовании между Учреждением и родителями (законными представителями) (далее – Договор) является основанием возникновения образовательных отношений.

3. Права обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и настоящим Положением, возникают с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение по образовательным программам дошкольного образования в Учреждение.

4. Договор заключается в простой письменной форме между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

5. В Договоре указываются основные характеристики образования в соответствии с действующим законодательством об образовании и подзаконными актами.

6. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности или снижает уровень, предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством об образовании.

III. Прекращение образовательных отношений

1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из Учреждения:

1.1. в связи с получением дошкольного образования (завершением обучения);

1.2. досрочно, в следующих случаях:

- по инициативе и заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;

- в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

2. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ заведующего Учреждения об отчислении воспитанника из Учреждения. Приказу об отчислении по предусмотренным основаниям предшествует заявление родителей (законных представителей) об отчислении воспитанника (**Приложение 2**)

Все журналы нумеруются постранично, прошнуровываются, скрепляются печатью Учреждения и подписью заведующего

3. Права обучающегося прекращаются с даты его отчисления из Учреждения.

IV. Заключительные положения

1. Настоящие Правила является нормативным локальным актом Учреждения.

2. Настоящее Положение принимается Педагогическим советом, согласовывается с Советом родителей и утверждается приказом заведующего.

3. Настоящее Положение действует до принятия нового.

5. Изменения в настоящее Положение могут вноситься в соответствии действующим законодательством и Уставом Учреждения.

6. Положение прошнуровывается, пронумеровывается постранично и скрепляется печатью

Учреждения и подписью заведующего с указанием количества страниц и даты, размещается на официальном сайте Учреждения в информационно- коммуникационной сети Интернет.

ДОГОВОР**об образовании по образовательной программе дошкольного образования****МБДОУ «Детский сад № 42»**

г.Балахна

«___»_____20___год

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 42», осуществляющее образовательную деятельность (далее-образовательная организация) на основании лицензии от «28» апреля 2017 года (серия 52Л01 № 0004304, выданной Министерством образования Нижегородской области бессрочно), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующей образовательной организации Алексеевой Марины Владимировны, действующего на основании Устава, и родитель (законный представитель)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(законного представителя))

именуемый в дальнейшем «Заказчик», в интересах несовершеннолетнего

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения))

проживающего по адресу:

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемого в дальнейшем «Обучающийся», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

•

Предмет договора

1.1 Предметом договора являются оказание образовательной организацией Обучающемуся образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее — образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее ФГОС дошкольного образования), содержание Обучающегося в образовательной организации, присмотр и уход за Обучающимся.

1.2. Форма обучения очная.

1.3. Наименование образовательной программы: Основная образовательная программа дошкольного образования МБДОУ «Детский сад № 42».

1.4. Срок освоения образовательной программы дошкольного образования образовательной организации (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет 5 календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Обучающегося в образовательной организации-режим полного дня 12- часовое пребывание (с 07.00 часов до 19.00 часов) при пятидневной рабочей неделе. Государственные праздники, суббота, воскресенье-выходные дни.

1.6. Воспитанник зачисляется в группу общеразвивающей направленности.

• Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Переводить Обучающегося в летний период в другую возрастную группу при уменьшении количества обучающихся (Правила внутреннего распорядка обучающихся МБДОУ «Детский сад № 42»

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1 Защищать права и интересы Обучающегося. (ФЗ № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», ст.44, п.3.5.)

2.2.2. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы. (ФГОС ДО от 17.10.2013г. № 1155, п.2.9)

2.2.3. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора;
- о поведении, эмоциональном состоянии Обучающегося во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.4. Знакомиться с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами, Положениями о правилах приема граждан, Положением о режиме занятий обучающихся, Положением об организации прогулок с обучающимися, Положением о порядке и основании перевода, отчисления обучающихся, Положением о порядке оформления возникновения и прекращения отношений между образовательной организацией и родителями (законными представителями) обучающихся, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Обучающегося и Заказчика.

