

**СОГЛАСОВАНО**

Советом родителей  
МБДОУ «Детский сад №8»  
протокол № 1 от 30.08.2013 г.

**ПРИНЯТ**

на педагогическом совете  
МБДОУ «Детский сад №8»  
протокол № 5  
от 29.08.2013 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Заведующий МБДОУ «Детский сад №8»  
Грошина Н.В.  
приказ № 507 от 29.08.2013 г.



## **Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам – дополнительным общеразвивающим программам**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам – дополнительным общеразвивающим программам (далее – Положение) регламентирует организацию и осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам – дополнительным общеразвивающим программам (далее – ДОП-ДОП) с воспитанниками, в том числе с воспитанниками с ограниченными возможностями здоровья и детьми-инвалидами в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 8» (далее – Учреждение).

1.2. Положение разработано на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 27 июля 2022 г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 сентября 2021 г. № 652н.

### **2. Цели и задачи организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам – дополнительным общеразвивающим программам**

2.1. Основная цель организации и осуществления образовательной деятельности Учреждения по ДОП-ДОП - создание условий для самореализации и развития талантов воспитанников, а также воспитание высоконравственной, гармонично развитой и социально ответственной личности.

2.2. Задачами организации и осуществления образовательной деятельности Учреждения по реализации ДОП-ДОП являются:

- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического воспитания воспитанников;
- формирование и развитие творческих способностей воспитанников;
- удовлетворение индивидуальных потребностей воспитанников в интеллектуальном, нравственном, художественно-эстетическом развитии и физическом совершенствовании;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья;
- организация свободного времени воспитанников;
- адаптация воспитанников к жизни в обществе;
- выявление, развитие и поддержка воспитанников, проявивших выдающиеся способности.

### **3. Условия реализации образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам – дополнительным общеразвивающим программам**

3.1. В Учреждении образовательная деятельность по ДОП-ДОП осуществляется на русском языке.

3.2. Занятия по ДОП-ДОП проводятся в оборудованных помещениях Учреждения.

3.3. Перечень материально-технического оборудования помещений, указанных в п. 3.2 Положения указан в ДОП-ДОП.

3.4. Образовательная деятельность по реализации ДОП-ДОП осуществляется педагогами дополнительного образования или педагогами дошкольного учреждения.

3.5. Трудовые отношения между Учреждением и педагогами возникают на основании трудового договора в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации.

#### **4. Режим занятий обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам – дополнительным общеразвивающим программам**

4.1. Занятия по реализации ДОП-ДОП проводятся в кружках во вторую половину дня – с 15:30 до 17:30.

4.2. Продолжительность занятий по реализации ДОП-ДОП составляет:

- по ДОП-ДОП в соответствии с требованиями к организации образовательного процесса, установленными СП 2.4.3648-20: для детей 1,5 – 3 лет – 10 минут; для детей 3 – 4 лет – 15 минут; для детей 4 – 5 лет – 20 минут; для детей 5 - 6 лет – 25 минут; для детей 6 – 7 лет – 30 минут.

4.3. Организация образовательного процесса по реализации ДОП-ДОП в Учреждении осуществляется в соответствии с расписанием занятий кружков, которые утверждаются заведующим Учреждением ежегодно не позднее 31 августа (до начала учебного года).

4.4. Занятия могут проводиться по ДОП-ДОП следующих направленностей: технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-гуманитарной.

4.5. Форма обучения по ДОП-ДОП – очная.

4.6. Продолжительность обучения определяется ДОП-ДОП.

4.7. Количество воспитанников в кружках, их возрастные категории определяются ДОП-ДОП и составляют:

- ДОП-ДОП технической направленности – количество детей 6-7 лет - 10 детей в каждой группе;  
- ДОП-ДОП естественнонаучной направленности – количество детей 4- 7 лет - 10 детей в каждой группе;

- ДОП-ДОП физкультурно-спортивной направленности – количество детей 3 - 7 лет - 15 детей в каждой группе;

- ДОП-ДОП художественной направленности – количество детей 3 - 7 лет - 10 детей в каждой группе;  
- ДОП-ДОП туристско-краеведческой направленности – количество детей 3 - 7 лет - 10 детей в каждой группе;

- ДОП-ДОП социально-гуманитарной направленности – количество детей 3 - 7 лет - 10 детей в каждой группе.

