

ПРИНЯТО:

Педагогическим советом
Протокол № 1 от «30» августа 2021г.

УТВЕРЖДАЮ:

заведующий МДОУ
«Детский сад № 1 «Сказка»
Некрасова М.К.
Приказ № 129 от «30» августа 2021г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**об общественном инспекторе по охране прав детства
в МДОУ «Детский сад №1 «Сказка».**

1. Общие положения

- 1.1. В ДОУ избирается один общественный инспектор по охране прав детства из числа педагогов (воспитателей).
- 1.2. Кандидатура общественного инспектора выдвигается педагогическим коллективом или общим собранием трудового коллектива из числа педагогов (воспитателей), выражающих согласие на исполнение этих функций. Выдвижение оформляется протоколом.
- 1.3. Кандидатура общественного инспектора утверждается приказом руководителя учреждения (организации). Копия приказа предоставляется в управление образования администрации муниципального образования Боровский район. Руководитель учреждения несет личную ответственность за работу общественного инспектора по охране прав ребенка.
- 1.4. Управление образования администрации муниципального образования Боровский район координирует работу общественных инспекторов по охране прав детства, оказывает консультативную помощь по вопросам защиты прав и интересов детей.

2. Основные цели и направления деятельности

2.1. Основными целями являются:

- обеспечение прав и законных интересов детей;
- предупреждение безнадзорности и беспризорности несовершеннолетних;
- социальная защита детей, находящихся в социально-опасном положении.

2.2. Основные направления деятельности:

- выявление детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- выявление семей и несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении;
- содействие опекунам/попечителям в выполнении обязанностей по воспитанию, обучению и развитию детей;
- осуществление мер по профилактике безнадзорности и беспризорности несовершеннолетних;
- организация и проведение профилактической работы с несовершеннолетними;
- взаимодействие с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, по вопросам защиты и охраны прав детей.

3. Основные обязанности общественного инспектора

- 3.1. Участвовать в выявлении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, несовершеннолетних, находящихся в социально-опасном положении.
- 3.2. Проводить первичное обследование условий жизни и воспитания несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей, и незамедлительно направлять в управление образования соответствующую информацию о выявленных несовершеннолетних с приложением акта обследования жилищно-бытовых условий семьи.
- 3.3. Оказывать помощь в получении необходимых документов для устройства несовершеннолетних на воспитание в семью (под опеку/попечительство, в приемную семью, на усыновление), в детские государственные учреждения, на работу, в учебные заведения.

3.4. Выявлять семьи, находящиеся в социально-опасном положении, оказывать им помощь в обучении и воспитании детей.

3.5. Проводить профилактическую работу с семьями, находящимися в социально-опасном положении.

3.6. Осуществлять контроль условий проживания детей, воспитывающихся в семьях, находящихся в социально-опасном положении.

3.7. Представлять в управление образования акты обследования жилищно-бытовых условий детей, воспитывающихся в семьях, которые находятся в трудной жизненной ситуации.

3.8. Принимать участие в выявлении лиц, желающих стать опекунами/попечителями, приемными родителями, усыновителями, и сообщать о них в управление образования (отдел по охране прав детства).

3.9. Вести в образовательном учреждении учет детей, в отношении которых установлена опека/попечительство, и детей, воспитывающихся в приемных семьях.

3.10. Участвовать совместно с представителями управления образования администрации муниципального образования Кандалакшский район (отдел по охране прав детства):

- в выявлении и составлении описи имущества, принадлежащего несовершеннолетним, оставшимся без попечения родителей,
- в обследовании и оформлении актов сохранности жилых помещений детей, переданных на воспитание под опеку/попечительство, в приемные семьи,
- в обследовании условий проживания и воспитания несовершеннолетних, при подготовке в суд документов по вопросам: лишения родительских прав и восстановления в родительских правах,
- определения порядка участия в воспитании детей при раздельном проживании родителей и др.

3.11. Взаимодействовать со структурными подразделениями муниципальной системы профилактики безнадзорности несовершеннолетних, учреждениями и организациями по вопросам защиты прав детей.

3.12. Хранить и использовать полученную информацию в порядке, обеспечивающем её конфиденциальность.

4. Права общественного инспектора:

4.1. Посещать семьи, обследовать жилищно-бытовые условия семей, проводить опрос родителей, других граждан по вопросам, связанным с воспитанием и защитой прав детей.

4.2. В судебном порядке принимать участие при рассмотрении дел, связанных с воспитанием детей, охраной их прав и интересов.

4.3. Запрашивать документы, необходимые для защиты прав и интересов детей.

4.4. Вносить предложения по совершенствованию деятельности общественной инспекции по охране прав детства.

4.5. Пользоваться информацией управления образования, предоставляемой для выполнения обязанностей.

5. Планирование и учет работы

4.1. Общественный инспектор работает по плану, составленному на учебный год и утвержденному руководителем образовательного учреждения.

4.2. Общественный инспектор не реже 1 раза в год представляет отчет о своей работе перед педагогическим коллективом образовательного учреждения,

5. Меры поощрения

5.1. Для общественных инспекторов по охране прав детства применяются следующие виды поощрения:

- назначение надбавок стимулирующего характера согласно приказу руководителя учреждения
- объявление благодарности руководителя учреждения,
- другие меры поощрения