2.2.5. Находиться с Обучающимся в образовательной организации в период его адаптации (в зависимости от ее сложности) в течении трех дней, в отдельных случаях допускается продление срока до 2-х недель в силу индивидуальных особенностей ребенка и по согласованию с заведующей образовательной организации.

2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.7. Принимать участие в деятельности коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом образовательной организации.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами, Положением о правилах приема граждан, Положением о режиме занятий обучающихся, Положением об организации прогулок с обучающимися, Положением о порядке и основании перевода, отчисления обучающихся, Положением о порядке оформления возникновения и прекращения отношений между образовательной организацией и родителями (законными представителями) обучающихся, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Обучающегося и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, основной образовательной программой дошкольного образования (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора. 2.3.3. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Обучающегося, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Обучающегося, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Обучающимся основной образовательной программы дошкольного образования на разных этапах ее реализации.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Обучающегося, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Обучающегося с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.6. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Обучающимся, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.7. Обучать Обучающегося по основной образовательной программе дошкольного образования, предусмотренной пунктом 1.3. настоящего Договора.

2.3.8. Обеспечить реализацию основной образовательной программы дошкольного образования средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.9. Обеспечивать Обучающегося необходимым сбалансированным и гарантируемым питанием в соответствии с возрастом временем пребывания в Учреждении по имеющимся нормам и соблюдением требований санитарных правил и нормативов.

2.3.10. Переводить Обучающегося в следующую возрастную группу на 01 сентября каждого учебного года.

2.3.11. Сохранять место за Обучающимся и не взимать плату за его содержание в образовательной организации в полном объеме в случаях непосещения Обучающимся образовательной организации по болезни, карантину, в оздоровительный период, в период отпуска родителей (законных представителей) в период регистрации родителей (законных представителей) в центрах занятости населения, временной приостановки работы (простой) не по вине работника и в других случаях не посещения ребенком образовательной организации на основании письменного заявления одного из родителей (законных представителей).

2.3.12. Извещать Заказчика об изменении суммы оплаты за содержание Обучающегося в образовательной организации (в связи с изменением себестоимости содержания) за 14 дней.

2.3.13. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Обучающегося.

2.3.14. Уважать права и достоинства Обучающегося и его родителя (законного представителя)

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, Устава образовательной организации, Положения о правилах приема граждан, Положения о режиме занятий обучающихся, Положения об организации прогулок с обучающимися, Положения о порядке и основании перевода, отчислении обучающихся, Положения о порядке оформления возникновения и прекращения отношений между образовательной организацией и родителями (законными представителями) обучающихся, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам и иному персоналу Исполнителя и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Обучающимся.

2.4.3. При поступлении Обучающегося в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом образовательной организации.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Обучающегося образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Обучающихся.

Ежедневно, под роспись, лично передавать Обучающегося и забирать его в соответствии с графиком работы образовательной организации, не передоверять ребенка лицам, не достигшим 16-ти летнего возраста. Заказчик может передоверить передачу ребенка и приход за ним третьему лицу по письменному заявлению на имя заведующего образовательной организации. В заявлении должны быть указаны Ф.И.О. данного лица, степень родства или отношения к Заказчику, контактный телефон.

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Обучающегося в образовательной организации или его болезни.

В случае заболевания Обучающегося, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Обучающегося в период заболевания.

2.4.7. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Обучающимся имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Обучающимся.

3.1.Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Обучающимся (далее родительская плата) устанавливается Учредителем

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Обучающимся.

3.2. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Обучающимся, указанную в пункте 3.1. настоящего Договора

3.3. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Оплата производится в срок не позднее 10 числа текущего месяца за содержание ребенка в образовательной организации за текущий месяц путем перечисления денежных средств в безналичном порядке на лицевой счет дошкольной образовательной организации. В следующем месяце производится перерасчет оплаты за содержание ребенка в дошкольной образовательной организации пропорционально количеству дней фактического посещения ребенком дошкольной образовательной организации. В случае непосещения ребенком дошкольной образовательной организации, часть платы за содержание ребенка, рассчитанная пропорционально количеству дней непосещения ребенка дошкольной образовательной организации, будет учитываться при осуществлении родителями (законными представителями) платы за содержание ребенка в следующем месяце.