4.8. Каждый воспитанник имеет право заниматься в нескольких кружках, переходить в процессе обучения из одного кружка в другой.

4.9. Учреждение осуществляет образовательную деятельность по реализации ДОП-ДОП в соответствии с календарным учебным графиком ДОП-ДОП.

4.10. При реализации ДОП-ДОП Учреждение может организовывать и проводить массовые мероприятия, создавать необходимые условия для совместной деятельности воспитанников и родителей (законных представителей).

4.11. Использование при реализации ДОП-ДОП методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому и психическому здоровью воспитанников, запрещается.

#### **5. Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным программам – дополнительным общеразвивающим программам**

5.1. Гражданин Российской Федерации от 6 месяцев до 7 лет имеет право на обучение по ДОП-ДОП в Учреждении.

5.2. Прием на обучение по ДОП-ДОП осуществляется в течение текущего учебного года при наличии свободных мест по личному заявлению родителей (законных представителей) о приеме на обучение по дополнительным общеобразовательным программам – дополнительным общеразвивающим программам (далее – Заявление) (Приложение 1).

5.3. Форма Заявления и образец его заполнения размещаются Учреждением на информационном стенде «Платные образовательные услуги» и на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет» во вкладке главного меню «Дополнительное образование» (<https://balachna-ds8.kinderedu.ru/>).

5.4. Для приема на обучение по ДОП-ДОП родители (законные представители) ребенка предъявляют следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07.2002. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости);
- свидетельство о рождении ребенка.

5.5. Для приема воспитанников на обучение по ДОП-ДОП физкультурно-спортивной направленности родители (законные представители) ребенка предъявляют:

- справку установленной формы от врача-педиатра для воспитанников.

5.6. При приеме на обучение по ДОП-ДОП Учреждение знакомит родителей (законных представителей) со своим Уставом, сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности по ДОП-ДОП, с ДОП-ДОП, Порядком оказания платных образовательных услуг по реализации ДОП-ДОП, с данным Положением, Положением о формах, периодичности и порядке промежуточной аттестации обучающихся по ДОП-ДОП, Положением о снижении стоимости платных образовательных услуг. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через официальный сайт Учреждения в сети «Интернет», с указанными документами фиксируется в Заявлении и заверяется личной подписью родителя (законного представителя) ребенка.

5.7. Прием Заявлений о приеме на обучение по ДОП-ДОП в новом учебном году начинается с 15 мая по 30 августа текущего года. Принимает Заявления заведующий Учреждением или уполномоченное им должностное лицо, ответственное за прием Заявлений, на бумажном носителе или в виде электронного документа, отправленного на официальную электронную почту по адресу [gyabinka-08@yandex.ru](mailto:gyabinka-08@yandex.ru) в течение рабочего дня с 8.00 до 17.00.

5.8. Родитель (законный представитель) ребенка при предоставлении Заявления подписывает Согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка (Приложение 2) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.9. Заявление регистрируется заведующим Учреждения или уполномоченным им должностным лицом, ответственным за прием Заявлений, в Журнале регистрации заявлений родителей (законных представителей) и договоров на обучение по ДОП-ДОП (Приложение 3).

5.10. После приема Заявления заведующий Учреждением заключает договор об образовании по ДОП-ДОП с родителями (законными представителями) (далее – Договор). Форма Договора представлена в Приложении 1 к Порядку оказания платных образовательных услуг по реализации ДОП-ДОП.

5.11. Заведующий Учреждением издает не позднее 31 августа текущего года приказ о зачислении детей на обучение по ДОП-ДОП, родители (законные представители) которых подали Заявления в сроки, установленные пунктом 5.8. Положения.

## **6. Оформление возникновения и прекращения отношений между Учреждением и родителями (законными представителями) обучающихся по дополнительным общеобразовательным – дополнительным общеразвивающим программам**

6.1. Основанием возникновения образовательных отношений между Учреждением и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего воспитанника является приказ заведующего Учреждением о зачислении ребенка на обучение по ДОП-ДОП.

