

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОМ ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА»

«Утверждаю»
Директор МБУ ДО ДДТ
_____ Малахова Н.Г.
Приказ № 94
от 12.09.2024

Протокол
педагогического совета №1
от 30.09.2024г.

ГODOVОЙ ПЛАН РАБОТЫ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОМ ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА»
2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

Новомичуринск, 2024

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Дом детского творчества» является юридическим лицом (некоммерческой организацией), действует на основании лицензии: регистрационный №11-2262, серия 62Л01 №0000632, выданной 17.06.2015г. Министерством образования Рязанской области.

Тип учреждения – муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования.

Вид учреждения – Дом детского творчества.

Юридический и фактический адрес: 391160, Рязанская область Пронский район, г Новомичуринск, проспект Смирягина дом 17. Тел. 8(49141) 4-32-60
e-mail: ddt43260@mail.ru, официальный сайт: ddt.nmich.ru

Учредителем и собственником имущества Учреждения муниципальное образование – Пронский муниципальный район Рязанской области.

Управление образования и молодежной политики администрации муниципального образования – Пронский муниципальный район Рязанской области осуществляет функции и полномочия учредителя в отношении деятельности учреждения.

Целью дополнительного образования является формирование и развитие творческих способностей детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, организация их свободного времени.

Эта цель реализуется на основе введения в процесс дополнительного образования программ, имеющих техническую, естественнонаучную, физкультурно-спортивную, художественную, туристско-краеведческую и социально-педагогическую направленности, и внедрения современных методик обучения и воспитания детей, развития их умений и навыков.

Основными задачами дополнительного образования обучающихся являются:

- изучение интересов и потребностей обучающихся в дополнительном образовании детей;

- обеспечение гарантий права ребенка на получение дополнительного образования по общеразвивающим программам;
- обеспечение необходимых условий для личностного, духовно-нравственного, трудового развития и воспитания обучающихся;
- формирование условий для создания единого образовательного пространства;
- формирование и развитие творческих способностей обучающихся;
- формирование общей культуры личности обучающихся, их социализации и адаптации к жизни в обществе;
- формирование культуры здорового образа жизни, укрепление здоровья обучающихся;
- создание максимальных условий для освоения обучающимися духовных и культурных ценностей, воспитания уважения к истории и культуре своего народа.

Образовательная деятельность.

№	Направление деятельности	Срок исполнения	Ответственный
1	Организация приёмной кампании МБУ ДО ДДТ, согласно Положению .	август-сентябрь 2024	Соколова И.А. Исакова И,А. Горшкова А.А. Мамаева Н.В. Ретюнский А.В. Дамаева Д.С.
2.	Проведение Дня открытых дверей, направленного на информирование обучающихся и родителей о дополнительных общеобразовательных программах, реализуемых в МБУ ДО ДДТ г Новомичуринска и презентация объединений и образовательных достижений обучающихся	сентябрь	Соколова И.А. Исакова И,А. Горшкова А.А. Мамаева Н.В. Дамаева Д.С.
	Информирование общественности, в т.ч. родителей (законных	в течении года	Соколова И.А. Исакова И,А.

	представителей) обучающихся, о внедрении персонифицированного финансирования дополнительного образования		Горшкова А.А. Мамаева Н.В. Ретюнский А.В. Дамаева Д.С.
3	Анализ полноты реализации дополнительных программ	май	Исакова И.А. Соколова И.А.
4	Совершенствование программ ДО, разработка конкурентоспособных современных сетевых, разноуровневых, краткосрочных дополнительных общеразвивающих программ		Соколова И.А. Исакова И.А. Мамаева Н.В. Дамаева Д.С.
5	Контроль качества преподавания в объединениях	ноябрь, декабрь 2024	Исакова И.А. Соколова И.А.
6	Контроль соблюдения норм СанПиН и правил ТБ при организации объединений	сентябрь декабрь, апрель	Соколова И.А. Исакова И.А.
8	Трансляция успешного опыта организации дополнительного образования на базе ОУ	в течении года	Соколова И.А. Исакова И.А. Горшкова А.А. Мамаева Н.В. Ретюнский А.В. Дамаева Д.С.
9	Составление расписания занятий.	Сентябрь, октябрь 2024	Соколова И.А.
10	Оформление документов статистической отчетности (по запросу)	По запросу	Соколова И.А. Исакова И.А. Прошина М.А. Шевченко Л.В.
11	Утверждение графика отпусков	01.12.24	Малахова Н.Г.
12	Укомплектование учреждения педагогическими кадрами, техническим персоналом, подсобными	постоянно	Малахова Н.Г.