3.4. Родительская плата взимается в полном размере во всех случаях, а исключением случаев непосещения ребенком дошкольной организации по следующим причинам:

- за период болезни ребенка (согласно представленной медицинской справки)
- за период закрытия учреждения по причине карантина
- за период нахождения на санаторно – курортном лечении(согласно представленной медицинской справки)
- за время нахождения ребенком на домашнем режиме

(согласно представленной медицинской справки), но не более 2 недель

- за период отпуска родителей на основании их заявления о непосещении ребенком учреждения
- за период отсутствия ребенка по причине болезни родителя(законного представителя), подтвержденного справкой медицинского учреждения и учебного отпуска родителей (законных представителей) (согласно представленной справке – вызову учебного заведения, имеющего государственную аккредитацию)
- за период закрытия учреждения на ремонтные и (или) аварийные работы(согласно

приказу учреждения)

4. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5. Основания изменения и расторжения Договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме (в форме дополнительного соглашения) и подписаны уполномоченными представителями
Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до окончания образовательных отношений

6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий Настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон, не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

6.8. С образовательной программой и локальными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, ознакомлены.

7. Реквизиты и подписи Сторон

Исполнитель МБДОУ «Детский сад № 42» 606403, г.Балахна, ул.Свердлова,22 ИНН 5244012730 КПП 524401001 Банк <u>Волго-Вятское ГУ Банка России г.Нижний Новгород</u> р/сч <u>40701810322021000087</u> БИК 042202001 л/с №20074000250 тел (8831-44)6-43-98 Заведующая МБДОУ «Детский сад № 42» : Алексеева Марина Владимировна М.П.	Заказчик _____ _____ _____ (фамилия, имя и отчество) _____ _____ (паспортные данные) _____ _____ (адрес места жительства) _____ _____ (контактные данные) _____ _____ (подпись)
---	--

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком

Дата:_____ Подпись:_____

ДОГОВОР
об образовании по образовательной программе дошкольного образования
МБДОУ «Детский сад № 42»

г.Балахна

« ____ » _____ 20 ____ год

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 42», осуществляющее образовательную деятельность (далее-образовательная организация) на основании лицензии от «28» апреля 2017 года (серия 52Л01 № 0004304, выданной Министерством образования Нижегородской области бессрочно), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующей образовательной организации Алексеевой Марины Владимировны, действующего на основании Устава, и родитель (законный представитель)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(законного представителя))

именуемый в дальнейшем «Заказчик», в интересах несовершеннолетнего

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения))

проживающего по адресу:

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемого в дальнейшем «Обучающийся», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1.Предмет договора

1.1Предметом договора являются оказание образовательной организацией Обучающемуся образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее — образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее ФГОС дошкольного образования), содержание Обучающегося в образовательной организации, присмотр и уход за Обучающимся.

1.2.Форма обучения очная.

1.3.Наименование образовательной программы: Основная образовательная программа дошкольного образования МБДОУ «Детский сад № 42».

1.4.Срок освоения образовательной программы дошкольного образования образовательной организации (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет ____ календарных лет (года).

1.5.Режим пребывания Обучающегося в образовательной организации-режим полного дня 10,5 часовое пребывание (с 07.00 часов до 17.30 часов) при пятидневной рабочей неделе. Государственные праздники, суббота, воскресенье-выходные дни.

1.6.Воспитанник зачисляется в группу общеразвивающей направленности.

1. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.2.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.2.2. Переводить Обучающегося в летний период в другую возрастную группу при уменьшении количества обучающихся (Правила внутреннего распорядка обучающихся МБДОУ «Детский сад № 42»)

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1 Защищать права и интересы Обучающегося. (ФЗ № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», ст.44, п.3.5.)

2.2.2. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы. (ФГОС ДО от 17.10.2013г. № 1155, п.2.9)

2.2.3. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора;
- о поведении, эмоциональном состоянии Обучающегося во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.4. Знакомиться с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами, Положениями о правилах приема граждан, Положением о режиме занятий обучающихся, Положением об организации прогулок с обучающимися, Положением о порядке и основании перевода, отчисления обучающихся, Положением о порядке оформления возникновения и прекращения отношений между образовательной организацией и родителями (законными представителями) обучающихся, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Обучающегося и Заказчика.

