



Приложение № 1 к приказу № 180

от 08.11.2021г.

Утверждаю.

И.О. директора МБУ ДОЦДТ И.Н. Пичугина

«08» 11 2021г

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **об организации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в условиях введения режима повышенной готовности**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об организации образовательного процесса с применением электронного и дистанционного обучения (далее - Положение) регулирует организацию образовательного процесса с использованием электронного обучения (ЭО) и дистанционных образовательных технологий (ДОТ) в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Центр детского творчества г. Клиницы Брянской области», далее по тексту – Учреждение.

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 № 816, а также Методическими рекомендациями по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, направленными письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 19.03.2020 № ГД-39/04, руководствуясь Указом Губернатора Брянской области от 03.11.2021 № 468 - п «О внесении изменений в постановление Правительства Брянской области от 17.03.2020г № 106 - п « О введении режима повышенной готовности на территории Брянской области», письма Департамента образования Брянской области от 03.11.2021 № 684и-04-О "Об организации образовательного процесса в период 8-14 ноября 2021г».

расстоянии без непосредственного контакта между преподавателем и обучающимся.

1.4. Образовательная деятельность, реализуемая в дистанционной форме, предусматривает значительную долю самостоятельных занятий обучающихся; методическое и дидактическое обеспечение этого процесса со стороны Учреждения, а также регулярный систематический контроль и учет знаний обучающихся.

1.5. Основными принципами организации дистанционного обучения являются:

- принцип интерактивности, выражающийся в возможности постоянных контактов всех участников образовательных отношений с помощью доступных средств и инструментов связи;
- принцип гибкости, дающий возможность участникам образовательных отношений работать в необходимом для них темпе и в удобное для себя время в условиях приостановки посещения школы обучающимися в период введения режима повышенной готовности предупреждения и ликвидации чрезвычайных, во исполнение требования обеспечения реализации образовательных программ в полном объеме в соответствии с утвержденными учебными планами, в т.ч. с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий);
- принцип оперативности и объективности оценивания учебных достижений обучающихся;
- предоставление обучающимся возможности освоения дополнительных общеразвивающих общеобразовательных программ непосредственно по месту их жительства или временного пребывания (нахождения);
- обеспечения полноты реализации дополнительных общеразвивающих общеобразовательных программ по предметам, а также усвоения обучающимися обязательного минимума содержания дополнительных общеразвивающих образовательных программ.

1.6. Права и обязанности обучающихся, осваивающих дополнительные общеразвивающие общеобразовательные программы с использованием дистанционных образовательных технологий, определяются законодательством Российской Федерации.

1.7. Обучение в дистанционной форме осуществляется по утвержденным в Учреждении учебным планам в соответствии с утвержденными дополнительными общеразвивающими общеобразовательными программами.

1.8. Дистанционное обучение прекращается при отмене введения режима повышенной готовности.

## **2. Организационно-методическое обеспечение дистанционного обучения**

2.1. Переход на дистанционное обучение, объявляемое для всех обучающихся, устанавливается приказом директора Учреждения.

2.2. Во время дистанционного обучения деятельность Центра осуществляется в соответствии с утвержденным режимом работы, деятельность педагогических работников – в соответствии с установленной учебной нагрузкой, расписанием учебных занятий, иных работников – режимом рабочего времени, графиком сменности.

2.3. Во время дистанционного обучения рекомендуемая непрерывная длительность работы, связанной с фиксацией взгляда непосредственно на экране устройства отображения информации на уроке, не должна превышать:

- для обучающихся 4-7 лет – 10 мин;
- для обучающихся 7-10 лет – 15 мин;
- для обучающихся 11-15 лет – 20 мин;
- для обучающихся 16-18 лет – 30 м

2.4. При реализации дополнительных общеразвивающих общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий Учреждение обеспечивает внесение соответствующих корректировок в рабочие программы учебных предметов и (или) учебные планы в части изменения календарных, календарно-тематических планов, графика промежуточной аттестации, форм обучения (лекция, онлайн-консультация, онлайн-конференция, вебинар и другие), использование технических средств обучения.

2.5. В случае возможности организации дистанционного обучения в форме онлайн- конференции, вебинаров сохраняются мелкогрупповые (групповые) формы проведения занятий по соответствующим учебным предметам.

## **3. Организация образовательных отношений в период дистанционного обучения**

3.1. Директор Учреждения издает приказ об организации образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в условиях введения режима повышенной готовности, связанные с необходимостью приостановления очных учебных занятий в целях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции.

3.2. Заведующий методическим отделом организует подготовку педагогами дистанционных заданий обучающимся на период введения режима

повышенной готовности, а также других мероприятий, связанных с необходимостью приостановления очных учебных занятий.