6.2. Отношения между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанника регулируются Договором.

6.3. Изданию приказа о приёме ребенка на обучение по ДОП-ДОП предшествует заключение Договора.

6.4 Договор заключается в простой письменной форме между Учреждением и родителями (законными представителями) обучающихся в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

6.5. Права, обязанности, ответственность участников образовательных отношений, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, возникают с даты зачисления ребенка на обучение по ДОП-ДОП.

### **7. Основания отчисления воспитанников по дополнительным общеобразовательным программам – дополнительным общеразвивающим программам**

7.1. Отчисление воспитанников по ДОП-ДОП осуществляется в следующих случаях:

7.1.1. досрочно:

- по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника;
- в случае прекращения деятельности Учреждения, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности или в случае приостановления действия лицензии;
- по инициативе Учреждения в одностороннем порядке в случаях просрочки оплаты стоимости обучения по ДОП-ДОП более чем на три месяца либо невозможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) воспитанника;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли воспитанника или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника и Учреждения;

7.1.2. в связи с завершением обучения по ДОП-ДОП.

7.2. В случаях досрочного отчисления обучающихся по инициативе Учреждения, указанных в пункте 7.1, родителям (законным представителям) за 7 календарных дней до даты расторжения Договора вручается Уведомление о досрочном расторжении договора об образовании по дополнительной общеобразовательной программе – дополнительной общеразвивающей программе (Приложение 4) любым доступным способом: на адрес электронной почты, посредством мессенджеров или лично.

7.3. Родитель (законный представитель) вправе по собственной инициативе досрочно прекратить обучение ребенка по ДОП-ДОП, предоставив в письменном виде заведующему Учреждением Заявление о досрочном отчислении воспитанника по ДОП-ДОП (Приложение 5).

7.4. При досрочном прекращении образовательных отношений, заведующий Учреждением в 3-х дневный срок выдает (в том числе по электронной почте: [ryabinka-08@yandex.ru](mailto:ryabinka-08@yandex.ru)) справку о периоде обучения обучающегося по ДОП-ДОП.

### **8. Виды и условия поощрения обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам – дополнительным общеразвивающим программам**

8.1. Для стимулирования обучающихся по ДОП-ДОП применяется система поощрений.

8.2. Воспитанники по ДОП-ДОП поощряются за участие и победу в конкурсах, соревнованиях, фестивалях на муниципальном, региональном и федеральном уровнях. Не учитываются конкурсы, учредителями которых являются негосударственные, общественные и коммерческие организации.

8.3. Учреждение применяет поощрение в виде награждения Грамотой установленной формы.



Приложение № 1  
К «Положению об организации и  
осуществлении образовательной деятельности  
по дополнительным общеобразовательным программам  
– дополнительным общеразвивающим программам»

Заведующему МБДОУ «Детский сад №8» Трошиной Н.В.

от \_\_\_\_\_  
Фамилия, имя, отчество родителя(законного представителя)

\_\_\_\_\_ домашний адрес

\_\_\_\_\_ телефон

**Заявление  
о приеме на обучение по дополнительной общеобразовательной программе – дополнительной  
общеразвивающей программе**

Прошу принять моего ребёнка

\_\_\_\_\_ (Фамилия, имя, отчество, дата рождения, место рождения)

зарегистрированного по адресу \_\_\_\_\_  
проживающего по адресу \_\_\_\_\_  
на обучение по дополнительной общеобразовательной программе

\_\_\_\_\_ (название программы)

\_\_\_\_\_ (направленности)

**Сведения о родителях (законных представителях) ребенка:**

**Мать** \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

Адрес электронной почты \_\_\_\_\_ Телефон \_\_\_\_\_

**Отец** \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

Адрес электронной почты \_\_\_\_\_ Телефон \_\_\_\_\_

**Законный представитель** \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

Адрес электронной почты \_\_\_\_\_ Телефон \_\_\_\_\_

С документами, регламентирующими деятельность по оказанию платных образовательных услуг  
МБДОУ «Детского сада № 8»:

- Уставом;
- выпиской из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности;
- «Порядком оказания платных образовательных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ – дополнительных общеразвивающих программ»;
- «Положением об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам – дополнительным общеразвивающим программам»;
- «Положением, определяющим формы, периодичность и порядок промежуточной аттестации по дополнительным общеобразовательным программам – дополнительным общеразвивающим программам»;
- «Положением о снижении стоимости платных образовательных услуг»;
- приказом об установлении платы за оказание платных образовательных услуг;
- дополнительной общеобразовательной программой – дополнительной общеразвивающей программой;
- расписанием занятий кружков по дополнительным общеобразовательным программам – дополнительным общеразвивающим программам.