2.2.5. Находиться с Обучающимся в образовательной организации в период его адаптации (в зависимости от ее сложности) в течении трех дней, в отдельных случаях допускается продление срока до 2-х недель в силу индивидуальных особенностей ребенка и по согласованию с заведующей образовательной организации.

2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.7. Принимать участие в деятельности коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом образовательной организации.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами, Положением о правилах приема граждан, Положением о режиме занятий обучающихся, Положением об организации прогулок с обучающимися, Положением о порядке и основании перевода, отчисления обучающихся, Положением о порядке оформления возникновения и прекращения отношений между образовательной организацией и родителями (законными представителями) обучающихся, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Обучающегося и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, основной образовательной программой дошкольного образования (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора. 2.3.3. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Обучающегося, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.3. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Обучающегося, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Обучающимся основной образовательной программы дошкольного образования на разных этапах ее реализации.

2.3.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Обучающегося, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Обучающегося с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.5. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Обучающимся, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.6. Обучать Обучающегося по основной образовательной программе дошкольного образования, предусмотренной пунктом 1.3. настоящего Договора.

2.3.7. Обеспечить реализацию основной образовательной программы дошкольного образования средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.8. Обеспечивать Обучающегося необходимым сбалансированным и гарантируемым питанием в соответствии с возрастом временем пребывания в Учреждении по имеющимся нормам и соблюдением требований санитарных правил и нормативов.

2.3.9. Переводить Обучающегося в следующую возрастную группу на 01 сентября каждого учебного года.

2.3.10. Сохранять место за Обучающимся и не взимать плату за его содержание в образовательной организации в полном объеме в случаях непосещения Обучающимся образовательной организации по болезни, карантину, в оздоровительный период, в период отпуска родителей (законных представителей) в период регистрации родителей (законных представителей) в центрах занятости населения, временной приостановки работы (простой) не по вине работника и в других случаях не посещения ребенком образовательной организации на основании письменного заявления одного из родителей (законных представителей).

2.3.11. Извещать Заказчика об изменении суммы оплаты за содержание Обучающегося в образовательной организации (в связи с изменением себестоимости содержания) за 14 дней.

2.3.12. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Обучающегося.

2.3.13. Уважать права и достоинства Обучающегося и его родителя (законного представителя)

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, Устава образовательной организации, Положения о правилах приема граждан, Положения о режиме занятий обучающихся, Положения об организации прогулок с обучающимися, Положения о порядке и основании перевода, отчислении обучающихся, Положения о порядке оформления возникновения и прекращения отношений между образовательной организацией и родителями (законными представителями) обучающихся, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам и иному персоналу Исполнителя и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Обучающимся.

2.4.3. При поступлении Обучающегося в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом образовательной организации.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Обучающегося образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Обучающихся.

Ежедневно, под роспись, лично передавать Обучающегося и забирать его в соответствии с графиком работы образовательной организации, не передоверяя ребенка лицам, не достигшим 16-ти летнего возраста. Заказчик может передоверить передачу ребенка и приход за ним третьему лицу по письменному заявлению на имя заведующего образовательной организации. В заявлении должны быть указаны Ф.И.О. данного лица, степень родства или отношения к Заказчику, контактный телефон.

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Обучающегося в образовательной организации или его болезни.

В случае заболевания Обучающегося, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Обучающегося в период заболевания.

2.4.7. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Обучающимся имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Обучающимся.

3.1.Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Обучающимся (далее родительская плата) устанавливается Учредителем

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Обучающимся.

3.1. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Обучающимся, указанную в пункте 3.1. настоящего Договора

3.3. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней в течение которых оказывалась услуга.

