

Рассмотрено и принято на заседании

Трудового коллектива

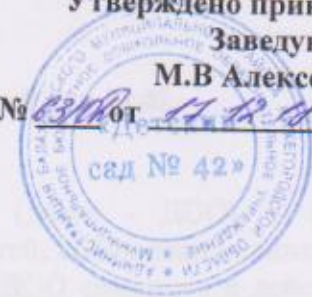
№ 2 от 14.12.18

Утверждено приказом

Заведующей

М.В. Алексеевой

№ 33/18 от 14.12.18



**ПОЛОЖЕНИЕ О БРАКЕРАЖНОЙ КОМИССИИ
МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 42»**

Положение о бракерской комиссии МБДОУ «Детский сад № 42»

1. Общие положения

1.1. В соответствии с Уставом МБДОУ «Детский сад № 42» (далее - ДОО), в целях осуществления контроля за правильной организацией питания детей, соблюдения санитарно-гигиенических требований при приготовлении и раздаче пищи в ДОО создается и действует бракерская комиссия.

1.2. Бракерская комиссия в своей деятельности руководствуется действующими нормами санитарного законодательства, сборниками рецептов, технологическими картами, ГОСТами, настоящим Положением.

1.3. Бракерская комиссия работает в тесном контакте с администрацией МБДОУ «Детский сад № 42»

2. Порядок создания бракерской комиссии и ее состав

2.1. Бракерская комиссия создается общим собранием трудового коллектива ДОО. Состав комиссии, сроки ее полномочий утверждаются приказом заведующего ДОО.

2.2. Бракерская комиссия состоит из 3 или более членов. В состав комиссии входят:

- Старшего воспитателя ДОО (председатель комиссии);
- представителя образовательной организации (сотрудники ДОО);
- представителя муниципальной организацией, обслуживающей ДОО;

3. Задачи комиссии

Бракерская комиссия выполняет следующие задачи:

- контролирует закупку продуктов в котел;
- следит за соблюдением технологии приготовления пищи;
- осуществляет контроль сроков реализации готовых блюд;
- периодически присутствует при закупке основных продуктов, проверяет выход блюд;
- дает организационную оценку готовой пище, т. е. определяет ее цвет, запах, вкус, консистенцию, жесткость, сочность и т. д.;
- проверяет соответствие объемов приготовленного питания объемам порций и количеству детей.

4. Оценка организации питания в ДОО

4.1. Результаты проверки выхода блюд, их качества отражаются в бракерском журнале. В случае выявления каких-либо нарушений, замечаний, бракерская комиссия вправе приостановить выдачу готовой пищи до принятия необходимых мер по устранению замечаний.

4.2. Замечания и нарушения, установленные комиссией в организации питания детей, заносятся в бракерский журнал.

4.3. Администрация ДОО обязана осуществлять деятельность бракерской комиссии и принимать меры к устранению нарушений и замечаний, выявленных комиссией.

5. Содержание и формы работы бракерской комиссии

5.1. Организует свою деятельность согласно плану работы.

5.2. Ежедневно приходит на снятие бракерской пробы за 15-30 минут до начала раздачи готовой пищи. Предварительно знакомятся с меню: в нем должны быть проставлены: дата, количество детей, сотрудник, точная проба, полное наименование блюда, выход порций, количество наименований.

5.3. При расхождении количества порций в заявке на организацию питания воспитанников фактически присутствующим количеством детей составляется акт на корректировку объема блюд.

5.4. Бракерскую пробу берут из общего котла, предварительно перемешав тщательно пищу в котле. Бракераж начинают с блюд, имеющих слабовыраженные запахи и вкус (супы и т. п.), а затем дегустируют те блюда, вкус и запах которых выражены отчетливее, слабые дегустируются в последнюю очередь.

5.5. Результаты бракерской пробы заносятся в журнал бракерской готовой продукции. Журнал хранится у завхоза.

5.6. Организационная оценка дается на каждое блюдо отдельно (температура, внешний

соответствуют по вкусу, цвету и запаху, внешнему виду и консистенции требованиям нормативных и технических документов.

5.8. Оценка «хорошо» дается плодам и кулинарным изделиям в том случае, если в технологии приготовления пищи были допущены незначительные нарушения, не приведшие к ухудшению вкусовых качеств, а внешний вид блока соответствует требованиям.

5.9. Оценка «удовлетворительно» дается плодам и кулинарным изделиям в том случае, если в технологии приготовления пищи были допущены незначительные нарушения, приведшие к ухудшению вкусовых качеств (недосолено, пересолено).

5.10. Оценка «неудовлетворительно» дается плодам и кулинарным изделиям, имеющим следующие недостатки: посторонний, не свойственные изделиям вкус и запах, резко пересоленные, резко кислые, горькие, недозаренные, недомаренные, портящиеся, утрачивающие свою форму, имеющие несвойственную консистенцию или другие признаки, портящие блока и изделия. Такое блюдо не допускается к раздаче, и бракеражная комиссия ставит свои подписи напротив выставленной оценки под записью «К раздаче не разрешено».

5.11. Оценка качества блока и кулинарных изделий заносится в журнал Администрации учреждения обязана осуществлять деятельность бракеражной установочной формы и оформляется подписями всех членов бракеражной комиссии.

6. **Заключительные положения.**

6.1. Администрация ДОО обязана осуществлять деятельность бракеражной комиссии и принимать меры к устранению нарушений и замечаний, выявленных комиссией.

6.2. При изменении состава бракеражной комиссии и ее председателя соответствующие документы передаются новому составу комиссии по акту приема-передачи документов.



Заведующая
М.В. Алексеева

11.01.2011

(подпись)

Пронумеровано,
Пронумеровано и
Креплено печатью