ознакомлен (а) и согласен (а) \_\_\_\_\_  
 подпись родителя (законного представителя) ребенка  
 « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение № 2  
 К «Положению об организации и  
 осуществлении образовательной деятельности  
 по дополнительным общеобразовательным программам  
 – дополнительным общеразвивающим программам»

**СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных воспитанника  
 и его родителей (законных представителей) МБДОУ «Детский сад № 8»**

Я, \_\_\_\_\_, паспорт: \_\_\_\_\_ выдан  
 \_\_\_\_\_, проживающий (ая) по адресу  
 \_\_\_\_\_, даю

МБДОУ «Детский сад № 8» (далее ДОУ), согласие на обработку следующих сведений:

**1. персональные данные о себе:**

- 1.1. фамилия, имя, отчество;
- 1.2. паспортные данные;
- 1.3. месте регистрации и месте фактического проживания;
- 1.4. контактные телефоны;
- 1.5. дополнительных данных, которые я сообщил в заявлении о приеме ребенка на обучение по ДОП-ДОП.

**2. Персональных данных моего ребенка (детей), детей находящихся под опекой (попечительством)**  
 (нужное подчеркнуть)

\_\_\_\_\_ о:

- 2.1. фамилия, имя, отчество;
- 2.2. дата и место рождения;
- 2.3. свидетельство о рождении;
- 2.4. место регистрации и место фактического проживания;
- 2.5. номер полиса обязательного медицинского страхования, СНИЛС;
- 2.6. сведения о состоянии здоровья;
- 2.7. дополнительные данных, которые я сообщил в заявлении о приеме ребенка ребенка на обучение по ДОП-ДОП;

3. Вышеуказанные персональные данные представлены в целях, необходимых для регулирования гражданско-правовых отношений с МБДОУ «Детский сад № 8». Обработка моих персональных данных и персональных данных моего ребёнка может осуществляться МБДОУ «Детский сад № 8» в ручном режиме и в автоматизированной информационной системе, и заключается в сборе, систематизации, накоплении, хранении, уточнении (обновлении, изменении), использовании, распространении (в т.ч. передаче) в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, обезличивании, блокировании, уничтожении, любом другом их использовании с целью исполнения договора с МБДОУ «Детский сад № 8». Включение моих персональных данных и персональных данных моего ребёнка в общедоступные источники персональных данных не допускается, за исключением случаев, определённых статьёй 8 Федерального закона № 152-ФЗ «О персональных данных». Настоящее согласие действует в течение всего периода договора об образовании по дополнительной общеобразовательной программе – дополнительной общеразвивающей программе, а также после окончания его действия в соответствии с законодательно установленным порядком ведения кадрового делопроизводства. Настоящее согласие может быть отозвано в произвольной письменной форме в части предоставления МБДОУ «Детский сад № 8» персональных данных, не определяемых нормативно – правовыми документами законодательства Российской Федерации.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
 Подпись (расшифровка)



Приложение № 4  
К «Положению об организации и  
осуществлении образовательной деятельности  
по дополнительным общеобразовательным программам  
– дополнительным общеразвивающим программам»

Регистрационный номер \_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Заведующему МБДОУ «Детский сад №8»  
Трошиной Н.В.

Приказ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ г.

