

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования  
«Центр детского творчества г. Клинцы Брянской области»

ПРИНЯТО  
Общим собранием работников  
МБУДОЦДТ

протокол № 3  
27 05 2021г.

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом МБУДОЦДТ

«4» 06 2021г. № 96



Положение

о порядке привлечения, расходования средств от предпринимательской и  
иной приносящей доход деятельности.

г. Клинцы

2021г.

## **1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Бюджетным кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, Федеральным законом от 12.01.1996 N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ (с изменениями) «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 11.08.1995 N 135-ФЗ (ред. от 08.12.2020) «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», постановлением Правительства РФ от 15.08. 2020 г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», другими нормативными правовыми актами и Уставом МБУДОЦДТ (далее - Центр).

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и правила привлечения, расходования и учета средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

1.3. Средства от приносящей доход деятельности - это средства, полученные Центром из внебюджетных источников, образование и расходование которых определяется законодательными и иными нормативными правовыми актами.

1.4. Источниками формирования средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности являются:

- средства, поступающие в виде родительской платы за оказанные платные образовательные услуги;
- благотворительная, финансовая помощь предприятий и учреждений, целевых взносов и добровольных пожертвований физических и юридических лиц;
- предпринимательская деятельность;
- иные источники, не запрещенные законодательством.

1.5. Настоящее Положение является локальным нормативным актом и утверждается директором Центра.

## **2. Основные понятия.**

2.1. Понятия, используемые в настоящем Положении:

- «Платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор).
- Целевые взносы - добровольная передача юридическими и (или) физическими лицами (в том числе законными представителями) денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению.
- Пожертвования - дарение вещи или права в общеполезных целях (ст.582 ГК РФ).
- Благотворители - лица, осуществляющие благотворительные пожертвования в формах:

бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передачи в собственность имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности;

бескорыстного (безвозмездного или на льготных условиях) наделения правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности;

бескорыстного (безвозмездного или на льготных условиях) выполнения работ, предоставления услуг.

(в ред. Федерального закона от 23.12.2010 N 383-ФЗ)

Благотворители вправе определять цели и порядок использования своих пожертвований.

### **3. Виды приносящей доход деятельности.**

3.1. Центр вправе вести приносящую доход деятельность, предусмотренную его Уставом.

3.2. Центр осуществляет следующие виды деятельности:

- ведение приносящей доход деятельности, предусмотренной Уставом работ, услуг и их реализация;

- предоставление информационно-коммуникационных услуг в рамках уставной деятельности;

- оказание услуг населению, предприятиям, организациям.

3.3. Центр вправе оказывать населению, предприятиям, учреждениям и организациям платные образовательные услуги за счет средств физических и (или) юридических лиц, не предусмотренные установленным муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

### **4. Условия привлечения целевых взносов.**

4.1 Привлечение целевых взносов может иметь своей целью приобретение необходимого Центру имущества, укрепление и развитие материально-технической базы Центра, охрану жизни и здоровья, обеспечение безопасности детей в период образовательного процесса либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности Центра и действующему законодательству РФ.

4.2. Решение о необходимости привлечения целевых взносов законных представителей принимается Общим собранием родителей Центра с указанием цели их привлечения. Директор Центра представляет расчеты предполагаемых расходов и финансовых средств, необходимых для осуществления вышеуказанных целей. Данная информация доводится до сведения родителей (законных представителей) путем их оповещения на родительских собраниях либо иным способом.

4.3. Решение о внесении целевых взносов в Центр со стороны иных физических и юридических лиц принимается ими самостоятельно с указанием цели реализации средств, а также по предварительному письменному



обращению Центра к указанным лицам.

4.4. Целевые взносы вносятся на расчетный счет Центра.

4.5. Распоряжение привлеченными целевыми взносами осуществляет директор Центра по объявленному целевому назначению по согласованию с коллегиальным органом Центра, принявшим решение о привлечении средств.

#### **5. Условия привлечения добровольных пожертвований.**

5.1. Добровольные пожертвования Центру могут производиться юридическими и физическими лицами, в том числе законными представителями.

5.2. Добровольные пожертвования оформляются в соответствии с действующим законодательством.

5.3. Добровольные пожертвования физических лиц, в том числе законных представителей, юридических лиц в виде денежных средств вносятся на расчетный счет Центра.