	рабочими согласно штатного расписания		
--	---------------------------------------	--	--

Профилактика детского травматизма, заболеваний, охрана жизни и здоровья детей.

№	Содержание	сроки	ответственный
1	Выполнение гигиенических требований к образовательной нагрузке и расписанию занятий	постоян.	ПДО (педагоги дополнительного образования)
2.	Проведение на занятиях физкультминуток, гимнастики для глаз с целью профилактики утомления, нарушения осанки, зрения воспитанников	постоян.	ПДО
3.	Проведение инструктажа работников учреждения по вопросам охраны жизни детей и соблюдение ТБ	сентябрь	ПДО
4.	Осуществление контроля за состоянием пожарной безопасности	1 раз в месяц	отв. за ПБ
5.	Соблюдение мер ТБ и производственной санитарии в кабинетах	постоян.	ПДО
6.	Проведение бесед с воспитанниками по темам: «Правила дорожного движения знать каждому положено!», «Пожарная безопасность дома, в школе, на улице»	апрель-май	ПДО
7.	Обеспечение безопасности жизни детей и подростков при проведении массовых мероприятий	постоян.	Директор
8.	Корректировка инструкций по ТБ	сентябрь	директор
9.	Проведение тренировок «Действия личного состава учреждения при возникновении пожара»	по плану	отв. за ППБ

Формирование здорового и безопасного образа жизни

Создание здоровье сберегающей инфраструктуры образовательного учреждения			
1	Обеспечение соблюдения правил пожарной безопасности в учреждении	постоянно	отв. за противопожарную безопасность,
2	Организация активных перемен, физминуток на занятиях	в течение года	ПДО

3	Проведение с обучающимися инструктажей по правилам техники безопасности, пожарной безопасности и охраны труда	сентябрь, январь	ПДО
4	Организация безопасного режима обучения	в течение года	ПДО
	Осуществление мер по укреплению и сохранению здоровья, профилактике заболеваемости	в течение года	ПДО
Организация физкультурно-оздоровительной работы			
	Спортивно-игровые программы « Будь здоров»	сентябрь	ПДО
	Месячник борьбы с наркоманией. Проведение мероприятий, направленных на здоровый образ жизни в рамках месячника.	октябрь	ПДО
	Спортивно –игровая программа « Зимние забавы»	январь	ПДО
	Участие в конкурсах и акциях физкультурно-спортивной направленности.	по мере поступления	ПДО
Формирование культуры безопасного образа жизни			
	Мероприятия, укрепляющие навыки правильного поведения в опасных ситуациях: «Будь внимателен на дороге!» (по правилам дорожной безопасности)	еженедельно	Педагоги ДО
	«Осторожно: огонь!»	в течение года	ПДО
	Подготовка буклетов, памяток, инструкций по действиям в ЧС	По мере необходимости	Ответственный по охране труда
	Спортивная программа « Осторожно. Дорога!»	сентябрь	ПДО
	Конкурс ЮИД «Безопасное колесо»	май	администрация

Организационно – массовая работа и воспитательная работа.

Цель: Совершенствование воспитательной деятельности для творческого развития личности ребенка, его интеллектуальных, духовных физических способностей, интересов через гуманистическое и экологическое воспитания обучающихся.

Задачи:

1.Формирование общественных и нравственных качеств учащихся путем создания творческой атмосферы через совместную творческую деятельность педагогов, учащихся и родителей;

- 2.Формирование у детей гражданско-патриотического сознания, духовно-нравственных ценностей гражданина России;
 - 3.Совершенствование оздоровительной работы с обучающимися и привитие навыков здорового образа жизни;
 - 4.Совершенствование взаимодействия педагог-ребенок-родители.
 - 5.Реализация комплекса мер по развитию гуманистического и экологического воспитания обучающихся;
- Проявления и мотивации творческой активности учащихся в различных сферах социально значимой деятельности.

