

Утверждаю

Заведующий МКДОУ

Детский сад №11 «Березка»

Детский сад
"Березка"
— О.П.Матюшко

Матюшко Ольга
Петровна

Подписано цифровой
подписью: Матюшко Ольга
Петровна
Дата: 2021.03.24 17:45:12 +03'00'

« 24 » сентября 2020г.

План мероприятий по профилактике и противодействию коррупции

в 2020-2021 учебном году.

Цель: создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МКДОУ Детский сад №11 «Березка».

Задачи:

- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка и внедрение организационно — правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организации на доступ к информации о фактах коррупции, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт детского сада).

| Наименование мероприятия | Сроки проведения | Ответственный |
|--|------------------|---------------|
| 1. Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции, совершенствование кадровой работы по профилактике коррупционных правонарушений | | |
| 1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции. | Постоянно | Заведующий |
| 1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на Общих собраниях трудового коллектива. | 2 раза в год | Заведующий |

| | | |
|---|-----------------|------------|
| 1.3. Издание приказа об ответственном за профилактику коррупционных правонарушений в детском саду, разработка плана мероприятий по профилактике коррупции на 2020-2021 учебный год. | Сентябрь 2019г. | Заведующий |
| 1.4. Ознакомление работников детского сада с нормативными документами по антикоррупционной деятельности. | В течение года | Заведующий |
| 1.5 Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам. | Постоянно | Заведующий |

| | | |
|---|---------------------|--|
| 2. Меры по совершенствованию функционирования детского сада в целях предупреждения коррупции | | |
| 2.1. Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в ДОУ | Постоянно | Заведующий |
| 2.2. Организация и проведение инвентаризации имущества по анализу эффективности использования. | Декабрь 2020 | Комиссия по инвентаризации |
| 2.3. Проведение внутреннего контроля: - организация питания воспитанников; - соблюдение прав всех участников образовательного процесса. | Постоянно | Заведующий |
| 2.4. Размещение информации по антикоррупционной тематике на стенде детского сада и на сайте ДОУ: · копия лицензии на право ведения образовательной деятельности; · режим работы; · план по антикоррупционной деятельности. | Постоянно | Заведующий, ответственный за ведение сайта |
| 2.5. Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, книгу жалоб и предложений, телефон) на действия (бездействия) заведующего и сотрудников детского сада с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации | По мере поступления | Заведующий |

| | | |
|---|------------------------------|--|
| их проверки | | |
| 2.6. Проведение групповых и общих садовых родительских собраний с целью разъяснения политики детского сада в отношении коррупции. | 1 раз в год | Заведующий, воспитатели |
| 2.7. Проведение отчётов заведующего перед родителями воспитанников (законными представителями) (родительским комитетом) | 1 раз в год | Заведующий |
| 2.8. Инструктивные совещания работников ДОУ «Коррупция и ответственность за коррупционные деяния» | В течение года | Заведующий |
| 3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей (законных представителей) | | |
| 3.1. Организация и проведение в Международный день борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению. | Ежегодно 6 декабря 2020г. | Воспитатели |
| 3.2. Проведение месячника гражданской и правовой сознательности «Мой выбор» (проведение открытых занятий по правам ребенка, тематических конкурсов и выставок («Мои права») среди воспитанников. | Апрель – Май 2021г. | Воспитатели |
| 3.3. Изготовление памятки для родителей: «Как противодействовать коррупции». | Сентябрь 2020г. | Ответственный за профилактику |
| 3.4. Организация участия всех работников детского сада в работе по вопросам формирования антикоррупционного поведения. | В течение года | Заведующий |
| 3.5. Заседание родительского комитета по противодействию коррупции в ДОУ | Май 2021г. | Ответственный за профилактику |
| 3.6. Работа с педагогами: круглый стол «Формирование антикоррупционной и нравственно-правовой культуры» | Сентябрь 2020г. | Заведующий, воспитатели |
| 3.7. Проведение занятий с воспитанниками с целью ознакомления их с личными правами и обязанностями. | В течение года | Воспитатели старших и подготовительной групп |
| 4. Обеспечение доступа родителям (законным представителям) к информации о деятельности ДОУ, установление обратной связи | | |

| | | |
|--|----------------|--|
| 4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в МКДОУ Детский сад №11 «Березка» | Постоянно | Заведующий |
| 4.2. Проведение ежегодного опроса родителей воспитанников, с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг. | Февраль 2021г. | Анкетирование |
| 4.3. Обеспечение наличия в ДОУ уголка питания, уголка образовательных услуг с целью осуществления прозрачной деятельности детского сада | Постоянно | Заведующий |
| 4.4. Размещение на сайте ДОУ ежегодного публичного отчета заведующего об образовательной и финансово-хозяйственной деятельности | Май 2021г. | Заведующий, ответственный за ведение сайта |

5. Взаимодействие с правоохранительными органами

| | | |
|---|---------------------------------|-------------------|
| 5.1 Принятие мер по устранению нарушений антикоррупционного законодательства РФ, причин и условий проявления коррупции в образовательной системе, указанных в судебных актах, актах органов прокуратуры, представлениях правоохранительных органов | По мере поступления | Администрация ДОУ |
| 5.2 Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности ДОУ | При выявлении фактов | Администрация ДОУ |
| 5.3 Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в образовательной системе. | При выявлении фактов, постоянно | Администрация ДОУ |