3.4.Оплата производится в срок не позднее 10 числа текущего месяца за содержание ребенка в образовательной организации за текущий месяц путем перечисления денежных средств в безналичном порядке на лицевой счет дошкольной образовательной организации. В следующем месяце производится перерасчет оплаты за содержание ребенка в дошкольной образовательной организации пропорционально количеству дней фактического посещения ребенком дошкольной образовательной организации. В случае непосещения ребенком дошкольной образовательной организации, часть платы за содержание ребенка, рассчитанная пропорционально количеству дней непосещения ребенка дошкольной образовательной организации, будет учитываться при осуществлении родителями (законными представителями) платы за содержание ребенка в следующем месяце.

3.5. Родительская плата взимается в полном размере во всех случаях, а исключением случаев непосещения ребенком дошкольной организации по следующим причинам:

- за период болезни ребенка (согласно представленной медицинской справки)
- за период закрытия учреждения по причине карантина
- за период нахождения на санаторно – курортном лечении(согласно представленной медицинской справки)
- за время нахождения ребенком на домашнем режиме

(согласно представленной медицинской справки), но не более 2 недель

- за период отпуска родителей на основании их заявления о непосещении ребенком учреждения
- за период отсутствия ребенка по причине болезни родителя(законного представителя), подтвержденного справкой медицинского учреждения и учебного отпуска родителей (законных представителей) (согласно представленной справке – вызову учебного заведения, имеющего государственную аккредитацию)
- за период закрытия учреждения на ремонтные и (или) аварийные работы(согласно приказу учреждения)

4. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

3 Основания изменения и расторжения Договора

3.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

3.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме (в форме дополнительного соглашения) и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

3.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

6.Заключительные положения

6.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до окончания образовательных отношений.

Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

6.2. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.3. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий Настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.4. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.5. Ни одна из Сторон, не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.6. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

6.7. С образовательной программой и локальными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, ознакомлены.

7.Реквизиты и подписи Сторон

Исполнитель МБДОУ «Детский сад № 42» 606403, г.Балахна, ул.Свердлова,22 ИНН 5244012730 КПП 524401001 Банк <u>Волго-Вятское ГУ Банка России г.Нижний Новгород</u> р/сч <u>40701810322021000087</u> БИК 042202001 л/с №20074000250 тел (8831-44)6-43-98 Заведующая МБДОУ «Детский сад № 42» : Алексеева Марина Владимировна М.П.	Заказчик _____ _____ _____ (фамилия, имя и отчество) _____ _____ (паспортные данные) _____ _____ (адрес места жительства) _____ _____ (контактные данные) _____ _____ (подпись)
---	--

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком

Дата:___

Подпись:

ДОГОВОР
об образовании по образовательной программе дошкольного образования
МБДОУ «Детский сад № 42»

г.Балахна

« ____ » _____ 20__ год

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 42», осуществляющее образовательную деятельность (далее-образовательная организация) на основании лицензии от «28» апреля 2017 года (серия 52Л01 № 0004304, выданной Министерством образования Нижегородской области бессрочно), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующей образовательной организации Алексеевой Марины Владимировны, действующего на основании Устава, и родитель (законный представитель)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(законного представителя))

именуемый в дальнейшем «Заказчик», в интересах несовершеннолетнего

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения))

проживающего по адресу:

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемого в дальнейшем «Обучающийся», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1.Предмет договора

1.1Предметом договора являются оказание образовательной организацией Обучающемуся образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее — образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее ФГОС дошкольного образования), содержание Обучающегося в образовательной организации, присмотр и уход за Обучающимся.

1.2.Форма обучения очная.

1.3.Наименование образовательной программы: Адаптированная образовательная программа дошкольного образования МБДОУ «Детский сад № 42» для детей с общим недоразвитием речи.

1.4.Срок освоения образовательной программы дошкольного образования образовательной организации (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет 2 календарных лет (года).

1.5.Режим пребывания Обучающегося в образовательной организации-режим полного дня 10 часовое пребывание (с 07.00 часов до 17.00 часов) при пятидневной рабочей неделе. Государственные праздники, суббота, воскресенье-выходные дни.

1.6.Воспитанник зачисляется в группу общеразвивающей направленности.