Организация массовых мероприятий.

№	Наименование мероприятий	ответственные
	сентябрь	
	День открытых дверей в ДДТ	Педагоги МБУ ДО ДДТ
	Рекламная компания «Твое свободное время»	Педагоги МБУ ДО ДДТ
	Спортивная игра «Внимание. Дорога!!»	Педагоги МБУ ДО ДДТ
	Родительские собрания в детских объединениях ДДТ	Педагоги МБУ ДО ДДТ
	октябрь	
	День пожилого человека	Педагоги МБУ ДО ДДТ
	День учителя «От всей души! – поздравления ветеранов педагогического труда.	Педагоги МБУ ДО ДДТ
	Осенние забавы – воспитательное мероприятие	Педагоги МБУ ДО ДДТ
	Организация творческого муниципального конкурса	
	ноябрь	
	Месячник «Здоровье» - мероприятия в объединениях ДДТ	Педагоги МБУ ДО ДДТ
	День матери в России	Педагоги МБУ ДО ДДТ
	декабрь	
	Выставка — конкурс новогодних композиций-Новогодние праздники	Педагоги МБУ ДО ДДТ
	Экологическая акция «Покормите птиц зимой»	Педагоги МБУ ДО ДДТ
	январь	
	«Зимние забавы» - игровая программа	Педагоги МБУ ДО ДДТ
	Открытие выставки стендового моделизма «Во славу Отечества».	Педагоги МБУ ДО ДДТ
	Экологическая акция «Покормите птиц зимой»	Педагоги МБУ ДО ДДТ
	февраль	
	Конкурс детского творчества,«Ратная слава	Педагоги МБУ ДО ДДТ

	Отечества» ко ДНю защитника	
	Закрытие выставки стендового моделизма «Во славу Отечества»	Педагоги МБУ ДО ДДТ
	Экологическая акция «Покормите птиц зимой»	Педагоги МБУ ДО ДДТ
	март	
	«Все начинается с семьи» - воспитательная акция в объединениях ДДТ	Педагоги МБУ ДО ДДТ
	Международный женский день	Педагоги МБУ ДО ДДТ
	апрель	
	Всемирный день здоровья	Педагоги МБУ ДО ДДТ
	День космонавтики	Педагоги МБУ ДО ДДТ
	Выставка, посвященная 75 летию Победы в Великой Отечественной войне	Педагоги МБУ ДО ДДТ
	май	
	акция «Никто не забыт- ничто не забыто»	Педагоги МБУ ДО ДДТ
	День Победы	Педагоги МБУ ДО ДДТ
	Отчетный концерт детских объединений.	Педагоги МБУ ДО ДДТ

Работа с родителями
Организация сотрудничества с родительской общественностью

№ п/п	Название мероприятия	Дата проведения	Ответственный
1.	Ознакомление родителей новых учеников с учредительными документами ДДТ	август - сентябрь	ответственные за прием детей
2.	Организация работы родительских комитетов, управляющего совета	Сентябрь - октябрь	педагоги
3.	Привлечение родителей к подготовке и участию в воспитательных мероприятиях	в течение года	администрация ПДО
4.	Информирование родителей о работе ДДТ. Организационные родительские собрания в объединениях	в течение года	педагоги
5.	Оформление социального паспорта объединения	сентябрь-октябрь	Педагоги
6.	Родительский всеобучь « Навигатором дополнительного образования Рязанской области».	сентябрь-октябрь	Зам. директора
7.	Анкетирование родителей на предмет выявления удовлетворенности организацией и результативностью образовательного процесса	май	методист
8.	Организация тематических родительских собраний.	Октябрь, ноябрь, апрель	педагоги
9	Итоговые собрания	май	педагоги
Консультации для родителей			
1	Консультации по вопросам зачисления обучающихся в объединения МБУ ДО ДДТ	сентябрь	Зам. директора, методист, педагоги
2	Консультации по вопросам участия обучающихся в соревнованиях, турнирах, конкурсах.	в течение года	педагоги
3	Консультации родителей (групповые, индивидуальные) по вопросам обучения детей (по запросам)	в течение года	Методист, педагоги