### 3.3. Администрация Учреждения:

- совместно с педагогами формирует расписание занятий в соответствии с учебным планом, предусматривая сокращение времени проведения урока до 30 минут;
- информирует обучающихся и их родителей о реализации образовательных программ или их частей с применением дистанционного обучения, в том числе знакомит с расписанием занятий, графиком проведения текущего и промежуточного контроля по учебным предметам;
- организует ведение учета результатов образовательного процесса;
- размещает на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию для обучающихся и родителей (законных представителей).

## 4. Организационно-педагогическое обеспечение

### Дистанционного обучения

4.1. При переходе на дистанционное обучение Учреждение через ответственных лиц:

- актуализирует имеющиеся в электронном виде учебные и методические материалы по использованию электронного обучения и дистанционных образовательных технологий для обучающихся, педагогических и административных работников, ответственных за организацию учебной деятельности;
- обеспечивает организацию текущей и промежуточной аттестации и фиксацию хода образовательного процесса;
- разрабатывает формы отчетов педагогических работников о проведенных занятиях, формы учета посещаемости и успеваемости обучающихся (при необходимости).

Педагогические работники:

- планируют свою деятельность с учетом системы дистанционного обучения, создают простейшие, нужные для обучающихся, ресурсы и задания;
- выражают свое отношение к работам обучающихся в виде текстовых или аудио- рецензий, устных онлайн-консультаций;
- информируют родителей (законных представителей) обучающихся о результатах освоения дополнительных общеразвивающих общеобразовательных программ;
- организуют образовательную деятельность через индивидуальные и групповые

консультации обучающихся с помощью доступных средств и инструментов связи.

4.2. К средствам связи относятся: телефон (в т.ч. смартфон с выходом в сеть интернет); компьютер (или ноутбук) с выходом в Интернет, оснащенный веб- камерой с микрофоном;

4.3. К инструментам связи относятся: сотовая связь, интернет-связь (по выбору)

- программа для обмена сообщениями и аудио- и видеозвонками Skype,
- программа для обмена сообщениями и аудио- и видеозвонками WhatsApp или Viber;
- электронная почта Учреждения;
- сайт Учреждения.

4.4. Каждый преподаватель должен иметь возможность информировать группы, а также индивидуально обучающихся и их родителей о проводимом занятии.

4.5. Педагогами отрабатываются функции контроля успеваемости и дисциплины обучающихся, а также обязательность выполнения дистанционных заданий по существующим в Учреждении дополнительным общеразвивающим общеобразовательным программам.

4.6. Педагоги при проведении индивидуальных занятий разрабатывают формы взаимодействия с каждым обучающимся в зависимости от имеющихся у него средств связи (наиболее эффективна в этом случае форма онлайн-урока в рамках видеозвонка по Skype, либо форма видеозаписи исполнения части программы учеником (например, гамма, этюд, пьеса и т.д.), с отправлением ее преподавателю сообщением по WhatsApp, Viber, «В контакте» с последующими комментариями педагога. Работа ведется согласно общему плану индивидуальной работы и индивидуальному плану занятия.

4.7. Педагоги групповых занятий разрабатывают теоретические задания (отдельные задания, самостоятельные работы, тесты, презентации, рекомендации), а также практические задания (например, отрывки изучаемых произведений в исполнении профессиональных исполнителей, фрагменты из муз.спектаклей, опер, балетов, мастер-классы ведущих педагогов страны, онлайн-тренажеры для слухового анализа и т.д.). Работа ведется согласно общему плану групповой работы и групповому плану занятия.

4.8. Периоды отмены очных учебных занятий в связи с неблагоприятной эпидемиологической обстановкой, введением режима повышенной готовности предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, влекущими за собой приостановление очного учебного процесса, являются рабочим временем сотрудников Учреждения.

## **5. Ответственность Учреждения и родителей (законных представителей) обучающихся**

5.1. Учреждение при реализации дополнительных общеразвивающих общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий обязано:

5.1.1. планировать педагогическую деятельность с учетом системы дистанционного обучения, создавать простейшие, нужные для обучающихся, ресурсы и задания;

5.1.2. обеспечить внесение соответствующих корректировок в рабочие программы, календарно-тематические планы, журналы в части форм обучения (лекция, онлайн консультация и др.), технических средств обучения.

5.1.3. своевременно доводить до обучающихся и их родителей (законных представителей) всю необходимую информацию по ЭО иДОТ.

5.1.4. выражать свое отношение к работам обучающихся в виде текстовых или аудио рецензий, устных онлайн консультаций.

5.1.5. осуществлять учёт занятий и успеваемости обучающихся на основе форм учебной документации, применяемой в Учреждении.

5.2. Родители (законные представители) обязаны нести ответственность:

5.2.1. за обеспечение условий проведения занятий обучающегося с педагогом;

5.2.2. за выполнение заданий и ликвидацию задолженностей (при наличии) по учебным предметам.

## **6. Заключительные положения**

6.1 Настоящие Положение действует до отмены режима повышенной готовности предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.