от \_\_\_\_\_  
(Фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя))

\_\_\_\_\_ адрес проживания

\_\_\_\_\_ телефон

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу отчислить моего ребенка

\_\_\_\_\_ (Ф.И. О. (при наличии) ребенка полностью, дата рождения)

с платной образовательной услуги

\_\_\_\_\_ (наименование образовательной услуги)

по дополнительной общеобразовательной программе

\_\_\_\_\_ (наименование дополнительной общеобразовательной программы)

В СВЯЗИ

с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. и досрочно расторгнуть договор об образовании на обучение по дополнительной общеобразовательной программе.

№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ Ф.И.О. родителя (законного представителя)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.



Приложение № 5  
К «Положению об организации и  
осуществлении образовательной деятельности  
по дополнительным общеобразовательным программам  
– дополнительным общеразвивающим программам»

Регистрационный номер \_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Родителю (законному представителю)  
от \_\_\_\_\_

### Уведомление

Сообщаем, что Ваш ребенок

\_\_\_\_\_ (Ф.И. О. (при наличии) ребенка полностью, дата рождения)

будет отчислен с платной образовательной услуги

\_\_\_\_\_ (наименование образовательной услуги)

по дополнительной общеобразовательной программе

\_\_\_\_\_ (наименование дополнительной общеобразовательной программы)

**В СВЯЗИ**

с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. и досрочно расторгнут договор об образовании на обучение по дополнительной общеобразовательной программе.

№ \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. родителя (законного представителя))

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Приложение № 6  
К «Положению об организации и  
осуществлении образовательной деятельности  
по дополнительным общеобразовательным программам  
– дополнительным общеразвивающим программам»

Справка о периоде обучения для лиц, обучавшихся в образовательной организации

Настоящая справка выдана \_\_\_\_\_, (Ф.И.О.)  
дата рождения «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года в том, что он(а) обучался (обучалась) в Муниципальном  
бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 8», находящемся по адресу:  
Нижегородская область, г. Балахна, ул. Фрунзе, д. 20 а, по ДОП-ДОП

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(название программы, направленность)

с \_\_\_\_\_ 20\_\_ года по \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

Приказ о зачислении от \_\_\_\_\_ 20 г. № \_\_\_\_\_

Приказ об отчислении от \_\_\_\_\_ 20 г. № \_\_\_\_\_

Справка дана для предъявления по месту требования.

Дата выдачи \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Заведующий МБДОУ «Детский сад № 8» \_\_\_\_\_

(М.П.)

ДОГОВОР N \_ об образовании по дополнительной общеобразовательной программе – дополнительной общеразвивающей программе городской округ город Бор " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. (место заключения договора) (дата заключения договора) Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 1 «Ласточка» (полное наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность по дополнительным образовательным программам), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности от «Об» марта 2015 г. № ЛО35-01281- 52/00278548, выданной Министерством образования и науки Нижегородской области, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующего Перминовой Ирины Александровны, \_\_\_\_\_ (наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Исполнителя) действующего на основании приказа Управления народного образования администрации Борского района от 20.04.2009. № 146-к «О назначении Перминову И.А.», (реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Исполнителя) и \_\_\_\_\_, (фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя несовершеннолетнего лица, зачисляемого на обучение) \_\_\_\_\_, (место нахождения или место жительства, телефон) именуем \_\_\_\_ в дальнейшем "Заказчик", действующий в интересах несовершеннолетнего: \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, зачисляемого на обучение) \_\_\_\_\_, (место жительства, телефон при наличии) именуем \_\_\_\_ в дальнейшем "Обучающийся", совместно именуемые Стороны в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Уставом МАДОУ детского сада № 1 «Ласточка» заключили настоящий Договор о нижеследующем: I. Предмет Договора 1.1. Исполнитель обязуется предоставить образовательную услугу, а Заказчик обязуется оплатить образовательную услугу по реализации дополнительной общеобразовательной программы – дополнительной общеразвивающей программы (части дополнительной общеобразовательной программы – дополнительной общеразвивающей программы) \_\_\_\_\_ направленности \_\_\_\_\_ (наименование дополнительной общеобразовательной программы) в форме очного обучения. 1.2. Срок освоения дополнительной общеобразовательной программы – дополнительной общеразвивающей программы на момент подписания Договора составляет \_\_\_\_\_ (указывается количество месяцев, лет) с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. 1.3. Документ об окончании обучения по дополнительной общеобразовательной программе – дополнительной общеразвивающей программе (части дополнительной общеобразовательной программы – дополнительной общеразвивающей программы) не выдается. II. Права Исполнителя, Заказчика и Обучающегося 2.1. Исполнитель вправе: 2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации Обучающегося. 2.1.2. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Обучающемуся платной образовательной услуги по реализации дополнительной общеобразовательной программы – дополнительной общеразвивающей программы в объеме, предусмотренном разделом 1 настоящего Договора вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги. 2.1.3. Применять к Обучающемуся меры поощрения в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Договором и Положением об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам – дополнительным общеразвивающим программам. 2.1.4. Снизить стоимость платных образовательных услуг по Договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств Исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. 2.2. Заказчик вправе: 2.2.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления платных образовательных услуг, предусмотренных