Управляющий совет

№	Тематика	Срок проведения	Ответственный
1	1. Отчёт о работе УС за учебный год. 2. Организация работы УС в новом учебном году. 3. Рассмотрение состава Управляющего Совета на текущий период. 4. Обеспечение приемной комиссии в объединения МБУ ДО ДДТ.	октябрь	председатель УС

2	1. Обеспечение безопасности обучающихся во время пребывания в МБУ ДО ДДТ. 2. Реализация программ дополнительного образования. 3. Об организации новогодних праздников каникул, конкурсов, экскурсий. 4. Рассмотрение заявлений (жалоб) учащихся, родителей, работников МБУ ДО ДДТ.	декабрь	председатель УС
4	1. Итоги образования за учебный год. Задачи обучения, воспитания на новый учебный год. 2. Организация отдыха обучающихся в летний период. 3. Анализ работы УС за год. 4. Согласование плана на новый учебный год.	май	Председатель УС

Методическая работа

Основные направления работы:

- Разработка единой методической темы.
- Деятельность педагогического совета.
- Деятельность методического совета.
- Работа с вновь прибывшими специалистами.
- Повышение квалификации педагогов, их самообразование.
- Организация и проведение семинаров, педагогических чтений.
- Изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта

Аттестация педагогических работников.

Создание условий для формирования социально-культурной идентичности обучающихся, воспитания социально-адаптированной и духовно- нравственной личности, посредством внедрения в педагогическую практику эффективных форм и методов по становлению гражданского самосознания детей.

Реализация вышеуказанной цели возможно через решение следующих задач:

- обновление, нормативно-правовой базы, содержания и организации деятельности педагогического коллектива по вопросам становления гражданского самосознания личности обучающихся;
- изучение влияния воспитательного потенциала различных культурных и образовательных сред (семья, труд и общественно-полезная деятельность,

творческие детские объединения, общественные организации, казачьи структуры и т.д.) на становление гражданского самосознания личности обучающихся в системе дополнительного образования;

- подготовка методических рекомендаций для педагогов по вопросам становления гражданского самосознания личности с целью формирования социально-культурной идентичности обучающихся;
- обобщение и представление итогов инновационной деятельности в публикациях, творческих конкурсах, научно-практических конференциях, в электронном банке инновационного опыта ДДТ, в сети интернет с целью популяризации и распространения творческих наработок педколлектива в вопросах гражданского самосознания личности;

создание условий для:

- развития мотивации детей к познанию и творчеству;
- повышения качества усвоения обучающимися дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, предназначенных для овладения образовательными компетенциями;
- для самореализации и самоадаптации личности каждого обучающегося в МБУ ДО ДДТ;
- развития интеллектуальных способностей обучающихся через разнообразие форм образовательной деятельности;
- формирования общей культуры личности обучающихся;
- формирования у обучающихся чувства патриотизма, сознания активного гражданина, обладающего социально-культурными компетенциями, критическим мышлением, способностью к самостоятельному выбору;
- сохранения и укрепления здоровья обучающихся посредством реализации физкультурно-спортивных инновационных программ и проектов;
- укрепления связей с семьями обучающихся по проблемам духовно-нравственного и гражданско-патриотического, культурного воспитания детей и подростков;
- непрерывного профессионального образования педагогических кадров через прохождение курсов повышения квалификации, участия в семинарах, семинарах-практикумах, мастер-классов;
- овладения ПДО современными педагогическими и дидактическими приемами, мастерством в образовательной деятельности;
- выявления, защиты, развития и педагогической поддержки каждой детской индивидуальности, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья;
- обновления форм работы с одаренными детьми.

-

Работа с педагогическими кадрами.

