

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ**

«ДЕТСКИЙ САД «СКАЗКА» С. ПОЖАРСКОЕ»

СИМФЕРОПОЛЬСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

297554 ул. Победы, дом.134, с. Пожарское, Симферопольский район, Республика Крым
ИНН / КПП 9109010250 / 910901001 ОГРН 1159102029020 ОКПО 00837904

E-mail: pozarskoeckazka@mail.ru

ПРИНЯТО

на педагогическом совете № 5

МБДОУ «Детский сад «Сказка»

с. Пожарское»

Протокол № 5

от 28.05. 2021 г.

УТВЕРЖДЕНО

Заведующим МБДОУ

«Детский сад «Сказка»

с. Пожарское»



В.Я. Кириленко

Приказ от 28.05.2021 №172

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ДОПОЛНИТЕЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ
В МУНИЦИПАЛЬНОМ БЮДЖЕТНОМ ДОШКОЛЬНОМ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ
«ДЕТСКИЙ САД «СКАЗКА» С. ПОЖАРСКОЕ»
СИМФЕРОПОЛЬСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

С. ПОЖАРСКОЕ, 2021

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет дополнительные образовательные услуги (кружковая работа), организационно – методическую основу работы педагогов (специалистов) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Сказка» с. Пожарское» Симферопольского района Республики Крым (далее - Учреждение).

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», приказом Минобрнауки от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», Уставом МБДОУ Детский сад «Сказка» с. Пожарское»

1.3. Положение регулирует организацию и осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам детского сада в том числе особенности организации образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов.

1.4. В своей деятельности педагоги, осуществляющие дополнительное образование, руководствуются действующими законодательными актами, иными нормативными документами Российской Федерации в области образования и труда, Уставом Учреждения, настоящим Положением.

1.5. Дополнительные образовательные услуги формируются согласно запросу родителей (законных представителей) воспитанников.

1.4. Срок действия данного Положения не ограничен.

1.5. Настоящее Положение выставляется на сайт МБДОУ Детский сад «Сказка» с. Пожарское» и доводится до сведения работников и родителей(законных представителей).

II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Целями дополнительного образования являются:

2.1. Содействие администрации МБДОУ Детский сад «Сказка» с. Пожарское» и педагогическому коллективу учреждения в создании условий, способствующих всестороннему развитию детей, раскрытию их творческого потенциала, гарантирующих охрану и управление физического, психического и социального здоровья воспитанников.

2.2. Содействие всем участникам образовательного процесса в приобретении знаний, умений, навыков, необходимых для формирования устойчивой мотивации на здоровье детей и здоровый образ жизни, формированию предпосылок учебной деятельности, обеспечивающих социальную успешность.

2.3. Задачами дополнительного образования являются:

- внедрение в практическую деятельность достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;

- разработка и реализация индивидуальных возможностей воспитанников, региональных, этнонациональных условий;

- разработка организационно – педагогических рекомендаций по оптимизации образовательного процесса для воспитателей;
- создание необходимых условий: оснащение развивающей среды, оформление и пополнение методическими материалами и дидактическими пособиями, соответствующим оборудованием с учетом реализуемых общеобразовательных программ дошкольного образования и возрастных особенностей детей.

III. ФУНКЦИИ

- 3.1. Предоставление бесплатных дополнительных образовательных услуг за рамками основной общеобразовательной программы дошкольного образования и объемов образовательных услуг, в форме дополнительного образования.
- 3.2. Изучение потребности (спроса) детей; родителей (законных представителей) воспитанников в дополнительных образовательных услугах.
- 3.3. Создание условий для реализации дополнительного образования, гарантирующих охрану жизни и безопасности здоровья воспитанников.
- 3.4. Обеспечение реализации дополнительного образования квалифицированными кадрами.
- 3.5. Обеспечение интеллектуального развития; развития творческих способностей, интересов, дарований воспитанников.

III. ПРАВА ПЕДАГОГОВ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

Педагоги, осуществляющие дополнительное образование, имеют право:

- 4.1. Вести непосредственно образовательную деятельность по дополнительному образованию в соответствии с перспективным планом, календарным планом и графиком непосредственно образовательной деятельности, утвержденному заведующим МБДОУ Детский сад «Сказка» с. Пожарское».
- 4.2. Вести аналитическую и прогностическую деятельность, осуществляя мониторинг успешности усвоения программы дополнительного образования.
- 4.3. Повышать свою профессиональную квалификацию.
- 4.4. Предоставлять результаты своей работы на уровне детского сада, района, республики.
- 4.5. Выбирать современные образовательные технологии, формы и методы обучения.

IV. ОРГАНИЗАЦИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

- 5.1. Дополнительное образование осуществляют педагоги, состоящие в штате Учреждения. Педагоги проводят дополнительное образование не в свое рабочее время. Дополнительное образование реализуется в соответствии с дополнительными общеобразовательными программами, направленными на решение задач формирования общей культуры личности, адаптации личности к жизни в обществе, которые согласуются с заместителем заведующей по ВМР и утверждаются заведующей учреждения.
- 5.2. Непосредственно образовательная деятельность по дополнительному образованию проводятся в специально оборудованных и оснащенных кабинетах и групповых помещениях.
- 5.3. Дополнительное образование проводится в соответствии с перспективным планом, с учетом возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников.
- 5.4. Непосредственно образовательная деятельность по дополнительному образованию осуществляется в соответствии с перспективным планом, календарным планом и графиком непосредственно образовательной деятельности
- 5.5. Для оказания дополнительных услуг в ДОУ создаются необходимые условия в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами (СанПиН), требованиями по охране труда исполнителей и безопасности здоровья детей.

5.5. Назначаются ответственные за организацию дополнительных услуг (заместитель заведующего по ВМР, специалисты).

5.6. В начале каждого учебного года во всех группах проводится подготовительная работа по изучению спроса родителей (законных представителей) на разные виды дополнительных бесплатных услуг, рекламная деятельность, показ открытых мероприятий.

5.7. Продолжительность непосредственно образовательная деятельность по дополнительному образованию:

Занятия проводятся:

- для детей 3-4 года – не более 15 мин. – 1 занятие в неделю;
- для детей 4-5 лет – не более 20 мин. – 2 занятия в неделю;
- для детей 5- 6 лет – не более 25 мин. – 2 занятия в неделю;
- для детей 6-7 лет – не более 30 мин. – 3 занятия в неделю;

В середине занятия проводится физминутка.

5.8. Работу по программам дополнительного образования педагоги строят в соответствии со следующими дидактическими принципами:

- создание непринужденной обстановки, в которой ребенок чувствует себя комфортно, раскрепощено;
- целостный подход к решению педагогических задач;
- обогащение детей эмоциональными впечатлениями через игровую деятельность, рисунок, пение, слушание музыки, двигательную и театрализованную деятельность;
- претворение полученных впечатлений в самостоятельной игровой деятельности;
- положительная оценка деятельности детей.

5.9. Педагоги, осуществляющие дополнительное образование, работают в тесном контакте с воспитателями и родителями воспитанников.

5.10. Содержание дополнительного образования и условия организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов определяются адаптированной образовательной программой.

5.11. Образовательная деятельность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по образовательным программам может осуществляться на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся, с привлечением специалистов в области коррекционной педагогики, а также педагогических работников, прошедших соответствующую переподготовку.

5.12. Контроль за организацией и работай дополнительного образования осуществляется заместителем заведующей по ВМР или по приказу заведующего ДОУ.

5.13. Количество дополнительных образовательных услуг, их название и направление, а также руководители дополнительного образования, утверждаются на педагогическом совете и фиксируются в приказе Учреждения.

5.14. Результаты работы дополнительного образования подводятся в течение года в форме концертов, выставок, соревнований, презентаций, оформляются стенды.

VI. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПЕДАГОГОВ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

Педагоги, осуществляющие дополнительное образование, несут ответственность за:

- 6.1. Выполнение перспективного плана работы.
- 6.2. За качественную организацию воспитательно-образовательной деятельности.
- 6.3. За безопасные условия проведения мероприятий по дополнительному образованию.

6.4. За ведение соответствующей документации, предоставление необходимой отчетности по итогам учебного года.

VII. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО

VII.1. Дополнительные образовательные услуги детям предоставляется по заявлению родителей (законных представителей).

7.2. Предельная наполняемость детьми – 15 человек. Руководители дополнительного образования ведут следующую документацию:

- перспективный план, согласованный и утверждённый заместителем заведующей по ВМР;
- календарный план работы;
- табель посещаемости детей;

Заместитель заведующей по ВМР осуществляет тематическое инспектирование работы:

- проверка перспективных планов;
- проверка календарных планов;
- посещения непосредственно образовательной деятельности по дополнительному образованию согласно календарному плану работы заведующего и заместителя заведующей по ВМР;

VIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения и издания приказа руководителя Учреждения.

8.2. Изменения и дополнения вносятся в настоящее Положение не реже одного раза в 5 лет и подлежат утверждению руководителем Учреждения.