2.Взаимодействие Сторон

2.1.Исполнитель вправе:

2.1.1.Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2.Переводить Обучающегося в летний период в другую возрастную группу при уменьшении количества обучающихся (Правила внутреннего распорядка обучающихся МБДОУ «Детский сад № 42»

2.2.Заказчик вправе:

2.2.1 Защищать права и интересы Обучающегося. (ФЗ № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», ст.44, п.3.5.)

2.2.2. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы. (ФГОС ДО от 17.10.2013г. № 1155, п.2.9)

2.2.3.Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора;
- о поведении, эмоциональном состоянии Обучающегося во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.4.Знакомиться с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами, Положениями о правилах приема граждан, Положением о режиме занятий обучающихся, Положением об организации прогулок с обучающимися, Положением о порядке и основании перевода, отчисления обучающихся, Положением о порядке оформления возникновения и прекращения отношений между образовательной организацией и родителями (законными представителями) обучающихся, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Обучающегося и Заказчика.

2.2.5.Находиться с Обучающимся в образовательной организации в период его адаптации (в зависимости от ее сложности) в течении трех дней, в отдельных случаях допускается продление срока до 2-х недель в силу индивидуальных особенностей ребенка и по согласованию с заведующей образовательной организации.

2.2.6.Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.7.Принимать участие в деятельности коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом образовательной организации.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1.Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами, Положением о правилах приема граждан, Положением о режиме занятий обучающихся, Положением об организации прогулок с обучающимися, Положением о порядке и основании перевода, отчисления обучающихся, Положением о порядке оформления возникновения и прекращения отношений между образовательной организацией и родителями (законными представителями) обучающихся, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и

обязанности Обучающегося и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, основной образовательной программой дошкольного образования (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора. 2.3.3. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Обучающегося, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.3. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Обучающегося, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Обучающимся основной образовательной программы дошкольного образования на разных этапах ее реализации.

2.4.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Обучающегося, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Обучающегося с учетом его индивидуальных особенностей.

2.4.5. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Обучающимся, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.4.6. Обучать Обучающегося по основной образовательной программе дошкольного образования, предусмотренной пунктом 1.3. настоящего Договора.

2.4.7. Обеспечить реализацию основной образовательной программы дошкольного образования средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.4.8. Обеспечивать Обучающегося необходимым сбалансированным и гарантируемым питанием в соответствии с возрастом временем пребывания в Учреждении по имеющимся нормам и соблюдением требований санитарных правил и нормативов.

2.4.9. Переводить Обучающегося в следующую возрастную группу на 01 сентября каждого учебного года.

2.4.10. Сохранять место за Обучающимся и не взимать плату за его содержание в образовательной организации в полном объеме в случаях непосещения Обучающимся образовательной организации по болезни, карантину, в оздоровительный период, в период отпуска родителей (законных представителей) в период регистрации родителей (законных представителей) в центрах занятости населения, временной приостановки работы (простой) не по вине работника и в других случаях не посещения ребенком образовательной организации на основании письменного заявления одного из родителей (законных представителей).

2.4.11. Извещать Заказчика об изменении суммы оплаты за содержание Обучающегося в образовательной организации (в связи с изменением себестоимости содержания) за 14 дней.

2.4.12. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Обучающегося.

2.4.13. Уважать права и достоинства Обучающегося и его родителя (законного представителя)

2.5. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, Устава образовательной организации, Положения о правилах приема граждан, Положения о режиме занятий обучающихся, Положения об организации прогулок с обучающимися, Положения о порядке и основании перевода, отчисления обучающихся, Положения о порядке оформления возникновения и прекращения отношений между образовательной организацией и родителями (законными представителями) обучающихся, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам и иному персоналу Исполнителя и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.9. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Обучающимся.

2.4.10. При поступлении Обучающегося в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом образовательной организации.

2.4.11. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.12. Обеспечить посещение Обучающегося образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Обучающихся.

Ежедневно, под роспись, лично передавать Обучающегося и забирать его в соответствии с графиком работы образовательной организации, не передоверяя ребенка лицам, не достигшим 16-ти летнего возраста. Заказчик может передоверить передачу ребенка и приход за ним третьему лицу по письменному заявлению на имя заведующего образовательной организации. В заявлении должны быть указаны Ф.И.О. данного лица, степень родства или отношения к Заказчику, контактный телефон.