Задачи работы:

1. Создание условий для непрерывного профессионального образования педагогических кадров.
2. Обеспечение оптимального уровня квалификации педагогических кадров, необходимого для успешного развития Дома детского творчества в режиме инноваций.
3. Совершенствование работы по усилению мотивации педагогов в рамках освоения инновационных педагогических технологий обучения и воспитания.
4. Реализация и методическая поддержка инновационных проектов, разработанных в ДДТ.
5. Стимулирование педагогов к самореализации и самосовершенствованию.

ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ СОВЕТЫ.

№	Тема педагогических советов	Дата	Ответственные
1	1.Цели, задачи и направления деятельности ДДТ на 2024–2025 учебный год. 2. О распределении учебной нагрузки на учебный год. 3. О принятии учебного плана на учебный год. 4.О принятии перспективного плана работы на учебный год. 5.Об изменениях, вносимых в Концепцию и программу развития МБУ ДО ДДТ. 6.О принятии откорректированных на учебный год дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ педагогов Дома детского творчества. 7.Методические рекомендации по планированию воспитательной работы в учебном году в детских объединениях. 8.Ознакомление с приказами по основной деятельности ДДТ на начало учебного года 9.Проведение инструктажа по ТБ на рабочем месте с педагогическими работниками.	сентябрь	Директор
2	Презентация результатов работы по становлению гражданского	март	Педагоги МБУ ДО ДДТ;

	самосознания личности обучающихся как основа формирования социально-культурной идентичности (из опыта работы педагогов Дома детского творчества) Представление программ на конкурс. Рассмотрение программ дополнительного образования		Заместитель директора по УВР
3	Анализ результативности работы педагогического коллектива ДДТ за учебный год. Планирование работы учреждения на летний период.	май	Директор, методист, зам директора

МЕРОПРИЯТИЯ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ПРОТИВОПОЖАРНОГО РЕЖИМА

№	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Сроки выполнения
1.	Подготовка приказов: – об установлении противопожарного режима, – о назначении ответственных лиц за пожарную безопасность	директор	сентябрь
2.	Изучение нормативных документов по вопросам пожарной безопасности	директор	в течение года
3.	Обновление содержания информации о пожарной безопасности на стенде «Безопасность ОУ»	отв. за ППБ	1 раз/квартал
4.	Проверка знаний работниками инструкций и действий в случае возникновения пожара или пожароопасной ситуации	отв. за ППБ, комиссия по охране труда	сентябрь
5.	Тренировочная эвакуация детей, сотрудников и материальных ценностей с применением тревожной системы оповещения на случай возникновения пожароопасной ситуации или пожара	администрации	сентябрь
6	Обеспечение доступа к первичным средствам пожаротушения, путям эвакуации из здания.	директор, отв. за ППБ, отв. за ОТ и ТБ	постоянно
7.	Подготовка заявки на оплату расходов на: – обслуживание (замену) огнетушителей;	директор, бухгалтер	конец IV квартала

8.	Проведение воспитательных мероприятий, профилактических бесед для учащихся и родителей по вопросам пожарной безопасности	ПДО	в течение года
9.	Осмотр здания и помещений на предмет пожарной безопасности	комиссия	ежемесячно
10.	Обследование территории и здания в целях контроля за содержанием в надлежащем порядке территории, пожарной сигнализации, средств пожаротушения	администрация, отв. за ППБ	ежедневно
11.	Осмотр технического состояния электроприборов и оборудования на предмет их исправности и пожаробезопасности	отв. за ППБ	постоянно

Административно – хозяйственная деятельность .

№	Содержание деятельности	сроки	ответственный
1	Постановка на балансый учет приобретенных материальных ценностей.	По мере необходимости	администрация
2	Ремонт кабинетов и помещений	июль-август	администрация
3	Текущий ремонт мебели и оборудования.	в течение года	техперсонал
4	Составление прогноза сметы расходов на 2023 год	октябрь-ноябрь	директор, бухгалтер
5	Инвентаризация, списание пришедшего в полный технический оборудования и материалов.	ноябрь- декабрь	гл. бухгалтер, комиссия
6	Соблюдение правил и норм противопожарного режима	постоянно	работники
7	Проведение всех видов инструктажа с работниками учреждения	по графику	администрация
8	Проведение бесед с обучающимися по ППБ и ОТ	сентябрь, январь	ПДО