разделом I настоящего Договора. 2.2.2. Обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса. 2.2.3. Получать полную и достоверную информацию об оценке знаний, умений, навыков и компетенций Обучающегося, а также о критериях этой оценки в рамках прохождения промежуточной аттестации. 2.3. Обучающейся вправе: 2.3.1. Получать платную образовательную услугу по реализации дополнительных общеобразовательных программ – дополнительных общеразвивающих программ в полном объеме и с условиями настоящего Договора. 2.3.2. Обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса. 2.3.3. Получать полную и достоверную информацию об оценке его знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки. III. Обязанности Исполнителя, Заказчика и Обучающегося 3.1. Исполнитель обязан: 3.1.1. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации». 3.1.2. Ознакомить Заказчика с основными нормативно – и организационно правовыми документами Исполнителя, регламентирующими оказание платных образовательных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ – дополнительных общеразвивающих программ: - Уставом; - выпиской из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности (дата получения 06.03.2015 г., регистрационный № Л035-01281-52/00278548); - «Порядком оказания платных образовательных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ – дополнительных общеразвивающих программ»; - «Положением об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам – дополнительным общеразвивающим программам»; - «Положением, определяющим формы, периодичность и порядок промежуточной аттестации по дополнительным общеобразовательным программам – дополнительным общеразвивающим программам»; - «Положением о снижении стоимости платных образовательных услуг»; - приказом об установлении платы за оказание платных образовательных услуг; - дополнительной общеобразовательной программой – дополнительной общеразвивающей программой; - расписанием занятий кружков по дополнительным общеобразовательным программам – дополнительным общеразвивающим программам. 3.1.3. Зачислить Обучающегося по заявлению Заказчика, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Исполнителя условия приема, в качестве обучающегося по дополнительной общеобразовательной программе – дополнительной общеразвивающей программе. 3.1.4. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление платной образовательной услуги, предусмотренной разделом I настоящего Договора. Платная образовательная услуга оказывается в соответствии с учебным планом дополнительной общеобразовательной программы – дополнительной общеразвивающей программы и расписанием занятий кружков. 3.1.5. Сохранить место за Обучающимся в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора). 3.1.6. Обеспечить Обучающемуся предусмотренные выбранной дополнительной общеобразовательной программой – дополнительной общеразвивающей программой (части образовательной программы) условия ее освоения. 3.1.7. Обеспечить реализацию в полном объеме дополнительной общеобразовательной программы - дополнительной общеразвивающей программы (части образовательной программы). 3.1.8. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья. 3.2. Заказчик обязан: 3.2.1. Своевременно вносить оплату за предоставляемую Обучающемуся платную образовательную услугу по реализации дополнительной общеобразовательной программы – дополнительной общеразвивающей программы, указанной в разделе I настоящего Договора, в размере и порядке, определенных настоящим Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату. 3.2.2. Обеспечить посещение Обучающимся кружков по реализации дополнительной общеобразовательной программы – дополнительной общеразвивающей программы. 3.2.3. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия Обучающегося на занятиях в кружке по реализации дополнительной общеобразовательной программы – дополнительной общеразвивающей программы. 3.3. Обучающийся обязан: 3.3.1. Уважать честь и достоинство других обучающихся и педагога дополнительного образования, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися. 3.3.2. Бережно относиться к имуществу Исполнителя. 3.3.3. Выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренным учебным планом, расписанием занятий в кружках. IV. Стоимость услуг, сроки и порядок их оплаты. 4.1. Полная стоимость платных образовательных услуг за весь период обучения Обучающегося составляет \_\_\_\_\_ рублей. Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период. 4.2. Оплата производится ежемесячно по квитанции, выданной Заказчику Исполнителем, не