2.4.13. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Обучающегося в образовательной организации или его болезни.

В случае заболевания Обучающегося, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Обучающегося в период заболевания.

2.4.14. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.15. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Обучающимся имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Обучающимся.

3.1.Стоимость услуг Исполнителя определяется Учредителем дошкольного учреждения

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Обучающимся.

3.2.Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Обучающимся, указанную в пункте 3.1. настоящего Договора.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней в течение которых оказывалась услуга.

3.4.Оплата производится в срок не позднее 10 числа текущего месяца за содержание ребенка в образовательной организации за текущий месяц путем перечисления денежных средств в безналичном порядке на лицевой счет дошкольной образовательной организации. В следующем месяце производится перерасчет оплаты за содержание ребенка в дошкольной образовательной организации пропорционально количеству дней фактического посещения ребенком дошкольной образовательной организации. В случае непосещения ребенком дошкольной образовательной организации, часть платы за содержание ребенка, рассчитанная пропорционально количеству дней непосещения ребенка дошкольной образовательной организации, будет учитываться при осуществлении родителями (законными представителями) платы за содержание ребенка в следующем месяце.

3.5.Родительская плата взимается в полном размере во всех случаях, а исключением случаев непосещения ребенком дошкольной организации по следующим причинам:

- за период болезни ребенка (согласно представленной медицинской справки)
- за период закрытия учреждения по причине карантина
- за период нахождения на санаторно – курортном лечении(согласно представленной медицинской справки)
- за время нахождения ребенком на домашнем режиме

(согласно представленной медицинской справки), но не более 2 недель

- за период отпуска родителей на основании их заявления о непосещении ребенком учреждения
- за период отсутствия ребенка по причине болезни родителя(законного представителя), подтвержденного справкой медицинского учреждения и учебного отпуска родителей (законных представителей) (согласно представленной справке – вызову учебного заведения, имеющего государственную аккредитацию)
- за период закрытия учреждения на ремонтные и (или) аварийные работы(согласно приказу учреждения)

4. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5. Основания изменения и расторжения Договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме (в форме дополнительного соглашения) и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

6. Заключительные положения

- 6.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до окончания образовательных отношений
- 6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.
- 6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.
- 6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий Настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.
- 6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 6.6. Ни одна из Сторон, не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.
- 6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.
- 6.8. С образовательной программой и локальными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, ознакомлены.

7. Реквизиты и подписи Сторон

Исполнитель МБДОУ «Детский сад № 42» 606403, г. Балахна, ул. Свердлова, 22 ИНН 5244012730 КПП 524401001 Банк <u>Волго-Вятское ГУ Банка России г. Нижний Новгород</u> р/сч <u>40701810322021000087</u> БИК 042202001 л/с №20074000250 тел (8831-44)6-43-98 Заведующая МБДОУ «Детский сад № 42» : Алексеева Марина Владимировна М.П.	Заказчик (фамилия, имя и отчество) (паспортные данные) (адрес места жительства) (контактные данные) (подпись)
--	--

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком

Дата: ____ Подпись

№ _____
_____. _____. 20 ____ г.
номер и дата
регистрации заявления

Приказ № _____
от _____. _____. 20 ____

	Заведующему МБДОУ «Детский сад № 42» Алексеевой Марине Владимировне
От родителя (законного представителя)	
Фамилия _____	
Имя _____	
Отчество _____	

ЗАЯВЛЕНИЕ об отчислении

Прошу прекратить образовательные отношения и отчислить моего ребёнка

(фамилия, имя, отчество (при наличии))			
« ____ »	_____ 20 ____	года	рождения,
			посещающего группу
		направленности № _____	МБДОУ «Детский сад № 42»
с	_____. _____. 20 ____	года	в связи
(указать причину)			

Подпись родителей (законных представителей))	Инициалы, фамилия	Дата		
		_____.	_____.	20 ____ г.