5.4. Сумма пожертвований определяется каждым жертвователем добровольно и не может быть одинаковой для всех или кем-либо установленной.

5.5. Пожертвование имущества Центру и использование этого имущества обуславливается жертвователем по определенному назначению. Имущество, переданное Центру в качестве добровольного пожертвования, оформляется в обязательном порядке актом приема-передачи и ставится на баланс Центра в соответствии с действующим законодательством.

5.6. Добровольные пожертвования недвижимого имущества подлежат государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.7. Центр при принятии добровольных пожертвований, для использования которых жертвователем определено назначение, должен вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества.

5.8. К случаям, не урегулированным настоящим разделом Положения, применяются нормы Гражданского кодекса Российской Федерации.

#### **6. Учет и расходование средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.**

6.1. Доход, полученный Центром от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество, отражаются на расчетном счете Центра и учитываются на балансе.

6.2. Учет и контроль финансово-хозяйственной деятельности, связанной с приносящей доход деятельностью, осуществляет директор и муниципальное бюджетное учреждение МБУ-КЦОСО в соответствии с договором на оказание услуг по бухгалтерскому обслуживанию.

6.3. Учет расходования внебюджетных средств осуществляется в

соответствии с действующим бюджетным законодательством и локальными нормативными актами Центра.

6.4. Ежегодно, Центром составляется план финансово-хозяйственной деятельности, который утверждается в установленном порядке и включает в себя и средства, полученные от приносящей доход деятельности.

6.5. Учет внебюджетных средств в течение налогового периода поступлений производится в хронологическом порядке с указанием вида поступлений - наименования и присвоенного кода и используются на ведение уставной деятельности Центра. Средства, не использованные в отчетном году (если при поступлении средств не указан срок использования), могут переходить на следующий год и изъятию не подлежат.

6.6. Средства от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности могут расходоваться Центром следующим образом:

- на оплату труда работникам, осуществляющим платные образовательные услуги;
- начисления на заработную плату (страховые взносы во внебюджетные фонды);
- доплата директору Центра и другим сотрудникам;
- расходы на социально-культурные мероприятия, оплата организационных взносов за участие в конкурсах, смотрах, семинарах, курсах и т.д.;
- оплату курсов повышения квалификации;
- оплата оздоровительных мероприятий: пользование бассейном, спортивным залом, базой отдыха и т.д.;
- оплата работ, услуг (услуг связи, транспортные, коммунальные услуги, услуги по содержанию имущества и прочие работы, услуги);
- на улучшение материально-технической базы Центра:
- приобретение методической литературы;
- подписку периодической печати;
- приобретение ТСО, оргтехники, музыкальных инструментов, спортивного инвентаря, теле-и видеоаппаратуры;
- приобретение канцелярских товаров;
- приобретение мебели;
- приобретение ремонтно-строительных материалов;
- приобретение медикаментов;
- озеленение территории Центра.
- организацию экскурсий учащихся;
- оплату автотранспортных услуг;
- оплата внутризональной связи;
- командировочные и служебные расходы;
- ремонт ТСО, оргтехники, теле- и видеоаппаратуры;
- ремонт мебели, швейных машин;
- настройка музыкальных инструментов;
- оплата типографских услуг;

- оплату арендованных помещений;
- прочие расходы:
  - в том числе покрытие расходов на оплату государственных пошлин, штрафов, административных наказаний и других взысканий;
  - проведение культурно-досуговых, праздничных, спортивных мероприятий, организацию питания учащихся, призы и др.

#### **7. Заключительные положения.**

7.1. В Центре ведется учет и контроль по расходованию средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, ведется необходимая документация.

7.2. Отчетность по привлечению и расходованию средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности предоставляется работниками МБУ- КЦОСО директору Центра. Директор Центра доводит отчетность до сведения коллектива на общем собрании -1 раз в год.

7.3. Указанная в Положении деятельность может быть прекращена:

- по решению директора;
- в случае ликвидации Центра;
- по решению суда.

По решению учредителя приносящая доход деятельность Центра может быть приостановлена, если она идет в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной Уставом.

7.4. Все изменения и дополнения к настоящему Положению исполняются в письменной форме и становятся его неотъемлемой частью с момента их утверждения директором Центра.