

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ**

**«ДЕТСКИЙ САД «СКАЗКА» С. ПОЖАРСКОЕ»
СИМФЕРОПОЛЬСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

297554 ул. Победы, дом.134, с. Пожарское, Симферопольский район, Республика Крым
ИНН / КПП 9109010250 / 910901001 ОГРН 1159102029020 ОКПО 00837904

E-mail: pozarskoeckazka@mail.ru

РАССМОТРЕНО

на общем собрании

трудового коллектива

МБДОУ «Детский сад «Сказка» Профсоюзного комитета
с. Пожарское»

СОГЛАСОВАНО

Председателем

Профсоюзного комитета

УТВЕРЖДЕНО

Заведующим МБДОУ

«Детский сад «Сказка»
с. Пожарское»

Протокол № 6

от 04.09. 2020 г.



Н.А. Кладченко



В.Я. Кириленко

Приказ от 04.09.2020 №226

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ДИСПАНСЕРИЗАЦИИ СОТРУДНИКОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ДЕТСКИЙ САД «СКАЗКА» С. ПОЖАРСКОЕ»
СИМФЕРОПОЛЬСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

С. ПОЖАРСКОЕ, 2020

Положение о диспансеризации

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение о порядке проведения диспансеризации сотрудников МБДОУ «Детский сад «Сказка» с. Пожарское» (далее - ДОУ) разработано в соответствии со следующими документами:

- приказом Минздрава РФ от 13.03.2019 № 124н;
- пунктом 5 статьи 24 Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
- Трудовым кодексом РФ.

1.2 Диспансеризация сотрудников ДОУ проводится в рамках обеспечения требований Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ в целях беспрепятственного прохождения сотрудниками диспансеризации.

1.3 Каждый сотрудник ДОУ имеет право на освобождение от работы в связи с прохождением диспансеризации на 1 рабочий день 1 раз в 3 года, а сотрудники старше 40 лет — на 1 рабочий день 1 раз в год (п. 5 Порядка, утв. приказом Минздрава России от 13.03.2019 № 124н).

1.4 Сотрудники ДОУ предпенсионного возраста (в течение пяти лет до наступления пенсионного возраста) и работающие пенсионеры имеют право брать два рабочих дня один раз в год.

2. ГАРАНТИИ РАБОТНИКАМ В СЛУЧАЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ДИСПАНСЕРИЗАЦИИ

- 2.1 На время прохождения диспансеризации работник освобождается от работы в ДОУ
- 2.2 На время прохождения диспансеризации за сотрудником сохраняется место работы и должность.
- 2.3 Рабочие дни, в которые работник отсутствует для прохождения диспансеризации, оплачиваются в размере среднего заработка (ст. 185.1 ТК РФ).

3. ДОКУМЕНТАЛЬНОЕ ОФОРМЛЕНИЕ ПЕРИОДОВ ДИСПАНСЕРИЗАЦИИ

- 3.1. Для прохождения диспансеризации работник пишет заявление в свободной форме, в котором он указывает конкретную дату прохождения диспансеризации и согласовывает ее с заведующим ДОУ.
- 3.2. О своем намерении пройти диспансеризацию в медицинской организации работник обязан письменно уведомить работодателя не позднее чем за два рабочих дня до прохождения диспансеризации.
- 3.3. Сотрудники обязаны предоставлять работодателю справки медицинских организаций, чтобы подтвердить, что они проходили диспансеризацию в день (дни) освобождения от работы.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 4.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует бессрочно, до принятия нового Положения.

Прошито, пронумеровано и
скреплено печатью

на 3 (трех)

листах

Заведующий
С. П. Кирпиченко

[Signature]