позднее 10 числа каждого месяца, в безналичном порядке на счет, указанный в разделе IX настоящего Договора. 4.3. Исполнитель принимает от Заказчика оплату за платную образовательную услугу по реализации дополнительной общеобразовательной программы – дополнительной общеразвивающей программы в порядке безналичного расчета путем перечисления на расчетный счет Исполнителя. 4.4. Оплата платных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ подтверждается путем представления Исполнителю платежного документа об оплате. V. Основания изменения и расторжения договора. 5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации. 5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон. 5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях: - просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг; - невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося; - по обстоятельствам, не зависящим от воли Заказчика и Исполнителя; - в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации. 5.4. Настоящий Договор расторгается досрочно: - по обстоятельствам, не зависящим от воли Заказчика и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя. 5.5. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по настоящему Договору при условии полного возмещения Заказчику убытков. 5.6. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный настоящим Договором срок недостатки платной образовательной услуги не устранены Исполнителем. 5.7. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по Договору. 5.8. Отказ Заказчика от предлагаемых ему Исполнителем платной образовательной услуги, не предусмотренной в ранее заключенном сторонами Договором, не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему Исполнителем образовательных услуг по ранее заключенному Договору. VI. Ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося. 6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором. 6.2. При обнаружении недостатка платной образовательной услуги, в том числе оказания ее не в полном объеме, предусмотренном дополнительной общеобразовательной программой – дополнительной общеразвивающей программой (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать: - безвозмездного оказания платной образовательной услуги; - соразмерного уменьшения стоимости оказанной платной образовательной услуги; - возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной платной образовательной услуги своими силами или третьими лицами. 6.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в 10-дневный срок недостатки платной образовательной услуги не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения настоящего Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной платной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий настоящего Договора. 6.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания платной образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания платной образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо, если во время оказания платной образовательной услуги стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок, Заказчик вправе по своему выбору: - назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платной образовательной услуги и (или) закончить оказание платной образовательной услуги; - поручить оказать платную образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов; - потребовать уменьшения стоимости платной образовательной услуги; - расторгнуть настоящий Договор. 6.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платной образовательной услуги, а также в связи с недостатками платной образовательной услуги. VII. Срок действия договора. 7.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств. VIII. Заключительные положения. 8.1. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и информационном стенде Исполнителя на дату заключения настоящего Договора. 8.2. Под периодом предоставления платной образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Обучающегося на обучение по дополнительной общеобразовательной программе – дополнительной общеразвивающей программе (части образовательной программы) до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении Обучающегося из кружка по дополнительной общеобразовательной программе – дополнительной общеразвивающей программе. 8.3. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора

могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон. 8.4. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору. IX. Адреса и реквизиты сторон. Исполнитель Заказчик МАДОУ детский сад комбинированного вида №1 «Ласточка» 606446, г. Бор Нижегородской обл., микрорайон «Красногорка» дом 19. телефон 6-77-68; 6-74-12 электронная почта детского сада: d.sadlastochka@rambler.ru электронная почта руководителя: perminova63@bk.ru ИНН 5246036285 КПП 524601001 ОГРН 1095246000519 Департамент финансов администрации городского округа г. Бор, МАДОУ детский сад № 1 «Ласточка», л.с. 30374030230 р/с № 03234643227120003200 к/сч 40102810745370000024 в ВолгоВятском ГУ Банка России УФК по Нижегородской обл. г. Нижний Новгород БИК 012202102 Заведующий МАДОУ \_\_\_\_\_ И.А.Перминова \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии) \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ (адрес местонахождения или места жительства) \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ (паспортные данные) \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ (телефон (при наличии) \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ Подпись  
 Второй экземпляр договора получил на руки \_\_\_\_\_