

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ДЕТСКИЙ САД «СКАЗКА» С. ПОЖАРСКОЕ»  
СИМФЕРОПОЛЬСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ  
297554 ул. Победы 134, с. Пожарское. Симферопольский р-н, Республика Крым  
ИНН/КПП 9109010250 / 910901001 ОГРН 1159102029020 ОКПО 00837904  
E-mail: [sadik\\_skazka-pojarskoe@crimeaedu.ru](mailto:sadik_skazka-pojarskoe@crimeaedu.ru)

	<b>ПРИКАЗ</b>	
10.01.2023	с. Пожарское	№ 59

О переходе на непосредственное полное применение федеральной образовательной программы дошкольного образования в МБДОУ «Детский сад «Сказка» с. Пожарское»

На основании Федерального закона от 24.09.2022 № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" и статью 1 Федерального закона "Об обязательных требованиях в Российской Федерации"» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план-график по переходу к осуществлению образовательной деятельности с непосредственным полным применением федеральной образовательной программы дошкольного образования (далее – ФОП ДО) в МБДОУ «Детский сад «Сказка» с. Пожарское» (приложение 1).

2. Создать рабочую группу по переходу к осуществлению образовательной деятельности с непосредственным полным применением ФОП ДО в МБДОУ «Детский сад «Сказка» с. Пожарское» (далее – рабочая группа) в следующем составе:

Руководитель рабочей группы : заместитель заведующего по ВМР Ардашова Л.В.

Секретарь рабочей групп: воспитатель Морозова С.В

Члены рабочей группы: воспитатель - Юрова Л.Ю..

учитель-логопед - Доберчак О.Н.

инструктор по физической культуре - Ткаченко О.Н.

педагог-психолог- Медведева К.Г.

3. Утвердить и ввести в действие с 16.01.2023 Положение о рабочей группе по приведению ООП в соответствие с ФОП ДО (приложение 2).

4. Рабочей группе:

4.1. осуществлять свою деятельность по плану-графику, утвержденному настоящим приказом;

4.2. руководствоваться в своей деятельности федеральной образовательной программой дошкольного образования, действующим нормативными актами, разъяснениями Министерства просвещения РФ, органов государственной власти субъектов РФ и местного самоуправления в сфере образования;

4.3. при необходимости приглашать на заседания рабочей группы представителей администрации детского сада и педагогического совета;

4.4. решать иные вопросы, неурегулированные настоящим приказом и планом-графиком.

5. Ардашовой Л.В. в срок до 20.01.2023 под подпись довести настоящий приказ до сведения ~~поименованных~~ в нем работников.

6. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Заведующий

В.Я. Кириленко



**План-график по переходу к осуществлению образовательной деятельности с непосредственным полным применением ФОП ДО в МБДОУ «Детский сад «Сказка» с. Пожарское»**

Мероприятие	Срок	Исполнитель	Результат
<b>1. Организационно–управленческое обеспечение</b>			
Организовать и провести педагогические советы, посвященные вопросам подготовки к непосредственному применению ФОП ДО	Январь, май и август	Рабочая группа, заведующий	Протоколы
Провести экспертизу локальных актов детского сада в сфере образования (на несоответствие требованиям ФОП ДО)	Февраль	руководителя рабочей группы Арлашова Л.В. и член рабочей группы Доберчак О.Н.	Отчет и по необходимости проекты обновленных локальных актов
Издать приказ об отмене ООП детского сада и непосредственном полном применении ФОП ДО при осуществлении воспитательно-образовательной деятельности	Август	Руководитель рабочей группы Арлашова Л.В., заведующий Кириленко В.Я.	Приказ
Издать приказы об утверждении актуализированных в соответствии с требованиями ФОП ДО локальных актов детского сада в сфере образования	По необходимости	Руководитель рабочей группы Арлашова Л.В., заведующий Кириленко В.Я.	Приказы
<b>2. Кадровое обеспечение</b>			
Проанализировать укомплектованность штата для обеспечения применения ФОП ДО. Выявление кадровых дефицитов	Март–май	Руководитель рабочей группы Арлашова Л.В., делопроизводитель Харченко Т.А	Аналитическая справка
Провести диагностику образовательных потребностей педагогических работников по вопросам перехода на полное применение ФОП ДО	Март	Рабочая группа	Справка, график повышения квалификации

Проанализировать профессиональные затруднения педагогических работников по вопросам перехода на применение ФОП ДО	Апрель –май	Члены рабочей группы Юрова Л.Ю., Морозова С.В.	Опросные листы или отчет
Направить педагогических работников на обучение по программе повышения квалификации по вопросам применения ФОП ДО	Апрель– июнь	Руководитель рабочей группы Арлашова Л.В., заведующий Кириленко В.Я.	Приказ, документы о повышении квалификации
<b>3. Методическое обеспечение</b>			
Разработать методические материалы по сопровождению реализации федеральной рабочей программы образования	Апрель–август	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)	Методические материалы
Разработать методические материалы по сопровождению реализации федеральной рабочей программы воспитания и федерального календарного плана воспитательной работы	Апрель–август	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)	Методические материалы
Разработать методические материалы по сопровождению реализации программы коррекционно-развивающей работы	Апрель–август	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)	Методические материалы
Обеспечить для педагогических работников консультационную помощь по вопросам применения ФОП ДО	Февраль–август	Рабочая группа	Рекомендации, методические материалы и т. п.
<b>4. Информационное обеспечение</b>			
Провести родительские собрания, посвященные применению ФОП ДО	Апрель, август	Члены рабочей группы, воспитатели групп	Протоколы
Разместить ФОП ДО на сайте детского сада	До 1 сентября	Ответственный за сайт Арлашова Л.В.	Информация на сайте